

**Achiziția unui pachet compus din licențe pentru aplicații informatice și din construcția unui site web, pentru realizarea unui sistem digital integrat, care să automatizeze prin informatizare o parte dintre activitățile instituției publice precum și relația cu cetățenii, denumit generic „Funcționarul public virtual” .**

## **Secțiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA**

---

### **I.1) Denumire și adrese**

#### **COMUNA CERNA**

Cod de identificare fiscală: 4794052; Adresa: Strada: Scolii, nr. 12; Tipul juridic al cumparatorului: Autoritate locală; Localitatea: Cerna; Cod NUTS: RO225 Tulcea; Cod postal: 827045; Tara: Romania; Persoana de contact: NASTASE PESU; Telefon: 0240575511; Fax: +40 0240575511; E-mail: primariacernatl@yahoo.com; Adresa internet: (URL) https://www.primariacerna.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

### **I.2) Achiziție comună**

Contractul implică o achiziție comună: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achiziție: Nu

### **I.4) Tipul autorității contractante**

Autoritate regională sau locală

### **I.5) Activitate principală**

Servicii publice generale

## **Secțiunea II: Obiect**

---

### **Secțiunea II.1 Obiectul achiziției**

#### **II.1.1) Titlu**

Achiziția unui pachet compus din licențe pentru aplicații informatice și din construcția unui site web, pentru realizarea unui sistem digital integrat, care să automatizeze prin informatizare o parte dintre activitățile instituției publice precum și relația cu cetățenii, denumit generic „Funcționarul public virtual” .

Numar referință: 02/2024

#### **II.1.2) Cod CPV principal**

48219300-9 Pachete software de administrare (Rev.2)

#### **II.1.3) Tipul contractului**

Furnizare

#### **II.1.4) Descrierea succintă**

Obiectivul general la care contribuie prezenta achiziție este asigurarea infrastructurii TIC, respectiv creșterea calității și transparenței procesului administrativ la nivelul comunei, prin continuarea implementării de măsuri de simplificare a procedurilor administrative și reducere a birocrăției pentru cetățeni, atât din perspectiva back-office (adaptarea procedurilor interne de lucru, digitalizarea arhivelor), cât și front-office pentru serviciile publice furnizate aferente competențelor partajate ale administrației publice locale.

Obiectivul specific la care contribuie furnizarea produselor/prestarea serviciilor îl reprezintă: Implementarea unor măsuri de simplificare pentru cetățeni, în corespondență cu Planul integrat pentru simplificarea procedurilor administrative aplicabile cetățenilor din perspectiva front-office, dar și back-office prin introducerea unor soluții aplicative noi și integrarea cu cele existente, în scopul digitalizării fluxurilor de lucru, pentru reducerea timpului de procesare a cererilor cetățenilor și asigurarea accesului online la serviciile publice gestionate de comună din domeniile de interes.

Se dorește achiziționarea de licențe pentru următoarele aplicații informatice, cu funcționalitățile generale descrise în Caietul de sarcini:

1. „Aplicație informatică pentru transferarea și desfășurarea procesului de audiențe în mediul on-line”
2. „Aplicație informatică pentru digitalizarea procesului de consultare publică/ referendum local, prin utilizarea votului electronic”
3. „Aplicație informatică pentru digitalizarea procesului de petiționare prin completarea, depunerea, urmărirea și înregistrarea formularelor în format electronic”
4. „Aplicație informatică pentru gestionarea digitală a Sistemului de Control Intern Managerial”
5. „Aplicație pentru digitalizarea proceselor de emitere și adoptare a actelor administrative, în speță Hotărârile Consiliului Local și Dispozițiile primarului, de la inițiativă până la publicarea în Monitorul Oficial Local, inclusiv posibilitatea efectuării direct în aplicație a controlului de legalitate exercitat de către Instituția Prefectului”
6. „Aplicație informatică pentru Registratura electronică care să conțină, integreze și gestioneze registrele de evidență prevăzute în diversele acte normative privind activitatea administrației publice locale”
7. „Aplicație informatică pentru comunicarea cu cetățenii prin intermediul SMS și E-mail”
8. „Aplicație informatică pentru gestionarea trasabilității și termenelor certificatelor informative de urbanism și al autorizației de construire”
9. Sistem de planificare online – tip site web care permite programarea on-line a cetățenilor la diverse ghișee
10. Ghișeu unic pentru mediul de afaceri
11. Site-web

Aceste activități vor include: instalare, testare, punere în funcțiune; instruire personal și suport tehnic pentru fiecare an din perioada de garanție.

Modulele și componentele back-office vor asigura interfațarea cu fluxurile deja existente la nivelul Primăriei și cu componentele front-office, prin utilizarea unor nomenclatoare comune, integrarea programatică pe baza de webservice, integrarea privind mecanismele de securitate, la nivel de autentificare (SSO), drepturi și mecanisme de acces.

### II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este împartit în loturi: Nu

### II.1.7) Valoarea totala a achizitiei

Valoare: 440800

Moneda: RON

## Sectiunea II.2 Descriere

### II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 48219300-9 Pachete software de administrare (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

### II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO225 Tulcea

**Locul principal de executare:**

Comuna Cerna , Judetul TulceaComuna Cerna , Judetul Tulcea

### II.2.4) Descrierea achizitiei publice

*(natura și cantitatea lucrărilor, produselor sau serviciilor sau o mențiune privind nevoile și cerințele)*

Caracteristicile produselor sunt prezentate în cadrul Caietului de sarcini

## Sectiunea IV: Procedura

---

### IV.1) Descriere

#### IV.1.1) Tipul procedurii

Procedura simplificata

#### IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

#### IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

#### IV.1.8) Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta Acordului privind achizitiile publice: Nu

## Secțiunea V: Atribuirea contractului

---

Se atribuie un contract/un lot: Da

### V.2) Atribuirea contractului

**Contract pentru achiziția unui pachet compus din licențe pentru aplicații informatice și din construcția unui site web, pentru realizarea unui sistem digital integrat, care să automatizeze prin informatizare o parte dintre activitățile instituției publice precum și relația cu cetățenii, denumit generic „Funcționarul public virtual”**

#### V.2.1) Numarul si data incheierii contractului

3874 / 16.07.2024

#### V.2.2) Informatii privind ofertele

Numarul de oferte primite: 3

Numarul de oferte primite de la IMM-uri: 3

Numarul de oferte primite de la ofertanti din alte state membre ale UE: 0

Numarul de oferte primite de la ofertanti din state care nu sunt membre ale UE: 0

Numarul de oferte primite prin mijloace electronice: 3

Contractul a fost atribuit unui grup de operatori economici: Da

#### V.2.3) Numele si adresa contractantului

##### **BIG MEDIA RELATII PUBLICE S.R.L.**

Cod de identificare fiscala: 17218000; Adresa: Strada Cantacuzino Gheorghe Grigore, Nr. 25; Tipul juridic al cumparatorului: -

Localitatea: Ploiesti; Cod NUTS: RO316 Prahova; Cod postal: 100010; Tara: Romania; Telefon: +40 372032313; Fax: +40 372032340;

E-mail: office@big-media.ro; Adresa internet: (URL) -Contractul este un IMM Da

##### **SC CONTROL ARHISOFT MANAGEMENT SRL**

Cod de identificare fiscala: RO 31657974; Adresa: Strada Cantacuzino Gheorghe Grigore, Nr. 25 C; Tipul juridic al cumparatorului: -

Localitatea: Ploiesti; Cod NUTS: RO316 Prahova; Cod postal: 100010; Tara: Romania; Telefon: +40 372032324; Fax: +40 372032324;

E-mail: ciprian.bals@arhisoft.ro; Adresa internet: (URL) https://www.arhisoft.ro; Contractul este un IMM Da

#### V.2.4) Informatii privind valoarea contractului/lotului

Valoarea totala estimata initiala a contractului/lotului: 442000

Valoarea totala a contractului/lotului: 440800

Moneda: RON

#### V.2.5) Informatii privind subcontractarea

Este probabil sa se recurga la subcontractarea contractului: Nu

## Secțiunea VI: Informatii complementare

---

### VI.3) Informatii suplimentare

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

Interactiunea cu ofertantii, respectiv procesul de evaluare a ofertelor se va desfasura dupa urmatoarele reguli:

Pentru vizualizarea documentatiei de atribuire incarcate in SICAP, operatorii economici trebuie sa aiba un program necesar vizualizarii fisierelor semnate electronic (site-urile furnizorilor de semnatura electronica).

Reguli de comunicare si transmitere a datelor: solicitarile de clarificari referitoare la prezenta documentatie de atribuire se vor adresa in mod exclusiv in SICAP la Secțiunea "Intrebari" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice, iar raspunsurile la acestea vor fi publicate in SICAP la Secțiunea "Documentatie, clarificari si decizii" din cadrul anuntului de participare.

Pentru transmiterea solicitarilor de clarificari privind documentatia de atribuire, operatorii economici se vor inregistra in SICAP ([www.elicitatie.ro](http://www.elicitatie.ro)) ca operator economic conform prevederilor art. 5 alin. (1) din H.G. nr. 395/2016 si vor transmite solicitarile avand in vedere termenele de raspuns ale autoritatii contractante prevazute la art. 160-161 din Legea nr.98/2016. Pentru comunicari ulterioare depunerii

ofertelor: comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare in legatura cu oferta prin utilizarea facilitatilor tehnice disponibile in SICAP (Secțiunea "Intrebari").

Comisia de evaluare va analiza DUAE in corelatie cu cerintele stabilite prin fisa de date a achizitiei.

In urma finalizarii fiecareia dintre fazele de verificare prevazute mai sus autoritatea contractanta va comunica fiecarui ofertant ce a fost respins motivele care au stat la baza acestei decizii, iar celorlalti faptul ca se trece la faza urmatoare de verificare, cu respectarea prevederilor Capitolului IV, Sectiunea a 13 – a din Legea nr. 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

In urma finalizarii fiecareia dintre fazele de verificare prevazute mai sus, autoritatea contractanta va introduce in SICAP rezultatul admis/respins, si va deschide în SICAP sesiunea pentru prezentarea documentelor suport aferente DUAE depuse de ofertantul de pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, acordand un termen de raspuns.

Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SICAP (Sectiunea "Intrebari"), in format electronic, semnate cu semnatura electronica, conform Legii 455/2001.

Operatorii economici vor respecta Modelul de contract.

Nota:

Modalitatea de departajare a ofertelor clasate pe primul loc cu punctaje egale:

Conform prevederilor Art. 139, alin. (3) din HG 395/2016: "În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică."

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

Continuare de la secțiunea "Capacitate tehnico-profesională":

NOTA: Pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime de calificare, se va lua in calcul numai cota de participare a ofertantului la contractul respectiv. Cota de participare a ofertantului reprezinta proportia din valoarea finala a contractului, corespunzatoare participarii acestuia la contractul respectiv. In cazul unei oferte depuse in asociere, cerinta privind experienta similara poate fi indeplinita prin cumul de catre asociati. Pentru contractele a caror valoare este exprimata in alta valuta decat in lei, pentru calculul echivalentei se va avea in vedere cursul mediu anual in lei/valuta comunicat de BNR pentru fiecare an in parte.

Ofertantul va prezenta in DUAE informatii cu privire la existența unei susțineri de terță parte. In cazul in care ofertantul isi demonstreaza capacitatea tehnica și profesionala invocand si sustinerea acordata de catre o alta persoana, atunci acesta are obligatia de a dovedi sustinerea de care beneficiaza prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective. Angajamentul trebuie sa fie explicit, scris si neconditionat, precizand fara echivoc cerinta pentru care tertul intelege sa acorde sustinerea, precum si modalitatea concreta de acordare a sustinerii, in conditiile legii. Odata cu angajamentul de sustinere, ofertantul are obligatia sa prezinte documente transmise acestuia de catre tertul/tertii sustinator/sustinatori, din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul/tertii sustinator/sustinatori va/vor asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, documente care se vor constitui ca anexe la respectivul angajament. Atunci cand ofertantul demonstreaza indeplinirea cerinței de calificare legata de capacitatea tehnica si /sau profesionala prin invocarea sustinerii acordate de unul sau mai multi terti, capacitatea acestuia/acestora se va cumula cu cea a ofertantului in ceea ce priveste respectiva/ respectivele cerinte. Persoana ce asigura sustinerea tehnica si profesionala nu trebuie sa se afle in situatia care determina excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art. 164, art. 165 si 167 din Legea 98/2016. Daca tertul/tertii nu indeplinesc/indeplinesc criteriile relevante privind capacitatea sau se încadrează în unul dintre motivele de excludere prevazute la art. 164, 165 si 167, autoritatea contractanta va solicita, o singura data, ca operatorul economic sa înlouiasca tertul/tertii sustinator/sustinatori.

ANUL CURS leu / Euro 2021 – 4,9204; 2022 – 4,9315; 2023 - 4,9465.

Ofertanții care trebuie să efectueze conversia altor monede decât euro sau lei vor utiliza ratele de schimb medii anuale stabilite de Banca Națională a României ([www.bnr.ro](http://www.bnr.ro)). In cadrul unei asocieri cerința va fi considerată îndeplinită în mod cumulativ.

## VI.4) Proceduri de contestare

### VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor

#### Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Tipul juridic al cumparatorului: Autoritate guvernamentala centrala; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642; E-mail: office@cncs.ro; Adresa internet: (URL) <http://www.cncs.ro>;

### VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

### VI.4.3) Procedura de contestare

#### Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Eventualele contestații se pot depune la Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor/instanța competentă și vor fi soluționate potrivit Legii nr. 101/2016.

Termenul de depunere al contestației : în conformitate cu Legea nr. 101/2016

**VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare**

-

**VI.4.5) Numarul deciziei emise de CNSC aferenta procedurii in baza careia s-a atribuit contractul/acordul cadru**

-

**VI.4.6) Numarul hotararii instantei aferenta procedurii in baza careia s-a atribuit contractul/acordul cadru**

-

**VI.4.7) Procedura verificata ANAP**

Nu

**VI.5) Data expedierii prezentului anunt**

28.08.2024