

**CURRICULUM VITAE
FORMAT EUROPEAN**



INFORMAȚII PERSONALE

Nume și prenume **MUNTEANU VALENTINA**

Adresa

Telefon

Fax

E-mail

Naționalitate Romana

Data de nastere 01.01.1970

Stare civila casatorita, un copil

EXPERIENȚĂ PROFESIONALĂ

- Perioada (ultimul loc de muncă) Septembrie 2004 - prezent
- Numele și adresa angajatorului Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Constanța
Str. Decebal nr. 22
- Tipul activității sau sectorului Asistență socială
- Ocupația sau poziția deținută Director general adjunct

- Perioada (locul de muncă anterior) Ianuarie – 2004
- Numele și adresa angajatorului Direcția Județeană de Protecție Socială Constanța Bdul. Ferdinand nr. 97

- Tipul activității sau sectorului Asistență Socială
- Ocupația sau poziția deținută Director General

- Perioada (locul de muncă anterior) 2001 – decembrie 2003
- Numele și adresa angajatorului Direcția de Muncă și Solidaritate Socială Constanta
- Tipul activității sau sectorului Resurse Umane
- Ocupația sau poziția deținută Inspector superior

- Perioada (locul de muncă anterior) 1989-2000
- Numele și adresa angajatorului C.N.M. Romline S.A.
- Tipul activității sau sectorului Shipping
- Ocupația sau poziția deținută Inginer- decontari valutare

EDUCAȚIE ȘI FORMARE

- Perioada Decembrie 2008
- Nume și tipul organizației care asigură instruirea/informarea G.M.B. Computers Constanta
- Domeniul în care s-a făcut instruirea/formarea „E.C.D.L.”

- Perioada Octombrie 2008
- Numele și tipul organizației care a asigurat instruirea/formarea Asociația Institutul Român de Training București
- Domeniul în care s-a realizat instruirea/formarea „Formator”

- Perioada Aprilie 2008
- Numele și tipul organizației care a asigurat instruirea/formarea Centrul Regional de Dezvoltare Resurse Umane și Management Social Constanta
- Domeniul în care s-a realizat instruirea/formarea „Manager de proiect”

- Perioada Decembrie 2007
- Numele și tipul organizației care a asigurat instruirea/formarea Institutul pentru Dezvoltarea Resurselor Umane Constanta
- Domeniul în care s-a realizat instruirea/formarea „Formator de formatori”

- Perioada Noiembrie 2007
- Numele și tipul organizației care a asigurat instruirea/formarea Centrul Regional de Dezvoltare Resurse Umane și Management Social Constanta
- Domeniul în care s-a realizat instruirea/formarea *Curs de limba engleză*

- Perioada Ianuarie 2006
- Numele și tipul organizației Institutul Național de Administrație

- care a asigurat instruirea/formarea
- Domeniul în care s-a realizat instruirea/formarea
 - Perioada Curs “Strategii de Dezvoltare Locala si Regionala”
 - Numele și tipul organizației care a asigurat instruirea/formarea Februarie 2006
Universitatea „Ovidius” Constanta
- Domeniul în care s-a realizat instruirea/formarea Curs „ Mediator pt. problemele familiale ale minorilor”
 - Perioada Mai 2005
 - Numele și tipul organizației care a asigurat instruirea/formarea Institutul National de Administratie
- Domeniul în care s-a realizat instruirea/formarea Curs ” Managementul Performantei in Functia Publica”
 - Perioada Mai 2005
 - Numele și tipul organizației care a asigurat instruirea/formarea Fundatia Estuar
- Domeniul în care s-a realizat instruirea/formarea Curs ” Scrierea Propunerilor de Finantare”
 - Perioada Septembrie 2004
 - Numele și tipul organizației care a asigurat instruirea/formarea Academia de Studii Economice Bucuresti
- Domeniul în care s-a realizat instruirea/formarea Doctorand – Specializarea Managementul resurselor umane – (stadiul : sustinerea tezei de doctorat)
 - Perioada 2004
 - Numele și tipul organizației care a asigurat instruirea/formarea Institutul National de Administratie
- Domeniul în care s-a realizat instruirea/formarea Curs ” Management Social”
 - Perioada 2004
 - Numele și tipul organizației Fundatia pentru Dezvoltarea Societatii Civile

- care a asigurat instruirea/formarea
- Domeniul în care s-a realizat instruirea/formarea
 - Curs ” Management organizational”
- Perioada 2002 – 2003
 - Numele și tipul organizației care a asigurat instruirea/formarea Asociatia Nationala a Profesionistilor in Resurse Umane Bucuresti
- Domeniul în care s-a realizat instruirea/formarea
 - Curs ” Resurse Umane”
- Perioada 2002 - 2003
 - Numele și tipul organizației care a asigurat instruirea/formarea Ministerul Muncii Solidaritatii Sociale si Familiei, Bucuresti
- Domeniul în care s-a realizat instruirea/formarea
 - Curs ” Management Resurse Umane”
- Perioada 2001
 - Numele și tipul organizației care a asigurat instruirea/formarea Ministerul Muncii Solidaritatii Sociale- A.J.O.F.M. Constanta
- Domeniul în care s-a realizat instruirea/formarea
 - Curs ” Inspector Resurse Umane”
- Perioada 1999 - 2000
 - Numele și tipul organizației care a asigurat instruirea/formarea A.S.E. Bucuresti
- Domeniul în care s-a realizat instruirea/formarea
 - Studii Postuniversitare/masterat ” Diagnosticul economico – financiar al firmei”
- Perioada 1994 - 1999
 - Numele și tipul organizației care a asigurat instruirea/formarea Universitatea Bucuresti
- Domeniul în care s-a realizat instruirea/formarea
 - Facultatea de Inginerie Economica, specializarea Inginerie Manageriala
- Perioada 1989
 - Numele și tipul organizației care a asigurat Centrul de Calcul Constanta

instruirea/formarea
• Domeniul în care s-a realizat
instruirea/formarea

Curs ” Analist programator”

• Perioada

1984 - 1988

• Numele și tipul organizației
care a asigurat
instruirea/formarea

Liceul Industrial nr. 10 (” Ovidius”) Constanta

• Domeniul în care s-a realizat
instruirea/formarea

Diploma de bacalaureat

ABILITĂȚI SOCIALE ȘI COMPETENȚE

- Membru in Asociatia Nationala a Directorilor de Servicii Publice Specializate in Protectia Sociala din Romania;
- Membru in Comitetul Societatii Nationale de Cruce Rosie-Romania – Filiala Constanta;
- Membru in Comisia de Acreditare a Furnizorilor de Servicii Sociale – D..M.P.S.. Constanta;
- Expert in cadrul Comisiei Judetene de Formare Profesionala a Adultilor – D.M.P.S.. Constanta;
- Lector (atestat - M.M.F.P.S.);
- Formator- Institutul National de Administratie
- Manager de proiect
- Lector universitar doctorand

ABILITĂȚI PERSONALE ȘI COMPETENȚE

LIMBA MATERNĂ

ROMANA

ALTE LIMBI

- | | |
|------------------------|----------|
| • Limba | Engleza |
| • Abilități de citire | Bine |
| • Abilități de scriere | Bine |
| • Abilități de vorbire | Bine |
| • Limba | Franceza |
| • Abilități de citire | Bine |
| • Abilități de scriere | Mediu |
| • Abilități de vorbire | Mediu |

**ABILITĂȚI PERSONALE
ȘI COMPETENȚE**

-creativitate,organizare,coordonare, perseverenta,
-apt de comunicare interpersonală
-spirit de echipă, implicată în diverse acțiuni sociale, parteneriate
proiecte în vederea obținerii unor finanțări externe nerambursabile,
manager de proiect

**ABILITĂȚI ȘI COMPETENȚE
TEHNICE**

- operare PC – Microsoft Word, Excel, Power Point, Outlook, Publisher;
- cunoaștere programe: Dos, Windows, Windows NT, Explorer,
Netscape, FoxPro
- permis conducere – cat. B - 1995