

**Servicii de elaborare SF, ACB si a aplicatiei de finantare in vederea depunerii proiectului  
"Amplasarea unei statii de incarcare baterii tip container in zona fluvio-maritima din  
Portul Constanta pentru implementarea proiectului PIONEERS"**

---

Detalii

- 
- Organizator: COMPANIA NATIONALA "ADMINISTRATIA PORTURILOR MARITIME" SA CONSTANTA
  - Localizare: Romania (Constanta)
  - Tip anunt: Anunt de participare simplificat
  - Sursa: S.E.A.P.
  - Estimare: Valoare Estimata: 400000 RON
  - Data licitatie: 24-05-2024 15:00
  - Data aparitiei: 14-05-2024

Domenii

- 
- Servicii de consultanta financiara (CPV: 66171000)
  - Studii de fezabilitate, servicii de consultanta, analize (CPV: 71241000)

---

Achizitie initiata prin anunt de participare simplificat: [SCN1146434]

Servicii de elaborare SF, ACB și a aplicației de finanțare în vederea depunerii proiectului "Amplasarea unei stații de încărcare baterii tip container în zona fluvio-maritimă din Portul Constanța pentru implementarea proiectului PIONEERS"

SECTORIALE: DA LEGEA NR. 99/23.05.2016 MODALITATEA DE ATRIBUIRE: ONLINE DATA  
TRANSMITERE: 13.05.2024 16:52 DATA PUBLICARE: 13.05.2024 16:52

**SECTIUNEA I SECTIUNEA II SECTIUNEA III SECTIUNEA IV SECTIUNEA VI CLARIFICARI**

Documentatie de atribuire:

DF1214316 / 13.05.2024 16:48

**SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA**

**I.1) Denumire si adrese**

COMPANIA NATIONALA "ADMINISTRATIA PORTURILOR MARITIME" SA CONSTANTA

Adresa: Strada: Incinta Port Constanta, nr. 1 Tipul juridic al cumparatorului: Întreprindere de stat, controlată de o autoritate guvernamentală centrală Cod fiscal: 11062831 Cod postal: 900900 Cod NUTS: RO223 Constanta Localitate: Constanta Tara: Romania E-mail: achizitii@constantza-port.ro Telefon: +40 241601394 Fax: +40 241619512 Adresa Internet

(URL): <https://www.portofconstantza.com> Adresa profilului cumparatorului: <https://www.e-licitatie.ro>

**I.2) Achizitie comuna**

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

**I.6) Activitate principala**

Activitati portuare

## **SECTIUNEA II: OBIECT**

### **II.1) Obiectul achizitiei**

#### II.1.1) Titlu:

Servicii de elaborare SF, ACB și a aplicației de finanțare în vederea depunerii proiectului "Amplasarea unei stații de încărcare baterii tip container în zona fluvio-maritimă din Portul Constanța pentru implementarea proiectului PIONEERS" Numar de referinta:11062831/2024/ B.1

#### II.1.2) Cod CPV principal:

71241000-9 Studii de fezabilitate, servicii de consultanta, analize (Rev.2)

#### II.1.3) Tipul contractului:

Servicii / Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

#### II.1.4) Descriere succinta:

Entitatea contractantă, in calitate de partener in cadrul proiectului Proiectului PIONEERS - "Portable Innovation Open Network for Efficiency and Emissions Reduction Solutions", proiect finanțat prin Programul HORIZON 2020/ CINEA/ Grant Agreement No. 101037564 dorește să achiziționeze Servicii de elaborare SF, ACB și a aplicației de finanțare în vederea depunerii proiectului "Amplasarea unei stații de încărcare baterii tip container în zona fluvio-maritimă din Portul Constanța pentru implementarea proiectului PIONEERS", în conformitate cu cerințele caietului de sarcini. În acest sens, în vederea alinierii Portului Constanța la cerințele proiectului PIONEERS precum și la Strategiile Europene privind porturile verzi în vederea creșterii eficienței tehnice și economice a utilizării energiei electrice, a fost propusă prezenta achiziție a serviciilor de elaborare SF, ACB și a aplicației de finanțare pentru proiectul "Amplasarea unei stații de incarcare baterii tip container în zona fluvio maritimă din Portul Constanța pentru implementarea proiectului PIONEERS", inclusiv documentațiile suport, în condițiile prevăzute în cadrul apelurilor de proiecte CEF Transport Call Septembrie 2024, CEF Energy, PT 2021-2027, PNRR, Fondul de modernizare etc., după caz, în funcție de eligibilitatea apelurilor de proiecte.

#### II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea totala estimata:400000 Moneda: RON

#### II.1.6) Informatii privind loturile:

Contractul este impartit in loturi:Nu

### **II.2) Descriere**

#### II.2.2) Coduri CPV secundare:

66171000-9 Servicii de consultanta financiara (Rev.2)

#### II.2.3) Locul de executare:

Codul NUTS:RO223 Constanța

Locul de executare:Incinta Port Constanta

#### II.2.4) Descrierea achizitiei publice:

În cadrul contractului de servicii, Prestatorul va elabora un studiu de fezabilitate pentru construcția unei stații modulare în zona fluvio - maritimă a portului Constanța. Aceasta va asigura, în permanență, barjelor o baterie încărcată, reducând timpul de așteptare al acestora. Pentru îndeplinirea obiectivelor acestui contract, activitățile pe care Prestatorul le va realiza, dar nu se va limita la acestea sunt: 1. Realizarea Studiilor de teren (Studii topo vizate de OCPI, geo etc) 2. Elaborarea Studiului de Fezabilitate în conformitate cu conținutul cadru al HG 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, cu standardele, normele și codurile române precum și normele străine și regulamentele europene în vigoare, cât și în conformitate cu Cerințele Beneficiarului (în limba romană și limba engleză, în funcție de programul de finanțare pe care se aplică, după caz); 3. Elaborarea Documentațiilor tehnice aferente Studiului de Fezabilitate în vederea obținerii tuturor avizelor și autorizațiilor necesare construirii și funcționării Proiectului: Certificat de Urbanism, Avizele solicitate prin Certificatul de Urbanism cât și de către instituțiile avizatoare, expertize, aviz Natura 2000 etc; 4.

Întocmire Note de prezentare și susținerea documentației în CTE CN APM SA, CTE MTI, Comisie Interministerială, la alte instituții avizatoare etc., elaborarea Notei de Fundamentare pentru Hotărârea de Guvern de aprobare a indicatorilor tehnico-economici ai obiectivului de investiții, după caz, conform competențelor de avizare ale investițiilor publice; 5. Elaborarea Analizei Cost Beneficiu în conformitate cu cerințele programului de finanțare (în limba engleză pentru CEF, în limba română pentru PT 2021-2027, PNRR, Fondul de modernizare etc.); 6. Întocmirea Cererii de Finanțare pentru lucrările propriu-zise în cadrul apelului CEF Transport Call ce se va lansa estimativ în luna septembrie 2024 (cu termen final pentru depunerea proiectelor - estimativ ianuarie 2025), Programul Transport 2021-2027, PNRR, Fondul de modernizare etc., după caz, în funcție de eligibilitatea proiectului, stadiul documentației și prioritățile de finanțare conform Ghidurilor aplicantului Programelor respective; 7. Asistența tehnică acordată Beneficiarului în susținerea aplicațiilor de finanțare către organismele care verifică, respectiv formularea răspunsurilor la clarificări și susținerea documentelor elaborate, după caz (ex. MTI, experți evaluatori Jaspers/PASA, CE etc.). 8. Orice altă activitate necesară atingerii scopului contractului. Durata contractului este de 6 luni. În această perioadă nu este inclus timpul necesar obținerii Certificatelor de urbanism, a avizelor și acordurilor solicitate prin acesta. De asemenea, în această perioadă nu sunt incluse duratele necesare pentru avizarea Studiului de Fezabilitate și a documentațiilor aferente acestora în Comisia C.T.E. C.N. A.P.M. S.A. Constanța, calculate de la momentul depunerii formei finale a documentațiilor până la avizarea propriu-zisă. Modalitatea de îndeplinire a Cerinței nr.1. Informatii privind Experiență similara : • INITIAL, ca dovadă preliminară pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței operatorul economic ofertantul va completa Documentul Unic de Achizitii European (DUAE) cu răspunsul la o singură întrebare referitoare la îndeplinirea globală a tuturor cerințelor de calificare impuse (conform art.202 alin.(6) din Legea nr.99/2016), prin răspuns afirmativ (alegere opțiune - Da) sau prin răspuns negativ (alegere opțiune- Nu). • ULTERIOR, entitatea contractantă va solicita ofertantului clasat pe primul loc, după întocmirea clasamentului, prezentarea documentelor suport / justificative care demonstrează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE. Ofertantul va prezenta "Declarație privind lista de servicii prestate în ultimii 5 ani", conform Formular nr. 11 din Secțiunea „Formulare" din Documentația de Atribuire, ștampilată și semnată de către reprezentantul legal/ imputernicit al acestuia însoțită de documente justificative. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați, cum ar fi, dar fără a se limita, extras din contract (paginile din care să rezulte părțile, obiectul, valoarea, lista de semnături) însoțit de proces verbal de recepție final/parțial, documente constatatoare, recomandări, facturi însoțite de procese verbale de recepție, certificate de acceptare, etc., prin care se confirmă prestarea serviciilor similare/comparabile cu cele oferite, urmează să fie prezentate, la solicitarea entității, doar de către ofertantul clasat pe primul loc, după întocmirea clasamentului, conform art 205 din Legea 99/2016 cu modificările și completările ulterioare. Echivalența leu/altă valută se va calcula la cursul mediu comunicat de BNR pentru anul respectiv. Pentru operatorii economici străini documentele se prezintă în copie certificată cu mențiunea "conform cu originalul", însoțită de traducerea autorizată în limba română. Nota: Entitatea contractantă are dreptul de a se adresa inclusiv beneficiarului final al serviciilor care fac obiectul contractului prezentat drept experiență similară pentru confirmarea celor prezentate de operatorul economic (ofertant unic/ofertant asociat). Termenul în care entitatea contractantă va răspunde la solicitările de clarificări sau informații suplimentare în legătură cu documentația de atribuire este a 4-a zi înainte de termenul stabilit pentru depunerea ofertelor. La solicitările adresate după acest termen entitatea contractantă nu va răspunde.

II.2.5) Criterii de atribuire:

Cel mai bun raport calitate - pret

DENUMIRE FACTOR EVALUAREDESCRIEREPONDERE

Pretul oferteiComponenta financiara

40 %

Invers proportional

Punctaj maxim total 40

Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel:  $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$ .

2. Experiența experților-cheie, concretizată în numărul de proiecte similare în care respectivii experți au îndeplinit același tip de activități ca cele pe care urmează să le îndeplinească în viitorul contract

Componenta tehnica

60 %

Direct proportional

Punctaj maxim total 60

Algoritm de calcul: A SE VEDEA Formular MODALITATEA DE ACORDARE A PUNCTAJULUI Ofertanții au obligatia de a nominaliza persoane diferite pentru fiecare categorie de experții cheie. Punctajul se acorda astfel: 1. Coordonator de proiect: - 1 contracte - 0 puncte; - 2-3 contracte - 10 puncte; - 4-5 contracte - 20 puncte; - peste 5 contracte - 30 puncte. 2. Inginer proiectant: - 1 contract - 0 puncte; - 2-3 contracte - 4 puncte; - 4-5 contracte - 6 puncte; - peste 5 contracte - 15 puncte. 3. Expert Analiza Cost Beneficiu: - 1 contract - 0 puncte; - 2-3 contracte - 4 puncte; - 4-5 contracte - 6 puncte; - peste 5 contracte - 15 puncte.

Punctaj maxim total 100

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene:

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: Proiect H2020-LC-GD-2020-1 - PIONEERS „Portable Innovation Open Network for Efficiency and Emissions Reduction Solutions”, Programul HORIZON 2020 - Grant Agreement No. 101037564.

Tip finantare : Program / Proiect

Program/Proiect: Alte finantari

## **SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE**

### **III.1) Conditii de participare**

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale:

Cerinta 1:

Ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători, subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.177, 178 si 180 din Legea nr.99/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei:

Ofertantii, ofertantii asociati, tertii sustinatori si subcontractantii au obligatia completării si prezentării initiale a DUAE ca prima dovada a neincadrării in situatiile de excludere si a indeplinirii cerintelor de capacitate (se va consulta Notificarea ANAP referitoare la utilizarea Documentului Unic de Achizitii European (DUAE), regasita pe urmatorul link:

<http://anap.gov.ro/web/wp-content/uploads/2019/07/Notificare-referitoare-la-utilizarea-DUAE-integrat-in-SEAP.pdf>.

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 202 alin. (1) din Legea 99/2016.

Astfel, se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE vor fi prezentate de către ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile la solicitarea entității contractante.

1. certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor lor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la data prezentării pentru sediul principal

2. operatorul economic prezintă pentru sediile secundare/punctele de lucru înscrise în Certificatul constator emis de ONRC, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată

a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.

3. cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control, valabile la data prezentării. În cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC /actul constitutiv;

4. după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 179 alin. (2), art. 180 alin. (2), art. 184 din Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale;

5. alte documente edificatoare, după caz.

Cerinta nr.2:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 72-73 din Legea nr. 99/2016.

Modalitatea de indeplinire a cerintei:

Se va completa Formularul nr.1, Declaratia privind evitarea conflictului de interese din Sectiunea „Formulare” din Documentatia de Atribuire, stampilat și semnat de catre reprezentantul legal/imputernicit al ofertantului.

Declaratia se va incarca in SEAP de catre Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator, odata cu DUAE.

Pentru ca declaratia sa fie emisa in cunostinta de cauza, entitatea contractanta nominalizeaza persoanele ce detin functii de decizie in cadrul entitatii contractante precum și persoane din cadrul entitatii contractante ce pot influenta continutul documentatiei de atribuire și/sau desfasurarea procedurii de atribuire sunt:

- Consiliu de Administratie: Adrian-Daniel GAVRUTA, Constantin CHIRILĂ, Dan-Alexandru CATANĂ, Cătălin DIACONU, Elena VLAD, Mihnea-Claudiu DRUMEA, Suryan-Omar DEDE.
- Conducere executivă: Director General – Mihai TEODORESCU, Director General Adjunct – Costin - Valeriu AVĂTAVULUI, Director Executiv - Ileana-Mirela BÎRCHI, Director Financiar – Maria MERGIU, Director Strategie Dezvoltare - Eugen CĂRUNTU, Director Sucursale - Emil Sorin BANIAS, Serviciul Juridic și Guvernare Corporativă – C.J. cu atribuții - Tanase Iulian PEPI; Victor Radu BOTESCU – Șef Sucursala Energetică Port, Mihaela-Alina STĂETU – Șef Serviciu Dezvoltare, Hermina BECTEMIR – Șef Serviciu Achiziții Publice, Adrian Stănciuc - Șef Birou Control Financiar Preventiv.
- Alți semnatori: Adina ȘTEFAN – Manager proiect PIONEERS, Claudiu PĂDURARIU – Șef Compartiment Energie Electrică SEP, Anca ANGELESCU - Serviciul Dezvoltare, Ionela Camelia DĂNILĂ – Expert Achiziții Publice.

Informatii suplimentare se regasesc la pct. VI.3 Informatii suplimentare.

Cerinta nr.1.

Operatorii economici participanti la procedura trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se afla în nici una dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți pentru partea din contract pe care aceștia urmează să o realizeze, care vor completa informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor (inclusiv asociatul/tertul sustinator, subcontractant).

Ofertanții români vor prezenta: Certificatul constatator emis de către ONRC, în integralitate, din care să rezulte că serviciile ce fac obiectul acordului-cadru au corespondent în codul CAEN menționat în certificatul constatator (în copie legalizată/copie lizibilă cu mențiunea “conform cu originalul”/certificat eliberat on-line cu semnătură electronică atașată); informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la momentul prezentării; în cazul depunerii unei oferte comune, fiecare asociat este obligat să prezinte acest document pentru partea din contract pe care o execută.

Documentele vor fi valabile la momentul prezentării.

Ofertanții străini vor prezenta Documente echivalente care dovedesc o formă de înregistrare/atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, conforme legii țării de rezidență a ofertantului. Documentele vor conține cel puțin următoarele informații: denumire completă, durata de funcționare, sediul social, asociați/acționari, persoane împuternicite/ administratori, domenii de activitate, activități autorizate. Pentru persoanele juridice / fizice străine, documentele care dovedesc o înregistrare/atestare vor fi prezentate în traducere autorizată, în limba română.

Cerinta nr.2.

Operatorii economici care depun oferta trebuie să dețină următoarele autorizații/atestare sau să aibă subcontractanți autorizați:

- atestat ANRE conform Ordin ANRE nr. 134 /2021 privind aprobarea Regulamentului pentru atestarea operatorilor economici care proiectează, execută și verifică instalații electrice, publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr.1216 din 22/12/2021: atestat de tip C1A — proiectare de linii electrice, aeriene sau subterane, cu tensiuni nominale de 0,4 kV — 20 kV, posturi de transformare cu tensiunea nominală superioară de cel mult 20 kV, stații de medie tensiune, precum și partea electrică de medie tensiune a stațiilor de înaltă tensiune; include competențele atestatului de tip Bp;

Atestatul sus menționat va fi valabil la momentul depunerii ofertei și se va prezenta o declarație pe proprie răspundere ca, în cazul în care pe parcursul derulării contractului atestatul expiră, ofertantul se obligă să își prelungească valabilitatea acestuia sau să obțină un nou atestat.

Modalitate de îndeplinirea Cerințelor nr.1 și nr.2:

- INITIAL, ca dovadă preliminară pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței operatorul economic ofertantul va completa Documentul Unic de Achiziții European (DUAE) cu răspunsul la o singură întrebare referitoare la îndeplinirea globală a tuturor cerințelor de calificare impuse (conform art.202 alin.(6) din Legea nr.99/2016), prin răspuns afirmativ (alegere opțiune - Da) sau prin răspuns negativ (alegere opțiune- Nu).
- ULTERIOR, entitatea contractantă va solicita doar ofertantului clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire, prezentarea documentelor suport / justificative care demonstrează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE.

Pentru operatorii economici străini documentele se prezintă în copie certificată cu mențiunea "conform cu originalul", însoțită de traducerea autorizată în limba română.

Documentele redactate în altă limbă decât română vor fi însoțite de traducere autorizată. Fiecare document redactat în altă limbă decât română va conține anexată o explicație asupra echivalenței cu documentele solicitate persoanelor juridice/fizice române. În situația în care vor fi executate părți din contract de către asociați /subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către fiecare asociat/subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

Informații suplimentare se regăsesc la pct. VI.3 Informații suplimentare.

III.1.2) Situația economică și financiară:

III.1.3) Capacitatea tehnică și profesională:

Listă și descriere succintă a criteriilor de selecție:

Experiența similară

Informații privind subcontractanții (dacă există)

Ofertantul are obligația de a preciza informații privind subcontractanții propuși.

Asigurarea calității și de protecție a mediului

Nivel(uri) minim(e) al(e) standardelor care ar putea fi impuse:

Ofertantul trebuie să demonstreze că a dus la bun sfârșit în ultimii 5 ani servicii de elaborare și/sau revizuire și/sau actualizare de Studii de Fezabilitate/DALI și/sau Proiecte Tehnice și Detalii de Execuție, având ca obiect proiectarea de posturi de transformare, stații electrice IT/MT sau MT/MT și de instalații aparținând părții electrice a centralelor cu tensiuni nominale standardizate de minim 20 kV, similare din punctul de vedere al complexității cu cele care fac obiectul achiziției, care să totalizeze 400.000 lei la nivelul unuia sau mai multor contracte, care au inclus:

- cel puțin proiectare de posturi de transformare, stații electrice IT/MT sau MT/MT și de instalații

apartinand partii electrice a centralelor cu tensiuni nominale standardizate de minim 20 kV, sau similar din punctul de vedere al complexității și/sau utilității,

- servicii de elaborare a unei cereri de finanțare pentru accesarea fondurilor europene în cadrul apelurilor de proiecte naționale pentru care cererile de finanțare și documentațiile suport, inclusiv ACB-urile, se elaborează în limba romana sau a apelurilor de proiecte pentru care cererile de finanțare și documentațiile suport, inclusiv ACB-urile, se elaborează în limba engleză (ex. CEF, Horizon 2020 etc.) și se depun pe platformele electronice dedicate, care presupun alte proceduri decât cele aferente programelor naționale.

- cel puțin un obiectiv de investitii aferent acestor contracte să fi fost aprobat în acord cu prevederile art.42 alin (1) din Legea nr.500/2002 privind finanțele publice cu modificările și completările ulterioare sau similar;

Modalitatea de îndeplinire a cerintei:

- INITIAL, ca dovadă preliminară pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței operatorul economic ofertantul va completa Documentul Unic de Achizitii European (DUAE) cu răspunsul la o singură întrebare referitoare la îndeplinirea globală a tuturor cerințelor de calificare impuse (conform art.202 alin.(6) din Legea nr.99/2016), prin răspuns afirmativ (alegere opțiune - Da) sau prin răspuns negativ (alegere opțiune- Nu).

- ULTERIOR, entitatea contractantă va solicita ofertantului clasat pe primul loc, după întocmirea clasamentului, prezentarea documentelor suport / justificative care demonstrează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE.

Ofertantul va prezenta "Declarație privind lista de servicii prestate în ultimii 5 ani", conform Formular nr. 11 din Sectiunea „Formulare" din Documentația de Atribuire, ștampilată și semnată de către reprezentantul legal/ imputernicit al acestuia însoțită de documente justificative.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați, cum ar fi, dar fără a se limita, extras din contract (paginile din care să rezulte părțile, obiectul, valoarea, lista de semnături) însoțit de proces verbal de recepție final/parțial, documente constatatoare, recomandări, facturi însoțite de procese verbale de recepție, certificate de acceptare, etc., prin care se confirmă prestarea serviciilor similare/comparabile cu cele oferite, urmează să fie prezentate, la solicitarea entității, doar de către ofertantul clasat pe primul loc, după întocmirea clasamentului, conform art 205 din Legea 99/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Echivalența leu/altă valută se va calcula la cursul mediu comunicat de BNR pentru anul respectiv.

Pentru operatorii economici străini documentele se prezintă în copie certificată cu mențiunea "conform cu originalul", însoțită de traducerea autorizată în limba română.

Nota:

Entitatea contractantă are dreptul de a se adresa inclusiv beneficiarului final al serviciilor care fac obiectul contractului prezentat drept experiența similară pentru confirmarea celor prezentate de operatorul economic (ofertant unic/ofertant asociat).

În cazul în care ofertantul se bazează pe capacitățile subcontractantului pentru a îndeplini criteriile de calificare, trebuie completat un DUAE de către fiecare subcontractant, în conformitate cu Notificarea ANAP.

- Subcontractanții precizează în DUAE informațiile aferente criteriilor de calificare pe care le îndeplinesc menționând numărul și data contractului/acordului de subcontractare pentru partea propusă pentru subcontractare.
- Ofertantul va depune odata cu DUAE Acordul/acordurile de subcontractare conform Formular nr. 4, ștampilat și semnat de către reprezentantul legal/imputernicit al ofertantului.
- Documentele justificative care probează cele asumate prin Acordul/acordurile de subcontractare vor fi prezentate doar de către ofertantul clasat pe locul I, după aplicarea criteriului de atribuire, asupra ofertelor admisibile la solicitarea entității contractante.

Nota:

1. În cazul în care este identificată o situație de excludere, entitatea contractantă solicită ofertantului

o singura data sa inlocuiasca un subcontractant in legatura cu care a rezultat, in urma verificarii, ca se afla in aceasta situatie.

2. Entitatea Contractanta va efectua plati directe corespunzatoare partii/partilor din contract indeplinite de catre subcontractantii propusi in oferta pentru serviciile prestate contractantului potrivit contractului dintre contractant si subcontractant in conformitate cu dispozitiile legale aplicabile, doar daca subcontractantii solicita acest lucru si isi exprima optiunea in acest sens la momentul semnarii contractului.

3. Entitatea Contractanta are obligatia de a solicita, ulterior atribuirii contractului, la incheierea acestuia, prezentarea contractului/ contractelor incheiate intre contractant si subcontractantul/ subcontractantii nominalizat/nominalizati in oferta, astfel incat activitatile ce revin acestuia/acestora, precum si sumele aferente lprestarii serviciilor, sa fie cuprinse in contractul sectorial. Raspunderea contractantului in ceea ce priveste modul de indeplinire a contractului nu este diminuata in cazul in care o parte/parti din acesta sunt indeplinite de subcontractanti.

4. Subcontractantii pe a caror capacitati ofertantul se bazeaza pentru demonstrarea indeplinirii anumitor criterii de calificare sunt considerati si terti sustinatori, caz in care ACORDUL DE SUBCONTRACTARE reprezinta, in acelasi timp, si ANGAJAMENTUL FERM, in conditiile prevazute la art.55 alin (2) din HG nr.394/2016.

Operatorii economici participantii la procedura vor prezenta dovezi ale implementării sistemului de management integrat calitate - mediu - securitate - sănătate, în conformitate cu standardele SR EN ISO 9001, ISO 14001 și ISO 45001, prin certificate emise de un organism de certificare acreditat sau echivalent.

În conformitate cu principiul recunoașterii reciproce, entitatea contractantă va accepta și certificate echivalente emise de organisme stabilite în alte state ale Uniunii Europene.

In cazul unei asocieri, se vor prezenta certificate individual de fiecare membru al asocierii pentru partea din contract pe care o realizează, pentru serviciile asumate in cadrul asocierii.

Pentru operatorii economici străini documentele se prezintă în copie certificată cu mențiunea "conform cu originalul", însoțită de traducerea autorizată în limba română.

Îndeplinirea acestei cerințe nu se poate realiza prin intermediul terților susținători.

Modalitatea de îndeplinire a Cerinței:

- INITIAL, ca dovadă preliminară pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței operatorul economic ofertantul va completa Documentul Unic de Achizitii European (DUAE) cu răspunsul la o singură întrebare referitoare la îndeplinirea globală a tuturor cerințelor de calificare impuse (conform art.202 alin.(6) din Legea nr.99/2016), prin răspuns afirmativ (alegere opțiune - Da) sau prin răspuns negativ (alegere opțiune- Nu).
- ULTERIOR, entitatea contractantă va solicita doar ofertantului clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire, prezentarea documentelor suport / justificative care demonstrează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE.

III.1.4) Reguli si criterii obiective de participare:

-

III.1.6) Depozite si garantii solicitate:

a) Cuantumul GP pentru: 4.000 lei (1%).

b) Perioada de valabilitate: 180 de zile de la termenul limită de primire a ofertelor stabilită prin anunț.

c) Modalitatea de constituire a GP va fi în conformitate cu prevederile art. 42 alin (1)-(4) din HG 394/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Instrumentul de garantare trebuie să prevadă că GP este irevocabilă și că plata GP se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate, fără nicio excepție.

În cazul depunerii de oferte în asociere, GP trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici.

Situațiile de reținere a GP sunt prevăzute de art. 43 din HG 394/2016 și trebuie menționate toate în instrumentul de garantare. Entitatea contractanta are dreptul de a reține garanția, potrivit art. 43 din



HG nr.394/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Entitatea contractantă poate solicita extinderea perioadei de valabilitate a ofertei. În cazul în care ofertantul extinde perioada de valabilitate a ofertei, perioada de valabilitate a GP va fi prelungită corespunzător.

GP se restituie în condițiile art. 1641 din legea nr. 99//2016, cu completările și modificările ulterioare. În cazul în care garanția de participare se constituie prin virament bancar (ordin de plată), se va utiliza următorul cont:

- IBAN RO83BRDE140SV06373001400 deschis la B.R.D.;

- IBAN RO26BTRL01401202693122XX deschis la Banca Transilvania.

Conditii suplimentare de constituire a GP sunt prezentate la pct. VI.3 Informatii suplimentare al Fisei de date.

Cuquantumul garanției de bună execuție: 5% din valoarea contractului, fără TVA.

Condițiile de constituire și restituire a garanției de bună execuție sunt conforme cu prevederile art.9 din modelul de contract atasat documentației.

## **SECTIUNEA IV: PROCEDURA**

### **IV.1) Descriere**

IV.1.1) Tipul procedurii:

Procedura simplificata

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Achizitia implica incheierea unui acord-cadru:Nu

Achizitia implica instituirea unui sistem dinamic de achizitii:Nu

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica:

Se va organiza o licitatie electronica:Nu

### **IV.2) Informatii administrative**

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare:

Data si ora locala:24.05.2024 15:00

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta:

Oferta trebuie sa fie valabila pana la:24.09.2024

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor:

Data de deschidere a ofertelor:24.05.2024 15:00

Locul de deschidere a ofertelor:In SEAP

Persoane autorizate sa asiste la deschiderea ofertelor:-

## **SECTIUNEA VI: INFORMATII COMPLEMENTARE**

### **VI.1) Informatii privind periodicitatea**

Aceasta achizitie este periodica:Nu

### **VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice**

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice:Nu

Se va accepta facturarea electronica:Da

Se vor utiliza platile electronice:Nu

### **VI.3) Informatii suplimentare**

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent". Note la Cerinta de la pct. III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului din Fisa de date: 1) Operatorul economic poate aduce orice alte

documente edificatoare care probează îndeplinirea celor asumate prin DUAE. 2) După caz, documente prin care Operatorul economic demonstrează faptul că poate beneficia de derogările prevăzute la art.179 alin.(2), art.180 alin.(2) art.184 din Legea nr.99/2016 3) În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit operatorul economic, nu se emit documente de tipul celor solicitate sau acestea nu vizează toate situațiile cuprinse la art.177, 178 și 180 din Legea nr.99/2016, se accepta orice document considerat edificator emis de autoritățile competente din țara respectivă. În cazul ofertanților persoane juridice/fizice straine, documentele vor fi transmise în limba în care au fost emise, însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română. 4) Potențialii Ofertanți, rezidenți în Uniunea Europeană și în țările din Spațiul Economic European (SEE), pot utiliza site-ul web al Comisiei Europene disponibil la următoarea adresă: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search> pentru a identifica documentele care urmează să fie prezentate ca documente justificative (dacă acestea sunt disponibile în țara respectivă). 5) Nedepunerea DUAE odată cu oferta (inclusiv pentru asociat/tert susținător/subcontractant) atrage respingerea ofertei ca inacceptabilă. 6) Angajamentul ferm al terțului susținător, și/sau acordul de asociere, după caz, trebuie să fie prezentate la termenul limită de depunere a ofertelor odată cu DUAE. 7) Documentele justificative care probează cele asumate prin Acordul/urile de asociere și/sau Angajamentul/le de susținere, Acordul/le de subcontractare, după caz, vor fi prezentate de ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile la solicitarea entității contractante. Note la Cerința de la pct. III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale din Fișa de date: 1) Inițial, ca dovadă preliminară pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței operatorul economic ofertant va completa Documentul Unic de Achiziții Europene (DUAE) cu răspunsul la o singură întrebare referitoare la îndeplinirea globală a tuturor cerințelor de calificare impuse, prin răspuns afirmativ (alegere opțiune - DA) sau prin răspuns negativ (alegere opțiune - NU). Conform NOTIFICARE ANAP nr.1 /2021 cu privire la posibilitatea de completare a DUAE conferită de Regulamentul de punere în aplicare UE 2016/7 al comisiei din 5 ianuarie 2016 a Formularului standard pentru documentul european de achiziție unic, entitatea contractantă a ales să limiteze informațiile solicitate cu privire la îndeplinirea de către operatorii economici a tuturor criteriilor de calificare impuse care se regăsesc la nivelul anunțului relevant și a documentației de atribuire la o singură întrebare, și anume DA sau NU. 2) Ulterior, entitatea contractantă va solicita doar ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, prezentarea documentelor justificative care demonstrează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE. 3) Informațiile cuprinse în aceste documente trebuie să conțină date reale/actuale la data prezentării. 4) În cazul unei asocieri, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre membrii asocierii. 5) În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza. Informații suplimentare privind Condiții suplimentare de constituire a GP, continuare pct. III.1.6.a) Garanție de participare: Dovada constituirii garanției trebuie să fie prezentată în SEAP (semnată cu semnătură electronică extinsă a reprezentantului legal/imputernicit) cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a ofertelor (garanția emisă în altă limbă va fi însoțită de traducere autorizată în limba română). Echivalenta pentru o garanție depusă în altă monedă decât în LEI, se va face la cursul mediu anual în lei/valută comunicat de BNR. Neprezentarea garanției de participare odată cu oferta atrage după sine respingerea ofertei ca inacceptabilă în temeiul art. 143 alin. (2) lit. k) din HG 394/2016, cu completările și modificările ulterioare. În cazul depunerii de oferte în asociere, garanția de participare trebuie constituită în numele asocierii și se menționează că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici. Garanția de participare se restituie în condițiile art. 1641 din legea nr. 99//2016, cu completările și modificările ulterioare. În situația în care Garanția de participare se constituie prin Polită de Garantare sau Scrisoare de Garanție Bancară, ofertantul are obligația de a transmite originalul instrumentului de garantare în termen de 5 (cinci) zile de la data limită de depunere a ofertelor, la sediul entității contractante: Incinta Port Constanța, Gara Maritimă, județul Constanța, cod poștal 900900. "În atenția: Ionela Dănilă, responsabil achiziție". 1. Pentru a putea participa la prezenta procedură, operatorii economici interesați vor fi înregistrați în SEAP și vor

achita, dupa caz, taxele necesare stipulate pe [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro). Operatorii economici care descarca prezenta documentatie de atribuire direct din atasamentul anuntului de participare publicat in SEAP au obligatia de a urmari, in SEAP, la rubrica "Documente si clarificari", atasarea diverselor comunicari facute de catre Entitatea Contractanta urmare a unor solicitari de clarificare cerute de unii potentiali ofertanti. 2. Fisierile care vor fi incarcate in SEAP de catre ofertanti, vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa a reprezentantului legal/imputernicit (se va prezenta imputernicirea) al operatorului economic, in functie de calitatea acestuia-asociat/tert/subcontractant. Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, pașaport). 3. Toate certificatele si documentele emise in alta limba decat romana vor fi insotite de traducerea autorizata a acestora in limba romana. 4. In cazul in care se depune contestatie, dupa caz, se vor aplica prevederile Legii nr. 101/2016. 5. Reguli de comunicare si transmitere a datelor: a. Solicitățile de clarificari ale potențialilor ofertanți se vor adresa în mod exclusiv în SEAP prin acționarea butonului „Adaugă solicitare” din Sectiunea „Solicitări de clarificare/Intrebari” disponibilă din detaliul respectivei proceduri de atribuire derulate prin mijloace electronice, iar răspunsurile la acestea vor fi publicate în SEAP la Secțiunea "Lista clarificări, notificări și decizii" din cadrul anuntului de participare, entitatea contractantă urmând să nu dea curs solicitarilor adresate prin alta modalitate de comunicare decat cea stabilita in conformitate cu prevederile art. 78 alin 1 din Legea 99/2016. b. Pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor, comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare privind ofertele depuse, numai in SEAP la Sectiunea „Solicitări de clarificări/Intrebari”. Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor numai prin intermediul SEAP (Sectiunea "Solicitări de clarificări/Intrebari"), integral in sectiunea corespunzatoare respectivei solicitari, sub forma unuia sau a mai multor documente/fisiere distincte semnate cu semnatura electronica extinsa. 6. Cerințele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent". 7. Departajarea ofertelor: Entitatea contractanta are obligatia de a stabili oferta câștigatoare pe baza criteriului de atribuire precizat in Documentatia de Atribuire. Evaluarea ofertelor se realizeaza prin acordarea, pentru fiecare oferta in parte, a unui punctaj rezultat ca urmare a aplicarii algoritmului de calcul stabilit in documentatia de atribuire. În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare, în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, entitatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică, în conformitate cu art 145 alin (3) din HG 394/2016. Nota: 1. Inainte de atribuirea contractului, Entitatea Contractanta solicita ofertantului clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire sa prezinte documente justificative actualizate prin care sa demonstreze indeplinirea tuturor criteriilor de calificare si selecție, in conformitate cu informațiile cuprinse in DUAE. 2. In situatia in care ofertantul clasat pe primul loc nu demonstreaza in mod corespunzator indeplinirea integrala a tuturor criteriilor de calificare, entitatea contractanta solicita ofertantului clasat pe locul urmator sa depuna toate documentele justificative ca dovada a informatiilor cuprinse in DUAE, in scopul verificarii indeplinirii criteriilor de calificare.

#### **VI.4) Proceduri de contestare**

VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor:

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa:Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3 Tipul juridic al cumparatorului:- Cod fiscal:20329980 Cod postal:030084 Cod NUTS:RO321 Bucuresti Localitate:Bucuresti Tara:Romania E-mail:office@cncsc.ro Telefon:+40 213104641 Fax:+40 213104642 Adresa Internet (URL):<http://www.cncsc.ro> Adresa profilului cumparatorului:<https://www.e-licitatie.ro>

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere:

-

VI.4.3) Procedura de contestare:

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:În conformitate cu Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestațiilor, publicat în Monitorul Oficial al României nr. 393 din 23 mai 2016, cu modificările și completările ulterioare.

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare:

COMPANIA NATIONALA "ADMINISTRATIA PORTURILOR MARITIME" SA CONSTANTA

Adresa:Incintă Port Constanța, Gara Maritimă Tipul juridic al cumparatorului:- Cod fiscal:11062831

Cod postal:900900 Cod NUTS:RO223 Constanța Localitate:Constanta Tara:Romania E-

mail:apmc@constantza-port.ro Telefon:+40 241601671 Fax:+40 241619512 Adresa Internet

(URL):www.portofconstantza.com Adresa profilului cumparatorului:https://www.e-licitatie.ro

**VI.5) Data expedierii prezentului anunt**

13.05.2024 16:52

-----