

“DOTARI LABORATOARE ELECTROMECHANICA: LOT 1 si LOT 3”

Detalii

- Organizator: UNIVERSITATEA MARITIMA DIN CONSTANTA
- Localizare: Romania (Constanta)
- Tip anunt: Anunt de participare
- Sursa: S.E.A.P.
- Estimare: Valoare Estimata: 366800 RON
- Data licitatie: 19-08-2024 15:00
- Data aparitiei: 05-07-2024

Domenii

- Pachete software analitice sau stiintifice (CPV: 48461000)
-

Achizitie initiata prin anunt de participare: [CN1070725]

“DOTARI LABORATOARE ELECTROMECHANICA: LOT 1 și LOT 3”

SECTORIALE: NU LEGEA NR. 98/23.05.2016 MODALITATEA DE ATRIBUIRE: ONLINE DATA
TRANSMITERE: 04.07.2024 08:13 DATA PUBLICARE: 05.07.2024 13:00

SECTIUNEA I SECTIUNEA II SECTIUNEA III SECTIUNEA IV SECTIUNEA VI CLARIFICARI

Documentatie de atribuire:

DF1219440 / 03.07.2024 15:23

Anunt de intentie:

-

Anunt cu transmitere la JOUE:

Da

Numarul sub care a fost publicat la JOUE:

400639-2024

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

UNIVERSITATEA MARITIMA DIN CONSTANTA

Adresa: Strada: Mircea cel Bătrân, nr. 104 Tipul juridic al cumparatorului: Organism de drept public, controlat de o autoritate guvernamentală centrală Cod fiscal: 2747321 Cod postal: 900592 Cod NUTS: RO223 Constanta Localitate: Constanta Tara: Romania E-mail: achizitii@cmu-edu.eu Telefon: +40 241664740 Fax: +40 241617260 Adresa Internet (URL): <https://cmu-edu.eu/> Adresa profilului cumparatorului: <https://www.e-licitatie.ro>

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru access direct, nerestrictionat, complet si gratuit la:<https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100181939>

Accesul la documentele de achizitii publice este restrictionat. Informatii suplimentare pot fi obtinute la:-

Comunicarea electronica necesita utilizarea de instrumente si de dispozitive care nu sunt disponibile in mod general. Accesul direct nerestrictionat si complet la aceste instrumente si dispozitive este gratuit, la:-

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziuni regionale sau locale ale acestora

I.5) Activitate principala

Educatie

SECTIUNEA II: OBIECT

II.1) Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu:

“DOTARI LABORATOARE ELECTROMECHANICA: LOT 1 și LOT 3” Numar de referinta:PNRR UMC_1_2747321_2023_PAAPD1434696

II.1.2) Cod CPV principal:

48461000-7 Pachete software analitice sau stiintifice (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului:

Furnizare / Cumparare

II.1.4) Descriere succinta:

Contract/Contracte de “Furnizare – Cumpărare” conform specificații Caiet de sarcini, în condițiile stabilite în legislația, normativele si reglementările în domeniu, în vigoare. Se urmărește dotarea cu produse și echipamente noi, moderne a laboratoarelor de electromecanica, conform evoluției din domeniu, adaptate la tendințele prezente și viitoare din domeniul maritim, domeniu cu o dinamică foarte mare și o sferă de activitate globală. Achiziționarea produselor corespunzătoare celor două loturi este necesară pentru îmbunătățirea proceselor de învățare și instruire a studenților prin modernizarea laboratoarelor/simulatoarelor existente și dotarea lor cu echipamente digitale inovative de instruire și pregătire practică a studenților și adaptarea la normele și standardele europene, în vederea pregătirii specialiștilor necesari activităților de transport maritim. • Termenul pentru operatorii economici, de solicitare de clarificări/informații suplimentare cu privire la conținutul documentației de atribuire: până în a 18-a zi înainte de termenul limită de depunere a ofertelor (nu se ia în calcul termenul limită de depunere a ofertelor); • Termenul în care autoritatea contractantă va răspunde la clarificări cu privire la conținutul documentației de atribuire: în a 11-a zi înainte de termenul limită de depunere a ofertelor (nu se ia în calcul termenul limită de depunere a ofertelor). Se vor respecta prevederile art. 160 din Legea 98/2016, actualizata si ale art. 27 din Anexa la HG 395/2016 actualizata. Art. 27, alin. (3): „Autoritatea contractanta mentioneaza in anuntul de participare ca va raspunde la solicitarile de clarificari adresate de operatorii economici pana la termenul limita stabilit”. Autoritatea contractantă poate prelungi termenul limită pentru primirea Ofertelor. Orice prelungire poate fi efectuată în termen de 6 zile lucrătoare înainte de termenul limită pentru primirea Ofertelor. În acest caz, toate drepturile și obligațiile stabilite anterior pentru Autoritatea contractantă și pentru Ofertanți vor fi extinse până la noul termen. Se solicita depunerea documentelor semnate cu semnatura electronica extinsa conform legii (exceptie DUAE).

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea totala estimata:366800 Moneda: RON

II.1.6) Informatii privind loturile:

Contractul este impartit in loturi:Da

Pot fi depuse oferte pentru:Numarul maxim de loturi: 2

Numarul maxim de loturi care pot fi atribuite unui singur ofertant:2

Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a atribui contracte prin combinarea urmatoarelor loturi sau grupuri de loturi:OFERTANTII POT DEPUNE OFERTĂ PENTRU UNUL SAU AMBELE LOTURI ALE PROCEDURII.

II.2) Descriere

FILTRE

NUMAR SAU DENUMIRE LOT

COD CPV

VALOARE ESTIMATA INTRE:

SORTARE: NUMAR VALOARE ESTIMATA

1. Pachet software educațional de modelare și simulare numerică multidisciplinară 3D, 30 de licențe
COD CPV:48461000-7 - Pachete software analitice sau stiintifice (Rev.2)

VALOAREA ESTIMATA FARA TVA:313.100,00 RON

3. Upgrade ANSYS Academic Research Mechanical and CFD la ANSYS Academic Multiphysics Campus Solution

COD CPV:48461000-7 - Pachete software analitice sau stiintifice (Rev.2)

VALOAREA ESTIMATA FARA TVA:53.700,00 RON

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale:

Cerința 1:

Fiecare op. ec. participant la procedura de atrib. (ofertant, ofertant asociat, subcontr., terț susținător, după caz) nu tb. să se regăsească în situațiile prevăz. la art. 60, 164, 165, 167 din Legea 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE conf. art. 193 alin. (1) din Legea 98/2016, inclusiv cu persoanele consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare. Pers. cu funcție de decizie din cadrul Autorității contractante (AC), conform cap.VI.3, pct.5.

Doc. suport/ justificative actualizate/la zi care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, și care vor fi prezentate la solicitarea AC doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit la finaliz. evaluării ofertelor, sunt:

- Declarația privind inexistența conflictului de interese (Formular 3 din secțiunea "Formulare")

- certif. constat. privind plata impoz., taxelor sau a contrib. la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impoz., taxelor sau contrib. la bugetul general consolidat datorate.

- cazierul judiciar al op. ec. și al membrilor org. de administrare, de conducere sau de suprav. al respectivului op. ec. sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certif. constatator emis de ONRC / actul constitutiv (conf. IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei, pct. 1, al prezentului doc.);

- după caz, doc. prin care se dem. faptul că Op.ec. poate beneficia de derogările prev. la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016;

- alte doc. edif., după caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit op. ec. participant la procedura de atrib. nu se emit doc. de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele doc. nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167 din Legea 98/2016, AC are obligația de a accepta o decl. pe proprie

răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la decl. pe propria răspundere, o decl. autenticată dată în fața unui notar, a unei aut. administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens, din România.

Potențialii Ofertanți, rezidenți în UE și în țările din SEE, pot utiliza site-ul web al CE:

<https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search> , ptr. a identifica doc. care urmează să fie prezentate ca doc. justificative (dacă acestea sunt disponibile în țara respectivă).

Dacă există incertitudini cu privire la situația pers. a unui Op.ec., AC își rezervă dreptul de a solicita inf. direct de la autoritățile competente.

Cerință specifică

Ofertanții declarați câștigători ai proced. de achiz. publică sunt obligați să pună la dispoziția AC informații cu privire la beneficiarul real al fondurilor alocate din PNRR, în înțelesul art. 3 pct. 6 din Directiva (UE) 2015/849, al art.41 din Legea nr.129/11 iulie 2019 și astfel cum sunt ele reglementate de obligațiile impuse de art. Art. 22 alin. 2 lit. d) din Regulamentul (UE) 2021/241.

Modalitate de indeplinire:

Ofertantul/ofertantul asociat/subcontr. va completa în prima instanță și va prezenta odată cu DUAE - Formularul nr.17 din sect. "Formulare".

După stabilirea clasam. ofertelor, comisia de evaluare va solicita prezentarea doc. care conțin informații cu privire la benef. real al fondurilor alocate din PNRR, odată cu doc. suport/dovezile aferente inf.din DUAE depuse de ofertantul clasat pe primul loc, respectiv:

- pentru ofertanții a căror acționari sunt persoane fizice sau persoane juridice înregistrate pe teritoriul României, se va depune un extras ONRC;

- pt ofertantul/ofertanții declarat(i) câștigător(i) care are/au în structura acționariatului entități juridice străine, se va depune o decl. pe proprie răspundere dată de către reprez. legal, cf art 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele privind benef. reali ai entităților juridice străine (cel puțin numele, prenumele și data nașterii), în conformitate cu Legea 129/2019, cu completările și modif. ulterioare.

- pentru ofertanții străini, înreg. în afara României, aceștia vor depune doc. justificative, certificate sau alte înscrisuri eliberate de autoritatea responsabilă de datele benef. real din țara ofertantului, însoțit de traducerea în limba română, certificată de traducători autorizați, în condițiile legii;

- pentru ofertanții de tipul asociațiilor și fundațiilor, se va depune un extras de la Ministerul Justiției (Registrul Național ONG) privind benef. reali ai asociației/fundației; în cazul în care asociația/fundația este o entitate străină sau are beneficiari reali pers străine, se va depune o declarație pe proprie răspundere dată de reprez. legal/președinte, cf art 326 din Codul Penal privind falsul în declarații ce va conține datele privind benef. reali ai entităților juridice (cel puțin numele, prenumele și data nașterii), în conf. cu Legea 129/2019, cu compl. și modif. ulterioare.

Colectarea parțială a datelor solicitate de art. 22 din Regulamentul RRF sau absența lor atrage după sine respingerea ofertei câștigătoare sau, după caz, anularea procedurii de achiz. publică, în situația depunerii unei singure oferte.

Destinatarii finali al fondurilor/contractanții au obligația de a:

- transmite datele și informațiile cu privire la benef. reali ai fondurilor alocate din PNRR, înaintea semnării contr. de achiziție publică și a contr. comerc.

- informa atât AC, cât și ONRC de fiecare dată când are loc o modificare a inf. privind benef. real, pe durata angajamentelor legale încheiate în cadrul PNRR, sub rezerva aplicării sancțiunilor contravenționale și a dizolvării societății.

Doc. emise în alte limbi se vor prezenta însoțite de traducerea autorizată a acestora în lb. română.

Cerința nr.1

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că Operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică . Cerința se aplică inclusiv pentru ofertanții asociați și/sau subcontractanți care completează informațiile aferente situației lor la nivelul

unui DUAЕ distinct.

Modalitatea de îndeplinire:

Autoritatea contractantă apelează în cadrul DUAЕ generat la indicația globală pentru toate criteriile de selecție (Partea IV: Criterii de selecție).

Astfel, în cadrul formularului DUAЕ, Partea IV. Criterii de selecție din cadrul DUAЕ, operatorul economic va răspunde la o singură întrebare, și anume dacă sunt îndeplinite toate criteriile impuse, acesta va putea să răspundă prin răspuns afirmativ (alegere opțiune -Da) sau negativ (alegere opțiune - Nu).

Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ, respectiv certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse autorizat în limba română, urmează să fie prezentate, la solicitarea AC, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar realizat după evaluarea tuturor ofertelor depuse, conform criteriului de atribuire precizat în anunțul de participare.

În situația în care vor fi executate părți din contr. de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contr. pe care o vor realiza.

Documentele emise în alte limbi vor fi prezentate însoțite de traduceri autorizate în limba română.

III.1.2) Situația economică și financiară:

Listă și descriere succintă a criteriilor de selecție:

Cifra de afaceri anuală generală a ofertantului pentru ultimii 3 ani (2021, 2022 și 2023)/Cifra de afaceri minimă anuală a ofertantului pentru ultimii 3 ani (2021, 2022 și 2023)

Nivel(uri) minim(e) al(e) standardelor care ar putea fi impuse:

Cifra de afaceri anuală generală a ofertantului pentru ultimii 3 ani (2021, 2022 și 2023)/Cifra de afaceri minimă anuală a ofertantului pentru ultimii 3 ani (2021, 2022 și 2023) trebuie să fie cel puțin egală cu:

Ø LOT 1: 626.000,00 lei fără TVA;

Ø LOT 3: 106.000,00 lei fără TVA.

Prin cifra de afaceri minimă anuală pentru ultimii 3 ani se înțelege cifra de afaceri specifică fiecărui an în parte, respectiv 2021, 2022 și 2023.

Modalitatea de îndeplinire:

Autoritatea contractantă apelează în cadrul DUAЕ generat la indicația globală pentru toate criteriile de selecție (Partea IV: Criterii de selecție).

Astfel, în cadrul formularului DUAЕ, Partea IV. Criterii de selecție din cadrul DUAЕ, operatorul economic va răspunde la o singură întrebare, și anume dacă sunt îndeplinite toate criteriile impuse, acesta va putea să răspundă prin răspuns afirmativ (alegere opțiune - Da) sau negativ (alegere opțiune - Nu).

Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței, vor fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor: bilanțurile contabile și conturile de rezultat patrimonial aferente exercițiilor financiare pentru anii 2021, 2022 și 2023 înregistrate la organele competente sau alte documente din care să reiasă situația economică a ofertantului.

Echivalentul în lei al cifrei de afaceri (CA) va fi determinat la cursurile medii de schimb euro/leu comunicate de Banca Națională a României pentru anii 2021, 2022 și 2023. Pentru conversia altor monede în lei, se vor utiliza cursurile de schimb medii anuale stabilite de către Banca Națională a României pentru monedele respective. În situația în care publicarea bilanțurilor nu este prevăzută de legislația țării în care este stabilit operatorul economic (OE) se pot prezenta orice alte documente echivalente, considerate edificatoare, prin care să fie susținute informațiile prezentate în cadrul DUAЕ (de ex., raportul anual al cenzorilor, raportul de audit financiar și contabil, scrisoare de bonitate din partea unei banci etc.). Toate documentele pot fi prezentate în oricare din formele original/copie legalizată/ copie certificată pentru conformitate cu originalul. Certificarea pentru conformitate se face

de către reprezentantul legal/împuternicit al OE prin înscrierea pe fiecare pagină a mențiunii „conform cu originalul”, însoțită de semnătura persoanei respective.

Documentele emise în alte limbi vor fi prezentate însoțite de traduceri autorizate în limba română.

În situația în care ofertantul a fost înființat sau și-a început activitatea economică de mai puțin de 3 ani, se va lua în considerare prezentarea informațiilor corespunzătoare perioadei efective de activitate.

III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala:

Listă și descriere succintă a criteriilor de selecție:

Experiența similară

Nivel(uri) minim(e) al(e) standardelor care ar putea fi impuse:

Funcție de lotul/loturile pentru care se depune oferta, Ofertantul (Operator Economic individual sau asociere de Operatori Economici) dovedește ca în cursul unei perioade care acoperă cel mult ultimii 3 ani, calculați până la data limită de depunere a ofertelor, a furnizat produse similare sau superioare din punctul de vedere al complexității și/sau scopului, în valoare CUMULATA:

Ø LOT 1: de minim 300.000,00 lei fără TVA, la nivelul a cel mult 3 contracte;

Ø LOT 3: de minim 53.000,00 lei fără TVA, la nivelul a cel mult 3 contracte.

Pentru scopul prezentei proceduri:

- perioada de referință - respectiv ultimii 3 ani - va fi întotdeauna calculată în sens invers pornind de la data comunicată în anunțul de participare (publicat la inițierea procedurii) ca fiind termenul limită de depunere a Ofertei. În cazul în care Autoritatea Contractantă va decala termenul limită de depunere a ofertei, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat;

- prin furnizarea de produse similare autoritatea contractantă înțelege:

Ø furnizarea de produse de tipul celor solicitate și/sau furnizarea altor produse similare (softuri de simulare numerică din domeniul ingineriei electromecanice) superioare din punct de vedere al complexității și/sau scopului.

sau

Ø furnizarea de produse care îndeplinesc în mod cumulativ următoarele condiții: sunt destinate unor utilizări identice sau similare (simulare numerică în domeniul ingineriei electromecanice) și fac parte din gama normală de produse care sunt furnizate/ comercializate de către operatori economici cu activitate constantă în sectorul respectiv (conform art 18 alin (3) din Legea 98/2016).

Modalitatea de îndeplinire:

Autoritatea contractantă apelează în cadrul DUAE generat la indicația globală pentru toate criteriile de selecție (Partea IV: Criterii de selecție).

Astfel, în cadrul formularului DUAE, Partea IV. Criterii de selecție din cadrul DUAE, operatorul economic va răspunde la o singură întrebare, și anume dacă sunt îndeplinite toate criteriile impuse, acesta va putea să răspundă prin răspuns afirmativ (alegere opțiune - Da) sau negativ (alegere opțiune - Nu).

Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței, vor fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I/LOT, în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor:

- procesul-verbal de recepție sau alte documente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea/valoarea, perioada și locul livrării;

- recomandări;

- alte documente echivalente.

Nota 1: Certificările vor fi emise sau contrasemnate de beneficiar (autoritate contractantă sau client privat) care probează îndeplinirea celor asumate în DUAE și urmează a fi prezentate la solicitarea Autorității Contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Intră în categoria documentelor reprezentând certificări de bună furnizare următoarele: Procese-

verbale de recepție sau Recomandări sau Documente constatatoare sau alte documente similare în măsura în care acestea sunt emise sau contrasemnate de beneficiar și furnizează toate informațiile solicitate pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței de calificare privind experiența similară.

Nota 2: Pentru contractele exprimate în euro se va folosi pentru conversie rata medie lunară de schimb comunicată de către Banca Centrală Europeană pe site-ul

http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/index_fr.cfm pentru luna și anul în care respectivul contract a fost semnat.

Nota 3: Pentru contractele exprimate în alte monede decât Euro, se transformă mai întâi în Euro, utilizându-se cursurile medii publicate pe site-ul

http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/index_fr.cfm pentru luna corespunzătoare anului în care fiecare contract a fost semnat. Pentru transformarea Euro în Lei se vor urma indicațiile de la nota 2.

În cazul în care ofertantul este susținut de un terț susținător, DUAЕ completat de ofertant va include și informațiile cu privire la existența unei susțineri de terță parte, precum și celelalte aspecte solicitate prin formatul standard al DUAЕ.

Terțul/terții susținători vor completa DUAЕ cu informații privind nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător susținerii acordate.

Odată cu depunerea DUAЕ se prezintă angajamentul terțului susținător (model orientativ Formularul nr. 13) împreună cu documentele anexe la angajament, transmise acestora de către terț/terții susținători, din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora.

Prin angajamentul ferm, terțul/terții confirmă, faptul că va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, fie prin precizarea modului în care va interveni concret, pentru a duce la îndeplinire respectivele activități pentru care a acordat susținerea, fie prin identificarea resurselor tehnice și profesionale pe care le va pune la dispoziție ofertantului (descriind modul concret în care va realiza acest lucru).

Totodată, prin angajamentul ferm, terțul/terții se va/vor angaja că va/vor răspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică. Răspunderea solidară a terțului/terților susținător/susținători se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament.

Documentele emise în alte limbi vor fi prezentate însoțite de traduceri autorizate în limba română.

III.1.5) Informații privind contractele rezervate:

Contractul este rezervat atelierelor protejate și operatorilor economici al căror scop este integrarea socială și profesională a persoanelor cu handicap sau defavorizate: Nu

Contractul poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată: Nu

III.2) Condiții referitoare la contract

III.2.1) Informații privind o anumită profesie:

Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii: Nu

III.2.2) Condiții de executare a contractului:

Executarea contractului este supusă unor condiții speciale: Nu

III.2.3) Informații privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: Nu

SECȚIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii:

Licitatie deschisa

IV.1.3) Informații privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achiziții:

Achiziția implică încheierea unui acord-cadru: Nu

Achiziția implică instituirea unui sistem dinamic de achiziții: Nu

IV.1.4) Informatii privind reducerea numarului de solutii sau de oferte in timpul negocierii sau al dialogului:

Aplicarea unei licitatii care sa se deruleze in etape succesive pentru a reduce progresiv numarul solutiilor care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate:Nu

IV.1.5) Informatii privind negocierea (numai pentru procedurile competitive cu negociere):

Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a atribui contractul pe baza ofertelor initiale fara a desfasura negocieri:Nu

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica:

Se va organiza o licitatie electronica:Nu

IV.1.8) Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP):

Achizitia intra sub incidenta Acordului privind achizitiile publice:Nu

IV.2) Informatii administrative

IV.2.1) Publicare anterioara privind aceasta procedura:

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare:

Data si ora locala:19.08.2024 15:00 pentru toate loturile

IV.2.3) Data estimata a expedierii invitatiilor de prezentare a ofertelor sau de participare catre candidatii selectati:

Data si ora locala:-

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta:

Oferta trebuie sa fie valabila pana la:19.12.2024 pentru toate loturile

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor:

Data de deschidere a ofertelor:19.08.2024 15:00 pentru toate loturile

Locul de deschidere a ofertelor:In SEAP

Persoane autorizate sa asiste la deschiderea ofertelor:Membrii comisiei de evaluare.

SECTIUNEA VI: INFORMATII COMPLEMENTARE

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica:Nu

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice:Nu

Se va accepta facturarea electronica:Da

Se vor utiliza platile electronice:Nu

VI.3) Informatii suplimentare

Este necesar ca toti cei care trebuie sa raspunda la DUAЕ sa fie inregistrati ca utilizatori ai SEAP.

Detalii cu privire la intocmirea DUAЕ se regasesc, dupa autentificarea in SEAP, in sectiunea „Informatii DUAЕ” - Ghid de completare DUAЕ si in cadrul sectiunii IV.4.3 - Modul de prezentare al ofertei. 1.

Interactiunea cu ofertantii, respectiv procesul de evaluare a ofertelor se va desfasura dupa urmatoarele reguli: Pentru vizualizarea documentatiei de atribuire incarcate in SEAP, operatorii economici (O.E.) trebuie sa aiba un program necesar vizualizarii fisierelor semnate electronic (site-urile furnizorilor de semnatura electronica). Solicitarile de clarificari referitoare la prezenta documentatie de atribuire se vor adresa in mod exclusiv in SEAP la Sectiunea “Intrebări” din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice, iar raspunsurile la acestea vor fi publicate in SEAP la Sectiunea “Documentatie, clarificari si decizii” din cadrul anuntului de participare. Pentru transmiterea solicitarilor de clarificari privind documentatia de atribuire, O.E. se vor inregistra in SEAP (<https://www.e-licitatie.ro:8881/pub>) ca O.E. conform prevederilor art.5 alin.(1) din H.G. nr.395/2016 si vor transmite solicitarile avand in vedere termenele de raspuns ale autoritatii contractante prevazute la art.160-161 din Legea nr.98/2016 precum si cele de la art. 103 (2) din HG 395/2016. Pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor: comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare

În legătură cu oferta prin utilizarea facilităților tehnice disponibile în SEAP (Secțiunea "Întrebări"). O.E. interesați vor completa DUAE conform Ghidului de utilizare DUAE disponibil în contul SICAP: www.e-licitatie.ro:8881/su/home - Informații DUAE - Ghid utilizare DUAE. Comisia de evaluare: - va analiza DUAE în corelație cu cerințele stabilite prin Fișa de date a achiziției; - va analiza și verifica fiecare ofertă din punct de vedere al elementelor tehnice propuse, iar ulterior din punct de vedere al aspectelor financiare pe care le implică. O.E. vor transmite răspunsurile la clarificări și eventualele documente solicitate pe parcursul evaluării ofertelor prin intermediul SEAP (Secțiunea "Întrebări"), în format electronic, semnate cu semnătura electronică, conform Legii nr. 455/2001. O.E. vor respecta modelul de contract de furnizare.

2. Instrucțiuni privind notificarea rezultatului procedurii Autoritatea contractantă va informa O.E. implicați în procedura de atribuire despre deciziile referitoare la rezultatul selecției, la rezultatul procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică/sectorială, ori după caz, la anularea procedurii de atribuire și eventuala inițiere ulterioară a unei noi proceduri, în scris și cât mai curând posibil, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la emiterea acestora. În cadrul comunicării, autoritatea contractantă va informa ofertanții câștigători cu privire la acceptarea ofertei/ofertelor prezentate. Autoritatea contractantă va informa ofertanții care au fost respinși sau a căror ofertă nu a fost declarată câștigătoare asupra motivelor care au stat la baza deciziei respective, după cum urmează: i. pentru fiecare ofertă respinsă, motivele concrete care au stat la baza deciziei de respingere, detaliindu-se argumentele în temeiul cărora oferta a fost considerată inacceptabilă, neadecvată și/sau neconformă, îndeosebi elementele ofertei care nu au corespuns cerințelor de funcționare și performanță prevăzute în caietul de sarcini; ii. fiecărui ofertant care a prezentat o ofertă acceptabilă și conformă, prin urmare admisibilă, dar care nu a fost declarată câștigătoare, caracteristicile și avantajele relative ale ofertei/ofertelor câștigătoare în raport cu oferta sa, numele ofertantului căruia urmează să i se atribue contractul de achiziție publică/sectorială sau, după caz, ale ofertanților cu care urmează să se încheie un acord-cadru; iii. fiecărui O.E. dintre cei prevăzuți la pct. i) - ii), data-limită până la care au dreptul de a depune contestație. Autoritatea contractantă are dreptul de a nu comunica anumite informații numai în situația în care divulgarea acestora: - ar conduce la neaplicarea unei prevederi legale, ar constitui un obstacol în aplicarea unei prevederi legale sau ar fi contrară interesului public; - ar prejudicia interesele comerciale legitime ale operatorilor economici, publici sau privați, sau ar prejudicia concurența loială dintre aceștia.

3. Instrucțiuni privind anularea procedurii de atribuire Autoritatea contractantă are obligația de a anula aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție publică, dacă ia această decizie, de regulă, înainte de data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire și, oricum, înainte de data încheierii contractului, numai în următoarele cazuri: - au fost depuse numai oferte inacceptabile, inadmisibile și/sau neconforme; - nu a fost depusă nicio ofertă sau au fost depuse oferte care, deși pot fi luate în considerare, nu pot fi comparate datorită modului neuniform de abordare a soluțiilor tehnice și/sau financiare; - abateri grave de la prevederile legislative afectează procedura de atribuire sau este imposibilă încheierea contractului. În sensul prevederilor de mai sus, prin abateri grave de la prevederile legislative se înțelege: - criteriile de calificare și selecție, precum și criteriul de atribuire sau factorii de evaluare prevăzuți în cadrul anunțului de participare, precum și în documentația de atribuire au fost modificați având ca efect restrângerea participării; - pe parcursul analizei, evaluării și/sau finalizării procedurii de atribuire se constată erori sau omisiuni, iar Autoritatea contractantă se află în imposibilitatea de a adopta măsuri corective fără ca acestea să conducă, la încălcarea principiilor. Prin excepție, autoritatea contractantă are dreptul de a anula aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție publică, dacă ia această decizie, de regulă, înainte de data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire și, oricum, înainte de data încheierii contractului, numai în următoarele cazuri: - ca urmare a deciziei pronunțate de Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor prin care dispune eliminarea oricăror specificații tehnice, economice sau financiare din anunțul de participare, din documentația de atribuire ori din alte documente emise în legătură cu procedura de atribuire; - autoritatea contractantă nu mai are asigurate fondurile necesare realizării achiziției sau nu mai există necesitatea ce urma a fi acoperită; cele două situații nedatorându-se unei acțiuni sau inacțiuni a Autorității

contractante. Autoritatea contractantă are obligația de a comunica în scris tuturor participanților la procedura de atribuire, în cel mult 3 zile lucrătoare de la data anulării, atât încetarea obligațiilor pe care aceștia și le-au creat prin depunerea de oferte, cât și motivul concret care a determinat decizia de anulare.] 4. Instrucțiuni privind semnarea contractului de achiziție Autoritatea contractantă va încheia contractul de achiziție cu ofertantul/ofertanții desemnat(i) câștigător(i), în perioada de valabilitate a ofertelor, dar nu mai devreme de 11 zile de la data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire pentru a acorda termenul legal de 10 zile pentru formularea eventualelor contestații administrative. Ofertantul desemnat câștigător are obligația de a se prezenta în termen de 12÷15 zile de la primirea invitației pentru semnarea contractului, transmisă de autoritatea contractantă. Dacă termenului de 15 zile a expirat iar ofertantul desemnat câștigător nu s-a prezentat pentru semnarea contractului, situația va fi asimilată refuzului de a semna contractul, iar autoritatea contractantă va reține în favoarea sa garanția de participare. În cazul în care ofertantul căruia i s-a atribuit contractul este un consorțiu, acesta are obligația de a prezenta la semnarea contractului următoarele documente: - documente prin care se autorizează persoana care urmează să semneze contractul; - acordul de asociere din care să rezulte cota de participare a fiecărui membru al asocierii, reprezentantul legal al asocierii, liderul desemnat (informații care nu trebuie să fie diferite față de cele precizate în documentele care au însoțit oferta); În cazul în care ofertantul căruia i s-a atribuit contractul a nominalizat în cadrul ofertei subcontractanți, acesta are obligația de a prezenta la semnarea contractului contractul/contractele încheiate cu subcontractanții nominalizați în oferta. În cazul în care autoritatea/entitatea contractantă nu poate încheia contractul cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare, din cauza faptului că ofertantul se află într-o situație de forță majoră sau în imposibilitatea fortuită de a executa contractul, atunci aceasta are dreptul să declare câștigătoare oferta clasată pe locul următor, în condițiile în care aceasta există și este admisibilă. În caz contrar, procedura de atribuire se anulează. 5. Pers. pct. decizie: Gabriel Mărgărit RAICU, Rector Remus ZĂGAN, Președinte Senat Cristian TIȚOIU, Director General Administrativ Mariana ROTARIU, Contabil Șef Liviu Constantin STAN, Decan Adrian SABĂU, Prorector Cristalina STOIAN, Administrator patrimoniu Cecilia-Marcela BĂLĂNESCU, Administrator financiar Ion ȘERBĂNESCU, Cadru didactic Florentina CIOCOI, Administrator patrimoniu Dorina ȘEULEANU, Administrator financiar. "Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifică de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent".

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de soluționare a contestațiilor:

Consiliul National de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3 Tipul juridic al cumparatorului:- Cod fiscal:20329980 Cod postal:030084 Cod NUTS:RO321 Bucuresti Localitate:București Tara:Romania E-mail:office@cncs.ro Telefon:+40 213104641 Fax:+40 213104642 Adresa Internet (URL):<http://www.cncs.ro> Adresa profilului cumparatorului:<https://www.e-licitatie.ro>

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere:

-

VI.4.3) Procedura de contestare:

Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare: Conf. prev. Legii 101/2016, orice pers. care consideră că a fost vătămată de o eroare /neregulă printr-un act al aut. contr., care încalcă legile privind achizițiile publice, poate depune o plângere în termen de 10 zile începând cu ziua următoare luării la cunoștință despre actul aut. contr. considerat nelegal: i. fie pe cale adm.-jurisdicțională la CNSC; ii. fie pe cale judiciară la instanța de judecată. Indiferent de procedura aleasă, contestația va fi transmisă în același timp și aut. contr.

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obține informații privind procedura de contestare:

Universitatea Maritimă din Constanța

Adresa: Str. Mircea cel Batran nr. 104, județul Constanța Tipul juridic al cumparatorului:- Cod

fiscal:2747321 Cod postal:900663 Cod NUTS:RO223 Constanța Localitate:Constanta Tara:Romania E-mail:achizitii@cmu-edu.eu Telefon:+40 241664740 Fax:+40 241617260 Adresa Internet (URL):<https://www.cmu-edu.eu> Adresa profilului cumparatorului:<https://www.e-licitatie.ro>

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

04.07.2024 08:13
