

**Servicii de mentenanță licențe în regim de abonament și
asistență/consultanță tehnică și mentenanță software la
cerere pentru sistemul de gestiune a bazelor de date
Informix Dynamic Server - Work Group Edition, CR
#38193**

Anunt de participare

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

Societatea Nationala NUCLEARELECTRICA S.A.

Cod de identificare fiscala: 10874881; Adresa: Strada: Iancu de Hunedoara, nr. 48; Tipul juridic al cumparatorului: Întreprindere de stat; Localitatea: Bucuresti; Cod NUTS: RO321 Bucuresti; Cod postal: 011745; Tara: Romania; Persoana de contact: Georgiana DOBRE; Telefon: +40 241803889; Fax: +40 213169400; E-mail: Georgiana.Dobre@nuclearelectrica.ro; Adresa internet: (URL) https://www.nuclearelectrica.ro/; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro/

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la: (URL) https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100180665

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele sau cererile de participare trebuie depuse:

adresa mentionata mai sus

Comunicarea electronica necesita utilizarea de instrumente si de dispozitive care nu sunt disponibile în mod general. Accesul direct nerestricționat și complet la aceste instrumente și dispozitive este posibil, gratuit, la: (URL)

http://www.certsign.ro/certsign/resurse/download

I.6) Activitate principala

Electricitate

Sectiunea II: Obiect

Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu

Servicii de mentenanță licențe în regim de abonament și asistență/consultanță tehnică și mentenanță software la cerere pentru sistemul de gestiune a bazelor de date Informix Dynamic Server - Work Group Edition, CR #38193

Numar referinta: 10874881/2024/8441.009

II.1.2) Cod CPV principal

72260000-5 Servicii de software (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului

Servicii / Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

II.1.4) Descrierea succinta

Servicii de mentenanță licențe în regim de abonament și asistență/consultanță tehnică și mentenanță software la cerere pentru sistemul de gestiune a bazelor de date Informix Dynamic Server - Work Group Edition.

Serviciile vor fi prestate in conformitate cu cerintele si prevederile din caietul de sarcini CR #38193, rev. 1.

II.1.5) Valoarea totala estimate

Valoarea fara TVA: 254044,58; Moneda: EUR

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este împartit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

Sectiunea II.2 Descriere

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 72260000-5 Servicii de software (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO321 București

Locul principal de executare:

S.N. Nuclearelectrica SA, Sucursala CNE CernavodaS.N. Nuclearelectrica SA, Sucursala CNE Cernavoda

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Achiziția are ca obiect următoarele două categorii de servicii tehnice:

- Servicii de mentenanță licențe în regim de abonament, constând în servicii de suport tehnic standard, de tip Passport Advantage Express, pentru sistemul de gestiune al bazelor de date Informix Dynamic Server -Work Group Edition – 16 trimestre
- Servicii de asistență/consultanță tehnică și mentenanță la cerere pentru același produs software, care nu pot fi asigurate prin serviciile de suport tehnic standard. Acestea vor fi cuantificate în om-zile/ om-ore (1 om-zi = 8 om-ore) – la cerere, în cadrul unei perioade efective de prestare a serviciilor de 48 de luni.

Detalierea activităților solicitate și caracteristicile tehnice și de performanță ale serviciilor se regăsesc în Caietul de sarcini CR #38193 Rev. 01.

II.2.5) Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare: Pretul ofertei

Pondere: 80%

Denumire factor evaluare: Experiența experților cheie propuși de ofertant pentru serviciile de asistență tehnică/consultanță și mentenanță la cerere, concretizată în numărul de proiecte în care aceștia au fost implicați

Pondere: 20%

II.2.7) Durata contractului, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii /Durata concesiunii

Durata in luni: 50; Durata in zile: -

Contractul se reînnoieste: Nu

II.2.9) Informatii privind limitarea numarului de candidati care urmeaza sa fie invitati (cu exceptia procedurilor deschise)

Criterii obiective:

-

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11) Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12) Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14) Informatii suplimentare

-

Secțiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale

Lista si descriere succinta a conditiilor:

Cerința nr. 1:

Operatorii economici participanți la procedură nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile prevăzute la art. 72 și art. 73 din Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare.

Persoanele cu functii de decizie din cadrul entitatii contractante cu privire la organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire, sunt:

1. Valentin Ovidiu Nae – Director CNE Cernavoda;
2. Costin Antonie – Director Operare CNE Cernavoda, Inlocuitor de drept Director CNE Cernavoda
3. Laurentiu Coca – Director Directia de Productie, Inlocuitor de drept Director CNE Cernavoda;
4. Adrian Dan Dugaiasu – Director Directia Economica CNE Cernavoda;
5. Sibel Chespi – Sef Serviciu Analize Cost-Buget, Inlocuitor de Drept Director Economic CNE Cernavoda;
6. Carmen Mihaela Frunza – Sef Serviciu Contabilitate si Patrimoniu, Inlocuitor de drept Director Economic CNE Cernavoda;
7. Georgeta Ionescu – Sef Serviciu Financiar, Inlocuitor de drept Director Economic CNE Cernavoda;
8. Milica Raduta – Sef Birou Juridic si Contencios;
9. Dana Lavinia Vladu-Dinu – Consilier juridic Principal, Inlocuitor de drept Sef Birou Juridic si Contencios;
10. Cristian Ion Predescu – Inginer Sef Departament Planificare Strategica si Achizitii (DPSA);
11. Luminita Livadaru – Sef Serviciu Achizitii Produse, Inlocuitor de drept Inginer Sef DPSA;
12. Florin Georgescu – Sef Serviciu Planificare Achizitii Produse, Inlocuitor de drept Inginer Sef DPSA;
13. Ileana Tiron – Sef Serviciu Achizitii Servicii si Lucrari (SASL);
14. Mihaela Sonia Popa – Economist Specialist SASL, Inlocuitor de drept Sef Serviciu SASL;
15. Daniel Elian Mircea – Inginer Specialist SASL, Inlocuitor de drept Sef Serviciu SASL;
16. Adrian Emil Adam – Șef Birou Administrare si Securizare IT (SIT-BAS)
17. Laura Valentina Predescu - Șef Serviciu IT
18. Cosmin – Mugurel Anghel - Director Directie Tehnologie si Securitatea Informatiei
19. Claudia Marilena Patrasc - Economist Principal SACB, Viza CFP;
20. Valentina Iordan – Economist SF-BD, Viza CFP

Persoane care au intocmit/avizat/aprobat caietul de sarcini:

Constantin Burghilea, Raluca Ene, Valentina Laura Predescu, Cosmin-Mugurel Anghel, Valentin Ovidiu Nae.

Modalitatea de îndeplinire:

Toți operatorii economici participanți la procedură (ofertanți, ofertanți asociați, terți susținători, subcontractanți declarați, după cum este cazul) vor completa Documentul Unic de Achiziții European (DUAE) – Secțiunea Motive de excludere, cu informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Toți operatorii economici participanți la procedură (ofertanți, ofertanți asociați, terți susținători, subcontractanți declarați, după cum este cazul) vor completa și depune în SEAP, semnate cu semnătura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii, odată cu DUAE și Declarația/Declarațiile pe proprie răspundere privind neîncadrarea în prevederile art. 72 și art. 73 din Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare (Formularul III.1.1.a).

Cerinta nr. 2:

Operatorii economici participanți la procedură nu trebuie să se încadreze în situațiile prevăzute la art. 177, 178 și 180 din Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale.

Modalitatea de îndeplinire:

- Toți operatorii economici participanți la procedură (ofertanți, ofertanți asociați, terți susținători, subcontractanți declarați) vor completa Documentul Unic de Achiziții European (DUAE) – Motive de excludere cu informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct

- La solicitarea entității contractante, ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, i se va solicita, înainte de atribuirea contractului, prezentarea de documente justificative actualizate, prin care se demonstrează îndeplinirea acestei cerințe, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE (inclusiv pentru ofertanți, ofertanți

asociați, terți susținători, subcontractanți declarați, după caz), astfel:

Pentru persoane juridice/fizice române:

- Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din Certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
- Certificate fiscale privind lipsa datoriilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc) la momentul prezentării. Operatorul economic prezintă pentru sediul principal certificatele fiscale cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.), iar pentru sediile secundare/punctele de lucru prezintă o declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor datorate la bugetul general consolidat.
- După caz, documente prin care demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 179 alin. (2), art. 180 alin (2), art.184 din Legea nr. 99/2016;
- Alte documente edificatoare, după caz;

Pentru persoane juridice/fizice straine: devin aplicabile prevederile art. 181 din Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare

- Orice documente considerate edificatoare în țara de origine sau în țara în care aceștia sunt stabiliți, respectiv certificate, caziere judiciare sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă, însoțite de traducere autorizată în limba română;
- În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 177, 178 și 180, se va acce

Cerința nr. 1

Operatorii economici participanți la procedură trebuie să fie legal constituiți și înregistrați, în conformitate cu prevederile legale din țara de rezidență, nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii și trebuie să aibă capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitatea de îndeplinire:

- Toți operatorii economici participanți la procedură (ofertant, ofertant asociat, subcontractant, după caz, dacă există) vor completa Documentul Unic de Achiziții European (DUAE) - Secțiunea Criterii de selecție, Capitolul A, cu informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct

- La solicitarea entității contractante, pentru confirmarea cerinței, ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, va prezenta documentele prin care să probeze cele asumate prin completarea DUAE, astfel:

II.1.1. Pentru ofertanți persoane juridice/fizice române – se va prezenta Certificat Constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului (ONRC) în conformitate cu prevederile Legii nr. 265/2022 privind registrul comerțului și pentru modificarea și completarea altor acte normative cu incidență asupra înregistrării în registrul comerțului. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din Certificatul Constatator emis de ONRC.

II.1.2. Pentru ofertanți persoane juridice/fizice străine – se vor prezenta documente echivalente emise în țara de rezidență, în limba în care au fost emise însoțite de traducerea legalizată a acestora în limba română, care dovedesc o formă de înregistrare/atestare ori apartenență din punct de vedere profesional la organisme legal constituite, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident, pe numele ofertantului.

Informațiile cuprinse în cadrul Certificatului constatator/ documentelor echivalente trebuie să fie reale și actuale la data prezentării documentului/documentelor și vor permite identificarea cel puțin a următoarelor:

- date de identificare, inclusiv stare firma, forma de organizare etc.;
- sediul social: act sediu, durata sediu;
- acționari, asociați, persoane împuternicite – pentru verificarea conflictului de interese;
- filiale, sucursale, subunități, sedii secundare, puncte de lucru;
- domenii de activitate;
- fapte aflate sub incidența art.103 lit. f-n) din Legea 265/2022 privind registrul comerțului și pentru modificarea și completarea altor acte normative cu incidență asupra înregistrării în registrul comerțului;
- situație financiară etc.

Pentru a fi luate în considerare, Certificatul constatator/documentele echivalente trebuie să fie emise cu maxim 30 zile înainte de data depunerii ofertei.

III.1.2) Situația economică și financiară

Criteriile de selecție enunțate în documentele achiziției: Nu

Lista și descriere succintă a criteriilor de selecție: -

Nivel(uri) minim(e) al(e) standardelor care ar putea fi impuse: -

III.1.3) Capacitatea tehnică și profesională

Criteriile de selecție enunțate în documentele achiziției: Da

Lista și descriere succintă a criteriilor de selecție:

Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat
Proporția de subcontractare
Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calității

Nivel(uri) minim(e) al(e) standardelor care ar putea fi impuse:

Cerinta nr. 1:

Operatorii economici participanți la procedură trebuie să dețină documente edificatoare din care să rezulte că producătorul / distribuitorul produselor software IBM le-a acordat dreptul de prestare a serviciilor de mentenanță licențe în regim de abonament pentru produsele IBM Informix.

Modalitate de îndeplinire Cerinta nr. 1:

Toți operatorii economici participanți la procedură (oferant, oferant asociat, subcontractant, după caz), vor completa Documentul Unic de Achiziții European (DUAE) - Secțiunea „Criterii de selecție”-Capitolul C, cu informații relevante aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct, care să demonstreze îndeplinirea cerinței. La solicitarea entității contractante, pentru confirmarea cerinței, ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, va prezenta documente edificatoare (contract de parteneriat cu producătorul / distribuitorul Informix, scrisoare de la producător, informații din internet de pe site-ul producătorului sau echivalent) din care să rezulte că producătorul / distribuitorul produselor software IBM le-a acordat dreptul de prestare a serviciilor de mentenanță licențe în regim de abonament pentru produsele IBM Informix.

Cerinta nr. 2 - Experienta similara:

Operatorii economici participanți la procedură vor prezenta Lista principalelor servicii similare prestate în ultimii 3 ani (raportat la data-limită de depunere a ofertelor stabilită de entitatea contractantă în anunțul de participare), conținând: obiectul contractului, valori prestate, perioade de prestare, beneficiarii (indiferent dacă aceștia sunt autorități/entități contractante sau clienți privați), din care să rezulte că în ultimii 3 ani au fost prestate, în conformitate cu normele profesionale în domeniu și duse la bun sfârșit servicii similare cu cele care fac obiectul contractului, în valoare/valoare cumulată de cel puțin 700.000,00 Lei, fără TVA, la nivelul a minim 1 contract – maxim 3 contracte.

Prin "servicii similare" se înțeleg servicii de suport tehnic, asistență tehnică sau mentenanță pentru produse software.

Prin sintagma „servicii duse la bun sfârșit” se înțeleg serviciile care sunt recepționate și sunt însoțite de Proces-Verbal de recepție sau un document similar, întocmit în conformitate cu reglementările în vigoare în domeniul contractului.

Modalitate de îndeplinire Cerinta nr. 2:

- Toți operatorii economici participanți la procedură vor completa Documentul Unic de Achiziții European (DUAE) - Secțiunea „Criterii de selecție”- Capitolul C, cu informații relevante aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct care să demonstreze îndeplinirea cerinței, inclusiv realizarea plafonului valoric minim solicitat. La nivelul DUAE operatorii economici vor preciza informații cum ar fi: numărul și data fiecărui contract invocat drept experiență similară, obiectul contractului, valori prestate, beneficiarii acestuia, data și numărul documentului de recepție, precum și ponderea și/sau activitățile similare celor care fac obiectul achiziției, pentru care operatorul economic a fost responsabil în respectivul contract, împreună cu valoarea prestată a acestora, fără TVA, în vederea demonstrării îndeplinirii plafonului valoric minim solicitat.

- La solicitarea entității contractante, pentru confirmarea cerinței, ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, va prezenta pentru contractele precizate în DUAE, documente justificative/doveditoare, cum ar fi: copii ale unor părți relevante ale contractelor pe care le-au îndeplinit însoțite de certificări de bună execuție, documente constatatoare, procese-verbale de recepție/documente similare emise/contrasemnate de beneficiarii serviciilor, din care să rezulte activitățile prestate, modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale și valoarea totală asociată serviciilor similare efectuate și duse la bun sfârșit în ultimii 3 ani (raportată la data limită de depunere a ofertelor menționată în anunțul de participare). Enumerarea documentelor justificative menționate în prezentul paragraf nu este nici limitativă și nici cumulativă.

Note:

1. Pentru o evaluare unitară a modului de îndeplinire a cerinței privind plafonul valoric, asociat cerinței referitoare la experiența similară, cursul de referință care va fi avut în vedere pentru calculul echivalenței pentru contractele a căror valoare este exprimată în altă monedă decât Lei, va fi cursul de schimb mediu anual Lei/alta monedă comunicat de Banca Națională a României, pe site-ul <http://bnr.ro>, pentru fiecare an în parte.

2. Perioada de 3 ani aferentă experienței similare se calculează prin raportare la data limită de depunere a ofertelor stabilită de entitatea contractantă prin anunțul de participare, cu mențiunea că modul de calcul al perioadei nu va fi afectat de eventuale decalări ale termenului-limită prevăzut în anunțul de participare publicat, având în vedere prevederile art. 13 alin. (2) din Instrucțiunea Președintelui ANAP nr. 2/2017. Astfel, în concordanță cu prevederea legală menționată, dacă se decalază termenul de depunere al ofertelor, se va extinde corespunzător (cu zilele de decalare) și perioada aferentă experienței similare.

3. Pentru operatorii economici străini, documentele justificative se vor prezenta însoțite de traducerea autorizată în limba română.

Cerinta nr. 3:

Conform prevederilor art. 68 alin. (1) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare, ofertanții vor indica în ofertă, la momentul depunerii acesteia, categoriile de servicii din contract pe care urmează să le subcontracteze, precum și procentul sau valoarea aferentă activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți.

(i) În cazul unor subcontractanți pe ale căror capacități ofertanții NU se bazează, ofertanții vor indica în ofertă datele de identificare ale subcontractanților și vor prezenta acordurile de subcontractare cu aceștia, numai dacă subcontractanții respectivi sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei.

(ii) În cazul unor subcontractanți pe ale căror capacități ofertanții se bazează, ofertanții vor indica în ofertă, în mod obligatoriu, datele de identificare ale subcontractanților și vor prezenta în mod obligatoriu acordurile de subcontractare cu aceștia.

Modalitate de îndeplinire Cerinta nr. 3:

- În toate situațiile în care subcontractanții sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei, ofertanții vor prezenta, în mod obligatoriu, acordul/acordurile de subcontractare odată cu oferta și DUAE, până la data limită de depunere a ofertelor.

- Subcontractanții pe ale căror capacități se bazează ofertantul pentru demonstrarea cerințelor de calificare trebuie să completeze, la rândul lor, un DUAE separat, incluzând informații din care să rezulte că nu se află în niciuna dintre situațiile de excludere prevăzute la art. 177, 178 și 180 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare (se va completa Secțiunea Motive de excludere din DUAE), precum și informații care prezintă relevanță din perspectiva capacităților subcontractanților pe care se bazează ofertantul (se va completa Secțiunea Criterii de selecție, Capitolele A, B sau C, după cum este aplicabil). Subcontractanții vor demonstra îndeplinirea cerințelor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională precum și deținerea anumitor autorizații specifice solicitate, pentru partea de contract pe care o îndeplinește fiecare.

- În cazul subcontractanților pe ale căror capacități ofertantul NU se bazează, în măsura în care aceștia sunt cunoscuți la data depunerii ofertelor, DUAE-ul depus de subcontractanți va conține numai informațiile referitoare la neîncadrarea în situațiile de excludere prevăzute la art. 177, 178 și 180 din Legea nr. 99/2016 (se va completa Secțiunea Motive de excludere din DUAE).

- La solicitarea entității contractante, ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, va prezenta documente justificative care probează cele asumate prin acordul/acordurile de subcontractare și DUAE.

Formularul de acord de subcontractare se regăsește în Secțiunea Formulare – Formularul III.1.3.1.

Cerinta nr. 4:

Sustinerea tehnica (daca este cazul)

În cazul în care ofertantul își demonstrează capacitatea tehnică și/sau profesională invocând și susținerea acordată de către unul sau mai mulți terti, atunci ofertantul are obligația de a dovedi entității contractante că a luat toate măsurile necesare pentru a avea acces în orice moment la resursele necesare, prezentând în acest sens un Angajament din partea tertului/tertilor (Formularul III.1.3.2). Odată cu Angajamentul de susținere, ofertantul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către tert/terții sustinatori, din care să rezulte modul efectiv prin care tertul/terții sustinator(i) va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul Angajament.

Modalitate de îndeplinire Cerinta nr. 4:

- Toți operatorii economici participanți la procedura (ofertant, ofertant asociat, subcontractant, tert sustinator după caz, dacă există) vor completa câte un DUAE integrat, cu informațiile aferente situației lor.

Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul are obligația să prezinte documente, transmise acestuia de către tert/terții sustinatori, din care să rezulte modul efectiv prin care tertul/terții sustinatori va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament.

Nota: Ofertanții vor avea în vedere Îndrumarea privind instituirea "tertului sustinator" publicată pe site-ul ANAP la adresa: <https://anap.gov.ro/web/wp-content/uploads/2022/01/Îndrumare-tert-sustinator-25.01.2022.pdf>.

Operatorii economici participanți la procedură vor demonstra că au implementat un sistem de management al calității conform standardului SR EN ISO 9001 ediția în vigoare sau echivalent, în domeniul achiziției, prin prezentarea unor certificate valabile emise de organisme acreditate, naționale sau internaționale, sau orice alte probe/dovezi/documente echivalente care confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității.

Modalitate de îndeplinire:

- Toți operatorii economici participanți la procedura vor completa DUAE – Secțiunea Criterii de selecție, Capitolul D, cu informațiile aferente situației lor

- La solicitarea entității contractante, ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va prezenta documentele justificative care probează cele asumate prin completarea DUAE, respectiv certificate valabile emise de organisme de certificare acreditate sau alte probe/dovezi care confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității. Documentele trebuie să fie valabile la data prezentării.

III.1.4) Reguli și criterii obiective de participare

Lista și descrierea succintă a regulilor și criteriilor: -

III.1.5) Informații privind contractele rezervate

Contractul este rezervat atelierelor protejate și operatorilor economici al căror scop este integrarea socială și profesională a persoanelor cu handicap sau defavorizate: Nu

Contractul poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată: Nu

III.1.6) Depozite si garantii solicitate

Garantia de participare (GP) trebuie sa fie constituita in valoare de 2540 Euro, sa fie irevocabila si cu valabilitate cel putin egala cu perioada de valabilitate a ofertei (astfel cum a fost solicitata prin documentatia de atribuire), respectiv 120 zile de la termenul limita de depunere a ofertelor.

Daca GP este depusa in alta moneda, cursul de schimb pentru care se va face conversia, este cel licitat/publicat de BNR în data publicarii anuntului de participare in SEAP (cursul afisat pe site-ul www.bnr.ro in coloana corespunzatoare datei publicarii in SEAP a anuntului de participare).

Mod de constituire GP:

1) prin instrument de garantare emis in conditiile Legii, conf. art 164 din Legea 99/2016 sau

2) prin Ordin de plata (virament bancar), confirmat de catre banca pana la termenul limita de depunere a ofertelor, in contul entitatii contractante:

- LEI cont BCR Cernavoda RO 63 RNCB 0116 0497 1852 0008;
- EURO, cont BCR Cernavoda RO 36 RNCB 0116 0497 1852 0009;
- USD, cont BCR Cernavoda RO 09 RNCB 0116 0497 1852 0010;
- CAD, cont BCR Cernavoda RO 79 RNCB 0116 0497 1852 0011.

GP se prezinta pana la data si ora limita de depunere a ofertelor, prin intermediul SEAP, ca document scanat, semnat cu semnatura electronica extinsa, alaturi de DUAE si oferta.

Entitatea contractanta are obligatia de a retine GP in conditiile art. 43 din HG nr. 394/2016. Entitatea contractanta va restitui GP fiecarui ofertant participant la procedura, conf. art. 164¹ din Legea 99/2016.

Prestatorul va avea obligatia să constituie garanția de bună execuție în cuantum de 10% din valoarea in Lei, fără TVA, a contractului. Modalitatea de constituire a garantiei de buna executie este mentionata la art. 8.2 din propunerea de contract, parte integrantă a documentației de atribuire.

În cazul in care ofertantul castigator al contractului este o asociere, GBE va fi constituita in numele asocierii si va mentiona ca acopera in mod solidar toti membrii grupului de operatori economici.

III.1.7) Principalele conditii de finantare si modalitati de plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante care le reglementeaza

Finantare: Fonduri proprii. Modalități de plată: ordin de plata

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 66. din Legea privind achizitiile sectoriale nr 99/2016

III.2) Conditii referitoare la contract

III.2.1) Informatii privind o anumita profesie

Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii: Nu

Precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: -

Precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: --

III.2.2) Conditii de executare a contractului

-

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Da

Sectiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

IV.1.4) Informatii privind reducerea numarului de solutii sau de oferte in timpul negocierii sau al dialogului

Aplicarea unei licitatii care sa se deruleze in etape succesive pentru a reduce progresiv numarul solutiiloee care trebuie discutate sau

al ofertelor care trebuie negociate: Nu

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Da

Informatii suplimentare despre licitatie electronica:

Se va organiza o lic. electr. Inf. suplimentare despre lic. electr.:

Lic.el.se va desfasura într-o singura runda. Durata rundei va fi de o zi lucratoare. Elementul ofertei care urmează să facă obiectul procesului repetitiv de ofertare: pretul ofertei. EC nu va începe lic. electr. mai devreme de 2 zile lucrator. dupa data transmiterii invitatilor. La licit. el. au dreptul sa participe doar op. ec. înregistrati în SEAP, cf. art. 126/HG394/2016 si carora le-au fost transmise invit. de part. la aceasta faza.Pretul ofertei va fi exprimat in Euro fara TVA, cu 2 zecimale. Ofertantii pot vedea cea mai buna oferta-NU; Ofertantii pot vedea nr.de participanti înscrisi la lic.-NU; Lic.se prelungeste automat in cazul modificarii clasamentului-NU. Finalizarea lic.electr.va avea loc dupa epuizarea rundei de licitare.În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, E.C. are dreptul să solicite noi prop.fina. și of.castig.va fi desemnata cea cu punctajul cel mai mare.

IV.1.8) Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta Acordului privind achizitiile publice: Nu

IV.2) Informatii administrative

IV.2.1) Publicarea anterioara privind aceasta procedura

Numarul anuntului in JOUE:

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data si ora locala: 01.07.2024 15:00

IV.2.3) Data estimata a expedierii invitatilor de prezentare a ofertelor sau de participare catre candidatii selectati

-

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 01.11.2024

Durata in luni: 4

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data si ora locala:01.07.2024 15:00

Locul:

In SEAP

Sectiunea VI: Informatii complementare

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3) Informatii suplimentare

1. In cazul in care, dupa finalizarea licitatiei electronice, entitatea contractanta constata ca doua sau mai multe oferte au acelasi punctaj total, clasandu-se pe primul loc, entitatea contractanta va solicita ofertantilor in cauza, prin intermediul SEAP, iar acestia vor incarca electronic documentele aferente propunerii financiare care vor contine o noua oferta de pret iar oferta clasata pe primul loc va fi cea cu punctajul cel mai mare.

2. In cazul depunerii unei oferte comune, fiecare operator economic membru al asocierii va completa un DUAE distinct, si totodata se va depune in oferta, alaturi de DUAE, acordul de asociere din care sa rezulte partea de contract executata de fiecare operator economic asociat.

2.1. Cerintele privind capacitatea tehnica si/sau profesionala se vor considera indeplinite prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.

2.2. In situatia in care entitatea contractanta solicita, in cadrul criteriilor referitoare la capacitatea de exercitare a activitatii profesionale si/sau capacitatea tehnica si profesionala, prezentarea unor autorizatii/certificari specifice, cerinta se considera indeplinita, in cazul operatorilor economici ce participa in comun la procedura de atribuire, daca acestia demonstreaza ca dispun de respectivele resurse autorizate si/sau ca unul dintre membri asocierii detine autorizatia solicitata, dupa caz, cu conditia ca respectivul membru sa execute partea din contract pentru care este solicitata autorizatia respectiva.

2.3. In cazul in care ofertantul individual sau operatorii economici care participa in comun la procedura de atribuire subcontracteaza o parte din contractul sectorial care urmeaza sa fie atribuit, subcontractantul nominalizat va demonstra indeplinirea cerintelor referitoare la capacitatea tehnica si/sau profesionala, precum si la detinerea anumitor autorizatii specifice solicitate pentru partea de contract pe care o indeplineste.

2.4. La solicitarea entitatii contractante, ofertantul va transmite certificatele/ documentele justificative pe baza carora a fost intocmit DUAE, atat pentru el insusi cat si pentru eventualii subcontractanti si terti sustinatori, in termenul mentionat in solicitare.

3. Transmiterea eventualelor solicitari de clarificari de catre operatorii economici se va realiza cu respectarea termenului solicitat de entitatea contractanta la cap. I.1, in conformitate cu prevederile Notificarii ANAP nr. 247/2016, disponibila la adresa: <http://anap.gov.ro/web/notificarea-cu-privire-la-modalitatea-de-transmitere-a-solicitarilor-de-clarificari-prin-intermediul-seap/>

4. Daca un operator economic considera ca anumite clauze contractuale ii sunt defavorabile, acesta va solicita entitatii contractante, până la data limită de transmitere a solicitărilor de clarificări, clarificari/proponeri de modificari ale acestora, astfel incat, daca entitatea contractanta decide detaliera si/sau modificarea clauzelor in discutie aceasta informatie sa poata fi publicata in SEAP si adusa la cunostinta tuturor operatorilor economici interesati inainte de depunerea ofertelor.

5. Entitatea contractanta isi rezerva dreptul de a verifica oricand pe parcursul derularii procedurii, inclusiv la emitentii documentelor/informatiilor, exactitatea informatiilor si dovezilor furnizate de ofertanti.

6. Entitatea contractanta poate solicita ofertantilor sa depuna toate sau o parte dintre documentele justificative ca dovada a informatiilor cuprinse in DUAE, in orice moment pe durata desfasurarii unei proceduri de atribuire, daca acest lucru este necesar pentru a asigura desfasurarea corespunzatoare a procedurii conf. prevederilor art. 205 alin. (1) din Legea nr 99/2016.

7. Pentru a putea deschide documentatia din SEAP va recomandam sa instalati aplicatia shellSAFE Verify de la adresa: www.certsign.ro/certsign/resurse/download.

8. Pentru consultarea listei de persoane si entitati vizate de sanctiuni internationale se poate accesa adresa: <https://www.sanctionsmap.eu/#/main>

9. In conformitate cu prevederile OUG nr. 25/31 martie 2021 privind modificarea si completarea unor acte normative in domeniul achizitiilor publice, care modifica si prevederile Legii nr. 99/2016, au dreptul de a participa la procedurile de atribuire, in oricare dintre calitatile de ofertant/candidat/tert sustinator/subcontractant, numai persoanele fizice sau juridice, de drept public ori de drept privat, sau grup ori asociere de astfel de persoane, inclusiv orice asociere temporara formata intre doua ori mai multe dintre aceste entitati, care ofera in mod licit pe piata executarea de lucrari, furnizarea de produse ori prestarea de servicii, si care este/sunt stabilita/stabilite in:

(i) un stat membru al Uniunii Europene;

(ii) un stat membru al Spatiului Economic European (SEE);

(iii) tari terte care au ratificat Acordul privind Achizitiile Publice al Organizatiei Mondiale a Comertului (AAP), in masura in care contractul sectorial atribuit intra sub incidenta anexelor 3, 4 și 5, 6 și 7 la Apendicele I al Uniunii Europene la acordul respectiv;

(iv) tari terte care se afla in proces de aderare la Uniunea Europeana;

(v) tari terte care nu intra sub incidenta pct. (iii), dar care sunt semnatare ale altor acorduri internationale prin care Uniunea Europeana este obligata sa acorde accesul liber la piata in domeniul achizitiilor publice.

Lista tarilor din care operatorii economici rezidenti pot participa la procedurile de achizitii, aprobata prin Ordinul ANAP nr. 549 din 22 aprilie 2021 se regaseste la adresa: <http://anap.gov.ro/web/ordinul-549-2021-300-549-pentru-aprobarea-listei-tarilor-care-se-incadreaza-in-categoriile-prevazute-la-art-3-alin-1-lit-jj-pct-iii-v-din-legea-nr-98-2016-privind-achizitiile-publice-art/>.

Conform prevederilor art. II. 3. (2) din OUG nr. 25/31 martie 2021, entitatea contractanta exclude din procedura de atribuire orice persoana fizică sau juridică, având calitatea de ofertant individual/ofertant asociat/candidat/tert sustinator/subcontractant, care este stabilita intr-o tara ce nu se regaseste in Lista mai sus indicata.

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Tipul juridic al cumparatorului: -Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania;

Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642; E-mail: office@cncs.ro; Adresa internet: (URL) http://www.cncs.ro;

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

VI.4.3) Procedura de contestare**Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:**

Conform prevederilor art. 8 alin. (1) lit. b) din Legea 101/2016 privind remediile si caile de atac, cu modificarile si completarile ulterioare.

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

S.N. Nuclearelectrica S.A., Sucursala CNE Cernavoda, Serviciul Achizitii Servicii si Lucrari

Adresa: Strada Medgidiei nr. 2; Tipul juridic al cumparatorului: -Localitatea: Cernavoda; Cod postal: ; Tara: Romania; Telefon: +40241239340; Fax: -E-mail: corespondenta@nuclearelectrica.ro; Adresa internet: (URL) https://www.e-licitatie.ro;

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

31.05.2024