

## Dotarea cu echipamente digitale a unitatii de invatamant preuniversitar liceul teoretic "EMIL RACOVITA" oras TECHIRGHIOL din judetul Constanta

### Detalii

- Organizator: ORAS TECHIRGHIOL
- Localizare: Romania (Constanta)
- Tip anunt: Anunt de participare simplificat
- Sursa: S.E.A.P.
- Estimare: Valoare estimata: 464861.62 RON
- Data licitatie: 25-09-2024 15:00
- Data aparitiei: 13-09-2024

### Domenii

- Echipament informatic si accesorii de birou, cu exceptia mobilierului si a pachetelor software (CPV: 30000000)

Achizitie initiata prin anunt de participare simplificat: [SCN1152984]

Dotarea cu echipamente digitale a unitatii de invatamant preuniversitar liceul teoretic „EMIL RACOVITA” oras TECHIRGHIOL din judetul Constanta

Sectoriale: Nu Legea nr. 98/23.05.2016 Modalitatea de atribuire: ONLINE Data transmitere: 12.09.2024 21:24 Data publicare: 12.09.2024 21:24

Autoritate contractanta: ORAS TECHIRGHIOL

### **Sectiunea I Sectiunea II Sectiunea III Sectiunea IV Sectiunea VI Clarificari**

#### Detalii

Documentatie de atribuire:

DF1225857 / 11.09.2024 15:48

#### **Sectiunea I: Autoritatea contractanta**

##### **I.1) Denumire si adrese**

ORAS TECHIRGHIOL

Adresa: Strada: Dr. Victor Climescu, nr. 24 Tipul juridic al cumparatorului: Autoritate locală Cod fiscal: 4300540 Cod postal: 906100 Cod NUTS: RO223 Constanta Localitate: Techirghiol Tara: Romania E-mail: achizitii@primariatechirghiol.ro Telefon: +40 241735622 Fax: +40 241735314 Adresa Internet (URL): <http://www.primariatechirghiol.ro> Adresa profilului cumparatorului: <https://www.e-licitatie.ro>

##### **I.2) Achizitie comuna**

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

##### **I.4) Tipul autoritatii contractante**

Autoritate regionala sau locala

##### **I.5) Activitate principala**

Servicii publice generale

#### **Sectiunea II: Obiect**

##### **II.1) Obiectul achizitiei**

II.1.1) Titlu:

Dotarea cu echipamente digitale a unitatii de invatamant preuniversitar liceul teoretic „EMIL RACOVITA” oras TECHIRGHIOL din judetul Constanta Numar de referinta:PAAPD1495367

II.1.2) Cod CPV principal:

30000000-9 Echipament informatic si accesorii de birou, cu exceptia mobilierului si a pachetelor software (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului:

Furnizare / Cumparare

II.1.4) Descriere succinta:

Obiectivul general al contractului constă in dotarea UNITATII DE INVATAMANT PREUNIVERSITAR LICEUL TEORETIC „EMIL RACOVITA” ORAS TECHIRGHIOL cu echipamente digitale. Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor: 6 zile (inainte de data limita de depunere a ofertelor) Autoritatea contractanta va raspunde la solicitarile de clarificari: 3 zile (inainte de data limita de depunere a ofertelor) Orice solicitare de clarificări trebuie transmisă în SEAP (<http://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub>).

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea totala estimata:464861.62 Moneda: RON

II.1.6) Informatii privind loturile:

Contractul este impartit in loturi:Nu

## **II.2) Descriere**

II.2.2) Coduri CPV secundare:

II.2.3) Locul de executare:

Codul NUTS:RO223 Constanța

Locul de executare:Orasul Techirghiol, Judetul Constanta

II.2.4) Descrierea achizitiei publice:

Dotarea cu echipamente digitale (informatic): Laborator de informatică (Server stocare date/sau NAS- pentru documentele scanate, cu sisteme de securitate, grade diferite de utilizatori - 1 buc, Laptop - 25 buc, Scaner planetar de carte - 1 buc, Statie mobila pentru incarcare inteligenta (incarcare minima de 36 dispozitive) - 1 buc, microfon ambiental - 1 buc, sistem sunet - 1 buc, multifunctionala - 1 buc, camera videoconferinta -1 buc, 23 Săli de clasă (aparat de fotografiat pentru copii (digital) 7 buc, ochelari realitate virtuala set de 4 casti - 13 seturi, display interactiv (tabla interactiva) 1 buc, laptop 1 buc, sistem sunet 23 buc, multifunctional 23 buc, camera videoconferinta 23 buc, scaner documente portabil 23 buc, microfon Ambiental 23 buc, suport pentru display interactiv 1 buc, Laborator stiinte (laborator multidisciplinar) include tabla interactiva - 1 buc, multifunctionala color - 1 buc, suport mobil pentru display interactiv - 1 buc, sistem All-In-One - 1 buc, ochelari realitate virtuala - set de 4 casti — 1 set Cabinet de asistenta psihopedagogica - Multifuncțională - 1 buc, Boxă portabilă - 1 buc, Hard extern pentru arhivare electronica - 1 buc In conformitate cu prevederile art. 156, alin (1) lit. b. din legea 98/2016 - Toate specificatiile tehnice, serviciile, standardele și cerințele menționate și solicitate în cadrul documentației de atribuire (inclusiv caiet de sarcini) sunt însoțite de mențiunea “sau echivalent”.

II.2.5) Criterii de atribuire:

Cel mai bun raport calitate - pret

Denumire factor evaluareDescrierePondere

Pretul oferteiComponenta financiara

40 %

Invers proportional

Punctaj maxim total 40

Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel:  $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$ .

Perioadele de garanție extinseOfertantul prezintă o declarație scrisă care detaliază perioada oferită pentru produsele de la pozitiile 2, 11, 12, 19 si 22și care atestă că se acoperă conformitatea cu

specificațiile contractului. Ofertantul trebuie să ofere o garanție de minimum 2 ani, cu efect de la data livrării produsului (data receptiei calitative a produselor). Această garanție trebuie să acopere reparațiile sau înlocuirile și să includă un contract de prestări servicii cu opțiuni de ridicare și returnare sau reparații la fața locului. Garanția trebuie să asigure faptul că produsele sunt conforme cu specificațiile contractuale, fără costuri suplimentare. Aceasta include defectele bateriilor.

10 %

Direct proportional

Punctaj maxim total 10

Algoritm de calcul: Algoritm de calcul: Se atribuie un număr maxim de 2.5 puncte suplimentare pentru fiecare an de garanție și acord privind servicii suplimentare oferit în plus față de specificațiile tehnice minime după cum urmează: Algoritm de punctare + 4 sau mai mulți ani de garanție suplimentară: 10 puncte; + 3 ani de garanție suplimentară: 7,5 puncte + 2 ani de garanție suplimentară: 5 puncte + 1 an de garanție suplimentară: 2,5 puncte Pentru ofertarea unui termen de garanție de 24 luni vor fi acordate 0 puncte. Ofertarea unui termen de garanție sub 24 luni, determină respingerea Ofertei pentru neîndeplinirea cerințelor minime și obligatorii. Punctaj final acordat: media aritmetica a punctajelor acordate pentru fiecare produs in parte

Consum de energie în modurile stare de veghe Pentru obținerea punctajului ofertantul trebuie să furnizeze echipamente (cele de la pozițiile 2, 11, 12, 19 și 22) care respectă cerințele Energy Star sau echivalent referitoare la un consum de energie semnificativ redus în modul stare de veghe Se vor acorda puncte dacă produsele au un consum de energie semnificativ redus în modul stare de veghe, care constituie o parte semnificativă a utilizării energiei de către computere. Pentru obținerea punctajului, ofertantul trebuie să furnizeze rapoarte de testare întocmite conform metodelor de testare precizate în cea mai recentă versiune a programului Energy Star sau echivalent. În lipsa prezentării rapoarte de testare, punctajul obținut va fi zero.

10 %

Invers proportional

Punctaj maxim total 10

Algoritm de calcul: Algoritm de calcul: Se vor acorda 10 puncte dacă produsele ofertate la pozițiile 2, 11, 12, 19 și 22 au un consum de energie semnificativ redus în modurile stare de veghe. Algoritm de punctare: Punctajul se acordă în funcție de consumul de energie pe oră în modul veghe  $E$  (Wh) astfel: pentru cel mai mic consum se acordă 10 puncte, pentru alte consumuri punctajul se calculează potrivit ecuației de proporționalitate pe baza celorlalte valori ofertate. Pen mod veghe ofertat  $= (E(Wh) \text{ mod veghe} \text{ cel mai mic ofertat} / E(Wh) \text{ mod veghe} \text{ „n” ofertat}) \times \text{punctaj maxim alocat}$  Punctaj final acordat: media aritmetica a punctajelor acordate pentru fiecare produs in parte

Consum de energie în modurile activ Pentru obținerea punctajului, ofertantul trebuie să furnizeze fișe tehnice/rapoarte de testare provenite de la producător întocmite conform metodelor de testare precizate în cea mai recentă versiune a programului Energy Star sau echivalent, din care sa reiasă consumul de energie pe oră în modul activ  $E$  (Wh). În lipsa prezentării fișelor tehnice/rapoarte de testare, punctajul obținut va fi zero.

10 %

Invers proportional

Punctaj maxim total 10

Algoritm de calcul: Algoritm de calcul: Se vor acorda 10 puncte dacă produsele ofertate la pozițiile 2, 11, 12, 19 și 22 au un consum de energie semnificativ redus în modurile stare activă. Algoritm de punctare: Punctajul se acordă în funcție de consumul de energie pe oră în modul activ  $E$  (Wh) astfel: pentru cel mai mic consum se acordă 10 puncte, pentru alte consumuri punctajul se calculează potrivit ecuației de proporționalitate pe baza celorlalte valori ofertate: Pen mod activ ofertat  $= (E(Wh) \text{ mod activ} \text{ cel mai mic ofertat} / E(Wh) \text{ mod activ} \text{ n ofertat}) \times \text{punctaj maxim alocat}$  Punctaj final acordat: media aritmetica a punctajelor acordate pentru fiecare produs in parte

Memoria RAM și capacitatea de stocare Ofertantul trebuie să prezinte informații de la producator referitoare la proiectarea fizică a memoriei și/sau a capacității de stocare a modelului/modelelor care

urmează a fi furnizat(e) la următoarele pozitii (pozitiile 2, 11, 12, 19 si 22) Se puncteaza capacitatea memoriei RAM exprimata in GB si numarul de sloturi ce extind capacitații de stocare prin folosirea de sloturi proiectate pentru conectarea dispozitivelor de stocare în masă, sau stocare în masă suplimentară încorporată în tastatură În lipsa prezentării informațiilor de la producător, punctajul va fi zero Capacitatea de stocare a memoriei RAM minima stabilită de autoritatea contractantă: minimum 8 GB Numarul de sloturi minim: 1 buc (1x USB 3.0)

10 %

Direct proportional

Punctaj maxim total 10

Algoritm de calcul: Algoritm de calcul: Se acorda un număr maxim de 10 puncte proporțional cu nivelul caracteristicilor tehnice utilizând următorul algoritm de punctaj. Algoritm de punctaj: (i) i) Memoria RAM - memoria RAM cu cea mai mare capacitate = 5 puncte; MRAM ofertat =(MRAM ofertat/MRAM cu cea mai mare capacitate) x punctaj maxim alocat la care se aduga: (ii) ii) Stocarea în masă - posibilitatea extinderii capacitații de stocare prin folosirea de sloturi proiectate pentru conectarea dispozitivelor de stocare în masă, sau stocare în masă suplimentară încorporată în tastatură, unde numarul maxim de sloturi  $S_{m \max} = 5$  puncte  $P_{Sm \text{ ofertat}} = (S_{m \text{ ofertat}} / S_{m \max}) \times$  punctaj maxim alocat Punctaj final acordat: media aritmetica a punctajelor acordate pentru fiecare produs in parte

Ambalaj din material reciclat Se urmărește utilizarea de ambalaje care sunt în deplină corelație cu conservarea și dezvoltarea mediului. Criteriul vizează numai ambalajele primare, astfel cum sunt definite în Directiva 94/62/CE, modificată prin Directiva 2004/12/CE. Se prezintă o declarație de conformitate cu prezentul criteriu privind ambalajul produsului, din care sa reiasa, pentru produsele de la pozitiile 2, 11, 12, 19 si 22, proporția de ambalaj primar din material reciclat.

10 %

Direct proportional

Punctaj maxim total 10

Algoritm de calcul: Algoritm de calcul: Factorul de evaluare se acordă pentru cea mai mare proporție de ambalaj primar realizat din material reciclat pentru produsele oferite la pozitiile 2, 11, 12, 19 si 22. În situația în care ambalajele sunt realizate diferte materiale reciclat, se acorda punctajul pentru proportia cumulata de ambalaj primar realizat din material reciclat Se acordă punctajul maxim de 10 puncte, ofertei/ofertelor care prezintă cea mai mare proporție de ambalaj din material reciclat. La calcularea punctajului final al fiecărei oferte, punctajul obținut la factorul de evaluare menționat se va pondera corespunzător, prin aplicarea ponderii stabilite de 10 % (10 puncte). Algoritm de punctaj: Pentru restul ofertelor punctajul se acordă potrivit formulei :  $P_{eco}(n) = (\%_n / \%_{\max}) \times 10$ , unde:  $P_{eco}(n)$ : punctajul obținut de către Oferta admisibilă aflată sub evaluare;  $\%_n$  = proporția cumulată a Ofertei admisibile aflată sub evaluare.  $\%_{\max}$  = cea mai mare proporție cumulată ofertată în cadrul Ofertelor admisibile. Punctaj final acordat: media aritmetica a punctajelor acordate pentru fiecare produs in parte

Garantii indelungate Pentru produsele de la pozitiile 3, 7, 14, 20 si 24, ofertantul trebuie să asigure o garanție de minimum 2 ani, fără costuri suplimentare, în vigoare de la data livrării produsului (data receptiei calitative a produselor). Ofertantul trebuie să prezinte o declarație scrisă care detaliază perioada oferită. Garanția trebuie să asigure faptul că produsele sunt conforme cu specificațiile contractuale, fără costuri suplimentare si sa să acopere reparațiile sau înlocuirea. Garanția nu trebuie să fie invalidată ca urmare a folosirii consumabilelor reutilizate/refabricate în echipamentele de procesare a imaginii, decât dacă se dovedește că orice funcționare necorespunzătoare sau deteriorare a fost cauzată direct de folosirea unui consumabil reutilizat/refabricat

10 %

Direct proportional

Punctaj maxim total 10

Algoritm de calcul: Algoritm de calcul: Se vor acorda puncte pentru fiecare an suplimentar de garanție oferit care depășește specificația tehnică minimă. Se pot acorda maximum 2.5 puncte pentru fiecare

an suplimentar de garanție oferit care depășește specificația tehnică minimă Algoritm de punctaj: + 4 sau mai mulți ani de garanție suplimentară: 10 puncte; + 3 ani de garanție suplimentară: 7,5 puncte + 2 ani de garanție suplimentară: 5 puncte + 1 an de garanție suplimentară: 2,5 puncte Pentru ofertarea unui termen de garanție de 24 luni vor fi acordate 0 puncte. Ofertarea unui termen de garanție sub 24 luni, determină respingerea Ofertei pentru neîndeplinirea cerințelor minime și obligatorii. Punctaj final acordat: media aritmetică a punctajelor acordate pentru fiecare produs în parte. Punctaj maxim total: 100 1. Prețul ofertei (40 puncte) + 2. Consum de energie în modurile stare de veghe (10 puncte)+ 3. Consum de energie în modurile activ (10 puncte)+ 4. Perioadele de garanție extinse (10 puncte) + 5. Memoria RAM și capacitatea de stocare (10 puncte)+ 6. Ambalaj din material reciclat (10 puncte)+7. Garanții îndelungate (10 puncte)

Punctaj maxim total 100

II.2.13) Informații despre fondurile Uniunii Europene:

Achiziția se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

Tip finanțare : Alte fonduri

Program/Proiect:-

### **Secțiunea III: Informații juridice, economice, financiare și tehnice**

#### **III.1) Condiții de participare**

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activității profesionale, inclusiv cerințele privind înscrierea în registrele profesionale sau comerciale:

Cerința nr. 1:

Ofertanții, terți susținători și subcontractanții nu trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Modalitatea de îndeplinire:

1) Inițial, toți participanții la procedura : ofertant unic, lider/ ofertant asociat, subcontractanți, terți susținători, după caz, vor completa

Documentul Unic de Achiziții Europene (DUAE ) cu informațiile aferente situației lor, utilizând: Partea III secțiunea Motive de excludere;

2) Ulterior, entitatea contractantă va solicita doar ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire , prezentarea documentelor justificative care demonstrează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE .

Documentele just sunt:

1) Persoanele juridice române

a) Caz jud al op ec și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivelor op ec , sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;

b) Certificatul de atestare fiscală din care să reiasă lipsa datoriilor restante, cu privire la plata contribuțiilor la bugetul general consolidat, la momentul prezentării acestora;

c) Certificatul de atestare fiscală din care să reiasă lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor și taxelor la bugetul local, la momentul prezentării acestora. Se vor prezenta Certificatele de atestare fiscală privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale la toate sediile și punctele de lucru pentru care există obligații de plată;

d) după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

e) (1) Declarație de angajament pentru colectarea datelor privind beneficiarul real al fondurilor conform prevederilor Legii nr. 129/2019, cu modificările și completările ulterioare solicitată Autorității contractante să fie transmisă în sistemul informatic, înainte de semnarea contractelor de achiziții (Formular 15)

(2) Declarație de angajament pentru colectarea datelor privind beneficiarul real al fondurilor conform prevederilor Legii nr. 129/2019 (Formular 15) va fi însoțită de Extrasul ONRC pentru furnizarea informațiilor privind Beneficiarul real în conformitate cu informațiile reglementate de Instrucțiunea nr.

1 MDLPA si a Instructiunii nr. 6 MIPE atasate la documentatia de atribuire.

(3) Declarație pentru ofertanții câștigători privind datele despre beneficiarii reali ai fondurilor, conform Legii 129/2019, cu modificările și completările ulterioare,

[https://www.onrc.ro/index.php/ro/mentiuni/persoane-](https://www.onrc.ro/index.php/ro/mentiuni/persoane-juridice/inregistrarea-datelor-dindeclaratia-privind-beneficiarul-real)

[juridice/inregistrarea-datelor-dindeclaratia-privind-beneficiarul-real](https://www.onrc.ro/index.php/ro/mentiuni/persoane-juridice/inregistrarea-datelor-dindeclaratia-privind-beneficiarul-real) și a Instrucțiunii MIPE nr.6, revizia 2/07.06.2023, referitoare la obținerea unor date și informații privind verificarea ex-ante a beneficiarului real al destinatarului fondurilor din cadrul PNRR pentru procedurile de achiziție publică.

f) alte documente edificatoare dupa caz

2) Persoanele juridice straine

În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natura celor prevazute la art. 168, alin. (1) sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevazute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă acceptă o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Nota. Cerința trebuie îndeplinită și de asociați, terți sustinatori și subcontractanți în situația în care aceștia există. În vederea completării DUAE se vor respecta instrucțiunile prevazute în ghidul de utilizare DUAE – Informații pentru Operator Economic, disponibil pe platforma SEAP.

Cerința nr. 2 Ofertantul nu trebuie să se încadreze în situațiile prevazute la art. 59 și la art. 60 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice (evitarea conflictului de interese).

Modalitatea de îndeplinire:

Toți participanții la procedura : ofertant unic, lider/ ofertant asociat, subcontractanți, terți sustinatori, după caz, vor completa Documentul Unic de Achiziție European (DUAE-răspuns ) utilizând: Partea III secțiunea Motive de excludere; C Motive legate de insolvență, conflict de interese sau abateri personale și vor prezenta odată cu DUAE

De asemenea, Ofertanții, terți sustinatori și subcontractanții trebuie să prezinte Formularul nr. 4 - "Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 60 alin (1) din Legea 98/2016", în conformitate cu modelul prezentat în secțiunea Formulare. Formularul 4 va fi transmis în mod obligatoriu împreună cu DUAE, prin intermediul SEAP și va fi semnat cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.

Lista cu persoanele ce dețin funcții de decizie în autoritatea contractantă:

- Primar -Soceanu Iulian Constantin,

- Consilier juridic -Dobre Monica-Adina;

- Consilieri locali: Florea Ciprian-Marian, Picoiu Adrian – Toader, Babanica Doina Marinela, Abdula Edvin, Bogoi Dan, Pucichi Danut Dumitru, Curtacai Tanher, Stan Viorel – Adrian, Fenin Semat, Picoiu Victor, Papu Laurentiu, Chiran Marcel, Berbeaca Niculae, Slicu Adriana, Zisu Florin

- Comisia de evaluare:

Cojocar Ana Maria - Inspector Tehnic- Membru cu drept de vot

Cealera Carmen - Consilier Achiziții Publice - Membru cu drept de vot

Valeanu Viorel - Sef Serviciu Contabilitate

Membrii rezerva :

Gherase Alexandru - Insp Tehnic - Investitii - Membru de rezerva

Dragan Elena - Consilier Achizitii Publice- Membru de rezerva

- Consultanti:

Cojocar (Sirbu) Simona Irina

Operatorii economici care depun oferta trebuie să facă dovada unei forme de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență. Din documentul respectiv trebuie să reiasă faptul că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitatea de îndeplinire:

1) Initial, ca dovadă preliminară pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței operatorul economic

oferant va completa Documentul Unic de Achizitii European (DUAЕ) cu raspunsul la o singura intrebare referitoare la indeplinirea globala a tuturor cerintelor de calificare impuse, prin raspuns afirmativ (alegere optiune - Da) sau prin raspuns negativ (alegere optiune- Nu).

2) Ulterior, entitatea contractanta va solicita doar ofertantului clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire , prezentarea documentelor justificative care demonstreaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ.

a) Persoanele juridice romane

1) Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe raza caruia este situat sediul ofertantului. Din certificatul constatator/extrasul de registru prezentat trebuie sa rezulte: a) obiectul de activitate al ofertantului. Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent in CAEN din certificatul constatator emis de ONRC;

b) starea ofertantului;

c) persoanele care reprezinta ofertantul in relatia cu tertii. Informatiile cuprinse in acest document, trebuie sa fie reale/actuale la data prezentarii.

Nota: Se permite dovedirea capacitatii de exercitare a activitatii profesionale si prin prezentarea certificatului constatator emis de catre ONRC in forma electronica, prin intermediul serviciului online InfoCert, avand incorporata, atasata sau logic asociata semnatura electronicaextinsa.

d) declarație privind datele despre beneficiarii reali ai fondurilor, conform Legii 129/2019, cu modificările și completările ulterioare, <https://www.onrc.ro/index.php/ro/mentiuni/persoane-juridice/inregistrarea-datelor-dindeclaratia-privind-beneficiarul-real> și a Instrucțiunii MIPE nr.6, revizia 2/07.06.2023, referitoare la obținerea unor date și informații privind verificarea ex-ante a beneficiarului real al destinatarului fondurilor din cadrul PNRR pentru procedurile de achiziție publică.

f) alte documente edificatoare dupa caz

b) Persoanele juridice straine

Ofertantul va prezenta documente care sa cuprinda informatii edificatoare, traduse in limba romana de catre un traducator autorizat, informatii reale/actuale la data prezentarii, care sa dovedeasca o forma de inregistrare ca persoana fizica/juridica sau documente echivalente emise in tara de rezidenta si in care sa se mentioneze persoanele care reprezinta entitatea in relatiile cu tertii, in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este rezident. De asemenea, documentele prezentate trebuie sa dovedeasca faptul ca obiectul sau de activitate include activitati de tipul celor care fac obiectul achizitiei publice si sa contina informatii cu privire la starea ofertantului.

Nota: In cazul unei oferte comune fiecare participant la asociere trebuie sa prezinte documentele justificative solicitate conform art. 196 din Legea nr. 98/2016 din care sa rezulte indeplinirea criteriilor de calificare privind capacitatea de exercitare a activitatii profesionale pentru partea din contract pe care o realizeaza.

III.1.2) Situatia economica si financiara:

III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala:

Listă și descriere succintă a criteriilor de selecție:

- Experiența similară

Cerinta nr. 2

Informatii privind sustinerea capacitatii tehnice a ofertantului/grupului de operatori economici

Cerinta nr. 3

- Informatii privind partea/partile din contract care sunt indeplinite de subcontractanti si specializarea acestora

Cerinta nr. 4

- Informatii privind asocierea

Nivel(uri) minim(e) al(e) standardelor care ar putea fi impuse:

Ofertanții trebuie să demonstreze că în ultimii 3 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor) au furnizat produse similare pentru dotarea unor unitati, în valoare cumulată de minim:

- 460.000 lei (fara TVA), la nivelul unuia sau maxim 3 contracte.

Perioada de referință - respectiv ultimii 3 ani - va fi întotdeauna calculată în sens invers pornind de la data comunicată în anunțul publicat la inițierea procedurii ca fiind termenul limita de depunere a Ofertei, fără a lua în considerare existența și numărul de extinderi ale termenului limită pentru depunerea Ofertei. Modalitatea de îndeplinire:

1) Initial, ca dovadă preliminară pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței operatorul economic ofertant va completa Documentul Unic de Achizitii European (DUAE) cu raspunsul la o singura intrebare referitoare la indeplinirea globala a tuturor cerintelor de calificare impuse, prin raspuns afirmativ (alegere optiune - Da) sau prin raspuns negativ (alegere optiune- Nu).

2) Ulterior, entitatea contractanta va solicita doar ofertantului clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire , prezentarea documentelor justificative care demonstreaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE.

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile ce descriu nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător cerințelor autorității contractante.

Asociatul/asociații nominalizați va/vor prezenta distinct DUAE, totodata vor transmite si informațiile solicitate care atesta indeplinirea cerintei. La nivelul informatiilor prezentate trebuie precizate informații cum ar fi: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, tipul/categoriile de produse, valoarea, beneficiarul, data și numărul documentului de recepție.

Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate doar de către ofertantul/ofertanții clasat/clasați pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor:

- procesul-verbal de recepție sau alte documente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea/valoarea, perioada și locul livrării;
- recomandări;
- alte documente echivalente.

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile ce descriu nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător cerințelor autorității contractante.

Asociatul/asociații nominalizați va/vor prezenta distinct DUAE în care se vor cuprinde informațiile solicitate.

Capacitatea tehnica si profesionala a ofertantului poate fi sustinuta, pentru indeplinirea unui contract, si de o alta persoana, indiferent de natura relatiilor juridice existente intre ofertant si persoana respectiva. Persoana care asigura sustinerea tehnica si profesionala nu trebuie sa se afle in situatia care determina excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art. 165, art. 167, art. 164 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

DUAE completat de ofertant va include informatiile cu privire la existenta unei sustineri de tertă parte, inclusiv măsurile avute în vedere de acesta pentru a accesa în orice moment resursele necesare, la care se atașează DUAE și angajamentul ferm ale tertului sustinător din care trebuie să rezulte modul efectiv în care tertul/terții sustinător(i) vor asigura îndeplinirea angajamentului.

Odată cu angajamentul de sustinere, ofertantul va prezenta documente transmise acestuia de către tertul/terții sustinător/sustinători, din care să rezulte modul efectiv prin care tertul/terții sustinător/sustinători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de sustinere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament. Se vor prezenta completate formular 6 și anexa nr 1 la formularul 6.

Ofertantul are obligatia de a preciza partea/partile din contract pe care urmeaza sa o/le subcontracteze, datele de identificare ale subcontractantilor propusi, dacă aceștia din urmă sunt cunoscuti la momentul depunerii ofertei.

In DUAE completat de ofertant se vor include si informatiile solicitate cu privire la subcontractanti. Subcontractantii vor completa propriul DUAE.



Acordul de subcontractare va fi depus odata cu DUAE.

Documentele justificative care probeaza cele asumate in angajamente/ acorduri vor fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Contractele incheiate cu subcontractantul/ subcontractantii vor fi prezentate de ofertantul castigator la semnarea contractului.

In cazul asocierii de operatori economici in vederea depunerii unei oferte comune, odata cu DUAE-ul depus de fiecare asociat se va depune si acordul de asociere, iar cerintele privind capacitatea tehnica si/sau profesionala pot fi indeplinite prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, in timp ce restul cerintelor de calificare vor fi indeplinite de fiecare asociat in parte, in conformitate cu partea/partile din contract pe care acestia o vor executa conform acordului de asociere prezentat(Formular nr.3).

Se vor depune in SEAP: Se va completa DUAE de catre fiecare asociat. Documentele justificative care probeaza cele asumate in angajamente/ acorduri vor fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.Se va prezenta DUAE (pentru ofertantul unic, fiecare membru al Asocierii /subcontractant / tert sustinator, dupa caz), semnat cu semnatura electronica extinsa a reprezentantului legal/împuternicit al operatorului economic în funcție de calitatea acestuia - asociat/tert/subcontractant. Pentru completarea DUAE de catre operatorul economic (individual sau membru al asocierii; tert/i sustinator/i si/sau subcontractant/i), trebuie sa se detina un cont activ in SEAP de catre fiecare participant la procedura (inclusiv membrii asocierii, tertul/ii sustinator/i si/sau subcontractantul/ii). In vederea completarii DUAE se vor respecta instructiunile prevazute in ghidul de utilizare DUAE - Informatii pentru Operator Economic, disponibil pe platforma SEAP

#### **Sectiunea IV: Procedura**

##### **IV.1) Descriere**

IV.1.1) Tipul procedurii:

Procedura simplificata

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Achizitia implica incheierea unui acord-cadru:Nu

Achizitia implica instituirea unui sistem dinamic de achizitii:Nu

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica:

Se va organiza o licitatie electronica:Nu

##### **IV.2) Informatii administrative**

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare:

Data si ora locala:25.09.2024 15:00

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta:

Oferta trebuie sa fie valabila pana la:25.03.2025

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor:

Data de deschidere a ofertelor:25.09.2024 15:00

Locul de deschidere a ofertelor:In SEAP

Persoane autorizate sa asiste la deschiderea ofertelor:Comisia de evaluare

#### **Sectiunea VI: Informatii complementare**

##### **VI.1) Informatii privind periodicitatea**

Aceasta achizitie este periodica:Nu

##### **VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice**

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice:Nu

Se va accepta facturarea electronica:Da

Se vor utiliza platile electronice:Nu

##### **VI.3) Informatii suplimentare**

-

#### **VI.4) Proceduri de contestare**

VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor:

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa:Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3 Tipul juridic al cumparatorului:- Cod fiscal:20329980 Cod postal:030084 Cod NUTS:RO321 Bucuresti Localitate:Bucuresti Tara:Romania E-mail:office@cncsc.ro Telefon:+40 213104641 Fax:+40 213104642 Adresa Internet (URL):http://www.cncsc.ro Adresa profilului cumparatorului:https://www.e-licitatie.ro

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere:

-

VI.4.3) Procedura de contestare:

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:-

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare:

-

#### **VI.5) Data expedierii prezentului anunt**

12.09.2024 21:24

-----