

**CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII nr. 185670/ 26.09.2023**  
privind achiziția serviciului de **Dirigenție de șantier pentru "Reparații piațetă zona Dacia"**

**CAP.1.PARTILE CONTRACTANTE**

A) **MUNICIPIUL CONSTANTA**, ca persoana juridica de drept public, legal reprezentat prin Dl. Primar Vergil CHIȚAC, cu sediul in bd.Tomis nr.51, municipiul Constanta, judetul Constanta, cod postal 900725, Romania, cod de inregistrare fiscala nr.4785631, în calitate de **BENEFICIAR**, pe de o parte

și,

B) **IRIS LUXURY CONSULTING SRL**, cu sediul în Str. Banu Mihalcea, nr.168 Constanța , înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului sub nr. J13/3130/2019, cod unic de înregistrare fiscal 41606544, cont RO92BACX0000001900056001 deschis la banca UNICREDIT BANK reprezentată prin administrator DUMITRESCU DĂNUȚ-MARIAN în calitate de **PRESTATOR**, pe de alta parte

Având în vedere Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, H.G. nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare și în temeiul raportului final nr. 94553/15.05.2023, s-a încheiat prezentul contract.

**CAP.2.OBIECTUL CONTRACTULUI**

**Art.2.1.** Obiectul serviciului îl constituie achiziționarea Serviciului de dirigenție de șantier pentru "Reparații piațetă zona Dacia", conform legislației în vigoare.

**CAP.3.PREȚUL CONTRACTULUI**

**Art.3.1.** Valoarea totală a contractului este de **34.000 lei fără TVA** (societate neplătitoare de TVA), în conformitate cu oferta financiară.

**Art. 3.2.** Prețul este ferm pe toată durata contractului.

**CAP.4.MODALITĂȚI DE PLATĂ**

**Art.4.1.** Plata Serviciului de dirigenție de șantier se va face, în termen de 30 zile, în baza facturii emise de către prestator, însoțită de: Raportul de activitate din luna respectivă, Situația de plată pentru serviciul prestat, o copie a Ordinului de lucru și Procesul verbal de recepție pentru care s-a asigurat serviciul de dirigenție de șantier din luna respectivă, semnat de ambele părți fără obiecțiuni.

**Art.4.2.** La prima plată, se va prezenta și o copie a Ordinului de începere.

**Art.4.3.** În cazul în care pe parcursul derulării serviciului de dirigenție vor exista ordine de sistare/reluare, ele vor fi prezentate la factura propusă spre decontare.

**Art.4.4.** Ultima factură, va fi însoțită și de Procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor, pentru care a asigurat Serviciul de dirigenție de șantier.

**Art.4.5.** Prestatorul este răspunzător de exactitatea și legalitatea datelor înscrise în situațiile de plată și facturi și se obligă să restituie atât sumele încasate necuvenit cât și foloasele necuvenite aferente acestor sume, stabilite ca atare în urma controlului organelor abilitate (CFI, CFP, Curtea de Conturi, etc.).

**CAP.5.DURATA CONTRACTULUI**

**Art. 5.1** Durata contractului este de **8 luni**, de la data semnării și înregistrării lui la sediul beneficiarului.

**Art. 5.2** Durata serviciului de dirigenție de șantier pentru "Reparații piațetă zona DACIA" este de 4 luni (din care 100 de zile reprezinta perioada de executie efectiva a lucrarilor si restul reprezinta perioada de preceptie si receptie a lucrarilor) și se calculează de la data prevăzută în primul ordin de începere.

**Art. 5.3** Se pot emite ordine de începere și de sistare, dar cumulul duratelor din ordinele de începere, nu va depăși durata totală a serviciului.

**Art. 5.4** În cazul în care durata contractului de execuție lucrări se prelungește, durata serviciului de dirigenție de șantier se va prelungi cu aceeași perioadă fără plată suplimentară.

**Art. 5.5** Contractul se consideră încheiat la data semnării Procesului Verbal de Recepție la terminarea lucrărilor pentru lucrările executate de constructor și urmărite de dirigintele de șantier, la expirarea perioadei de garanție de 24 luni, semnat fără obiecțiuni.

## **CAP.6.OBLIGATIILE PĂRȚILOR**

### **OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI:**

**Art. 6.1.** Să asigure personalul necesar urmăririi și verificării lucrărilor, având specializările și autorizările prevăzute de legislație, pentru lucrările ce fac obiectul Caietului de sarcini;

**Art. 6.2.** Să analizeze și caietul de sarcini 63572/29.03.2023 inclusiv oferta antreprenorului câștigător al procedurii privind executia lucrărilor pentru "Reparații piațetă zona Dacia";

**Art. 6.3.** Să verifice documentația caietul de sarcini 63572/29.03.2023 privind executia lucrărilor pentru "Reparații piațetă zona Dacia".

**Art. 6.4.** Să urmărească și să verifice modul de aplicare al lucrărilor prevăzute în caietul de sarcini 63572/29.03.2023 privind executia lucrărilor pentru "Reparații piațetă zona Dacia".

**Art. 6.5.** Să întocmească rapoarte lunare cu privire la stadiile fizice, activitățile prestate și documentele întocmite pentru lucrările pentru care a efectuat urmărirea, verificarea calității execuției și a materialelor utilizate și să informeze cu privire la aspectele constatate;

**Art. 6.6.** Să întocmească rapoarte intermediare, după caz, la solicitarea beneficiarului, raportul la terminarea lucrărilor;

**Art. 6.7.** Sa întocmească Referat pentru restul rămas de executat însoțit de un Centralizator valoric al acestuia, la solicitarea beneficiarului;

**Art. 6.8.** Să confirme prin semnătură, situațiile de lucrări executate lunar, Anexele la acestea și să le prezinte beneficiarului, împreună cu documente justificative cerute, precum și Antemăsurători aferente acestor lucrări;

**Art. 6.9.** Să informeze beneficiarul cu privire la neconcordanțele constatate pe teren și ori de câte ori este necesar;

**Art. 6.10.** Să interzică utilizarea materialelor pentru lucrările de construcții, necorespunzătoare din punct de vedere calitativ, sau fără certificate de conformitate, declarație de conformitate, ori fără acord tehnic (pentru materialele netradiționale).

**Art. 6.11.** Să interzică executarea de lucrări de către persoane neautorizate conform reglementărilor legale în vigoare;

**Art. 6.12.** Să urmărească și să verifice lucrările, conform reglementărilor tehnice, sa întocmească și să semneze documentele, prin personal calificat și autorizat, ca urmare a verificărilor (procese-verbale în faze determinante, procese-verbale de lucrări ce devin ascunse etc.).

**Art. 6.13.** Să asiste după caz la prelevarea probelor de la locul de punere în operă;

**Art. 6.14.** Să transmită către beneficiar, sesizările proprii sau ale participanților la realizarea reparațiilor privind neconformitățile constatate pe parcursul execuției și să informeze în acest sens beneficiarul;

**Art. 6.15.** Să urmărească punerea în practică de către executant a acelor dispoziții emise de către beneficiar;

**Art. 6.16.** Să dispună oprirea execuției, demolării sau, după caz, a refacerii lucrărilor executate necorespunzător de către executant, care nu respectă soluțiile elaborate de proiectant și vizate de verificatorul de proiecte atestat și să informeze în acest sens beneficiarul;

**Art. 6.17.** Răspunde pentru viciile ascunse ale lucrărilor urmărite și verificate care fac obiectul prezentului caiet de sarcini;

**Art. 6.18.** Să verifice respectarea prevederilor legale cu privire la cerințele stabilite prin Legea nr.10/1995, cu modificările și completările ulterioare, în cazul efectuării de modificări ale documentației sau adoptării de noi soluții care schimbă condițiile inițiale, situație în care va informa în scris beneficiarul;

**Art. 6.19.** Să asigure efectuarea recepției la terminarea lucrărilor, să întocmească actele de recepție, în calitate de diriginte de șantier, ocazie cu care va întocmi un raport cu privire la lucrările executate pentru care a asigurat serviciul de dirigenție;

**Art. 6.20.** În situația suspendării procesului verbal de recepție, dirigențele de șantier va urmări măsurile de remediere recomandate de comisie în procesul verbal de suspendare a procesului de recepție a lucrărilor, în scopul remedierii aspectelor constatate, precum și respectarea termenului de remediere;

**Art. 6.21.** În etapa recepție la terminarea lucrărilor să urmărească respectarea prevederilor legale în vigoare;

**Art. 6.22.** Răspunde față de beneficiar pentru serviciul de dirigenție de șantier pentru obiectiv și va efectua la cererea beneficiarului verificări de lucrări și documentații, ori de câte ori este necesar, în interesul bunei execuții a contractului, fără plata suplimentară;

**Art. 6.23.** Colaborează, prin personalul său, cu reprezentanții antreprenorului pe șantier în îndeplinirea atribuțiilor și cu organele de control în siguranța construcțiilor.

**Art. 6.24.** Să verifice după caz durata de valabilitate a Contractelor cu furnizorii de servicii/prestatori ai antreprenorului pe perioada de derulare a execuției lucrărilor (ex: Contract cu laboratoarele, Contract pentru închirierea de utilaje mijloace de transport, etc.).

**Art. 6.25.** Să anunțe beneficiarul de orice modificare intervenită în personalul propriu. Înlocuirea personalului nominalizat se va face numai în situații bine fundamentate, și numai cu acordul beneficiarului, cu persoane având cel puțin aceeași calificare ca și persoanele prezentate inițial și care au fost luate în calcul la evaluarea ofertei;

**Art. 6.26.** În funcție de specificul lucrărilor executate de antreprenor, ofertantul este obligat să repartizeze specialiștii săi în cadrul programului de lucru al acestuia.

**Art. 6.27.** Să pună la dispoziția beneficiarului, la solicitarea acestuia, materiale în vederea mediatizării stadiului/progresului obiectivului de investiții și să fie de acord ca orice material pus la dispoziția beneficiarului (foto, material scris etc.) să fie folosit conform nevoii acestuia, inclusiv postarea în spațiul virtual (site oficial, pagina Facebook etc.), cu sau fără menționarea sursei;

**Art. 6.28.** Pentru identificarea semnăturii dirigintelui de șantier, pe toate documentele pe care are obligația legală să le întocmească sau să le verifice, acesta va aplica ștampila alături de semnătura proprie;

**Art. 6.29.** Prestatorul răspunde în cazul neîndeplinirii obligațiilor sale, conform prevederilor legale și a contractului de prestări servicii, precum și în cazul neasigurării din culpa lui a realizării nivelului calitativ al lucrărilor prevăzute în caiete de sarcini, în reglementările tehnice în vigoare și în contracte;

**Art. 6.30.** Obligațiile enumerate nu sunt limitative, prestatorul având obligația îndeplinirii obligațiilor și răspunderilor stabilite prin Ordinul nr.1496/2011 pentru aprobarea Procedurii de autorizare a diriginților de șantier, cu modificările și completările ulterioare și orice alte atribuții stabilite prin reglementările tehnice în construcții aplicabile, în vigoare, precum și orice sarcină sau instrucțiune apărută pe parcursul derulării contractului de prestări servicii, dispusă de beneficiar sau finanțator, sub rezerva legalității și rezonabilității acesteia.

#### **OBLIGAȚIILE BENEFICIARULUI**

**Art. 6.31.** Beneficiarul are obligația de a pune la dispoziția Prestatorului toate informațiile pe care le consideră necesare pentru Prestator, precum și alte date/informații/ documente solicitate în mod expres de acesta pentru prestarea serviciului;

**Art. 6.32.** Beneficiarul are obligația să plătească Prestatorului contravaloarea serviciului prestat conform Caietului de sarcini, în limita fondurilor aprobate;

**Art. 6.33.** Beneficiarul va emite Ordine de începere și Ordine de sistare, după caz, și va pune la dispoziția prestatorului, până la începerea execuției lucrărilor, copia caietului de sarcini nr. 63572/29.03.2023.

## **CAP.7.GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE A CONTRACTULUI**

**Art.7.1.**Garanția de bună execuție a contractului se constituie de către Prestator în scopul asigurării Beneficiarului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului. Aceasta trebuie să fie irevocabilă.

**Art.7.2.**Garanția de bună execuție a Contractului se constituie de către Prestator în termen de 5 zile lucrătoare de la data intrării în vigoare a Contractului. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a Prestatorului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică, conform prevederilor art. 39 alin.3 din H.G. nr. 395/2016, modificat prin art.39 alin.3 din HG 375/2022.

**Art.7.3.**Cuantumul Garanției de bună execuție a contractului este de 5% din Prețul Contractului, fără TVA.

**Art.7.4.**Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă și necondiționată și se constituie de către Prestator - în scopul asigurării Beneficiarului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a Contractului - în una dintre următoarele modalități:

- a) virament bancar;
- b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:
  - (i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;
  - (ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;
  - (iii) asigurări de garanții emise:
- c) prin depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;
- d) prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție;
- e) prin combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c), în cazul garanției de bună execuție.

**Art.7.5.** Prestatorul are obligația de a prelungi valabilitatea instrumentului prin care se constituie garanția de bună execuție în cazul prelungirii termenului de executare a lucrărilor.

**Art.7.6.**În cazul în care Garanția de bună execuție se constituie prin rețineri succesive din sumele datorate Prestatorului pentru facturile parțiale, Prestatorul are obligația de a deschide un cont la dispoziția Beneficiarului la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia. Suma inițială care se va depune de către Prestator în contul de disponibil astfel deschis nu poate fi mai mică de 0,5% din Prețul Contractului, fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii Contractului, Beneficiarul va alimenta contul de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite Prestatorului până la concurența sumei stabilite drept Garanție de bună execuție în Contract și va înștiința Prestatorul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui.

**Art.7.7.**Din contul de disponibil deschis la Trezoreria Statului pe numele Prestatorului, pot fi dispuse plăți atât de către Prestator, cu avizul scris al Beneficiarului care se prezintă unității Trezoreriei Statului, cât și de unitatea Trezoreriei Statului la solicitarea scrisă a Beneficiarului în favoarea căruia este constituită Garanția de bună execuție. Contul de disponibil este purtător de dobândă în favoarea Prestatorului.

**Art.7.8.**Beneficiarul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, în limita prejudiciului creat, în cazul în care Prestatorul nu își îndeplinește, își îndeplinește cu întârziere sau necorespunzător oricare dintre obligațiile asumate prin Contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, Beneficiarul are obligația de a notifica pretenția sa atât Prestatorului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu sunt respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție,

parțial sau total, Prestatorul are obligația de a reîntregii garanția raportată la restul rămas de îndeplinit, sub sancțiunea executării restului din garanția de bună execuție.

**Art.7.9.** Neîndeplinirea obligațiilor în termen de 15 zile de la primirea comunicării îndreptățește Beneficiarul să emită pretenții asupra Garanției de bună execuție pentru oricare dintre obligațiile asumate de Prestator, conform documentației Contractului.

**Art.7.10.** În cazul în care Prestatorul nu constituie garanția de bună execuție în termenele și condițiile prevăzute la art. 39-40 din H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, Beneficiarul are dreptul să rezilieze prezentul contract, de plin drept, fără nicio altă formalitate prealabilă de punere în întârziere.

**Art.7.11.** Restituirea garanției de bună execuție se va efectua după cum urmează:

a) 70% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei;

b) restul de 30% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data emiterii raportului final de supervizare/expirarea duratei de garanție acordată lucrării în cauză”.

**Art.7.12.** Perioada de garanție a Serviciului pentru lucrările verificate și urmărite, va fi egală cu perioada garanției de bună execuție a lucrărilor executate de către Executant.

**Art.7.13.** Dirigintele de șantier are obligația să completeze Cartea tehnică a lucrărilor, la data efectuării Procesului Verbal de recepție la terminarea lucrărilor, și să facă completări la aceasta, conform reglementărilor în vigoare, pe perioada garanției de bună execuție, până la data Recepției finale.

#### **CAP.8.PENALITĂȚI, DAUNE-INTERESE**

**Art.8.1.** În cazul în care Prestatorul nu își îndeplinește la termen obligațiile asumate prin contract sau le îndeplinește necorespunzător, Beneficiarul are dreptul de a percepe o penalitate de 0,5% pentru fiecare zi de întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor, aplicată la valoarea contractului fără TVA. Penalitățile se calculează pe toată perioada până la îndeplinirea corespunzătoare a obligației.

**Art.8.2.** Aceste penalități nu vor exonera Prestatorul de obligația de a presta serviciul sau alte sarcini, obligații sau responsabilități pe care le are conform prevederilor prezentului Contract.

**Art.8.3.** Prestatorul este de drept în întârziere prin simpla neexecutare a obligațiilor începând cu ziua următoare scadenței, fără punerea formală în întârziere sau efectuarea vreunei alte formalități.

**Art.8.4.** În cazul în care, Beneficiarul, din culpa sa exclusivă, nu își îndeplinește obligația de plată a facturii în termenul prevăzut la art.4.1. din prezentul Contract, Prestatorul are dreptul de a solicita plata unei penalități de 0,5% pentru fiecare zi de întârziere aplicată la valoarea plății neefectuate, dar nu mai mult decât valoarea plății neefectuate, care curge de la expirarea termenului de plată.

#### **CAP.9.MODALITĂȚI DE ÎNCETARE A CONTRACTULUI**

**Art.9.1.** Prezentul Contract încetează de drept prin atingerea la termen sau la momentul la care toate obligațiile stabilite în sarcina Părților au fost realizate.

**Art.9.2.** Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral contractul în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii Contractului, cu condiția notificării Prestatorului cu cel puțin 3 zile înainte de momentul denunțării.

**Art.9.3.** Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractelor sau dreptului Beneficiarului de a solicita constatarea nulității absolute a contractului de achiziție publică în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral Contractul în una dintre următoarele situații:

a. Prestatorul se afla, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile

care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire, conform legislației achizițiilor publice;

- b. Contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Prestatorului deoarece au fost încălcate grav obligațiile care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

**Art.9.4.**Încetarea Contractului nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante și nu înlătură răspunderea părții care, în mod culpabil, a cauzat încetarea Contractului.

**Art.9.5.**Contractul este reziliat de plin drept, fără intervenția instanței de judecată sau arbitrale sau orice altă formalitate prealabilă în situația în care Prestatorul se angajează sau încheie orice alte înțelegeri privind prestarea de servicii, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii Contractului cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul unei proceduri de atribuire ori angajați/foști angajați ai Beneficiarului sau ai furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire cu care Beneficiarul/furnizorul de servicii de achiziție implicat/ă în procedura de atribuire a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii contractului de achiziție publică, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului.

**Art.9.6.**Beneficiarul poate rezilia Contractul cu efecte de plin drept (de jure) fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată, în oricare dintre situațiile următoare, dar nelimitându-se la acestea:

- a. Prestatorul nu își îndeplinește obligațiile prevăzute la cap.6 din prezentul Contract (incluzând și fără a se limita la acestea, prestarea necorespunzătoare, prestarea cu întârziere, prestarea parțială/incompletă, îndeplinirea condițiilor tehnice și/sau de personal etc);
- b. Prestatorul refuză sau omite să aducă la îndeplinire instrucțiunile emise de către Beneficiar ori refuză să răspundă solicitărilor acestuia;
- c. Prestatorul cesionează obligațiile rezultate din Contract ori subcontractează cu nerespectarea prevederilor Contractului sau ale legii;
- d. Prestatorul eșuează în a furniza/mentține/prelungi/reîntregi/completa garanțiile ori asigurările solicitate prin Contract;
- e. are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul Prestatorului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt realizate prin Act adițional la Contract, cu respectarea dispozițiilor legale;

**Art.9.7.**În cazul producerii/apariției oricăruia din evenimentele sau circumstanțele precizate la art. 9.6., Beneficiarul are dreptul la despăgubiri cu titlu de daune-interese compensatorii.

**Art.9.8.**Prevederile Contractului în materia rezilierii Contractului se completează cu prevederile în materie ale Codului Civil în vigoare.

**Art.9.9.**Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data rezilierii contractului.

**Art.9.10.**Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți da dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune interese.

**Art.9.11.**Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care acesta nu ar fi trebuit atribuit Prestatorului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

**Art.9.12.**Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care pentru modificarea contractului este necesară organizarea unei noi proceduri de atribuire.

**Art.9.13.**Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care Prestatorul se afla la momentul atribuirii contractului, în una din

situatiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire, potrivit Legii 98/2016 cu completările și modificările ulterioare.

#### **CAP.10.FORȚA MAJORĂ**

**Art.10.1.**Dacă o parte este sau va fi împiedicată prin forța majoră să își îndeplinească oricare din obligațiile sale, partea afectată va notifica cealaltă parte în termen de 3 zile de la data constatării intervenției acestor împrejurări și va lua toate măsurile care se impun în vederea înlăturării sau limitării consecințelor sau prejudiciilor produse celeilalte părți.

**Art.10.2.**Forța majoră apară de răspundere partea care o invocă, cu condiția ca în termen de 15 zile de la producerea evenimentului să instiinteze, în scris, cealaltă parte despre aceasta și despre consecințele care apar în executarea prezentului contract.

**Art.10.3.**Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin Contract, pe toată perioada în care acționează, sub rezerva constatării ei potrivit legii.

**Art.10.4.**Forța majoră nu aduce atingere drepturilor și obligațiilor părților pentru lucrările executate anterior intervenției împrejurărilor ce justifică suspendarea prestării contractului.

**Art.10.5.**Îndeplinirea Contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acestora.

**Art.10.6.**Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

#### **CAP.11.SOLUȚIONAREA LITIGIILOR**

**Art.11.1.**Părțile contractante vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătura cu îndeplinirea Contractului.

**Art.11.2.**Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative Părțile contractante nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

#### **CAP.12.LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL**

**Art.12.1.** Limba care guvernează contractul este limba română.

#### **CAP.13.COMUNICARI**

**Art.13.1.**Orice comunicare făcută de Părți va fi redactată în scris și depusă personal de Parte sau expediată prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau prin alt mijloc de comunicare care asigură confirmarea primirii documentului.

**Art.13.2.**Comunicările între Părți se pot face și prin fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

**Art.13.3.**În cazul în care expeditorul solicită confirmare de primire, aceasta trebuie să indice această cerință în comunicarea sa și să solicite o astfel de dovadă de primire ori de câte ori există un termen limită pentru primirea comunicării. În orice caz, expeditorul ia toate măsurile necesare pentru a asigura primirea la timp și în termen a comunicării sale.

**Art.13.4.**Orice document (dispoziție, adresă, propunere, înregistrare, Proces-Verbal de Recepție, notificare și altele) întocmit în cadrul Contractului, este realizat și transmis, în scris, într-o formă ce poate fi citită, reprodușă și înregistrată.

**Art.13.5.**Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

**Art.13.6.**Orice comunicare între Părți trebuie să conțină precizări cu privire la elementele de identificare ale Contractului (titlul și numărul de înregistrare) și să fie transmisă la adresa/adresele menționate în contract.

**Art.13.7.**Orice comunicare făcută de una dintre Părți va fi considerată primită

- a. la momentul înmânării, dacă este depusă personal la Prestator sau, în cazul Beneficiarului, la data înregistrării acesteia la registratura instituției;
- b. la momentul primirii de către destinatar, în cazul trimiterii prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire;
- c. la momentul primirii confirmării de către expeditor, în cazul în care comunicarea este făcută prin fax sau e-mail (cu condiția ca trimiterea să nu fi intervenit într-o zi nelucrătoare, caz în care va fi considerată primită la prima oră a zilei lucrătoare următoare).

**Art.13.8.**Părțile se declară de acord că nerespectarea cerințelor referitoare la modalitatea de comunicare stabilite în Contract să fie sancționată cu inopozabilitatea respectivei comunicări.

**Art.13.9.**În orice situație în care este necesară emiterea de notificări, înștiințări, instrucțiuni sau alte forme de comunicare de către una dintre Părți, dacă nu este specificat altfel, aceste comunicări vor fi redactate în limba Contractului și nu vor fi reținute sau întârziate în mod nejustificat.

**Art.13.10.**Nicio modificare a datelor de contact prevăzute în prezentul Contract nu este opozabilă celeilalte Părți, decât în cazul în care a fost notificată în prealabil.

#### **CAP.14 CONFIDENTIALITATEA INFORMATIILOR SI PROTECTIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL**

**Art.14.1.** Contractantul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție în vederea încheierii și executării Contractului drept strict confidențiale.

**Art.14.2.** Obligația de confidențialitate nu se aplică în cazul solicitărilor legale privind divulgarea unor informații venite, în format oficial, din partea anumitor autorități publice conform prevederilor legale aplicabile.

**Art.14.3.**Părțile prezentului contract se obligă să respecte prevederile Regulamentului nr.679/27.04.2016 al Parlamentului European și al Consiliului Uniunii Europene, privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

#### **CAP.15. DOCUMENTELE CONTRACTULUI**

**Art.15.1.**Documentele prezentului contract sunt:

- a) Caietul de sarcini nr. 63572/29.03.2023 privind achiziția lucrărilor de "Reparații piațetă zona DACIA";
- b) Caietul de sarcini nr. 65000/30.03.2023 privind achiziția serviciului de dirigenție de șantier pentru "Reparații piațetă zona Dacia";
- c) Oferta tehnică și oferta financiară și răspunsurile la solicitările de clarificări;
- d)garanția de buna execuție.

#### **CAP. 16. CESIUNEA**

**Art.16.1.** Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau partial obligațiile sale asumate prin prezentul contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al beneficiarului.

**Art.16.2.**Cesiunea nu va exonera prestatorul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

**Art.16.3.** Este permisă doar cesiunea creanțele născute din acest contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate initial.

#### **CAP. 17. AMENDAMENTE**

**Art.17.1.** Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor contractului, prin acte adiționale, care vor face parte integrantă din contract, pentru cauze care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Orice astfel de modificare nu poate conduce la creșterea prețului contractului.

**Art.17.2.** Actele adiționale intră în vigoare la data semnării acestora de către ultima parte.

**Art.17.3.** Modificarea contractului nu trebuie să conducă la diminuarea avantajelor și, după caz, a factorilor de evaluare care au stat la baza declarării ofertei



câștigătoare a prestatorului.

**Art.17.4.** Perioadele de recepție și/sau plată se consideră a fi în termenul contractului și nu necesită a fi modificate prin act adițional, indiferent de motivele pentru care perioadele de recepție sau plată se extind (clarificări/remedieri în perioada de recepție sau plată ș.a.).

**Art.17.5.** (1) Înlocuirea personalului de specialitate nominalizat pentru îndeplinirea contractului se realizează numai cu acceptul beneficiarului și nu reprezintă o modificare substanțială, așa cum este aceasta definită în art. 221 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, în situația în care noul personal de specialitate nominalizat pentru îndeplinirea contractului îndeplinește cel puțin criteriile de calificare/selecție prevăzute în cadrul documentației de atribuire.

(2) În situațiile prevăzute la alin. (1), Prestatorul are obligația de a transmite pentru noul personal documentele solicitate prin documentația de atribuire fie în vederea demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare/selecție stabilite.

#### **CAP.18. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI.**

**Art.18.1.** Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

#### **CAP. 19. LEGISLAȚIA APLICABILĂ**

În executarea atribuțiilor, prestatorul va asigura respectarea prevederilor următoarelor reglementări legale:

- Legea nr.10/1995 privind calitatea în construcții, actualizată;
- Legea nr.50 din 29 iulie 1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții actualizată;
- Hotărârea Guvernului nr.273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr.766/1997 privind aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții;
- Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr.395/2016 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului;
- Legea nr.319/2006 a securității și sănătății în muncă împreună cu normele de protecția muncii, actualizată;
- Legea nr.53/2003 privind Codul Muncii actualizată;
- Hotărârea Guvernului nr.300/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru șantierele temporare sau mobile;
- Hotărârea Guvernului nr. 907/2017 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;
- Ordinul MDRT nr.1496/2011 pentru aprobarea Procedurii de autorizare a diriginților de Șantier, modificat și completat de Ordinul MDRAP nr.3482/2013;
- Standarde naționale și reglementări în domeniu.
- Prin legislația menționată se înțelege legislația cu modificările și completările la zi. Prezenta enumerare nu este limitativă, prestatorul are obligația realizării serviciului cu respectarea tuturor reglementărilor în vigoare pentru categoriile de lucrări și servicii ce fac obiectul Caietului de sarcini.
- Instituțiile competente de la care prestatorul poate obține informații detaliate privind reglementările obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii, care trebuie respectate pe parcursul executării contractului de achiziție publică:
  - Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor : [www.mmediu.ro](http://www.mmediu.ro);
  - Ministerul Familiei, Protecției Sociale: [www.mmuncii.gov.ro](http://www.mmuncii.gov.ro);

- Inspekția muncii : [www.inspectiamuncii.ro](http://www.inspectiamuncii.ro).

## **CAP.20. DISPOZITII FINALE**

Art.20.1. Părțile declară expres că au citit Contractul, inclusiv anexele, înainte de semnarea acestuia și că acesta corespunde voinței lor. În considerarea prevederilor legale aplicabile Contractului, inclusiv a articolului 1203 Cod Civil, părțile confirmă acest lucru semnând prin reprezentanții lor autorizați în mod legal acest contract și consimțind asupra fiecărei clauze din Contract și anexele sale, inclusiv asupra celor care pot fi calificate drept clauze neuzuale, cu privire la care Prestatorul a fost informat și le-a înțeles pe deplin.

Prezentul contract, a fost întocmit în 2 (doua) exemplare, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

**BENEFICIAR**  
**MUNICIPIUL CONSTANȚA**  
**PRIMAR**

Vergil CHITAC

**PRESTATOR**  
**IRIS LUXURY CONSULTING SRL**  
**ADMINISTRATOR**

Dănuț Marian DUMITRESCU

**DIRECȚIA GENERALĂ ECONOMICĂ FINANCIARĂ**  
**DIRECȚIA FINANCIARĂ**  
**Director Executiv Adjunct,**  
Georgeta GEORGHE

**DIRECTOR EXECUTIV**  
**DIR. GENERALĂ GESTIONARE SERVICII PUBLICE**  
Raluca GEORGESCU

**VIZAT C.F.P.**  
**DIRECȚIA FINANCIARĂ,**  
Daniela ILIE

**AVIZ DE LEGALITATE**  
BIROUL LEGISLAȚIE, CONTRACTE,  
AVIZE DE LEGALITATE ȘI LEGILE PROPRIETĂȚII  
Consilier Juridic,

*Adriana Antico Belu*

**Întocmit,**  
**SERVICIUL AMENAJĂRI URBANE**  
Inspector,  
Cristina GROSU