

## Achizitionarea unor echipamente pentru un centru de coordonare misiuni la nivelul Brigazii Operatiuni Speciale Constanta

---

### Detalii

-----

- Organizator: INSPECTORATUL DE POLITIE AL JUDETULUI CONSTANTA
- Localizare: Romania (Constanta)
- Tip anunt: Anunt de participare
- Sursa: S.E.A.P.
- Estimare: Valoare estimata: 1151260.50 RON
- Data licitatie: 20-08-2024 15:00
- Data aparitiei: 22-07-2024

### Domenii

-----

- Sisteme tactice de comanda, de control si de comunicatii (CPV: 35712000)
- 

Achizitie initiata prin anunt de participare: [CN1071291]

Achiziționarea unor echipamente pentru un centru de coordonare misiuni la nivelul Brigăzii Operațiuni Speciale Constanța

SECTORIALE: NU LEGEA NR. 98/23.05.2016 MODALITATEA DE ATRIBUIRE: ONLINE DATA  
TRANSMITERE: 19.07.2024 11:37 DATA PUBLICARE: 22.07.2024 13:08

### **SECTIUNEA I SECTIUNEA II SECTIUNEA III SECTIUNEA IV SECTIUNEA VI CLARIFICARI**

Documentatie de atribuire:

DF1220623 / 15.07.2024 16:00

Anunt de intentie:

-

Anunt cu transmitere la JOUE:

Da

Numarul sub care a fost publicat la JOUE:

437836-2024

### **SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA**

#### **I.1) Denumire si adrese**

INSPECTORATUL DE POLITIE AL JUDETULUI CONSTANTA

Adresa: Strada: MAMAIA , nr. 106 Tipul juridic al cumparatorului: Autoritate guvernamentala centrala  
Cod fiscal: 4300965 Cod postal: 9700 Cod NUTS: RO223 Constanta Localitate: Constanta Tara: Romania  
E-mail: achizitii@ct.politiaromana.ro Telefon: +40 722679455 Fax: +40 241617133 Adresa Internet  
(URL): <https://www.ct.politiaromana.ro> Adresa profilului cumparatorului: <https://www.e-licitatie.ro>

#### **I.2) Achizitie comuna**

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

### **I.3) Comunicare**

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru access direct, nerestricționat, complet și gratuit la:<https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100182606>

Accesul la documentele de achizitii publice este restricționat. Informații suplimentare pot fi obținute la:-

Comunicarea electronică necesită utilizarea de instrumente și de dispozitive care nu sunt disponibile în mod general. Accesul direct nerestricționat și complet la aceste instrumente și dispozitive este gratuit, la:<https://www.e-licitatie.ro>

Informații suplimentare pot fi obținute de la:  
adresa menționată mai sus

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

### **I.4) Tipul autorității contractante**

Minister sau orice altă autoritate națională sau federală, inclusiv subdiviziuni regionale sau locale ale acestora

### **I.5) Activitate principală**

Ordine și siguranța publică

## **SECȚIUNEA II: OBIECT**

### **II.1) Obiectul achiziției**

II.1.1) Titlu:

Achiziționarea unor echipamente pentru un centru de coordonare misiuni la nivelul Brigăzii Operațiuni Speciale Constanța Numar de referință:2

II.1.2) Cod CPV principal:

35712000-8 Sisteme tactice de comandă, de control și de comunicații (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului:

Furnizare / Cumpărare

II.1.4) Descriere succintă:

Achiziția de echipamente pentru acest centru de coordonare misiuni va fi compusă din:

- echipamente/dotări (componente hardware, software și alte echipamente, instalare, configurare, punere în funcțiune și testarea echipamentelor, conform Anexelor 1 și 2).

II.1.5) Valoarea totală estimată:

Valoarea totală estimată:1151260.5 Moneda: RON

II.1.6) Informații privind loturile:

Contractul este împărțit în loturi:Nu

### **II.2) Descriere**

II.2.2) Coduri CPV secundare:

II.2.3) Locul de executare:

Codul NUTS:RO223 Constanța

Locul de executare:Sediul IPJ Constanța

II.2.4) Descrierea achiziției publice:

Achiziția de echipamente pentru acest centru de coordonare misiuni va fi compusă din:

- echipamente/dotări (componente hardware, software și alte echipamente, instalare, configurare, punere în funcțiune și testarea echipamentelor, conform Anexelor 1 și 2).

II.2.5) Criterii de atribuire:

Cel mai bun raport calitate - pret

DENUMIRE FACTOR EVALUAREDESCRIERE Pondere

Pretul ofertei Componenta financiară

40 %

Intra în licitație electronică

Invers proporțional

Punctaj maxim total 40

Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel:  $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$ .

Garantia peste valoarea minima solicitata de 36 luni Număr luni garanție ofertate peste valoarea minimă solicitată (36 luni). Cea mai mare perioadă de garanție (mai mare față de cerința minimă de 36 luni) primește punctajul maxim pentru garanție (se va oferta în calupuri de 3 luni). Perioadele de garanție ofertate, mai mari de 60 de luni (5 ani) vor fi punctate cu punctaj maxim de 30 puncte și vor fi considerate în formula de calcul ca fiind egale cu 60 de luni (5 ani).

30 %

Intra in licitatie electronica

Invers proportional

Punctaj maxim total 30

Algoritm de calcul: Algoritm de calcul: Punctaj ofertă = (garanția ofertată pentru echipament peste valoarea minima solicitata de 36 luni x 30) / Garanția cea mai mare ofertată peste valoarea minima solicitata de 36 luni.

Suport peste valoarea minima solicitata de 36 luni Număr luni suport ofertate peste valoarea minimă solicitată (36 luni). Cea mai mare perioadă de suport (mai mare față de cerința minimă de 36 luni) primește punctajul maxim pentru suport (se va oferta în calupuri de 3 luni). Perioadele de suport ofertate, mai mari de 60 de luni (5 ani) vor fi punctate cu punctaj maxim de 30 puncte și vor fi considerate în formula de calcul ca fiind egale cu 60 de luni (5 ani).

30 %

Intra in licitatie electronica

Invers proportional

Punctaj maxim total 30

Algoritm de calcul: Algoritm de calcul: Punctaj ofertă = (suportul ofertat pentru echipament/solutie peste valoarea minima solicitata de 36 luni x 30) / Suportul cel mai mare ofertat peste valoarea minima solicitata de 36 luni. Suportul de 36 luni reprezintă conformitatea ofertei și se punctează cu 0 pct.

Punctaj maxim total 100

II.2.7) Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii:

Durata in zile: 120

Contractul se reinnoieste: Nu

II.2.9) Informatii privind limitarea numarului de candidati care urmeaza sa fie invitati (cu exceptia procedurilor deschise):

Poate fi depasit numarul maxim de candidati selectati pentru etapa a doua a procedurii? Nu

II.2.10) Informatii privind variantele:

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11) Informatii privind optiunile:

Optiuni: Nu

II.2.12) Informatii privind cataloagele electronice:

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene:

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

Tip finantare : Fonduri bugetare

Program/Proiect: -

II.2.14) Informatii suplimentare:

-

### **SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE**

### **III.1) Conditii de participare**

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale:

Cerința 1: Ofertantul, membrul /membrii asocierii, subcontractantul / subcontractanții, terțul / terții susținători nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 60, 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, de ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Aceste documente pot fi:

- certificate de atestare fiscală CU PRIVIRE LA PLATA impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc) VALABILE LA MOMENTUL PREZENTĂRII;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- alte documente edificatoare, după caz.

Notă: În cazul ofertanților persoane juridice straine pentru îndeplinirea cerinței trebuie să prezinte documente edificatoare eliberate de autorități competente din țara în care aceștia sunt rezidenți, prin care să dovedească faptul că nu au datorii restante de plată a impozitelor către bugetul de stat și bugetul local, în conformitate cu legislația din țara de rezidență, la momentul prezentării documentelor. Documentelor prezentate li se vor alătura traducerile autorizate ale acestora, în limba română.

Cerința 2: Evitarea conflictului de interese – Fiecare operator economic participant la procedura de atribuire, indiferent de calitatea acestuia (ofertant unic, asociat, terț susținător, subcontractant, după caz), nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 59 și art. 60 din Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare

Modalitatea de îndeplinire:

Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 59 și art. 60 din Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, completată cu numele persoanelor cu atribuții de decizie din cadrul autorității contractante, fiind semnată de reprezentantul legal al societății/administrator conform O.N.R.C. sau de un împuternicit al acestuia, conform unui mandat/împuterniciri scrise semnate de administrator. Persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante în procesul de verificare/evaluare a ofertelor în cadrul autorității contractante:

- Comisar șef de poliție de poliție Șerbănescu Carmen – Împuternicit Director Administrativ; - Comisar șef de poliție AGBAȘ LILIANA - Contabil Șef, - Comisar de poliție Buzescu Adelin - Împuternicit Șef Serviciul Logistic, - MIREA MADALINA- Consilier Juridic, Comisar șef de poliție de poliție Militaru Alina - Compartiment de specialitate – A.P.I.I., Comisar șef de poliție LALU VIOLETA -Compartiment de specialitate – S.C.I., Inspecor principal de poliție STRAT ADRIAN -Compartiment de specialitate – S.C.I., Agent de poliție TUNSCHI ALEXANDRU RADU -Compartiment de specialitate – S.C.I., Subcomisar de poliție COSTEL MARLENEANU - Ofiter compartimentul Marketing si Achizitii, Comisar șef de poliție TUDOSE MARIAN – Șef Structura, Comisar șef de poliție CARPEN MIHAELA - Împuternicit Șef Birou Coordonare Misiuni .

NOTĂ: NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 59, 60, 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016: ofertantul, membrul/membrii asocierii, subcontractantul/subcontractanții, terțul/terții susținători.

Documentul Unic de Achizitii European (DUAE) se va completa conform art. 193 din Legea 98/2016. Toate documentele solicitate de autoritatea contractantă vor fi depuse de ofertant prin mijloace electronice în SEAP, semnate cu semnătură electronică extinsă bazată pe un certificat calificat, conform Legii nr. 455/2001 republicată, privind semnatura electronică.

Documentele emise în altă limbă decât limba română vor fi prezentate în limba de origine, însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română. Toate documentele vor avea, pe lângă semnătură, menționat în clar numele întreg al persoanei semnatare.

Orice ofertant care se va regăsi în una dintre situațiile prevăzute la articolele de mai sus, va fi exclus din procedura.

Nedepunerea DUAE odata cu oferta (inclusiv pentru asociat/tert sustinator/subcontractant) atrage respingerea acesteia ca inacceptabila

Se vor depune odata cu DUAE urmatoarele documente: angajamentul ferm al tertului sustinator din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia, acordul de subcontractare si sau/dupa caz acordul de asociere.

Toți operatorii economici (ofertanții, ofertanții asociați și subcontractanții) participanți la procedura de atribuire trebuie să dovedească o formă de înregistrare/ atestare ori apartenența din punct de vedere profesional conform legii țării de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului, sau, după caz, activitățile pentru partea proprie de contract.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Se va completa DUAE de către toți operatorii economici (ofertanții, ofertanții asociați și subcontractanții) participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. IN CADRUL DUAE AFERENT PROCEDURII PE CARE IL VOR COMPLETA OPERATORII

ECONOMICI, IN SECTIUNEA "CRITERII DE SELECTIE", ACESTIA VOR AVEA DISPONIBIL "PCT. A: INDICATIE GLOBALA PENTRU TOATE CRITERIILE DE SELECTIE", UNDE VA FI AFISAT TEXTUL: "In ceea ce privește criteriile de selecție, autoritatea contractantă cere operatorului economic să declare că ACESTA INDEPLINEȘTE TOATE CRITERIILE DE SELECTIE IMPUSE INDICATE IN ANUNTUL RELEVANT SAU IN DOCUMENTELE ACHIZITIEI MENTIONATE IN ANUNT." IN ACEASTA SITUATIE, OPERATORUL ECONOMIC ARE POSIBILITATEA DE A RASPUNDE PRIN SELECTAREA UNEIA DIN OPTIUNILE DA SAU NU. La solicitarea autorității contractante se vor prezenta documente justificative, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, documentele vor fi VALABILE la momentul prezentării.

a) Persoanele juridice române :

- Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe raza căruia este situat sediul ofertantului. În certificatul constatator/extrasul de registru prezentat trebuie să rezulte: a) obiectul de activitate al ofertantului.

b) starea ofertantului.

Informațiile cuprinse în acest document, trebuie să fie reale/actuale la data prezentării.

- Documentul emis de către ONRC - Furnizare informații privind beneficiarul real al fondurilor, real/actual la data prezentării.

c) Persoane juridice străine: documente relevante echivalente, emise de autoritățile competente din țara în care își are sediul operatorul economic, care să dovedească o formă de înregistrare și, după caz, de atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu cerințele legale din țara în care este stabilit operatorul economic, copie lizibile cu mențiunea "conform cu originalul", însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română."

Nota1: Se permite dovedirea capacității de exercitare a activității profesionale și prin prezentarea certificatului constatator emis de către ONRC în forma electronică, prin intermediul serviciului online InfoCert, având incorporată, atașată sau logic asociată semnătura electronică extinsă.

Nota2: În cazul unei oferte comune fiecare participant la asociere trebuie să prezinte documentele

justificative solicitate conform art. 196 din Legea nr. 98/2016 din care sa rezulte îndeplinirea criteriilor de calificare privind capacitatea de exercitare a activității profesionale pentru partea din contract pe care o realizează.

Nota 3: Datele privind beneficiarul real vor fi colectate de la ofertanți după stabilirea clasamentului ofertelor, în conformitate cu Legea 129/2019, cu completările și modificările ulterioare. Înainte de semnarea contractelor de achiziție publică, Beneficiarul (Autoritatea Contractantă) va înscrie și verifica existența datelor privind beneficiarii reali ai destinatarilor fondurilor la ONRC.

III.1.2) Situatia economica si financiara:

III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala:

Listă și descriere succintă a criteriilor de selecție:

Pentru contractele de achiziție de bunuri: executarea de livrări de tipul specificat

Proporția de subcontractare

Nivel(uri) minim(e) al(e) standardelor care ar putea fi impuse:

La momentul depunerii ofertei tehnice, ofertantul va face dovada că deține experiență în activități similare având ca obiect lucrări de amenajare, modernizare construcții, echipamente, instalații și amenajări specifice, folosirea, testarea, experimentarea, omologarea și recepția dispozitivelor, realizate în ultimii 5 ani, însoțită de certificări/documente constatatoare sau echivalent în valoare cumulată de cel puțin 1.000.000 lei fără TVA.

Ultimii 5 ani vor fi calculați până la data limita de primire a ofertelor, cu mențiunea că în cazul în care autoritatea contractantă este nevoită, indiferent de motive, să procedeze la decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea candidaturilor/ofertelor, publicând în acest sens o erată, limita inferioară a perioadei de 5 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat.

Documentele reprezentând certificări/documente constatatoare vor trebui să indice: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, beneficiarul acestuia și datele sale de contact, perioada în care s-a executat contractul, data și numărul documentului de recepție, obiectul precum și ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil, împreună cu valoarea acestora, fără TVA.

Nota 1: Certificările vor fi emise sau contrasemnate de beneficiar. Intra în categoria documentelor reprezentând certificări de bună execuție procese verbale de recepție/recomandări/documente constatatoare sau alte documente similare în măsura în care acestea sunt emise sau contrasemnate de beneficiar și furnizează toate informațiile solicitate pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței de calificare privind experiența similară.

Nota 2: Documentele edificatoare vor fi prezentate în copie lizibilă cu mențiunea conform cu originalul. Persoanele juridice străine vor prezenta certificatele/documentele edificatoare în copie lizibilă cu mențiunea conform cu originalul, însoțite de traducere

Nota 3: Pentru contractele exprimate în euro se va folosi pentru conversie rata medie lunară de schimb comunicată de către Banca Centrală Europeană pe site-ul [http://ec.europa.eu/budget/contracts\\_grants/info\\_contracts/inforeuro/index\\_en.cfm](http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/index_en.cfm), pentru luna decembrie a anilor în care contractele au fost semnate.

Nota 4: Pentru contractele exprimate în alte monede decât EURO, se transformă mai întâi în Euro, utilizându-se cursurile medii publicate pe site-ul [http://ec.europa.eu/budget/contracts\\_grants/info\\_contracts/inforeuro/index\\_en.cfm](http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/index_en.cfm) pentru luna decembrie a anilor în care contractele au fost semnate. Pentru transformarea Euro în Lei se vor urma indicațiile de la nota 3

Modalitatea de îndeplinire:

Se va prezenta DUAE în conformitate cu prevederile art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, iar documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate în DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

La nivelul DUAE ofertantul va prezenta următoarele informații: numărul și data contractului invocat

drept experiență similară, beneficiarul acestuia și datele sale de contact, perioada în care s-a executat contractul, data și numărul documentului de recepție, obiectul precum și ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil, împreună cu valoarea acestora, fără TVA  
Partea/părțile din contract pe care operatorul economic intenționează să o/le subcontracteze conform art. 179 lit. „k” din Legea nr. 98/2016, privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAЕ de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Odată cu depunerea DUAЕ toți ofertanții vor prezenta acordul de subcontractare. În cazul în care operatorul economic își demonstrează capacitatea tehnică și/sau profesională invocând și susținerea acordată de către unul sau mai mulți terți, atunci operatorul economic are obligația de a dovedi autorității contractante că a luat toate măsurile necesare pentru a avea acces în orice moment la resursele necesare, prezentând un angajament în acest sens din partea terțului/terților, conform prevederilor art. 182 alin. 3 din Legea nr. 98/2016. Declarația se va încărca în SEAP, semnată cu semnătură electronică extinsă la secțiunea „Documente de calificare”.

III.1.5) Informații privind contractele rezervate:

Contractul este rezervat atelierelor protejate și operatorilor economici al căror scop este integrarea socială și profesională a persoanelor cu handicap sau defavorizate: Nu

Contractul poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată: Nu

### **III.2) Condiții referitoare la contract**

III.2.1) Informații privind o anumită profesie:

Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii: Nu

III.2.2) Condiții de executare a contractului:

Executarea contractului este supusă unor condiții speciale: Nu

III.2.3) Informații privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: Nu

## **SECȚIUNEA IV: PROCEDURA**

### **IV.1) Descriere**

IV.1.1) Tipul procedurii:

Licitatie deschisa

IV.1.3) Informații privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achiziții:

Achiziția implică încheierea unui acord-cadru: Nu

Achiziția implică instituirea unui sistem dinamic de achiziții: Nu

IV.1.4) Informații privind reducerea numărului de soluții sau de oferte în timpul negocierii sau al dialogului:

Aplicarea unei licitații care să se deruleze în etape succesive pentru a reduce progresiv numărul soluțiilor care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate: Nu

IV.1.5) Informații privind negocierea (numai pentru procedurile competitive cu negociere):

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a atribui contractul pe baza ofertelor inițiale fără a desfășura negocieri: Nu

IV.1.6) Informații despre licitația electronică:

Se va organiza o licitație electronică: Da

Informații suplimentare despre licitația electronică: -

IV.1.8) Informații despre Acordul privind achizițiile publice (AAP):

Achiziția intra sub incidența Acordului privind achizițiile publice: Nu

### **IV.2) Informații administrative**

IV.2.1) Publicare anterioară privind această procedură:

IV.2.2) Termen limită pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare:

Data si ora locala:20.08.2024 15:00

IV.2.3) Data estimata a expedierii invitatiiilor de prezentare a ofertelor sau de participare catre candidatii selectati:

Data si ora locala:-

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta:

Oferta trebuie sa fie valabila pana la:20.12.2024

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor:

Data de deschidere a ofertelor:20.08.2024 15:00

Locul de deschidere a ofertelor:In SEAP

Persoane autorizate sa asiste la deschiderea ofertelor:-

## **SECTIUNEA VI: INFORMATII COMPLEMENTARE**

### **VI.1) Informatii privind periodicitatea**

Aceasta achizitie este periodica:Nu

### **VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice**

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice:Nu

Se va accepta facturarea electronica:Da

Se vor utiliza platile electronice:Nu

### **VI.3) Informatii suplimentare**

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt situate pe primul loc, autoritatea contractantă solicită ofertanților o nouă propunere financiară, iar contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut. Autoritatea/entitatea contractantă va încheia contractul de achiziție cu ofertantul desemnat câștigător, în perioada de valabilitate a ofertelor, dar nu mai devreme de 8 zile de la data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire pentru a acorda termenul legal de 7 zile pentru formularea eventualelor contestații administrative. Ofertantul desemnat câștigător are obligația de a se prezenta în termen de 8 zile de la primirea invitației pentru semnarea contractului, transmisă de autoritatea/entitatea contractantă.

Dacă termenului de 8 zile a expirat iar ofertantul desemnat câștigător nu s-a prezentat pentru semnarea contractului, situația va fi asimilată refuzului de a semna contractul, iar autoritatea/entitatea contractantă va reține în favoarea sa garanția de participare. În cazul în care ofertantul cărui a i s-a atribuit contractul este un consorțiu, acesta are obligația de a prezenta la semnarea contractului următoarele documente: - documente prin care se autorizează persoana care urmează să semneze contractul; - acordul de asociere din care să rezulte cota de participare a fiecărui membru al asocierii, reprezentantul legal al asocierii, liderul desemnat (informații care nu trebuie să fie diferite față de cele precizate în documentele care au însoțit oferta); În cazul în care ofertantul cărui a i s-a atribuit contractul a nominalizat în cadrul ofertei subcontractanți, acesta are obligația de a prezenta la semnarea contractului contractul/contractele încheiate cu subcontractanții nominalizați în oferta. În cazul în care autoritatea/entitatea contractantă nu poate încheia contractul cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare, din cauza faptului că ofertantul se află într-o situație de forță majoră sau în imposibilitatea fortuită de a executa contractul, atunci aceasta are dreptul să declare câștigătoare oferta clasată pe locul următor, în condițiile în care aceasta există și este admisibilă. În caz contrar, procedura de atribuire se anulează. Cerințele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifică de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent"

### **VI.4) Proceduri de contestare**

VI.4.1) Organismul de soluționare a contestațiilor:



Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa:Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3 Tipul juridic al cumparatorului:- Cod fiscal:20329980 Cod postal:030084 Cod NUTS:RO321 Bucuresti Localitate:Bucuresti Tara:Romania E-mail:office@cncsc.ro Telefon:+40 213104641 Fax:+40 213104642 Adresa Internet (URL):http://www.cncsc.ro Adresa profilului cumparatorului:https://www.e-licitatie.ro

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere:

-

VI.4.3) Procedura de contestare:

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:Conform Legii 101

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare:

-

#### **VI.5) Data expedierii prezentului anunt**

19.07.2024 11:37

-----