



ROMÂNIA  
JUDEȚUL CONSTANȚA  
MUNICIPIUL CONSTANȚA  
CONSILIUL LOCAL

PROIECT DE HOTĂRÂRE  
AVIZAT,  
SECRETAR GENERAL,  
FULVIA-ANTONELA DINESCU

PROIECT DE HOTĂRÂRE NR. 352/12.08.2024

privind aprobarea proiectului „Incubator de afaceri – etapa II”, cod SMIS 329601 și a cheltuielilor legate de proiect

Consiliul local al municipiului Constanța întrunit în ședința extraordinară, din data de \_\_\_\_\_;

Având în vedere:

- referatul de aprobare al domnului primar Vergil Chițac înregistrat sub nr. 154873/12.08.2024;
- raportul de specialitate al Direcției strategii și fonduri europene, înregistrat sub nr. 154896/12.08.2024;
- avizul Comisiei de specialitate nr. 1 de studii, prognoze economico-sociale, buget finanțe și administrarea domeniului public și privat al municipiului Constanța;

În conformitate cu prevederile:

- Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 36/2023 privind stabilirea cadrului general pentru închiderea programelor operaționale finanțate în perioada de programare 2014-2020;
- HCL nr. 546/2023 privind etapizarea proiectului „Incubator de afaceri Constanța”, cod SMIS 124568, finanțat în cadrul Programului Operațional Regional 2014 – 2020, Axa prioritară 2, Prioritatea de investiții 2.1, Obiectivul specific 2.1.B propus pentru finanțare în etapa II în cadrul Programului Regional Sud-Est 2021 – 2027;

Luând în considerare:

- adresa Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene nr. 2125/AM/08.08.2024, înregistrată la Primăria Municipiului Constanța cu nr. 153523/08.08.2024;

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (2) lit. b), alin. (4) lit. d) și art. 196 alin. (1) lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

#### HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă proiectul „Incubator de afaceri – etapa II” în vederea finanțării etapei II a acestuia în cadrul Programului Regional 2021-2027, Obiectiv specific Intensificarea creșterii durabile și a competitivității IMM-urilor și crearea de locuri de muncă în cadrul IMM-urilor, inclusiv prin investiții productive, apelul de proiecte nr. PRSE/408/PRSE\_P1/OP1/RSO1.3/PRSE\_A5 - PR/SE/2024/Etap/1.5.

Art.2 Se aprobă valoarea totală a proiectului „Incubator de afaceri – etapa II”, în cuantum de 21.772.614,12 lei (inclusiv TVA).

Art. 3 Se aprobă contribuția proprie în proiect a municipiului Constanța, reprezentând achitarea tuturor cheltuielilor neeligibile ale proiectului, cât și contribuția de 2 % din valoarea eligibilă a proiectului, în cuantum de 19.521.955,69 lei, reprezentând cofinanțarea proiectului „Incubator de afaceri – etapa II”.

Art. 4 Sumele reprezentând cheltuieli conexe ce pot apărea pe durata implementării proiectului „Incubator de afaceri – etapa II”, pentru implementarea proiectului în condiții optime, se vor asigura din bugetul local al Municipiului Constanța.

Art. 5 Se vor asigura toate resursele financiare necesare implementării și durabilității proiectului în condițiile rambursării/ decontării ulterioare a cheltuielilor din instrumente structurale.

Art.6 Compartimentul secretariat, relații consiliul local, administrația publică și fond funciar va comunica prezenta hotărâre Direcției strategii și fonduri europene și Direcției financiare în vederea ducerii la îndeplinire și Instituției prefectului - județul Constanța, spre știință.

Prezenta hotărâre a fost votată de consilierii locali astfel:

\_\_\_\_\_ pentru, \_\_\_\_\_ împotrivă, \_\_\_\_\_ abțineri.

La data adoptării sunt în funcție \_\_\_\_\_ de consilieri din 27 membri.

INIȚIATOR,  
PRIMAR  
VERGIL CHIȚAC

*Chitac*





REFERAT DE APROBARE

Municipiul Constanța a depus spre finanțare în cadrul Programului Regional Sud-Est 2021 - 2027 proiectul „Incubator de afaceri – etapa II”, cod SMIS 329601.

Ținând cont de prevederile:

- Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 36/2023 privind stabilirea cadrului general pentru închiderea programelor operaționale finanțate în perioada de programare 2014-2020;

- prevederile HCL nr. 546/2023 privind etapizarea proiectului „Incubator de afaceri Constanța”, cod SMIS 124568, finanțat în cadrul Programului Operațional Regional 2014 – 2020, Axa prioritară 2, Prioritatea de investiții 2.1, Obiectivul specific 2.1.B propus pentru finanțare în etapa II în cadrul Programului Regional Sud-Est 2021 – 2027;

Având în vedere adresa Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene nr. 2125/AM/08.08.2024, înregistrată la Primăria Municipiului Constanța cu nr. 153523/08.08.2024, prin care suntem informați că a fost finalizată prima etapă de verificare, precum și faptul că a fost demarată etapa de contractare, pentru finalizarea procedurii de evaluare a proiectului, este necesară aprobarea de către Consiliul Local al Municipiului Constanța a proiectului și a cheltuielilor legate de proiect.

În temeiul prevederilor art. 136 alin. (1) și alin. (8) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, inițiez proiectul de hotărâre privind aprobarea proiectului „Incubator de afaceri – etapa II”, cod SMIS 329601 și a cheltuielilor legate de proiect.

**PRIMAR,**  
**VERGIL CHIȚAC**

*Chitac*

1



ROMÂNIA  
JUDEȚUL CONSTANȚA  
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CONSTANȚA  
DIRECȚIA STRATEGII ȘI FONDURI EUROPENE  
NR. 154896/12.08.2024

### RAPORT DE SPECIALITATE

al proiectului de hotărâre privind aprobarea proiectului „Incubator de afaceri – etapa II”, cod SMIS 329601 și a cheltuielilor legate de proiect

Municipiul Constanța a depus spre finanțare în cadrul Programului Regional Sud-Est 2021 - 2027 proiectul „Incubator de afaceri – etapa II”, cod SMIS 329601.

Luând în considerare:

- prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 36/2023 privind stabilirea cadrului general pentru închiderea programelor operaționale finanțate în perioada de programare 2014-2020;

- prevederile HCL nr. 546/2023 privind etapizarea proiectului „Incubator de afaceri Constanța”, cod SMIS 124568, finanțat în cadrul Programului Operațional Regional 2014 – 2020, Axa prioritară 2, Prioritatea de investiții 2.1, Obiectivul specific 2.1.B propus pentru finanțare în etapa II în cadrul Programului Regional Sud-Est 2021 – 2027;

- adresa Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene nr. 2125/AM/08.08.2024, înregistrată la Primăria Municipiului Constanța cu nr. 153523/08.08.2024, prin care se comunică faptul că a fost finalizată prima etapă de verificare, precum și faptul că a fost demarată etapa de contractare, pentru finalizarea procedurii de evaluare a proiectului, este necesară aprobarea de către Consiliul Local al Municipiului Constanța a proiectului și a cheltuielilor legate de proiect.

Față de cele arătate, în temeiul art. 136 alin. (8) lit. b) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, supunem spre dezbatere și aprobare plenului Consiliului Local al municipiului Constanța aprobarea proiectului „Incubator de afaceri – etapa II”, cod SMIS 329601 și a cheltuielilor legate de proiect.

**Director executiv delegat,  
Carmina-Ionela POPESCU**

SERVICIUL JURIDIC  
c.j.

*Juliana Popescu*

*Carmina-Ionela Popescu*

Întocmit,  
consilier  
George Lupașcu

*George Lupașcu*





## MINISTERUL INVESTIȚIILOR ȘI PROIECTELOR EUROPENE

### Solicitarea de clarificare: 1

Cod SMIS: 329601

Titlu Proiect: Incubator de afaceri Constanta - etapa II

Apel: PRSE/408/PRSE\_P1/OP1/RSO1.3/PRSE\_A5 - PR/SE/2024/Etap/1.5

Program: Program Regional Sud-Est

Autoritate AM/OI: AM\_PRSE\_Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud-Est (ADR Sud-Est)

### CONTRACTARE

#### Observații:

Nr. 2125/AM/08.08.2024



Adresă demarare etapă contractuală

Către: Unitatea Administrativ Teritorială Municipiul Constanța,

În atenția: Domnului Vergil CHIȚAC, Primar

De la: Jenica Crăciun, Șef AM PR SE

Ref: Solicitare documente etapa de contractare cerere de finanțare - Cod SMIS 329601

Stimate Domnule Primar,

Ca urmare a finalizării primei etape de verificare și în conformitate cu prevederile ghidului specific aferent apelului de proiecte nr. PR/SE/2024/Etap/1.5, pentru proiectul dumneavoastră cu titlul „Incubator de afaceri Constanta - etapa II”, cod SMIS 329601, se demarează etapa contractuală.

Vă rugăm să transmiteți următoarele anexe obligatorii, în conformitate cu prevederile ghidului specific aferent apelului de proiecte nr. PR/SE/2024/Etap/1.5:

**1. Certificat de atestare fiscală, referitor la obligațiile de plată la bugetul local și bugetul de stat, al solicitantului /partenerilor, dacă este cazul, din care să reiasă că solicitantul/partenerii și-a /și-au achitat obligațiile de plată nete la bugetul de stat și respectiv, bugetul local, în ultimul an calendaristic/ în ultimele 6 luni în cuantumul stabilit de legislația în vigoare. Certificatele de atestare fiscală trebuie să fie în termen de valabilitate. În cazul parteneriatelor toți membrii parteneriatului vor prezenta acest document.**

**2. Certificat de cazier fiscal** din care să rezulte că solicitantul nu are fapte înscrise în cazierul fiscal legate de cauze referitoare la obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale, la momentul verificării. Certificatul trebuie să fie în termen de valabilitate la data transmiterii. Certificatul de cazier fiscal al solicitantului trebuie să fie în termen de valabilitate, conform prevederilor OG nr. 39/2015 privind cazierul fiscal. În cazul parteneriatelor, liderul de parteneriat/toți membrii parteneriatului vor prezenta acest document.

**3. Certificat de cazier judiciar al reprezentantului legal al solicitantului/partenerului**, conform Legii nr. 290/2004 privind cazierul judiciar, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

#### **4. Hotărârea / Decizia de aprobare a proiectului pentru etapa II**

Se va depune Hotărârea de aprobare a proiectului actualizată sau Decizia de aprobare a proiectului pentru etapa II, în funcție de situație (ex: hotărâre a consiliului local/consiliului județean/hotărârea organelor de conducere a unității de cult/hotărârea AGA/Decizia asociatului unic/Declarație de angajament (după caz) cu privire la aprobarea implementării etapei a II-a a proiectului în cadrul PR SE 2021-2027, în scopul finalizării integrale, precum și susținerea cheltuielilor necesare în acest sens) (Anexa 17 la Ghidul Solicitantului).

**Atenție!** În cazul proiectelor în care sumele aferente au fost modificate în baza OUG 64/2022, se va depune Hotărârea de aprobare a indicatorilor tehnico-economici actualizați.

**5. Planul de monitorizare al proiectului** (Anexa 13 la Ghidul Solicitantului)

**6. Graficul de rambursare** - modul în sistemul informatic MySMIS2021/SMIS2021+, Front Office - Modul Contractare. Se vor completa informațiile privind cererile de prefinanțare/plată/rambursare din cadrul proiectului.

**7. Formularul bugetar "Fișa proiectului finanțat/propus la finanțare în cadrul programelor aferente Politicii de coeziune a Uniunii Europene"**, prevăzut de Scrisoarea-cadru privind contextul macroeconomic, în conformitate cu HG nr. 829/2022. Se va utiliza modelul prevăzut de Scrisoarea-cadru privind contextul macroeconomic, metodologia de elaborare a proiectelor de buget pe anul în curs, în conformitate cu prevederile art. 2, alin. (3) din HG nr. 829/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021 - 2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul Social European Plus, Fondul pentru o Tranziție Justă și prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

**8. Formularul nr. 1 - Fișă de fundamentare - Proiect propus la finanțare/finanțat din fonduri europene în conformitate cu HG nr. 829/2022.** Proiect propus la finanțare/finanțat din fonduri europene, pentru solicitantul de finanțare. Se va completa în conformitate cu prevederile HG Nr. 829/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021 - 2027 alocate României din Fondul European de Dezvoltare Regională, Fondul de Coeziune, Fondul Social European Plus, Fondul pentru o Tranziție Justă, respectiv Anexa 1 la HG Nr. 829/2022.

9. Documente justificative ale celor asumate în Declarația unică, secțiunea B.3 referitoare la eventuale debite stabilite în sarcina solicitantului - **Declarația reprezentantului legal dacă au fost stabilite debite sau nu în sarcina solicitantului și, dacă da, detalii/dovezi cu privire la modalitate de stingere /stadiul contestării acestora.**

**10. Declarația privind eligibilitatea TVA.**

Termenul limită de transmitere a documentelor menționate mai sus este de 5 zile lucratoare, calculat de la data primirii solicitării autorității de management.

AM PR Sud-Est își rezervă dreptul de a respinge proiectul în etapa de contractare dacă acesta nu îndeplinește toate cerințele conform ghidului specific.

Pentru informații suplimentare, persoana de contact din partea AM PR SE este doamna Mirabela Drăgușin, Ofiter Birou Contractare, telefon/fax: 0767152962 /0339.40.10.17, e-mail: mirabela.dragusin@adrse.ro.

Vă mulțumim anticipat pentru colaborare!

Cu stimă,

**Jenica Crăciun**

**Șef AM PR SE**

**Semnătura**

pentru  
POPESCU  
LENUTA-  
GABRIELA

Digitally  
signed by  
POPESCU  
LENUTA-  
GABRIELA

**Avizat,**

Gabriela Popescu

Șef Serviciu Evaluare, Selecție și Contractare Proiecte

**Semnătura**

pentru  
MIRCEA  
MARIANA

Digitally signed  
by MIRCEA  
MARIANA  
Date: 2024.08.08  
13:40:54 +03'00'

**Intocmit,**

Mirabela Drăgușin

Ofiter Birou Contractare Proiecte / Serviciul Contractare

**Semnătura**

DRAGUSIN  
MARIA-  
MIRABELA

Semnat digital de  
DRAGUSIN MARIA-  
MIRABELA  
Data: 2024.08.08 13:30:29  
+03'00'

Secțiunea a fost deblocată.

Se permite atașarea de documente.

### **Aplicanți**

---

Secțiunea a fost deblocată.

Se permite atașarea de documente.

### **Responsabil proiect / Persoana de contact**

---

Secțiunea a fost deblocată.

Se permite atașarea de documente.

### **Atribute proiect**

---



Secțiunea a fost deblocată.  
Se permite atașarea de documente.

### **Capacitate solicitant**

---

Secțiunea a fost deblocată.  
Se permite atașarea de documente.

### **Localizare proiect**

---

Secțiunea a fost deblocată.  
Se permite atașarea de documente.

### **Obiective proiect**

---

Secțiunea a fost deblocată.  
Se permite atașarea de documente.

### **Justificare / Context / Relevanță / Oportunitate și contribuția la obiectivul specific**

---

Secțiunea a fost deblocată.  
Se permite atașarea de documente.

### **Caracter durabil al proiectului**

---

Secțiunea a fost deblocată.  
Se permite atașarea de documente.

### **Riscuri**

---

Secțiunea a fost deblocată.  
Se permite atașarea de documente.

### **Grup țintă**

---

Secțiunea a fost deblocată.  
Se permite atașarea de documente.

### **Principii orizontale**

---



Secțiunea a fost deblocată.  
Se permite atașarea de documente.

### **Metodologie de implementare proiect**

---

Secțiunea a fost deblocată.  
Se permite atașarea de documente.

### **Maturitate proiect**

---

Secțiunea a fost deblocată.  
Se permite atașarea de documente.

### **Descriere investiție**

---

Secțiunea a fost deblocată.  
Se permite atașarea de documente.

### **Indicatori de realizare și de rezultat (program)**

---

Secțiunea a fost deblocată.  
Se permite atașarea de documente.

### **Indicatori suplimentari proiect**

---

Secțiunea a fost deblocată.  
Se permite atașarea de documente.

### **Plan de achiziții**

---

Secțiunea a fost deblocată.  
Se permite atașarea de documente.

### **Resurse umane**

---

Secțiunea a fost deblocată.  
Se permite atașarea de documente.

### **Rezultate așteptate / Realizări așteptate**

---

Secțiunea a fost deblocată.  
Se permite atașarea de documente.

### **Activități**

---

Secțiunea a fost deblocată.  
Se permite atașarea de documente.

### **Indicatori de etapă**

---

Secțiunea a fost deblocată.  
Se permite atașarea de documente.

### **Plan de monitorizare a proiectului**

---

Secțiunea a fost deblocată.  
Se permite atașarea de documente.

### **Buget proiect**

---

Secțiunea a fost deblocată.  
Se permite atașarea de documente.

### **Buget - domeniu de intervenție**

---

Secțiunea a fost deblocată.  
Se permite atașarea de documente.

### **Buget - formă de sprijin**

---

Secțiunea a fost deblocată.  
Se permite atașarea de documente.

### **Buget - dimensiune punere în practică teritorială**

---

Secțiunea a fost deblocată.  
Se permite atașarea de documente.

### **Buget - activitate economică**

---

Secțiunea a fost deblocata.

Se permite atașarea de documente.

### **Buget - localizare**

---

Secțiunea a fost deblocata.

Se permite atașarea de documente.

### **Buget - teme secundare în cadrul FSE+**

---

Secțiunea a fost deblocata.

Se permite atașarea de documente.

### **Buget - dimensiune egalitate de gen**

---

Secțiunea a fost deblocata.

Se permite atașarea de documente.

### **Buget - strategii macroregionale și bazin maritim**

---

Secțiunea a fost deblocata.

Se permite atașarea de documente.

### **Criterii evaluare ETF**

---

Se permite atașarea de documente.

### **Declarații unice**

---

Secțiunea a fost deblocata.

Se permite atașarea de documente.

### **Documente atașate**

Nume	Document tip	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-



Vă adresăm rugămintea, ca până la data de **19-08-2024 23:30** să dispuneți transmiterea răspunsului la cererea de clarificare, în caz contrar evaluarea va continua pe baza datelor transmise până la acest moment.

**Data:**

08-08-2024

**Semnătura,**

DRAGUSIN  
MARIA-  
MIRABELA

Semnătura digitală de  
DRAGUSIN MARIA-  
MIRABELA  
Data: 2024.08.08 14:05:40  
+01:00