

Servicii de proiectare, asistenta tehnica din partea proiectantului si executia investitiei publice: Modernizare DJ 391, tronson Tuzla - Biruinta-finantat prin Programul National de Investitii Anghel Saligny

Detalii

-
- Organizator: ASOCIATIA DE DEZVOLTARE DURABILA A JUDETULUI CONSTANTA
 - Localizare: Romania (Constanta)
 - Tip anunt: Anunt de participare
 - Sursa: S.E.A.P.
 - Estimare: Valoare Estimata: 35645663.9 RON
 - Data licitatie: 13-05-2024 15:00
 - Data aparitiei: 09-04-2024

Domenii

-
- Lucrari de constructii de drumuri (CPV: 45233120)
 - Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice (CPV: 71322000)
 - Servicii de asistenta tehnica (CPV: 71356200)
-

Achizitie initiata prin anunt de participare: [CN1067545]

Servicii de proiectare, asistență tehnică din partea proiectantului și execuția investiției publice: Modernizare DJ 391, tronson Tuzla – Biruința-finanțat prin Programul Național de Investiții Anghel Saligny

SECTORIALE: NU LEGEA NR. 98/23.05.2016 MODALITATEA DE ATRIBUIRE: ONLINE DATA
TRANSMITERE: 05.04.2024 16:02 DATA PUBLICARE: 09.04.2024 12:49

SECTIUNEA I SECTIUNEA II SECTIUNEA III SECTIUNEA IV SECTIUNEA VI CLARIFICARI

Documentatie de atribuire:

DF1202654 / 30.01.2024 16:08

Anunt de intentie:

-

Anunt cu transmitere la JOUE:

Da

Numarul sub care a fost publicat la JOUE:

209113-2024

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

ASOCIATIA DE DEZVOLTARE DURABILA A JUDETULUI CONSTANTA

Adresa: Strada: Titulescu Nicolae, nr. 32 Tipul juridic al cumparatorului: Organism de drept public Cod fiscal: 44360370 Cod postal: - Cod NUTS: RO223 Constanta Localitate: Constanta Tara: Romania E-mail: cabinet.presedinte@add-ct.ro Telefon: +40 733468081 Fax: - Adresa Internet (URL): <https://www.addjc.ro> Adresa profilului cumparatorului: <https://www.e-licitatie.ro>

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna:Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie:Nu

Rolul organismului central pe achizitie:-

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru access direct, nerestricționat, complet si gratuit la:<https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100178181>

Accesul la documentele de achizitii publice este restrictionat. Informatii suplimentare pot fi obtinute la:-

Comunicarea electronica necesita utilizarea de instrumente si de dispozitive care nu sunt disponibile in mod general. Accesul direct nerestricționat si complet la aceste instrumente si dispozitive este gratuit, la:-

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Organism de drept public

I.5) Activitate principala

Servicii generale ale administratiilor publice

SECTIUNEA II: OBIECT

II.1) Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu:

Servicii de proiectare, asistență tehnică din partea proiectantului și execuția investiției publice: Modernizare DJ 391, tronson Tuzla – Biruința-finanțat prin Programul Național de Investiții Anghel Saligny Numar de referinta:44360370_2024_PAAPD1463104

II.1.2) Cod CPV principal:

45233120-6 Lucrari de constructii de drumuri (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului:

Lucrari / Proiectare si executare

II.1.4) Descriere succinta:

Servicii de proiectare, asistență tehnică din partea proiectantului și execuția investiției publice: Modernizare DJ 391, tronson Tuzla – Biruința-finanțat prin Programul Național de Investiții Anghel Saligny. Drumurile ce vor fi proiectate și executate au o lungime cumulata de DJ 391, tronson Tuzla - Biruinta ce are o lungime cumulata de 11,03 km. DJ 391, tronson Tuzla - Biruința va fi modernizat, se va lărgi drumul județean existent la o platforma de 8,00m avand 2 benzi pe sens de 3,00m. - Parte carosabilă - 2 x 3.00m, - Acostamente 2x1,00m din care 0.25banda de incadrare. - Panta transversală pe partea carosabilă: 2,5% (pantă în acoperiș) Au fost scoase la licitație din devizul general al proiectului, aprobat conform HG nr. 907/2016, următoarele categorii de cheltuieli: Capitolul 3-Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică: Cap. 3.5 Proiectare 665.513,57 lei fara TVA: Subcap. 3.5.4 Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor 43.164,06 lei fara TVA Subcap. 3.5.6 Proiect tehnic și detalii de execuție 622.349,51 lei fara TVA Cap. 3.8 Asistență tehnică 103.593,73 lei fara TVA TOTAL CAPITOL 3 - 769.107,30 lei fara TVA; Capitolul 4 Cheltuieli pentru investiția de bază: Subcap. 4.1 Construcții și instalații- 34.531.244,16 lei fara TVA; TOTAL CAPITOL 4- 34.531.244,16 lei fara TVA; Capitolul 5-Alte cheltuieli: Subcap.5.1 Organizare de șantier - 345.312,44 lei fara TVA; TOTAL CAPITOL 5 345.312,44 lei fara TVA; TOTAL PROIECTARE 769.107,30 TOTAL EXECUTIE 34.876.556,60 Valoarea estimata fara TVA: 35.645.663,90; Valoarea estimată a contractului ce urmează a fi atribuit nu va cuprinde suma aferentă cheltuielilor diverse și neprevăzute în valoare de 1.381.249,77 lei fără TVA precizată în bugetul proiectului (devizul general), acestea putând fi accesate, după caz, în funcție de necesități, oricând in timpul derularii contractului prin

modificarea contractului, în condițiile prevăzute la art. 221 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice. In conformitate cu prevederile art. 160 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare, termenul limita pana la care orice operator economic interesat de participarea la procedura de achizitie publica are dreptul de a solicita clarificari sau informatii suplimentare in legatura cu documentatia de atribuire este cu 20 zile inainte de termenul limita de depunere a ofertelor. In conformitate cu prevederile art. 160 alin. (2) din Legea 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare, Autoritatea Contractanta stabileste un singur termen limita in care va raspunde tuturor solicitarilor de clarificare/ informatiilor suplimentare, dupa cum urmeaza: cu 12 zile inainte de termenul limita de depunere a ofertelor. Termenul de raspuns la clarificari a fost stabilit astfel incat operatorii economici sa aiba o perioada adecvata pentru analiza documentatiei de atribuire si, ulterior, pentru elaborarea ofertelor prin prisma raspunsurilor oferite de Autoritatea Contractanta.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea totala estimata:35645663.9 Moneda: RON

II.1.6) Informatii privind loturile:

Contractul este impartit in loturi:Nu

II.2) Descriere

II.2.2) Coduri CPV secundare:

71322000-1 Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice (Rev.2)

71356200-0 Servicii de asistenta tehnica (Rev.2)

II.2.3) Locul de executare:

Codul NUTS:RO223 Constanța

Locul de executare:DJ 391, tronson Tuzla – Biruința

II.2.4) Descrierea achizitiei publice:

Servicii de proiectare, asistență tehnică din partea proiectantului și execuția investiției publice: Modernizare DJ 391, tronson Tuzla – Biruința-finanțat prin Programul Național de Investiții Anghel Saligny. Drumurile ce vor fi proiectate și executate au o lungime cumulata de DJ 391, tronson Tuzla - Biruința ce are o lungime cumulata de 11,03 km. DJ 391, tronson Tuzla - Biruința va fi modernizat, se va lărgi drumul județean existent la o platforma de 8,00m avand 2 benzi pe sens de 3,00m. - Parte carosabilă - 2 x 3.00m, - Acostamente 2x1,00m din care 0.25banda de incadrare. - Panta transversală pe partea carosabilă: 2,5% (pantă în acoperiș) Au fost scoase la licitație din devizul general al proiectului, aprobat conform HG nr. 907/2016, următoarele categorii de cheltuieli: Capitolul 3-Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică: Cap. 3.5 Proiectare 665.513,57 lei fara TVA: Subcap. 3.5.4 Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor 43.164,06 lei fara TVA Subcap. 3.5.6 Proiect tehnic și detalii de execuție 622.349,51 lei fara TVA Cap. 3.8 Asistență tehnică 103.593,73 lei fara TVA TOTAL CAPITOL 3 - 769.107,30 lei fara TVA; Capitolul 4 Cheltuieli pentru investiția de bază: Subcap. 4.1 Construcții și instalații- 34.531.244,16 lei fara TVA; TOTAL CAPITOL 4- 34.531.244,16 lei fara TVA; Capitolul 5-Alte cheltuieli: Subcap.5.1 Organizare de șantier - 345.312,44 lei fara TVA; TOTAL CAPITOL 5 345.312,44 lei fara TVA; TOTAL PROIECTARE 769.107,30 TOTAL EXECUTIE 34.876.556,60 Valoarea estimata fara TVA: 35.645.663,90; Valoarea estimată a contractului ce urmează a fi atribuit nu va cuprinde suma aferentă cheltuielilor diverse și neprevăzute în valoare de 1.381.249,77 lei fără TVA precizată în bugetul proiectului (devizul general), acestea putând fi accesate, după caz, în funcție de necesități, oricând in timpul derularii contractului prin modificarea contractului, în condițiile prevăzute la art. 221 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice. In conformitate cu prevederile art. 160 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare, termenul limita pana la care orice operator economic interesat de participarea la procedura de achizitie publica are dreptul de a solicita clarificari sau informatii suplimentare in legatura cu documentatia de atribuire este cu 20 zile inainte de termenul limita de depunere a ofertelor. In conformitate cu prevederile art. 160 alin. (2) din Legea 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare, Autoritatea Contractanta stabileste un singur termen limita in care va raspunde tuturor solicitarilor de clarificare/ informatiilor suplimentare, dupa cum urmeaza: cu 12 zile

inainte de termenul limita de depunere a ofertelor. Termenul de raspuns la clarificari a fost stabilit astfel incat operatorii economici sa aiba o perioada adecvata pentru analiza documentatiei de atribuire si, ulterior, pentru elaborarea ofertelor prin prisma raspunsurilor oferite de Autoritatea Contractanta. In conformitate cu prevederile contractuale, respectiv ale H.G. nr.1/2018, eventualele modificari care pot interveni in perioada de derulare a contractului, se refera la urmatoarele, fara a se limita la acestea: 1. Modificari ale partilor contractante, inclusiv inlocuirea contractantului cu un nou contractant in conditiile prevazute la art. 221 alin. (1) lit. d), punctul (i); 2. Schimbarea denumirii si/sau a formei societatii, schimbari care nu atrag crearea unei persoane juridice noi; 3. Modificari care rezulta din adaptarea Proiectului Tehnic de Executie la realitatea din teren, inclusiv schimbări de soluții tehnice punctuale; 4. Modificari care rezulta din modificări/adaptări ale cotelor, pozițiilor și/ sau dimensiunilor unor lucrari ca urmare a situatiei din teren; 5. Modificari generate de cerinte ale autoritatilor de mediu; 6. Modificari care rezulta din necesitatea mutarii/stramutarii unor obiecte aflate pe/in sol/subsol; 7. Modificari generate de includerea de noi subcontractanti/ furnizori/ subcontractanții subcontractanților/ orice alți operatori economici si/sau generate de inlocuirea subcontractantilor/ furnizorilor/ subcontractanții subcontractanților/ orice alți operatori economici initiali, care se vor realiza conform clauzei corespunzatoare din Condițiile Generale ale Contractului; 8. Modificari generate de schimbarea personalului cheie/alt personal, care se vor realiza conform clauzei corespunzatoare din Condițiile Generale ale Contractului; 9. Modificari ale culoarului/coridorului de expropriere care conduc la necesitatea realizarii de lucrari suplimentare si/sau la renuntarea realizarii unor lucrari existente in Contract; 10. Modificari generate de acorduri, conventii, intelegeri ale statului/autoritatilor locale cu alte state; 11. Modificari legislative sau de norme tehnice/ stasuri/ normative/ standarde, pe parcursul derularii contractului, care se vor realiza conform clauzei corespunzatoare din Condițiile Generale ale Contractului, cu respectarea prevederilor art. 221 din Legea nr. 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare; 12. Prelungirea Duratei de Executie in baza mecanismului contractual prevazut la Clauza 35 [Prelungirea Duratei de Executie] din Condițiile Generale fara a se aduce atingere dreptului Beneficiarului de a aplica Antreprenorului penalitatile si/sau sanctiunile prevazute in contract; 13. Modificari care rezulta din implementarea solicitarilor provenite de la diverse institutii/autoritati/entitati care au atributii in legatura cu obiectivul de investitie (de exemplu: Ministere, CJC, Autoritati/Institutii centrale si/sau locale, Verificatori atestati, organisme de control, etc.). 14. Modificari care rezulta din expertize tehnice; 15. Modificari generate de modificari ale terenului, retelei hidrografice supraterane si subterane necunoscute la data elaborarii Proiectului Tehnic de Executie. Modificarile vor fi realizate ulterior semnarii contractului, in c

II.2.5) Criterii de atribuire:

Cel mai bun raport calitate - pret

DENUMIRE FACTOR EVALUAREDESCRIEREPONDERE

Pretul oferteiComponenta financiara

35 %

Invers proportional

Punctaj maxim total 35

Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Componenta tehnică: Perioada de garanție acordată lucrăriiPerioada de garanție acordată lucrării maxim 60 de luni, mimim 36 de luni

15 %

Direct proportional

Punctaj maxim total 15

Algoritm de calcul: Perioada de garanție acordată lucrării: Pentru oferta care prevede cea mai mare perioadă de garantie acordată lucrării (exprimată in numar luni) in cadrul procedurii de atribuire se acorda punctajul maxim alocat (15 puncte). Pentru celelalte oferte, punctajul se acorda proportional, astfel: $P_n = (G_n - G_{\text{min. acceptata}}) / (G_{\text{max.}} - G_{\text{min. acceptata}}) \times 15$ Unde: Pn = punctajul ofertei "n"

pentru factorul de evaluare „Perioada de garantie acordata lucrării”; G_n = perioada de garantie ofertata de ofertantul pentru care se calculeaza punctajul; G_{min} . acceptata = perioada de garantie minim acceptata (36 de luni) in cadrul procedurii de atribuire; G_{max} . = perioada de garantie maxima acceptata (60 de luni) in cadrul procedurii de atribuire; Note: $\frac{3}{4}$ Perioada de garantie se va exprima in luni de la data intocmirii procesului verbal de receptie la terminarea lucrarilor; $\frac{3}{4}$ Perioada maximă de garantie a lucrării este de 60 de luni, iar perioada de garanție minimă este de 36 de luni. $\frac{3}{4}$ Sub durata de garantie a lucrării minimă de 36 de luni, oferta va fi declarată neconforma. Ofertele cu o durata de garantie mai mare de 60 luni nu vor fi punctate suplimentar. $\frac{3}{4}$ Perioada de garantie este perioada de timp cuprinsa intre data receptiei la terminarea lucrarilor si data receptiei finale, in cadrul careia executantul are obligatia inlaturarii pe cheltuiala sa, a tuturor deficientelor aparute datorita nerespectarii clauzelor si specificatiilor contractuale sau a reglementarilor tehnice aplicabile in domeniul lucrării. $\frac{3}{4}$ În Perioada de garantie acordată lucrării ofertantul va trebui sa precizeze activitatile ce se vor desfasura in intervalul de la receptia la terminarea lucrarilor si receptia finala si timpii de interventie necesari remedierii, pentru a justifica temeinicia acordării acestei perioade de garanție, în raport cu prevederile contractuale. $\frac{3}{4}$ Ofertanții prin propunerea vor descrie modul în care planul de management al calității va asigura nivelul necesar de calitate al rezultatelor sale și al proceselor de lucru, prin prezentarea abordării generale și metodologiei pentru realizarea activităților din cadrul contractului (proiectarea și executarea lucrărilor), inclusiv descrieri detaliate ale metodelor de lucru pentru componentele majore ale lucrărilor precum și materialele pe care le va pune în operă, astfel încât ofertarea unei garanții extinse a lucrărilor să nu se facă doar la nivel declarativ în vederea obținerii unui punctaj mare pentru acest factor.

Componenta tehnică: Durata etapei de proiectare Durata/perioada etapei de proiectare: minim 2 luni, maxim 6 luni

10 %

Direct proportional

Punctaj maxim total 10

Algoritm de calcul: Pentru oferta care prevede cea mai mică perioadă de proiectare (exprimată in luni) in cadrul procedurii de atribuire se acorda punctajul maxim alocat (10 puncte). Pentru celelalte oferte, punctajul se acorda proportional, astfel: a) nu se accepta durate de proiectare mai mici de 2 luni sau mai mari de 6 luni; b) pentru oferta care prevede o durată de proiectare de 6 luni calendaristice se acorda 0 puncte; c) pentru oferta care prevede perioadă de proiectare de 2 luni, se acorda 10 puncte; d) pentru alta perioada decat cea prevazuta la pct. b) si c) se acorda punctajul astfel: $T_n = (T_{min} / T_o) \times 10$ Unde: T_n = punctajul ofertei "n" pentru factorul de evaluare „Termenul de proiectare acordat lucrării”; T_o = termenul de proiectare ofertat de ofertantul pentru care se calculeaza punctajul; T_{max} = termenul de proiectare maxim ofertat, respectiv 6 luni. T_{min} = termenul de proiectare minim ofertat, respectiv 2 luni. Din motive tehnice legate de numarul de caractere textul integral se regaseste in documentul Instructiuni pentru Ofertanti.

Componenta tehnică: Experienta detinuta de Șeful de Proiect Experienta detinuta de Șeful de Proiect: inginer proiectant specialitatea drumuri și poduri.

8 %

Direct proportional

Punctaj maxim total 8

Algoritm de calcul: Experienta detinuta in pozitia de Leader echipă, Sef echipa de proiectare si/sau Coordonator de proiect si/ sau Director Proiect si/ sau Manager Proiect si/ sau Adjunct Coordonator Contract si/ sau Adjunct Coordonator de Proiect si/ sau Adjunct Director Proiect si/ sau Adjunct Manager Proiect si/sau Director echipa de proiectare în coordonarea unor contracte pentru elaborarea de documentații tehnico-economice faza studiu de fezabilitate / proiect tehnic / detalii de execuție pentru lucrări de drumuri și poduri (poduri minim categoria de importanță minim IV) sau superioare concretizata in numarul de contracte similare in care acesta a indeplinit acelasi tip de activitati ca cele pe care urmeaza sa le indeplineasca in viitorul contract. Algoritm de calcul: Participarea expertului propus in pozitia de Leader echipă, Sef echipa de proiectare si/sau Coordonator de proiect

si/ sau Director Proiect si/ sau Manager Proiect si/ sau Adjunct Coordonator Contract si/ sau Adjunct Coordonator de Proiect si/ sau Adjunct Director Proiect si/ sau Adjunct Manager Proiect si/sau Director echipa de proiectare în coordonarea unor contracte pentru elaborarea de documentații tehnico-economice faza studiu de fezabilitate / proiect tehnic / detalii de execuție pentru lucrări de drumuri și poduri (categoria de importanță minim IV) sau superioare se va puncta astfel: a) participarea in 4 contracte: 2 puncte b) participarea in 5 contracte: 4 puncte c) participarea in 6 contracte: 6 puncte d) participarea in 7 sau mai mult de 7 contracte: 8 puncte Din motive tehnice legate de numarul de caractere textyul integral se regaseste in documentul Instructiuni pentru Ofertanti.

Componenta tehnică: Experienta detinuta de Managerul de proiect/Șeful de șantierExperienta detinuta de Managerul de proiect/Șeful de șantier specialitatea drumuri și poduri

8 %

Direct proportional

Punctaj maxim total 8

Algoritm de calcul: Experienta detinuta in pozitia de Manager Proiect si/ Șef șantier/sau Director Proiect si/ sau Coordonator Proiect si/ sau Adjunct Director Proiect si/sau Adjunct Manager Proiect si/sau Adjunct Coordonator Proiect in cadrul unor contracte de supervizare executie lucrari si/sau supervizare proiectare si executie lucrari si/ sau executie lucrari si/sau proiectare si executie lucrări de drumuri și poduri (poduri categoria de importanță minim IV) sau superioare. Algoritm de calcul: Participarea expertului propus in pozitia de Manager Proiect si/ Șef șantier/sau Director Proiect si/ sau Coordonator Proiect si/ sau Adjunct Director Proiect si/sau Adjunct Manager Proiect si/sau Adjunct Coordonator Proiect in cadrul unor contracte de supervizare executie lucrari si/sau supervizare proiectare si executie lucrari si/ sau executie lucrari si/sau proiectare si executie lucrări de drumuri și poduri (categoria de importanță minim IV) sau superioare se va puncta astfel: a) participarea in 4 contracte: 2 puncte b) participarea in 5 contracte: 4 puncte c) participarea in 6 contracte: 6 puncte d) participarea in 7 sau mai mult de 7 contracte: 8 puncte Din motive tehnice legate de numarul de caractere textyul integral se regaseste in documentul Instructiuni pentru Ofertanti.

Componenta tehnică: Riscuri și tratareaRiscurile contractantului aferente contractului de achiziție publică și tratarea acestora

12 %

Direct proportional

Punctaj maxim total 12

Algoritm de calcul: Riscuri de natură legislativă și/sau economică Pondere: 6% Punctaj maxim: 6 puncte Algoritm de calcul: - Pentru identificarea și tratarea a minimum 3 (trei), maximum 4 (patru) riscuri de natură legislativă și/sau economică ale antreprenorului se va acorda 1 (un) punct; - Pentru identificarea și tratarea a minimum 5 (patru), maximum 6 (șase) riscuri de natură legislativă și/sau economică ale antreprenorului se vor acorda 3 (trei) puncte; - Pentru identificarea și tratarea a 7 (șapte) sau a mai multor riscuri de natură legislativă și/sau economică ale antreprenorului se vor acorda 6 (șase) puncte. Riscuri aferente cazurilor de forță majoră și/sau caz fortuit Pondere: 6% Punctaj maxim: 6 puncte Algoritm de calcul: - Pentru identificarea și tratarea a 2 (două) riscuri aferente cazurilor de forță majoră și/sau caz fortuit ale antreprenorului se va acorda 1 (un) punct; - Pentru identificarea și tratarea a 3 (trei) riscuri aferente cazurilor de forță majoră și/sau caz fortuit ale antreprenorului se vor acorda 3 (trei) puncte; - Pentru identificarea și tratarea a 4 (patru) sau a mai multor riscuri aferente cazurilor de forță majoră și/sau caz fortuit ale antreprenorului se vor acorda 6 (șase) puncte. Din motive tehnice legate de numarul de caractere textyul integral se regaseste in documentul Instructiuni pentru Ofertanti.

Componenta tehnică: Metodologia de realizare a contractuluiMetodologia de realizare a contractului si planificarea resurselor tehnice si umane in corelare cu specificul si complexitatea activitatilor

12 %

Direct proportional

Punctaj maxim total 12

Algoritm de calcul: Descrierea, reprezentarea grafica si planificare activitatilor contractului in corelare

cu resursele tehnice si umane raportat la specificul si complexitatea activitatilor. Din motive tehnice legate de numarul de caractere textul integral se regaseste in documentul Instructiuni pentru Ofertanti.

Punctaj maxim total 100

II.2.7) Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii:

Durata in luni: 12

Contractul se reinnoieste: Nu

II.2.9) Informatii privind limitarea numarului de candidati care urmeaza sa fie invitati (cu exceptia procedurilor deschise):

Poate fi depasit numarul maxim de candidati selectati pentru etapa a doua a procedurii? Nu

II.2.10) Informatii privind variantele:

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11) Informatii privind optiunile:

Optiuni: Nu

II.2.12) Informatii privind cataloagele electronice:

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene:

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

Tip finantare : Fonduri bugetare

Program/Proiect: -

II.2.14) Informatii suplimentare:

Programul Național de Investiții Anghel Saligny

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale:

Cerinta 1): Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regăsească în situatiile prevazute la art. 164, 165, 167 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice.

Modalitatea de indeplinire: Operatorii economici participanți la procedura (ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii) trebuie să completeze DUAE cu informațiile aferente situației lor având în vedere Notificarea ANAP nr.1/2021 publicată pe site-ul ANAP (https://anap.gov.ro/web/wp-content/uploads/2021/04/NOTIFICARE-nr-1_2021-eficientizare-completare-DUAE-final.pdf).

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Acestea trebuie sa fie valabile la data prezentării.

1) Persoanele juridice romane:

a) Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv, valabile la momentul prezentarii;

b) Certificatul de atestare fiscala din care sa reiasa lipsa datoriilor restante, cu privire la plata contributiilor la bugetul general consolidat, valabile la momentul prezentarii;

c) Certificatul de atestare fiscala din care sa reiasa lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor si taxelor la bugetul local, valabile la momentul prezentarii.

Se vor prezenta Certificatele de atestare fiscala privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor de asigurari sociale la sediu principal pentru care exista obligatii de plata.

Nota: Pentru sediile secundare/punctele de lucru, se va prezenta o declaratie pe propria raspundere

privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate;

d)dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art.171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

e)alte documente edificatoare dupa caz.

2)Persoanele juridice straine Pot prezenta documente echivalente celor enumerate pentru persoanele romane. Numai in situatia in care in tara de origine sau in tara in care este stabilit op.ec. nu se emit documente de natura celor enumerate pentru persoanele romane se pot prezenta declaratia pe propria raspundere sau o declaratie autentica data in fata unui notar, a unei autoritati sau unei asociatii care are competente in acest sens conf. art.168 alin.3 din Legea nr.98/2016. Nota. Cerinta trebuie indeplinita si de asociati, terti sustinatori si subcontractanti in situatia in care acestia exista. Răspunsurile la DUAЕ ale operatorilor economici care participă la procedură vor fi completate în SEAP în mod direct, după autentificare, de către fiecare participant.

Pentru toate tipurile de documente suport menționate operatorilor economici străini lis se aplică prevederile art.168 alin.(1), alin.(3) din Legea nr.98/2016, cu modificările si completările ult.

Cerinta 2): Ofertantul nu trebuie să se încadreze în situatiile prevazute la art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016, neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 5k din Regulamentul (UE) 2022/576 al Consiliului din 8 aprilie 2022 de modificare a Regulamentului (UE) nr. 833/2014 privind măsuri restrictive având în vedere acțiunile Rusiei de destabilizare a situației în Ucraina și privind beneficiarul real

Modalitatea de indeplinire: Se va completa DUAЕ si o Declarație cu privire la conflictul de interese în conformitate cu Formularul nr.15 din Secțiunea Formulare, din documentația de atribuire, semnată de catre reprezentantul legal/imputernicit al ofertantului, asociatului, subcontractantului, terțului susținător.

Persoane ce detin functii de decizie din cadrul Autoritatii Contractante, precum si persoanele din cadrul Autoritatii Contractante ce pot influenta continutul documentatiei de atribuire si/ sau desfasurarea procedurii de atribuire sunt:

Vătămanu Ana-Maria -președinte asociație;

Membrii consiliu director: Rusu Ionuț; Gima Stelian; Vintila Alin-Cezar.

În situatia în care ofertantul / ofertantul asociat / tert sustinator / subcontractant se afla în situatiile prevazute la art. 59 și 60 din Legea nr.98/2016 și art. 5k din Regulamentul (UE) 2022/576 al Consiliului din 8 aprilie 2022 de modificare a Regulamentului (UE) nr. 833/2014 privind măsuri restrictive având în vedere acțiunile Rusiei de destabilizare a situației în Ucraina acesta va fi exclus de la procedura de atribuire.

Cerința 1-Operatorii economici care depun oferta trebuie sa faca dovada unei forme de înregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta.

Din documentul respectiv trebuie sa reiasa faptul ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

Modalitatea de indeplinire: Operatorii economici participanți la procedura (ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii) trebuie să completeze DUAЕ cu informațiile aferente situației lor având în vedere Notificarea ANAP nr.1/2021 publicată pe site-ul ANAP (https://anap.gov.ro/web/wp-content/uploads/2021/04/NOTIFICARE-nr-1_2021-eficientizare-completare-DUAЕ-final.pdf).

La solicitarea autoritatii contractante se vor prezenta ca documente justificative, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, urmatoarele:

a) Persoanele juridice romane:

1) Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe raza caruia este situat sediul ofertantului.

Din certificatul constatator/extrasul de registru prezentat (valabil la momentul prezentării) trebuie sa

rezulte:

- obiectul de activitate al ofertantului; obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent in CAEN din certificatul constatator emis de ONRC;
- starea ofertantului;
- beneficiarii reali
- persoanele care reprezinta ofertantul in relatia cu tertii. Informatiile cuprinse in acest document, trebuie sa fie reale/actuale la data prezentarii. Nota: Se permite dovedirea capacitatii de exercitare a activitatii profesionale si prin prezentarea certificatului constatator emis de catre ONRC in forma electronica, prin intermediul serviciului online InfoCert, avand incorporata, atasata sau logic asociata semnatura electronica extinsa.

b) Persoanele juridice straine : Ofertantul va prezenta documente edificatoare, traduse in limba romana de catre un traducator autorizat, care sa cuprinda informatii reale/actuale la data prezentarii, care sa dovedeasca o forma de inregistrare ca persoana fizica /juridica sau documente echivalente emise in tara de rezidenta si in care sa se mentioneze persoanele care reprezinta entitatea in relatiile cu tertii, in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este rezident. De asemenea, documentele prezentate trebuie sa dovedeasca faptul ca obiectul sau de activitate include activitati de tipul celor care fac obiectul achizitiei publice si sa contina informatii cu privire la starea ofertantului. Pentru toate tipurile de documente suport mentionate operatorilor economici străini li se aplică prevederile art.168 alin.(1), alin.(3) din Legea nr.98/2016, cu modificările si completarile ult.

Notă: In cazul unei oferte comune fiecare participant la asociere trebuie sa prezinte documentele justificative solicitate conform art. 196 din Legea nr. 98/2016 din care sa rezulte indeplinirea criteriilor de calificare privind capacitatea de exercitare a activitatii profesionale pentru partea din contract pe care o realizeaza.

III.1.2) Situatia economica si financiara:

Listă și descriere succintă a criteriilor de selecție:

Cifra de afaceri anuală generală

Asigurarea riscului profesional

Nivel(uri) minim(e) al(e) standardelor care ar putea fi impuse:

Ofertantul trebuie sa demonstreze ca cifra de afaceri anuala totala a fost de minim 70.000.000 Lei in fiecare dintre exercitiile financiare aferente anilor 2021, 2022 si 2023.

Modalitatea de indeplinire:

Ofertantul/ ofertantul asociat/ tertul sustinator va completa DUAE - sectiunea "Criteriile de selectie" - pct. B "Capacitatea economica si financiara" cu informatiile solicitate având în vedere Notificarea ANAP nr.1/2021 publicată pe site-ul ANAP (https://anap.gov.ro/web/wp-content/uploads/2021/04/NOTIFICARE-nr-1_2021-eficientizare-completare-DUAE-final.pdf).

Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, situatiile financiare sau extrase din situatiile financiare aferente anilor 2021, 2022 si 2023. Aceste documente vor fi prezentate si de catre ofertantul asociat, in situatia in care resursele acestuia au fost luate in considerare pentru indeplinirea cerintei.

Nota 1: Daca din motive obiective si justificate operatorul economic nu este in masura sa prezinte documentele solicitate, acesta este autorizat sa faca dovada situatiei sale economice si financiare prin orice alt document care poate fi considerat adecvat.

Nota 2: In cazul in care beneficiaza de sustinere din partea unui tert, ofertantul va prezenta:

a) Angajamentul ferm privind sustinerea economica si financiara acordata de tertul sustinator, in conformitate cu Formularul nr. 3.

Angajamentul ferm va fi incarcat in SEAP impreuna cu oferta si va fi semnat cu semnatura electronica extinsa, in conditiile legii.

b) documentele transmise ofertantului de catre tertul/tertii sustinator/sustinatori, din care rezulta modul efectiv prin care tertul/tertiisustinator/sustinatori va/vor asigura indeplinirea propriului

angajament de sustinere, care se constituie in anexe la angajamentul ferm. Documentele prezentate trebuie sa indice concret care sunt resursele financiare pe care tertul le va mobiliza in cazul in care ofertantul intampina dificultati pe parcursul derularii contractului sau se va afla in imposibilitatea derularii contractului, tipul acestor documente fiind determinat de obligatiile asumate de ofertant si tertul sustinator prin angajamentul ferm. Tertul sustinator va dovedi prin documentele prezentate ca detine toate resursele invocate ca element de sustinere a ofertantului.

Aceste documente vor fi incarcate in SEAP impreuna cu Angajamentul ferm si cu oferta, si vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, in conditiile legii.

c) situatiile financiare sau extrase din situatiile financiare pt anii 2021, 2022 si 2023 din care rezulta indeplinirea nivelului minim solicitat al cerintei privind situatia economica si financiara.

Documentele mentionate la pct. c) vor fi prezentate de ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, cu respectarea cerintelor privind semnarea electronica a documentelor.

Nota 3: Autoritatea Contractanta va lua in considerare sustinerea acordata de tertul/ tertii sustinator/i pentru indeplinirea criteriilor minime impuse in documentatia de atribuire, daca sunt indeplinite in mod cumulativ urmatoarele conditii: a) tertul/ tertii sustinator(i) pot dovedi ca detin resursele invocate ca element de sustinere a ofertantului, b) ofertantul poate demonstra ca va dispune efectiv de resursele entitatilor ce acorda sustinerea, necesare pentru realizarea contractului, in cazul in care tertul sustinator nu este declarat subcontractant.

Nota 1: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. In aceasta situatie, si ofertantul asociat va completa DUAЕ - sectiunea "Criteriile de selectie" - pct. B "Capacitatea economica si financiara". De asemenea, impreuna cu oferta, se va incarca in SEAP si Acordul de Asociere, semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.

Nota 2: In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul poate beneficia de sustinerea unui/unor tert/terti, cu respectarea prevederilor art. 182 din Legea nr. 98/2016 si ale art. 48 din HG nr. 395/2016. In acest caz, tertul sustinator va completa DUAЕ - sectiunea "Criteriile de selectie" - pct. B "Capacitatea economica si financiara".

Nota 3:

a) Pentru transformarea in Lei se va utiliza cursul mediu pentru anul si 2021 - 1 Euro = 4.9204 Lei; 2022 - 1 Euro = 4,93127Lei, 2023 - 1 Euro = 4,94640 Lei

b) Pentru alte monede decat Euro, se transforma mai intai in Euro, utilizandu-se cursul mediu pentru anul 2021, 2022 si 2023 publicat pe site-ul https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/procedures-guidelines-tenders/information-contractors-andbeneficiaries/exchange-rate-infoeuro_ro. Pentru transformarea Euro in Lei se vor urma indicatiile de la punctul a.

Ofertanților li se impune/solicită să dețină sau să se angajeze să obțină înainte de atribuirea contractului, o asigurare de risc profesional de minimum 50.000 LEI.

Ofertantul (Operator Economic individual sau membrii asocierii responsabili pentru serviciile de proiectare) dovedește că deține sau poate obține până la momentul semnării Contractului ce rezultă din această procedură o poliță de asigurare de răspundere civilă profesională pentru categoriile si valorile indicate in continuare:

Ø Pierderi financiare directe, înregistrate de către autoritatea contractantă, care sunt consecința directă a faptelor culpabile (neglijență, erori sau omisiuni) săvârșite de responsabilul/ii pentru serviciile de proiectare, fapte care au condus la distrugerea, deteriorarea sau deficiența obiectivului proiectat/supervizat și care pot consta în următoarele:

ü pierderi financiare directe ocazionate de corectarea deficiențelor obiectivului proiectat/supervizat; deficiența obiectivului proiectat/ supervizat se referă la situația în care obiectivul nu poate fi utilizat conform scopului pentru care a fost construit.

ü pierderi financiare directe ocazionate de reconstituirea, refacerea sau înlocuirea documentelor predate de autoritatea contractantă, în calitate de beneficiar al serviciilor de proiectare, în cazul

pierderii, distrugerii sau deteriorării acestora din vina responsabilului/ilor pentru serviciile de proiectare.

Ø Pierderi financiare directe ocazionate de întârzierea nejustificată sau în cazul în care prestatorul nu finalizează livrabilele în termenul stabilit din culpa sa exclusivă

Ø Cheltuieli/costuri: cheltuieli de judecată și taxe de timbru/judiciare, precum și costuri justificate cu consultanții externi (experți în domeniu, avocați, traducători etc.) angajate în timpul acțiunii de investigare a daunelor provocate.

Ø Suma de răspundere civilă profesională, asigurată va fi de minim 50.000,00 lei.

Notă:

** a) Valoarea în EURO pentru experiența similară se va determina pe baza cursului mediu leu/euro comunicat de BNR pentru fiecare an în parte.

b) Ptr. alte monede decât Euro, se transformă mai întâi în Euro, utilizând cursul mediu pt pentru fiecare an în parte publicat pe site-ul

<http://ec.europa.eu/budget/infocuro>.

Ptr. transformarea Euro în Lei se vor urma indicațiile de la punctul a).

Ofertantul/ ofertantul asociat/ tertul sustinator va completa DUAЕ - secțiunea "Criteriile de selecție" - pct. B "Capacitatea economică și financiară" cu informațiile solicitate având în vedere Notificarea ANAP nr.1/2021 publicată pe site-ul ANAP (https://anap.gov.ro/web/wp-content/uploads/2021/04/NOTIFICARE-nr-1_2021-eficientizare-completare-DUAЕ-final.pdf).

Ofertantul/ Ofertantul asociat/ Tertul sustinator va completa DUAЕ - secțiunea "Partea IV. Criteriile de selecție, Asigurarea riscului profesional", indicând în mod explicit, următoarele:

i. introduce în câmpul „valoare” - valoarea asigurării de risc profesional pe care o deține în format de număr întreg (fără zecimale) și fără a utiliza separator între zeci, sute, mii, milioane etc;

ii. precizează în câmpul "moneda", moneda în care este exprimată suma asigurată în polița de asigurare de risc profesional.

În cazul în care Ofertantul este o asocierie de Operatori Economici, cerința minimă privind nivelul minim al sumei asigurate prin asigurarea de risc profesional trebuie îndeplinită de fiecare membru al asocierii.

La solicitarea expresă a Autorității Contractante și în aplicarea prevederilor art. 196 din Legea nr. 98/2016, transmisă ca urmare a finalizării procesului de evaluare și întocmirea clasamentului ofertelor admisibile pe baza aplicării criteriului de atribuire, Ofertantul (Operator Economic individual sau fiecare membru al asocierii) aflat pe primul loc va demonstra îndeplinirea cerinței prin prezentarea de documente care să probeze toate afirmațiile incluse în DUAЕ (răspuns) la rubrica "Asigurarea riscului profesional". Documentul suport pentru demonstrarea afirmațiilor incluse în DUAЕ (răspuns) la rubrica "Asigurarea riscului profesional" este polița de asigurare de risc profesional.

III.1.3) Capacitatea tehnică și profesională:

Listă și descriere succintă a criteriilor de selecție:

Pentru contractele de achiziție de lucrări: executarea de lucrări de tipul specificat

Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Utilaje, instalații și echipament tehnic

Proporția de subcontractare

Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calității

Certificate emise de organisme independente cu privire la sistemele sau standardele de management de mediu

Nivel(uri) minim(e) al(e) standardelor care ar putea fi impuse:

Ofertantul trebuie să fie executat în prealabil lucrări similare în ultimii 5 ani în valoare cumulată de cel puțin 34.000.000 lei (fără TVA), la nivelul a cel puțin 2 contracte.

Modalitatea de îndeplinire:

Ofertantul/ Ofertantul asociat/ Tertul sustinator va completa DUAЕ - secțiunea "Criteriile de selecție" - pct. C "Capacitatea tehnică și profesională", indicând în mod explicit, pentru fiecare contract prezentat, cel puțin următoarele informații necesare pentru a verifica modul de îndeplinire a

criteriului: denumirea contractului, beneficiarul, tipul lucrarilor realizate, categoria de drum, valoarea lucrarilor fără TVA, perioada de executie a lucrarilor.

Operatorii economici participanți la procedura (oferantii, tertii sustinatori si subcontractantii) trebuie să completeze DUAЕ cu informațiile aferente situației lor având în vedere Notificarea ANAP nr.1/2021 publicată pe site-ul ANAP (https://anap.gov.ro/web/wp-content/uploads/2021/04/NOTIFICARE-nr-1_2021-eficientizare-completare-DUAЕ-final.pdf).

Documentele justificative care probeaza indeplinirea cerintei vor fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, astfel:

- contractul sau părți din acesta care să confirme obiectul, părțile și valoarea contractului sau alte documente din care sa reiasa urmatoarele informatii: beneficiarul, cantitatea (indicatori tehnici ce caracterizeaza obiectul lucrarii), activități executate, perioada (inclusiv data incheierii contractului) si locul executiei lucrarilor;

- documentele reprezentand certificari de buna executie/ documente/ contracte/sau parti relevante ale contractelor/procese verbale de receptie pe obiect sau la terminarea lucrarilor sau finala pentru acele cantitati de lucrari pe care ofertantul considera ca autoritatea contractanta trebuie sa le ia in considerare pentru evaluarea indeplinirii cerintei privind experienta similara, vor trebui sa indice:

a) obiectul lucrarii astfel incat sa fie furnizate toate informatiile solicitate si necesare pentru a se verifica indeplinirea cerintei privind experienta similara;

b) beneficiarii, indiferent daca acestia sunt autoritati contractante sau clienti privati;

c) valoarea lucrarilor in lei fara TVA,

d) perioada, mai exact intervalul periodic (data de inceput si data de finalizare) in care s-a executat contractul;

e) locul executiei lucrarilor si sa precizeze daca au fost efectuate în conformitate cu normele profesionale din domeniu si daca au fost duse la bun sfârșit.

Prin lucrări duse la bun sfârșit se înțelege:

◦ lucrări recepționate pe obiecte, care sunt însoțite de proces verbal de recepție întocmit in conformitate cu prevederile legale

si tehnice aplicabile;

◦ lucrări recepționate însoțite de proces verbal la terminarea lucrărilor;

◦ lucrări recepționate însoțite de proces verbal de recepție finala.

Intra in categoria documentelor reprezentand certificari de buna executie: procese verbale de receptie /recomandari /documente constatatoare sau alte documente similare in masura in care acestea sunt emise sau contrasemnate de beneficiar si furnizeaza toate informatiile solicitate pentru demonstrarea indeplinirii cerintei de calificare privind experienta similara, din care sa reiasa modul în care contractantul și-a îndeplinit obligatiile contractuale față de contractor.

Ca si conditie ad validitatem, sub sanctiunea considerarii cerintei ca neindeplinita, documentele reprezentand certificari de buna executie, vor avea numar de inregistrare si semnatura emitentului, lipsa acestora fiind vicii de forma care lipsesc documentele de forta probanta.

Autoritatea contractanta își rezerva dreptul de a se adresa inclusiv beneficiarului final al lucrarilor care fac obiectul contractului /contractelor prezentat / prezentate drept experienta similara.

b) Pentru persoane juridice straine documentele se vor prezentat în limba de origine si în traducere autorizata.

c) In cazul investițiilor publice, cand beneficiarul final al investitiei este o institutie publica, iar ofertantul/terțul sustinător/subcontractantul a fost subcontractat/executant, beneficiarul la care fac referire cerintele de mai sus, este autoritatea contractanta-institutie publica si nu operatorul economic care avand calitatea de antreprenor/antreprenor general/executantul inițial in contractul de achizitie publică, ce a subcontractat executarea unei parti din acesta. Astfel, documentele reprezentand certificari de buna executie vor fi emise sau contrasemnate de autoritatea contractanta-institutie publica, aceasta fiind beneficiarul lucrarilor.

Nu vor fi acceptate documente emise/contrasemnate doar de executantul initial. Ratiunea acestei

mențiuni are la baza prevederile art 218 alin 4 din Legea 98/2016.

d) Dacă se vor prezenta ca experiență similară contracte care au ca obiect executia mai multor tipuri de lucrări, atunci ofertantul are obligația să evalueze și să dovedească în mod clar în documentele reprezentând certificări de bună execuție depuse, care sunt lucrările de natură a îndeplini solicitările din Instrucțiuni pentru ofertanți/fișa de date a achiziției.

Ofertantul va face dovada că lucrările de execuție sunt „realizate în mod corespunzător” înseamnă lucrări realizate de Ofertant și recepționate de beneficiarul lucrărilor, în limitele acordului/contractului dintre Ofertant și beneficiarul lucrărilor și pentru care au fost emise certificate de bună execuție. Din motive tehnice legate de numărul de caractere textul integral se regăsește în documentul Instrucțiuni pentru Ofertanți.

Cerința nr.2 - Experiența similară proiectare

Ofertantul va face dovada că a prestat servicii similare* în ultimii 3 ani în valoare cumulată de cel puțin 700.000 lei (fără TVA).

*Prin servicii similare se înțelege: servicii de proiectare (orice fază) având ca obiect construcția/reabilitarea /modernizarea /repararea unor drumuri de clasă IV sau superioare ca și clasificare conform OG 43/1997 actualizată și ORDIN nr. 1296 din 30 august 2017 pentru aprobarea Normelor tehnice privind proiectarea, construirea și modernizarea drumurilor.

Notă:

Ultimii 3 ani se raportează la termenul limită de depunere a ofertelor. În cazul în care se decalază termenul limită de depunere a ofertelor (fiind publicată o erată în acest sens), limita inferioară a perioada de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării.

Notă:

***) a) Valoarea în EURO pentru experiența similară se va determina pe baza cursului mediu leu/euro comunicat de BNR pentru fiecare an în parte.

b) Pentru alte monede decât Euro, se transformă mai întâi în Euro, utilizând cursul mediu pentru fiecare an în parte publicat pe site-ul <http://ec.europa.eu/budget/infocuro>.

Pentru transformarea Euro în Lei se vor urma indicațiile de la punctul a).

La nivelul DUAE vor fi completate următoarele informații: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, obiectul contractului, valoarea contractului (fără TVA), valoarea serviciilor similare, beneficiarul, data și numărul documentului de recepție/recomandare/similar, precum și ponderea și/sau activitățile pentru care ofertantul a fost responsabil.

Operatorii economici participanți la procedura (ofertanții, terții susținători și subcontractanții) trebuie să completeze DUAE cu informațiile aferente situației lor având în vedere Notificarea ANAP nr.1/2021 publicată pe site-ul ANAP (https://anap.gov.ro/web/wp-content/uploads/2021/04/NOTIFICARE-nr-1_2021-eficientizare-completare-DUAE-final.pdf).

Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor:

- certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul beneficiar, care să confirme experiența similară astfel cum a fost solicitată, respectiv din care să rezulte:

- i) denumirea client/autoritate,
- ii) modul de îndeplinire a contractului
- iii) perioada derulării contractului.
- iv) valoarea recepționată

În cazul în care un contract de achiziție publică încheiat de o autoritate contractantă (instituție publică) a fost subcontractat, beneficiarul la care fac referire cerințele de mai sus, este autoritatea contractantă, instituția publică, și nu operatorul economic care având calitatea de prestator în contractul de achiziție publică a subcontractat executarea unei părți din acesta. Astfel, documentele care să confirme experiența similară, astfel cum a fost solicitată, vor fi emise sau contrasemnate de autoritatea contractantă, instituția publică, aceasta fiind beneficiarul lucrărilor. Nu vor fi acceptate

documente emise/contrasemnate doar de prestatorul initial. Ratiunea acestei mentiuni are la baza prevederile art 218 alin 4 din Legea 98/2016.

Ca si conditie ad validitatem, sub sanctiunea considerarii cerintei ca neindeplinita, documentele ce fac dovada experinței similare, vor avea numar semnatura beneficiarului final, lipsa acestora fiind vicii de forma care lipsesc documentele de forta probanta.

Nota 1: In cazul in care beneficiaza de sustinere din partea unui tert, ofertantul va prezenta:

a) Angajamentul ferm privind sustinerea capacitatii tehnice acordata de tertul sustinator, in conformitate cu Formularul nr. 4. Angajamentul ferm va fi incarcat in SEAP impreuna cu oferta si va fi semnat cu semnatura electronica extinsa, in conditiile legii.

b) documentele transmise ofertantului de catre tertul/tertii sustinator/sustinatori, din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul/tertii sustinator/sustinatori va/vor asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, care se constituie in anexe la angajamentul ferm. Documentele prezentate trebuie sa indice concret care sunt resursele (materiale/ umane/ tehnice / etc.) pe care tertul le va mobiliza in cazul in care ofertantul intampina dificultati pe parcursul derularii contractului sau se va afla in imposibilitatea derularii contractului, tipul acestor documente fiind determinat de obligatiile asumate de ofertant si tertul sustinator prin angajamentul ferm. Tertul sustinator va dovedi prin documentele prezentate ca detine toate resursele invocate ca element de sustinere a ofertantului. Aceste documente vor fi incarcate in SEAP impreuna cu Angajamentul ferm, cu oferta, si vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, in conditiile legii.

c) documente/ recomandari emise de beneficiarul lucrarilor si/sau Procese verbale de receptie pe obiect si/sau Procese verbale de receptie la terminarea lucrarilor si/sau Procese verbale de receptie finala si/sau Documente constatatoare emise de autoritatile contractante si/sau Certificari de buna executie, din care sa reiasa toate elementele necesare pentru confirmarea indeplinirii cerintei de capacitate tehnica.

Documentele mentionate la pct c) vor fi prezentate de Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, cu respectarea cerintelor privind semnarea electronica a documentelor.

Din motive tehnice legate de numarul de caractere textyul integral se regaseste in documentul Instructiuni pentru Ofertanti.

Ofertantul trebuie sa demonstreze ca are la dispozitie/are acces la urmatoarele utilaje, instalatii si echipamente tehnice pentru executia lucrarilor:

1. Statie de asfalt
2. Statie de betoane-
3. Autobasculante
4. Autobetoniere
5. Excavatoare
6. Autogreder;
7. Autocisterna cu dispozitiv stropire;
8. Autogudronator;
9. Excavator;
10. Masina trasat benzi circulatie;
11. Matura mecanica;
12. Motocompresor; repartizor,
13. Finisor mixturi asfaltice;

La nivelul DUAE vor fi completate următoarele informații: denumire utilaj tipul echipamentului/ utilajului, marca, producatorul si modelul echipamentului/ utilajului, seria si numarul echipamentului/ utilajului.

Operatorii economici participanți la procedura (ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii) trebuie să completeze DUAE cu informațiile aferente situației lor având în vedere Notificarea ANAP nr.1/2021 publicată pe site-ul ANAP (https://anap.gov.ro/web/wp-content/uploads/2021/04/NOTIFICARE-nr-1_2021-eficientizare-completare-DUAE-final.pdf).

Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, certificate/ documente care atesta indeplinirea cerintei, si anume: documente care sa ateste ca are la dispozitie/ are acces la utilajele, instalatiile si echipamentele tehnice pentru executarea contractului, denumire utilaj tipul echipamentului/ utilajului, marca, producatorul si modelul echipamentului/ utilajului, seria si numarul echipamentului/ utilajului. Aceste documente vor fi prezentate si de catre ofertantul asociat, in situatia in care resursele acestuia au fost luate in considerare pentru indeplinirea cerintei.

Nota 1: Accesul la utilajele, instalatiile si echipamentele tehnice indicate in cerinta se poate face printr-unul sau mai multe dintre metodele urmatoare: detinerea in dotarea proprie, inchiriere, comodat, leasing, contract de prestari servicii, etc.

Nota 2: Utilajele, instalatiile si echipamentele tehnice vor fi la dispozitia Ofertantului pentru executarea activitatilor specifice din cadrul contractului.

Nota 3: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. In aceasta situatie, si Ofertantul asociat va completa DUAE - sectiunea "Criteriile de selectie" - pct. C "Capacitatea tehnica si profesionala". De asemenea, impreuna cu oferta, este obligatorie incarcarea in SEAP a Acordului de Asociere, semnat cu semnatura electronica extinsa, in conditiile legii.

Nota 4: In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul poate beneficia de sustinerea unui/ unor tert/ tertii. In acest sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 si ale art. 48 din HG nr. 395/2016. In acest caz, tertul sustinator va completa DUAE - sectiunea "Criteriile de selectie" - pct. C "Capacitatea tehnica si profesionala".

Operatorilor economici li se solicita precizarea părții/părților din contract pe care intenționează să o/le subcontracteze.

Odată cu depunerea/completarea direct în SEAP a DUAE se prezintă angajamentul tertului susținător (Formularul nr.5) împreună cu documentele din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora.

Operatorii economici participanți la procedura (ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii) trebuie să completeze DUAE cu informațiile aferente situației lor având în vedere Notificarea ANAP nr.1/2021 publicată pe site-ul ANAP (https://anap.gov.ro/web/wp-content/uploads/2021/04/NOTIFICARE-nr-1_2021-eficientizare-completare-DUAE-final.pdf).

DUAE completat de ofertant în care se vor include informațiile cu privire la existența unei susțineri de tertă parte, inclusiv măsurile avute în vedere de acesta pentru a accesa în orice moment resursele necesare, la care se atașează DUAE și angajamentul ferm ale tertului susținător/angajamentele ferme ale tertilor susținători din trebuie să rezulte modul efectiv în care tertul/terții susținători vor asigura îndeplinirea angajamentului (impreuna cu documente anexe la angajament, transmise acestora de catre tert/terții sustinatori, din care rezulta modul efectiv in care se va materializa susținerea acestuia/acestora).

Documentele justificative care probeaza cele asumate in angajament vor fi solicitate doar ofertantului declarat clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, la solicitarea autoritatii contractante.

Tertul/terții susținători vor completa DUAE cu informații privind nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător susținerii acordate.

Prin angajamentul ferm, tertul/terții confirmă faptul că va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, fie prin precizarea modului în care va interveni concret, pentru a duce la îndeplinire respectivele activități pentru care a acordat susținerea, fie prin indicarea resurselor tehnice și profesionale pe care le va pune la dispoziție ofertantului (descriind modul concret în care va realiza acest lucru).

Conform prevederilor art.184 din Legea nr.98/2016, prin angajamentul ferm, tertul/terții se va/vor angaja că va/vor răspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică.

Răspunderea solidară a tertului/terților susținător/susținători se va angaja sub condiția neîndeplinirii

de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament. Persoana care asigură susținerea tehnică și profesională nu trebuie să se afle în situația care determină excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art. 164, art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016. În cazul în care ofertantul a primit, în cadrul Ofertei sale, susținere din partea unui terț, această susținere este demonstrată printr-un angajament ferm al acestui terț, inclus în Contract. Dacă Ofertantul nu reușește să îndeplinească obligațiile și responsabilitățile Contractuale aferente activităților pentru care a primit susținere de la terț, Beneficiarul va fi îndreptățit să notifice Furnizorul și terțul susținător și să solicite remedierea situației prin implicarea terțului. Terțul susținător va despăgubi autoritatea contractantă pentru orice daune, pierderi și cheltuieli suportate de AC în cazul în care terțul susținător nu respectă obligațiile asumate prin angajamentul ferm sau îndeplinește aceste obligații în mod defectuos.

Ofertantul trebuie să facă dovada implementării sistemului de management al calitatii conform SR EN ISO 9001 sau echivalent în domeniul în care se încadrează activitatea principală ce face obiectul contractului.

Ofertantul/ Ofertantul asociat va completa, DUAE - secțiunea "Criteriile de selecție" - pct. D "Sisteme de asigurare a calitatii și standarde de management de mediu" în conformitate cu informațiile aferente situației lor având în vedere Notificarea ANAP nr. 1/2021 publicată pe site-ul ANAP (https://anap.gov.ro/web/wp-content/uploads/2021/04/NOTIFICARE-nr-1_2021-eficientizare-completare-DUAE-final.pdf).

Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autorității Contractante, certificările specifice, acordate de organisme independente, respectiv ISO 9001 sau echivalent sau orice alte probe sau dovezi, în măsura în care probele/dovezile prezentate confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calitatii, echivalent cu cel solicitat prin documentația de atribuire, pentru fiecare asociat în parte, dacă este cazul.

Nota 1: Cerința implementării sistemului de management al calitatii conform SR EN ISO 9001 sau echivalent trebuie îndeplinită exclusiv de operatorul economic/ operatorii economici care desfășoară activitățile de execuție a lucrărilor din cadrul contractului.

Nota 2: Dacă un grup de operatori economici depune o ofertă comună, cerința se demonstrează individual de către fiecare membru în parte, pentru partea de contract pe care o realizează. În această situație, și ofertantul asociat va completa DUAE - secțiunea "Criteriile de selecție" - pct. D "Sisteme de asigurare a calitatii și standarde de management de mediu". De asemenea, împreună cu oferta, se va încărca în SEAP și Acordul de Asocieră, semnat cu semnatura electronică extinsă, în condițiile legii.

Nota 3: Cerința privind certificarea ISO 9001 sau echivalent nu poate fi îndeplinită prin intermediul unei alte persoane (terț susținător).

Nota 4: În cazul în care operatorul economic demonstrează că nu are acces la un certificat de calitate ori nu a avut posibilitatea de a-l obține până la momentul solicitării, din motive care nu îi sunt imputabile, ofertantul poate prezenta orice alte probe sau dovezi, în măsura în care probele/dovezile prezentate confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calitatii, echivalent cu cel solicitat prin documentația de atribuire.

Ofertantul trebuie să facă dovada implementării sistemului de management al mediului conform SR EN ISO 14001 sau echivalent în domeniul în care se încadrează activitatea principală ce face obiectul contractului.

Ofertantul/ Ofertantul asociat va completa, DUAE - secțiunea "Criteriile de selecție" - pct. D "Sisteme de asigurare a calitatii și standarde de management de mediu" în conformitate cu informațiile aferente situației lor având în vedere Notificarea ANAP nr. 1/2021 publicată pe site-ul ANAP (https://anap.gov.ro/web/wp-content/uploads/2021/04/NOTIFICARE-nr-1_2021-eficientizare-completare-DUAE-final.pdf).

Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autorității Contractante, certificările specifice acordate de organisme independente, respectiv ISO 14001 sau echivalent, sau orice alte probe sau dovezi, în măsura în care

probele/ dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al protectiei mediului, echivalent cu cel solicitat prin documentatia de atribuire, pentru fiecare asociat in parte, daca este cazul.

Nota 1: Cerinta implementarii sistemului de management al mediului conform SR EN ISO 14001 sau echivalent trebuie indeplinita exclusiv de operatorul economic/ operatorii economici care desfasoara activitatile de executie a lucrarilor din cadrul contractului. Nota 2: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza individual de catre fiecare membru in parte, pentru partea de contract pe care o realizeaza. In aceasta situatie, si ofertantul asociat va completa DUAE - sectiunea "Criteriile de selectie" - pct. D "Sisteme de asigurare a calitatii si standarde de management de mediu". De asemenea, impreuna cu oferta, se va incarca in SEAP si Acordul de Asociere, semnat cu semnatura electronica extinsa, in conditiile legii.

Nota 3: Cerinta privind certificarea ISO 14001 sau echivalent nu poate fi indeplinita prin intermediul unei alte persoane (tert sustinator).

Nota 4: In cazul in care operatorul economic demonstreaza ca nu are acces la un certificat de mediu ori nu a avut posibilitatea de a-l obtine pana la momentul solicitarii, din motive care nu ii sunt imputabile, ofertantul poate prezenta orice alte probe sau dovezi, in masura in care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzator al protectiei mediului, echivalent cu cel solicitat prin documentatia de atribuire.

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Contractul este rezervat atelierelor protejate si operatorilor economici al caror scop este integrarea sociala si profesionala a persoanelor cu handicap sau defavorizate:Nu

Contractul poate fi executat numai in cadrul unor programe de angajare protejata:Nu

III.2) Conditii referitoare la contract

III.2.1) Informatii privind o anumita profesie:

Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii:Nu

III.2.2) Conditii de executare a contractului:

Executarea contractului este supusa unor conditii speciale:Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului:Nu

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii:

Licitatie deschisa

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Achizitia implica incheierea unui acord-cadru:Nu

Achizitia implica instituirea unui sistem dinamic de achizitii:Nu

IV.1.4) Informatii privind reducerea numarului de solutii sau de oferte in timpul negocierii sau al dialogului:

Aplicarea unei licitatii care sa se deruleze in etape succesive pentru a reduce progresiv numarul solutiilor care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate:Nu

IV.1.5) Informatii privind negocierea (numai pentru procedurile competitive cu negociere):

Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a atribui contractul pe baza ofertelor initiale fara a desfasura negocieri:Nu

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica:

Se va organiza o licitatie electronica:Nu

IV.1.8) Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP):

Achizitia intra sub incidenta Acordului privind achizitiile publice:Nu

IV.2) Informatii administrative

IV.2.1) Publicare anterioara privind aceasta procedura:

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare:

Data si ora locala:13.05.2024 15:00

IV.2.3) Data estimata a expedierii invitatiilor de prezentare a ofertelor sau de participare catre candidatii selectati:

Data si ora locala:-

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta:

Oferta trebuie sa fie valabila pana la:13.11.2024

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor:

Data de deschidere a ofertelor:13.05.2024 15:00

Locul de deschidere a ofertelor:In SEAP

Persoane autorizate sa asiste la deschiderea ofertelor:Comisia de evaluare

SECTIUNEA VI: INFORMATII COMPLEMENTARE

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica:Nu

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice:Nu

Se va accepta facturarea electronica:Da

Se vor utiliza platile electronice:Nu

VI.3) Informatii suplimentare

Reguli de comunicare si transmitere a datelor: Solicitarile de clarificari referitoare la prezenta documentatie de atribuire, se vor adresa în mod exclusiv în S.E.A.P. la Sectiunea „Întrebari” din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice iar raspunsurile la acestea vor fi publicate în SEAP la Sectiunea ”Documentatie, clarificari si decizii” din cadrul anuntului de participare. In perioada de evaluare, ofertantii vor urmari solicitarile de clarificari si vor raspunde prin completarea spatiului creat, respectiv prin atasarea documentelor solicitate. Comunicarea privind rezultatul procedurii va fi realizata in SEAP sau prin utilizarea uneia din urmatoarele modalitati de comunicare: fax/email. Poate participa la procedură orice operator economic - orice persoană fizică sau juridică, de drept public ori de drept privat, sau grup ori asociere de astfel de persoane, inclusiv orice asociere temporară formată între două ori mai multe dintre aceste entități, care oferă în mod licit pe piață executarea de lucrări, furnizarea de produse ori prestarea de servicii, și care este/sunt stabilită/stabilite în: (i)un stat membru al Uniunii Europene; (ii)un stat membru al Spațiului Economic European (SEE); (iii)țări terțe care au ratificat Acordul privind Achizițiile Publice al Organizației Mondiale a Comerțului (AAP), în măsura în care contractual de achiziție publică atribuit intră sub incidența anexelor 1, 2, 4 și 5, 6 și 7 la Apendicele I al Uniunii Europene la acordul respectiv; (iv)țări terțe care se află în proces de aderare la Uniunea Europeană; (v)țări terțe care nu intră sub incidența pct. (iii), dar care sunt semnatare ale altor acorduri internaționale prin care Uniunea Europeană este obligată să acorde accesul liber la piața în domeniul achizițiilor publice. Autoritatea contractantă exclude din procedura de atribuire orice persoană fizică sau juridică, având calitatea de ofertant individual/ofertant asociat/candidat/terț susținător/subcontractant, care nu se încadrează în definiția de la art. 3 alin. (1) lit. jj) din Legea nr. 98/2016 necesară verificarea încadrării în prevederile art. 164, 165 și 167. Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent". -În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în Vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea

contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare (reofertare de pret) în SEAP, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică. Noua oferta de pret se va depune electronic prin intermediul SEAP. În eventualitatea în care nici prin aplicarea acestui sistem nu se va ajunge la o departajare a ofertelor pe poziții distincte în clasament, autoritatea contractantă va recurge la o nouă solicitare de reofertare care conțin noi prețuri (reofertare de preț). Ulterior, în cazul în care vor continua să subziste situații de natura celor anterior menționate se va reaplica sistemul explicat în cadrul prezentei note asigurându-se parcurgerea tuturor pașilor stabiliți, până la momentul în care se va realiza o departajare a ofertelor pe poziții distincte în clasament.

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de soluționare a contestațiilor:

Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3 Tipul juridic al cumparatorului:- Cod fiscal:20329980 Cod postal:030084 Cod NUTS:RO321 Bucuresti Localitate:Bucuresti Tara:Romania E-mail:office@cncsc.ro Telefon:+40 213104641 Fax:+40 213104642 Adresa Internet (URL):<http://www.cncsc.ro> Adresa profilului cumparatorului:<https://www.e-licitatie.ro>

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere:

-

VI.4.3) Procedura de contestare:

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare: Eventualele contestații se pot depune la Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor/instanța competentă în teși vor fi soluționate potrivit Legii nr. 101/2016. Termenul de depunere al contestației: 10 zile, începând cu ziua următoare luării la cunoștință despre actul autorității contractante considerat nelegal, în conformitate cu Legea nr. 101/2016,

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare:

-

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

05.04.2024 16:02
