

**Consultanță și supervizare a proiectării și execuției
lucrărilor aferente obiectivului de investiții „Modernizarea
infrastructurii feroviare din Portul Constanța - Etapa I,
Valu lui Traian”**

Anunt de participare

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

C.N.C.F."CFR" SA- SUCURSALA REGIONALA CF CONSTANȚA - UNITATE OPERAȚIONALĂ

Cod de identificare fiscala: 15855872; Adresa: Strada: Albăstrelelor, nr. 10; Tipul juridic al cumparatorului: Întreprindere de stat; Localitatea: Constanța; Cod NUTS: RO223 Constanța; Cod postal: 900132; Tara: Romania; Persoana de contact: MARIANA BAȘCOVEANU; Telefon: +40 241617402; Fax: +40 241617402; E-mail: Mariana.Bascoveanu@cfr.ro; Adresa internet: (URL) https://cfr.ro/; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la: (URL) https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100180075

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele sau cererile de participare trebuie depuse:

adresa mentionata mai sus

I.6) Activitate principala

Servicii feroviare

Sectiunea II: Obiect

Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu

Consultanță și supervizare a proiectării și execuției lucrărilor aferente obiectivului de investiții „Modernizarea infrastructurii feroviare din Portul Constanța - Etapa I, Valu lui Traian”

Numar referinta: 10/700/18.04.2024

II.1.2) Cod CPV principal

71310000-4 Servicii de consultanta în domeniul ingineriei si al constructiilor (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului

Servicii / Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

II.1.4) Descrierea succinta

Serviciul care se va achiziționa constă în Consultanță și supervizare a proiectării și execuției lucrărilor aferente obiectivului de investiții „Modernizarea infrastructurii feroviare din Portul Constanța - Etapa I, Valu lui Traian”.

Activitatea Contractantului/Supervizorului este aceea de supervizare, în calitate de „Supervizor”, a proiectării și execuției de lucrări în conformitate cu prevederile HG nr. 1/2018 pentru aprobarea condițiilor generale și specifice pentru anumite categorii de contracte de achiziție aferente obiectivelor de investiții finanțate din fonduri publice și Legea nr.10/1995.

Contractantul/Supervizorul va presta serviciile de consultanță și supervizare aferente proiectării și execuției de lucrări necesare a fi executate, în conformitate cu cerințele din Caietul de Sarcini, cu respectarea legislației și reglementărilor tehnice în vigoare, va verifica aplicarea unor metodologii relevante, bazate pe cele mai bune practici naționale și internaționale de elaborare a documentației pentru proiectul tehnic, detalii de execuție, breviate de calcul, etc. și a execuției lucrărilor, în domeniul transporturilor,

respectiv al căilor ferate. Contractantul va purta întreaga responsabilitate pentru îndeplinirea corectă, în termen și de calitate a cerințelor descrise în Caietul de Sarcini.

Numar zile până la care operatorii economici pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor: 22 zile
Entitatea contractanta va raspunde la solicitarile de clarificari în a 12-a zi înainte de data limita de depunere a ofertelor.

II.1.5) Valoarea totala estimate

Valoarea fara TVA: 9770593,90; Moneda: RON

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este împartit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

Sectiunea II.2 Descriere

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 71310000-4 Servicii de consultanta in domeniul ingineriei si al constructiilor (Rev.2)

Cod CPV suplimentar:

71356200-0 Servicii de asistenta tehnica (Rev.2)

71520000-9 Servicii de supraveghere a lucrarilor (Rev.2)

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO223 Constanța

Locul principal de executare:

Județul Constanța, conform locațiilor precizate în Caietul de sarcini Județul Constanța, conform locațiilor precizate în Caietul de sarcini

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

În cadrul serviciului de consultanță și supervizare în domeniul managementului execuției și pentru verificarea execuției lucrărilor de construcții și instalații aferentă obiectivului de „Modernizarea infrastructurii feroviare din Portul Constanța - Etapa I, Valu lui Traian”, contractantul va desfășura activități de coordonare, consultanță și supervizare.

Lucrările propuse și necesar a fi executate în Etapa 1 sunt detaliate în Studiul de Fezabilitate care va fi pus la dispoziția Contractantului de către Entitatea Contractantă. Studiul de Fezabilitate și Acordul de mediu vor fi puse la dispoziție viitorului consultant de Entitatea Contractanta în cadrul sedinței de deschidere si vor sta la baza întocmirii proiectului si a lucrarilor de executie. Finanțarea obiectivului de investiții se va realiza în conformitate cu Hotărârea de Guvern pentru aprobarea indicatorilor tehnico-economici.

În Etapa 1 sunt cuprinse următoarele lucrări:

- Realizarea Grupei de așteptare din stația Valu lui Traian care va cuprinde 32 linii de primire-expediere;
- Modernizarea și electrificarea liniilor 5-8 din Grupa stație și a liniilor de legătură cu Grupa de Așteptare;
- Menținerea diagonalei 2-4 cap Y care va face legătura între Grupa de Așteptare și Magistrala 800;
- Realizarea unei centralizări electronice în stația Valu lui Traian amplasată în container (lângă cladirea stației) cu post central deservit de IDM Dispozitor (în cladirea stației) și Post local, deservit de IDM Exterior (în container, Cap.Y al grupei de Așteptare);
- Includerea în centralizarea electronică a elementelor de instalație din stația Valu lui Traian (electromecanisme de macaz, sisteme de detectie a materialului rulant, semnale, SAT, BAT, etc);
- Proiectarea si execuția unei diagonale pentru a putea menține trecerea la nivel, aflată între Grupa stației și Grupa Așteptare;
- Trecerea la nivel, aflata între Grupa Stației si Grupa Asteptare, la km. 215+333 va fi dotată cu instalație SAT;
- Electrificarea pe toată lungimea a celor 32 de linii din Grupa Așteptare, acestea fiind linii de primire-expediere;
- Integrarea în SCADA a instalațiilor noi de electrificare din Grupa Statie și Grupa Așteptare Valu Traian;
- Reabilitarea sistemului de iluminat din Grupa Așteptare;
- Postul Local (PL) din statia Valu lui Traian, cap Y al Grupei Așteptare va fi prevăzut cu terminal pentru manipularea instalatiilor de semnalizare si electrificare și deservit de IDM exterior;
- Se vor realiza lucrari de Telecomunicatii între postul deservit de IDM Dispozitor, amplasat in cladirea statiei și cel deservit de IDM Exterior.

Contractantul/Supervizorul va urmări ca Proiectul tehnic să fie elaborat conform regulamentelor legale în vigoare, cu respectarea tuturor etapelor din HG nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările ulterioare.

Contractantul/Supervizorul va urmări ca elaborarea Proiectului tehnic, a detaliilor de execuție și realizarea lucrărilor de construcție să

fie bazate pe legislația și reglementările tehnice în vigoare, române și europene(standarde naționale și europene, normative specifice, ghiduri, eurocoduri, etc.), Contractantul/Supervizorul fiind pe deplin răspunzător de respectarea cadrului legislativ și de reglementare în vigoare.

Contractantul/Supervizorul va presta serviciile în conformitate cu cerințele din caietul de sarcini, cu respectarea legislației și reglementărilor tehnice în vigoare și în baza aplicării unor metodologii relevante, bazate pe cele mai bune practici naționale și internaționale în domeniul transporturilor, respectiv al căilor ferate.

Contractantul/Supervizorul va purta întreaga responsabilitate pentru îndeplinirea corectă, în termen și de calitate a cerințelor descrise în Caietul de Sarcini.

Contractantul/Supervizorul va asista CNCF "CFR" S.A. – SRCF Constanța pentru elaborarea răspunsurilor solicitate de diferitele instituții de monitorizare și control.

Durata estimată de implementare a contractului de servicii este de 126 luni, care s-a calculat luându-se în considerare:

Durata estimată pentru Elaborarea D.T.A.C. și PTh, inclusiv avizare PTh și emiterea Autorizației de construire (AC) este de 9 luni calendaristice de la ordinul administrativ de incepere din care:

- Realizarea Proiectului Tehnic (D.T.A.C. + PTh) – 6 luni de la O.Î.
- Aprobarea proiectului Tehnic - 8 luni de la O.Î.
- Obținerea Autorizației de construire (AC) - 9 luni de la O.Î.

Durata estimată de executie a lucrarilor este de 20 luni calendaristice, de la ordinul de incepere a executiei lucrarilor;

Durata de 1 luna pentru verificarea si aprobarea la plata a lucrarilor si a testelor la terminare.

Astfel, durata de prestare a serviciilor de proiectare și executie a lucrarilor va fi de 30 de luni de la ordinul administrativ de incepere.

Perioada de garantie (perioada de notificare a defectelor) este de 96 de luni calendaristice de la receptia la terminarea lucrarilor.

II.2.5) Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare: Pretul ofertei

Pondere: 40%

Denumire factor evaluare: Experiența deținută - Coordonator de Echipă

Pondere: 20%

Denumire factor evaluare: Experiența deținută - Expert pentru lucrări de infrastructură feroviară

Pondere: 10%

Denumire factor evaluare: Experiența deținută - Expert instalații de semnalizare feroviară (inclusiv telecomunicații)

Pondere: 10%

Denumire factor evaluare: Demonstrarea unei metodologii adecvate de planificare a resurselor tehnice și umane în corelare cu specificul și complexitatea activităților desfășurate în cadrul contractului de supervizare

Pondere: 20%

II.2.7) Durata contractului, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii /Durata concesiunii

Durata în luni: 126; Durata în zile: -

Contractul se reînnoiește: Nu

II.2.9) Informații privind limitarea numărului de candidați care urmează să fie invitați (cu excepția procedurilor deschise)

Criterii obiective:

-

II.2.10 Informații privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11) Informații privind opțiunile

Opțiuni: Nu

II.2.12) Informații privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie să fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau să includă un catalog electronic: Nu

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: Proiect "Modernizarea infrastructurii feroviare din Portul Constanța – Etapa I, Valu lui Traian", cod 101113240 – 22-RO-TM-CT Port mobility – CEF-T -2022-MILMOB.

Tip finantare: Program / Proiect

PROGRAM/PROIECT: Alte finantari

II.2.14) Informatii suplimentare

Finanțarea obiectivului de investiții se realizează din fonduri externe nerambursabile, Connecting Europe Facility (CEF) – CEF-T-2022-MILMOB, de la Bugetul de Stat prin bugetul Ministerului Transporturilor și Infrastructurii și din veniturile proprii ale Companiei Naționale de Căi Ferate „CFR” - S.A, precum și din alte surse legal constituite, în limita sumelor aprobate anual cu această destinație, conform programelor de investiții publice aprobate potrivit legii.

Serviciile sunt cuprinse în PAAS aferent proiect "Modernizarea infrastructurii feroviare din Portul Constanța – Etapa I, Valu lui Traian", cod 101113240 – 22-RO-TM-CT Port mobility – CEF-T -2022-MILMOB la poziția 4.B.1.

Valoarea supusă achiziției este de 9.770.593,90 Lei, fără TVA (la care se adaugă TVA în valoare de 1.856.412,84 Lei, rezultând o valoare totală de 11.627.006,74 Lei inclusiv TVA), din care:

- Servicii de consultanță și supervizare: 9.750.593,90 Lei, fără TVA;
- Cheltuieli pentru informare și publicitate: 20.000,00 Lei, fără TVA.

Valoarea estimată a contractului nu include sumele aferente provizionului „Cheltuieli diverse și neprevăzute”.

Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale

Lista si descriere succinta a conditiilor:

Cerinta 1: Ofertantii, ofertantii asociati, terti sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art.177, art.178, art.180 din Legea nr.99/2016, cu modificarile ulterioare.

Correspondent DUAE: sectiunea Partea III – Motive de excludere:

- pct. A "Motive referitoare la condamnari penale" (art. 177 din legea 99/2016);
- pct. B "Motive legate de plata impozitelor sau a contributiilor la asigurarile sociale" (art. 178 din legea 99/2016);
- pct. C "Motive legate de insolventa, conflicte de interese sau abateri profesionale" (art. 180 din legea 99/2016).

Modalitatea de indeplinire si aplicabilitatea in cadrul procedurii:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (ofertant/ofertant asociat/subcontractant/terț sustinător) cu informații ale aferente situației lor, în conformitate cu art. 202 alin. (1) din Legea 99/2016.

Declarația DUAE se completează online direct în SEAP în secțiunea dedicată procedurii, pe formularul DUAE deja configurat de Entitatea contractantă.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire ofertelor admisibile, anterior atribuirii contractului.

****Având în vedere limitele de caractere de la câmpurile text impuse de SEAP, textul integral se regăsește în fișierul OAS – Instrucțiuni pentru ofertanti (Fisa de Date), atașat în cadrul Documentelor ce compun Documentația de Atribuire.****

Cerința 2: Ofertantii, ofertantii asociati, terti sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art.73 din Legea nr.99/2016 si, odata cu DUAE, va fi depusa declaratia conform art.73 din Legea nr.99/2016 (ofertant/ofertant asociat/ subcontractant/ tert sustinator) – Formular 12B1.

Correspondent DUAE: sectiunea Partea III – Motive de excludere: pct. C. "Motive legate de insolventa, conflicte de interese sau abateri profesionale".

Pentru indeplinirea obligatiilor prevazute la art.73 din Legea nr.99/2016, declaram persoanele cu functii de decizie din cadrul entitatii contractante, in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire, in cadrul CNCF "CFR" SA - Sucursala Regională CF Constanța:

MITAN Dorin - Președinte C.A.,
MOCANU Mihaela - Membru C.A.,

DAMIAN Ion - Membru C.A.,
UDRIȘTE Gheorghe - Membru C.A.,
ȚENEĂ Diana-Doina - Membru C.A.,
CHIPER Marian-Marius - Membru C.A.,
ZAMFIR Marian - Membru C.A.,
SIMU-ALEXANDRU Ion – Director General,
MIHAILEANU Monica Maria - Director Gen. Adj. Proiecte cu Finanțare Externă,
BADEA Manuela - Director Direcția Pregătire Proiecte cu Finanțare Externă,
GEORGESCU Gabriel Elian - Șef Serviciu Derulare Studii de Fezabilitate Coridor IV Ramura Sudică-Frontiere, Direcția Pregătire Proiecte cu Finanțare Externă,
GOMOIU Cătălin - Șef Proiect, Serviciul Derulare Studii de Fezabilitate Coridor IV Ramura Sudică-Frontiere, Direcția Pregătire Proiecte cu Finanțare Externă,

MAER Dorin Ioan - Director,
ANTON Radu – Șef Revizorat SC,
MEGA Joița – Șef Divizie Economică,
SBINGHECI Vasilica - Șef Serviciu Salarizare și Operațiuni Financiare, Divizia Economică,
CIOBANU Alina Manuela – Șef Serviciu BAFC, Divizia Economică,
ȘERBĂNESCU Mariana-Narcisa – Economist, Serviciul BAFC, Divizia Economică,
CIUFUDEAN Anca-Ștefania – Economist, Serviciul BAFC, Divizia Economică,
RĂCEANU Camelia – Șef Oficiu Avizare și Reprezentare Juridică,
BUTOI Marcel – Șef Birou Juridic de Reprezentare, Oficiul Avizare și Reprezentare Juridică,
NACU Camelia – Consilier Juridic, Oficiul Avizare și Reprezentare Juridică,
POPESCU Adriana Laurenția – Consilier Juridic, Oficiul Avizare și Reprezentare Juridică,
ȚANCU Raluca-Mădălina – Consilier Juridic, Oficiul Avizare și Reprezentare Juridică,
POȘIRCĂ Daniela – Consilier Juridic, Oficiul Avizare și Reprezentare Juridică,
NEGRILĂ Ecaterina Mihaela – Șef Divizie Investiții,
BARDĂ Liviu - Șef Unitate Management Proiecte, Divizia Investiții,
VOINEAGU Dragoș – Șef Serviciu Pregătire Verificare Tehnică Proiecte, Divizia Investiții,
RADU Georgeta - Simona – Șef Serviciu Avize, Autorizații și Exproprieri, Divizia Investiții,
BORDEA Carmen - Elena – Inginer, Unitate Management Proiecte, Divizia Investiții,
MARCU Oana – Cristina – Inginer, Unitate Management Proiecte, Divizia Investiții,
DELI-STAN Luminița – Inginer, Unitate Management Proiecte, Divizia Investiții,
BAȘCOVEANU Mariana – Șef Oficiu Achiziții Sectoriale,
TOADER Daniel-Marius – Șef Birou Contracte Sectoriale, Oficiul Achiziții Sectoriale,
DĂSCĂLESCU Roxana-Georgiana – Inginer, Oficiul Achiziții Sectoriale,
APOSTOL Iulia-Andreea – Inginer, Oficiul Achiziții Sectoriale,
BRUMARU Oana-Lucia – Inginer, Biroul Contracte Sectoriale, Oficiul Achiziții Sectoriale.

****Având în vedere limitele de caractere de la câmpurile text impuse de SEAP, textul integral se regăsește în fișierul OAS – Instrucțiuni pentru ofertanti (Fisa de Date), atașat în cadrul Documentelor ce compun Documentația de Atribuire.****

Cerința 1: Forma de înregistrare. Obiectul de activitate. Beneficiarul real.

Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se afla în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului de achiziție sectorială.

Cerința se aplică pentru ofertanți/ ofertanți asociați/ subcontractanți și/sau terți susținători care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Conform prevederilor Legii 129/2019 privind identificarea beneficiarului real, Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, va prezenta, la solicitarea Entității Contractante, DECLARAȚIE privind beneficiarul/ beneficiarii real/reali al/ai persoanei juridice (Formularul 5 din Secțiunea Formulare), inclusiv pentru asociat/ subcontractant/ terț susținător.

Nedepunerea Declarației odată cu documentele justificative DUAE (inclusiv pentru asociat/terț susținător/ subcontractant) atrage respingerea ofertei.

Corespondent DUAE-Partea IV – Criterii de selecție – A: Indicație globală pentru toate criteriile de selecție – îndeplinirea tuturor criteriilor de selecție impuse

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (ofertant/ofertant asociat/subcontractant/terț susținător) cu informațiile aferente situației lor.

Declarația DUAE se completează online direct în SEAP în secțiunea dedicată procedurii, pe formularul DUAE deja configurat de

Entitatea contractanta.

Ca dovadă preliminară pentru verificarea cerinței privind forma de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență și obiectul de activitate, la secțiunea „Criterii de selecție” din DUAE, la pct. A: “Indicație globală pt toate criteriile de selecție” unde apare textul: “În ceea ce privește criteriile de selecție, autoritatea contractantă cere operatorilor economici să declare că ACESTA ÎNDEPLINEȘTE TOATE CRITERIILE DE SELECȚIE IMPUSE INDICATE ÎN ANUNȚUL RELEVANT SAU ÎN DOCUMENTELE ACHIZIȚIEI MENȚIONATE ÎN ANUNȚ”, operatorii economici participanți la procedura de atribuire (oferant/ofertant asociat/subcontractant/terț susținător) vor selecta una din opțiunile DA sau NU.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire ofertelor admisibile, anterior atribuirii contractului.

Aceste documente justificative pot fi:

- Certificat constatator emis de ONRC în integralitate, sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, din care să rezulte că obiectul contractului are corespondență în activitatea principală/ secundară pe care o desfășoară, conform codificării CAEN;

Informațiile din certificatul constatator trebuie să fie reale/valide la data prezentării acestuia.

Alte informații minimale ce trebuie să se regăsească în certificatul constatator sunt:

- date de identificare legale (denumire, sediu, cod unic de înregistrare);
- activitățile principale și secundare;
- reprezentanții legali, acționarii/ asociații, organele de conducere, administratorii, membrii Consiliului de Administrație, membrii Consiliului de Supraveghere, cotele de participare;
- mențiuni înscrise privind procedura insolvenței.

Având în vedere limitele de caracter de la câmpurile text impuse de SEAP, textul integral se regăsește în fișierul OAS – Instrucțiuni pentru ofertanți (Fisa de Date), atașat în cadrul Documentelor ce compun Documentația de Atribuire.

III.1.2) Situația economică și financiară

Criteriile de selecție enunțate în documentele achiziției: Nu

Lista și descriere succintă a criteriilor de selecție: -

Nivel(uri) minim(e) al(e) standardelor care ar putea fi impuse: -

III.1.3) Capacitatea tehnică și profesională

Criteriile de selecție enunțate în documentele achiziției: Da

Lista și descriere succintă a criteriilor de selecție:

Experiența similară

Autorizație de furnizor feroviar eliberată de AFER, însoțită de Acord tehnic feroviar, conform Ordinului Ministrului Transporturilor nr. 290/13.04.2000 (art. 1, 2 și 7).

Informații privind subcontractarea

Dovada implementării sistemului de management al calitatii conform SR EN ISO 9001/2015 sau echivalent, pentru activitatea principală care face obiectul contractului sectorial supus achiziției.

Nivel(uri) minim(e) al(e) standardelor care ar putea fi impuse:

Oferantul trebuie să fi prestat servicii similare în valoare individuală/cumulată de minim 8.305.000 lei fără TVA, la nivelul a maxim 5 contracte, duse la bun sfârșit într-o perioadă care acoperă cel mult ultimii 5 (cinci) ani (perioada ce se calculează de la data limită de depunere a ofertelor).

Corespondent DUAE-Partea IV – Criterii de selecție – A: Indicație globală pentru toate criteriile de selecție – îndeplinirea tuturor criteriilor de selecție impuse

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (oferant/ofertant asociat/subcontractant/terț susținător) cu informațiile aferente situației lor.

Declarația DUAE se completează online direct în SEAP în secțiunea dedicată procedurii, pe formularul DUAE deja configurat de Entitatea contractantă.

Ca dovadă preliminară pentru verificarea cerinței privind experiența similară, la secțiunea „Criterii de selecție” din DUAE, la pct. A: “Indicație globală pt toate criteriile de selecție” unde apare textul: “În ceea ce privește criteriile de selecție, autoritatea contractantă cere operatorilor economici să declare că ACESTA ÎNDEPLINEȘTE TOATE CRITERIILE DE SELECȚIE IMPUSE INDICATE ÎN ANUNȚUL RELEVANT SAU ÎN DOCUMENTELE ACHIZIȚIEI MENȚIONATE ÎN ANUNȚ”, operatorii economici participanți la procedura de atribuire (oferant/ofertant asociat/subcontractant/terț susținător) vor selecta una din opțiunile DA sau NU.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea

entității contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, anterior atribuirii contractului.

Din documentele prezentate trebuie să reiasă: beneficiarul, denumirea/tipul serviciilor prestate, calitatea pe care ofertantul a avut-o în contractul prezentat drept experiență similară (antreprenor general/ asociat/ subcontractant), ponderea valorică (%) și activitățile pentru care a fost responsabil, valoarea acestora fără TVA, perioada (inclusiv data încheierii contractului), precum și să rezulte că serviciile au fost duse la bun sfârșit în ultimii 5 ani și au fost efectuate la un standard de calitate corespunzător.

Aceste documente justificative pot fi:

- Copii ale părților relevante ale contractelor/Certificări de bună execuție/Documente/certificate constatatoare emise de autoritățile contractante și/sau Certificări de bună execuție/recomandări sau orice înscrisuri semnate de beneficiarul contractului/Proiectantul General (în cazul în care ofertantul/ terțul susținător a fost subcontractant), care să confirme prestarea serviciilor pentru fiecare contract prezentat pentru susținerea experienței similare, în conformitate cu art. 192 lit. (b) din Legea nr.99/2016, din care să reiasă toate elementele necesare pentru confirmarea îndeplinirii cerinței.

Aceste documente vor fi prezentate și de catre Ofertantul asociat, în situația în care resursele acestuia au fost luate în considerare pentru îndeplinirea cerinței.

Ofertantul clasat pe primul loc, după aplicarea criteriului de atribuire a ofertelor admisibile, anterior atribuirii contractului, va prezenta Formularul 14 - Declarație privind experiența similară, la solicitarea Entității Contractante, în cadrul documentelor justificative care atestă îndeplinirea cerinței privind experiența similară.

În conformitate cu Legea nr.99/2016, art. 196, în cazul în care ofertantul își demonstrează capacitatea tehnică și profesională invocând și susținerea unui terț/ unor terți, acesta are obligația de a prezenta documente din care să rezulte modul de îndeplinire al angajamentului de susținere.

În cazul în care beneficiază de susținerea unui terț, ofertantul va prezenta:

- Angajamentul ferm privind susținerea capacității tehnice acordată de terțul sustinator, Angajamentul ferm va fi încarcat în SEAP împreună cu oferta și va fi semnat cu semnatura electronică extinsă, în condițiile legii.

- Documentele transmise ofertantului de către terțul/terții sustinator/sustinatori, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții sustinator/sustinatori va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, care se constituie în anexe la angajamentul ferm. Documentele prezentate trebuie să indice concret care sunt resursele (materiale/ umane/ tehnice/ financiare/ etc.) pe care terțul le va mobiliza în cazul în care ofertantul întâmpină dificultăți pe parcursul derulării contractului sau se va afla în imposibilitatea derulării contractului, tipul acestor documente fiind determinat de obligațiile asumate de ofertant și terțul sustinator prin angajamentul ferm. Terțul susținător va dovedi prin documentele prezentate că deține toate resursele invocate ca element de susținere a ofertantului.

Aceste documente vor fi încărcate în SEAP împreună cu Angajamentul ferm și cu oferta și vor fi semnate cu semnatura electronică extinsă, în condițiile legii.

Se vor depune odată cu DUAE următoarele documente: angajamentul ferm al terțului susținător și documentele din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții sustinator/sustinatori va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament, acordul de subcontractare și/sau acordul de asociere, după caz.

****Având în vedere limitele de caractere de la câmpurile text impuse de SEAP, textul integral se regăsește în fișierul OAS – Instrucțiuni pentru ofertanti (Fisa de Date), atașat în cadrul Documentelor ce compun Documentația de Atribuire.****

Autorizație de furnizor feroviar eliberată de AFER, însoțită de Acord tehnic feroviar, conform Ordinului Ministrului Transporturilor nr. 290/13.04.2000 (art. 1, 2 și 7) sau echivalentul din țara ofertantului, valabile la data prezentării, pentru categoria de servicii feroviare critice:

Servicii de consultanță și supervizare în domeniul infrastructurii feroviare

Nota 1: În cazul asocierii mai multor operatori economici care participă în comun la procedura de atribuire, această cerință este considerată îndeplinită dacă aceștia demonstrează că dispun de respectivele documente și/sau că unul dintre membrii asocierii deține autorizația solicitată, după caz, cu condiția ca respectivul membru să execute partea din contract pentru care este solicitată autorizația respectivă (art. 58, alin. (1) din HG 394/2016).

Nota 2: Ofertantii care detin autorizatii/agremente AFER a caror valabilitate expira înainte de încetarea contractului vor depune un angajament ferm ce va stipula că, în cazul în care va fi declarat câștigător, va obține prelungirea valabilității acestora pe toată durata de derulare a contractului și le va depune la entitatea contractantă dovedind prelungirea valabilității acestora.

Nota 3: În cazul în care ofertantul/candidatul sau operatorii economici care participa în comun la procedura de atribuire subcontractează o parte din contractul sectorial care urmează să fie atribuit, cerința se considera îndeplinită dacă subcontractantul nominalizat deține autorizația solicitată prin documentația de atribuire, cu condiția ca acesta să execute partea din contract pentru care este solicitată autorizația respectivă (art. 58, alin. (2) din HG 394/2016).

Nota 4: Operatorul economic are dreptul să invoce susținerea unui terț în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la calificările educaționale și profesionale, doar dacă terțul va desfășura efectiv lucrările sau serviciile în legătură cu care sunt necesare respectivele calificări (art.196, alin.(2) din Legea nr.99/2016).

Nota 5: Documentele emise în altă limbă, trebuie să fie însoțite de traducerea autorizată în limba română.

Nota 6: Recomandăm consultarea site-ului http://www.fer.ro/documents/Lista_clase_editia_%202-2008.pdf

Corespondent DUAE-Partea IV – Criterii de selecție – A: Indicație globală pentru toate criteriile de selecție – îndeplinirea tuturor

criteriilor de selectie impuse

Modalitatea de indeplinire si aplicabilitatea în cadrul procedurii:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (oferant/ofertant asociat/subcontractant/terț susținător) cu informațiile aferente situației lor.

Declarația DUAE se completează online direct în SEAP în secțiunea dedicată procedurii, pe formularul DUAE deja configurat de Entitatea contractantă.

Ca dovadă preliminară pentru verificarea cerinței privind deținerea Autorizației de furnizor feroviar eliberată de AFER, a Acordului tehnic feroviar și a Atestatului ANRE, tip Bi, la secțiunea „Criterii de selecție” din DUAE, la pct. A: ”Indicație globală pt toate criteriile de selecție” unde apare textul: ”În ceea ce privește criteriile de selecție, autoritatea contractantă cere operatorilor economici să declare că ACESTA ÎNDEPLINEȘTE TOATE CRITERIILE DE SELECȚIE IMPUSE INDICATE ÎN ANUNȚUL RELEVANT SAU ÎN DOCUMENTELE ACHIZIȚIEI MENȚIONATE ÎN ANUNȚ”, operatorii economici participanți la procedura de atribuire (oferant/ofertant asociat/subcontractant/terț susținător) vor selecta una din opțiunile DA sau NU.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv autorizația și acordul AFER, sau, în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, urmează a fi prezentate la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Valabilitatea documentelor se va raporta la data prezentării.

Operatorii economici străini care nu dețin AFER pot prezenta orice documente eliberate de autorități relevante din țara de origine (documentele vor fi traduse de un traducător autorizat), din care să reiasă că sunt autorizați să efectueze servicii/ lucrări echivalente, în corelare cu activitățile pe care urmează să le deruleze în cadrul contractului.

Entitatea Contractantă va solicita ofertantului clasat pe primul loc, înainte de finalizarea raportului procedurii de atribuire, prezentarea Autorizațiilor/Acordurilor AFER.

Modalitatea de obținere de către ofertanții, persoane juridice străine, a documentelor eliberate de AFER care să ateste conformarea la prevederile OMT nr 290/2000, respectiv să ateste calitatea de furnizori de servicii feroviare critice în România, este cea prevăzută explicit prin textul reglementării menționate, pe site-ul autorității www.afer.ro fiind disponibile și informații/explicații suplimentare precum și datele de contact ale autorității unde pot fi solicitate informații concrete corespunzător situației de fapt a fiecărui operator economic.

Entitatea Contractantă poate solicita oricărui Operator Economic implicat în procedură, în orice moment pe parcursul procesului de evaluare, să prezinte dovezi în legătură cu informațiile completate în DUAE.

Precizarea părții/părților din contract pe care operatorul economic intenționează să o/le subcontracteze (daca este cazul).

Potrivit art. 68 alin. (1) din Legea nr. 99/2016 se vor indica partea/părțile din contract care urmează să fie subcontractate.

Potrivit art. 185 alin. (4) din Legea nr. 99/2016 se va lua în considerare capacitatea tehnică și profesională a subcontractanților propuși pentru partea lor de implicare în contractul ce urmează să fie îndeplinit, dacă sunt prezentate documente relevante în acest sens.

În cazul în care este identificată o situație de excludere, prevăzută la art. 184 din Legea 99/2016, Entitatea Contractantă va solicita ofertantului o singură dată să înlocuiască un subcontractant, care în urma verificării a rezultat ce se află în această situație.

Ofertanții trebuie să declare toți subcontractanții și toate datele de recunoaștere a subcontractanților, precum și să prezinte pentru fiecare subcontractant informații și documente relevante referitoare la capacitatea tehnică și profesională necesară pentru partea/părțile din contract pe care acesta urmează să le îndeplinească efectiv, indiferent de procentul de subcontractare.

În cazul în care din informațiile și documentele prezentate nu rezultă că subcontractantul propus are capacitatea tehnică și profesională necesară pentru partea/ părțile din contract pe care acesta urmează să le îndeplinească efectiv, Entitatea Contractantă va respinge subcontractantul propus și va solicita o singură dată înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant care să aibă capacitatea tehnică și profesională necesară pentru partea/ părțile din contract pe care acesta urmează să le îndeplinească efectiv, conform prevederilor art. 187 alin. (2) din Legea 99/2016.

În cazul în care un ofertant subcontractează o parte/ părți din contract și este declarat câștigător al procedurii de atribuire, va depune înainte de încheierea contractului cu Entitatea Contractantă, contractul încheiat între ofertant și subcontractant, care se constituie anexă la contractul de achiziție sectorială (art.232 alin. (5) din Legea nr. 99/2016). Înlocuirea sau introducerea unui subcontractant după încheierea contractului, se poate face numai cu acordul Entității Contractante și cu respectarea următoarelor condiții: de a nu modifica propunerea tehnică și financiară prezentate inițial, și de a prezenta certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere și a existenței resurselor corespunzătoare părților de implicare în contract.

Corespondent DUAE-Partea IV – Criterii de selecție – A: Indicație globală pentru toate criteriile de selecție – îndeplinirea tuturor criteriilor de selecție impuse

Modalitatea de indeplinire si aplicabilitatea în cadrul procedurii:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (oferant/ofertant asociat/subcontractant) cu informațiile aferente situației lor.

Declarația DUAE se completează online direct în SEAP în secțiunea dedicată procedurii, pe formularul DUAE deja configurat de Entitatea contractantă.

Se va/vor preciza partea/părțile din contract pe care operatorul economic intenționează să o/le subcontracteze, cu indicarea procentului de subcontractare.

Dacă este aplicabil, Ofertanții includ informațiile cu privire la subcontractanți în propriul DUAE în Partea a II a: Informații referitoare la operatorul economic, astfel:

- la Lit. A: INFORMAȚII PRIVIND OPERATORUL ECONOMIC, unde apare textul „Operatorul economic participă la procedura de achiziție publică împreună cu alții?” va selecta opțiunea DA și va identifica ceilalți operatori economici cu care participă la procedura și va preciza rolul acestora în cadrul grupului;
- la Lit. C: INFORMAȚII PRIVIND UTILIZAREA CAPACITĂȚILOR ALTOR ENTITĂȚI.

Informațiile privind partea/părțile pe care Ofertantul intenționează să o/le subcontracteze vor fi descrise în acordul de subcontractare.

În situația în care Operatorul Economic se bazează pe capacitățile subcontractanților pentru îndeplinirea criteriilor privind capacitatea, atunci Subcontractantul precizează inițial în propriul DUAE, informațiile solicitate la Secțiunea III.1.1.a) și la secțiunea „Criterii de selecție” din DUAE, la pct. A: ”Indicație globală pt toate criteriile de selecție” unde apare textul: ”În ceea ce privește criteriile de selecție, autoritatea contractantă cere operatorilor economici să declare că ACESTA ÎNDEPLINEȘTE TOATE CRITERIILE DE SELECȚIE IMPUSE INDICATE ÎN ANUNȚUL RELEVANT SAU ÎN DOCUMENTELE ACHIZIȚIEI MENȚIONATE ÎN ANUNȚ”, Subcontractantul va selecta una din opțiunile DA sau NU.

Dacă prin subcontractant nu se îndeplinește o cerință de calificare, atunci acesta va prezenta DUAE doar în scopul demonstrării neincadrării în motivele de excludere și a formei de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, ca nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, anterior atribuirii contractului.

Odata cu depunerea DUAE, atât de către ofertant cât și de către subcontractant, se vor prezenta:

- Acordul de subcontractare - Formular 23;
- Declarația privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 73 din Legea nr. 99/2016, completată de toți participanții (ofertant/ofertant asociat/ subcontractant/ tert sustinator) - Formular 12 B1.

****Având în vedere limitele de caractere de la câmpurile text impuse de SEAP, textul integral se regăsește în fișierul OAS – Instrucțiuni pentru ofertanți (Fisa de Date), atașat în cadrul Documentelor ce compun Documentația de Atribuire.****

Dovada implementării sistemului de management al calitatii conform SR EN ISO 9001/2015 sau echivalent, pentru activitatea principală care face obiectul contractului sectorial supus achiziției.

În cazul în care un operator economic nu detine un certificat, astfel cum este solicitat de entitatea contractantă sau nu are posibilitatea de a-l obține în termenele stabilite, din motive care nu îi sunt imputabile, entitatea contractantă va accepta orice alte probe sau dovezi prezentate de operatorul economic respectiv, în măsura în care probele/dovezile prezentate confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității, echivalent cu cel solicitat de entitatea contractantă, valabil la momentul prezentării, în copie lizibilă cu mențiunea ”conform cu originalul” (conform art. 195 din Legea nr.99/2016).

Note:

- 1.Cerința implementării sistemului de management al calitatii conform SR EN ISO 9001 sau echivalent trebuie îndeplinită exclusiv de operatorul economic/ operatorii economici care desfășoară activitățile din cadrul contractului.
- 2.Pentru situațiile în care se depun oferte în asocieri, cerința trebuie îndeplinită de fiecare membru al asocierii pentru partea din contract pe care o execută.
- 3.Documentele privind standardele de asigurare a calitatii și mediu nu pot fi prezentate de tertul sustinator în favoarea ofertantului.
4. În conformitate cu principiul recunoașterii reciproce, se vor accepta certificate echivalente emise de organisme din țara operatorului economic participant la procedura de achiziție publică. Ofertanții străini vor prezenta documentele în traducere autorizată în limba română.

Corespondent DUAE – Partea IV – Criterii de selecție – A: Indicație globală pentru toate criteriile de selecție – îndeplinirea tuturor criteriilor de selecție impuse

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (ofertant/ofertant asociat) cu informațiile aferente situației lor.

Declarația DUAE se completează online direct în SEAP în secțiunea dedicată procedurii, pe formularul DUAE deja configurat de Entitatea contractantă.

Ca dovadă preliminară pentru verificarea cerinței privind implementarea unui sistem de management al calității, la secțiunea „Criterii de selecție” din DUAE, la pct. A: ”Indicație globală pt toate criteriile de selecție” unde apare textul: ”În ceea ce privește criteriile de selecție, autoritatea contractantă cere operatorilor economici să declare că ACESTA ÎNDEPLINEȘTE TOATE CRITERIILE DE SELECȚIE IMPUSE INDICATE ÎN ANUNȚUL RELEVANT SAU ÎN DOCUMENTELE ACHIZIȚIEI MENȚIONATE ÎN ANUNȚ”, ofertantul/ofertantul asociat va selecta opțiunea DA.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea entității contractante, de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, anterior atribuirii contractului.

Documente justificative pot fi:

-certIFICATE VALABILE EMISE DE ORGANISME DE CERTIFICARE ACREDITATE SAU ECHIVALENTUL LUI EMIS DE ORGANISME ABILITATE, PENTRU ACTIVITĂȚILE PRINCIPALE CE FAC OBIECTUL CONTRACTULUI;

Sau

-alte probe sau dovezi care confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calității, echivalent cu cel solicitat prin documentatia de atribuire, în situațiile în care operatorul economic nu a avut acces la un certificat astfel cum a fost solicitat prin prezenta documentație sau nu a avut posibilitatea de a-l obține în termenul stabilit.

III.1.4) Reguli si criterii obiective de participare

Lista si descrierea succinta a regulilor si criteriilor:

1.) Informatii privind asocierea - Orice operator economic are dreptul de a participa la procedura în comun cu alți operatori economici, inclusiv în forme de asociere temporara, in conformitate cu art. 66 din Legea nr.99/2016.

Mai multi operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comuna, fara a fi obligati sa isi legalizeze din punct de vedere formal asocierea.

Asocierea va fi legalizata numai în cazul în care oferta comuna este declarata castigatoare. Fiecare operator economic membru al asocierii va prezenta DUAE în care vor include informatiile aferente situatiei lor.

Criteriile referitoare la capacitatea de exercitare a activitatii profesionale si/sau capacitatea tehnica si profesionala la care s-a solicitat prezentarea unor autorizatii specifice se considera îndeplinite in cazul operatorilor economici ce participa în comun la procedura de atribuire, daca acestia demonstreaza ca dispun de respectivele resurse autorizate si/sau daca unul dintre membrii asocierii detine autorizatia solicitata, dupa caz, cu conditia ca respectivul membru sa execute partea din contract pentru care este solicitata autorizatia respectiva [art. 58 alin. (1) din HG nr. 394/2016].

Modalitatea de indeplinire si aplicabilitatea în cadrul procedurii:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (oferant/ofertant asociat/subcontractant) cu informațiile aferente situației lor.

Declarația DUAE se completează online direct in SEAP in sectiunea dedicata procedurii, pe formularul DUAE deja configurat de Entitatea contractanta.

Oferanții vor prezenta DUAE pentru fiecare asociat, completat separat, astfel:

- la Partea a II a: Informații referitoare la operatorul economic, Lit. A: INFORMAȚII PRIVIND OPERATORUL ECONOMIC, unde apare textul „Operatorul economic participa la procedura de achiziție publică împreună cu alții?” va selecta opțiunea DA și va identifica ceilalți operatori economici cu care participă la procedură și va preciza rolul acestora în cadrul grupului;

- cu informațiile solicitate la Secțiunea III.1.1.a) și la secțiunea „Criterii de selecție” din DUAE, la pct. A: “Indicație globală pt toate criteriile de selecție” unde apare textul: În ceea ce privește criteriile de selecție, autoritatea contractantă cere operatorilor economici să declare că ACESTA INDEPLINEȘTE TOATE CRITERIILE DE SELECȚIE IMPUSE INDICATE ÎN ANUNȚUL RELEVANT SAU ÎN DOCUMENTELE ACHIZIȚIEI MENȚIONATE ÎN ANUNȚ”, fiecare asociat va selecta opțiunea DA.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea entității contractante, de ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, anterior atribuirii contractului.

Odata cu depunerea DUAE, se vor prezenta:

- Acordul de asociere - Formular 22;

- Declarația privind neîncadrarea în situațiile prevazute la art. 73 din Legea nr. 99/2016, completată de toti participanții (oferant/ofertant asociat/ subcontractant/ tert sustinator) - Formular 12B1.

Nedepunerea acordului de asociere odata cu DUAE atrage respingerea ofertei ca inacceptabilă (în temeiul art.202 din Legea nr.99/2016).

2.) Informatii privind tertul / tertii sustinatori - Operatorul economic are dreptul, dacă este cazul să recurgă la susținerea unui/unor tert/terți în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnică și profesională, indiferent de natura relațiilor juridice existente între operatorul economic și tertul/terții respectiv/respectivi.

În conformitate cu Legea nr. 99/2016, art. 196, în cazul în care ofertantul își demonstrează capacitatea tehnică și profesională invocând și susținerea unui tert/ unor terți, acesta are obligația de a dovedi că tertul va desfășura efectiv activitățile în legătură cu care sunt necesare respectivele calificări, și ofertantul a luat toate măsurile necesare pentru a avea acces în orice moment la resursele necesare, prin prezentarea unui angajament în acest sens din partea tertului/ terților. Prin angajamentul ferm, tertul/terții confirma faptul ca va/vor sprijini ofertantul in vederea indeplinirii obligatiilor contractuale, fie prin precizarea modului in care va/vor interveni concret pentru a duce la indeplinire respectivele obligatii pentru care a acordat sustinerea, fie prin indicarea resurselor tehnice si profesionale pe care le va pune la dispozitie ofertantului cand acesta va desfasura efectiv activitatile pentru care sunt necesare respectivele calificari.

Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către tert/ terții susținător/i din care să rezulte modul efectiv prin care se va asigura îndeplinirea angajamentului de susținere, documente care se vor constitui anexe la angajament.

Operatorul economic si tertul/terții sustinator/sustinatori vor raspunde in mod solidar pentru executarea contractului

sectorial/acordului-cadru.

Tertul/terții care asigura sustinerea in ceea ce priveste indeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnica si profesionala vor demonstra ca indeplineste/indeplinesc cerinte solicitate mai sus ofertantilor, si nu se incadreaza in motivele de excludere prevazute la art. 177, 178 si 180 din Legea nr. 99/2016.

Modalitatea de indeplinire si aplicabilitatea în cadrul procedurii:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (oferant/ofertant asociat/ terț susținător) cu informațiile aferente situației lor.

Declarația DUAE se completează online direct in SEAP in sectiunea dedicata procedurii, pe formularul DUAE deja configurat de Entitatea contractanta.

Daca este aplicabil, Ofertanții includ informațiile cu privire la terțul/terții susținători în propriul DUAE în Partea a II a: Informații referitoare la operatorul economic, astfel:

- la Lit. A: INFORMAȚII PRIVIND OPERATORUL ECONOMIC, unde apare textul „Operatorul economic participă la procedura de achiziție publică împreună cu alții?” va selecta opțiunea DA și va identifica ceilalți operatori economici cu care participă la procedură și va preciza rolul acestora în cadrul grupului;

- la Lit. C: INFORMAȚII PRIVIND UTILIZAREA CAPACITĂȚILOR ALTOR ENTITĂȚI.

Fiecare terț susținător precizează inițial în propriul DUAE, informațiile solicitate la Secțiunea III.1.1.a) și la secțiunea „Criterii de selecție” din DUAE, la pct. A: “Indicație globală pt toate criteriile de selecție” unde apare textul: “În ceea ce privește criteriile de selecție, autoritatea contractantă cere operatorilor economici să declare că ACESTA INDEPLINEȘTE TOATE CRITERIILE DE SELECȚIE IMPUSE INDICATE ÎN ANUNȚUL RELEVANT SAU ÎN DOCUMENTELE ACHIZIȚIEI MENȚIONATE ÎN ANUNȚ”, Terțul susținător va selecta opțiunea DA.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea entității contractante, de ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, anterior atribuirii contractului.

Odată cu depunerea DUAE, atât de către ofertant cât și de către terțul susținător se va prezenta:

- angajamentul privind susținerea capacității - Formular 26;

- documentele transmise ofertantului de către terțul/terții susținător/susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, care se constituie în anexe la angajamentul ferm.

Documentele prezentate trebuie să indice concret care sunt resursele (materiale/ umane/ tehnice/ financiare/ etc.) pe care terțul le va mobiliza în cazul în care ofertantul întâmpină dificultăți pe parcursul derulării contractului sau se va afla în imposibilitatea derulării contractului, tipul acestor documente fiind determinat de obligațiile asumate de ofertant și terțul susținător prin angajamentul ferm. Terțul susținător va dovedi prin documentele prezentate că deține toate resursele invocate ca element de susținere a ofertantului.

- declaratia privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 73 din Legea nr. 99/2016, completată de toți participanții (oferant/ ofertant asociat/ subcontractant/ tert sustinator) - Formular 12B1.

Nedepunerea angajamentului privind susținerea capacității odata cu DUAE atrage respingerea ofertei ca inacceptabilă (în temeiul art.202 din Legea nr.99/2016).

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate

Contractul este rezervat atelierelor protejate si operatorilor economici al caror scop este integrarea sociala si profesionala a persoanelor cu handicap sau defavorizate: Nu

Contractul poate fi executat numai in cadrul unor programe de angajare protejata: Nu

III.1.6) Depozite si garantii solicitate

Se solicită garanție de participare - 1 % din valoarea estimata a contractului, astfel:

Valoarea garanției de participare pentru serviciul de Consultanță și supervizare a proiectării și execuției lucrărilor aferente obiectivului de investiții “Modernizarea infrastructurii feroviare din Portul Constanța – Etapa I, Valu lui Traian” este de 97.705,00 lei fără TVA.

Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă și necondiționată, să fie constituită în sumă și pentru perioada de valabilitate prevăzute în documentația de atribuire.

Garanția de participare se va constitui în lei sau echivalent leu/valuta la cursul stabilit de BNR din data publicării anunțului de participare, valabilă 6 luni de la termenul limită de depunere a ofertelor.

Având în vedere limitele de caractere de la câmpurile text impuse de SEAP, textul integral se regăsește în fișierul OAS – Instrucțiuni pentru ofertanți (Fisa de Date), atașat în cadrul Documentelor ce compun Documentația de Atribuire.

Pentru Garanția de bună execuție este aplicabil art. 24 Garanția de Bună Execuție din Contractul Sectorial de Servicii de Consultanță și supervizare a proiectării și execuției lucrărilor.

Garanția de bună execuție a contractului și orice amendament la aceasta devin parte integrantă a Contractului Sectorial de Servicii

din momentul depunerii la Entitate Contractantă.

Garanția de bună execuție se constituie în conformitate cu prevederile art. 164 alin. (3) și (4) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale.

Entitatea Contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție în condițiile prevăzute la art. 47 din H.G. nr. 394/2016.

****Având în vedere limitele de caractere de la câmpurile text impuse de SEAP, textul integral se regăsește în fișierul OAS – Instrucțiuni pentru ofertanti (Fisa de Date), atașat în cadrul Documentelor ce compun Documentația de Atribuire.****

III.1.7) Principalele conditii de finantare si modalitati de plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante care le reglementeaza

Finanțarea obiectivului de investiții se realizează din fonduri externe nerambursabile, Connecting Europe Facility (CEF) – CEF-T-2022-MILMOB, de la Bugetul de Stat prin bugetul Ministerului Transporturilor și Infrastructurii și din veniturile proprii ale Companiei Naționale de Căi Ferate „CFR” - S.A, precum și din alte surse legal constituite, în limita sumelor aprobate anual cu această destinație, conform programelor de investiții publice aprobate potrivit legii. Efectuarea plăților se va face în conformitate cu clauzele prevăzute în Contractul de Consultanță și Supervizare a proiectării și execuției lucrărilor, respectiv art. 23 - Modalități de plată.

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 66. din Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016

III.2) Conditii referitoare la contract

III.2.1) Informatii privind o anumita profesie

Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii: Nu

Precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: -

Precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: --

III.2.2) Conditii de executare a contractului

-

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului

Obligatie de a preciza numele si calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: Nu

Secțiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

IV.1.4) Informatii privind reducerea numarului de solutii sau de oferte in timpul negocierii sau al dialogului

Aplicarea unei licitatii care sa se deruleze in etape succesive pentru a reduce progresiv numarul solutiilor care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate: Nu

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8) Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta Acordului privind achizitiile publice: Nu

IV.2) Informatii administrative

IV.2.1) Publicarea anterioara privind aceasta procedura

Numarul anuntului in JOUE:

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data si ora locala: 18.06.2024 15:00

IV.2.3) Data estimata a expedierii invitatilor de prezentare a ofertelor sau de participare catre candidatii selectati

-

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentinta oferta

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 18.12.2024

Durata in luni: 6

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data si ora locala: 18.06.2024 15:00

Locul:

In SEAP

Sectiunea VI: Informatii complementare

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3) Informatii suplimentare

1. Un operator economic poate participa la procedura numai daca este inregistrat in SEAP.
2. Corespondenta si toate documentele depuse de operatorii economici vor fi in limba romana, sau insotite de traducere autorizata in limba romana.
3. Documentatia de atribuire se posteaza integral în cadrul anuntului de participare publicat pe site –ul www.e-licitatie.ro.
4. Solicitarile de clarificari ale potentialilor ofertanti se vor adresa in mod exclusiv in SEAP la Sectiunea „Solicitare de clarificare/ Intrebari/ Comunicari” din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice - Formularul 24 din Sectiunea Formulare.
Date limită de primire a solicitărilor de clarificări înainte de data limită de depunere a ofertei: cu 22 zile inainte de data limită de depunere a ofertei.
5. Raspunsurile la solicitarile de clarificari se vor posta in a 12-a zi inainte de data limita de depunere a ofertelor, la rubrica „Lista clarificari, notificari si decizii” a anuntului de participare publicat pe site –ul www.e-licitatie.ro. Entitatea contractanta nu va da curs solicitarilor adresate prin alta modalitate de comunicare.
6. Comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare privind ofertele depuse, in SEAP la Sectiunea „Solicitare de clarificare/ Intrebari/ Comunicari”. Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SEAP (Sectiunea „Solicitare de clarificare/ Intrebari/ Comunicari”), integral in sectiunea corespunzatoare respectivei solicitari, sub forma unuia sau a mai multor documente/fisiere distincte semnate cu semnatura electronica.
7. Declaratia DUAE se completeaza direct in SEAP, iar depunerea acesteia odata cu oferta este obligatorie, in caz contrar, oferta va fi respinsa ca inacceptabila in conformitate cu art. 143, alin.(2), lit.b) din HG nr. 394/2016.
8. Oferta câștigatoare va fi cea admisibila, a carei propunere tehnica va raspunde la toate cerintele minime obligatorii solicitate prin documentatia de atribuire si a carei propunere financiara va obtine punctajul cel mai mare.
În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare, în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, entitatea contractantă va solicita noi propuneri financiare și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică. Pentru prezentarea unei noi propuneri financiare, entitatea contractanta va solicita reofertare prin intermediul platformei SEAP, prin prezentarea unei noi propuneri financiare doar pentru ofertantii aflatii in aceasta situatie, în vederea departajării ofertelor si va fi declarat castigator cel cu oferta financiara cea mai mica. Noua propunere financiara va fi depusa doar si numai in urma solicitarii entitatii contractante.

9. Modificările nesubstanțiale aduse Contractului fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, aferente opțiunilor de revizuire cuprinse în clauzele contractuale se fac prin Act Adicional cu respectarea legislației în vigoare. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, în condițiile prevăzute la art. 235 - 243 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale cu modificările și completările ulterioare, precum și prevederile Art. 158 din HG nr. 394/2016.

10. În cazul în care oferta desemnata castigatoare este o asociere, înainte de încheierea contractului se va prezenta acordul de asociere în forma autentificată.

11. Pentru vizualizarea documentelor de atribuire disponibile pe SEAP, trebuie utilizată o aplicație care permite deschiderea și verificarea oricărui tip de document semnat electronic, indiferent de furnizorul certificatului și aplicației cu care au fost semnate documentele, în condițiile respectării Legii 455/2001 privind semnatura electronică.

12. Conform prevederilor art. 70 din Legea nr. 99/2016, ofertantul va preciza motivat în cadrul ofertei informațiile care sunt confidențiale (dezvăluirea acestor informații ar prejudicia interesele legitime ale operatorului economic în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală) și va prezenta dovezile care le conferă caracterul de confidențialitate.

13. Fiecare ofertant își va exprima acordul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal prin semnarea consimțământului care se regăsește în secțiunea Modele formulare – Formular 27.

14. Toate specificațiile, serviciile și cerințele menționate și solicitate în cadrul documentației de atribuire (inclusiv caietul de sarcini) sunt însoțite de mențiunea "sau echivalent".

15. Cerințele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la mărci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifică de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent".

16. Conform prevederilor Regulamentului (UE) nr. 241/2021, art. 22, alin. 2, lit d), punctele (i-iii) privind identificarea beneficiarului real, ofertantul castigator înainte de semnarea contractului va depune o Declarație privind beneficiarul real al persoanei juridice.

Informare privind prelucrarea datelor cu caracter personal

CNCF „CFR” - SA – SRCF CONSTANTA colectează și prelucerează date cu caracter personal în conformitate cu prevederile Regulamentului U.E. nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

Prin acest document, C.N.C.F. „CFR” – S.A. - SRCF CONSTANTA informează persoanele vizate, ale căror date sunt colectate, cu privire la modul în care sunt utilizate aceste date și, în același timp, informează persoanele vizate despre drepturile care li se cuvin.

Entitatea contractantă informează în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal de următoarele:

Prin semnarea contractului se consideră că toate persoanele fizice nominalizate în ofertă/ documentele ce însoțesc oferta respectivă au fost informate de C.N.C.F. „CFR” – S.A. - SRCF CONSTANTA cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și sunt de acord în condițiile menționate mai jos:

Scopul și destinatarii prelucrării datelor cu caracter personal sunt cele reglementate de Legea nr.99/2016 privind achizițiile sectoriale; Legea nr.101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor; Legea 184/2016 privind instituirea unui mecanism de prevenire a conflictului de interese în procedura de atribuire a contractelor de achiziție sectorială și Legea nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, republicată, cu modificările și completările ulterioare și Legea nr. 190 din 18 iulie 2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

Destinatari ai datelor cu caracter personal:

În fluxul de procesare și stocare, datele cu caracter personal ar putea fi transferate, după caz, următoarelor categorii de destinatari:

- Autorități și Instituții ale Statului și/sau autorități/instituții internaționale, având desemnate atribuții/drepturi de verificare/control, etc.;
- Instanțe Judecătorești;
- Destinatari care cer informații pe baza Legii 544/2001, privind liberul acces la informațiile de interes public, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Transferul datelor în afara țării:

Datele cu caracter personal colectate de către C.N.C.F. „CFR” - S.A. - SRCF CONSTANTA pot fi transmise în afara țării, către Direcțiile din cadrul Comisiei Europene, localizate în Bruxelles (Belgia) și utilizate de acestea în scopurile prelucrării menționate mai sus și a Directivei 2014/25/UE a Parlamentului European și a Consiliului din 26 februarie 2014 privind achizițiile efectuate de entitățile care își desfășoară activitatea în sectoarele apei, energiei, transporturilor și serviciilor poștale și de abrogare a Directivei 2004/17/CE.

Perioada stocării datelor:

Datele dumneavoastră personale vor fi păstrate pentru întreaga perioadă de timp în care contractul de achiziție sectorială produce efecte juridice, incluzând perioada de garanție a contractului respectiv, la care se adaugă o perioadă suplimentară de minim 5 ani după ce contractul respectiv nu mai produce efecte.

Drepturile persoanei vizate:

Aveți următoarele drepturi asupra datelor cu caracter personal, care vă aparțin, și care sunt prelucrate de către CNCF „CFR” - SA - SRCF CONSTANTA:

- dreptul de a solicita accesul la datele cu caracter personal;

- dreptul de a solicita rectificarea datele cu caracter personal, inexacte sau incomplete;
- dreptul de a depune o plângere în fața Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal.

Având în vedere limitele de caractere de la câmpurile text impuse de SEAP, textul integral se regăsește în fișierul OAS – Instrucțiuni pentru ofertanti (Fisa de Date), atașat în cadrul Documentelor ce compun Documentația de Atribuire.

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Tipul juridic al cumparatorului: -Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania;

Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642; E-mail: office@cncsc.ro; Adresa internet: (URL) http://www.cncsc.ro;

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

VI.4.3) Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

În conformitate cu Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestățiilor publicat în Monitorul Oficial al României nr. 393 din 23 mai 2016, cu modificările și completările ulterioare.

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

Oficiul de Avizare și Reprezentare Juridică al Sucursalei Regionale CF Constanța

Adresa: Aleea Albastrelor, nr.10; Tipul juridic al cumparatorului: -Localitatea: Constanta; Cod postal: 900132; Tara: Romania;

Telefon: +40 241589840; Fax: +40 241587240; E-mail: camelia.raceanu@cfr.ro; Adresa internet: (URL) https://www.cfr.ro;

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

16.05.2024