

Furnizare "Simulator HUET"

Detalii

- Organizator: Centrul Roman pentru Pregatirea si Perfectionarea Personalului din Transporturi Navale
- Localizare: Romania (Constanta)
- Tip anunt: Anunt de participare
- Sursa: S.E.A.P.
- Estimare: Valoare Estimata: 1860000 RON
- Data licitatie: 06-06-2024 15:00
- Data aparitiei: 30-04-2024

Domenii

- Simulatoare de formare (CPV: 34152000)
-

Achizitie initiata prin anunt de participare: [CN1068473]

Furnizare "Simulator HUET"

SECTORIALE: NU LEGEA NR. 98/23.05.2016 MODALITATEA DE ATRIBUIRE: ONLINE DATA
TRANSMITERE: 29.04.2024 09:11 DATA PUBLICARE: 30.04.2024 13:00

SECTIUNEA I SECTIUNEA II SECTIUNEA III SECTIUNEA IV SECTIUNEA VI CLARIFICARI

Documentatie de atribuire:

DF1213165 / 26.04.2024 13:34

Anunt de intentie:

-

Anunt cu transmitere la JOUE:

Da

Numarul sub care a fost publicat la JOUE:

258697-2024

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

Centrul Român pentru Pregatirea si Perfectionarea Personalului din Transporturi Navale
Adresa: Strada: Pescarilor, nr. 69A Tipul juridic al cumparatorului: Organism de drept public, controlat de o autoritate guvernamentala centrala Cod fiscal: 15566688 Cod postal: 900581 Cod NUTS: RO223 Constanta Localitate: Constanta Tara: Romania E-mail: cameliataru@ceronav.ro Telefon: +40 341407772 Fax: +40 241631415 Adresa Internet (URL): <https://www.ceronav.ro> Adresa profilului cumparatorului: <https://www.e-licitatie.ro>

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru access direct, nerestrictionat, complet si gratuit la:<https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100179558>

Accesul la documentele de achizitii publice este restrictionat. Informatii suplimentare pot fi obtinute la:-

Comunicarea electronica necesita utilizarea de instrumente si de dispozitive care nu sunt disponibile in mod general. Accesul direct nerestrictionat si complet la aceste instrumente si dispozitive este gratuit, la:-

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Organism de drept public

I.5) Activitate principala

Educatie

SECTIUNEA II: OBIECT

II.1) Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu:

Furnizare "Simulator HUET" Numar de referinta:15566688_2024_PAAPD1458352

II.1.2) Cod CPV principal:

34152000-7 Simulatoare de formare (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului:

Furnizare / Cumparare

II.1.4) Descriere succinta:

Furnizare "Simulator HUET" - necesar desfășurarea in bune condiții si totodată menținerea acreditării de către OPITO ale următoarelor cursuri: - „Basic Offshore Safety Induction & Emergency Training (with Emergency Breathing System)” - code 5700 - „Basic Offshore Safety Induction and Emergency Training (BOSIET) with Emergency Breathing System (EBS) Digital Delivery - code 5703 - „Helicopter Underwater Escape Training (with Emergency Breathing System)” - code 5095 - „Further Offshore Emergency Training (with Emergency Breathing System)” - code 5858 precum si acreditarea următoarelor cursuri: - „Basic Offshore Safety Induction and Emergency Training (with Compressed Air Emergency Breathing System) - code 5750 - „Basic Offshore Safety Induction and Emergency Training (with Compressed Air Emergency Breathing System) Digital Delivery - code 5752 - „Helicopter Underwater Escape Training (with Compressed Air Emergency Breathing System) - code 5295 - Further Offshore Emergency Training (with Compressed Air Emergency Breathing System) code - 5850 Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificare/informații suplimentare, adresate de către operatorii economici, cu 10 zile înainte de termenul limită de depunere a ofertelor. Autoritatea contractantă va răspunde doar la solicitările de clarificări adresate de operatorii economici până la termenul-limită stabilit la Sec. I.3, respectiv 20 zile înainte de termenul limită de depunere a ofertelor Orice solicitare de clarificări trebuie transmisă în SEAP (<https://e-licitatie.ro/pub>).

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea totala estimata:1860000 Moneda: RON

II.1.6) Informatii privind loturile:

Contractul este impartit in loturi:Nu

II.2) Descriere

II.2.2) Coduri CPV secundare:

II.2.3) Locul de executare:

Codul NUTS:RO223 Constanța

Locul de executare:Constanta, Aleea Universitatii nr. 48 A

II.2.4) Descrierea achizitiei publice:

Autoritatea contractantă va încheia un contract pe o perioadă de maxim 10 luni calendaristice cu un singur operator economic, în urma aplicării procedurii de licitație deschisă, pentru furnizarea unui Simulator HUET, resursa materială pentru desfășurarea în bune condiții și totodată menținerea acreditării de către OPITO a cursurilor menționate la pct. II.1.4, o reprezintă "Simulator HUET". Acest simulator este format din mai multe elemente, precum: cabină propriu-zisă, echipamente auxiliare cabinei, telecomenzi de operare la distanță, echipamente consumabile auxiliare, etc. - HUET (Simulator - evacuare din elicopter scufundat în apă) trebuie să îndeplinească cerințele, conform Standardului OPITO BOSIET cod 5700 „Instruirii de bază offshore de familiarizare și pentru situații de urgență (BOSIET) cu sistemul de respirație pentru situații de urgență (EBS)” și a Standardului OPITO BOSIET cod 5750 „Instruirea de bază offshore de familiarizare și pentru situații de urgență cu sistem de respirat cu aer comprimat pentru situații de urgență (CA-EBS) conform pct. 3 „Descrierea produsului solicitat” din caietul de sarcini. Toate produsele trebuie să fie acoperite de garanție pentru cel puțin perioada solicitată. Furnizorul să ofere garanție de min 48 luni pentru structura și min 12 luni pentru piesele în mișcare de la data recepționării produsului de către beneficiarul final. Suportul tehnic include: - Serviciile de mentenanță corectivă din perioada de garanție a produsului sunt incluse în prețul bunului. Mentenanța corectivă reprezintă totalitatea operațiunilor de intervenție la un echipament/produs care se efectuează ca urmare a unor defecțiuni sau funcționării în afara parametrilor optimi cu scopul de a restabili capacitatea de funcționare optimă a echipamentului/produsului. Mentenanța corectivă include localizarea, diagnosticarea defectelor, inclusiv intervenția pentru restabilirea bunei funcționări și trebuie efectuată pentru toate părțile componente ale produsului atunci când autoritatea/entitatea contractantă semnalează un incident și include: - asistență on-line; - asistență prin telefon/Zoom/e-mail în timpul programului de lucru (h 08.00-16.00- UTC+3); - service la sediul achizitorului, la cererea acestuia; Servicii de mentenanță evolutivă poate apărea pe durata de realizare contractului, datorită unui eveniment care nu poate fi prevăzut în momentul pregătirii documentației de atribuire, cum ar fi: - actualizarea software-ului (furnizarea tuturor modificărilor software disponibile și remedierea deficiențelor conținute de sistemul instalat), inclusiv instalarea pe durata contractului a cel puțin unei noi versiuni software a sistemului la sediul achizitorului de către reprezentantul/reprezentanții prestatorului; - asigurarea întreținerii sau înlocuirii în caz de defecțiune a modulelor hardware specifice simulatorului. Pe toată durata contractului, în perioada de garanție, Contractantul va asigura suport tehnic. Servicii de Mentenanță preventivă se realizează conform cerințelor din documentația de atribuire și trebuie înțeleasă ca totalitatea operațiunilor de întreținere ale unui echipament/produs care se efectuează pe durata de utilizare a acestuia, la intervale regulate cu scopul de a asigura funcționarea optimă a echipamentului/produsului, pentru a reduce riscurile de defectare și de deteriorare. În general, serviciile de mentenanță preventivă sunt recomandate chiar de către producătorul echipamentului / produsului în vederea menținerii perioadei de garanție acordate pentru echipamentul/ produsului respectiv. În consecință, în aceste situații se recomandă ca serviciile de mentenanță preventivă să fie solicitate în perioada de garanție contractuală pentru echipamentului / produsului respectiv. Producătorul va efectua mentenanța preventivă în perioada de garanție o dată la max.12 luni în conformitate cu manualul anual de inspecție și mentenanță al produsului. Furnizorul este responsabil pentru instruirea la fața locului, a personalului desemnat de CERONAV. Scopul instruirii este de a transfera cunoștințele necesare pentru a opera produsul. Numărul persoanelor care vor fi instruite este de 6 persoane. Instruirea va fi organizată după ce produsul este funcțional și trebuie să permită personalului CERONAV să: - înțeleagă modul de operare al dispozitivului, componentele dispozitivului; - cunoască informațiile referitoare la mentenanța dispozitivului, posibilele probleme ce pot apărea, etc. Durata sesiunii de instruire va fi de 2 zile (1 zi operare + 1 zi mentenanță).

II.2.5) Criterii de atribuire:

Cel mai bun raport calitate - pret

DENUMIRE FACTOR EVALUAREDESCRIEREPONDERE

Pretul oferteiComponenta financiara

50 %

Invers proportional

Punctaj maxim total 50

Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Perioada de garantie - exprimat in luni T2Factor de evaluare 2 Componenta tehnică Perioada de garantie (exprimata in luni)

20 %

Direct proportional

Punctaj maxim total 20

Algoritm de calcul: Algoritm de calcul: Punctajul tehnic al acestui factor de evaluare va fi obținut prin însumarea punctajelor obținute de oferta respectivă la fiecare din subfactorii precizați mai jos.

Punctajul tehnic maxim ce poate fi acordat pentru acest factor de evaluare este de 20 puncte.

Punctajul tehnic al acestui factor de evaluare va fi obținut prin însumarea punctajelor obținute de oferta respectivă la fiecare din subfactorii precizați în ANEXA 1.

Suport tehnic T3Factor de evaluare 3 Componenta tehnică Mod de rezolvare pentru orice problemă/defecțiune care necesită garantie si suport tehnic Contractantului în gestionarea unui incident

20 %

Invers proportional

Punctaj maxim total 20

Algoritm de calcul: Algoritm de calcul: Punctajul tehnic al acestui factor de evaluare va fi obținut prin însumarea punctajelor obținute de oferta respectivă la fiecare din subfactorii precizați mai jos.

Punctajul tehnic maxim ce poate fi acordat pentru acest factor de evaluare este de 20 puncte.

Contractantul va răspunde în timp util la orice incident semnalat de CERONAV, în funcție de nivelul incidentului. Fiecare incident este caracterizat de un nivel de prioritate, care va evidenția impactul acestuia asupra funcționalităților produsului. Contractantul trebuie sa asigure disponibilitatea

serviciilor de suport tehnic. În cazul incidentelor cu prioritate „urgent” intervenția va fi asigurată 24x7, din momentul primirii sesizării și până la remedierea definitiva a problemei și asigurarea

funcționalității integrale a produsului. Punctajul tehnic al acestui factor de evaluare va fi obținut prin însumarea punctajelor obținute de oferta respectivă la fiecare din subfactorii precizați în ANEXA 1.

Termen de livrare a produselor - exprimat in luni T4Factor de evaluare 4 Componenta tehnică Termen de livrare a produselor (exprimata in luni)

10 %

Invers proportional

Punctaj maxim total 10

Algoritm de calcul: Algoritm de calcul: Punctajul pentru factorul de evaluare Termen de livrare acordata se calculeaza astfel: a) Pentru cel mai mic Termen de livrare (T minim) se acorda 10 puncte

b) Pentru alt termen de livrare, mai mare decat cel prevazut la punctul a) se acorda punctajul astfel: $P(n) = (T_{\min}/T_{\text{ofertat}}) \times 10$ puncte Termenul de livrare maxim acceptat (peste care oferta va fi

considerata neconforma) este de 10 luni. Termenul minim sub care oferta nu va fi punctata suplimentar este de 2 luni.

Punctaj maxim total 100

II.2.7) Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii:

Durata in luni:10

Contractul se reinnoieste:Nu

II.2.9) Informatii privind limitarea numarului de candidati care urmeaza sa fie invitati (cu exceptia procedurilor deschise):

Poate fi depasit numarul maxim de candidati selectati pentru etapa a doua a procedurii?Nu

II.2.10) Informatii privind variantele:

Vor fi acceptate variante:Nu

II.2.11) Informatii privind optiunile:

Optiuni:Nu

II.2.12) Informatii privind cataloagele electronice:

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic:Nu

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene:

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene:Nu

Tip finantare :Alte fonduri

Program/Proiect:-

II.2.14) Informatii suplimentare:

-

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, ce urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității/entității contractante, doar de către ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor sunt:

- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;

În ceea ce privește persoanele la care se face referire la art. 164 alin. (2) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, prin raportare la prevederile Legii nr. 31/1990 , se pot distinge următoarele categorii, care au, după caz, în funcție de forma juridica de organizare si de modul de administrare a operatorului economic, calitatea de membrii cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia:

Ø În cazul societăților în nume colectiv: persoana fizică numită/aleasă să reprezinte societatea în calitate de administrator sau după caz persoanele fizice numite/alese să reprezinte societatea în calitate de administratori (art. 7 și art. 77 din Legea nr. 31/1990);

Ø În cazul societăților în comandită simplă: asociați comanditați numiți/aleși în calitate de administratori (art. 88 și art. 90 din Legea nr. 31/1990);

Ø În cazul societăților pe acțiuni:

- Societăți pe acțiuni administrate în sistem unitar:

- persoana desemnată/numită în calitate de administrator sau după caz persoanele desemnate/numite în calitate de administratori care constituie consiliul de administrație (art. 137 și art. 1371 alin. (1) din Legea nr. 31/1990);

În conformitate cu prevederile art. 15313 alin. (2) din Legea nr. 31/1990 persoana juridică poate fi numită administrator. Odată cu această numire persoana juridică (fără a fi exonerată de răspundere) este obligată să își desemneze un reprezentant permanent, persoană fizică, care este supus aceluiași condiții și obligații și are aceeași răspundere civilă și penală ca și un administrator;

- directorii societății pe acțiuni (persoane fizice) în cazul în care într-o societate pe acțiuni, consiliul de administrație delegă atribuțiile de conducere ale societății către aceștia (art. 1381 , art. 143 și art. 15313 alin. (1) din Legea nr. 31/1990);

- persoana desemnată în calitate de cenzor, supleant sau după caz în calitate de auditor intern (art. 159, art. 160, art. 161 alin. (1), 162 alin. (1) și art. 163 din Legea nr. 31/1990).

2) Societăți pe acțiuni administrate în sistem dualist:

- directorul general unic sau după caz persoanele fizice membre ale directoratului (art. 153 alin. (1) și (2), art. 1531 și art. 15313 alin. (1) din Legea nr. 31/1990);

- membrii consiliului de supraveghere (art. 153 alin. (1) și (2) și art. 1539 alin. (3) din Legea nr. 31/1990).

- persoana desemnată în calitate de auditor intern (art. 160 și art. 163 din Legea nr. 31/1990).

Ø În cazul societăților în comandită pe acțiuni:

- asociatul/asociații comandați numiți în calitate de administrator (art. 188 alin. (1) din Legea nr. 31/1990);

- persoana desemnată în calitate de cenzor, supleant sau după caz în calitate de auditor intern (art. 187 din Legea nr. 31/1990).

Ø În cazul societăților cu răspundere limitată:

- persoana numită în calitate de administrator sau după caz persoanele numite în calitate de administrator (art. 197 alin. (1) din Legea nr. 31/1990);

- persoana desemnată în calitate de cenzor, supleant sau după caz în calitate de auditor intern (art. 199 alin. (1)-(4) din Legea nr. 31/1990);

- asociatul/asociații care nu au calitatea de administrator al societății, dar care în lipsă de cenzori sau după caz de auditori financiar exercita dreptul de control pe care aceștia îl au în cadrul societății (art. 199 alin.(5) din Legea nr. 31/1990).

Totodată, în ceea ce privește asociații persoane fizice care nu au și calitatea de administrator (deci nu figurează ca persoane împuternicite), în Actul constitutiv al societății se menționează puterile ce li s-au conferit și dacă ei urmează să le exercite.

- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016;

- alte documente edificatoare, după caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul

susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016

autoritatea/entitatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentificată dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens, din România.

Potențialii Ofertanți, rezidenți în Uniunea Europeană și în țările din Spațiul Economic European (SEE), pot utiliza site-ul web al Comisiei Europene disponibil la următoarea adresă:

<https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search> pentru a identifica documentele care urmează să fie prezentate ca documente justificative (dacă acestea sunt disponibile în țara respectivă).

Cerința nr.2.

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.59-60 din Legea nr. 98/2016

Persoanele cu funcție de decizie se regasesc mai sus.

Cerința nr.1.

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică/sectorială. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți pentru partea din contract pe care aceștia urmează să o realizeze, care vor completa informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a

contractului de achiziție publică/sectorială cu informațiile solicitate de către autoritatea/entitatea contractantă – informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale.

Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română, urmează să fie prezentate, la solicitarea Autorității/entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit după aplicarea criteriului de atribuire/ de către ofertanții selectați să semneze acordul-cadru sau după caz admiși să participe la sistemul dinamic de achiziție publică.

În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

III.1.2) Situația economică și financiară:

Listă și descriere succintă a criteriilor de selecție:

Cifra de afaceri anuală generală

Nivel(uri) minim(e) al(e) standardelor care ar putea fi impuse:

Nivelul minim al cifrei de afaceri anuale/ cifrei de afaceri a ofertantului globală pe ultimii 3 ani, 2021,2022,2023 și trebuie să fie cel puțin egală cu 3.720.000 lei.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către operatorii economici (ofertanți/ofertanți asociați/terți susținători) participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică/sectorială cu informațiile solicitate de către autoritatea/ entitatea contractantă.

Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit după aplicarea criteriului de atribuire/ de către ofertanții selectați să semneze acordul-cadru sau după caz admiși să participe la sistemul dinamic de achiziție publică: bilanțuri contabile sau extrase de bilanț, rapoarte de audit financiar sau alte documente emise de organisme specializate care confirmă nivelul cifrei de afaceri înscris în DUAE.

Pentru o evaluare unitară a modului de îndeplinire a cerinței, se va menționa faptul că pentru calculul echivalenței se va aplica cursul mediu anual lei/valută comunicat de BNR pentru fiecare an în parte.

III.1.3) Capacitatea tehnică și profesională:

Listă și descriere succintă a criteriilor de selecție:

Pentru contractele de achiziție de bunuri: executarea de livrări de tipul specificat

Proportia de subcontractare

Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calității

Nivel(uri) minim(e) al(e) standardelor care ar putea fi impuse:

Lista principalelor livrări de produse similare efectuate în ultimii 3 ani.

Ofertantul trebuie să facă dovada că a livrat, în ultimii 3 ani (calculat de la data limită de depunere a ofertelor), la nivelul unui număr de contracte lăsat la latitudinea operatorilor economici, produse similare (simulatoare) a caror valoare cumulată este de cel puțin:

Simulatorului HUET - 1.860.000 ron fără TVA

Valorile vor fi exprimate în RON. Pentru echivalența din alte valute se va ține cont de cursul Inforeuro EUR/ valută respectivă valabil pentru țara respectivă în luna decembrie a anului respectiv (cursul inforeuro EUR/alte valute valabil pentru fiecare țară se poate consulta la:

http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/inforeuro_en.cfm).

Modalitatea de îndeplinire:

Demonstrarea capacității tehnice și/ sau profesionale se realizează prin completarea cerinței corespunzătoare în formularul DUAE din documentația de atribuire.

Autoritatea contractantă va solicita ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE.

Livrările similare menționate în lista principalelor livrări similare în cursul unei perioade care acoperă cel mult ultimii 3 ani se confirmă prin prezentarea de certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul privat beneficiar (copii ale paginilor relevante din contracte, procese verbale de recepție, certificate constatatoare, etc.) și trebuie să conțină cel puțin următoarele informații: denumirea echipamentelor furnizate, beneficiarul, valoarea, perioada de contract, calitatea contractantului și procentul realizat din contract.

În DUAE completat de ofertant se vor include informațiile cu privire la existența unei susțineri de terță parte, inclusiv măsurile avute în vedere de acesta pentru a accesa în orice moment resursele necesare, la care se atașează DUAE și angajamentul ferm ale terțului susținător/angajamentele ferme ale terților susținători din care trebuie să rezulte modul efectiv în care terțul/terții susținători vor asigura îndeplinirea angajamentului.

Terțul/terții susținători vor completa DUAE cu informații privind nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător susținerii acordate.

Prin angajamentul ferm, terțul/terții confirmă faptul că va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, fie prin precizarea modului în care va interveni concret, pentru a duce la îndeplinire respectiva activitate pentru care a acordat susținerea, fie prin indicarea resurselor tehnice și profesionale pe care le va pune la dispoziție ofertantului (descriind modul concret în care va realiza acest lucru).

Autoritatea contractantă respinge terțul susținător propus dacă acesta nu îndeplinește cerințele de calificare privind capacitatea sau se încadrează printre motivele de excludere și solicită candidatului/ofertantului o singură dată – înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt terț, cu respectarea principiului tratamentului egal.

Se vor preciza părții/părților din contract pe care operatorul economic intenționează să o/le subcontracteze, dacă este cazul.

Ofertantul va face dovada implementării sistemului de management al calității conform SR EN ISO 9001 sau echivalent.

Modalitatea de îndeplinire

Operatorul economic va completa informațiile corespunzătoare din documentul DUAE. Documentele justificative vor fi prezentate, doar la solicitarea autorității contractante, la finalizarea evaluării ofertelor, doar de ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile.

Ofertantul va prezenta dovada implementării sistemului de management al calității conform SR EN ISO 9001 sau echivalent, prin prezentarea unor certificate valabile la data prezentării acestora, acordate de organisme independente sau alte probe/dovezi care confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității pentru cazurile în care operatorul economic nu are acces la un certificat de calitate astfel cum a fost solicitat ori nu are posibilitatea de a-l obține în termenul stabilit.

Ofertantul va prezenta un certificat valid sau alte documente echivalente, care atestă că acesta are implementat, conform ISO 9001, un sistem de management al calității pentru activități în domeniul în care se încadrează activitatea/activitățile principală(e) ce fac obiectul contractului.

În cazul unei asocieri, cerința privind sistemul de management al calității trebuie să fie îndeplinită de fiecare asociat pentru partea din contract pe care urmează să o îndeplinească.

III.1.5) Informații privind contractele rezervate:

Contractul este rezervat atelierelor protejate și operatorilor economici al căror scop este integrarea socială și profesională a persoanelor cu handicap sau defavorizate: Nu

Contractul poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată: Nu

III.2) Condiții referitoare la contract

III.2.1) Informații privind o anumită profesie:

Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii: Nu

III.2.2) Condiții de executare a contractului:

Executarea contractului este supusă unor condiții speciale: Nu

III.2.3) Informații privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului:Nu

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii:

Licitatie deschisa

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Achizitia implica incheierea unui acord-cadru:Nu

Achizitia implica instituirea unui sistem dinamic de achizitii:Nu

IV.1.4) Informatii privind reducerea numarului de solutii sau de oferte in timpul negocierii sau al dialogului:

Aplicarea unei licitatii care sa se deruleze in etape succesive pentru a reduce progresiv numarul solutiilor care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate:Nu

IV.1.5) Informatii privind negocierea (numai pentru procedurile competitive cu negociere):

Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a atribui contractul pe baza ofertelor initiale fara a desfasura negocieri:Nu

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica:

Se va organiza o licitatie electronica:Nu

IV.1.8) Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP):

Achizitia intra sub incidenta Acordului privind achizitiile publice:Nu

IV.2) Informatii administrative

IV.2.1) Publicare anterioara privind aceasta procedura:

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare:

Data si ora locala:06.06.2024 15:00

IV.2.3) Data estimata a expedierii invitatiilor de prezentare a ofertelor sau de participare catre candidatii selectati:

Data si ora locala:-

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta:

Oferta trebuie sa fie valabila pana la:06.12.2024

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor:

Data de deschidere a ofertelor:06.06.2024 15:00

Locul de deschidere a ofertelor:In SEAP

Persoane autorizate sa asiste la deschiderea ofertelor:-

SECTIUNEA VI: INFORMATII COMPLEMENTARE

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica:Nu

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice:Nu

Se va accepta facturarea electronica:Da

Se vor utiliza platile electronice:Nu

VI.3) Informatii suplimentare

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent". În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe

primul loc, cu punctaje egale, Autoritatea Contractantă va desemna câștigător pe acel ofertant care a prezentat prețul cel mai scăzut. Dacă și preturile sunt egale, Autoritatea Contractantă va desemna câștigător pe acel ofertant care a obținut punctajul cel mai mare pentru Factorul de evaluare 2. Dacă punctajele sunt în continuare egale, Autoritatea Contractantă va desemna câștigător pe acel ofertant care a obținut punctajul cel mai mare pentru Factorul de evaluare 3. Dacă punctajele sunt în continuare egale, Autoritatea Contractantă va desemna câștigător pe acel ofertant care a obținut punctajul cel mai mare pentru Factorul de evaluare 4. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea/entitatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai avantajoasă. Instrucțiuni privind notificarea rezultatului procedurii Autoritatea/entitatea contractantă va informa operatorii economici implicați în procedura de atribuire despre deciziile referitoare la rezultatul selecției, la rezultatul procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică/sectorială, ori după caz, la anularea procedurii de atribuire și eventuala inițiere ulterioară a unei noi proceduri, în scris și cât mai curând posibil, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la emiterea acestora. În cadrul comunicării, autoritatea/entitatea contractantă va informa ofertantul/ofertanții câștigător/câștigători cu privire la acceptarea ofertei/ofertelor prezentate. Autoritatea/entitatea contractantă va informa ofertanții/candidații care au fost respinși sau a căror ofertă nu a fost declarată câștigătoare asupra motivelor care au stat la baza deciziei respective, după cum urmează: i. fiecărui candidat respins, motivele concrete care au stat la baza deciziei de respingere a candidaturii sale; ii. pentru fiecare ofertă respinsă, motivele concrete care au stat la baza deciziei de respingere, detaliindu-se argumentele în temeiul cărora oferta a fost considerată inacceptabilă, neadecvată și/sau neconformă, îndeosebi elementele ofertei care nu au corespuns cerințelor de funcționare și performanță prevăzute în caietul de sarcini; iii. fiecărui ofertant care a prezentat o ofertă acceptabilă și conformă, prin urmare admisibilă, dar care nu a fost declarată câștigătoare, caracteristicile și avantajele relative ale ofertei/ofertelor câștigătoare în raport cu oferta sa, numele ofertantului căruia urmează să i se atribuie contractul de achiziție publică/sectorială sau, după caz, ale ofertanților cu care urmează să se încheie un acord-cadru; iv. fiecărui operator economic dintre cei prevăzuți la pct. i) - iii), data-limită până la care au dreptul de a depune contestație. Autoritatea/entitatea contractantă are dreptul de a nu comunica anumite informații numai în situația în care divulgarea acestora: - ar conduce la neaplicarea unei prevederi legale, ar constitui un obstacol în aplicarea unei prevederi legale sau ar fi contrară interesului public; - ar prejudicia interesele comerciale legitime ale operatorilor economici, publici sau privați, sau ar prejudicia concurența loială dintre aceștia. Instrucțiuni privind anularea procedurii de atribuire Autoritatea/entitatea contractantă are obligația de a anula aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție publică/sectorială, dacă ia această decizie, de regulă, înainte de data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire și, oricum, înainte de data încheierii contractului, numai în următoarele cazuri: - au fost depuse numai oferte inacceptabile, inadmisibile și/sau neconforme; - nu a fost depusă nicio ofertă sau au fost depuse oferte care, deși pot fi luate în considerare, nu pot fi comparate datorită modului neuniform de abordare a soluțiilor tehnice și/sau financiare; - abateri grave de la prevederile legislative afectează procedura de atribuire sau este imposibilă încheierea contractului. În sensul prevederilor de mai sus, prin abateri grave de la prevederile legislative se înțelege: - criteriile de calificare și selecție, precum și criteriul de atribuire sau factorii de evaluare prevăzuți în cadrul anunțului de participare, precum și în documentația de atribuire au fost modificați având ca efect restrângerea participării; - pe parcursul analizei, evaluării și/sau finalizării procedurii de atribuire se constată erori sau omisiuni, iar Autoritatea/entitatea contractantă se află în imposibilitatea de a adopta măsuri corective fără ca acestea să conducă, la încălcarea principiilor. Prin excepție, autoritatea/entitatea contractantă are dreptul de a anula aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție publică/sectorială, dacă ia această decizie, de regulă, înainte de data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire și, oricum, înainte de data încheierii contractului, numai în următoarele cazuri: - ca urmare a deciziei pronunțate de Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor prin care dispune eliminarea oricăror specificații tehnice, economice sau financiare din anunțul de participare,

din documentația de atribuire ori din alte documente emise în legătură cu procedura de atribuire; - autoritatea/entitatea contractantă nu mai are asigurate fondurile necesare realizării achiziției sau nu mai există necesitatea ce urma a fi acoperită; cele două situații nedatorându-se unei acțiuni sau inacțiuni a Autorității/entității contractante. Autoritatea/entitatea contractantă are obligația de a comunica în scris tuturor participanților la procedura de atribuire, în cel mult 3 zile lucrătoare de la data anulării, atât încetarea obligațiilor pe care aceștia și le-au creat prin depunerea de oferte, cât și motivul concret care a determinat decizia de anulare.] Instrucțiuni privind semnarea contractului de achiziție Autoritatea/entitatea contractantă va încheia contractul de achiziție/acordul-cadru cu ofertantul/ofertanții desemnat(i) câștigător(i), în perioada de valabilitate a ofertelor, dar nu mai devreme de 11 zile de la data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire pentru a acorda termenul legal de 10 zile pentru formularea eventualelor contestații administrative. În cazul în care autoritatea/entitatea contractantă nu poate încheia contractul cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare, din cauza faptului că ofertantul se află într-o situație de forță majoră sau în imposibilitatea fortuită de a executa contractul, atunci aceasta are dreptul să declare câștigătoare oferta clasată pe locul următor, în condițiile în care aceasta există și este admisibilă. În caz contrar, procedura de atribuire se anulează. Conform art. 226 alin.(2) din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare, operatorii economici stabiliți în România au obligația să emită facturi electronice și să le transmită prin Sistemul Național privind factura electronică RO e-Factura.

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de soluționare a contestațiilor:

Consiliul National de Soluționare a Contestațiilor

Adresa:Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3 Tipul juridic al cumparatorului:- Cod fiscal:20329980 Cod postal:030084 Cod NUTS:RO321 Bucuresti Localitate:Bucuresti Tara:Romania E-mail:office@cncsc.ro Telefon:+40 213104641 Fax:+40 213104642 Adresa Internet (URL):http://www.cncsc.ro Adresa profilului cumparatorului:https://www.e-licitatie.ro

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere:

-

VI.4.3) Procedura de contestare:

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:În conformitate cu Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestațiilor publicat în Monitorul Oficial al României nr. 393 din 23 mai 2016, cu modificările și completările ulterioare.

Conform prevederilor Legii 101/2016, orice persoană care cons

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare:

CERONAV Compartiment Juridic

Adresa:Str. Pescarilor nr. 69A Tipul juridic al cumparatorului:- Cod fiscal:15566688 Cod postal:900581 Cod NUTS:RO223 Constanța Localitate:Constanta Tara:Romania E-mail:eugenradu@ceronav.ro Telefon:+40 241639595 Fax:+40 241631415 Adresa Internet (URL):http://www.ceronav.ro Adresa profilului cumparatorului:https://www.e-licitatie.ro

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

29.04.2024 09:11
