

Dotarea cu Mobilier (Sali de clasa, laborator de stiinte)

Detalii

- Organizator: COMUNA TORTOMAN (CONSILIUL LOCAL TORTOMAN CONSTANTA)
- Localizare: Romania (Constanta)
- Tip anunt: Anunt de participare simplificat
- Sursa: S.E.A.P.
- Estimare: Valoare estimata: 271100.40 RON
- Data licitatie: 05-08-2024 15:00
- Data aparitiei: 23-07-2024

Domenii

- Mobilier de laborator (CPV: 39180000)
 - Mobilier pentru computer (CPV: 39134000)
 - Mobilier scolar (CPV: 39160000)
 - Diverse scaune (CPV: 39113000)
 - Mese, dulapuri, birouri si biblioteci (CPV: 39120000)
-

Achizitie initiata prin anunt de participare simplificat: [SCN1150473]

Dotarea cu Mobilier (Sali de clasa, laborator de stiinte)

SECTORIALE: NU LEGEA NR. 98/23.05.2016 MODALITATEA DE ATRIBUIRE: ONLINE DATA
TRANSMITERE: 23.07.2024 13:44 DATA PUBLICARE: 23.07.2024 13:44

SECTIUNEA I SECTIUNEA II SECTIUNEA III SECTIUNEA IV SECTIUNEA VI CLARIFICARI

Documentatie de atribuire:

DF1221315 / 23.07.2024 12:49

Aviz de conformitate aferent documentatie de atribuire emis de ANAP

Data incarcarii aviz:11.07.2024 15:55:17Aviz conform conditionat ACC_10876_DF1218995.pdf

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

COMUNA TORTOMAN (CONSILIUL LOCAL TORTOMAN CONSTANTA)

Adresa:Strada: STR. 1 DECEMBRIE, nr. 32 Tipul juridic al cumparatorului:Autoritate locală Cod fiscal:4514926 Cod postal:905686 Cod NUTS:RO223 Constanta Localitate:Tortoman Tara:Romania E-mail:primaria_tortoman@yahoo.com Telefon:+40 241811850 Fax:+40 241811850 Adresa Internet (URL):https://www.primaria-tortoman.ro/ Adresa profilului cumparatorului:https://www.e-licitatie.ro

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna:Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie:Nu

Rolul organismului central pe achizitie:-

I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritate regionala sau locala

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

SECTIUNEA II: OBIECT

II.1) Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu:

Dotarea cu Mobilier (Sali de clasa, laborator de stiinte) Numar de referinta:4514926/2024/2

II.1.2) Cod CPV principal:

39160000-1 Mobilier scolar (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului:

Furnizare / Cumparare

II.1.4) Descriere succinta:

Obiectul contractului il reprezinta dotarea cu mobilier (Sali de clasa, laborator de stiinte) a unităților de învățământ preuniversitar din comuna Tortoman, județul Constanța. Autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificare /informatii suplimentare, in a 5-a zi înainte de data limita de depunere a ofertelor, in conditiile in care solicitarile se vor adresa cu cel puțin 9 zile înainte de termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor. Clarificarile depuse dupa acest termen nu vor mai fi luate in considerare. Orice solicitare de clarificări trebuie transmisă în SEAP (<http://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub>). In conformitate cu prevederile art.156, alin (1) lit. b. din Legea 98/2016 - Toate specificatiile tehnice, serviciile, standardele si cerintele mentionate si solicitate in cadrul documentatiei de atribuire (inclusiv caiet de sarcini, studiu de fezabilitate) sunt insotite de mentiunea „sau echivalent”.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea totala estimata:271100.4 Moneda: RON

II.1.6) Informatii privind loturile:

Contractul este impartit in loturi:Nu

II.2) Descriere

II.2.2) Coduri CPV secundare:

39113000-7 Diverse scaune (Rev.2)

39120000-9 Mese, dulapuri, birouri si biblioteci (Rev.2)

39134000-0 Mobilier pentru computer (Rev.2)

39180000-7 Mobilier de laborator (Rev.2)

II.2.3) Locul de executare:

Codul NUTS:RO223 Constanța

Locul de executare:Comuna Tortoman, Judetul Constanta

II.2.4) Descrierea achizitiei publice:

Obiectul contractului il reprezinta dotarea cu mobilier (Sali de clasa, laborator de stiinte) a unităților de învățământ preuniversitar din comuna Tortoman, județul Constanța. Valoarea estimata este de 271.100,40 lei, defalcata astfel: • sală de clasă nivel 6 - 7 ani - valoare estimata conform buget 19.675,6 lei fara tva/sala de clasa - valoare estimata totala 19.675,60 lei fara TVA -1 Sala; • sală de clasă - învățământul primar valoare estimata conform buget 19.675,6 lei fara tva/sala de clasa - valoare estimata totala 78.702,40 lei fara TVA - 4 Sali; • sală de clasă - învățământul gimnazial valoare estimata conform buget 19.675,6 lei fara tva/sala de clasa - valoare estimata totala 78.702,40 lei fara TVA - 4 Sali ; • laborator stiinte- valoare estimata conform buget 94.020,00 lei fara TVA Totalul produselor ce trebuie furnizate se regasese mai jos: Sală de clasă nivel 6 - 7 ani(1 Sala) Catedră/Masa profesorului 1 buc Scaun profesor 1 buc Pupitre individuale cu scaune, pentru elevi, modulare și reglabile pe înălțime MDLPA 1203/2022 - Lățimea minimă a mesei: 450mm / Lungimea minimă a mesei: (1 loc) 600mm 25 buc Cuiere 1 buc Tablă școlară magnetică 1 buc Dulapuri comun pentru 4 elevi MDLPA 1203/2022 - Dimensiuni minime - lățime x adâncime x înălțime: 600mm x 450mm x 1600mm (dulap comun 4 elevi) 5 buc Dulap pentru depozitarea materialelor didactice

MDLPA 1203/2022 – Dimensiuni - lățime x adâncime x înălțime: 800mm x 450mm x 1800mm 1 buc Sală de clasă – învățământul primar(4 Sali) Catedră/Masa profesorului 4 buc Scaun profesor 4 buc Pupitre individuale cu scaune, pentru elevi, modulare și reglabile pe înălțime MDLPA 1203/2022 – Lățimea minimă a mesei: 450mm / Lungimea minimă a mesei: (1 loc) 600mm 103 buc Cuiere 12 buc Tablă școlară magnetică 4 buc Dulapuri comun pentru 4 elevi MDLPA 1203/2022 – Dimensiuni minime - lățime x adâncime x înălțime: 600mm x 450mm x 1600mm (dulap comun 4 elevi) 12 buc Dulap pentru depozitarea materialelor didactice MDLPA 1203/2022 – Dimensiuni - lățime x adâncime x înălțime: 800mm x 450mm x 1800mm 4 buc Suport pentru prezentare planșe 4 buc Sală de clasă – învățământul gimnazial(4 Sali) Catedră/Masa profesorului 4 buc Scaun profesor 4 buc Pupitru individual cu scaun, reglabile pe înălțime MDLPA 1203/2022 – Lățimea minimă a mesei: 490mm / Lungimea minimă a mesei: (1 loc) 700mm 110 buc Cuiere 12 buc Tablă școlară magnetică 1 buc Dulapuri comun pentru 4 elevi MDLPA 1203/2022 – Dimensiuni minime - lățime x adâncime x înălțime: 600mm x 450mm x 1600mm (dulap comun 4 elevi) 12 buc Dulap pentru depozitarea materialelor didactice MDLPA 1203/2022 – Dimensiuni - lățime x adâncime x înălțime: 800mm x 450mm x 1800mm 1 buc Suport pentru prezentare planșe 1 buc Laborator științe Etajeră cu 2 uși (min. 140 x 70 cm) 1 buc Dulap depozitare 5 buc Fotolii tip puf 6 buc Masă 1 buc Scaun 10 buc Birou reglabil înălțime și cu înclinare reglabilă 5 buc Scaun ergonomic rotativ 5 buc Șevalet (Flipchart magnetic) 1 buc Tablă magnetică 1 buc Fotolii 10 buc Fișet metalic 20 buc Rafturi metalice depozitare 10 buc Pentru toate produsele se va asigura transportul și montajul la fiecare sala din unitatea de învățământ, în cazul în care acestea nu vin asamblate. Aceste activități vor fi incluse în preț. Toate produsele furnizate trebuie să aibă garanție minim 24 luni. Termenul de furnizare este de 2 luni de la data emiterii ordinului de începere a contractului. Detaliile privind achiziția se regăsesc în caietul de sarcini și documentele anexate acestuia.

II.2.5) Criterii de atribuire:

Cel mai bun raport calitate - preț

DENUMIRE FACTOR EVALUAREDESCRIEREPONDERE

Pretul oferteiComponenta financiară

40 %

Invers proportional

Punctaj maxim total 40

Algoritm de calcul: Punctajul se acordă astfel: a) Pentru cel mai scăzut dintre prețuri se acordă punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte prețuri ofertate punctajul $P(n)$ se calculează proporțional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

1) Perioadele de garanție extinse (de la realizarea recepției), exprimat în luniComponenta tehnică: Cerința minimă - Autoritatea contractantă acordă punctaj pentru ofertele care prezintă o perioadă de garanție extinsă acordată produselor față de perioada de garanție minimă acceptată de 24 de luni. Perioada de garanție extinsă se va prezenta obligatoriu în număr de luni. Perioada de garanție suplimentară oferită peste cerința minimă din specificațiile tehnice va reprezenta maxim încă 36 de luni.Oferta care are o perioadă de garanție mai mică de 24 de luni va fi declarată neconformă.

15 %

Direct proportional

Punctaj maxim total 15

Algoritm de calcul: Punctaj maxim factor: 15 a) Pentru cea mai mare durată de garanție ofertată se acordă punctajul maxim alocat, respectiv 15 puncte. b) Pentru o durată de garanție mai mică decât cea prevăzută la lit. a), punctajul se calculează astfel: $PDG(n) = (DGn/DGmax) \times 15$, unde: $DGmax$ = durată de garanție maximă ofertată, DGn = durată de garanție ofertată, $PDG(n)$ = punctajul privind durată de garanție a ofertei care se evaluează. Ofertantul prezintă o declarație scrisă care detaliază perioada oferită și care atestă că se acoperă conformitatea bunurilor cu specificațiile contractului, inclusiv toate utilizările indicate.

2) Emisii de formaldehidă provenite de la panouri pe bază de lemnComponenta tehnică: Cerința minimă - Se acordă puncte atunci când toate panourile pe bază de lemn utilizate la mobilier se

dovedesc a avea valori ale emisiilor de formaldehidă care respectă pragul-limită de 65 % pentru emisiile de formaldehidă care permit încadrarea în categoria E1, conform definiției din anex B la standardul EN 13986. Oferta care nu respecta pragul limita de 65% pentru emisiile de formaldehidă care permit încadrarea în categoria E1, conform definiției din anex B la standardul EN 13986 va fi declarata neconforma

15 %

Invers proportional

Punctaj maxim total 15

Algoritm de calcul: Punctaj maxim factor: 15 a) Pentru cea mai scăzută valoare a emisiilor de formaldehidă se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 15 puncte; b) Pentru celelalte valori ale emisiilor de formaldehidă punctajul se acordă proporțional, astfel: $PEF(n) = (\text{Valoare emisii de formaldehidă provenite de la panouri pe bază de lemn (min)} / \text{Valoare emisii de formaldehidă provenite de la panouri pe bază de lemn (n)}) \times 15$ puncte Unde, $PEF(n)$ - Punctajul ofertei pentru factorul de evaluare „Emisii de formaldehidă provenite de la panouri pe bază de lemn”; Valoare emisii de formaldehidă provenite de la panouri pe bază de lemn (min) - cea mai scăzută valoare a emisiilor de formaldehidă ofertată în cadrul procedurii de atribuire; Valoare emisii de formaldehidă provenite de la panouri pe bază de lemn (n) - valoare emisii de formaldehidă ofertată
Ofertantii vor prezenta declarații din partea furnizorilor de panouri, traduse în limba română, care să ateste că panourile sunt conforme cu limita de emisii E1, susținute de rapoarte de testare efectuate conform standardelor EN 717-1, EN 717-2/EN ISO 12460-3 sau EN 120/EN ISO 12460-5 sau echivalent. Pentru a primi punctaj, ofertantul va indica locul unde sunt prezentate aceste informații, prin indicarea documentului și pagina la care se afla.

3) Etichetarea ecologică Componenta tehnica: Cerința minimă - Se acordă puncte dacă ofertantul prezintă eticheta ecologică a UE pentru mobilier, astfel cum s-a stabilit în Decizia (UE) 2016/1332 a Comisiei, sau alte etichete ecologice ISO 14024 tipul I relevante care îndeplinesc în mod direct cerințele menționate sau care utilizează metode echivalente sunt considerate a fi conforme. Oferta care nu face dovada etichetării ecologice și care nu indică numărul de produse ce prezintă eticheta ecologică și locul unde sunt prezentate aceste informații/dovezi, prin indicarea documentului și pagina la care se afla, nu primește punctaj.

15 %

Direct proportional

Punctaj maxim total 15

Algoritm de calcul: Punctaj maxim factor: 15 a) Pentru cel mai mare număr de produse cu etichetă ecologică din produsele de mobilier se acordă un punctaj maxim alocat de 15 puncte; b) Pentru restul ofertelor, punctajul se va calcula după următoarea formulă: $P3 \text{ etichetă ecologică mobilier} = (\text{număr produse cu etichetă ecologică mobilier ofertate} / \text{număr max produse mobilier ofertate}) \times 15$.
Ofertantul prezintă eticheta ecologică a UE pentru mobilier, astfel cum s-a stabilit în Decizia (UE) 2016/1332 a Comisiei, sau alte etichete ecologice ISO 14024 tipul I relevante care îndeplinesc în mod direct cerințele menționate sau care utilizează metode echivalente. Pentru a primi punctaj, ofertantul va indica numărul de produse ce prezintă eticheta ecologică și locul unde sunt prezentate aceste informații/dovezi, prin indicarea documentului și pagina la care se afla.

4) Ambalaj din material reciclat Componenta tehnica: Cerința minimă - Ambalaj din material reciclat. În cazul în care sunt utilizate cutii din carton, acestea trebuie să fie compuse din cel puțin 50% material reciclat. În cazul în care sunt utilizate pungii sau folii din plastic pentru ambalarea finală, acestea trebuie să fie compuse din cel puțin 50% material reciclat sau să fie biodegradabile sau compostabile, în conformitate cu definițiile prevăzute în EN 13432. Oferta care nu face dovada documentelor provenite de la producător care confirmă procentul de material reciclat folosit la ambalaj și care nu indică numărul de produse ce prezintă eticheta ecologică și locul unde sunt prezentate aceste informații/dovezi, prin indicarea documentului și pagina la care se afla, nu primește punctaj.

15 %

Direct proportional

Punctaj maxim total 15

Algoritm de calcul: Punctaj maxim factor: 15 Se acorda punctaj maxim de 15 de puncte ofertei care prezinta cea mai mare proportie de material reciclat. Pentru restul ofertelor punctajul se acorda potrivit formulei: $P_{eco}(n) = (\%_n - 50\% / \%_{max} - 50\%) \times 15$, unde: $P_{eco}(n)$ - punctajul obtinut de catre oferta admisibila aflata sub evaluare; $\%_n$ - proportia ofertei admisibile aflata sub evaluare; $\%_{max}$ - cea mai mare proportie ofertata in cadrul ofertelor admisibile; Produsele care detin o eticheta ecologica relevanta de tip I si care indeplinesc criteriile enumerate sunt punctate corespunzator. In mod alternativ, se prezinta o declaratie de conformitate cu prezentul criteriu privind ambalajul produsului. Criteriul vizeaza numai ambalaje primare, astfel cum sunt definite in Directiva 94/62/CE, modificata prin Directiva 2004/12/CE. Ofertantul va demonstra că produsul livrat este însoțit de documente provenite de la producător care confirmă procentul de material reciclat folosit la ambalaj. Pentru a primi punctaj, ofertantul va indica locul unde sunt prezentate aceste informatii, prin indicarea documentului si pagina la care se afla.

Punctaj maxim total 100

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene:

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da
Identificarea proiectului: Program PNRR Pilonul VI. Politici pentru noua generație, Componenta C15: Educație

Tip finantare : Program / Proiect

Program/Proiect: Planul National de Redresare si Rezilienta - PNRR

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale:

Cerința nr.1.

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, ce urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității/entității contractante, doar de către ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor sunt:

-cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutive, valabile la momentul prezentării;

-certIFICATE privind plata impozitelor, taxelor și a contribuțiilor la bugetul general consolidat și la bugetul local, valabile la momentul depunerii acestora, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.

Cerința nr.2.

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.59-60 din Legea nr. 98/2016.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității/entității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt: Lucian Chitic - Primar; Gheorghe Grosu - Viceprimar, consilier local, membru comisia de evaluare; Adriana-Roxana Viziru - Secretar general al comunei, membru comisia de evaluare; Lenuta Manafu - Consilier superior (Contabil), membru comisia de evaluare; Marinela Ichim - Referent superior, membru comisia de evaluare; Adina-Florina

Diaconescu- Responsabil achizitii publice, membru supleant comisia de evaluare; Iulian Mihailescu - Consilier local; Valentina-Lacramioara Ionita - Consilier local; Dumitru Clim - Consilier local; Catinca Dumitru - Consilier local; Vasile Stoica - Consilier local; Iulian Mihai - Consilier local; Constantin Cosma - Consilier local; Marian Albu - Consilier local; Ion Cojocarasu - Consilier local; Grigore Gradinaru - Consilier local; Oprea Gratiela - furnizor servicii auxiliare achizitiei.

Modalitatea de îndeplinire:

-Informatiile privind conflictul de interese se completeaza in DUAE

Cerința nr.3.

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții trebuie sa declare beneficiarii reali ai destinatarilor fondurilor, conform prevederilor Legii nr. 129/2019, cu modificările și completările ulterioare si conform Instrucțiunii nr. 1 emisă de către Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației. Documentul se regăsește și pe site-ul MDLPA, la secțiunea Programe de finanțare / Planul Național de Redresare și Reziliență / Instrucțiuni pentru beneficiarii de finanțare din cadrul PNRR – Instrucțiunea nr.1.

Modalitatea de îndeplinire:

Ofertantul potential castigator va prezenta, la solicitarea autoritatii contractante, documentul emis de ONRC privind furnizarea de informatii despre beneficiarii reali ai destinatarilor fondurilor, conform prevederilor Legii nr. 129/2019, cu modificările și completările ulterioare, valabil la data prezentarii. Informatiile complete se regasesc in Sectiunea Informatii suplimentare.

Cerința nr.1.

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică/sectorială. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți pentru partea din contract pe care aceștia urmează să o realizeze, care vor completa informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Modalitatea de îndeplinire:

Operatorii economiei vor completa partea IV din DUAE, selectand DA sau NU, fiind activata optiunea «α: indicația globală pentru toate criteriile de selecție”.

Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatator emis de ONRC, valabil la momentul prezentarii, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română, urmează să fie prezentate, la solicitarea Autorității/entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. In situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

III.1.2) Situatia economica si financiara:

III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala:

Listă și descriere succintă a criteriilor de selecție:

I. Experiența similară:

Nivel(uri) minim(e) al(e) standardelor care ar putea fi impuse:

Ofertanții trebuie să demonstreze că în ultimii 3 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor) au furnizat produse similare la nivelul a maximum 3 contracte cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privati în valoare cumulată de cel puțin 271.100,40 lei fără TVA.

Prin produse similare se intelege: Mobilier (de ex. fără a se limita la: mese, scaune, dulapuri, cuiere, catedre, etc.).

În cazul în care autoritatea/entitatea contractantă este nevoită, indiferent de motive, să procedeze la decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea candidaturilor/ofertelor, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență

similară în intervalul de timp nou rezultat.

Modalitatea de îndeplinire:

Operatorii economici vor completa partea IV din DUAE, selectand DA sau NU, fiind activata optiunea «α: indicația globală pentru toate criteriile de selecție”.

Asociatul/asociații nominalizați va/vor prezenta distinct DUAE în care se vor cuprinde informațiile solicitate.

Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate doar de către ofertantul/ofertanții clasat/clasați pe primul/ primele locuri în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor:

- procesul-verbal de recepție sau alte documente din care să reiasă următoarele informații:

beneficiarul, cantitatea/valoarea, perioada și locul livrării;

si/sau

- recomandări din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea/valoarea, perioada și locul livrării;

si/sau

- alte documente echivalente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea/valoarea, perioada și locul livrării;

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii:

Procedura simplificata

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Achizitia implica incheierea unui acord-cadru:Nu

Achizitia implica instituirea unui sistem dinamic de achizitii:Nu

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica:

Se va organiza o licitatie electronica:Nu

IV.2) Informatii administrative

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare:

Data si ora locala:05.08.2024 15:00

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta:

Oferta trebuie sa fie valabila pana la:05.02.2025

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor:

Data de deschidere a ofertelor:05.08.2024 15:00

Locul de deschidere a ofertelor:In SEAP

Persoane autorizate sa asiste la deschiderea ofertelor:Grosu Gheorghe - presedinte cu drept de vot; viceprimar; Viziru Adriana-Roxana - membru cu drept de vot; secretarul generalul comunei; Manafu Lenuta - membru cu drept de vot; Inspector principal Ichim Marinela - membru fara drept de vot; Inspector asistent

SECTIUNEA VI: INFORMATII COMPLEMENTARE

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica:Nu

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice:Nu

Se va accepta facturarea electronica:Da

Se vor utiliza platile electronice:Nu

VI.3) Informatii suplimentare

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea/entitatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai avantajoasă. Instrucțiuni privind semnarea contractului de achiziție

Autoritatea/entitatea contractantă va încheia contractul de achiziție/acordul-cadru cu ofertantul/ofertanții desemnat(i) câștigător(i), în perioada de valabilitate a ofertelor, dar nu mai devreme de 8 zile de la data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire pentru a acorda termenul legal de 7 zile pentru formularea eventualelor contestații administrative. Ofertantul desemnat câștigător are obligația de a se prezenta în termen de 5 zile de la primirea invitației pentru semnarea contractului, transmisă de autoritatea/entitatea contractantă. Dacă termenului de 5 zile a expirat iar ofertantul desemnat câștigător nu s-a prezentat pentru semnarea contractului, situația va fi asimilată refuzului de a semna contractul, iar autoritatea/entitatea contractantă va reține în favoarea sa garanția de participare. În cazul în care ofertantul căruia i s-a atribuit contractul este un consorțiu, acesta are obligația de a prezenta la semnarea contractului următoarele documente: - documente prin care se autorizează persoana care urmează să semneze contractul; - acordul de asociere din care să rezulte cota de participare a fiecărui membru al asocierii, reprezentantul legal al asocierii, liderul desemnat (informații care nu trebuie să fie diferite față de cele precizate în documentele care au însoțit oferta); În cazul în care ofertantul căruia i s-a atribuit contractul a nominalizat în cadrul ofertei subcontractanți, acesta are obligația de a prezenta la semnarea contractului contractul/contractele încheiate cu subcontractanții nominalizați în oferta. În cazul în care autoritatea/entitatea contractantă nu poate încheia contractul cu ofertantul a căruia ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare, din cauza faptului că ofertantul se află într-o situație de forță majoră sau în imposibilitatea fortuită de a executa contractul, atunci aceasta are dreptul să declare câștigătoare oferta clasată pe locul următor, în condițiile în care aceasta există și este admisibilă. În caz contrar, procedura de atribuire se anulează. Cerințele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifică de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent.

Completare Secțiunea III.1.1.a) Situația personală a candidatului/ofertantului: Cerința nr.1. În ceea ce privește persoanele la care se face referire la art. 164 alin. (2) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, prin raportare la prevederile Legii nr. 31/1990, se pot distinge următoarele categorii, care au, după caz, în funcție de forma juridică de organizare și de modul de administrare a operatorului economic, calitatea de membri cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia: Ø În cazul societăților în nume colectiv: persoana fizică numită/aleasă să reprezinte societatea în calitate de administrator sau după caz persoanele fizice numite/alese să reprezinte societatea în calitate de administratori (art. 7 și art. 77 din Legea nr. 31/1990); Ø În cazul societăților în comandită simplă: asociați comanditați numiți/aleși în calitate de administratori (art. 88 și art. 90 din Legea nr. 31/1990); Ø În cazul societăților pe acțiuni: - Societăți pe acțiuni administrate în sistem unitar: - persoana desemnată/numită în calitate de administrator sau după caz persoanele desemnate/numite în calitate de administratori care constituie consiliul de administrație (art. 137 și art. 1371 alin. (1) din Legea nr. 31/1990); În conformitate cu prevederile art. 15313 alin. (2) din Legea nr. 31/1990 persoana juridică poate fi numită administrator. Odată cu această numire persoana juridică (fără a fi exonerată de răspundere) este obligată să își desemneze un reprezentant permanent, persoană fizică, care este supus aceluiași condiții și obligații și are aceeași răspundere civilă și penală ca și un administrator; - directorii societății pe acțiuni (persoane fizice) în cazul în care într-o societate pe acțiuni, consiliul de administrație delegă atribuțiile de conducere ale societății către aceștia (art. 1381, art. 143 și art. 15313 alin. (1) din Legea nr. 31/1990); - persoana desemnată în calitate de cenzor, supleant sau după caz în calitate de auditor intern (art. 159, art. 160, art. 161 alin. (1), 162 alin. (1) și art. 163 din Legea nr. 31/1990). 2) Societăți pe acțiuni administrate în sistem

dualist: - directorul general unic sau după caz persoanele fizice membre ale directoratului (art. 153 alin. (1) și (2), art. 1531 și art. 15313 alin. (1) din Legea nr. 31/1990); - membrii consiliului de supraveghere (art. 153 alin. (1) și (2) și art. 1539 alin. (3) din Legea nr. 31/1990). - persoana desemnată în calitate de auditor intern (art. 160 și art. 163 din Legea nr. 31/1990). Ø În cazul societăților în comandită pe acțiuni: - asociatul/asociații comandați numiți în calitate de administrator (art. 188 alin. (1) din Legea nr. 31/1990); - persoana desemnată în calitate de cenzor, supleant sau după caz în calitate de auditor intern (art. 187 din Legea nr. 31/1990). Ø În cazul societăților cu răspundere limitată: - persoana numită în calitate de administrator sau după caz persoanele numite în calitate de administrator (art. 197 alin. (1) din Legea nr. 31/1990); - persoana desemnată în calitate de cenzor, supleant sau după caz în calitate de auditor intern (art. 199 alin. (1)-(4) din Legea nr. 31/1990); - asociatul/asociații care nu au calitatea de administrator al societății, dar care în lipsă de cenzori sau după caz de auditori financiar exercita dreptul de control pe care aceștia îl au în cadrul societății (art. 199 alin.(5) din Legea nr. 31/1990). Totodată, în ceea ce privește asociații persoane fizice care nu au și calitatea de administrator (deci nu figurează ca persoane împuternicite), în Actul constitutiv al societății se menționează puterile ce li s-au conferit și dacă ei urmează să le exercite. - după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016; - alte documente edificatoare, după caz. În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, autoritatea/entitatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentificată dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens, din România. Potențialii Ofertanți, rezidenți în Uniunea Europeană și în țările din Spațiul Economic European (SEE), pot utiliza site-ul web al Comisiei Europene disponibil la următoarea adresă:

<https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search> pentru a identifica documentele care urmează să fie prezentate ca documente justificative (dacă acestea sunt disponibile în țara respectivă). Completare Sectiunea III.1.6.a) Garanție de participare: Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă și să fie constituită în sumă și pentru perioada de valabilitate prevăzute în documentația de atribuire. Instrumentul de garantare sau ordinul de virament se transmite în SEAP împreună cu oferta și celelalte documente ale acesteia, cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a ofertelor; Instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a autorității/entității contractante, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate. Este de preferat ca acesta să fie emis de către o bancă cu corespondent în România. Documentul de plată va fi încărcat în SEAP, semnat cu semnătură electronică, până la data limită de depunere a ofertelor. După această dată, autoritatea/entitatea contractantă solicită ofertanților clarificări în scopul prezentării în original a documentului privind garanția de participare, în cazul în care acesta face parte din categoria documentelor cu regim special a căror valabilitate este condiționată de prezentarea în forma originală. În cazul participării în comun la procedura de atribuire, garanția de participare trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici. Garanția de participare emisă în altă limbă se va încărca în SEAP, însoțită de traducerea autorizată în limba română, urmând ca ulterior, la solicitarea autorității contractante să fie prezentată în forma originală emisă în statul de reședință. După primirea comunicării privind rezultatul procedurii de atribuire, ofertanții ale căror oferte au fost declarate necâștigătoare au dreptul de a obține eliberarea garanției de participare înainte de expirarea termenului de depunere a unei contestații dacă transmit autorității/entității contractante o solicitare în acest sens. Autoritatea/entitatea contractantă va restitui garanția de participare în cel mult 3 zile lucrătoare de la primirea unei solicitări în acest sens.

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de soluționare a contestațiilor:

Consiliul Național de Soluționare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3 Tipul juridic al cumparatorului:- Cod fiscal:20329980 Cod postal:030084 Cod NUTS:RO321 Bucuresti Localitate:Bucuresti Tara:Romania E-mail:office@cncsc.ro Telefon:+40 213104641 Fax:+40 213104642 Adresa Internet (URL):http://www.cncsc.ro Adresa profilului cumparatorului:https://www.e-licitatie.ro

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere:

-

VI.4.3) Procedura de contestare:

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare: Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare: În conformitate cu Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestatiilor publicat în Monitorul Oficial al României nr. 393 din 23 mai 2016, cu modificările și completările

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare:

-

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

23.07.2024 13:44
