

Furnizare echipamente" in cadrul proiectului 'DOTAREA CU LABORATOARE INTELIGENTE A COLEGIULUI NATIONAL MIRCEA CEL BATRAN'

Detalii

- Organizator: Colegiul National "Mircea cel Batran" Constanta
- Localizare: Romania (Constanta)
- Tip anunt: Anunt de participare simplificat
- Sursa: S.E.A.P.
- Estimare: Valoare Estimata: 532224.8 RON
- Data licitatie: 02-08-2024 15:00
- Data aparitiei: 05-07-2024

Domenii

- Echipament informatic si accesorii de birou, cu exceptia mobilierului si a pachetelor software (CPV: 30000000)
 - Platforme informatice (CPV: 30211300)
-

Achizitie initiata prin anunt de participare simplificat: [SCN1149555]

Furnizare echipamente" in cadrul proiectului 'DOTAREA CU LABORATOARE INTELIGENTE A COLEGIULUI NAȚIONAL MIRCEA CEL BĂTRÂN'

SECTORIALE: NU LEGEA NR. 98/23.05.2016 MODALITATEA DE ATRIBUIRE: ONLINE DATA
TRANSMITERE: 05.07.2024 10:07 DATA PUBLICARE: 05.07.2024 10:07

SECTIUNEA I SECTIUNEA II SECTIUNEA III SECTIUNEA IV SECTIUNEA VI CLARIFICARI

Documentatie de atribuire:

DF1219430 / 03.07.2024 15:23

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

Colegiul National "Mircea cel Batran" Constanta

Adresa: Strada: STEFAN CEL MARE, nr. 6 Tipul juridic al cumparatorului: Autoritate locală Cod fiscal: 4618196 Cod postal: 900726 Cod NUTS: RO223 Constanta Localitate: Constanta Tara: Romania E-mail: vasilenicoara@yahoo.com Telefon: 0744218239 Fax: +40 0341400800 Adresa Internet (URL): <https://www.e-licitatie.ro> Adresa profilului cumparatorului: <https://www.e-licitatie.ro>

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritate regionala sau locala

I.5) Activitate principala

Educatie

SECTIUNEA II: OBIECT

II.1) Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu:

Furnizare echipamente” in cadrul proiectului 'DOTAREA CU LABORATOARE INTELIGENTE A COLEGIULUI NAȚIONAL MIRCEA CEL BĂTRÂN' Numar de referinta:PAAP1078659

II.1.2) Cod CPV principal:

30000000-9 Echipament informatic si accesorii de birou, cu exceptia mobilierului si a pachetelor software (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului:

Furnizare / Cumparare

II.1.4) Descriere succinta:

unităților de învățământ superior, a palatelor și a cluburilor copiilor”, contract de finanțare nr.922Smart/2023 Valoarea totală maximă estimată a contractului de furnizare pe 6 luni (include valoarea maximă a tuturor loturilor) este de 532.224,80 lei fără TVA. Pentru cele două laboratoare ale „COLEGIULUI NAȚIONAL MIRCEA CEL BĂTRÂN' LOT 1 - Echipamente IT & C - 127.832,31 lei fara TVA LOT 2 - Echipamente audio-video - 182.983,05 lei fara TVA LOT 3 - Echipamente 3D - 55.977,04 lei fara TVA LOT 4 - Kit-uri robotice -98.987,93 lei fara TVA LOT 5 - Pachete software - 66.444,47 lei fara TVA Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor: 9 zile. Autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificare / informatiilor suplimentare in a 5-a zi inainte de termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor, conform art. 161 alin. (2) din Legea nr. 98/2016.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea totala estimata:532224.8 Moneda: RON

II.1.6) Informatii privind loturile:

Contractul este impartit in loturi:Da

Pot fi depuse oferte pentru:Numarul maxim de loturi: 5

Numarul maxim de loturi care pot fi atribuite unui singur ofertant:5

Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a atribui contracte prin combinarea urmatoarelor loturi sau grupuri de loturi:-

II.2) Descriere

FILTRE

NUMAR SAU DENUMIRE LOT

COD CPV

VALOARE ESTIMATA INTRE:

SORTARE: NUMAR VALOARE ESTIMATA

1. Echipamente IT & C

COD CPV:30000000-9 - Echipament informatic si accesorii de birou, cu exceptia mobilierului si a pachetelor software (Rev.2)

VALOAREA ESTIMATA FARA TVA:127.832,31 RON

2. Echipamente audio-video

COD CPV:30000000-9 - Echipament informatic si accesorii de birou, cu exceptia mobilierului si a pachetelor software (Rev.2)

VALOAREA ESTIMATA FARA TVA:182.983,05 RON

3. Echipamente 3D

COD CPV:30000000-9 - Echipament informatic si accesorii de birou, cu exceptia mobilierului si a pachetelor software (Rev.2)

VALOAREA ESTIMATA FARA TVA:55.977,04 RON

4. Kit-uri robotice

COD CPV:30000000-9 - Echipament informatic si accesorii de birou, cu exceptia mobilierului si a pachetelor software (Rev.2)

VALOAREA ESTIMATA FARA TVA:98.987,93 RON

5. Pachete software

COD CPV:30211300-4 - Platforme informatice (Rev.2)

VALOAREA ESTIMATA FARA TVA:66.444,47 RON

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale:

Cerința nr.1.

Ofertantii, inclusiv asociatii si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 164, 165, 167 din Legea nr.Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei:

Completarea DUAE de catre ofertanti, asociati, subcontractanti, dupa caz, cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele

justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE si care urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii

contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor:

1) Persoanele juridice romane

a) Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al

respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum

rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;

b) Certificate constatatoare cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local,

buget de stat etc.) care trebuie să fie valabile la data prezentarii acestora; Se vor prezenta

Certificatele de atestare fiscala

privind îndeplinirea obligațiilor de plata a impozitelor, taxelor si contribuțiilor de asigurări sociale pentru sediul principal si pentru

punctele de lucru/sedii secundare pentru care exista obligații de plată (cele menționate in certificatul de înregistrare emis de

ONRC), o declarație pe proprie raspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plata a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la

bugetul general consolidat.c) alte documente edificatoare dupa caz.

2) Persoanele juridice straine

Autoritatea contractantă va accepta ca fiind suficient și relevant pentru demonstrarea faptului că ofertantul nu se încadrează în una

dintre situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, în țara de origine

sau în țara în care ofertantul este stabilit, cum ar fi certificate, caziere judiciare sau alte documente echivalente emise de autorități

competente din țara respectivă.

(2) În cazul în care există incertitudini în ceea ce privește existența sau inexistența unei situații de excludere, autoritatea contractantă

de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natura celor prevăzute la alin. (1) sau

respectiv documentele nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a

accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale

referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens. Documentele emise în alta limbă vor fi însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română. NOTE: 1. Cerința trebuie îndeplinită și de asociați și subcontractanți în situația în care aceștia există. În vederea completării DUAE se vor respecta instrucțiunile prevăzute în ghidul de utilizare DUAE - Informații pentru Operator Economic, disponibil pe platforma SEAP. 2. Nedepunerea DUAE odată cu oferta (inclusiv pentru asociat/subcontractant) atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă. Odată cu DUAE se vor prezenta angajamentul terțului susținător, acordul de subcontractare, acordul de asociere în conf. cu preved. art. 193 alin. (2), (3) din Legea nr. 98/2016. Cerința nr. 2. Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul nu trebuie să se regăsească în sit. prevăzute la art. 59 și art. 60 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: Completarea DUAE de către ofertanți, asociați și subcontractanți, după caz, cu informațiile aferente situației lor. Ofertanții, asociații și subcontractanții trebuie să prezinte Anexa N4 - "Declarație privind conflictul de interese, neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59-60", în conformitate cu modelul prezentat în secțiunea Formulare. „Anexa N4” va fi transmis prin SEAP, secțiunea documente de calificare și va fi semnat cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii. Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante, în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea achiziției, sunt următoarele: Nicoară Vasile - Director; Băraitaru Janetta-Daniela - Director adjunct; Galan Elena - Profesor; Orghei Ancuța-Ionela - Profesor; Dragomir Radu - Informatician; Pață Mihaela - Administrator patrimoniu; Ișvanca Ludovic-Silviu - Contabil-șef; Toți operatorii economici (ofertanții, ofertanții asociați și subcontractanții) participanți la procedura de atribuire trebuie să dovedească o formă de înregistrare/ atestare ori apartenență din punct de vedere profesional conforme legii țării de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului, sau, după caz, activitățile pentru partea proprie de contract. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: Se va completa DUAE de către toți operatorii economici (ofertanții, ofertanții asociați și subcontractanții) participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. **IN CADRUL DUAE AFERENT PROCEDURII PE CARE IL VOR COMPLETA OPERATORII ECONOMICI, ÎN SECȚIUNEA "CRITERII DE SELECTIE", ACESTIA VOR AVEA DISPONIBIL "PCT. A: INDICATIE GLOBALA PENTRU TOATE CRITERIILE DE SELECTIE", UNDE VA FI AFISAT TEXTUL: "În ceea ce privește criteriile de selecție, autoritatea contractantă cere operatorului economic să declare că ACESTA ÎNDEPLINEȘTE TOATE CRITERIILE DE SELECTIE IMPUSE**

INDICATE IN ANUNTUL

RELEVANT SAU IN DOCUMENTELE ACHIZITIEI MENTIONATE IN ANUNT." IN ACEASTA SITUATIE, OPERATORUL ECONOMIC ARE

POSSIBILITATEA DE A RASPUNDE PRIN SELECTAREA UNEIA DIN OPTIUNILE DA SAU NU.

La solicitarea autoritatii contractante se vor prezenta documente justificative, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul

intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, documentele vor fi VALABILE la momentul prezentarii.a) Persoanele juridice române: - Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului

Comertului de pe raza caruia este situat sediul ofertantului. Din

certificatul constatator/extrasul de registru prezentat trebuie sa rezulte: a) obiectul de activitate al ofertantului. b) starea ofertantului.

Informatiile cuprinse in acest document, trebuie sa fie reale/actuale la data prezentarii.

- Documentul emis de catre ONRC - Furnizare informatii privind beneficiarul real al fondurilor, real/actual la data prezentarii.

b)Persoane juridice străine: documente relevante echivalente, emise de autoritățile competente din țara în care își are sediul

operatorul economic, care să dovedească o formă de înregistrare si, după caz, de atestare ori apartenență din punct de vedere

profesional, în conformitate cu cerințele legale din tara în care este stabilit operatorul economic, copie lizibila cu mențiunea

"conform cu originalul", însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română."

Nota1: Se permite dovedirea capacitatii de exercitare a activitatii profesionale si prin prezentarea certificatului constatator emis de

catre ONRC in forma electronica, prin intermediul serviciului online InfoCert, avand incorporata, atasata sau logic asociata

semnatura electronica extinsa.

Nota2: In cazul unei oferte comune fiecare participant la asociere trebuie sa prezinte documentele justificative solicitate conform art.

196 din Legea nr. 98/2016 din care sa rezulte indeplinirea criteriilor de calificare privind capacitatea de exercitare a activitatii

profesionale pentru partea din contract pe care o realizeaza.

Nota 3: Datele privind beneficiarul real vor fi colectate de la ofertanți după stabilirea clasamentului ofertelor , în conformitate cu

Legea 129/2019, cu completările si modificările ulterioare.Inainte de semnarea contractelor de achiziție publică, Beneficiarul

(Autoritatea Contractantă) va înscrie și verifica existența datelor privind beneficiarii reali ai destinatarilor fondurilor la ONRC."

III.1.2) Situatia economica si financiara:

III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala:

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii:

Procedura simplificata

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Achizitia implica incheierea unui acord-cadru:Nu

Achizitia implica instituirea unui sistem dinamic de achizitii:Nu

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica:

Se va organiza o licitatie electronica:Nu

IV.2) Informatii administrative

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare:

Data si ora locala:02.08.2024 15:00 pentru toate loturile

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta:

Oferta trebuie sa fie valabila pana la:02.02.2025 pentru toate loturile

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor:

Data de deschidere a ofertelor:02.08.2024 15:00 pentru toate loturile

Locul de deschidere a ofertelor:In SEAP

Persoane autorizate sa asiste la deschiderea ofertelor:Comisia de evaluare

SECTIUNEA VI: INFORMATII COMPLEMENTARE

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica:Nu

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice:Nu

Se va accepta facturarea electronica:Da

Se vor utiliza platile electronice:Nu

VI.3) Informatii suplimentare

RETRAGEREA, ÎNLOCUIREA ȘI MODIFICAREA OFERTELOR După expirarea termenului limită stabilit pentru depunerea ofertelor, operatorul economic nu are dreptul de a-si retrage sau de a-si modifica oferta în alte condiții decât cele expres reglementate de legislație în acest sens. ACCESAREA OFERTELOR: Ca regulă generală, întrucât procedura se desfășoară online, după termenul-limită de primire a Ofertelor, AC va putea accesa în SEAP ofertele depuse de ofertanți. Operatorul economic trebuie să ia toate măsurile astfel încât oferta să fie transmisă în S.E.A.P., numai în format electronic si numai până la data limită de depunere a ofertelor, așa cum este aceasta evidențiată în cadrul anunțului de participare. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina operatorului economic Ofertele si/sau documente incarcate in SEAP vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă validă, bazată pe un certificat calificat nesuspendat sau nerevocat la momentul semnării ofertei, în conformitate cu prevederile legale referitoare la semnătură electronică. Operatorii economici vor avea în vedere împrejurarea că lipsa criptării prețului ofertat în S.E.A.P. conduce la imposibilitatea accesării eventualelor documente deja încărcate la secțiunile aferente. Niciun cost suportat de operatorul economic pentru pregătirea si depunerea ofertei nu va fi rambursat. Toate aceste costuri vor fi suportate integral de către ofertanți, indiferent de rezultatul aplicării procedurii de atribuire. Prin depunerea unei oferte, ofertantul acceptă în prealabil condițiile care guvernează viitorul contract de achiziție publică, după cum sunt acestea prezentate în documentația de atribuire, ca fiind singura bază de desfășurare a acestei proceduri de atribuire, indiferent de situația ori de condițiile proprii ale ofertantului. PREZUMȚIA DE LEGALITATE SI AUTENTICITATE A DOCUMENTELOR PREZENTATE: Ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea si autenticitatea tuturor documentelor prezentate în vederea participării la procedură. În acest scop, analizarea de către comisia de evaluare a documentelor prezentate de ofertanți nu angajează din partea acesteia nicio răspundere sau obligație față de acceptarea respectivelor documente ca fiind autentice sau legale si nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect. În acest sens, operatorii economici care, fie nu prezintă sau prezintă informații parțiale cu privire la propria lor situație privind incidenta motivelor de excludere sau îndeplinirea criteriilor de calificare sau care se fac vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante vor fi respinși, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor/consecințelor legale incidente. INSTRUCȚIUNI PRIVIND CRITERIUL DE ATRIBUIRE: AC stabilește oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic pe baza criteriului de atribuire prevăzut în documentele achiziției. Pentru determinarea ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, Autoritatea contractantă va aplica criteriul de atribuire:

Cel mai bun raport calitate-preț. În cazul în care două sau mai multe oferte sunt situate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se mentine, autoritatea contractantă va solicita noi propuneri financiare și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

INSTRUCȚIUNI PRIVIND EVALUAREA OFERTELOR:

a) Evaluarea Propunerilor tehnice: Dacă este cazul, Autoritatea contractantă transmite Ofertanților prin intermediul SEAP clarificări cu privire la Propunerile Tehnice, în vederea finalizării evaluării acestora. Ofertanții transmit răspunsul prin intermediul SEAP, după cum este descris mai jos la secțiunea „Clarificări solicitate de Autoritatea contractantă Ofertanților”. La finalul evaluării Propunerilor Tehnice, AC introduce în SEAP numele Ofertanților ale căror oferte sunt admisibile precum și ale Ofertanților ale căror oferte au fost declarate respinse.

b) Evaluarea Propunerilor Financiare: După notificarea rezultatului evaluării Propunerilor Tehnice, valorile Propunerilor Financiare se decriptează și sunt vizibile Autorității contractante împreună cu documentele de fundamentare a valorii în SEAP. Comisia de evaluare poate solicita clarificări/completări ale informațiilor prezentate de Ofertanți cu privire la Propunerile Financiare. Oferta financiară se analizează în întregul său, nu pe componente, prin raportare la valoarea estimată. La finalul evaluării Propunerilor financiare AC introduce în SEAP numele Ofertanților ale căror oferte sunt admisibile precum și ale Ofertanților ale căror oferte au fost declarate respinse.

Clarificările solicitate de autoritatea contractantă ofertanților: Ca regulă generală, pe parcursul evaluării Autoritatea contractantă poate transmite Ofertanților solicitări de clarificări utilizând funcționalitățile platformei SEAP. Răspunsul ofertantului trebuie să fie încărcat în SEAP în format electronic, înainte de termenul-limită stabilit de Autoritatea contractantă, semnat cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, emis de un furnizor acreditat de servicii de certificare pentru o persoană autorizată în mod corespunzător să semneze în numele Ofertantului. În cazul în care Autoritatea contractantă solicită unui Ofertant clarificări și, după caz, completări ale documentelor prezentate de acesta în cadrul Ofertei, iar Ofertantul nu transmite în termenul precizat clarificările/completările solicitate sau clarificările/completările transmise nu sunt concludente, Oferta sa va fi considerată inacceptabilă.

STABILIREA OFERTEI CÂȘTIGĂTOARE: AC stabilește oferta câștigătoare pe baza criteriului de atribuire precizat în anunțul simplificat și în documentele achiziției, dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții: a) oferta respectivă îndeplinește toate cerințele, condițiile și criteriile stabilite prin anunțul de participare și documentele achiziției, b) oferta respectivă a fost depusă de un ofertant care îndeplinește criteriile privind capacitatea și, dacă este și nu se află sub incidența motivelor de excludere. Comisia de evaluare are obligația de a stabili oferta câștigătoare dintre ofertele admisibile. Autoritatea contractantă atribuie contractul de achiziție publică ofertantului care a depus oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic. AC stabilește oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic pe baza criteriului de atribuire „Cel mai bun raport calitate-preț”.

INSTRUCȚIUNI PRIVIND NOTIFICAREA REZULTATULUI PROCEDURII: Autoritatea contractantă informează fiecare ofertant cu privire la deciziile luate în ceea ce privește rezultatul procedurii, respectiv atribuirea/încheierea contractului de achiziție publică, inclusiv cu privire la motivele care stau la baza oricărei decizii de a nu atribui un contract, ori de a relua procedura de atribuire, cât mai curând posibil, dar nu mai târziu de 3 zile de la emiterea deciziilor respective. Comunicarea prin care se notifică rezultatul procedurii se transmite prin intermediul SEAP în secțiunea dedicată.

INSTRUCȚIUNI PRIVIND SEMNAREA CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE: AC va încheia contractul de achiziție cu ofertantul desemnat câștigător, în perioada de valabilitate a ofertelor, dar nu mai devreme de 8 zile de la data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire. În cazul în care ofertantul cărui i s-a atribuit contractul este o asocieră, acesta are obligația de a prezenta la semnarea contractului acordul de asocieră din care să rezulte cota de participare a fiecărui membru al asocierii, reprezentantul legal al asocierii, liderul desemnat (informații care nu trebuie să fie diferite față de cele precizate în documentele care au însoțit oferta). În cazul în care ofertantul cărui i s-a atribuit contractul a nominalizat în cadrul ofertei subcontractanți, acesta are obligația de a prezenta la semnarea contractului contractul/contractele încheiate cu subcontractanții nominalizați în oferta.

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor:

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa:Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3 Tipul juridic al cumparatorului:- Cod fiscal:20329980 Cod postal:030084 Cod NUTS:RO321 Bucuresti Localitate:Bucuresti Tara:Romania E-mail:office@cncsc.ro Telefon:+40 213104641 Fax:+40 213104642 Adresa Internet (URL):http://www.cncsc.ro Adresa profilului cumparatorului:https://www.e-licitatie.ro

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere:

-

VI.4.3) Procedura de contestare:

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:-

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare:

-

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

05.07.2024 10:07
