

Deratizare si dezinsectie in spatiile Sucursalei RCF Constanta

« Inapoi la Lista

Urmareste Salveaza Listeaza PDF

Detalii

Organizator: Compania Nationala de Cai Ferate "CFR" - SA

Localizare: Romania (Constanta)

Tip anunt: Anunt de participare

Sursa: S.E.A.P.

Estimare: Valoare estimata totala: 127,720.87 RON (28,047.1 EUR)

Data licitatie: 15-05-2017 (60 zile ramase)

Termen limita: 19-04-2017

Data aparitiei: 14-03-2017

Domenii

Servicii de dezinfectie si de dezinsectie (CPV: 90921000)

Servicii de deratizare (CPV: 90923000)

Documentatie

DOC.zip ... (adaugat la 14-03-2017)

(Pentru deschiderea fisierelor comprimate, puteti folosi aplicatia: Arhivatorul 7 Zip)

Licitatii ale Compania Nationala de Cai Ferate "CFR" - SA..

Text:

Anunt de participare (sectoriale) numarul 173803/14.03.2017

Anuntul corespunde unei proceduri de licitatie deschisa sau restransa care se va desfasura prin mijloace electronice

Detalii procedura

Autoritate contractanta: Compania Nationala de Cai Ferate "CFR" - SA

Numar anunt: 173803 / 14.03.2017

Denumire contract: Deratizare si dezinsectie in spatiile Sucursalei RCF Constanta

Stare procedura: In desfasurare

Moneda in care se transmite oferta de pret: RON

Planuri anuale de achizitii publice

An Denumire plan Denumire detaliu plan

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIREA, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT:

Compania Nationala de Cai Ferate "CFR" - SA

Adresa postala: str. Dinicu Golescu nr. 38, sector 1, prin Sucursala Regionala CF Constanta ,
Localitatea: Constanta , Cod postal: 900132 , Romania , Punct(e) de contact: Belu Daniela , Tel.
+40 241617402 , Email: daniela.belu@cfr.ro , Fax: +40 241617402 , Adresa internet (URL):
www.cfr.ro , Adresa profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro

ADRESA DE LA CARE SE POT OBTINE INFORMATII SUPLIMENTARE:

Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior

CAIETUL DE SARCINI SI DOCUMENTELE SUPLIMENTARE (INCLUSIV DOCUMENTELE
PENTRU DIALOGUL COMPETITIV SI SISTEMUL DE ACHIZITIE DINAMIC) POT FI
OBTINUTE LA:

Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior

OFERTELE SAU SOLICITARILE DE PARTICIPARE TREBUIE TRANSMISE LA:

Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziuni regionale sau locale ale acestora

Activitate (activitati)

- Servicii feroviare

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului de entitatea contractanta

Deratizare si dezinsectie in spatiile Sucursalei RCF Constanta

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de furnizare a produselor sau de prestare a serviciilor

Servicii

16 - Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

Locul principal de prestare: Locatii aflate pe raza Sucursalei Regionale CF Cta

Codul NUTS: RO223 - Constanta

II.1.3) Anuntul implica

Incheierea unui acord-cadru

II.1.4) Informatii privind acordul-cadru

Contractele subsecvente urmeaza sa se atribue prin reluarea competitiei: Nu

Acord-cadru cu maxim 5 agenti economici

Durata acordului-cadru: 24 luni

Valoarea estimata fara TVA: 127,720.87 RON

Frecventa si valoarea contractelor ce vor fi atribuite: Se vor incheia doua contracte subsecvente cu o durata fiecare de 12 luni calendaristice. Calendar estimativ: Primul contract subsecvent: 01.05.2017 - 30.04.2018 Al doilea contract subsecvent: 01.05.2018 - 30.04.2019 Valoarea celui mai mare contract subsecvent este 63.860,43 lei fara TVA pentru o durata de 12 luni.

II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Efectuarea de servicii de deratizare si dezinsectie pentru locatii aflate pe raza Sucursalei RCF Constanta (statii CF, districte L si SCB, magazii, cabine, peroane, platforme), in concordan?a cu cerin?ele caietului de sarcini.

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

90921000-9 - Servicii de dezinfectie si de dezinsectie (Rev.2)

90923000-3 - Servicii de deratizare (Rev.2)

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Nu

II.1.8) Impartire in loturi

Nu

II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

Cantitati minime acord cadru (24 luni):

a.prestare servicii deratizare 22.491,50 mp

b.prestare servicii dezinsectie 56.228,50 mp

Cantitati maxime acord cadru (24 luni):

a.prestare servicii deratizare 44.983 mp

b.prestare servicii dezinsectie 112.457 mp

Cantitati minime contract subsecvent (12 luni) :

a.prestare servicii deratizare 11.245,75 mp

b.prestare servicii dezinsectie 28.114,25 mp

Cantitati maxime contract subsecvent (12 luni):

a.prestare servicii deratizare 22.491,50 mp

b.prestare servicii dezinsectie 56.228,50 mp

Valoarea estimata fara TVA: 127,720.87 RON

II.2.2) Optiuni

Nu

II.3) DURATA CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU/SAD SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

24 luni incepand de la data atribuirii contractului

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate

Valoarea garantiei de participare este 1.277 lei. Garantia de participare se va constitui in lei sau echivalent leu/valuta la cursul stabilit de BNR inainte cu 5 zile de data limita stabilita pentru depunere a ofertelor, valabila 90 de zile de la termenul limita de depunere a ofertelor, va fi constituita prin: -virament bancar -OP, sau -orice alt Instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara ori de o societate de asigurari, in conditiile legii, sau Cont garantie de participare: Beneficiar: CNCF CFR SA - Sucursala Regionala CF Constanta, CUI: 15855872 Cont nr.RO49 TBIB 9311 0019 0011 3101 deschis la TBI BANK Constanta. Garantia de participare este irevocabila. Restituirea garantiei se realizeaza potrivit art.44 din HG nr.394/2016, in baza cererii depuse conform Formular 13. In cazul depunerii de oferte in cadrul unei asocieri de operatori economici garantia de participare trebuie constituita in numele asocierii si sa mentioneze ca acopera in mod solidar toti membrii grupului de operatori economici. Dovada constituirii garantiei de participare trebuie sa fie prezentata cel mai tarziu la data si ora limita de depunere a ofertelor- se va transmite in SEAP, in format electronic, semnata cu semnatura electronica extinsa, pana la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor. In cazul constituirii prin scrisoare de garantie bancara sau instrument de garantare un exemplar original se va depune la sediul SRCF Constanta, Aleea Albastrelor nr. 10, Serviciul Achizitii Publice, etaj 2, cam. 212, in maxim 3 zile lucratoare de la data limita de depunere a ofertelor. Cuantumul garantiei de buna executie va fi de 10% din valoarea fiecarui contract subsecvent, fara TVA si se constituie in mod obligatoriu in 5 zile lucratoare de la data semnarii acestuia. Modalitatea de constituire a garantiei de buna executie: in oricare din conditiile art.46 din HG nr.394/2016.

III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante surse proprii 2017; Serviciul Comercial BVC „cheltuieli cu alte servicii executate de terti”, poz.PAAP 10.B.2.8.48

III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art.66 din Legea privind achizitiile sectoriale nr.99/2016

III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale

Nu

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

1. Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art.177, art.178, art.180 din Legea nr.99/2016.

Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire (ofertant/ofertant asociat/subcontractant/tert sustinator) cu informatiile aferente situatiei lor.

Declaratia DUAE se completeaza online accesand site-ul: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/esp/filter>.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, numai de ofertantii clasati pe primele 5 locuri in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Aceste documente vor fi:

1. Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante la momentul depunerii acestora, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.);
2. Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
3. Dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art.179 alin.(2), art.180 alin.(2), art.184 din Legea nr.99/2016 privind achizitiile sectoriale.
4. Declaratie conform art.73 din Legea nr.99/2016 care va fi depusa de toti participantii odata cu depunerea DUAE.
5. Alte documente edificatoare, dupa caz.

Pentru persoanele juridice straine: se vor depune documente echivalente emise in tara de rezidenta. Documentele vor fi prezentate cu mentiunea "conform cu originalul", insotite de traducere autorizata in limba romana.

Persoanele cu functii de decizie din cadrul entitatii contractante in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire in cadrul CNCF "CFR" SA Bucuresti- Sucursala Regionala CF C-ta sunt urmatorii:

Maer Dorin Ioan - Director, Anton Radu - Sef Revizorat SC, Mega Joita - Director Adjunct, Sbingheci Vasilica - Sef Serviciu Financiar,

Tudor Constantin D-tru - Sef Serviciu Comercial, Mazilu Violeta - Economist, Serviciul Comercial, ?apera Mihai C-tin - ?ef Birou Aprovizionare - Serviciul Comercial, Ciobanu Alina - Economist, Serviciul Comercial

Tiron Gabriela - Sef Serviciu PDFCF - Economic,

Raceanu Camelia - Sef Oficiu Juridic, Butoi Marcel - Jurist, Oficiul Juridic, Nacu Camelia - Jurist, Oficiul Juridic , Popescu Adriana Jurist - Oficiul Juridic,

Belu Daniela Luminata - Sef Serviciu Achizitii Publice, Toader Daniel Marius - Economist, Serviciul Achizitii Publice, Stanca Daniela - Inginer, Serv.Achizitii Publice.

Note :

- 1.Documentele emise in alta limba decat limba romana trebuie sa fie insotite de traduceri autorizate in limba romana
- 2.In cazul in care exista incertitudini in ceea ce priveste situatia personala a respectivilor candidati/ofertanti, autoritatea contractanta are dreptul de a solicita in mod direct informatii de la

autoritatile competente care emit documente de natura celor prevazute. 1.Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire (oferant/ofertant asociat/subcontractant/tert sustinator) cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante,numai de ofertantii clasati pe primele 5 locuri in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Aceste documente justificative pot fi:

- certificat constatator emis de ONRC, sau in cazul ofertantilor straini, documente echivalente emise in tara de rezidenta.

Documentele constatatoare trebuie sa ateste ca obiectul contractului are corespondenta in activitatea ofertantului/ ofertantului asociat/subcontractantului/ tertului sustinator, pentru partea din contract pe care o realizeaza.

Informatiile din documentele constatatoare trebuie sa fie reale/valide la data prezentarii acestuia.

Alte informatii minimale ce trebuie sa se regaseasca in documentul constatator sunt:

- date de identificare legale (denumire, sediu, cod unic de inregistrare);
- activitatile principale si secundare;
- reprezentantii legali.

Documentele vor fi prezentate cu mentiunea "conform cu originalul", insotite de traducere autorizata in limba romana (pentru operatori economici straini).

2.Autorizatie si Agreement tehnic feroviar, eliberate de Autoritatea Feroviara Romana - AFER conform H.G. nr.626/1998 privind organizarea si functionarea Autoritatii Feroviare Romane - AFER si Ordinului Ministrului Transporturilor nr.290/13.04.2000, valabile la data prezentarii, pentru serviciul feroviar critic "Dezinfectie, dezinfectie, deratizare spatii in cladiri cu specific feroviar".

Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire (oferant/ofertant asociat/ subcontractant/tert sustinator) cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante,numai de ofertantii clasati pe primele 5 locuri in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Valabilitatea documentelor se va raporta la data prezentarii.

Pentru persoane juridice/fizice straine documentele care dovedesc o forma de inregistrare/ atestare vor fi prezentate in traducere autorizata in limba romana.

Nota: In cazul in care, valabilitatea autorizatiilor nu este pe toata durata de derulare a contractului, la solicitarea entitatii contractante, ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, va depune un angajament prin care se angajeaza ca va prelungi valabilitatea acestora, pe toata durata de derulare a contractului si va depune la entitatea contractanta prelungirea valabilitatii acestora. Documentele vor fi prezentate cu mentiunea "conform cu originalul", insotite de traducere autorizata in limba romana (pentru operatori economici straini).

III.2.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Cifra de afaceri anuala a ofertantului, pentru ultimele 3 (trei) exercitii financiare disponibile (anii 2014, 2015, 2016).

Modalitatea de indeplinire

Completare DUAE in conformitate cu Notificarea ANAP nr.240/2016.

Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire (ofertant/ ofertant asociat/subcontractant/ tert sustinator) cu informatiile aferente situatiei lor.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, numai de ofertantii clasati pe primele 5 locuri in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Aceste documente justificative vor fi:

- bilanturile contabile la 31.12.2015 si 31.12.2016 (ultima balanta lunara decembrie 2016), extrase de bilant, inregistrate la organele competente, raport de audit dupa caz sau orice alte documente edificatoare din care sa reiasa valoarea cifrei de afaceri pentru anii 2014, 2015, 2016.

In cazul in care operatorul economic isi demonstreaza situatia economica si financiara invocand si sustinerea acordata, de catre unul sau mai multi terti, atunci operatorul economic are obligatia de a dovedi autoritatii contractante ca a luat toate masurile necesare pentru a avea acces in orice moment la resursele necesare, prezentand un angajament in acest sens din partea tertului/tertilor - Formularul 16.

Odata cu angajamentul de sustinere, ofertantul are obligatia sa prezinte documente transmise acestuia de catre tertul/ tertii sustinator/ sustinatori, din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul/tertii sustinator/sustinatori va/vor asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament.

Ofertantul, prin actul incheiat cu tertul/tertii sustinator(i), trebuie sa garanteze materializarea aspectelor ce fac obiectul respectivului angajament ferm, acest act devenind anexa la anajamentul ferm.

In cazul in care Prestatorul intampina dificultati pe parcursul derularii contractului, iar pentru a demonstra indeplinirea criteriilor referitoare la situatia economica si financiara a beneficiar de sustinerea unui/unor tert/terti, Prestatorul cesioneaza, cu titlu de garantie, in favoarea Achizitorului, orice drept la despagubire si/sau pretentie la daune pe care le-ar putea avea impotriva tertului/tertilor sustinator(i) pentru nerespectarea obligatiilor asumate prin angajamentul ferm de sustinere. In acest sens, prin actul incheiat intre Prestator si tertul/tertii sustinator(i), anexa la contract, partile vor stabili dreptul Achizitorului la orice drept la despagubire si/sau pretentie la daune pe care le-ar putea avea Prestatorul impotriva tertului/tertilor sustinator(i) pentru nerespectarea obligatiilor asumate prin angajamentul ferm de sustinere.

Documentele vor fi prezentate cu mentiunea "conform cu originalul", insotite de traducere autorizata in limba romana, daca este cazul.

III.2.3) Capacitatea tehnica

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Experienta similara in conformitate cu art.192 lit.b) din Legea nr.99/2016

Lista serviciilor prestate intr-o perioada care acopera cel mult ultimii 3(trei) ani, cu indicarea valorilor, datelor si a beneficiarilor publici sau privati. Experienta similara se va demonstra prin prezentarea unui contract sau mai multor contracte din care sa reiasa servicii similare celor supuse achizitiei, prestate in ultimii 3 ani in valoare individuala / cumulata de minim 63.860 lei fara TVA.

Modalitatea de indeplinire

Completare DUAЕ in conformitate cu Notificarea ANAP nr.240/2016.

Se va completa DUAЕ de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire (oferant/ ofertant asociat/ subcontractant/tert sustinator) cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante,numai de ofertantii clasati pe primele 5 locuri in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Aceste documente justificative sunt:

- certificate constatatoare/recomandari/procese verbale de receptie/contracte sau parti relevante din contracte. Se vor lua in calcul contractele executate in calitate de contractant unic, asociat sau subcontractant. Pentru contractele exprimate in alte monede decat lei se va folosi pentru conversie rata medie anuala de schimb comunicata de catre Banca Nationala a Romaniei (www.bnr.ro).

In cazul in care operatorul economic isi demonstreaza capacitatea tehnica si/sau profesionala invocand si sustinerea acordata, de catre unul sau mai multi tertii, atunci operatorul economic are obligatia de a dovedi autoritatii contractante ca a luat toate masurile necesare pentru a avea acces in orice moment la resursele necesare, prezentand un angajament in acest sens din partea tertului/tertilor- Formularul 17.

Odata cu angajamentul de sustinere, ofertantul are obligatia sa prezinte documente transmise acestuia de catre tertul/tertii sustinator/sustinatori, din care sa rezulte modul efectiv prin care

tertul/tertii sustinator/sustinatori va/vor asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament.

Declaratie care contine informatii privind numarul mediu anual al personalului angajat in ultimii 3 ani, asigurarea cu personal de specialitate.

Modalitatea de indeplinire

Completare DUAЕ in conformitate cu Notificarea ANAP nr.240/2016.

Se va completa DUAЕ de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire (oferant/ oferant asociat/ subcontractant/ tert sustinator) cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante,numai de ofertantii clasati pe primele 5 locuri in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Declara?ie privind echipamentele tehnice, dotarile necesare pentru indeplinirea contractului conform caietului de sarcini.

Modalitatea de indeplinire

Completare DUAЕ in conformitate cu Notificarea ANAP nr.240/2016.

Se va completa DUAЕ de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire (oferant/ oferant asociat/ subcontractant/ tert sustinator) cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante,numai de ofertantii clasati pe primele 5 locuri in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Documente justificative:

-contracte de inchiriere/ alte documente prin care sa demonstreze ca detine sau are drept de folosinta dupa caz, in functie de forma in care va dispune de acestea

Informatii privind subcontractantii (daca este cazul).

In cazul subcontractarii unor parti din contract, ofertantul trebuie sa prezinte urmatoarele:

- Declaratie privind subcontractantul / subcontractantii, partea/partile din contract pe care acesta / acestia urmeaza sa le indeplineasca, datele de recunoastere ale acestuia/acestora;

- Acord de subcontractare, incheiat intre ofertant si subcontractant

Modalitatea de indeplinire

Completare DUAЕ in conformitate cu Notificarea ANAP nr.240/2016

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante,numai de ofertantii clasati pe primele 5 locuri in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Tert sustinator (daca este cazul). In conformitate cu prevederile art.196, alin.(2) In cazul in care ofertantul/candidatul isi demonstreaza capacitatea tehnica si profesionala invocand si sustinerea acordata, in conformitate cu prevederile alin.(1), de catre o alta persoana, atunci acesta are obligatia de a dovedi sustinerea de care beneficiaza, de regula, prin prezentarea

unui angajament ferm al persoanei respective, prin care aceasta confirma faptul ca va pune la dispozitia ofertantului resursele tehnice si profesionale invocate. Persoana care asigura sustinerea tehnica si profesionala nu trebuie sa se afle in situatia care determina excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art.177, 178, 180 si ale art.73 din Legea 99/2016.

Modalitatea de indeplinire

Completare DUAE in conformitate cu Notificarea ANAP nr.240/2016

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante,numai de ofertantii clasati pe primele 5 locuri in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Implementarea si mentinerea standardului de management al calitatii in conformitate cu ISO 9001, pentru activitatile aferente obiectului contractului

Modalitatea de indeplinire

Completare DUAE in conformitate cu Notificarea ANAP nr.240/2016. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante,numai de ofertantii clasati pe primele 5 locuri in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Se poate prezenta orice document prin care se poate demonstra implementarea unui sistem de asigurare a calitatii - certificat emis de un organism de certificare sau alte documente care probeaza in mod concludent indeplinirea cerintei (proceduri / manuale de calitate, activitate procedurata,etc. similare cu cele prevazute drept conditie pentru obtinerea unei certificari SREN ISO 9001) pentru activitatile care fac obiectul contractului supus achizitiei. Certificatul va fi valabil la data prezentarii.

Implementarea si mentinerea standardului privind protectia mediului, in conformitate cu ISO 14001, pentru activitatile aferente obiectului contractului

Modalitatea de indeplinire

Completare DUAE in conformitate cu Notificarea ANAP nr.240/2016. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante,numai de ofertantii clasati pe primele 5 locuri in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Se poate prezenta orice document prin care se poate demonstra implementarea unui sistem privind protectia mediului - certificat emis de un organism de certificare sau alte documente care probeaza in mod concludent indeplinirea cerintei (proceduri / manuale protectia mediului, activitate procedurata,etc. similare cu cele prevazute drept conditie pentru obtinerea unei certificari SREN ISO 14001) pentru activitatile care fac obiectul contractului supus achizitiei. Certificatul va fi valabil la data prezentarii.

III.2.4) Contracte rezervate

Nu

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) TIPUL PROCEDURII

IV.1.1) Tipul procedurii

Licitatie deschisa

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica

Nu

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de entitatea contractanta

10/291/2017

IV.3.2) Anunturi publicate (anunt publicat) anterior privind acelasi contract

Nu

IV.3.3) Conditii de obtinere a caietului de sarcini si a documentatiei suplimentare (cu exceptia unui SAD)

Termenul limita pentru depunerea cererilor de documente sau pentru acces la documente:
13.04.2017 10:00

Documente de plata: NU

IV.3.4) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

19.04.2017 16:00

IV.3.5) Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta sau cererea de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta de pret: RON

IV.3.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

90 zile (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.3.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data (reprezinta data limita de evaluare a ofertelor): 15.05.2017 18:00

Locul: In SEAP

Persoane autorizate sa asiste la deschiderea ofertelor: nu

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

VI.2) CONTRACTUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE

Nu

Tip de finantare: Alte fonduri

VI.3) ALTE INFORMATII

1. Un operator economic poate participa la procedura numai daca este inregistrat in SEAP. 2. Corespondenta si toate documentele depuse de operatorii economici vor fi in limba romana, sau insotite de traducere autorizata in limba romana, daca este cazul. 3. Documentatia de atribuire se posteaza integral in cadrul anuntului de participare publicat pe site -ul www.e-licitatie.ro. 4. Solicitarile de clarificari ale potentialilor ofertanti se vor adresa in mod exclusiv in SEAP la Sectiunea "Intrebari" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice. 5. Raspunsurile la solicitarile de clarificari se vor posta in termen legal la rubrica de "Documentatii, clarificari si decizii" a anuntului de participare publicat pe site -ul www.e-licitatie.ro. 6. Comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare privind ofertele depuse, in SEAP la Sectiunea "Intrebari". Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SEAP (Sectiunea "Intrebari"), integral in sectiunea corespunzatoare respectivei solicitari, sub forma unuia sau a mai multor documente/fisiere distincte semnate cu semnatura electronica. 7. Acordul cadru se va incheia cu un numar de maxim cinci operatori economici, daca numarul de oferte admisibile va permite acest lucru. In caz contrar, numarul operatorilor economici cu care se va incheia acordul cadru poate fi si mai mic decat cel precizat, respectiv mai mic de cinci. Atribuirea contractelor subsecvente se va face fara reluarea competitiei, pe baza criteriului de atribuire stabilit, prin utilizarea metodei "cascada". Metoda "cascada" presupune atribuirea contractelor subsecvente intotdeauna operatorului clasat pe locul 1. In cazul in care operatorul clasat pe locul 1 nu are capacitatea sa presteze serviciile in cauza, contractul subsecvent se va atribui urmatorului operator economic semnat al acordului, si asa mai departe. 8. Daca doua sau mai multe oferte admisibile contin in cadrul propunerii financiare acelasi pret, entitatea contractanta va solicita (prin intermediul SEAP la Sectiunea "Intrebari") reofertarea, prin prezentarea unei noi propuneri financiare doar pentru ofertantii aflati in aceasta situatie, in vederea departajarii ofertelor si intocmirea clasamentului. Noua propunere financiara va fi

depusa online (in SEAP), doar si numai in urma solicitarii entitatii contractante Pretul va putea fi imbunatatit decat pana la nivelul pretului oferat de operatorul clasat pe locul anterior (exceptie facand ofertele clasate pe locul 1). 9.In vederea elaborarii (completarii) DUAE aceasta se poate accesa de la urmatoarea adresa <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espdp/filter>.

VI.4) CAI DE ATAC

VI.4.1) Organism competent pentru caile de atac

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti , Localitatea: Bucuresti , Cod postal: 030084 , Romania , Tel. +40 213104641 , Email: office@cnscl.ro , Fax: +40 213104642 / +40 218900745 , Adresa internet (URL): <http://www.cnscl.ro>

Organism competent pentru procedurile de mediere

VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

Termenele de exercitare a cailor de atac sunt cele prevazute in Legea nr. 101/2016.

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac

Sucursala Regionala CF Constanta Oficiul Juridic

Adresa postala: Aleea Albastrelor, nr.10 , Localitatea: Constanta , Cod postal: 900132 , Romania , Tel. +40 241617402 , Fax: +40 241617402

VI.5) DATA EXPEDIERII PREZENTULUI ANUNT

14.03.2017 10:20

Detalii licitatie deschisa in desfasurare

Autoritate contractanta

Compania Nationala de Cai Ferate "CFR" - SA

Cod de identificare fiscala: RO 11054529

Adresa: str. Dinicu Golescu nr. 38, sector 1, Bucuresti

Telefon: +40 213192433

Fax: +40 213192433

Informatii generale

Denumire AC: Compania Nationala de Cai Ferate "CFR" - SA

Numar anunt: 173803 / 14.03.2017

Denumire contract: [OP0018453] Deratizare si dezinsectie in spatiile Sucursalei RCF Constanta

Stare curenta: In desfasurare - Depunere oferta

Criteriu de atribuire: Pretul cel mai scazut

Tip contract: Servicii

CPV:

90921000-9 - Servicii de dezinfectie si de dezinsectie (Rev.2)

90923000-3 - Servicii de deratizare (Rev.2)

Valoare estimata totala: 127,720.87 RON (28,047.1 EUR)

Moneda in care se transmite oferta de pret: RON

Data publicare: 14.03.2017 10:21

Data limita de depunere a ofertelor: 19.04.2017 16:00

Data limita de evaluare a ofertei: 15.05.2017 18:00

Data limita de valabilitate a ofertei: 18.07.2017

Criterii de calificare

Denumire

Situatia personala a operatorilor economici

Descriere: 1. Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art.177, art.178, art.180 din Legea nr.99/2016. Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire (ofertant/ofertant asociat/subcontractant/tert sustinator) cu informatiile aferente situatiei lor. Declaratia DUAE se completeaza online accesand site-ul: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/esp/filter>. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, numai de ofertantii clasati pe primele 5 locuri in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Aceste documente vor fi: 1. Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante la momentul depunerii acestora, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.); 2. Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv; 3. Dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art.179 alin.(2), art.180 alin.(2), art.184 din Legea nr.99/2016 privind achizitiile sectoriale. 4. Declaratie conform art.73 din Legea nr.99/2016 care va fi depusa de toti participantii odata cu depunerea DUAE. 5. Alte documente edificatoare, dupa caz. Pentru persoanele juridice straine: se vor depune documente echivalente emise in tara de rezidenta. Documentele vor fi prezentate cu mentiunea "conform cu originalul", insotite de traducere

autorizata in limba romana. Persoanele cu functii de decizie din cadrul entitatii contractante in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire in cadrul CNCF "CFR" SA Bucuresti- Sucursala Regionala CF C-ta sunt urmasorii: Maer Dorin Ioan - Director, Anton Radu - Sef Revizorat SC, Mega Joita - Director Adjunct, Sbingheci Vasilica - Sef Serviciu Financiar, Tudor Constantin D-tru - Sef Serviciu Comercial, Mazilu Violeta - Economist, Serviciul Comercial, ?apera Mihai C-tin - ?ef Birou Aprovizionare - Serviciul Comercial, Ciobanu Alina - Economist, Serviciul Comercial Tiron Gabriela - Sef Serviciu PDFCF - Economic, Raceanu Camelia - Sef Oficiu Juridic, Butoi Marcel - Jurist, Oficiul Juridic, Nacu Camelia - Jurist, Oficiul Juridic , Popescu Adriana Jurist - Oficiul Juridic, Belu Daniela Luminita - Sef Serviciu Achizitii Publice, Toader Daniel Marius - Economist, Serviciul Achizitii Publice, Stanca Daniela - Inginer, Serv.Achizitii Publice. Note : 1.Documentele emise in alta limba decat limba romana trebuie sa fie insotite de traduceri autorizate in limba romana 2.In cazul in care exista incertitudini in ceea ce priveste situatia personala a respectivilor candidati/ofertanti, autoritatea contractanta are dreptul de a solicita in mod direct informatii de la autoritatile competente care emit documente de natura celor prevazute. 1.Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului. Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire (ofertant/ofertant asociat/subcontractant/tert sustinator) cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante,numai de ofertantii clasati pe primele 5 locuri in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Aceste documente justificative pot fi: - certificat constatator emis de ONRC, sau in cazul ofertantilor straini, documente echivalente emise in tara de rezidenta. Documentele constatatoare trebuie sa ateste ca obiectul contractului are corespondenta in activitatea ofertantului/ ofertantului asociat/subcontractantului/ tertului sustinator, pentru partea din contract pe care o realizeaza. Informatiile din documentele constatatoare trebuie sa fie reale/valide la data prezentarii acestuia. Alte informatii minimale ce trebuie sa se regaseasca in documentul constatator sunt: - date de identificare legale (denumire, sediu, cod unic de inregistrare); - activitatile principale si secundare; - reprezentantii legali. Documentele vor fi prezentate cu mentiunea "conform cu originalul", insotite de traducere autorizata in limba romana (pentru operatori economici straini). 2.Autorizatie si Agrement tehnic feroviar, eliberate de Autoritatea Feroviara Romana - AFER conform H.G. nr.626/1998 privind organizarea si functionarea Autoritatii Feroviare Romane - AFER si Ordinului Ministrului Transporturilor nr.290/13.04.2000, valabile la data prezentarii, pentru serviciul feroviar critic "Dezinfectie, dezinsectie, deratizare spatii in cladiri cu specific feroviar". Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire (ofertant/ofertant asociat/subcontractant/tert sustinator) cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante,numai de ofertantii clasati pe primele 5 locuri in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Valabilitatea documentelor se va raporta la data prezentarii. Pentru persoane juridice/fizice straine documentele care dovedesc o forma de inregistrare/ atestare vor fi prezentate in traducere autorizata in limba romana. Nota: In cazul in care, valabilitatea autorizatiilor nu este pe toata durata de derulare a contractului, la solicitarea entitatii contractante, ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, va depune un angajament prin care se angajeaza ca va prelungi valabilitatea

acestora, pe toata durata de derulare a contractului si va depune la entitatea contractanta prelungirea valabilitatii acestora. Documentele vor fi prezentate cu mentiunea "conform cu originalul", insotite de traducere autorizata in limba romana (pentru operatori economici straini).

Capacitatea economica si financiara

Descriere: Cifra de afaceri anuala a ofertantului, pentru ultimele 3 (trei) exercitii financiare disponibile (anii 2014, 2015, 2016). Modalitatea de indeplinire Completare DUAЕ in conformitate cu Notificarea ANAP nr.240/2016. Se va completa DUAЕ de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire (ofertant/ ofertant asociat/subcontractant/ tert sustinator) cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, numai de ofertantii clasati pe primele 5 locuri in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Aceste documente justificative vor fi: - bilanturile contabile la 31.12.2015 si 31.12.2016 (ultima balanta lunara decembrie 2016), extrase de bilant, inregistrate la organele competente, raport de audit dupa caz sau orice alte documente edificatoare din care sa reiasa valoarea cifrei de afaceri pentru anii 2014, 2015, 2016. In cazul in care operatorul economic isi demonstreaza situatia economica si financiara invocand si sustinerea acordata, de catre unul sau mai multi terti, atunci operatorul economic are obligatia de a dovedi autoritatii contractante ca a luat toate masurile necesare pentru a avea acces in orice moment la resursele necesare, prezentand un angajament in acest sens din partea tertului/tertilor - Formularul 16. Odata cu angajamentul de sustinere, ofertantul are obligatia sa prezinte documente transmise acestuia de catre tertul/ tertii sustinator/ sustinatori, din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul/tertii sustinator/sustinatori va/vor asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament. Ofertantul, prin actul incheiat cu tertul/tertii sustinator(i), trebuie sa garanteze materializarea aspectelor ce fac obiectul respectivului angajament ferm, acest act devenind anexa la anagajamentul ferm. In cazul in care Prestatorul intampina dificultati pe parcursul derularii contractului, iar pentru a demonstra indeplinirea criteriilor referitoare la situatia economica si financiara a beneficiat d

Capacitatea tehnica

Descriere: Experienta similara in conformitate cu art.192 lit.b) din Legea nr.99/2016 Lista serviciilor prestate intr-o perioada care acopera cel mult ultimii 3(trei) ani, cu indicarea valorilor, datelor si a beneficiarilor publici sau privati. Experienta similara se va demonstra prin prezentarea unui contract sau mai multor contracte din care sa reiasa servicii similare celor supuse achizitiei, prestate in ultimii 3 ani in valoare individuala / cumulata de minim 63.860 lei fara TVA. Modalitatea de indeplinire Completare DUAЕ in conformitate cu Notificarea ANAP nr.240/2016. Se va completa DUAЕ de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire (ofertant/ ofertant asociat/ subcontractant/tert sustinator) cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante,numai de ofertantii clasati pe primele 5 locuri in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Aceste documente justificative sunt: - certificate constatatoare/recomandari/procese verbale de receptie/contracte sau parti relevante din contracte. Se vor lua in calcul contractele executate in calitate de contractant unic, asociat sau subcontractant. Pentru contractele exprimate in alte monede decat lei se va folosi pentru conversie rata medie anuala de schimb comunicata de catre Banca Nationala a Romaniei (www.bnr.ro). In cazul in care operatorul

economic isi demonstreaza capacitatea tehnica si/sau profesionala invocand si sustinerea acordata, de catre unul sau mai multi terti, atunci operatorul economic are obligatia de a dovedi autoritatii contractante ca a luat toate masurile necesare pentru a avea acces in orice moment la resursele necesare, prezentand un angajament in acest sens din partea tertului/tertilor- Formularul 17. Odata cu angajamentul de sustinere, ofertantul are obligatia sa prezinte documente transmise acestuia de catre tertul/tertii sustinator/sustinatori, din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul/tertii sustinator/sustinatori va/vor asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, documente care se

« Aceasta licitatie a fost vizualizata de 8 ori »