

Romania - Simulatoare - "SIMULATOR COMPARTIMENT MASINA"

Detalii

- Organizator: UNIVERSITATEA MARITIMA DIN CONSTANTA
- Localizare: Romania (Constanta)
- Tip anunt: Anunt de participare
- Sursa: Jurnalul Oficial UE
- Estimare: Valoare estimata: 1105572.00 EUR
- Data licitatie: 30-08-2024 15:00
- Data aparitiei: 18-07-2024

Domenii

- Simulatoare (CPV: 34150000)
 - Servicii tehnice (CPV: 71356000)
 - Servicii de perfectionare a personalului (CPV: 79633000)
-

România - Simulatoare - "SIMULATOR COMPARTIMENT MAȘINĂ"

OJ S 138/2024 17/07/2024

Anunț de participare sau de concesiune - regim standard

Bunuri

1. Cumpărător

1.1.

Cumpărător

Denumire oficială: UNIVERSITATEA MARITIMA DIN CONSTANTA

E-mail: achizitii@cmu-edu.eu

Forma juridică a achizitorului: Organism de drept public, controlat de o autoritate guvernamentală centrală

Activitatea autorității contractante: Educație

2. Procedură

2.1.

Procedură

Titlu: "SIMULATOR COMPARTIMENT MAȘINĂ"

Descriere: Contract de "Furnizare - Cumpărare" conform specificații Caiet de sarcini, în condițiile stabilite în legislația, normativele și reglementările în domeniu, în vigoare. Se urmărește dotarea cu echipamente noi și moderne a laboratoarelor de electromecanică, conform evoluției din domeniu, adaptate la tendințele prezente și viitoare din domeniul maritim, domeniu cu o dinamică foarte mare și o sferă de activitate globală. Achiziția este necesară pentru îmbunătățirea proceselor de învățare și instruire a studenților prin modernizarea și extinderea simulatorului existent și dotarea lui cu echipamente digitale inovative de instruire și pregătire practică a studenților și adaptarea la normele și standardele europene, în vederea pregătirii specialiștilor necesari activităților de transport maritim.

- Primul termen în care autoritatea contractantă va răspunde la solicitările de clarificări cu privire la conținutul documentației de atribuire, adresate de operatorii economici: în a 23-a zi înainte de termenul limită de depunere a ofertelor (nu se ia în calcul termenul limită de depunere a ofertelor);
- Termenul pentru operatorii economici, de solicitare de clarificări/informații suplimentare cu privire la conținutul documentației de atribuire: până în a 18-a zi înainte de termenul limită de depunere a ofertelor (nu se ia în calcul termenul limită de depunere a ofertelor);
- Cel de-al doilea termen în care autoritatea contractantă va răspunde la clarificări cu privire la conținutul documentației de atribuire: în a 11-a zi înainte de termenul limită de depunere a ofertelor (nu se ia în calcul termenul limită de depunere a ofertelor).

Se vor respecta prevederile art. 160 din Legea 98/2016, actualizată și ale art. 27 din Anexa la HG 395/2016 actualizată. Art. 27, alin. (3): „Autoritatea contractantă menționează în anunțul de participare că va răspunde la solicitările de clarificări adresate de operatorii economici până la termenul limită stabilit”. Autoritatea contractantă poate prelungi termenul limită pentru primirea Ofertelor. Orice prelungire poate fi efectuată în termen de 6 zile lucrătoare înainte de termenul limită pentru primirea Ofertelor. În acest caz, toate drepturile și obligațiile stabilite anterior pentru Autoritatea contractantă și pentru Ofertanți vor fi extinse până la noul termen. Se solicită depunerea documentelor semnate cu semnatura electronică extinsă conform legii (excepție DUAE).

Identificatorul procedurii: b5303dcd-12f0-4554-b803-c07222c72e14

Identificator intern: PNRR UMC_2_2747321_2024_PAAPD1455724

Tip de procedură: Deschisă

2.1.1.

Scop

Natura contractului: Bunuri

Clasificarea principală (cpv): 34150000 Simulatoare

2.1.3.

Valoare

Valoarea estimată fără TVA: 1 105 572,00 EUR

2.1.4.

Informații generale

Informații suplimentare: Este necesar ca toți cei care trebuie să răspundă la DUAЕ să fie înregistrați ca utilizatori ai SEAP. Detalii cu privire la întocmirea DUAЕ se regăsesc, după autentificarea în SEAP, în secțiunea „Informații DUAЕ” - Ghid de completare DUAЕ și în cadrul secțiunii IV.4.3 - Modul de prezentare al ofertei. 1. Interacțiunea cu ofertanții, respectiv procesul de evaluare a ofertelor se va desfășura după următoarele reguli: Pentru vizualizarea documentației de atribuire încărcate în SEAP, operatorii economici trebuie să aibă un program necesar vizualizării fișierelor semnate electronic (site-urile furnizorilor de semnătură electronică). Solicitățile de clarificări referitoare la prezenta documentație de atribuire se vor adresa în mod exclusiv în SEAP la Secțiunea “Întrebări” din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice, iar răspunsurile la acestea vor fi publicate în SEAP la Secțiunea “Documentație, clarificări și decizii” din cadrul anunțului de participare. Pentru transmiterea solicitărilor de clarificări privind documentația de atribuire, operatorii economici se vor înregistra în SEAP (<https://www.e-licitatie.ro:8881/pub>) ca operator economic conform prevederilor art.5 alin.(1) din H.G. nr.395/2016 și vor transmite solicitările având în vedere termenele de răspuns ale autorității contractante prevăzute la art.160-161 din Legea nr.98/2016 precum și cele de la art. 103 (2) din HG 395/2016. Pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor: comisia de evaluare va transmite solicitările de clarificare în legătură cu oferta prin utilizarea facilităților tehnice disponibile în SEAP (Secțiunea “Întrebări”). Operatorii economici interesați vor completa DUAЕ conform Ghidului de utilizare DUAЕ disponibil în contul SICAP: www.e-licitatie.ro:8881/su/home - Informații DUAЕ - Ghid utilizare DUAЕ. Comisia de evaluare: - va analiza DUAЕ în corelație cu cerințele stabilite prin Fișa de date a achiziției; - va analiza și verifica fiecare ofertă din punct de vedere al elementelor tehnice propuse, iar ulterior din punct de vedere al aspectelor financiare pe care le implică. Operatorii economici vor transmite răspunsurile la clarificări și eventualele documente solicitate pe parcursul evaluării ofertelor prin intermediul SEAP (Secțiunea “Întrebări”), în format electronic, semnate cu semnătura electronică, conform Legii nr. 455/2001. Operatorii economici vor respecta modelul de contract de furnizare. 2. Instrucțiuni privind notificarea rezultatului procedurii Autoritatea contractantă (AC) va informa operatorii economici implicați în procedura de atribuire despre deciziile referitoare la rezultatul selecției, la rezultatul procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică/sectorială, ori după caz, la anularea procedurii de atribuire și eventuala inițiere ulterioară a unei noi proceduri, în scris și cât mai curând posibil, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la emiterea acestora. În cadrul comunicării, AC va informa ofertanții câștigători cu privire la acceptarea ofertei/ofertelor prezentate. AC va informa ofertanții care au fost respinși sau a căror ofertă nu a fost declarată câștigătoare asupra motivelor care au stat la baza deciziei respective, după cum urmează: i.pentru fiecare ofertă respinsă, motivele concrete care au stat la baza deciziei de respingere, detaliindu-se argumentele în temeiul cărora oferta a fost considerată inacceptabilă, neadecvată și/sau neconformă, îndeosebi elementele ofertei care nu au corespuns cerințelor de funcționare și performanță prevăzute în caietul de sarcini; ii. fiecărui ofertant care a prezentat o ofertă acceptabilă și conformă, prin urmare admisibilă, dar care nu a fost declarată câștigătoare, caracteristicile și avantajele relative ale ofertei/ofertelor câștigătoare în raport cu oferta sa, numele ofertantului căruia urmează să i se atribuie contractul de achiziție publică/sectorială sau, după caz, ale ofertanților cu care urmează să se încheie un acord-cadru; iii. fiecărui operator economic dintre cei prevăzuți la pct. i) - ii), data-limită până la care au dreptul de a depune contestație. AC are dreptul de a nu comunica anumite informații numai în situația în care divulgarea acestora: - ar conduce la neaplicarea unei prevederi legale, ar constitui un obstacol în aplicarea unei prevederi legale sau ar fi contrară interesului public; - ar prejudicia interesele comerciale legitime ale operatorilor economici, publici sau privați, sau ar prejudicia concurența loială dintre aceștia. 3. Instrucțiuni privind anularea procedurii de atribuire Autoritatea contractantă are obligația de a anula aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție publică, dacă ia această decizie, de regulă, înainte de data transmiterii

comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire și, oricum, înainte de data încheierii contractului, numai în următoarele cazuri: - au fost depuse numai oferte inacceptabile, inadmisibile și/sau neconforme; - nu a fost depusă nicio ofertă sau au fost depuse oferte care, deși pot fi luate în considerare, nu pot fi comparate datorită modului neuniform de abordare a soluțiilor tehnice și/sau financiare; - abateri grave de la prevederile legislative afectează procedura de atribuire sau este imposibilă încheierea contractului. În sensul prevederilor de mai sus, prin abateri grave de la prevederile legislative se înțelege: - criteriile de calificare și selecție, precum și criteriul de atribuire sau factorii de evaluare prevăzuți în cadrul anunțului de participare, precum și în documentația de atribuire au fost modificați având ca efect restrângerea participării; - pe parcursul analizei, evaluării și/sau finalizării procedurii de atribuire se constată erori sau omisiuni, iar AC se află în imposibilitatea de a adopta măsuri corective fără ca acestea să conducă, la încălcarea principiilor. Prin excepție, AC are dreptul de a anula aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție publică, dacă ia această decizie, de regulă, înainte de data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire și, oricum, înainte de data încheierii contractului, numai în următoarele cazuri: - ca urmare a deciziei pronunțate de Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor prin care dispune eliminarea oricăror specificații tehnice, economice sau financiare din anunțul de participare, din documentația de atribuire ori din alte documente emise în legătură cu procedura de atribuire; - AC nu mai are asigurate fondurile necesare realizării achiziției sau nu mai există necesitatea ce urma a fi acoperită; cele două situații nedatorându-se unei acțiuni sau inacțiuni a Autorității contractante. AC are obligația de a comunica în scris tuturor participanților la procedura de atribuire, în cel mult 3 zile lucrătoare de la data anulării, atât încetarea obligațiilor pe care aceștia și le-au creat prin depunerea de oferte, cât și motivul concret care a determinat decizia de anulare.

4. Instrucțiuni privind semnarea contractului de achiziție

Autoritatea contractantă va încheia contractul de achiziție cu ofertantul/ofertanții desemnat(i) câștigător(i), în perioada de valabilitate a ofertelor, dar nu mai devreme de 11 zile de la data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire pentru a acorda termenul legal de 10 zile pentru formularea eventualelor contestații administrative. Ofertantul desemnat câștigător are obligația de a se prezenta în termen de 12÷15 zile de la primirea invitației pentru semnarea contractului, transmisă de autoritatea contractantă. Dacă termenului de 15 zile a expirat iar ofertantul desemnat câștigător nu s-a prezentat pentru semnarea contractului, situația va fi asimilată refuzului de a semna contractul, iar autoritatea contractantă va reține în favoarea sa garanția de participare. În cazul în care ofertantul căruia i s-a atribuit contractul este un consorțiu, acesta are obligația de a prezenta la semnarea contractului următoarele documente: - documente prin care se autorizează persoana care urmează să semneze contractul; - acordul de asociere din care să rezulte cota de participare a fiecărui membru al asocierii, reprezentantul legal al asocierii, liderul desemnat (informații care nu trebuie să fie diferite față de cele precizate în documentele care au însoțit oferta); În cazul în care ofertantul căruia i s-a atribuit contractul a nominalizat în cadrul ofertei subcontractanți, acesta are obligația de a prezenta la semnarea contractului contractul/contractele încheiate cu subcontractanții nominalizați în oferta. În cazul în care autoritatea/entitatea contractantă nu poate încheia contractul cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare, din cauza faptului că ofertantul se află într-o situație de forță majoră sau în imposibilitatea fortuită de a executa contractul, atunci aceasta are dreptul să declare câștigătoare oferta clasată pe locul următor, în condițiile în care aceasta există și este admisibilă. În caz contrar, procedura de atribuire se anulează.

5. Persoane funcție decizie: Gabriel Mărgărit RAICU, Rector; Remus ZĂGAN, Președinte Senat; Cristian TIȚOIU, Director General Administrativ; Mariana ROTARIU, Contabil Șef; Liviu Constantin STAN, Decan; Adrian SABĂU, Prorector; Cristalina STOIAN, Administrator patrimoniu; Cecilia-Marcela BĂLĂNESCU, Administrator financiar; Ion ȘERBĂNESCU, Cadru didactic; Florentina CIOCOI, Administrator patrimoniu; Dorina ȘEULEANU, Administrator financiar. "Cerintele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifică de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent".

Temei juridic:

Directiva 2014/24/UE

2.1.6.

Motive de excludere

Participarea la o organizație criminală: Participare la o organizatie criminala

Corupție: Coruptie

Frauda: Frauda

Infracțiuni teroriste sau infracțiuni legate de activități teroriste: Infracțiuni teroriste sau infractiuni legate de activitati teroriste

Combaterea spălării banilor sau a finanțării terorismului: Spalare de bani sau finantarea terorismului

Munca copiilor și alte forme de trafic de persoane: Exploatarea prin munca a copiilor si alte forme de trafic de persoane

Plata impozitelor: Plata impozitelor

Plata contribuțiilor la asigurările sociale: Plata asigurarilor sociale

5. Lot

5.1.

Lot: LOT-0000

Titlu: Default lot

Descriere: Pentru sistemul SIMULATOR COMPARTIMENT MAȘINĂ, ce se dorește a fi achiziționat, se solicită: - furnizarea: vânzarea, livrarea integrală a echipamentelor și a accesoriilor necesare acestora pentru montarea și punerea în funcțiune a Sistemului de simulare, • în regim DAP („Delivered at Place” / „Livrare la locul stabilit”): România, Județul Constanta, orașul Constanta, sediul Universității Maritime din Constanța din Str. Mircea cel Bătrân nr.104, Constanța (cod poștal 900663), pentru ofertanții înregistrați în afara României, • în regim DDP („Delivered Duty Paid” - Franco destinație vămuit - contractantul plătește toate taxele și riscurile care intervin, ducând marfa la destinație), la destinația finală - România, Județul Constanta, orașul Constanta, sediul Universității Maritime din Constanța din Str. Mircea cel Bătrân nr.104, Constanța (cod poștal 900663), pentru ofertanții înregistrați pe teritoriul României, - servicii de montare și punere în funcțiune a Sistemului de simulare, - realizarea probelor funcționale/inspecție inițială după punerea în funcțiune a Sistemului de simulare, - instruirea unui număr de maxim 6 persoane cu privire la modul de funcționare a Sistemului de simulare. Perioada de garanție solicitată: minim 24 luni de la data semnării Procesului verbal de recepție cantitativă, calitativă și funcțională a sistemului de simulare și a serviciilor accesorii prestate. Pe perioada de garanție solicitată, de 24 luni, pentru Sistemul SIMULATOR COMPARTIMENT MAȘINĂ: -

servicii de mentenanță preventivă, corectivă și evolutivă asupra sistemului, cu efectuarea de vizită/vizite la fața locului dacă producătorul prevede astfel și ori de câte ori este nevoie, pentru: • verificarea întreținerea și reparația sistemului la fața locului; • update la ultima versiune software dezvoltată și instruire utilizatori (dacă este cazul); • upgrade hardware și instruire utilizatori (dacă este cazul). - suportul tehnic pentru remedierea neconformităților raportate /defectelor sesizate și menținerea în funcțiune a sistemului. Se solicită vizită/ vizite obligatorii, fără costuri suplimentare, ori de câte ori este nevoie funcție de posibilitățile de remediere a neconformităților raportate /defectelor sesizate; - update la software asupra sistemului/ produsului pe perioada de garanție oferată (dacă există o nouă versiune dezvoltată); - upgrade la hardware asupra sistemului/ produsului pe perioada de garanție oferată (dacă este necesar pentru funcționarea sistemului de simulare în parametrii solicitați); - piese de schimb pentru produs pe perioada de garanție de oferată (dacă este cazul).Pe perioada post-garanție a sistemului de simulare (anii 3÷12 din ciclul de viață), la solicitarea Autorității Contractante, lucrările de service se vor efectua în baza unor comenzi /contracte.

Identificator intern: 1

5.1.1.

Scop

Natura contractului: Bunuri

Clasificarea principală (cpv): 34150000 Simulatoare

Clasificare suplimentară (cpv): 71356000 Servicii tehnice, 79633000 Servicii de perfecționare a personalului

5.1.2.

Locul de executare

Subdiviziunea țării (NUTS): Constanța (RO223)

Țara: România

Informații suplimentare: Sediul Central al Universității Maritime din Constanta, Str. Mircea cel Bătrân nr.104, Constanța

5.1.3.

Durata estimată

Durată: 300 Zile

5.1.4.

Reînnoire

Numărul maxim de reînnoiri: 0

5.1.6.

Informații generale

Participare rezervată: Participarea nu este rezervată.

Trebuie să fie specificate numele și calificările profesionale ale personalului însărcinat cu executarea contractului: Nu este obligatorie

Proiect de achiziții publice finanțat integral sau parțial din fonduri UE

Achiziția face obiectul Acordului privind achizițiile publice (AAP): nu

Informații suplimentare: 1. PENTRU DERULAREA VIITOARELOR PROCEDURI DE ATRIBUIRE, ÎN VEDEREA ATRIBUIRII CONTRACTELOR VIITOARE DE UPGRADE și/ sau UPDATE și/ sau MENTENANȚĂ, CORESPUNZĂTOARE ANILOR 3÷12 de viață, SE VOR LUA ÎN CALCUL COSTURILE ÎN EURO ASUMATE PENTRU FACTORUL DE EVALUARE 2 și FACTORUL DE EVALUARE 3 [Formular 15.1_TABEL excel "ANEXA IN EURO LA FORMULARUL DE OFERTĂ TEHNICĂ (ANI 3÷12 din ciclul de viață)" și Formular anexă nr. 15.2_ANEXĂ nr. 15.2_ANEXĂ LA FORMULARUL DE OFERTA TEHNICA (ANI 3÷12 din ciclul de viață)]. 2. Dacă producătorul/ dezvoltatorul simulatorului declară pe proprie răspundere că este singurul care poate asigura toate operațiunile/serviciile de upgrade și/sau update și/mentenanță, după expirarea perioadei de garanție de 24 luni, Autoritatea Contractantă va achiziționa upgrade hardware și/ sau update software și/ sau mentenanța și/ sau suport tehnic asupra simulatorului în urma unei/ unor proceduri de negociere direct cu producătorul/ dezvoltatorul sistemului de simulare. În acest caz producătorul echipamentului se obligă să participe la achiziție și să nu mărească costurile ASUMATE in Formular 15.1_ANEXA ÎN EURO LA FORMULARUL DE OFERTĂ TEHNICĂ (ANI 3÷12 din ciclul de viață) depus. 3. Dacă producătorul/ dezvoltatorul simulatorului menționează și alți operatori economici care pot executa upgrade hardware și/ sau update software și/ sau mentenanța și/ sau suportul tehnic asupra acestuia, Autoritatea Contractantă va achiziționa upgrade hardware, și/ sau update software și/ sau mentenanță și/ sau suport tehnic asupra simulatorului în urma unui proces public de achiziție (achiziție directă/ procedură simplificată/ licitație deschisă, funcție de valoarea estimată a achiziției). În acest caz Furnizorul/Producătorul echipamentului se obligă să depună ofertă în achiziție și să nu mărească costurile ASUMATE in Formular 15.1_ANEXA ÎN EURO LA FORMULARUL DE OFERTĂ TEHNICĂ (ANI 3÷12 din ciclul de viață) depus.

5.1.9.

Criterii de selecție

Criteriu:

Tip: Aptitudinea de exercitare a activității profesionale

Denumire: III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Descriere: Cerința 1: Fiecare Op.ec. participant la proced. (oferant, oferant asociat, subcontr., terț susținător, după caz) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 60, 164, 165, 167 din

Legea 98/2016. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE conform art. 193 alin. (1) din Legea 98/2016, inclusiv cu persoanele consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare. Persoanele cu funcție de decizie în cadrul AC, conform cap.VI.3, pct. 5. Documente suport/ justificative actualizate/la zi care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, și care vor fi prezentate la solicitarea Autorității contractante (AC) doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit la finaliz. evaluării ofertelor, sunt: - Declarația privind inexistența conflictului de interese (Formular 3 din secțiunea "Formulare"), - Certificat constatator privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate. - Cazierul judiciar al Op.ec. și al membrilor organismului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului Op. ec. sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certif. constatator emis de ONRC / actul constitutiv (conf. IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei, pct. A), al prezentului document); după caz, doc. prin care se dem. faptul că Op.ec. poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016; alte doc. edific., după caz. În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit Op. ec. participant la procedura de atrib. nu se emit doc. de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele doc. nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, AC are obligația de a accepta o decl. pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la decl. pe propria răspundere, o decl. autentificată dată în fața unui notar, a unei aut. administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens, din România. Potențialii Ofertanți, rezidenți în UE și în țările din SEE, pot utiliza site-ul web al CE: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search> , pentru a identifica doc. care urmează să fie prezentate ca doc. justificative (dacă acestea sunt disponibile în țara respectivă). Dacă există incertitudini cu privire la situația pers. a unui Op.ec., AC își rezervă dreptul de a solicita inf. direct de la autoritățile competente. Cerință specifică: Op.ec. declarați câștigători ai proced. de achiz. publică sunt obligați să pună la dispoziția AC informații cu privire la beneficiarii reali (BR) al fondurilor alocate din PNRR, în înțelesul art. 3 pct. 6 din Directiva (UE) 2015/849, al art.41 din Legea 129 din 11 iulie 2019 și astfel cum sunt ele reglementate de obligațiile impuse de Art. 22 alin. 2 lit. d) din Regulamentul (UE) 2021/241. Modalitate de îndeplinire: Ofertantul/ofertantul asociat/subcontr. va completa în prima instanță și va prezenta odată cu DUAE – Formularul 17 . După stabilirea clasamentului ofertelor, comisia de evaluare va solicita prezentarea doc. care conțin informații cu privire la BR al fondurilor alocate din PNRR, odată cu doc. suport/dovezile aferente inf.din DUAE depuse de ofertantul clasat pe primul loc, respectiv: - pentru ofertanții a căror acționari sunt pers. fizice sau persoane juridice înregistrate pe teritoriul României, se va depune un extras ONRC; - pt ofertantul/ofertanții declarat(i) câștigător(i) care are/au în structura acționariatului entități juridice străine, se va depune o declarație pe proprie răspundere dată de către reprez. legal, cf art 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele privind (BR) ai entităților juridice străine (cel puțin numele, prenumele și data nașterii), în conf. cu Legea 129/2019, cu completările și modificările ulterioare. - pentru ofertanții străini, înreg. în afara României, aceștia vor depune doc. justificative, certificate sau alte înscrisuri eliberate de autoritatea responsabilă de datele BF din țara ofertantului, însoțit de traducerea în limba română, certificată de traducători autorizați, în cond. legii; - pentru ofertanții de tipul asociațiilor și fundațiilor, se va depune un extras de la Ministerul Justiției (Registrul Național ONG) privind beneficiarii reali ai asociației/fundației; în cazul în care asociația/fundația este o entitate străină sau are beneficiari reali pers străine, se va depune o declarație pe proprie răspundere dată de reprez. legal/președinte, cf art 326 din Codul Penal privind falsul în declarații ce va conține datele privind BR ai entităților juridice (cel puțin numele, prenumele și data nașterii), în conf. cu Legea 129/2019, cu compl. și modif. ulterioare. Colectarea parțială a datelor solicitate de art. 22 din Regulamentul RRF sau absența lor atrage după sine respingerea ofertei câștigătoare sau, după caz, anularea procedurii de achiz. publică, în situația depunerii unei singure oferte. Destinatarii finali ai

fondurilor/contractanții au obligația de a: -transmite datele și informațiile cu privire la BR ai fondurilor alocate din PNRR, înaintea semnării contr. de achiziție publică și a contr. comerc. -informa atât AC, cât și ONRC de fiecare dată când are loc o modificare a inf. privind BR, pe durata angajamentelor legale încheiate în cadrul PNRR, sub rezerva aplicării sancțiunilor contravenționale și a dizolvării societății. Pentru cerințele 1 și 2: Doc. emise în alte limbi se vor prezenta însoțite de traducerea autorizată în lb. română/engleză.

Utilizarea acestui criteriu: Utilizat

Criteriu:

Tip: Aptitudinea de exercitare a activității profesionale

Denumire: III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Descriere: Cerința nr.1 Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că Operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică . Cerința se aplică inclusiv pentru ofertanții asociați și/sau subcontractanți care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct. Modalitatea de îndeplinire: Autoritatea contractantă apelează în cadrul DUAE generat la indicația globală pentru toate criteriile de selecție (Partea IV: Criterii de selecție). Astfel, în cadrul formularului DUAE, Partea IV. Criterii de selecție din cadrul DUAE, operatorul economic va răspunde la o singură întrebare, și anume dacă sunt îndeplinite toate criteriile impuse, acesta va putea să răspundă prin răspuns afirmativ (alegere opțiune -Da) sau negativ (alegere opțiune - Nu). Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse autorizat în limba română, urmează să fie prezentate, la solicitarea AC, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar realizat după evaluarea tuturor ofertelor depuse, conform criteriului de atribuire precizat în anunțul de participare. În situația în care vor fi executate părți din contr. de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contr. pe care o vor realiza.

Utilizarea acestui criteriu: Utilizat

Criteriu:

Tip: Capacitatea economică și financiară

Denumire: Cifra de afaceri anuală generală a ofertantului pentru ultimii 3 ani (2021, 2022 și 2023)/Cifra de afaceri minimă anuală a ofertantului pentru ultimii 3 ani (2021, 2022 și 2023)

Descriere: Cifra de afaceri anuală generală a ofertantului pentru ultimii 3 ani (2021, 2022 și 2023)/Cifra de afaceri minimă anuală a ofertantului pentru ultimii 3 ani (2021, 2022 și 2023) trebuie să fie cel puțin egală cu: □ 1.105.000 EURO Prin cifra de afaceri minimă anuală pentru ultimii 3 ani se înțelege cifra de afaceri specifică fiecărui an în parte, respectiv 2021, 2022 și 2023. Modalitatea de îndeplinire: Autoritatea contractantă apelează în cadrul DUAE generat la indicația globală pentru toate

criteriile de selecție (Partea IV: Criterii de selecție). Astfel, în cadrul formularului DUAЕ, Partea IV. Criterii de selecție din cadrul DUAЕ, operatorul economic va răspunde la o singură întrebare, și anume dacă sunt îndeplinite toate criteriile impuse, acesta va putea să răspundă prin răspuns afirmativ (alegere opțiune - Da) sau negativ (alegere opțiune - Nu). Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței, vor fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor: bilanțurile contabile și conturile de rezultat patrimonial aferente exercițiilor financiare pentru anii 2021, 2022 și 2023 înregistrate la organele competente sau, dacă la data solicitării documentele bilanțului pentru anul 2023 nu există încă, alte documente din care să reiasă situația economică a ofertantului. Echivalentul în euro al cifrei de afaceri (CA) va fi determinat la cursurile medii de schimb euro/leu comunicate de Banca Națională a României pentru anii 2021, 2022 și 2023. Pentru conversia altor monede în euro, se vor utiliza cursurile de schimb medii anuale stabilite de către Banca Națională a României pentru monedele respective. În situația în care publicarea bilanțurilor nu este prevăzută de legislația țării în care este stabilit operatorul economic (OE) se pot prezenta orice alte documente echivalente, considerate edificatoare, prin care să fie susținute informațiile prezentate în cadrul DUAЕ (de ex., raportul anual al cenzorilor, raportul de audit financiar și contabil, scrisoare de bonitate din partea unei banci etc.). Toate documentele pot fi prezentate în oricare din formele original/copie legalizată/ copie certificată pentru conformitate cu originalul. Certificarea pentru conformitate se face de către reprezentantul legal/împuternicit al OE prin înscrierea pe fiecare pagină a mențiunii „conform cu originalul”, însoțită de semnătura persoanei respective. Documentele emise în alte limbi decât cele ale procedurii vor fi prezentate însoțite de traduceri autorizate în limba română/engleză. În situația în care ofertantul a fost înființat sau și-a început activitatea economică de mai puțin de 3 ani, se va lua în considerare prezentarea informațiilor corespunzătoare perioadei efective de activitate.

Utilizarea acestui criteriu: Utilizat

Criteriu:

Tip: Capacitatea tehnică și profesională

Denumire: Experiența similară

Descriere: Ofertantul (Operator Economic individual sau asociere de Operatori Economici) dovedește că în cursul unei perioade care acoperă cel mult ultimii 3 ani, a executat livrări de tipul specificat (produse similare sau superioare din punctul de vedere al complexității și/sau scopului) în valoare CUMULATĂ de minim 1.000.000 euro fără TVA, la nivelul a cel mult 3 contracte. Pentru scopul prezentei proceduri: - perioada de referință - respectiv ultimii 3 ani - va fi întotdeauna calculată în sens invers pornind de la data comunicată în anunțul de participare (publicat la inițierea procedurii) ca fiind termenul limită de depunere a Ofertei. În cazul în care Autoritatea Contractanta va decala termenul limita de depunere a ofertei, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat; - prin furnizarea de produse similare autoritatea contractantă înțelege: furnizarea de produse de tipul celor solicitate (Simulator compartiment mașină) și/sau furnizarea altor produse similare (simulatoare pentru domeniul naval) superioare din punct de vedere al complexității și/sau scopului. sau furnizarea de produse care îndeplinesc în mod cumulativ următoarele condiții: sunt destinate unor utilizări identice sau similare (simulare în domeniul naval: mașină și/sau punte) și fac parte din gama normală de produse care sunt furnizate/ comercializate de către operatori economici cu activitate constantă în sectorul respectiv (conform art 18 alin (3) din Legea 98/2016). Următoarele documente

justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate doar de către ofertanții clasati pe primul loc, în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor: - procesul-verbal de recepție sau alte documente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea/valoarea, perioada și locul livrării; - recomandări; - alte documente echivalente. Nota 1: Certificările vor fi emise sau contrasemnate de beneficiar (Autoritate Contractantă sau client privat) care probează îndeplinirea celor asumate în DUAE și urmează a fi prezentate la solicitarea Autorității Contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Intră în categoria documentelor reprezentând certificări de bună furnizare următoarele: Procese-verbale de recepție sau Recomandări sau Documente constatatoare sau alte documente similare în măsura în care acestea sunt emise sau contrasemnate de beneficiar și furnizează toate informațiile solicitate pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței de calificare privind experiența similară. Nota 2: Pentru contractele exprimate în alte monede decât Euro, se transformă în Euro, utilizându-se cursurile medii publicate pe site-ul http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/index_fr.cfm pentru luna corespunzătoare anului în care fiecare contract a fost semnat. Modalitatea de îndeplinire: Autoritatea contractantă apelează în cadrul DUAE generat la indicația globală pentru toate criteriile de selecție (Partea IV: Criterii de selecție). Astfel, în cadrul formularului DUAE, Partea IV. Criterii de selecție din cadrul DUAE, operatorul economic va răspunde la o singură întrebare, și anume dacă sunt îndeplinite toate criteriile impuse, acesta va putea să răspundă prin răspuns afirmativ (alegere opțiune - Da) sau negativ (alegere opțiune - Nu). Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței, vor fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor: - procesul-verbal de recepție sau alte documente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea/valoarea, perioada și locul livrării; - recomandări; - alte documente echivalente. În cazul în care ofertantul este susținut de un terț susținător, DUAE completat de ofertant va include și informațiile cu privire la existența unei susțineri de terță parte, precum și celelalte aspecte solicitate prin formatul standard al DUAE. Terțul/terții susținători vor completa DUAE cu informații privind nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător susținerii acordate. Odată cu depunerea DUAE se prezintă angajamentul terțului susținător (model orientativ Formularul nr. 13) împreună cu documentele anexe la angajament, transmise acestora de către terț/terții susținători, din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora. Prin angajamentul ferm, terțul/terții confirmă, faptul că va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, fie prin precizarea modului în care va interveni concret, pentru a duce la îndeplinire respectivele activități pentru care a acordat susținerea, fie prin identificarea resurselor tehnice și profesionale pe care le va pune la dispoziție ofertantului (descriind modul concret în care va realiza acest lucru). Totodată, prin angajamentul ferm, terțul/terții se va/vor angaja că va/vor răspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică. Răspunderea solidară a terțului/terților susținător/susținători se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament. Documentele emise în alte limbi decât cele ale procedurii vor fi prezentate însoțite de traduceri autorizate în limba română/engleză.

Utilizarea acestui criteriu: Utilizat

5.1.10.

Criterii de atribuire

Criteriu:

Tip: Preț

Denumire: Pretul ofertei

Descriere: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Ponderare (procentaj, valoare exactă): 40

Criteriu:

Tip: Calitate

Denumire: Factor de evaluare 2.1. MENTENANȚA CORECTIVĂ ONLINE ȘI SUPTOR TEHNIC DE LA DISTANȚĂ ÎN PERIOADA POST-GARANȚIE (ANI 3÷12 din ciclul de viață)-Categorie CALITATE. Cerințele minime ale Caietului de sarcini extinse prin factorul de evaluare, sunt "Servicii de mentenanța și Suport tehnic", servicii obligatorii pe perioada de garanție minim solicitată (24 luni).

Descriere: • pentru cel mai mare număr de ani din ciclul de viață al simulatorului (anii 3÷12 = 10 ani), pentru care costul cu MENTENANȚA CORECTIVĂ ONLINE ȘI SUPTOR TEHNIC DE LA DISTANȚĂ ÎN PERIOADA POST GARANȚIE, specificat la căsuțele C11÷L11, din Formularul 15.1-Tabel Excel "ANEXA IN EURO LA FORMULARUL DE OFERTĂ TEHNICĂ (ANI 3÷12 din ciclul de viață)", ESTE ASUMAT, se acordă punctajul maxim alocat, respectiv 12 puncte; • pentru nici un an din ciclul de viață al simulatorului (anii 3÷12 = 10 ani), pentru care costul cu MENTENANȚA CORECTIVĂ ONLINE ȘI SUPTOR TEHNIC DE LA DISTANȚĂ ÎN PERIOADA POST GARANȚIE specificat la căsuțele C11÷L11, din Formularul 15.1-Tabel Excel "ANEXA IN EURO LA FORMULARUL DE OFERTĂ TEHNICĂ (ANI 3÷12 din ciclul de viață) " NU ESTE ASUMAT, se acordă 0 puncte; • pentru alte numere de ani din ciclul de viață al simulatorului (anii 3÷12=10 ani), pentru care costul cu MENTENANȚA CORECTIVĂ ONLINE ȘI SUPTOR TEHNIC DE LA DISTANȚĂ ÎN PERIOADA POST GARANȚIE, specificat la căsuțele C11÷L11, din Formularul 15.1-Tabel Excel "ANEXA IN EURO LA FORMULARUL DE OFERTĂ TEHNICĂ (ANI 3÷12 din ciclul de viață)" ESTE ASUMAT, punctajul P(n) 2.1 se calculează aplicându-se următoarea formulă: $P(n)_{2.1} = (\text{Număr de ani ASUMAT de oferta } (n) / \text{Număr maxim de ani ASUMAT}) \times 12 \text{ puncte}$ unde: □ Număr de ani ASUMAT de oferta (n) - reprezintă numărul de ani din ciclul de viață al simulatorului (anii 3÷12 = 10 ani), pentru care costul cu "Mentenanța corectivă online și suport tehnic de la distanță în perioada post-garanție" este ASUMAT de oferta (n) din competiție; □ Număr maxim de ani ASUMAT - reprezintă cel mai mare număr de ani din ciclul de viață al simulatorului (anii 3÷12 = 10 ani), pentru care costul cu Mentenanța corectivă online și suport tehnic de la distanță în perioada post-garanție, specificat la căsuțele C11 ÷ L11, din Formularul 15.1-Tabel Excel "ANEXA IN EURO LA FORMULARUL DE OFERTĂ TEHNICĂ (ANI 3÷12 din ciclul de viață)", este ASUMAT. Orice erori aritmetice vor fi corectate conform legislației în vigoare. OFERTANTII VOR AVEA ÎN VEDERE FAPTUL CĂ, PENTRU FIECARE AN ASUMAT DIN CICLUL DE VIAȚĂ AL SIMULATORULUI CONFORM pct.2.1, VA EXISTA OBLIGATORIU COST ASUMAT CONFORM pct.2.2. În caz contrar ofertei i se vor acorda 0 puncte pentru pct.2.1 și 0 puncte pentru pct.2.2.

Ponderare (procentaj, valoare exactă): 12

Criteriu:

Tip: Calitate

Denumire: Factor de evaluare 2.2. MENTENANȚA CORECTIVĂ ONLINE ȘI SUPORT TEHNIC DE LA DISTANȚĂ ÎN PERIOADA POST-GARANȚIE (ANI 3÷12 din ciclul de viață)-Categorie COST. Cerințele minime ale Caietului de sarcini, extinse prin factorul de evaluare, sunt "Servicii de mentenanță și Suport tehnic", servicii obligatorii pe perioada de garanție minim solicitată (24 luni).

Descriere: • pentru cel mai scăzut cost/cost minim, calculat ca medie aritmetică a costurilor ASUMATE la căsuțele C11÷L11 din Formularul 15.1-Tabel Excel "ANEXA IN EURO LA FORMULARUL DE OFERTĂ TEHNICĂ (ANI 3÷12 din ciclul de viață)", din competiție, pentru Mentenanța corectivă online și suport tehnic de la distanță în perioada post-garanție, se acordă punctajul maxim alocat, respectiv 13 puncte; • pentru nici un cost ASUMAT la căsuțele C11÷L11 din Formularul 15.1-Tabel Excel "ANEXA IN EURO LA FORMULARUL DE OFERTĂ TEHNICĂ(ANI 3÷12 din ciclul de viață)", din competiție, pentru Mentenanța corectivă online și suport tehnic de la distanță în perioada post-garanție, se acordă 0 puncte; • pentru celelalte costuri calculate ca medie aritmetică a costurilor ASUMATE la căsuțele C11÷L11 din Formularul 15.1-Tabel Excel "ANEXA IN EURO LA FORMULARUL DE OFERTĂ TEHNICĂ (ANI 3÷12 din ciclul de viață)", din competiție, pentru Mentenanța corectivă online și suport tehnic de la distanță în perioada post-garanție, punctajul P(n)2.2 se calculează aplicându-se următoarea formulă: $P(n) 2.2 = (\text{Cost minim calculat ca medie aritmetică a costurilor ASUMATE} / \text{Cost ofertă (n) calculat ca medie aritmetică a costurilor ASUMATE}) \times 13$ puncte unde: □ Cost minim calculat ca medie aritmetică a costurilor ASUMATE - reprezintă cel mai scăzut cost calculat ca medie aritmetică a costurilor ASUMATE la căsuțele C11÷L11, din Formularul 15.1-Tabel Excel "ANEXA IN EURO LA FORMULARUL DE OFERTĂ TEHNICĂ (ANI 3÷12 din ciclul de viață)", din competiție, pentru Mentenanța corectivă online și suport tehnic de la distanță în perioada post-garanție. □ Cost ofertă (n) calculat ca medie aritmetică a costurilor ASUMATE - reprezintă costul ofertei "n" din competiție calculat ca medie aritmetică a costurilor ASUMATE la căsuțele C11÷L11, din Formularul 15.1-Tabel Excel "ANEXA IN EURO LA FORMULARUL DE OFERTĂ TEHNICĂ (ANI 3÷12 din ciclul de viață)", pentru Mentenanța corectivă online și suport tehnic de la distanță în perioada post-garanție. Orice erori aritmetice vor fi corectate conform legislației în vigoare. OFERTANTII VOR AVEA ÎN VEDERE FAPTUL CĂ, PENTRU FIECARE AN ASUMAT DIN CICLUL DE VIAȚĂ AL SIMULATORULUI CONFORM pct.2.1, VA EXISTA OBLIGATORIU COST ASUMAT CONFORM pct.2.2. În caz contrar ofertei i se vor acorda 0 puncte pentru pct.2.1 și 0 puncte pentru pct.2.2.

Ponderare (procentaj, valoare exactă): 13

Criteriu:

Tip: Calitate

Denumire: Factor de evaluare 3.COSTURI OPERAȚIONALE pentru perioada cuprinsă între anul 3 și anul 12 (inclusiv) din ciclul de viață -Categorie COST. Cerințele minime ale Caietului de sarcini extinse prin factorul de evaluare sunt "Servicii operaționale", servicii obligatorii pe perioada de garanție minim solicitată (24 luni).

Descriere: • pentru cel mai scăzut cost/cost minim calculat ca medie aritmetică a costurilor ASUMATE la căsuțele C18÷L18 din Formularul 15.1-Tabel Excel "ANEXA IN EURO LA FORMULARUL DE OFERTĂ TEHNICĂ (ANI 3-12 din ciclul de viață)", din competiție, pentru Costuri operaționale în perioada post-garanție, se acordă punctajul maxim alocat, respectiv 25 puncte; • pentru nici un cost ASUMAT la căsuțele C18÷L18 din Formularul 15.1-Tabel Excel "ANEXA IN EURO LA FORMULARUL DE OFERTĂ TEHNICĂ (ANI 3-12 din ciclul de viață)", din competiție, pentru Mentenanța corectivă online și suport tehnic de la distanță în perioada post-garanție, se acordă 0 puncte; • pentru celelalte costuri calculate ca medie aritmetică a costurilor ASUMATE la căsuțele C18÷L18 din Formularul 15.1-Tabel Excel

“ANEXA IN EURO LA FORMULARUL DE OFERTĂ TEHNICĂ (ANI 3-12 din ciclul de viață)”, din competiție, pentru Costuri operaționale în perioada post-garanție, punctajul P(n)3 se calculează aplicându-se următoarea formulă: $P(n)3 = (\text{Cost minim calculat ca medie aritmetică a costurilor ASUMATE} / \text{Cost ofertă (n) calculat ca medie aritmetică a costurilor ASUMATE}) \times 25$ puncte unde: □ Cost minim calculat ca medie aritmetică a costurilor ASUMATE - reprezintă cel mai scăzut cost calculat ca medie aritmetica a costurilor ASUMATE la căsuțele C18÷L18, din Formularul 15.1-Tabel Excel “ANEXA IN EURO LA FORMULARUL DE OFERTĂ TEHNICĂ (ANI 3-12 din ciclul de viață)”, din competiție, pentru Costurile operaționale în perioada post-garanție. □ Cost ofertă (n) calculat ca medie aritmetică a costurilor ASUMATE - reprezintă costul ofertei “n” din competiție calculat ca medie aritmetica a costurilor ASUMATE la căsuțele C18÷L18, din Formularul 15.1-Tabel Excel “ANEXA IN EURO LA FORMULARUL DE OFERTĂ TEHNICĂ (ANI 3-12 din ciclul de viață)”, din competiție, pentru Costurile operaționale în perioada post-garanție. Orice erori aritmetice vor fi corectate conform legislației în vigoare.

Ponderare (procentaj, valoare exactă): 25

Criteriu:

Tip: Calitate

Denumire: Factor de evaluare 4. SOFT DE SIMULARE pentru simulatorul fizic (real) pentru o nava de transport gaze naturale lichefiate(LNG), cu turbină de abur, 2 generatoare de abur cu doua tipuri de combustibil (gaz/lichid) și 1elice. Cerințele minime ale Caietului de sarcini extinse prin factorul de evaluare sunt cele legate de "Capabilitățile simulatorului fizic (real)".

Descriere: 1. Pentru bifarea variantei: • se acceptă furnizarea în prețului ofertat și a Softului de simulare pentru simulatorul fizic (real) pentru o nava de transport gaze naturale lichefiate (LNG), cu turbină de abur, 2 generatoare de abur cu două tipuri de combustibil (gaz/lichid) și 1 elice, se acordă 10 puncte. 2. Pentru bifarea variantei: • nu acceptă furnizarea în prețului ofertat și a Softului de simulare pentru simulatorul fizic (real) pentru o nava de transport gaze naturale lichefiate (LNG), cu turbină de abur, 2 generatoare de abur cu două tipuri de combustibil (gaz/lichid) și 1 elice, se acordă 0 puncte. Orice erori aritmetice vor fi corectate conform legislației în vigoare.

Ponderare (procentaj, valoare exactă): 10

5.1.11.

Documentele achiziției

Unde se găsesc documentele achiziției: <https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100182375>

5.1.12.

Condițiile achiziției publice

Condiții de depunere:

Depunere electronică: Obligatorie

Adresa de depunere: <https://www.e-licitatie.ro>

Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare: română, engleză

Catalog electronic: Nu este permisă

Variante: Nu este permisă

Termenul-limită pentru primirea ofertelor: 30/08/2024 15:00:00 (UTC+3)

Termenul până la care oferta trebuie să rămână valabilă: 4 Luni

Informații privind deschiderea publică:

Data deschiderii: 30/08/2024 15:00:00 (UTC+3)

Locul: In SEAP

Informații suplimentare: Comisia de evaluare

Clauzele contractuale:

Executarea contractului trebuie efectuată în cadrul unor programe de angajare protejată: Nu

Facturare electronică: Obligatorie

Se va utiliza comanda electronică: nu

Se va utiliza plata electronică: nu

Forma juridică pe care trebuie să o adopte un grup de ofertanți căruia i se atribuie un contract: Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

Informații privind termenele-limită pentru reexaminare: Conf. prev. Legii 101/2016, orice pers. care consideră că a fost vătămată de o eroare /neregulă printr-un act al aut. contr., care încalcă legile privind achizițiile publice, poate depune o plângere în termen de 10 zile începând cu ziua următoare luării la cunoștință despre actul aut. contr. considerat nelegal: i. fie pe cale adm.-jurisdicțională la CNSC; ii. fie pe cale judiciară la instanța de judecată. Indiferent de procedura aleasă, contestația va fi transmisă în același timp și AC.

5.1.15.

Aspecte tehnice

Acord-cadru: Niciun acord-cadru

Informații despre sistemul dinamic de achiziții: Nu există un sistem dinamic de achiziție

5.1.16.

Informații suplimentare, mediere și căi de atac

Organizația responsabilă cu căile de atac: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Organizația care furnizează informații suplimentare cu privire la procedura de achiziții: UNIVERSITATEA MARITIMA DIN CONSTANTA

Organizația care furnizează mai multe informații cu privire la căile de atac: Universitatea Maritima din Constanta

Organizația care primește cererile de participare: UNIVERSITATEA MARITIMA DIN CONSTANTA

Organizația care prelucrează ofertele: UNIVERSITATEA MARITIMA DIN CONSTANTA

TED eSender: Operator SEAP

8. Organizații

8.1.

ORG-0004

Denumire oficială: UNIVERSITATEA MARITIMA DIN CONSTANTA

Număr de înregistrare: 2747321

Adresă poștală: Strada: Mircea cel Bătrân, nr. 104

Localitate: Constanta

Cod poștal: 900592

Subdiviziunea țării (NUTS): Constanța (RO223)

Țara: România

Punct de contact: Crystalina Stoian

E-mail: achizitii@cmu-edu.eu

Telefon: +40 241664740

Fax: +40 241617260

Adresa de internet: <https://cmu-edu.eu/>

Profilul achizitorului: <https://www.e-licitatie.ro>

Rolurile acestei organizații:

Cumpărător

Organizația care furnizează informații suplimentare cu privire la procedura de achiziții

Organizația care primește cererile de participare

Organizația care prelucrează ofertele

8.1.

ORG-0002

Denumire oficială: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Număr de înregistrare: 20329980

Adresă poștală: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3

Localitate: București

Cod poștal: 030084

Subdiviziunea țării (NUTS): București (RO321)

Țara: România

E-mail: office@cnsr.ro

Telefon: +40 213104641

Fax: +40 213104642

Adresa de internet: <http://www.cnsr.ro>

Rolurile acestei organizații:

Organizația responsabilă cu căile de atac

8.1.

ORG-0005

Denumire oficială: Universitatea Maritima din Constanta

Număr de înregistrare: 2747321_3

Adresă poștală: Str. Mircea cel Batran nr. 104, judetul Constanta

Localitate: Constanta

Cod poștal: 900663

Subdiviziunea țării (NUTS): Constanța (RO223)

Țara: România

E-mail: achizitii@cmu-edu.eu

Telefon: +40 241664740

Fax: +40 241617260

Adresa de internet: <https://www.cmu-edu.eu>

Rolurile acestei organizații:

Organizația care furnizează mai multe informații cu privire la căile de atac

8.1.

ORG-0001

Denumire oficială: Operator SEAP

Număr de înregistrare: RO42283735

Adresă poștală: Strada: Italiană, nr. 22, Sector: -, Judet: Bucuresti, Localitate: Bucuresti, Cod postal: 020976

Localitate: Bucuresti

Cod poștal: 020976

Subdiviziunea țării (NUTS): București (RO321)

Țara: România

Punct de contact: Roxana Popescu

E-mail: contact.autoritati@e-licitatie.ro

Telefon: +40 3032997

Adresa de internet: <https://www.adr.gov.ro/>

Rolurile acestei organizații:

TED eSender

11. Informații privind anunțul

11.1.

Informații privind anunțul

Identificatorul/versiunea anunțului: 1fe0134a-a7b7-4b9a-acb0-9df72906c317 - 01

Tip de formular: Procedură concurențială

Tip de anunț: Anunț de participare sau de concesionare - regim standard

Subtipul anunțului: 16

Data notificării expedierii: 16/07/2024 11:17:20 (UTC+3)

Data de expediere a anunțului eSender: 16/07/2024 14:00:49 (UTC+3)

Limbile în care acest anunț este disponibil oficial: română

11.2.

Informații privind publicarea

Numărul de publicare al anunțului: 428072-2024

Numărul ediției JO S: 138/2024

Data publicării: 17/07/2024
