

**Cod proiect: 2020-C/I-2579 SCHITU - INTERVENȚIE LA
PAVILIONUL ADMINISTRATIV ȘI REȚEA DE HIDRANȚI
EXTERIORI ÎN CAZARMA 2579 SCHITU"**

Anunt de participare

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

Ministerul Apărării Naționale - Unitatea Militară 02311 Constanța

Cod de identificare fiscala: 48253059; Adresa: Strada: Prelungirea Tulcei, nr. 7; Tipul juridic al cumparatorului: Autoritate guvernamentală centrală; Localitatea: Constanța; Cod NUTS: RO223 Constanța; Cod postal: 900426; Tara: Romania; Persoana de contact: Cristian-Alexandru Jitea; Telefon: +40730595678; Fax: -E-mail: um02311@mapn.ro; Adresa internet: (URL) https://ddi.mapn.ro/; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro/;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la: (URL) https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100181311

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele sau cererile de participare trebuie depuse:

adresa mentionata mai sus

I.4) Tipul autoritii contractante

Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziuni regionale sau locale ale acestora

I.5) Activitate principala

Aparare

Sectiunea II: Obiect

Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu

Cod proiect: 2020-C/I-2579 SCHITU - INTERVENȚIE LA PAVILIONUL ADMINISTRATIV ȘI REȚEA DE HIDRANȚI EXTERIORI ÎN CAZARMA 2579 SCHITU"

Numar referinta: 48253059_2024_PAAPD1478238

II.1.2) Cod CPV principal

71220000-6 Servicii de proiectare arhitecturala (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului

Servicii / Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

II.1.4) Descrierea succinta

Durata totală a contractului: Contractul intră în vigoare la data semnării de către ambele părți și începe de la data menționată în ordinul de începere derulare pentru etapa de proiectare. Durata totală a serviciilor de proiectare este de 20 de luni, defalcate astfel: durata efectivă de realizare a serviciilor de proiectare este de 4 luni de la data menționată în Ordinul de începere a serviciilor de proiectare, conform activităților menționate la punctul 2, Etapa I; acordarea asistenței tehnice pe parcursul derulării lucrărilor proiectate, respectiv 16 luni (achiziția contractului de lucrări va face obiectul altei proceduri), de la data începerii lucrărilor, menționată în ordinul de începere a lucrărilor și până la data aprobării procesului- verbal de recepție la terminarea lucrărilor fără obiecțiuni sau data procesului-verbal de stingere a eventualelor obiecțiuni; Termen de finalizare a serviciilor de proiectare: data aprobării procesului verbal de recepție a documentației tehnice, faza P.Th. +D.D.E, conform etapelor descrise. Termen de finalizare a

serviciilor de asistență tehnică: data aprobării procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor fără obiecțiuni sau data procesului verbal de stingere a eventualelor obiecțiuni. Autoritatea contractantă va comunica tuturor operatorilor economici răspunsurile la întrebările de clarificare permise – însoțite de întrebările aferente – luând măsuri pentru a nu dezvălui identitatea celui care a solicitat clarificările respective, prin publicarea acestora pe site-ul www.e-licitatie.ro - SEAP - în cadrul anunțului de participare aferent prezentei proceduri în secțiunea „Documentații și clarificări”. Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificare/informațiilor suplimentare în a 11-a zi înainte de termenul limită stabilit pentru depunerea ofertelor. Se vor achiziționa: întocmire proiect tehnic de execuție cu detalii de execuție (P.Th.+D.D.E.), documentații tehnice pentru obținerea avizelor și autorizațiilor, inclusiv obținerea acestora, documentație tehnică pentru obținerea autorizației de construire (D.T.A.C), documentație tehnică pentru organizarea execuției lucrărilor (D.T.O.E), elaborare certificate de performanță energetică, verificare tehnică a documentațiilor tehnice și asistență tehnică din partea proiectantului pe perioada derulării contractului. Valoare contract fara T.V.A. 212.000,00 lei fara TVA defalcata astfel; 1) CONSOLIDARE :2020-C-2579 Schitu – 91.000,00 lei fara TVA (proiectare) ; 10.500,00 lei (asistenta tehnica din partea proiectantului) – TOTAL CONSOLIDARE :2020-C-2579 Schitu : 101.500,00 lei fara TVA; Cheltuielile diverse și neprevăzute aferente 2020-C – 2579 Schitu (20%) sunt în valoare de 20.300,000 lei fără TVA, nu sunt incluse în valoarea estimată și nu vor fi oferite. 2) INVESTITIE: 2020-I-2579 Schitu – 5.000 lei fara TVA (certificat de performanta energetica audit energetic); 95.000,00 lei fara TVA (proiectare); 10.500,00 lei fara TVA (asistenta tehnica din partea proiectantului) – TOTAL INVESTITIE 2020-I-2579: 110.500,00 lei fara TVA; Cheltuielile diverse și neprevăzute aferente 2020-I – 2579 Schitu (10%) sunt în valoare de 10.550,00 lei fără TVA, nu sunt incluse în valoarea estimată și nu vor fi oferite.

II.1.5) Valoarea totala estimate

Valoarea fara TVA: 212000; Moneda: RON

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este împartit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

Sectiunea II.2 Descriere

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 71220000-6 Servicii de proiectare arhitecturala (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO223 Constanța

Locul principal de executare:

Localitatea Schitu, jud. Constanța Cod NUTS RO223 - județul Constanța Cazarma 2579 Schitu Localitatea Schitu, jud. Constanța Cod NUTS RO223 - județul Constanța Cazarma 2579 Schitu

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Cod proiect: 2020-C/I-2579 SCHITU - INTERVENȚIE LA PAVILIONUL ADMINISTRATIV ȘI REȚEA DE HIDRANȚI EXTERIORI ÎN CAZARMA 2579 SCHITU" - întocmire proiect tehnic de execuție cu detalii de execuție (P.Th.+D.D.E.), documentații tehnice pentru obținerea avizelor și autorizațiilor, inclusiv obținerea acestora, documentație tehnică pentru obținerea autorizației de construire (D.T.A.C), documentație tehnică pentru organizarea execuției lucrărilor (D.T.O.E), elaborare certificate de performanță energetică, verificare tehnică a documentațiilor tehnice și asistență tehnică din partea proiectantului pe perioada derulării contractului.

II.2.5) Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare: Pretul ofertei

Pondere: 40%

Denumire factor evaluare: Componenta tehnică

Pondere: 40%

Denumire factor evaluare: Componenta tehnică

Pondere: 20%

II.2.7) Durata contractului, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii /Durata concesiunii

Durata in luni: 20; Durata in zile: -

Contractul se reînnoieste: Nu

II.2.9) Informatii privind limitarea numarului de candidati care urmeaza sa fie invitati (cu exceptia procedurilor deschise)

Criterii obiective:

-

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11) Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12) Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14) Informatii suplimentare

-

Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice**III.1) Conditii de participare****III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale**

Lista si descriere succinta a conditiilor:

Cerinta nr.1

Ofertantul/ofertantul asociat/ terțul susținător/ subcontractantul nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire a cerinței constă în prezentarea DUAE, inclusiv de asociați/ terți susținători/ subcontractanți conf. art. 193, alin. 1 din Legea nr. 98/2016 (se va consulta Ghidul de utilizare DUAE elaborat de ANAP disponibil la adresa www.anap.gov.ro)

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, împreună cu asociat, subcontractant, terț susținător, dacă este cazul.

Operatorii economici vor prezenta ca documente justificative:

- Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (bugetul local, bugetul de stat), din care să reiasă lipsa datoriilor restante, valabile la momentul prezentării acestora;

- Cazier judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;

- După caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166, alin. 2, art. 167, alin. 2 și art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

- Alte documente edificatoare, după caz.

Cerinta nr.2

- Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea nr. 98/2016. Declarația se va prezenta odată cu DUAE, de către toți participanții la procedura de atribuire (ofertant, asociat, subcontractant și terț susținător)

Persoanele cu funcții de decizie în cadrul AC sunt: col. Nicolae-Gigi BADEA, P.c.c. Melania MACOVEI, Lt. js Anca-Madalina TRANDAFIR, P.c.c. Cristian-Alexandru JITEA, col. Emil-Costin STOICA, P.c.c. Maftai Cristina-Letitia, Slt. Eduard Catalin PIRVAN, Slt. Ovidiu Nicolae CORICI, Slt. Eduard Constantin SERBAN, Cpt. Cristian MARIAN

NOTĂ: Vor fi excluși din procedura de atribuire toți ofertanții care se afla în situațiile prevăzute la art. 60, 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016.

Autoritatea contractantă exclude din procedura de atribuire orice persoană fizică sau juridică, având calitatea de ofertant

individual/ofertant asociat/candidat/terț susținător/subcontractant, care nu se încadrează în definiția de la art. 3 alin. (1) lit. jj), fără a mai fi necesară verificarea încadrării în prevederile art. 164, 165 și 167.

În conformitate cu prevederile art. 218, alin (4) din Legea 98/2016, Autoritatea contractantă are obligația de a solicita, la încheierea contractului, prezentarea contractului/ contractelor încheiate între contractant și subcontractantul/ subcontractanții nominalizat/ nominalizați în oferta. Contractul/ Contractele de subcontractare prezentate la încheierea contractului de achiziție publică vor conține cel puțin informațiile din acordul/ acordurile de subcontractare prezentate în cadrul ofertelor, vor fi în concordanță cu oferta și se vor constitui în anexa la contractul de achiziție publică. Răspunderea contractantului în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractului nu este diminuată în cazul în care o parte/ parti din acesta sunt îndeplinite de subcontractanți.

Cerința nr. 3

1. Op. ec. participant la procedura de achiziție trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență din care să reiasă că este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. În acest sens obiectul de activitate al operatorului economic = obiectul contractului. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți și/sau terți susținători care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: completarea DUAE. În cazul în care operatorul economic intenționează să subcontracteze o parte/parti din contract, DUAE include și informațiile solicitate cu privire la subcontractanți. În cazul depunerii unei oferte în asociere, fiecare asociat are obligația de a demonstra îndeplinirea cerinței pentru partea de contract pe care o realizează. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE vor fi prezentate la solicitarea autorității contractante doar de către ofertantul clasat pe primul loc, după aplicarea criteriului de atribuire.

Aceste documente sunt:

- certificatul constatator emis de către Oficiul Național al Registrului Comerțului, din care să rezulte obiectul de activitate al ofertantului, informațiile legate de structura acționarilor și reprezentanților legali; informațiile cuprinse în acest document vor fi reale/actuale la data prezentării acestuia.

- pentru persoanele juridice străine, se vor prezenta documente edificatoare care dovedesc o formă de înregistrare în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit, din care să reiasă informațiile solicitate de către Autoritatea Contractantă.

2. Atestate/CertIFICATE solicitate:

1. Atestatul eliberat de A.N.R.E. IIIA, conform Ordinului A.N.R.E nr. 134/2021, pentru atestarea operatorilor economici care proiectează instalații electrice exterioare/interioare pentru incinte/construcții civile și industriale, bransamente aeriene și subterane, la orice tensiune nominală standardizată, valabil la momentul prezentării acestuia;

2. Certificat de atestare pentru activitatea de proiectare sisteme și instalații de semnalizare, alarmare și alertare în caz de incendiu, emis de Inspectoratul General pentru Situațiile de Urgență din cadrul Ministerului Afacerilor Interne în baza prevederilor art. 1 alin (2) lit. d din Metodologia aprobată prin Ordinul 87/06.04.2010 publicat în Monitorul Oficial nr. 238/2010, cu modificările și completările ulterioare, valabil la momentul prezentării acestuia;

3. Autorizație pentru activitatea de proiectare sisteme și instalații de limitare și stingere a incendiilor, emisă de Inspectoratul General pentru Situațiile de Urgență din cadrul Ministerului Afacerilor Interne în baza prevederilor art. 1 alin (2) lit. c din Metodologia aprobată prin Ordinul 87/06.04.2010 publicat în Monitorul Oficial nr. 238/2010, cu modificările și completările ulterioare, valabil la momentul prezentării acestuia;

4. Certificat de autorizare pentru realizarea lucrărilor de specialitate în domeniul cadastrului, geodeziei și cartografiei, emis de către Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară în baza prevederilor Ordinului 107/2010 pentru aprobarea Regulamentului privind autorizarea sau recunoașterea autorizării persoanelor fizice și juridice române, valabil la momentul prezentării acestuia.

Modalitatea de îndeplinire:

1. Se va completa DUAE de către ofertant/asociat/terț/subcontractant în spațiul destinat acestuia și descrie concret cum sunt acestea îndeplinite.

2. Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire va prezenta orice document prin care se susține cerința și anume copia autorizației/atestatului în termen de valabilitate.

Documentele cerute la secțiunea III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale, Cerința nr. 3, punctul 2 din Fișa de date a achiziției, se vor evidenția la nivelul DUAE la Secțiunea Criterii de selecție, Punctul A: Pentru contractele de achiziții de servicii: este necesară o anumită autorizație, unde se va bifa "DA". Notă: Documentele solicitate vor fi depuse în SICAP de către ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, prin scanarea documentelor în oricare din variantele original/copie legalizată/copie lizibilă, semnate cu semnătura electronică extinsă. Operatorii economici nerezidenți vor prezenta certific. emise de țara de rezidență.

III.1.2) Situația economică și financiară

Criteriile de selecție enunțate în documentele achiziției: Nu

Lista și descriere succintă a criteriilor de selecție: -

Nivel(uri) minim(e) al(e) standardelor care ar putea fi impuse: -

III.1.3) Capacitatea tehnică și profesională

Criteriile de selecție enunțate în documentele achiziției: Da

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:

Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Nivel(uri) minim(e) al(e) standardelor care ar putea fi impuse:

Ofertantul trebuie să prezinte informații aferente principalelor servicii prestate din care să reiasă că au fost duse la bun sfârșit în ultimii 3 ani servicii similare în valoare cumulată de minim 212.000,00 lei fără T.V.A., la nivelul unuia sau al maxim 3 contracte.

Se vor accepta drept experiență similară atât contracte de servicii, cât și contracte ce includ proiectare și execuție – în acest caz luându-se în calcul doar valoarea serviciilor de proiectare. Experiența similară trebuie să privească serviciile de proiectare pentru construcția de lucrări publice. Nu se va accepta prezentarea de contracte drept experiență similară a contractelor faza D.A.L.I. / SF. Ultimii 3 ani se raportează la termenul limită de depunere a ofertelor, cu aplicarea corespunzătoare a Instrucțiunii ANAP nr. 2/2017, art. 13, cu mențiunea că în situația în care autoritatea contractantă decalează data limită de depunere a ofertelor cu un nou termen limită, publicând astfel un anunț de tip erată, limita perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii economici care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat. Informații privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenția să o subcontracteze. Ofertantul va prezenta informații privind partea din contract pe care are, eventual, intenția să o subcontracteze și datele de identificare ale subcontractanților propuși. Modalitatea de îndeplinire: Conform art. 193 din Legea 98/2016, pentru îndeplinirea cerințelor, operatorii economici vor prezenta doar DUAE. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. La nivelul DUAE trebuie precizate informații cum ar fi: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, valoarea, beneficiarul, data și numărul documentului de recepție, precum și ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil. Documentele justificative care pot fi prezentate la solicitarea autorității contractante sunt: procesul verbal de recepție finală/ procesul verbal de recepție predare proiect, procesul verbal pe obiect care să ateste faptul că serviciile au fost prestate în conformitate cu normele legale în domeniu și că au fost duse la bun sfârșit și/sau alte documente din care să reiasă: beneficiarul, cantitatea (indicatori tehnici ce caracterizează obiectul serviciului, perioada (inclusiv data încheierii contractului)). Documentele solicitate vor fi depuse în SEAP prin scanarea documentelor în oricare din variantele original/copie legalizată/copie lizibilă, cu mențiunea „conform cu originalul”, semnate cu semnătura electronică. Conform art. 193 din Legea 98/2016, pentru îndeplinirea cerințelor în cazul în care operatorul economic intenționează să subcontracteze o parte/părți din contract, DUAE include și informațiile cu privire la subcontractanți; în cazul în care operatorul economic demonstrează îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și profesională invocând susținerea unui terț, DUAE include și informațiile cu privire la terțul susținător. Odată cu depunerea DUAE toți operatorii economici vor preciza în ofertă, dacă este cazul, următoarele: a) categoriile de servicii din contract pe care intenționează să le subcontracteze, precum și procentul sau valoarea aferentă activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți; și b) datele de identificare ale subcontractanților propuși, dacă aceștia din urmă sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei sau a solicitărilor de participare. - Acord de asociere cu precizarea liderului, partea din contract și procentul care va fi îndeplinit de fiecare asociat, în care sa se menționeze ca toți asociații își asuma răspunderea individual și solidar pentru îndeplinirea contractului, ca liderul asociației este împuternicit să se oblige și să primească instrucțiuni în numele tuturor asociațiilor și este răspunzător în nume propriu și în numele Asocierii pentru îndeplinirea contractului; - Angajamentul operatorilor economici participanți în comun la procedura de atribuire de a adopta sau constitui o anumită formă juridică în cazul în care oferta acestora a fost desemnată câștigătoare; - Angajamentul terțului susținător, împreună cu documente anexe la angajament transmise de către terți/susținători din rezultatul modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora. Conform prevederilor art. 184 din Legea nr. 98/2016, prin angajamentul ferm, terțul/terții se va/vor angaja că va/vor răspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică. Răspunderea solidară a terțului/terților susținător/susținători se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta a obligațiilor de susținere asumate prin angajament. În cazul unei asocieri va fi prezentat DUAE și de către asociat/asociați completat și semnat în mod corespunzător de către fiecare dintre aceștia. În cazul unui acord de subcontractare va fi prezentat DUAE și de către subcontractant/subcontractanți completat și semnat în mod corespunzător de către fiecare dintre aceștia. În cazul unui angajament de susținere va fi prezentat DUAE și de către terțul/terții susținător/susținători completat și semnat în mod corespunzător de către fiecare dintre aceștia.

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate

Contractul este rezervat atelierelor protejate si operatorilor economici al caror scop este integrarea sociala si profesionala a persoanelor cu handicap sau defavorizate: Nu

Contractul poate fi executat numai in cadrul unor programe de angajare protejata: Nu

III.2) Conditii referitoare la contract**III.2.1) Informatii privind o anumita profesie**

Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii: Nu

Precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: -

Precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: --

III.2.2) Conditii de executare a contractului

-

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Sectiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

IV.1.4) Informatii privind reducerea numarului de solutii sau de oferte in timpul negocierii sau al dialogului

Aplicarea unei licitatii care sa se deruleze in etape succesive pentru a reduce progresiv numarul solutiiloae care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate: Nu

IV.1.5) Informatii privind negocierea

Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a atribui contractul pe baza ofertelor initiale fara a desfasura negocieri: Nu

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8) Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta Acordului privind achizitiile publice: Nu

IV.2) Informatii administrative

IV.2.1) Publicarea anterioara privind aceasta procedura

Numarul anuntului in JOUE:

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data si ora locala: 26.07.2024 15:00

IV.2.3) Data estimata a expedierii invitatiilor de prezentare a ofertelor sau de participare catre candidatii selectati

-

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentinta oferta

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 26.11.2024

Durata in luni: 4

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data si ora locala: 26.07.2024 15:00

Locul:

In SEAP

Sectiunea VI: Informatii complementare

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3) Informatii suplimentare

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent". Documentația de atribuire va fi obținută prin accesarea site-ului www.e-licitatie.ro. Documentația de atribuire este atașată la anunțul de participare aferent prezentei proceduri. DUAE completat de către autoritatea contractantă este anexat la documentația de atribuire. Contractul poate fi modificat, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire în conformitate cu prevederile art. 221 din Legea nr. 98 din 2016. Solicitățile de clarificări și răspunsurile la acestea pe toată durata de desfășurare a procedurii vor fi transmise doar utilizând SEAP și vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii, fără a fi criptate. Modalitatea de departajare, în cazul în care 2 oferte sunt la egalitate: În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică. Completare III.1) Condiții de participare III.1.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului: Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate: Operatorii economici străini vor prezenta orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul/candidatul este stabilit, cum ar fi certificate, cazieri judiciare sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă. În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens. Se va permite depunerea/prezentarea documentelor solicitate în cadrul acestei secțiuni în oricare din formele: original/copie legalizată/copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”. Nedepunerea DUAE odată cu oferta (inclusiv pentru asociat/subcontractant/terț susținător) atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă. Se vor depune, odată cu DUAE, următoarele documente: angajamentul ferm al terțului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, a acordului de subcontractare și/sau a acordului de asociere, după caz. În cazul în care ofertantul / candidatul demonstrează îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară ori privind capacitatea tehnică și profesională bazându-se pe capacitățile alor entități, invocând, după caz, susținerea unui terț, DUAE, împreună cu angajamentul de susținere, trebuie să fie completat separat și de către terțul/terții susținător(i) pe a căror capacitate se bazează ofertantul/candidatul. Completare Garantia de participare: (iii) asigurări de garanții emise: - fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz; - fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară; c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei; Garanția de participare trebuie să fie constituită în suma și pentru perioada de valabilitate prevăzute în documentația de atribuire. Garanția de participare emisă în altă limba decât romană va fi însoțită de traducerea autorizată în limba română. Perioada de valabilitate a garanției de participare este cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei, respectiv de 4 luni de la data limită stabilită pentru primirea ofertelor și poate fi prelungită la cererea autorității contractante. În cazul în care garanția de participare se constituie prin Scrisoare de garanție bancară, aceasta se prezintă în cuantum și pentru perioada prevăzute în Documentația de atribuire, conform Formularului nr. 1 din Secțiunea Formulare și modele de documente. În cazul garanției constituite prin virament se prezintă ordinul de plată vizat de bancă. Pentru garanția depusă în altă monedă, echivalenta lei/altă valută se va face prin raportare la cursul BNR valabil la data publicării anunțului de participare simplificat în SEAP. Ofertanții vor depune documentele care reprezintă dovezile constituirii garanției de participare în SEAP, scanate și semnate cu semnătură electronică. În cazul depunerii de oferte în asociere, garanția de participare trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze ca acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici. Garanția de participare va fi irevocabilă și necondiționată. Ofertantul trebuie să transmită în SEAP dovada constituirii garanției de participare, cel mai târziu la data și ora limită de depunere a ofertelor și prezentarea în original a acesteia, în termen de 5 zile lucrătoare. Completare Garantia de buna executie: b) dacă părțile convin, prin rețineri succesive din sumele datorate pentru Certificatele de Plată, cu condiția ca această posibilitate să fi fost prevăzută în documentația de atribuire. În acest caz, în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea Contractului, Antreprenorul are obligația de a deschide un cont la dispoziția Beneficiarului, la o instituție de credit agreată de ambele părți sau la Trezoreria Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia. Suma inițială care se depune de către Antreprenor în contul astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din Prețul Contractului. Suma inițială se va depune în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării Contractului. Antreprenorul va transmite, în original, la sediul Beneficiarului prevăzut în Contract, în termen de 3 zile de la expirarea termenului de depunere a sumei inițiale,

dovada constituirii contului de garanție blocat în favoarea Beneficiarului, împreună cu dovada depunerii sumei inițiale. Pe parcursul îndeplinirii Contractului, Beneficiarul urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite Antreprenorului pentru fiecare Certificat de Plată până la concurența sumei stabilite drept Garanție de Bună Execuție în contractul de achiziție publică. Beneficiarul va dispune ca instituția de credit sau Trezoreria Statului să înștiințeze Antreprenorul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui. Contul astfel deschis este purtător de dobândă în favoarea Antreprenorului. Beneficiarul se va asigura că întreaga valoare a Garanției de Bună Execuție va fi reținută până cel târziu la data emiterii Certificatului de Plată la Recepția la Terminarea Lucrărilor. Perioada de garanție acordată lucrărilor executate este de minim 36 de luni de la recepția la terminarea lucrărilor după stingerea tuturor obiecțiilor constatate de comisia de recepție (dacă este cazul).

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de soluționare a contestațiilor

Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Tipul juridic al cumparatorului: -Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania;
Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642; E-mail: office@cncsc.ro; Adresa internet: (URL) http://www.cncsc.ro;

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

VI.4.3) Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Precizări privind termenul (termenele) de exercitare a căilor de atac: Termenele de exercitare a căii de atac sunt cele prevăzute la art. 8 și art. 29 alin. (1) din Legea nr. 101/2016

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

17.06.2024