

ROMÂNIA: SERVICII DE REPARARE ȘI ÎNTREȚINERE SERVICII DE ÎNTREȚINERE SI REPARATII AUTOVEHICULE PARC AUTO SI UTILAJE SC CONFORT URBAN SRL - 17 LOTURI

Anunț de participare sau de concesiune - regim standard

1 Cumpărător

1.1 Cumpărător

Denumire oficială: S.C. CONFORT URBAN S.R.L.

Forma juridică a achizitorului: Întreprindere de stat, controlată de o autoritate locală

Activitatea autorității contractante: Servicii publice generale

2 Procedură

2.1 Procedură

Titlu: Servicii de intretinere si reparatii autovehicule Parc Auto si utilaje SC Confort Urban SRL - 17 loturi

Descriere: Este necesară achiziția acestor servicii de întreținere și reparații Parc Auto și utilaje SC. Confort Urban SRL pentru menținerea autovehiculelor și utilajelor în stare optimă de funcționare și pentru ducerea la îndeplinire a obiectivelor societății. Operațiunile de întreținere, revizii și reparații auto vor fi făcute conform prevederilor din instrucțiunile tehnice de întreținere și exploatare emise de către producătorul fiecărei marci de autovehicul sau utilaj în parte. Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor este de 18 zile. Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificări în a 11-a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor Orice solicitare de clarificări trebuie transmisă în SEAP (<https://e-licitatie.ro/pub>).

Identificatorul procedurii: 752aabc0-06e1-451e-8df4-b57b46224045

Identificator intern: 1875349.2024.8

Tip de procedură: Deschisă

Justificarea procedurii accelerate:

Principalele caracteristici ale procedurii:

2.1.1 Scop

Natura contractului: Servicii

Clasificarea principală (cpv): 50000000 Servicii de reparare și întreținere

2.1.3 Valoare

Valoarea maximă a acordului-cadru: 995 000 Leu românesc

2.1.4 Informații generale

Informații suplimentare: 1) În cazul în care, două sau mai multe oferte au punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare și va stabili în funcție de acestea clasamentul final înainte de semnarea contractului. Contractul va fi semnat cu ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul final. Ofertanții au obligația de a respecta termenul limită de primire a noii propuneri financiare, solicitată de AC prin intermediul SEAP. 2) Reguli de comunicare și transmitere a datelor: solicitările de clarificări referitoare la prezenta documentație de atribuire se vor adresa în mod exclusiv în SEAP la secțiunea Doc., clarificări și decizii din cadrul invitației de participare, autoritatea contractantă urmând să nu dea curs solicitărilor adresate prin alta modalitate de comunicare. Pentru transmiterea solicitărilor de clarificări privind documentația de atribuire, operatorii economici se vor înregistra în SEAP (www.elicitatie.ro) ca operatori economici și ca participanți la procedura de atribuire. Pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor: comisia de evaluare va transmite solicitările

de clarificari in legatura cu oferta prin utilizarea facilitatilor tehnice disponibile in SEAP (sectiunea "Intrebari"). Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SEAP (sectiunea "Intrebari"), in format electronic, semnate cu semnatura electronica.

3) Ofertantul isi asuma raspunderea exclusiva pentru legalit. si autenticitatea tuturor doc. prezentate in vederea participarii la procedura. 4) Analizarea doc. prezentate de ofertanti de catre comisia de evaluare nu angajeaza din partea acesteia nici o raspundere sau obligatie fata de acceptarea ca fiind autentice sau legale si nu inlatura raspunderea exclusiva a ofertantului sub acest aspect. 5) Garantia serviciilor este distincta de garantia de buna executie a contractului 6) După constituirea GBEx, în condițiile legii, aceasta devine anexă la contract. GBEx se prezinta in original. Garantia serviciilor este distincta de garantia de buna executie a contractului. Restituirea GBEx se va face conform art. 154² alin. 2 din Legea 98/2016,. Garantia de buna executie se va retine in conformitate cu prevederile art. 41 al HG 395/2016 7) Ofertantul va constitui garantia de participare in conformitate cu prevederile art. 36 din H.G.395/ 2016. GP se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii, astfel: a) scrisoare de garanție emisă de o instituție de credit din Romania sau din alt stat b) asigurare de garanții emisă: -fie de o societate de asigurari, care deține autorizație de funcționare emisă în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/ sau care este înscrisă în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz; -fie de o societate de asigurări dintr-un stat terț printr-o sucursală autorizată în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară. In cazul in care se constituie GP prin virament bancar (OP, Foaie de varsamant) in contul autoritatii contractante, se va face mențiunea " Garanție de participare la procedura "....." și este necesara confirmarea documentelor de catre banca (semnatura si stampila) pana la data si ora limita de depunere a ofertelor (confirmarea de către bancă nu este necesară în situația în care plata se efectuează prin OP ELECTRONIC). Contul SC CONFORT URBAN SRL in care se va constitui garantia de participare este:RO45 BTRL RONC RT00 E438 6702 deschis la Banca Transilvania Constanta. In cazul in care GP se constituie prin instrument de garantare, GP va fi neconditionata si irevocabila in favoarea AC. In cazul participarii in comun la procedura de atribuire, garantia de participare trebuie constituita in numele asocierii si sa mentioneze ca acopera in mod solidar toti membrii grupului de operatori economici. Perioada de valabilitate a GP trebuie sa fie cel putin egala cu valabilitatea ofertei (6 luni de la data limita pentru depunerea ofertelor). Procedura fiind online, dovada constituirii garantiei de participare se va posta obligatoriu in SEAP (scanata si semnata electronic pana la data limita de depunere a ofertelor). Cursul la care se va face echivalenta leu/alta valuta (pentru eventualitatea depunerii ofertelor de catre un operator economic strain) este cel comunicat de BNR in data invitației de participare. Nota 1:Dovada constituirii garantiei de participare se depune in SEAP (semnata cu semnatura electronica extinsa, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat) cel mai tarziu la data si ora limita de depunere a ofertelor. Nota 2: Daca garantia de participare va fi constituita prin polita privind asigurarea pentru garantia de participare emisa de o societate de asigurari, în condițiile legii, aceasta va fi insotita si de dovada efectuării plății aferente primei de asigurare. 7) Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent" 8) Informatii privind sustinerea din partea unor tertiCapacitatea tehnică și profesională a ofertantului poate fi susținută, pentru îndeplinirea acestui contract, și de o altă/alte persoană/e, indiferent de natura relațiilor juridice existente între ofertant și persoana respectivă. În cazul în care ofertantul își demonstrează capacitatea tehnică și profesională invocând și susținerea acordată, de către o altă/alte persoană/e, atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază, prin prezentarea unui angajament ferm, care să garanteze autorității contractante îndeplinirea obligațiilor asumate prin aceasta. Persoana/nele care asigură susținerea tehnică și profesională nu trebuie să se afle în situația care determină excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art. 164, art. 165 și art.167 din Legea nr.98/2016- Modalitatea de îndeplinire: În DUAE completat de ofertant în care se vor include informațiile cu privire la existența unei susțineri de terță parte, precum și celelalte aspecte solicitate prin formatul standard al DUAE. DUAE prezentat de terțul/terții susținător/susținători va include toate informațiile mentionate la alin.(1) lit.a), precum și informațiile de la alin.(1) lit.b) și c), ale art.193 din Legea nr.98/2016, care prezintă relevanta pentru sustinerea acordata în cadrul prezentei proceduri de atribuire. Terțul/terții susținător/susținători vor completa DUAE cu informații privind nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător susținerii acordate. Prin angajamentul ferm, terțul/terții confirmă, faptul că va/vor

sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, prin identificarea resurselor tehnice, profesionale și umane pe care le pune la dispoziție ofertantului și precizând modul efectiv prin care va asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, respectiv cum vor fi implicate efectiv resursele terțului susținător în desfășurarea lucrărilor în legătură cu care acordă susținerea. Totodată, prin angajamentul ferm, terțul/terții se va/vor angaja că va/vor răspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică. Răspunderea solidară a terțului/terților susținător/susținători se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament. Odată cu DUAЕ ofertantii vor prezenta și Angajamentul ferm al terțului susținător / angajamentele ferme ale terților susținători (Formular III.2.3/a3 din Secțiunea Formulare), împreună cu documentele transmise acestuia de către terțul/terții susținător/susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament – conform Formular III.2.3/a3 din Secțiunea Formulare.9) Informații privind asocierea. Mai mulți operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comună, fără a fi obligați să adopte sau să constituie o anumită formă juridică pentru depunerea ofertei. Modalitatea de îndeplinire: Toți membrii asocierii au obligația de a completa DUAЕ cu toate informațiile solicitate de Autoritatea Contractantă în Documentația de Atribuire. Documentele justificative, care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire. Operatorul economic va depune o dată cu oferta și DUAЕ și Acordul de asociere. Anunțul de atribuire va fi publicat la adresa de internet: www.e-licitatie.ro. În cazul în care autoritatea contractantă nu poate încheia contractul cu ofertantul a cărei ofertă a fost stabilită câștigătoare, datorită faptului că ofertantul în cauză se află într-o situație de forță majoră sau în imposibilitatea fortuită de a executa contractul, atunci aceasta are dreptul să declare câștigătoare oferta clasată pe locul II, în condițiile în care aceasta există și este admisibilă. În caz contrar, se anulează aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție publică. Refuzul ofertantului declarat câștigător de a semna contractul este asimilabil situației prevăzute la art. 167, alin. (1) din L. 98/2016.

Temei juridic:

Directiva 2014/24/UE

2.1.5 Condițiile achiziției publice

Condiții de depunere:

Numărul maxim de loturi pentru care un ofertant poate depune oferte: 17

Clauzele contractuale:

Numărul maxim de loturi pentru care se pot atribui contracte unui singur ofertant: 17

2.1.6 Motive de excludere

Participarea la o organizație criminală: Participare la o organizație criminală

Corupție: Corupție

Frauda: Frauda

Infrațiuni teroriste sau infracțiuni legate de activități teroriste: Infrațiuni teroriste sau infracțiuni legate de activități teroriste

Combaterea spălării banilor sau a finanțării terorismului: Spălare de bani sau finanțarea terorismului

Munca copiilor și alte forme de trafic de persoane: Exploatarea prin munca a copiilor și alte forme de trafic de persoane

Plata impozitelor: Plata impozitelor

Plata contribuțiilor la asigurările sociale: Plata asigurărilor sociale

5 Lot

5.1 Identificator tehnic pentru lot: LOT-0001

Titlu: Servicii de întreținere și reparare pentru Buldoexcavator JCB 3CX - 6 buc; Incarcator frontal JCB 417 -1 buc

Descriere: Prestarea de servicii de intretinere si reparatii pentru Buldoexcavator JCB 3CX -6 buc; Incarcator frontal JCB 417 -1 buc, din parcul auto SC. CONFORT URBAN SRL. Valoarea estimată a celui mai mare contract subsecvent care se anticipează că va fi atribuit pe durata acordului-cadru:60.000,00 Lei fara TVA. Calendar estimativ (frecvența și valoarea contractelor care urmează să fie atribuite): Contract subsecvent -6 LUNI. (2 contracte subsecvente).

Identificator intern: 1

5.1.1 Scop

Natura contractului: Servicii

Clasificarea principală (cpv): 50000000 Servicii de reparare și întreținere

Clasificare suplimentară (cpv): 34300000 Piese și accesorii pentru vehicule și pentru motoare de vehicule

5.1.2 Locul de executare

Subdiviziunea țării (NUTS): Constanța (RO223)

Țara: România

Informații suplimentare: Constanta

5.1.3 Durata estimată

Durată: 12 Lună

5.1.4 Reînnoire

Numărul maxim de reînnoiri: 0

5.1.6 Informații generale

Participare rezervată: Participarea nu este rezervată.

Trebuie să fie specificate numele și calificările profesionale ale personalului însărcinat cu executarea contractului: Nu este obligatorie

Proiect de achiziții publice nefinanțat din fonduri UE

Achiziția face obiectul Acordului privind achizițiile publice (AAP): nu

Informații suplimentare: Frecvența contractelor subsecvente:Cate un contract subsecvent la 6 LUNI (2 contracte subsecvente).

5.1.9 Criterii de selecție

Criteriu:

Tip: Aptitudinea de exercitare a activității profesionale

Denumire: III.1.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului

Descriere: Pentru Lot 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17: Cerința nr.1. Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire: Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Aceste documente sunt: • certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.), valabile la momentul prezentării.

Certificatul de atestare fiscală pentru persoanele juridice privind impozitele și taxele locale și alte venituri ale bugetului local, se va prezenta de către operatorul economic participant la procedură pentru sediul principal menționat în Certificatul Constatator, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru menționate în Certificatul Constatator, se va prezenta fie certificatul de atestare fiscală pentru persoanele juridice aferente acestora, fie o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate. • cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere

de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv, valabile la momentul prezentarii. • dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice, valabile la momentul prezentarii; • alte documente edificatoare, dupa caz. In cazul in care in tara de origine sau tara in care este stabilit ofertantul/tertul sustinator/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevazute mai sus sau respectivele documente nu vizeaza toate situatiile prevazute la art.164, 165 si 167, autoritatea contractanta are obligatia de a accepta o declaratie pe proprie raspundere sau, daca in tara respectiva nu exista prevederi legale referitoare la declaratia pe propria raspundere, o declaratie autentica data in fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente in acest sens Cerința nr.2. Orice operator economic care depune oferta in mod individual sau in asociere, subcontractant sau tert nu trebuie sa se afle in niciuna dintre situatiile prevazute de art. 59 si 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, iar ca modalitate de indeplinire se va completa DUAE. Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt: Factori de decizie în cadrul societății Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt 1.Factori de decizie în cadrul societății a.Damian Ionel- Presedinte si membru al Consiliului de administrație b.Zarcu Mihaela -membru al Consiliului de administrație, c.Timofte Alexandru- Marius - membru al Consiliului de administrație, d.Hira Stere - Director General /membru al Consiliului de administrație, e.Căliminte Horia- Marius – membru al Consiliului de administrație, f.Mărgărit Brîndușa Mădălina - Director Economic, g. Roadideal Dana – viză CFP, 2.Persoana responsabilă de contract: Bobîrnac Daniel (Șef SMT) 3.Membrii comisiei de evaluare a ofertelor a. Bobîrnac Daniel – Presedinte cu Drept de vot al comisiei de evaluare; b. Ciobanu Luciana (Expert Achizitii Publice) – membru in comisia de evaluare; c. Racu Constantin (Șef Birou Tehnic, Inspecție Drumuri) - membru in comisia de evaluare; d. Lazăr Marian (Șef Atelier) - membru in comisia de evaluare; e. Gîrliceanu Constantin (Coordonator Transport)- membru in comisia de evaluare; 4.membrii de rezervă ai comisiei de evaluare a ofertelor: a. Pătruțoiu Mihaela (Tehnician) – rezervă Președinte cu drept de vot al comisiei de evaluare; b. Mogoș Emy Maria (Economist) – rezervă membru în comisia de evaluare; c. Paris Maria (Expert Achiziții Publice) -rezervă membru în comisia de evaluare; d. Gheorghe Laurentiu (Șef S.I.P.P) - rezervă membru în comisia de evaluare; e. Miron Tudor (Șef Serviciu Producție, Construire și Reparații Drumuri) -membru în comisia de evaluare; Se va prezenta urmatorul document:- Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal - Formular nr.III. 2.1/2

Criteria:

Tip: Aptitudinea de exercitare a activității profesionale

Denumire: III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Descriere: Cerința nr.1. Pentru Lot 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17: Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți pentru partea din contract pe care aceștia urmează să o realizeze, care vor completa informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă – informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE: I. Pentru persoane juridice romane: Certificat constatator, detaliat, emis de Oficiul Registrului Comertului din Bucuresti sau al judetului unde ofertantul isi are sediul, privind datele de identificare ale societatii; filiale; sucursale; puncte de lucru; administratori; reprezentanti; imputerniciti; durata societatii; asociati/actionari; obiect activitate (COD CAEN); etc.; II. Pentru persoane juridice straine: Documente edificatoare care sa dovedeasca o forma de inregistrare ca persoana juridica, in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este rezident. Documentele trebuie sa cuprinda urmatoarele informatii: o forma de inregistrare ca persoana juridica; actionari/asociati; obiect de activitate prin care se atesta dreptul ofertantului de a presta serviciul solicitat; administratori/imputernicitii legali sa reprezinte societatea; capitalul social; filiale/

sucursale/puncte de lucru; durata societatii; NOTA 1: Din documentele prezentate trebuie sa reiasa informatii valabile/reale la momentul prezentarii. NOTA 2: Documentele urmeaza sa fie prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. NOTA 3: În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza. NOTA 4: Daca se impune avizarea/atestarea/autorizarea operatorului economic, aceasta trebuie sa fie in relatie directa cu obiectul principal al contractului/relevanta scopului urmarit prin incheierea contractului de achizitie publica. Autorizarile/atestarile necerare pentru prestarea / executarea unor operatiuni care nu constituie obligatia caracteristica rezultata din obiectul principal al contractului /scopul urmarit de autoritatea contractanta, se vor regasi la nivelul propunerii tehnice, unde ofertantul urmeaza sa prezinte informatii in legatura cu modul de asigurare a executiei tuturor operatiunilor in conformitate cu reglementarile legale aplicabile Atentie! Operatorii economici au obligativitatea depunerii DUAE odata cu oferta, sub sanctiunea respingerii acesteia din urma ca inacceptabila, conform art. 137 alin (2) lit b. din HG 395/2016

Criteria:

Tip: Capacitatea tehnică și profesională

Denumire: Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Descriere: Pentru loturile 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17 Demonstrarea prestarii unor servicii similare celor care fac obiectul lotului pentru care se dep oferta(care sa reflecte categoriile/tipurile de servicii de o complexitate comparabilă celor ce fac obiectul acordului cadru, respectiv Servicii de intretinere și reparații autovehicule Parc Auto si utilaje SC Confort Urban SRL, desfășurate in cursul unei perioade care acopera ultimii 3 ani, cu indicarea valorilor, datelor si a beneficiarilor publici sau privati, in valoare cumulata de minim: Lot 1:60.000,00 lei fără TVA;Lot 2:40.000,00 lei fără TVA; Lot 3: 2.500,00 lei fără TVA; Lot 4: 40.000,00 lei fără TVA;Lot 5: 30.000,00 lei fără TVA; Lot 6:40.000,00 lei fără TVA;Lot 7:40.000,00 lei fără TVA;Lot 8:5.000,00 lei fără TVA;Lot 9:37.500,00 lei fără TVA;Lot 10:37.500,00 lei fără TVA; Lot 11:5.000,00 lei fără TVA;Lot 12: 5.000,00 lei fără TVA;Lot 13: 30.000,00 lei fără TVA;Lot 14: 35.000,00 lei fără TVA;Lot 15: 25.000,00 lei fără TVA;Lot 16: 25.000,00 lei fără TVA;Lot 17:40.000,00 lei fără TVA Perioada care acopera ultimii 3 ani se calculeaza retroactiv de la data – limita a dep ofertelor.În cazul în care AC este nevoită, indiferent de motive, să procedeze la decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea candidaturilor/ofertelor, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat. Modal de îndepl: i. Initial, in vederea indepl acestei cerinte, op. participanti la procedura de atrib vor completa Formularul DUAE, cu specificarea datelor relevante: i. nr. și data contractului/contractelor invocat/e drept experienta similara ii. obiectul contractului si/sau tipul/categoriile de sv prestate in cadrul contractului, iii. valoarea fara TVA a vanzarilor/prestărilor aferente sv. solicitate, efectiv executate in perioada de referinta, iv.beneficiarul, V. ponderea și activitățile/categoriile de vanzare/ furnizare pentru care a fost responsabil în cadrul contractului, vi.calitatea in contract (contractant unic/asociat /subcontractant – caz in care se va preciza antreprenorul general si beneficiarul final). Dacă în cadrul contractului/contractelor invocate drept experiență similară s-au desfasurat activ de prestare sv, dacă acestea au fost derulate în asociere/ca subcontractant, la nivel de DUAE se vor preciza exclusiv activitatile de prestare sv similare, conform cerinței, executate efectiv de ofertant și val acestora, fără tva. vii. nr si data proces – verbal de recepție finală/pv de predare-primire/ recomandari si/sau facturi si/sau alte doc edificatoare contrasemnate de catre beneficiari, care să ateste faptul că sv au fost efectuate în conformitate cu normele legale în domeniu și că au fost duse la bun sfârșit din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea, valoarea serviciilor prestate, perioada (inclusiv data încheierii contractului) și locul prestărilor. În cazul în care în cadrul procesului verbal/ recomandărilor nu se regăsesc informații despre valoarea încasată în cadrul contractului, ofertantul va pune la dispoziție AC, facturii sau alte doc contrasemnate de beneficiari care să ateste faptul că val. declarată în DUAE a fost încasată. A se avea in vedere ca AC solicita prez doc. justificative (contracte/ parti din contracte si pv de receptie/recomandari si/sau facturi si/sau alte doc edificatoare contrasemnate de catre beneficiari care sa confirme prestarea sv, val exprimata in lei fara TVA, precum si perioada de prestare a lor) pentru demonstrarea experientei similare asumate prin completarea DUAE, doar ofertantului

aflat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, dupa aplicarea criteriului de atribuire. Formularul DUAE va fi insotit de : -acordul de asociere (Formular III.2.3/a1 insotit de Formular III.2.3/a2)- daca este cazul; - acordul de subcontractare (FormularIII.2.3/a4) - daca este cazul.-angajamentul tertului sustinator (Formular III.2.3/a3+Anexa - impreuna cu documentele anexate la angajament transmise acestora de catre terti/tert sustinator, din, care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia/acesora) – daca este cazul; Acestea vor trebui legalizate de asocierea castigatoare inainte de semn contractului, in care sa se mentioneze ca toti asociatii isi asuma raspunderea colectiva si solidara pentru indep contractului, ca liderul asocierii este imputernicit sa se oblige si sa primeasca instructiuni in numele tuturor asociatilor si este raspunzator in nume propriu si in numele Asocierii pentru indeplinirea contractului. Doc justificative care probeaza cele asumate in acord vor fi solicitate de AC doar ofertantului clasat pe primul loc in clasamentul intermedar intocmit la finalizarea eval ofertelor. Op. ec. (lider, asociat, tert sustinator) va completa cerinta corespunzatoare in formularul DUAE. Persoanele juridice straine vor atasa copii dupa docu similare, insotite de traducere autorizata. Pentru contractele incheiate in alta valuta , cursul la care se va face echivalenta alta valuta/lei este cursul mediu anual valuta/lei comunicat de BNR pentru anul in care s-a finalizat contractul. - In cazul in care un crt de achizitie pub incheiat de o AC-institutie publica a fost subcontractat, beneficiarul la care fac referire cerintele de mai sus, este AC-institutie publica si nu op.ec care, avand calitatea de executant in contractul de achizitie publica a subcontractat executarea unei parti din acesta. Astfel, doc. reprezentand certificari de buna exec vor fi emise sau contrasemnate de beneficiarul sv. Nu vor fi acceptate doc emise/contrasemnate doar de către op.ec ce are calitatea de executant in raport cu Ac.AC își rezervă dreptul de a de a se adresa inclusiv benef final al serv.care fac ob. contract/contractelor prez drept exp.sim.

Criteria:

Tip: Capacitatea tehnică și profesională

Denumire: Proportia de subcontractare

Descriere: Se vor preciza partea/părțile din contract pe care urmează să o subcontracteze, dacă este cazul. Subcontractantul / subcontractanții propusi nu trebuie să se încadreze în motivele de excludere prevăzute la art.164, 165 și 167 din Legea nr.98/2016. Subcontractantul nu trebuie să se afle în situația prevăzută de art. 59 din Legea nr.395/2016, sub sancțiunea excluderii din procedura de atribuire În DUAE completat de ofertant se vor include și informațiile solicitate cu privire la subcontractanți. În cazul în care ofertantul utilizează capacitățile subcontractantului / subcontractanților pentru a îndeplini criteriile de calificare , se va prezenta câte un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanți, completat și semnat în mod corespunzător de către aceștia (incluzand toate informațiile mentionate la alin.(1) lit.a), precum și informațiile de la alin.(1) lit.b) și c), ale art.193 din Legea nr.98/2016, care prezintă relevanta din perspectiva capacitatilor subcontractantilor pe care se bazează ofertantului în cadrul prezentei proceduri de a atribuire). Subcontractantii precizează în DUAE informatiile aferente criteriilor de calificare pe care le îndeplinește menționand numărul și data contractului / acordului de subcontractare pentru partea propusa pentru subcontractare. În cazul subcontractantilor pe a caror capacitati ofertantul nu se bazează, DUAE se prezinta doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere (DUAE va conține numai informațiile mentionate la art.193 alin.(1) lit.a) din Legea nr.98/2016). Se solicită tuturor ofertanților, ca odată cu depunerea DUAE să prezinte și Acordul/ acordurile de subcontractare (Formularul nr. III.2.3/a4 din Sectiunea Formulare), urmând ca documentele justificative ale subcontractantului / subcontractanților să fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul/ candidatul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm.

Criteria:

Tip: Aptitudinea de exercitare a activității profesionale

Denumire: Înscrierea în registrul comerțului

Descriere: Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți pentru partea din

contract pe care aceștia urmează să o realizeze, care vor completa informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAЕ distinct. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAЕ de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă – informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ: I. Pentru persoane juridice romane: Certificat constatator, detaliat, emis de Oficiul Registrului Comerțului din București sau al județului unde ofertantul își are sediul, privind datele de identificare ale societății; filiale; sucursale; puncte de lucru; administratori; reprezentanți; imputerniciți; durata societății; asociați/acționari; obiect activitate (COD CAEN); etc.; II. Pentru persoane juridice straine: Documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident. Documentele trebuie să cuprindă următoarele informații: o formă de înregistrare ca persoană juridică; acționari/asociați; obiect de activitate prin care se atestă dreptul ofertantului de a presta serviciul solicitat; administratori/imputerniciții legali să reprezinte societatea; capitalul social; filiale/sucursale/puncte de lucru; durata societății; NOTA 1: Din documentele prezentate trebuie să reiasă informații valabile/reale la momentul prezentării. NOTA 2: Documentele urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. NOTA 3: În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza. NOTA 4: Dacă se impune avizarea/atestarea/autorizarea operatorului economic, aceasta trebuie să fie în relație directă cu obiectul principal al contractului/relevanța scopului urmărit prin încheierea contractului de achiziție publică. Autorizarile/atestările necesare pentru prestarea / executarea unor operațiuni care nu constituie obligația caracteristică rezultată din obiectul principal al contractului /scopul urmărit de autoritatea contractantă, se vor regăsi la nivelul propunerii tehnice, unde ofertantul urmează să prezinte informații în legătură cu modul de asigurare a execuției tuturor operațiilor în conformitate cu reglementările legale aplicabile. Atentie! Operatorii economici au obligativitatea depunerii DUAЕ odată cu oferta, sub sancțiunea respingerii acesteia din urmă ca inacceptabilă, conform art. 137 alin (2) lit b. din HG 395/2016

Criteriu:

Tip: Capacitatea economică și financiară

5.1.10 Criterii de atribuire

Criteriu:

Tip: Preț

Denumire: Pretul ofertei

Descriere: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Ponderare (procentaj, valoare exactă): 70

Criteriu:

Tip: Calitate

Denumire: Perioada de executie reparatii/servicii

Descriere: Algoritm de calcul: Punctajul pentru factorul de evaluare "Perioada de reparatii/servicii", cu o valoare de 20 de puncte din totalul de 100 de puncte si cu o pondere de 20 % din totalul criteriului de atribuire, se va acorda dupa cum urmeaza: a) Pentru oferta admisibila cu cel mai mic termen de reparatii, se acorda 20 puncte din totalul de 100 de puncte si cu o pondere de 20 % din totalul criteriului de atribuire; b) Pentru restul ofertelor admisibile, punctajul se va calcula aplicand urmatoarea formula: $\text{Timp reparatii/servicii (n)} = T \text{ reparatii/servicii (min)} / T \text{ reparatii/servicii (n)} \times 20$, unde: Timp reparatii/servicii (n): punctajul obtinut de catre Oferta admisibila aflata sub evaluare; T reparatii/servicii (min): cea mai scurta perioada de livrare dintre Ofertele admisibile; T reparatii/servicii (n): perioada de livrare aferenta Ofertei admisibile aflată sub evaluare

Ponderare (procentaj, valoare exactă): 20

Criteriu:

Tip: Calitate

Denumire: Perioada de garanție

Descriere: Punctajul pentru factorul de evaluare "Perioada de garanție", cu o valoare de 10 de puncte din totalul de 100 de puncte puncte și cu o pondere de 10 % din totalul criteriului de atribuire, se va acorda după cum urmează: a) Pentru oferta admisibilă cu cea mai mare Perioada de garanție, se acorda 10 puncte din totalul de 100 de puncte și cu o pondere de 10 % din totalul criteriului de atribuire; b) Pentru restul ofertelor admisibile, punctajul se va calcula aplicând următoarea formulă: $\text{Perioada de garanție} = \frac{\text{Perioada de garanție (min)}}{\text{Perioada de garanție (n)}} \times 10$, unde: Perioada de garanție: punctajul obținut de către Oferta admisibilă aflată sub evaluare; Perioada de garanție (min): cea mai scurtă perioadă de garanție extinsă dintre Ofertele admisibile; Perioada de garanție (n): perioada de garanție aferentă Ofertei admisibile aflată sub evaluare

Ponderare (procentaj, valoare exactă): 10

Descrierea metodei care trebuie utilizată dacă ponderarea nu poate fi exprimată prin criterii:

Justificare pentru neindicarea ponderii criteriilor de atribuire:

5.1.11 Documentele achiziției

Unde se găsesc documentele achiziției: <https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100184469>

5.1.12 Condițiile achiziției publice

Condiții de depunere:

Depunere electronică: Obligatorie

Adresa de depunere: <https://www.e-licitatie.ro>

Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare: română

Catalog electronic: Nu este permisă

Variante: Nu este permisă

Termenul-limită pentru primirea ofertelor: 14/10/2024 15:00 +03:00

Termenul până la care oferta trebuie să rămână valabilă: 6 Lună

Informații privind deschiderea publică:

Data deschiderii: 14/10/2024 15:00 +03:00

Locul: În SEAP

Clauzele contractuale:

Executarea contractului trebuie efectuată în cadrul unor programe de angajare protejată: Nu

Facturare electronică: Obligatorie

Se va utiliza comanda electronică: nu

Se va utiliza plata electronică: nu

Forma juridică pe care trebuie să o adopte un grup de ofertanți căruia i se atribuie un contract: Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

Informații privind termenele-limită pentru reexaminare: Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare: În conformitate cu Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestărilor publicat în Monitorul Oficial al României nr. 393 din 23 mai 2016, cu modificările și completările u

5.1.15 Aspecte tehnice

Acord-cadru:

Acord-cadru, fără reluarea procedurii concurențiale

Informații despre sistemul dinamic de achiziții:

Nu există un sistem dinamic de achiziție

Licitație electronică: nu

5.1.16 Informații suplimentare, mediere și căi de atac

Organizația responsabilă cu căile de atac: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Organizația care furnizează informații suplimentare cu privire la procedura de achiziții: S.C. CONFORT URBAN S.R.L.
Organizația care furnizează mai multe informații cu privire la căile de atac: COMPARTIMENT ACHIZITII- SC CONFORT URBAN S.R.L
Organizația care primește cererile de participare: S.C. CONFORT URBAN S.R.L.
Organizația care prelucrează ofertele: S.C. CONFORT URBAN S.R.L.
TED eSender: Operator SEAP

5.1 Identificator tehnic pentru lot: LOT-0002

Titlu: Servicii de întreținere și reparare pentru Cilindru compactor HAMM HD10- 2 buc; Cilindru compactor HAMM HD110- 1 buc; Cilindru compactor HAMM HD8 -1 buc;

Descriere: Prestarea de servicii de întreținere și reparatii pentru Cilindru compactor HAMM HD10- 2 buc; Cilindru compactor HAMM HD110- 1 buc; Cilindru compactor HAMM HD8 -1 buc;; din parcul auto SC. CONFORT URBAN SRL. Valoarea estimată a celui mai mare contract subsecvent care se anticipează că va fi atribuit pe durata acordului-cadru: 40.000,00 Lei fara TVA. Calendar estimativ (frecvența și valoarea contractelor care urmează să fie atribuite): Contract subsecvent -6 LUNI. (2 contracte subsecvente).

Identificator intern: 2

5.1.1 Scop

Natura contractului: Servicii

Clasificarea principală (cpv): 50000000 Servicii de reparare și întreținere

Clasificare suplimentară (cpv): 34300000 Piese și accesorii pentru vehicule și pentru motoare de vehicule

5.1.2 Locul de executare

Subdiviziunea țării (NUTS): Constanța (RO223)

Țara: România

Informații suplimentare: Constanta

5.1.3 Durata estimată

Durată: 12 Lună

5.1.4 Reînnoire

Numărul maxim de reînnoiri: 0

5.1.6 Informații generale

Participare rezervată: Participarea nu este rezervată.

Trebuie să fie specificate numele și calificările profesionale ale personalului însărcinat cu executarea contractului: Nu este obligatorie

Proiect de achiziții publice nefinanțat din fonduri UE

Achiziția face obiectul Acordului privind achizițiile publice (AAP): nu

Informații suplimentare: Frecvența contractelor subsecvente: Cate un contract subsecvent la 6 LUNI (2 contracte subsecvente).

5.1.9 Criterii de selecție

Criteriu:

Tip: Aptitudinea de exercitare a activității profesionale

Denumire: III.1.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului

Descriere: Pentru Lot 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17: Cerința nr.1. Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire: Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Aceste documente

sunt: • certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.), valabile la momentul prezentării. Certificatul de atestare fiscală pentru persoanele juridice privind impozitele și taxele locale și alte venituri ale bugetului local, se va prezenta de către operatorul economic participant la procedură pentru sediul principal menționat în Certificatul Constatator, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru menționate în Certificatul Constatator, se va prezenta fie certificatul de atestare fiscală pentru persoanele juridice aferente acestora, fie o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate. • cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv, valabile la momentul prezentării. • după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, valabile la momentul prezentării; • alte documente edificatoare, după caz. În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul sustinator/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens Cerința nr.2. Orice operator economic care depune oferta în mod individual sau în asociere, subcontractant sau tert nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile prevăzute de art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, iar ca modalitate de îndeplinire se va completa DUAE. Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt: Factori de decizie în cadrul societății Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt 1. Factori de decizie în cadrul societății a. Damian Ionel- Președinte și membru al Consiliului de administrație b. Zarcu Mihaela - membru al Consiliului de administrație, c. Timofte Alexandru- Marius - membru al Consiliului de administrație, d. Hira Stere - Director General / membru al Consiliului de administrație, e. Căliminte Horia- Marius – membru al Consiliului de administrație, f. Mărgărit Brîndușa Mădălina - Director Economic, g. Roadideal Dana – viză CFP, 2. Persoana responsabilă de contract: Bobîrnac Daniel (Șef SMT) 3. Membrii comisiei de evaluare a ofertelor a. Bobîrnac Daniel – Președinte cu Drept de vot al comisiei de evaluare; b. Ciobanu Luciana (Expert Achiziții Publice) – membru în comisia de evaluare; c. Racu Constantin (Șef Birou Tehnic, Inspecție Drumuri) - membru în comisia de evaluare; d. Lazăr Marian (Șef Atelier) - membru în comisia de evaluare; e. Gîrliceanu Constantin (Coordonator Transport)- membru în comisia de evaluare; 4. Membrii de rezervă ai comisiei de evaluare a ofertelor: a. Pătruțoiu Mihaela (Tehnician) – rezervă Președinte cu drept de vot al comisiei de evaluare; b. Mogoș Emy Maria (Economist) – rezervă membru în comisia de evaluare; c. Paris Maria (Expert Achiziții Publice) - rezervă membru în comisia de evaluare; d. Gheorghe Laurentiu (Șef S.I.P.P) - rezervă membru în comisia de evaluare; e. Miron Tudor (Șef Serviciu Producție, Construire și Reparații Drumuri) - membru în comisia de evaluare; Se va prezenta următorul document:- Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal - Formular nr.III. 2.1/2

Criteria:

Tip: Aptitudinea de exercitare a activității profesionale

Denumire: III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Descriere: Cerința nr.1. Pentru Lot 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17: Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți pentru partea din contract pe care aceștia urmează să o realizeze, care vor completa informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă – informații referitoare la îndeplinirea cerințelor

privind capacitatea de exercitare a activității profesionale. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE: I. Pentru persoane juridice române: Certificat constatator, detaliat, emis de Oficiul Registrului Comerțului din București sau al județului unde ofertantul își are sediul, privind datele de identificare ale societății; filiale; sucursale; puncte de lucru; administratori; reprezentanți; imputerniciți; durata societății; asociați/acționari; obiect activitate (COD CAEN); etc.; II. Pentru persoane juridice străine: Documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident. Documentele trebuie să cuprindă următoarele informații: o formă de înregistrare ca persoană juridică; acționari/asociați; obiect de activitate prin care se atestă dreptul ofertantului de a presta serviciul solicitat; administratori/imputerniciții legali să reprezinte societatea; capitalul social; filiale/sucursale/puncte de lucru; durata societății; NOTA 1: Din documentele prezentate trebuie să reiasă informații valabile/reale la momentul prezentării. NOTA 2: Documentele urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. NOTA 3: În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza. NOTA 4: Dacă se impune avizarea/atestarea/autorizarea operatorului economic, aceasta trebuie să fie în relație directă cu obiectul principal al contractului/relevanța scopului urmărit prin încheierea contractului de achiziție publică. Autorizarile/atestările necesare pentru prestarea / executarea unor operațiuni care nu constituie obligația caracteristică rezultată din obiectul principal al contractului /scopul urmărit de autoritatea contractantă, se vor regăsi la nivelul propunerii tehnice, unde ofertantul urmează să prezinte informații în legătură cu modul de asigurare a executiei tuturor operațiilor în conformitate cu reglementările legale aplicabile. Atentie! Operatorii economici au obligativitatea depunerii DUAE odată cu oferta, sub sancțiunea respingerii acesteia din urma ca inacceptabila, conform art. 137 alin (2) lit b. din HG 395/2016

Criteria:

Tip: Capacitatea tehnică și profesională

Denumire: Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Descriere: Pentru loturile 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17 Demonstrarea prestării unor servicii similare celor care fac obiectul lotului pentru care se depune oferta (care să reflecte categoriile/tipurile de servicii de o complexitate comparabilă celor ce fac obiectul acordului cadru, respectiv Servicii de întreținere și reparații autovehicule Parc Auto și utilaje SC Confort Urban SRL, desfășurate în cursul unei perioade care acoperă ultimii 3 ani, cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați, în valoare cumulată de minim: Lot 1:60.000,00 lei fără TVA; Lot 2:40.000,00 lei fără TVA; Lot 3: 2.500,00 lei fără TVA; Lot 4: 40.000,00 lei fără TVA; Lot 5: 30.000,00 lei fără TVA; Lot 6:40.000,00 lei fără TVA; Lot 7:40.000,00 lei fără TVA; Lot 8:5.000,00 lei fără TVA; Lot 9:37.500,00 lei fără TVA; Lot 10:37.500,00 lei fără TVA; Lot 11:5.000,00 lei fără TVA; Lot 12: 5.000,00 lei fără TVA; Lot 13: 30.000,00 lei fără TVA; Lot 14: 35.000,00 lei fără TVA; Lot 15: 25.000,00 lei fără TVA; Lot 16: 25.000,00 lei fără TVA; Lot 17:40.000,00 lei fără TVA Perioada care acoperă ultimii 3 ani se calculează retroactiv de la data – limita a depunerii ofertelor. În cazul în care AC este nevoită, indiferent de motive, să procedeze la decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea candidaturilor/ofertelor, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat. Modal de îndeplinire: i. Initial, în vederea îndeplinirii acestei cerințe, operatorii participanți la procedura de atribuire vor completa Formularul DUAE, cu specificarea datelor relevante: i. nr. și data contractului/contractelor invocat/e drept experiență similară ii. obiectul contractului și/sau tipul/categoriile de servicii prestate în cadrul contractului, iii. valoarea fără TVA a vânzărilor/prestărilor aferente serviciilor solicitate, efectiv executate în perioada de referință, iv. beneficiarul, V. ponderea și activitățile/categoriile de vânzare/ furnizare pentru care a fost responsabil în cadrul contractului, vi. calitatea în contract (contractant unic/asociat /subcontractant – caz în care se va preciza antreprenorul general și beneficiarul final). Dacă în cadrul contractului/contractelor invocate drept experiență similară s-au desfășurat activități de prestare servicii, dacă acestea au fost derulate în asociere/ca subcontractant, la nivel de DUAE se vor preciza exclusiv activitățile de prestare servicii similare, conform cerinței, executate efectiv de ofertant și valoarea acestora, fără TVA. vii. nr și data proces – verbal de recepție finală/pv de predare-primire/ recomandari și/sau facturi și/sau alte doc

edificatoare contrasemnate de catre beneficiari, care să ateste faptul că sv au fost efectuate în conformitate cu normele legale în domeniu și că au fost duse la bun sfârșit din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea, valoarea serviciilor prestate, perioada (inclusiv data încheierii contractului) și locul prestărilor. În cazul în care în cadrul procesului verbal/ recomandărilor nu se regăsesc informații despre valoarea încasată în cadrul contractului, ofertantul va pune la dispoziție AC, facturii sau alte doc contrasemnate de beneficiari care să ateste faptul că val. declarată în DUAE a fost încasată. A se avea în vedere ca AC solicita prez doc. justificative (contracte/ parti din contracte si pv de receptie/recomandari si/sau facturi si/sau alte doc edificatoare contrasemnate de catre beneficiari care sa confirme prestarea sv, val exprimata in lei fara TVA, precum si perioada de prestare a lor) pentru demonstrarea experientei similare asumate prin completarea DUAE, doar ofertantului aflat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, dupa aplicarea criteriului de atribuire. Formularul DUAE va fi insotit de : -acordul de asociere (Formular III.2.3/a1 insotit de Formular III.2.3/a2)- daca este cazul; - acordul de subcontractare (Formular III.2.3/a4) - daca este cazul.-angajamentul tertului sustinator (Formular III.2.3/a3+Anexa - impreuna cu documentele anexate la angajament transmise acestora de catre terti/tert sustinator, din, care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia/acesora) – daca este cazul; Acestea vor trebui legalizate de asocierea castigatoare inainte de semn contractului, in care sa se mentioneze ca toti asociatii isi asuma raspunderea colectiva si solidara pentru indep contractului, ca liderul asocierii este imputernicit sa se oblige si sa primeasca instructiuni in numele tuturor asociatilor si este raspunzator in nume propriu si in numele Asocierii pentru indeplinirea contractului. Doc justificative care probeaza cele asumate in acord vor fi solicitate de AC doar ofertantului clasat pe primul loc in clasamentul intermedar intocmit la finalizarea eval ofertelor. Op. ec. (lider, asociat, tert sustinator) va completa cerinta corespunzatoare in formularul DUAE. Persoanele juridice straine vor atasa copii dupa docu similare, insotite de traducere autorizata. Pentru contractele incheiate in alta valuta , cursul la care se va face echivalenta alta valuta/lei este cursul mediu anual valuta/lei comunicat de BNR pentru anul in care s-a finalizat contractul. - In cazul in care un crt de achizitie pub incheiat de o AC-institutie publica a fost subcontractat, beneficiarul la care fac referire cerintele de mai sus, este AC-institutie publica si nu op.ec care, avand calitatea de executant in contractul de achizitie publica a subcontractat executarea unei parti din acesta. Astfel, doc. reprezentand certificari de buna exec vor fi emise sau contrasemnate de beneficiarul sv. Nu vor fi acceptate doc emise/contrasemnate doar de către op.ec ce are calitatea de executant in raport cu Ac.AC își rezervă dreptul de a de a se adresa inclusiv benef final al serv.care fac ob. contract/contractelor prez drept exp.sim.

Criteriu:

Tip: Capacitatea tehnică și profesională

Denumire: Proportia de subcontractare

Descriere: Se vor preciza partea/părțile din contract pe care urmează să o subcontracteze, dacă este cazul. Subcontractantul / subcontractanții propusi nu trebuie să se încadreze în motivele de excludere prevăzute la art.164, 165 și 167 din Legea nr.98/2016. Subcontractantul nu trebuie să se afle în situația prevăzută de art. 59 din Legea nr.395/2016, sub sancțiunea excluderii din procedura de atribuire În DUAE completat de ofertant se vor include și informațiile solicitate cu privire la subcontractanți. În cazul în care ofertantul utilizează capacitățile subcontractantului / subcontractanților pentru a îndeplini criteriile de calificare , se va prezenta câte un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanți, completat și semnat în mod corespunzător de către aceștia (incluzand toate informațiile mentionate la alin.(1) lit.a), precum și informațiile de la alin.(1) lit.b) și c), ale art.193 din Legea nr.98/2016, care prezintă relevanta din perspectiva capacitatilor subcontractantilor pe care se bazează ofertantului în cadrul prezentei proceduri de a atribuire). Subcontractantii precizează în DUAE informatiile aferente criteriilor de calificare pe care le îndeplinesc menționand numărul și data contractului / acordului de subcontractare pentru partea propusa pentru subcontractare. În cazul subcontractantilor pe a caror capacitati ofertantul nu se bazează, DUAE se prezinta doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere (DUAE va conține numai informațiile mentionate la art.193 alin.(1) lit.a) din Legea nr.98/2016). Se solicită tuturor ofertanților, ca odată cu depunerea DUAE să prezinte și Acordul/ acordurile de subcontractare (Formularul nr. III.2.3/a4 din Sectiunea Formulare), urmând ca documentele justificative ale subcontractantului / subcontractanților să fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Subcontractanții pe a căror capacități ofertantul/ candidatul se

bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm.

Criteriu:

Tip: Aptitudinea de exercitare a activității profesionale

Denumire: Înscrierea în registrul comerțului

Descriere: Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți pentru partea din contract pe care aceștia urmează să o realizeze, care vor completa informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă – informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE: I. Pentru persoane juridice romane: Certificat constatator, detaliat, emis de Oficiul Registrului Comerțului din București sau al județului unde ofertantul își are sediul, privind datele de identificare ale societății; filiale; sucursale; puncte de lucru; administratori; reprezentanți; imputerniciți; durata societății; asociați/acționari; obiect activitate (COD CAEN); etc.; II. Pentru persoane juridice straine: Documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident. Documentele trebuie să cuprindă următoarele informații: o formă de înregistrare ca persoană juridică; acționari/asociați; obiect de activitate prin care se atestă dreptul ofertantului de a presta serviciul solicitat; administratori/imputerniciții legali să reprezinte societatea; capitalul social; filiale/sucursale/puncte de lucru; durata societății; NOTA 1: Din documentele prezentate trebuie să reiasă informații valabile/reale la momentul prezentării. NOTA 2: Documentele urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. NOTA 3: În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza. NOTA 4: Dacă se impune avizarea/atestarea/autorizarea operatorului economic, aceasta trebuie să fie în relație directă cu obiectul principal al contractului/relevanța scopului urmărit prin încheierea contractului de achiziție publică. Autorizarile/atestările necesare pentru prestarea / executarea unor operațiuni care nu constituie obligația caracteristică rezultată din obiectul principal al contractului /scopul urmărit de autoritatea contractantă, se vor regăsi la nivelul propunerii tehnice, unde ofertantul urmează să prezinte informații în legătură cu modul de asigurare a execuției tuturor operațiunilor în conformitate cu reglementările legale aplicabile. Atentie! Operatorii economici au obligativitatea depunerii DUAE odată cu oferta, sub sancțiunea respingerii acesteia din urma ca inacceptabila, conform art. 137 alin (2) lit b. din HG 395/2016

Criteriu:

Tip: Capacitatea economică și financiară

5.1.10 Criterii de atribuire

Criteriu:

Tip: Preț

Denumire: Pretul ofertei

Descriere: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Ponderare (procentaj, valoare exactă): 70

Criteriu:

Tip: Calitate

Denumire: Perioada de executie reparatii/servicii

Descriere: Algoritm de calcul: Punctajul pentru factorul de evaluare "Perioada de reparatii/servicii", cu o valoare de 20 de puncte din totalul de 100 de puncte si cu o pondere de 20 % din totalul criteriului de atribuire, se va acorda dupa cum urmeaza: c) Pentru oferta admisibila cu cel mai mic termen de reparatii, se acorda 20 puncte din totalul de 100 de puncte si cu o pondere de 20 % din totalul criteriului de atribuire; d) Pentru restul ofertelor admisibile, punctajul se va calcula aplicand urmatoarea formula: $Timp\ reparatii/servicii\ (n) = T\ reparatii/servicii\ (min) / T\ reparatii/servicii\ (n) \times 20$, unde: Timp reparatii/servicii (n): punctajul obtinut de catre Oferta admisibila aflata sub evaluare; T reparatii/servicii (min): cea mai scurta perioada de livrare dintre Ofertele admisibile; T reparatii/servicii (n): perioada de livrare aferenta Ofertei admisibile aflată sub evaluare
Ponderare (procentaj, valoare exactă): 20

Criteriu:

Tip: Calitate

Denumire: Perioada de garanție

Descriere: Punctajul pentru factorul de evaluare "Perioada de garanție ", cu o valoare de 10 de puncte din totalul de 100 de puncte si cu o pondere de 10 % din totalul criteriului de atribuire, se va acorda dupa cum urmeaza: c) Pentru oferta admisibila cu cea mai mare Perioada de garanție, se acorda 10 puncte din totalul de 100 de puncte si cu o pondere de 10 % din totalul criteriului de atribuire; d) Pentru restul ofertelor admisibile, punctajul se va calcula aplicand urmatoarea formula: $Perioada\ de\ garanție = Perioada\ de\ garanție\ (min) / Perioada\ de\ garanție\ (n) \times 10$, unde: Perioada de garanție: punctajul obtinut de catre Oferta admisibila aflata sub evaluare; Perioada de garanție (min): cea mai scurta perioada de garantie extinsă dintre Ofertele admisibile; Perioada de garanție (n): perioada de garanție aferenta Ofertei admisibile aflată sub evaluare
Ponderare (procentaj, valoare exactă): 10

Descrierea metodei care trebuie utilizată dacă ponderarea nu poate fi exprimată prin criterii:

Justificare pentru neindicarea ponderii criteriilor de atribuire:

5.1.11 Documentele achiziției

Unde se găsesc documentele achiziției: <https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100184469>

5.1.12 Condițiile achiziției publice

Condiții de depunere:

Depunere electronică: Obligatorie

Adresa de depunere: <https://www.e-licitatie.ro>

Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare: română

Catalog electronic: Nu este permisă

Variante: Nu este permisă

Termenul-limită pentru primirea ofertelor: 14/10/2024 15:00 +03:00

Termenul până la care oferta trebuie să rămână valabilă: 6 Lună

Informații privind deschiderea publică:

Data deschiderii: 14/10/2024 15:00 +03:00

Locul: In SEAP

Clauzele contractuale:

Executarea contractului trebuie efectuată în cadrul unor programe de angajare protejată: Nu

Facturare electronică: Obligatorie

Se va utiliza comanda electronică: nu

Se va utiliza plata electronică: nu

Forma juridică pe care trebuie să o adopte un grup de ofertanți căruia i se atribuie un contract: Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

Informații privind termenele-limită pentru reexaminare: Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:În conformitate cu Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de

servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestațiilor publicat în Monitorul Oficial al României nr. 393 din 23 mai 2016, cu modificările și completările u

5.1.15 Aspecte tehnice

Acord-cadru:

Acord-cadru, fără reluarea procedurii concurențiale

Informații despre sistemul dinamic de achiziții:

Nu există un sistem dinamic de achiziție

Licitație electronică: nu

5.1.16 Informații suplimentare, mediere și căi de atac

Organizația responsabilă cu căile de atac: Consiliul National de Solutionare a Contestatatiilor

Organizația care furnizează informații suplimentare cu privire la procedura de achiziții: S.C. CONFORT URBAN S.R.L.

Organizația care furnizează mai multe informații cu privire la căile de atac: COMPARTIMENT ACHIZITII- SC CONFORT URBAN S.R.L

Organizația care primește cererile de participare: S.C. CONFORT URBAN S.R.L.

Organizația care prelucrează ofertele: S.C. CONFORT URBAN S.R.L.

TED eSender: Operator SEAP

5.1 Identificator tehnic pentru lot: LOT-0003

Titlu: Servicii de întreținere și reparare pentru Tractor Irum – 1 buc;

Descriere: Prestarea de servicii de întreținere și reparatii pentru Tractor Irum – 1 buc; din parcul auto SC. CONFORT URBAN SRL. Valoarea estimată a celui mai mare contract subsecvent care se anticipează că va fi atribuit pe durata acordului-cadru:2.500,00 Lei fara TVA. Calendar estimativ (frecvența și valoarea contractelor care urmează să fie atribuite): Contract subsecvent -6 LUNI. (2 contracte subsecvente).

Identificator intern: 3

5.1.1 Scop

Natura contractului: Servicii

Clasificarea principală (cpv): 50000000 Servicii de reparare și întreținere

Clasificare suplimentară (cpv): 34300000 Piese și accesorii pentru vehicule și pentru motoare de vehicule

5.1.2 Locul de executare

Subdiviziunea țării (NUTS): Constanța (RO223)

Țara: România

Informații suplimentare: Constanta

5.1.3 Durata estimată

Durată: 12 Lună

5.1.4 Reînnoire

Numărul maxim de reînnoiri: 0

5.1.6 Informații generale

Participare rezervată: Participarea nu este rezervată.

Trebuie să fie specificate numele și calificările profesionale ale personalului însărcinat cu executarea contractului: Nu este obligatorie

Proiect de achiziții publice nefinanțat din fonduri UE

Achiziția face obiectul Acordului privind achizițiile publice (AAP): nu

Informații suplimentare: Frecventa contractelor subsecvente: Cate un contract subsecvent la 6 LUNI (2 contracte subsecvente).

5.1.9 Criterii de selecție

Criteriu:

Tip: Aptitudinea de exercitare a activității profesionale

Denumire: III.1.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului

Descriere: Pentru Lot 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17: Cerința nr.1. Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire: Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Aceste documente sunt: • certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.), valabile la momentul prezentării. Certificatul de atestare fiscală pentru persoanele juridice privind impozitele și taxele locale și alte venituri ale bugetului local, se va prezenta de către operatorul economic participant la procedură pentru sediul principal menționat în Certificatul Constatator, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru menționate în Certificatul Constatator, se va prezenta fie certificatul de atestare fiscală pentru persoanele juridice aferente acestora, fie o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate. • cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv, valabile la momentul prezentării. • după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, valabile la momentul prezentării; • alte documente edificatoare, după caz. În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul sustinator/subcontractantul nu se emit documente de natură celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe proprie răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens Cerința nr.2. Orice operator economic care depune oferta în mod individual sau în asociere, subcontractant sau tert nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile prevăzute de art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, iar ca modalitate de îndeplinire se va completa DUAE. Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt: Factori de decizie în cadrul societății Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt 1.Factori de decizie în cadrul societății a.Damian Ionel- Președinte și membru al Consiliului de administrație b.Zarcu Mihaela -membru al Consiliului de administrație, c.Timofte Alexandru- Marius - membru al Consiliului de administrație, d.Hira Stere - Director General /membru al Consiliului de administrație, e.Căliminte Horia- Marius – membru al Consiliului de administrație, f.Mărgărit Brîndușa Mădălina - Director Economic, g. Roadideal Dana – viză CFP, 2.Persoana responsabilă de contract: Bobîrnac Daniel (Șef SMT) 3.Membrii comisiei de evaluare a ofertelor a. Bobîrnac Daniel – Președinte cu Drept de vot al comisiei de evaluare; b. Ciobanu Luciana (Expert Achiziții Publice) – membru în comisia de evaluare; c. Racu Constantin (Șef Birou Tehnic, Inspecție Drumuri) - membru în comisia de evaluare; d. Lazăr Marian (Șef Atelier) - membru în comisia de evaluare; e. Gîrliceanu Constantin (Coordonator Transport)- membru în comisia de evaluare; 4.membrii de rezervă ai comisiei de evaluare a ofertelor: a. Pătruțoiu Mihaela (Tehnician) – rezervă Președinte cu drept de vot al comisiei de evaluare; b. Mogoș Emy Maria (Economist) – rezervă membru în comisia de evaluare; c. Paris Maria (Expert Achiziții Publice) -rezervă membru în comisia de evaluare; d. Gheorghe Laurentiu (Șef S.I.P.P) - rezervă membru în comisia de evaluare; e. Miron Tudor (Șef Serviciu Producție, Construire și Reparații Drumuri) -membru în comisia de evaluare; Se va prezenta următorul document:- Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal - Formular nr.III. 2.1/2

Criteriu:

Tip: Aptitudinea de exercitare a activității profesionale

Denumire: III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Descriere: Cerința nr.1. Pentru Lot 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17: Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți pentru partea din contract pe care aceștia urmează să o realizeze, care vor completa informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă – informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE: I. Pentru persoane juridice romane: Certificat constatator, detaliat, emis de Oficiul Registrului Comerțului din București sau al județului unde ofertantul își are sediul, privind datele de identificare ale societății; filiale; sucursale; puncte de lucru; administratori; reprezentanți; imputerniciți; durata societății; asociați/acționari; obiect activitate (COD CAEN); etc.; II. Pentru persoane juridice straine: Documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare ca persoana juridică, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident. Documentele trebuie să cuprindă următoarele informații: o formă de înregistrare ca persoana juridică; acționari/asociați; obiect de activitate prin care se atestă dreptul ofertantului de a presta serviciul solicitat; administratori/imputerniciții legali să reprezinte societatea; capitalul social; filiale/sucursale/puncte de lucru; durata societății; NOTA 1: Din documentele prezentate trebuie să reiasă informații valabile/reale la momentul prezentării. NOTA 2: Documentele urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. NOTA 3: În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza. NOTA 4: Dacă se impune avizarea/atestarea/autorizarea operatorului economic, aceasta trebuie să fie în relație directă cu obiectul principal al contractului/relevanța scopului urmărit prin încheierea contractului de achiziție publică. Autorizarile/atestările necesare pentru prestarea / executarea unor operațiuni care nu constituie obligația caracteristică rezultată din obiectul principal al contractului /scopul urmărit de autoritatea contractantă, se vor regăsi la nivelul propunerii tehnice, unde ofertantul urmează să prezinte informații în legătură cu modul de asigurare a executiei tuturor operațiunilor în conformitate cu reglementările legale aplicabile. Atentie! Operatorii economici au obligativitatea depunerii DUAE odată cu oferta, sub sancțiunea respingerii acesteia din urma ca inacceptabila, conform art. 137 alin (2) lit b. din HG 395/2016

Criteriu:

Tip: Capacitatea tehnică și profesională

Denumire: Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Descriere: Pentru loturile 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17 Demonstrarea prestării unor servicii similare celor care fac obiectul lotului pentru care se depune ofertă (care să reflecte categoriile/tipurile de servicii de o complexitate comparabilă celor ce fac obiectul acordului cadru, respectiv Servicii de întreținere și reparații autovehicule Parc Auto și utilaje SC Confort Urban SRL, desfășurate în cursul unei perioade care acoperă ultimii 3 ani, cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați, în valoare cumulată de minim: Lot 1: 60.000,00 lei fără TVA; Lot 2: 40.000,00 lei fără TVA; Lot 3: 2.500,00 lei fără TVA; Lot 4: 40.000,00 lei fără TVA; Lot 5: 30.000,00 lei fără TVA; Lot 6: 40.000,00 lei fără TVA; Lot 7: 40.000,00 lei fără TVA; Lot 8: 5.000,00 lei fără TVA; Lot 9: 37.500,00 lei fără TVA; Lot 10: 37.500,00 lei fără TVA; Lot 11: 5.000,00 lei fără TVA; Lot 12: 5.000,00 lei fără TVA; Lot 13: 30.000,00 lei fără TVA; Lot 14: 35.000,00 lei fără TVA; Lot 15: 25.000,00 lei fără TVA; Lot 16: 25.000,00 lei fără TVA; Lot 17: 40.000,00 lei fără TVA Perioada care acoperă ultimii 3 ani se calculează retroactiv de la data – limita a depunerii ofertelor. În cazul în care AC este nevoită, indiferent de motive, să procedeze la decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea candidaturilor/ofertelor, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou

rezultat. Modal de îndeplinire: inițial, în vederea îndeplinirii acestei cerințe, op. participanți la procedura de atribuire vor completa Formularul DUAЕ, cu specificarea datelor relevante: i. nr. și data contractului/contractelor invocat/e drept experiență similară ii. obiectul contractului și/sau tipul/categoriile de servicii prestate în cadrul contractului, iii. valoarea fără TVA a vânzărilor/prestărilor aferente serv. solicitate, efectiv executate în perioada de referință, iv. beneficiarul, V. ponderea și activitățile/categoriile de vânzare/ furnizare pentru care a fost responsabil în cadrul contractului, vi. calitatea în contract (contractant unic/asociat /subcontractant – caz în care se va preciza antreprenorul general și beneficiarul final). Dacă în cadrul contractului/contractelor invocate drept experiență similară s-au desfășurat activități de prestare serv., dacă acestea au fost derulate în asociere/ca subcontractant, la nivel de DUAЕ se vor preciza exclusiv activitățile de prestare serv. similare, conform cerinței, executate efectiv de ofertant și valoarea acestora, fără TVA. vii. nr. și data proces – verbal de recepție finală/pv de predare-primire/ recomandări și/sau facturi și/sau alte documente edificatoare contrasemnate de către beneficiari, care să ateste faptul că serv. au fost efectuate în conformitate cu normele legale în domeniu și că au fost duse la bun sfârșit din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea, valoarea serviciilor prestate, perioada (inclusiv data încheierii contractului) și locul prestațiilor. În cazul în care în cadrul procesului verbal/ recomandărilor nu se regăsesc informații despre valoarea încasată în cadrul contractului, ofertantul va pune la dispoziție AC, facturile sau alte documente contrasemnate de beneficiari care să ateste faptul că valoarea declarată în DUAЕ a fost încasată. A se avea în vedere că AC solicită prez. doc. justificative (contracte/ parti din contracte și pv de recepție/recomandări și/sau facturi și/sau alte documente edificatoare contrasemnate de către beneficiari care să confirme prestarea serv., valoarea exprimată în lei fără TVA, precum și perioada de prestare a lor) pentru demonstrarea experienței similare asumate prin completarea DUAЕ, doar ofertantului aflat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire. Formularul DUAЕ va fi însoțit de : -acordul de asociere (Formular III.2.3/a1 însoțit de Formular III.2.3/a2)- dacă este cazul; - acordul de subcontractare (Formular III.2.3/a4) - dacă este cazul.-angajamentul tertului sustinator (Formular III.2.3/a3+Anexa - împreună cu documentele anexate la angajament transmise acestora de către tertul/tert sustinator, din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora) – dacă este cazul; Acestea vor trebui legalizate de asocieria castigatorie înainte de semnarea contractului, în care să se menționeze că toți asociații își asumă răspunderea colectivă și solidară pentru îndeplinirea contractului, că liderul asocierii este împuternicit să se oblige și să primească instrucțiuni în numele tuturor asociaților și este răspunzător în nume propriu și în numele Asocierii pentru îndeplinirea contractului. Doc. justificative care probează cele asumate în acord vor fi solicitate de AC doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Op. ec. (lider, asociat, tert sustinator) va completa cerința corespunzătoare în formularul DUAЕ. Persoanele juridice străine vor atașa copii după documente similare, însoțite de traducere autorizată. Pentru contractele încheiate în altă valută, cursul la care se va face echivalența altă valută/lei este cursul mediu anual valută/lei comunicat de BNR pentru anul în care s-a finalizat contractul. - În cazul în care un contract de achiziție publică încheiat de o AC-instituție publică a fost subcontractat, beneficiarul la care fac referire cerințele de mai sus, este AC-instituție publică și nu op.ec care, având calitatea de executant în contractul de achiziție publică a subcontractat executarea unei parti din acesta. Astfel, doc. reprezentând certificări de bună execuție vor fi emise sau contrasemnate de beneficiarul serv. Nu vor fi acceptate doc. emise/contrasemnate doar de către op.ec care are calitatea de executant în raport cu AC. AC își rezervă dreptul de a se adresa inclusiv beneficiarului final al serv. care fac ob. contract/contractelor prez. drept exp.sim.

Criteriu:

Tip: Capacitatea tehnică și profesională

Denumire: Proportia de subcontractare

Descriere: Se vor preciza partea/părțile din contract pe care urmează să o subcontracteze, dacă este cazul. Subcontractantul / subcontractanții propuși nu trebuie să se încadreze în motivele de excludere prevăzute la art.164, 165 și 167 din Legea nr.98/2016. Subcontractantul nu trebuie să se afle în situația prevăzută de art. 59 din Legea nr.395/2016, sub sancțiunea excluderii din procedura de atribuire. În DUAЕ completat de ofertant se vor include și informațiile solicitate cu privire la subcontractanți. În cazul în care ofertantul utilizează capacitățile subcontractantului / subcontractanților pentru a îndeplini criteriile de calificare, se va prezenta câte un formular DUAЕ separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanți, completat și semnat în mod corespunzător de către aceștia (incluzând toate informațiile menționate la alin.(1) lit.a), precum și informațiile de la alin.(1) lit.b) și c), ale

art.193 din Legea nr.98/2016, care prezintă relevanta din perspectiva capacitatilor subcontractantilor pe care se bazează ofertantului în cadrul prezentei proceduri de atribuire). Subcontractantii precizează în DUAE informațiile aferente criteriilor de calificare pe care le îndeplinește menționând numărul și data contractului / acordului de subcontractare pentru partea propusa pentru subcontractare. În cazul subcontractantilor pe a caror capacitate ofertantul nu se bazează, DUAE se prezinta doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere (DUAE va conține numai informațiile menționate la art.193 alin.(1) lit.a) din Legea nr.98/2016). Se solicită tuturor ofertanților, ca odată cu depunerea DUAE să prezinte și Acordul/ acordurile de subcontractare (Formularul nr. III.2.3/a4 din Sectiunea Formulare), urmând ca documentele justificative ale subcontractantului / subcontractanților să fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul/ candidatul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm.

Criteria:

Tip: Aptitudinea de exercitare a activității profesionale

Denumire: Înscrisura în registrul comerțului

Descriere: Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți pentru partea din contract pe care aceștia urmează să o realizeze, care vor completa informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă – informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE: I. Pentru persoane juridice romane: Certificat constatator, detaliat, emis de Oficiul Registrului Comerțului din Bucuresti sau al județului unde ofertantul își are sediul, privind datele de identificare ale societății; filiale; sucursale; puncte de lucru; administratori; reprezentanți; imputerniciți; durata societății; asociați/acționari; obiect activitate (COD CAEN); etc.; II. Pentru persoane juridice straine: Documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident. Documentele trebuie să cuprindă următoarele informații: o formă de înregistrare ca persoană juridică; acționari/asociați; obiect de activitate prin care se atestă dreptul ofertantului de a presta serviciul solicitat; administratori/imputerniciții legali să reprezinte societatea; capitalul social; filiale/sucursale/puncte de lucru; durata societății; NOTA 1: Din documentele prezentate trebuie să reiasă informații valabile/reale la momentul prezentării. NOTA 2: Documentele urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. NOTA 3: În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza. NOTA 4: Dacă se impune avizarea/atestarea/autorizarea operatorului economic, aceasta trebuie să fie în relație directă cu obiectul principal al contractului/relevanta scopului urmărit prin încheierea contractului de achiziție publică. Autorizarile/atestările necesare pentru prestarea / executarea unor operațiuni care nu constituie obligația caracteristică rezultată din obiectul principal al contractului /scopul urmărit de autoritatea contractantă, se vor regăsi la nivelul propunerii tehnice, unde ofertantul urmează să prezinte informații în legătură cu modul de asigurare a execuției tuturor operațiunilor în conformitate cu reglementările legale aplicabile. Atentie! Operatorii economici au obligativitatea depunerii DUAE odată cu oferta, sub sancțiunea respingerii acesteia din urma ca inacceptabila, conform art. 137 alin (2) lit b. din HG 395/2016

Criteria:

Tip: Capacitatea economică și financiară

5.1.10 Criterii de atribuire

Criteria:

Tip: Preț

Denumire: Pretul ofertei

Descriere: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Ponderare (procentaj, valoare exactă): 70

Criteriu:

Tip: Calitate

Denumire: Perioada de executie reparatii/servicii

Descriere: Algoritm de calcul: Punctajul pentru factorul de evaluare "Perioada de reparatii/servicii", cu o valoare de 20 de puncte din totalul de 100 de puncte si cu o pondere de 20 % din totalul criteriului de atribuire, se va acorda dupa cum urmeaza: e) Pentru oferta admisibila cu cel mai mic termen de reparatii, se acorda 20 puncte din totalul de 100 de puncte si cu o pondere de 20 % din totalul criteriului de atribuire; f) Pentru restul ofertelor admisibile, punctajul se va calcula aplicand urmatoarea formula: $\text{Timp reparatii/servicii (n)} = T \text{ reparatii/servicii (min)} / T \text{ reparatii/servicii (n)} \times 20$, unde: Timp reparatii/servicii (n): punctajul obtinut de catre Oferta admisibila aflata sub evaluare; T reparatii/servicii (min): cea mai scurta perioada de livrare dintre Ofertele admisibile; T reparatii/servicii (n): perioada de livrare aferenta Ofertei admisibile aflată sub evaluare

Ponderare (procentaj, valoare exactă): 20

Criteriu:

Tip: Calitate

Denumire: Perioada de garanție

Descriere: Punctajul pentru factorul de evaluare "Perioada de garanție", cu o valoare de 10 de puncte din totalul de 100 de puncte si cu o pondere de 10 % din totalul criteriului de atribuire, se va acorda dupa cum urmeaza: e) Pentru oferta admisibila cu cea mai mare Perioada de garanție, se acorda 10 puncte din totalul de 100 de puncte si cu o pondere de 10 % din totalul criteriului de atribuire; f) Pentru restul ofertelor admisibile, punctajul se va calcula aplicand urmatoarea formula: $\text{Perioada de garanție} = \text{Perioada de garanție (min)} / \text{Perioada de garanție (n)} \times 10$, unde: Perioada de garanție: punctajul obtinut de catre Oferta admisibila aflata sub evaluare; Perioada de garanție (min): cea mai scurta perioada de garantie extinsă dintre Ofertele admisibile; Perioada de garanție (n): perioada de garanție aferenta Ofertei admisibile aflată sub evaluare

Ponderare (procentaj, valoare exactă): 10

Descrierea metodei care trebuie utilizată dacă ponderarea nu poate fi exprimată prin criterii:

Justificare pentru neindicarea ponderii criteriilor de atribuire:

5.1.11 Documentele achiziției

Unde se găsesc documentele achiziției: <https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100184469>

5.1.12 Condițiile achiziției publice

Condiții de depunere:

Depunere electronică: Obligatorie

Adresa de depunere: <https://www.e-licitatie.ro>

Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare: română

Catalog electronic: Nu este permisă

Variante: Nu este permisă

Termenul-limită pentru primirea ofertelor: 14/10/2024 15:00 +03:00

Termenul până la care oferta trebuie să rămână valabilă: 6 Lună

Informații privind deschiderea publică:

Data deschiderii: 14/10/2024 15:00 +03:00

Locul: In SEAP

Clauzele contractuale:

Executarea contractului trebuie efectuată în cadrul unor programe de angajare protejată: Nu

Facturare electronică: Obligatorie

Se va utiliza comanda electronică: nu

Se va utiliza plata electronică: nu

Forma juridică pe care trebuie să o adopte un grup de ofertanți căruia i se atribuie un contract: Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

Informații privind termenele-limită pentru reexaminare: Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:În conformitate cu Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestățiilor publicat în Monitorul Oficial al României nr. 393 din 23 mai 2016, cu modificările și completările u

5.1.15 Aspecte tehnice

Acord-cadru:

Acord-cadru, fără reluarea procedurii concurențiale

Informații despre sistemul dinamic de achiziții:

Nu există un sistem dinamic de achiziție

Licitație electronică: nu

5.1.16 Informații suplimentare, mediere și căi de atac

Organizația responsabilă cu căile de atac: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Organizația care furnizează informații suplimentare cu privire la procedura de achiziții: S.C. CONFORT URBAN S.R.L.

Organizația care furnizează mai multe informații cu privire la căile de atac: COMPARTIMENT ACHIZITII- SC CONFORT URBAN S.R.L

Organizația care primește cererile de participare: S.C. CONFORT URBAN S.R.L.

Organizația care prelucrează ofertele: S.C. CONFORT URBAN S.R.L.

TED eSender: Operator SEAP

5.1 Identificator tehnic pentru lot: LOT-0004

Titlu: Servicii de întreținere și reparare pentru Autoutilitara Mercedes Benz Atego 4 buc; Autoutilitara Mercedes Benz Sprinter 2 buc; Autoutilitara Mercedes Benz Actros 2 buc

Descriere: Prestarea de servicii de intretinere și reparatii pentru Autoutilitara Mercedes Benz Atego 4 buc;Autoutilitara Mercedes Benz Sprinter 2 buc; Autoutilitara Mercedes Benz Actros 2 buc;,, din parcul auto SC. CONFORT URBAN SRL. Valoarea estimată a celui mai mare contract subsecvent care se anticipează că va fi atribuit pe durata acordului-cadru:40.000,00 Lei fara TVA. Calendar estimativ (frecvența și valoarea contractelor care urmează să fie atribuite): Contract subsecvent -6 LUNI. (2 contracte subsecvente).

Identificator intern: 4

5.1.1 Scop

Natura contractului: Servicii

Clasificarea principală (cpv): 50000000 Servicii de reparare și întreținere

Clasificare suplimentară (cpv): 34300000 Piese și accesorii pentru vehicule și pentru motoare de vehicule

5.1.2 Locul de executare

Subdiviziunea țării (NUTS): Constanța (RO223)

Țara: România

Informații suplimentare: Constanta

5.1.3 Durata estimată

Durată: 12 Lună

5.1.4 Reînnoire

Numărul maxim de reînnoiri: 0

5.1.6 Informații generale

Participare rezervată: Participarea nu este rezervată.

Trebuie să fie specificate numele și calificările profesionale ale personalului însărcinat cu executarea contractului: Nu este obligatorie

Proiect de achiziții publice nefinanțat din fonduri UE

Achiziția face obiectul Acordului privind achizițiile publice (AAP): nu

Informații suplimentare: Frecvența contractelor subsecvente: Cate un contract subsecvent la 6 LUNI (2 contracte subsecvente).

5.1.9 Criterii de selecție

Criteriu:

Tip: Aptitudinea de exercitare a activității profesionale

Denumire: III.1.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului

Descriere: Pentru Lot 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17: Cerința nr.1. Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire: Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Aceste documente sunt: • certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.), valabile la momentul prezentării.

Certificatul de atestare fiscală pentru persoanele juridice privind impozitele și taxele locale și alte venituri ale bugetului local, se va prezenta de către operatorul economic participant la procedură pentru sediul principal menționat în Certificatul Constatator, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru menționate în Certificatul Constatator, se va prezenta fie certificatul de atestare fiscală pentru persoanele juridice aferente acestora, fie o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate. • cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv, valabile la momentul prezentării. • după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, valabile la momentul prezentării; • alte documente edificatoare, după caz. În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul sustinator/subcontractantul nu se emit documente de natură celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe proprie răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens Cerința nr.2. Orice operator economic care depune oferta în mod individual sau în asocieră, subcontractant sau tert nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile prevăzute de art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, iar ca modalitate de îndeplinire se va completa DUAE. Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt: Factori de decizie în cadrul societății Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt 1.Factori de decizie în cadrul societății a.Damian Ionel- Presedinte și membru al Consiliului de administrație b.Zarcu Mihaela -membru al Consiliului de administrație, c.Timofte Alexandru- Marius - membru al Consiliului de administrație, d.Hira Stere - Director General /membru al Consiliului de administrație, e.Căliminte Horia- Marius – membru al Consiliului de administrație, f.Mărgărit Brîndușa Mădălina - Director Economic, g. Roadideal Dana – viză CFP, 2.Persoana responsabilă de contract: Bobîrnac Daniel (Șef SMT) 3.Membrii comisiei de evaluare a ofertelor a. Bobîrnac Daniel – Presedinte cu Drept de vot al comisiei de evaluare; b. Ciobanu Luciana (Expert Achiziții Publice) – membru în comisia de evaluare; c. Racu Constantin (Șef Birou Tehnic, Inspecție Drumuri) - membru

in comisia de evaluare; d. Lazăr Marian (Şef Atelier) - membru in comisia de evaluare; e. Gîrliceanu Constantin (Coordonator Transport)- membru in comisia de evaluare; 4.membrii de rezervă ai comisiei de evaluare a ofertelor: a. Pătruțoiu Mihaela (Tehnician) – rezervă Președinte cu drept de vot al comisiei de evaluare; b. Mogoș Emy Maria (Economist) – rezervă membru în comisia de evaluare; c. Paris Maria (Expert Achiziții Publice) -rezervă membru în comisia de evaluare; d. Gheorghe Laurentiu (Şef S.I.P.P) - rezervă membru în comisia de evaluare; e. Miron Tudor (Şef Serviciu Producție, Construire și Reparații Drumuri) -membru în comisia de evaluare; Se va prezenta urmatorul document:- Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal - Formular nr.III. 2.1/2

Criteria:

Tip: Aptitudinea de exercitare a activității profesionale

Denumire: III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Descriere: Cerința nr.1. Pentru Lot 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17: Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți pentru partea din contract pe care aceștia urmează să o realizeze, care vor completa informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă – informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE: I. Pentru persoane juridice romane: Certificat constatator, detaliat, emis de Oficiul Registrului Comertului din Bucuresti sau al judetului unde ofertantul isi are sediul, privind datele de identificare ale societatii; filiale; sucursale; puncte de lucru; administratori; reprezentanti; imputerniciti; durata societatii; asociati/actionari; obiect activitate (COD CAEN); etc.; II. Pentru persoane juridice straine: Documente edificatoare care sa dovedeasca o forma de inregistrare ca persoana juridica, in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este rezident. Documentele trebuie sa cuprinda urmatoarele informatii:o forma de inregistrare ca persoana juridica; actionari/asociati; obiect de activitate prin care se atesta dreptul ofertantului de a presta serviciul solicitat; administratori/imputernicitii legali sa reprezinte societatea; capitalul social; filiale/ sucursale/puncte de lucru; durata societatii; NOTA 1: Din documentele prezentate trebuie sa reiasa informatii valabile/reale la momentul prezentarii. NOTA 2: Documentele urmeaza sa fie prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. NOTA 3: În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza. NOTA 4: Daca se impune avizarea/atestarea/autorizarea operatorului economic, aceasta trebuie sa fie in relatie directa cu obiectul principal al contractului/relevanta scopului urmarit prin incheierea contractului de achizitie publica. Autorizarile/atestarile necesare pentru prestarea / executarea unor operatiuni care nu constituie obligatia caracteristica rezultata din obiectul principal al contractului /scopul urmarit de autoritatea contractanta, se vor regasi la nivelul propunerii tehnice, unde ofertantul urmeaza sa prezinte informatii in legatura cu modul de asigurare a executiei tuturor operatiunilor in conformitate cu reglementarile legale aplicabile Atentie! Operatorii economici au obligativitatea depunerii DUAE odata cu oferta, sub sanctiunea respingerii acesteia din urma ca inacceptabila, conform art. 137 alin (2) lit b. din HG 395/2016

Criteria:

Tip: Capacitatea tehnică și profesională

Denumire: Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Descriere: Pentru loturile 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17 Demonstrarea prestarii unor servicii similare celor care fac obiectul lotului pentru care se depune oferta(care sa reflecte categoriile/tipurile de servicii de o complexitate comparabilă celor ce fac obiectul acordului cadru, respectiv Servicii de intretinere și reparații autovehicule Parc Auto si utilaje SC Confort Urban SRL, desfășurate in cursul unei perioade care acopera ultimii 3 ani, cu indicarea valorilor, datelor si a beneficiarilor publici sau privati, in valoare cumulata de minim:

Lot 1:60.000,00 lei fără TVA;Lot 2:40.000,00 lei fără TVA; Lot 3: 2.500,00 lei fără TVA; Lot 4: 40.000,00 lei fără TVA;Lot 5: 30.000,00 lei fără TVA; Lot 6:40.000,00 lei fără TVA;Lot 7:40.000,00 lei fără TVA;Lot 8:5.000,00 lei fără TVA;Lot 9:37.500,00 lei fără TVA;Lot 10:37.500,00 lei fără TVA; Lot 11:5.000,00 lei fără TVA;Lot 12: 5.000,00 lei fără TVA;Lot 13: 30.000,00 lei fără TVA;Lot 14: 35.000,00 lei fără TVA;Lot 15: 25.000,00 lei fără TVA;Lot 16: 25.000,00 lei fără TVA;Lot 17:40.000,00 lei fără TVA Perioada care acopera ultimii 3 ani se calculeaza retroactiv de la data – limita a dep ofertelor.În cazul în care AC este nevoită, indiferent de motive, să procedeze la decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea candidaturilor/ofertelor, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat. Modal de îndep :Initial, in vederea indep acestei cerinte, op. participanti la procedura de atrib vor completa Formularul DUAE, cu specificarea datelor relevante: i. nr. și data contractului/contractelor invocat/e drept experienta similara ii. obiectul contractului si/sau tipul/categoriile de sv prestate in cadrul contractului, iii. valoarea fara TVA a vanzarilor/prestărilor aferente sv. solicitate, efectiv executate in perioada de referinta, iv.beneficiarul, V. ponderea și activitățile/categoriile de vanzare/ furnizare pentru care a fost responsabil în cadrul contractului, vi.calitatea in contract (contractant unic/asociat /subcontractant – caz in care se va preciza antreprenorul general si beneficiarul final). Dacă în cadrul contractului/contractelor invocate drept experiență similară s-au desfasurat activ de prestare sv, dacă acestea au fost derulate în asociere/ca subcontractant, la nivel de DUAE se vor preciza exclusiv activitățile de prestare sv similare, conform cerinței, executate efectiv de ofertant și val acestora, fără tva. vii. nr si data proces – verbal de recepție finală/pv de predare-primire/ recomandari si/sau facturi si/sau alte doc edificatoare contrasemnate de catre beneficiari, care să ateste faptul că sv au fost efectuate în conformitate cu normele legale în domeniu și că au fost duse la bun sfârșit din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea, valoarea serviciilor prestate, perioada (inclusiv data încheierii contractului) și locul prestărilor. În cazul în care în cadrul procesului verbal/ recomandărilor nu se regăsesc informații despre valoarea încasată în cadrul contractului, ofertantul va pune la dispoziție AC, facturii sau alte doc contrasemnate de beneficiari care să ateste faptul că val. declarată în DUAE a fost încasată. A se avea in vedere ca AC solicita prez doc. justificative (contracte/ parti din contracte si pv de receptie/recomandari si/sau facturi si/sau alte doc edificatoare contrasemnate de catre beneficiari care sa confirme prestarea sv, val exprimata in lei fara TVA, precum si perioada de prestare a lor) pentru demonstrarea experientei similare asumate prin completarea DUAE, doar ofertantului aflat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, dupa aplicarea criteriului de atribuire. Formularul DUAE va fi insotit de : -acordul de asociere (Formular III.2.3/a1 insotit de Formular III.2.3/a2)- daca este cazul; - acordul de subcontractare (FormularIII.2.3/a4) - daca este cazul.-angajamentul tertului sustinator (Formular III.2.3/a3+Anexa - impreuna cu documentele anexate la angajament transmise acestora de catre tertii/tert sustinator, din,care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia/acesora) – daca este cazul; Acestea vor trebui legalizate de asocierea castigatoare inainte de semn contractului, in care sa se mentioneze ca toti asociatii isi asuma raspunderea colectiva si solidara pentru indep contractului, ca liderul asocierii este imputernicit sa se oblige si sa primeasca instructiuni in numele tuturor asociatilor si este raspunzator in nume propriu si in numele Asocierii pentru indeplinirea contractului. Doc justificative care probeaza cele asumate in acord vor fi solicitate de AC doar ofertantului clasat pe primul loc in clasamentul intermedar intocmit la finalizarea eval ofertelor. Op. ec. (lider, asociat, tert sustinator) va completa cerinta corespunzatoare in formularul DUAE.Persoanele juridice straine vor atasa copii dupa docu similare, insotite de traducere autorizata. Pentru contractele incheiate in alta valuta , cursul la care se va face echivalenta alta valuta/lei este cursul mediu anual valuta/lei comunicat de BNR pentru anul in care s-a finalizat contractul. - In cazul in care un crt de achizitie pub incheiat de o AC-institutie publica a fost subcontractat, beneficiarul la care fac referire cerintele de mai sus, este AC-institutie publica si nu op.ec care, avand calitatea de executant in contractul de achizitie publica a subcontractat executarea unei parti din acesta.Astfel, doc. reprezentand certificari de buna exec vor fi emise sau contrasemnate de beneficiarul sv. Nu vor fi acceptate doc emise/contrasemnate doar de către op.ec ce are calitatea de executant in raport cu Ac.AC își rezervă dreptul de a de a se adresa inclusiv benef final al serv.care fac ob. contract/contractelor prez drept exp.sim.

Criteria:

Tip: Capacitatea tehnică și profesională

Denumire: Proportia de subcontractare

Descriere: Se vor preciza partea/pârțile din contract pe care urmează să o subcontracteze, dacă este cazul. Subcontractantul / subcontractanții propusi nu trebuie să se încadreze în motivele de excludere prevăzute la art.164, 165 și 167 din Legea nr.98/2016. Subcontractantul nu trebuie să se afle în situația prevăzută de art. 59 din Legea nr.395/2016, sub sancțiunea excluderii din procedura de atribuire. În DUAE completat de ofertant se vor include și informațiile solicitate cu privire la subcontractanți. În cazul în care ofertantul utilizează capacitățile subcontractantului / subcontractanților pentru a îndeplini criteriile de calificare, se va prezenta câte un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanți, completat și semnat în mod corespunzător de către aceștia (incluzând toate informațiile menționate la alin.(1) lit.a), precum și informațiile de la alin.(1) lit.b) și c), ale art.193 din Legea nr.98/2016, care prezintă relevanța din perspectiva capacităților subcontractanților pe care se bazează ofertantul în cadrul prezentei proceduri de atribuire). Subcontractanții precizează în DUAE informațiile aferente criteriilor de calificare pe care le îndeplinește menționând numărul și data contractului / acordului de subcontractare pentru partea propusă pentru subcontractare. În cazul subcontractanților pe a căror capacitate ofertantul nu se bazează, DUAE se prezintă doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere (DUAE va conține numai informațiile menționate la art.193 alin.(1) lit.a) din Legea nr.98/2016). Se solicită tuturor ofertanților, ca odată cu depunerea DUAE să prezinte și Acordul/ acordurile de subcontractare (Formularul nr. III.2.3/a4 din Secțiunea Formulare), urmând ca documentele justificative ale subcontractantului / subcontractanților să fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul/ candidatul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm.

Criteriu:

Tip: Aptitudinea de exercitare a activității profesionale

Denumire: Înscrisura în registrul comerțului

Descriere: Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți pentru partea din contract pe care aceștia urmează să o realizeze, care vor completa informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă – informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE: I. Pentru persoane juridice române: Certificat constatator, detaliat, emis de Oficiul Registrului Comerțului din București sau al județului unde ofertantul își are sediul, privind datele de identificare ale societății; filiale; sucursale; puncte de lucru; administratori; reprezentanți; imputerniciți; durata societății; asociați/acționari; obiect activitate (COD CAEN); etc.; II. Pentru persoane juridice străine: Documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident. Documentele trebuie să cuprindă următoarele informații: o formă de înregistrare ca persoană juridică; acționari/asociați; obiect de activitate prin care se atestă dreptul ofertantului de a presta serviciul solicitat; administratori/imputerniciții legali să reprezinte societatea; capitalul social; filiale/sucursale/puncte de lucru; durata societății; NOTA 1: Din documentele prezentate trebuie să reiasă informații valabile/reale la momentul prezentării. NOTA 2: Documentele urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. NOTA 3: În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza. NOTA 4: Dacă se impune avizarea/atestarea/autorizarea operatorului economic, aceasta trebuie să fie în relație directă cu obiectul principal al contractului/relevanța scopului urmărit prin încheierea contractului de achiziție publică. Autorizarile/atestările necesare pentru prestarea / executarea unor operațiuni care nu constituie obligația caracteristică rezultată din obiectul principal al contractului /scopul urmărit de autoritatea contractantă,

se vor regasi la nivelul propunerii tehnice, unde ofertantul urmeaza sa prezinte informatii in legatura cu modul de asigurare a executiei tuturor operatiunilor in conformitate cu reglementarile legale aplicabile Atentie! Operatorii economici au obligativitatea depunerii DUAЕ odata cu oferta, sub sanctiunea respingerii acesteia din urma ca inacceptabila, conform art. 137 alin (2) lit b. din HG 395/2016

Criteriu:

Tip: Capacitatea economică și financiară

5.1.10 Criterii de atribuire

Criteriu:

Tip: Preț

Denumire: Pretul ofertei

Descriere: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Ponderare (procentaj, valoare exactă): 70

Criteriu:

Tip: Calitate

Denumire: Perioada de executie reparatii/servicii

Descriere: Algoritm de calcul: Punctajul pentru factorul de evaluare "Perioada de reparatii/servicii", cu o valoare de 20 de puncte din totalul de 100 de puncte si cu o pondere de 20 % din totalul criteriului de atribuire, se va acorda dupa cum urmeaza: g) Pentru oferta admisibila cu cel mai mic termen de reparatii, se acorda 20 puncte din totalul de 100 de puncte si cu o pondere de 20 % din totalul criteriului de atribuire; h) Pentru restul ofertelor admisibile, punctajul se va calcula aplicand urmatoarea formula: $\text{Timp reparatii/servicii (n)} = T \text{ reparatii/servicii (min)} / T \text{ reparatii/servicii (n)} \times 20$, unde: Timp reparatii/servicii (n): punctajul obtinut de catre Oferta admisibila aflata sub evaluare; T reparatii/servicii (min): cea mai scurta perioada de livrare dintre Ofertele admisibile; T reparatii/servicii (n): perioada de livrare aferenta Ofertei admisibile aflată sub evaluare

Ponderare (procentaj, valoare exactă): 20

Criteriu:

Tip: Calitate

Denumire: Perioada de garanție

Descriere: Punctajul pentru factorul de evaluare "Perioada de garanție", cu o valoare de 10 de puncte din totalul de 100 de puncte si cu o pondere de 10 % din totalul criteriului de atribuire, se va acorda dupa cum urmeaza: g) Pentru oferta admisibila cu cea mai mare Perioada de garanție, se acorda 10 puncte din totalul de 100 de puncte si cu o pondere de 10 % din totalul criteriului de atribuire; h) Pentru restul ofertelor admisibile, punctajul se va calcula aplicand urmatoarea formula: $\text{Perioada de garanție} = \text{Perioada de garanție (min)} / \text{Perioada de garanție (n)} \times 10$, unde: Perioada de garanție: punctajul obtinut de catre Oferta admisibila aflata sub evaluare; Perioada de garanție (min): cea mai scurta perioada de garantie extinsă dintre Ofertele admisibile; Perioada de garanție (n): perioada de garanție aferenta Ofertei admisibile aflată sub evaluare

Ponderare (procentaj, valoare exactă): 10

Descrierea metodei care trebuie utilizată dacă ponderarea nu poate fi exprimată prin criterii:

Justificare pentru neindicarea ponderii criteriilor de atribuire:

5.1.11 Documentele achiziției

Unde se găsesc documentele achiziției: <https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100184469>

5.1.12 Condițiile achiziției publice

Condiții de depunere:

Depunere electronică: Obligatorie

Adresa de depunere: <https://www.e-licitatie.ro>

Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare: română

Catalog electronic: Nu este permisă

Variante: Nu este permisă

Termenul-limită pentru primirea ofertelor: 14/10/2024 15:00 +03:00

Termenul până la care oferta trebuie să rămână valabilă: 6 Lună

Informații privind deschiderea publică:

Data deschiderii: 14/10/2024 15:00 +03:00

Locul: In SEAP

Clauzele contractuale:

Executarea contractului trebuie efectuată în cadrul unor programe de angajare protejată: Nu

Facturare electronică: Obligatorie

Se va utiliza comanda electronică: nu

Se va utiliza plata electronică: nu

Forma juridică pe care trebuie să o adopte un grup de ofertanți căruia i se atribuie un contract: Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

Informații privind termenele-limită pentru reexaminare: Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:În conformitate cu Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestățiilor publicat în Monitorul Oficial al României nr. 393 din 23 mai 2016, cu modificările și completările u

5.1.15 Aspecte tehnice

Acord-cadru:

Acord-cadru, fără reluarea procedurii concurențiale

Informații despre sistemul dinamic de achiziții:

Nu există un sistem dinamic de achiziție

Licitație electronică: nu

5.1.16 Informații suplimentare, mediere și căi de atac

Organizația responsabilă cu căile de atac: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Organizația care furnizează informații suplimentare cu privire la procedura de achiziții: S.C. CONFORT URBAN S.R.L.

Organizația care furnizează mai multe informații cu privire la căile de atac: COMPARTIMENT ACHIZITII- SC CONFORT URBAN S.R.L

Organizația care primește cererile de participare: S.C. CONFORT URBAN S.R.L.

Organizația care prelucrează ofertele: S.C. CONFORT URBAN S.R.L.

TED eSender: Operator SEAP

5.1 Identificator tehnic pentru lot: LOT-0005

Titlu: Servicii de întreținere și reparare pentru Dacia Lodgy 8 buc; Dacia Duster 7 buc; Dacia Logan 7 buc ;

Descriere: Prestarea de servicii de întreținere și reparatii pentru Dacia Lodgy 8 buc; Dacia Duster 7 buc; Dacia Logan 7 buc, din parcul auto SC. CONFORT URBAN SRL. Valoarea estimată a celui mai mare contract subsecvent care se anticipează că va fi atribuit pe durata acordului-cadru:30.000,00 Lei fara TVA. Calendar estimativ (frecvența și valoarea contractelor care urmează să fie atribuite): Contract subsecvent -6 LUNI. (2 contracte subsecvente).

Identificator intern: 5

5.1.1 Scop

Natura contractului: Servicii

Clasificarea principală (cpv): 50000000 Servicii de reparare și întreținere

Clasificare suplimentară (cpv): 34300000 Piese și accesorii pentru vehicule și pentru motoare de vehicule

5.1.2 Locul de executare

Subdiviziunea țării (NUTS): Constanța (RO223)

Țara: România

Informații suplimentare: Constanta

5.1.3 Durata estimată

Durată: 12 Lună

5.1.4 Reînnoire

Numărul maxim de reînnoiri: 0

5.1.6 Informații generale

Participare rezervată: Participarea nu este rezervată.

Trebuie să fie specificate numele și calificările profesionale ale personalului însărcinat cu executarea contractului: Nu este obligatorie

Proiect de achiziții publice nefinanțat din fonduri UE

Achiziția face obiectul Acordului privind achizițiile publice (AAP): nu

Informații suplimentare: Frecvența contractelor subsecvente: Cate un contract subsecvent la 6 LUNI (2 contracte subsecvente).

5.1.9 Criterii de selecție

Criteriu:

Tip: Aptitudinea de exercitare a activității profesionale

Denumire: III.1.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului

Descriere: Pentru Lot 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17: Cerința nr.1. Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire: Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Aceste documente sunt: • certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.), valabile la momentul prezentării.

Certificatul de atestare fiscală pentru persoanele juridice privind impozitele și taxele locale și alte venituri ale bugetului local, se va prezenta de către operatorul economic participant la procedură pentru sediul principal menționat în Certificatul Constatator, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru menționate în Certificatul Constatator, se va prezenta fie certificatul de atestare fiscală pentru persoanele juridice aferente acestora, fie o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate. • cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv, valabile la momentul prezentării. • după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, valabile la momentul prezentării; • alte documente edificatoare, după caz. În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul sustinator/subcontractantul nu se emit documente de natură celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe proprie răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens Cerința nr.2. Orice operator economic care depune oferta în mod individual sau în asociere, subcontractant sau tert nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile prevăzute de art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, iar ca modalitate de îndeplinire se va completa DUAE. Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt: Factori de decizie în cadrul societății Persoanele cu funcție de decizie din cadrul

autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt 1. Factori de decizie în cadrul societății a. Damian Ionel- Președinte și membru al Consiliului de administrație b. Zarcu Mihaela - membru al Consiliului de administrație, c. Timofte Alexandru- Marius - membru al Consiliului de administrație, d. Hira Stere - Director General / membru al Consiliului de administrație, e. Căliminte Horia- Marius – membru al Consiliului de administrație, f. Mărgărit Brîndușa Mădălina - Director Economic, g. Roadideal Dana – viză CFP, 2. Persoana responsabilă de contract: Bobîrnac Daniel (Șef SMT) 3. Membrii comisiei de evaluare a ofertelor a. Bobîrnac Daniel – Președinte cu Drept de vot al comisiei de evaluare; b. Ciobanu Luciana (Expert Achiziții Publice) – membru în comisia de evaluare; c. Racu Constantin (Șef Birou Tehnic, Inspecție Drumuri) - membru în comisia de evaluare; d. Lazăr Marian (Șef Atelier) - membru în comisia de evaluare; e. Gîrliceanu Constantin (Coordonator Transport)- membru în comisia de evaluare; 4. Membrii de rezervă ai comisiei de evaluare a ofertelor: a. Pătruțoiu Mihaela (Tehnician) – rezervă Președinte cu drept de vot al comisiei de evaluare; b. Mogoș Emy Maria (Economist) – rezervă membru în comisia de evaluare; c. Paris Maria (Expert Achiziții Publice) - rezervă membru în comisia de evaluare; d. Gheorghe Laurentiu (Șef S.I.P.P) - rezervă membru în comisia de evaluare; e. Miron Tudor (Șef Serviciu Producție, Construire și Reparații Drumuri) - membru în comisia de evaluare; Se va prezenta următorul document:- Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal - Formular nr.III. 2.1/2

Criteriu:

Tip: Aptitudinea de exercitare a activității profesionale

Denumire: III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Descriere: Cerința nr.1. Pentru Lot 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17: Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți pentru partea din contract pe care aceștia urmează să o realizeze, care vor completa informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă – informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE: I. Pentru persoane juridice romane: Certificat constatator, detaliat, emis de Oficiul Registrului Comerțului din București sau al județului unde ofertantul își are sediul, privind datele de identificare ale societății; filiale; sucursale; puncte de lucru; administratori; reprezentanți; imputerniciți; durata societății; asociați/acționari; obiect activitate (COD CAEN); etc.; II. Pentru persoane juridice straine: Documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident. Documentele trebuie să cuprindă următoarele informații: o formă de înregistrare ca persoană juridică; acționari/asociați; obiect de activitate prin care se atestă dreptul ofertantului de a presta serviciul solicitat; administratori/imputerniciții legali să reprezinte societatea; capitalul social; filiale/sucursale/puncte de lucru; durata societății; NOTA 1: Din documentele prezentate trebuie să reiasă informații valabile/reale la momentul prezentării. NOTA 2: Documentele urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. NOTA 3: În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza. NOTA 4: Dacă se impune avizarea/atestarea/autorizarea operatorului economic, aceasta trebuie să fie în relație directă cu obiectul principal al contractului/relevanța scopului urmărit prin încheierea contractului de achiziție publică. Autorizarile/atestările necesare pentru prestarea / executarea unor operațiuni care nu constituie obligația caracteristică rezultată din obiectul principal al contractului /scopul urmărit de autoritatea contractantă, se vor regăsi la nivelul propunerii tehnice, unde ofertantul urmează să prezinte informații în legătură cu modul de asigurare a executiei tuturor operațiunilor în conformitate cu reglementările legale aplicabile. Atentie! Operatorii economici au obligativitatea depunerii DUAE odată cu oferta, sub sancțiunea respingerii acesteia din urma ca inacceptabilă, conform art. 137 alin (2) lit b. din HG 395/2016

Criteria:

Tip: Capacitatea tehnică și profesională

Denumire: Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Descriere: Pentru loturile 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17 Demonstrarea prestării unor servicii similare celor care fac obiectul lotului pentru care se depune oferta (care să reflecte categoriile/tipurile de servicii de o complexitate comparabilă celor ce fac obiectul acordului cadru, respectiv Servicii de întreținere și reparații autovehicule Parc Auto și utilaje SC Confort Urban SRL, desfășurate în cursul unei perioade care acoperă ultimii 3 ani, cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați, în valoare cumulată de minim: Lot 1: 60.000,00 lei fără TVA; Lot 2: 40.000,00 lei fără TVA; Lot 3: 2.500,00 lei fără TVA; Lot 4: 40.000,00 lei fără TVA; Lot 5: 30.000,00 lei fără TVA; Lot 6: 40.000,00 lei fără TVA; Lot 7: 40.000,00 lei fără TVA; Lot 8: 5.000,00 lei fără TVA; Lot 9: 37.500,00 lei fără TVA; Lot 10: 37.500,00 lei fără TVA; Lot 11: 5.000,00 lei fără TVA; Lot 12: 5.000,00 lei fără TVA; Lot 13: 30.000,00 lei fără TVA; Lot 14: 35.000,00 lei fără TVA; Lot 15: 25.000,00 lei fără TVA; Lot 16: 25.000,00 lei fără TVA; Lot 17: 40.000,00 lei fără TVA Perioada care acoperă ultimii 3 ani se calculează retroactiv de la data – limită a depunerii ofertelor. În cazul în care AC este nevoită, indiferent de motive, să procedeze la decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea candidaturilor/ofertelor, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat. Modal de îndeplinire: i. inițial, în vederea îndeplinirii acestei cerințe, operatorii participanți la procedura de atribuire vor completa Formularul DUAЕ, cu specificarea datelor relevante: i. nr. și data contractului/contractelor invocat/e drept experiență similară ii. obiectul contractului și/sau tipul/categoriile de servicii prestate în cadrul contractului, iii. valoarea fără TVA a vânzărilor/prestărilor aferente serv. solicitate, efectiv executate în perioada de referință, iv. beneficiarul, V. ponderea și activitățile/categoriile de vânzare/ furnizare pentru care a fost responsabil în cadrul contractului, vi. calitatea în contract (contractant unic/asociat /subcontractant – caz în care se va preciza antreprenorul general și beneficiarul final). Dacă în cadrul contractului/contractelor invocate drept experiență similară s-au desfășurat activ de prestare serv., dacă acestea au fost derulate în asociere/ca subcontractant, la nivel de DUAЕ se vor preciza exclusiv activitățile de prestare serv. similare, conform cerinței, executate efectiv de ofertant și valoarea acestora, fără TVA. vii. nr. și data proces – verbal de recepție finală/pv de predare-primire/ recomandări și/sau facturi și/sau alte documente edificatoare contrasemnate de către beneficiari, care să ateste faptul că serv. au fost efectuate în conformitate cu normele legale în domeniu și că au fost duse la bun sfârșit din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea, valoarea serviciilor prestate, perioada (inclusiv data încheierii contractului) și locul prestațiilor. În cazul în care în cadrul procesului verbal/ recomandărilor nu se regăsesc informații despre valoarea încasată în cadrul contractului, ofertantul va pune la dispoziție AC, facturile sau alte documente contrasemnate de beneficiari care să ateste faptul că valoarea declarată în DUAЕ a fost încasată. A se avea în vedere că AC solicită prez. documente justificative (contracte/ parti din contracte și pv de recepție/recomandări și/sau facturi și/sau alte documente edificatoare contrasemnate de către beneficiari care să confirme prestarea serv., valoarea exprimată în lei fără TVA, precum și perioada de prestare a lor) pentru demonstrarea experienței similare asumate prin completarea DUAЕ, doar ofertantul aflat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire. Formularul DUAЕ va fi însoțit de : -acordul de asociere (Formular III.2.3/a1 însoțit de Formular III.2.3/a2)- dacă este cazul; - acordul de subcontractare (Formular III.2.3/a4) - dacă este cazul.-angajamentul tertului sustinator (Formular III.2.3/a3+Anexa - împreună cu documentele anexate la angajament transmise acestora de către tertul sustinator, din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora) – dacă este cazul; Acestea vor trebui legalizate de asocierile castigatoare înainte de semnarea contractului, în care să se menționeze că toți asocierii își asumă răspunderea colectivă și solidară pentru îndeplinirea contractului, că liderul asocierii este împuternicit să se oblige și să primească instrucțiuni în numele tuturor asocierii și este răspunzător în nume propriu și în numele Asocierii pentru îndeplinirea contractului. Documente justificative care probează cele asumate în acord vor fi solicitate de AC doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea eval. ofertelor. Op. ec. (lider, asociat, tert sustinator) va completa cerința corespunzătoare în formularul DUAЕ. Persoanele juridice străine vor atașa copii după documente similare, însoțite de traducere autorizată. Pentru contractele încheiate în altă valută, cursul la care se va face echivalența altă valută/lei este cursul mediu anual valută/lei comunicat de BNR pentru anul în care s-a finalizat contractul. - În cazul în care un crt de achiziție

pub incheiat de o AC-institutie publica a fost subcontractat, beneficiarul la care fac referire cerintele de mai sus, este AC-institutie publica si nu op.ec care, avand calitatea de executant in contractul de achizitie publica a subcontractat executarea unei parti din acesta. Astfel, doc. reprezentand certificari de buna exec vor fi emise sau contrasemnate de beneficiarul sv. Nu vor fi acceptate doc emise/contrasemnate doar de către op.ec ce are calitatea de executant in raport cu Ac.AC își rezervă dreptul de a se adresa inclusiv benef final al serv.care fac ob. contract/contractelor prez drept exp.sim.

Criteria:

Tip: Capacitatea tehnică și profesională

Denumire: Proportia de subcontractare

Descriere: Se vor preciza partea/părțile din contract pe care urmează să o subcontracteze, dacă este cazul. Subcontractantul / subcontractanții propusi nu trebuie să se încadreze în motivele de excludere prevăzute la art.164, 165 și 167 din Legea nr.98/2016. Subcontractantul nu trebuie să se afle în situația prevăzută de art. 59 din Legea nr.395/2016, sub sancțiunea excluderii din procedura de atribuire În DUAE completat de ofertant se vor include și informațiile solicitate cu privire la subcontractanți. În cazul în care ofertantul utilizează capacitățile subcontractantului / subcontractanților pentru a îndeplini criteriile de calificare , se va prezenta câte un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanți, completat și semnat în mod corespunzător de către aceștia (incluzand toate informațiile menționate la alin.(1) lit.a), precum și informațiile de la alin.(1) lit.b) și c), ale art.193 din Legea nr.98/2016, care prezintă relevanta din perspectiva capacităților subcontractanților pe care se bazează ofertantului în cadrul prezentei proceduri de a atribuire). Subcontractanții precizează în DUAE informațiile aferente criteriilor de calificare pe care le îndeplinește menționand numărul și data contractului / acordului de subcontractare pentru partea propusa pentru subcontractare. În cazul subcontractanților pe a caror capacitate ofertantul nu se bazează, DUAE se prezinta doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere (DUAE va conține numai informațiile menționate la art.193 alin.(1) lit.a) din Legea nr.98/2016). Se solicită tuturor ofertanților, ca odată cu depunerea DUAE să prezinte și Acordul/ acordurile de subcontractare (Formularul nr. III.2.3/a4 din Secțiunea Formulare), urmând ca documentele justificative ale subcontractantului / subcontractanților să fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul/ candidatul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm.

Criteria:

Tip: Aptitudinea de exercitare a activității profesionale

Denumire: Înscrisura în registrul comerțului

Descriere: Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți pentru partea din contract pe care aceștia urmează să o realizeze, care vor completa informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă – informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE: I. Pentru persoane juridice romane: Certificat constatator, detaliat, emis de Oficiul Registrului Comerțului din Bucuresti sau al județului unde ofertantul isi are sediul, privind datele de identificare ale societatii; filiale; sucursale; puncte de lucru; administratori; reprezentanti; imputerniciti; durata societatii; asociati/actionari; obiect activitate (COD CAEN); etc.; II. Pentru persoane juridice straine: Documente edificatoare care sa dovedeasca o forma de inregistrare ca persoana juridica, in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este rezident. Documentele trebuie sa cuprinda urmatoarele informatii: o forma de inregistrare ca persoana juridica; actionari/asociati; obiect de activitate prin care se atesta dreptul ofertantului de a presta serviciul solicitat; administratori/imputernicitii legali sa reprezinte societatea; capitalul social; filiale/sucursale/puncte de lucru; durata societatii; NOTA 1: Din documentele prezentate trebuie sa reiasa informatii valabile/reale la momentul prezentarii. NOTA 2: Documentele urmeaza

sa fie prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. NOTA 3: În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza. NOTA 4: Dacă se impune avizarea/atestarea/autorizarea operatorului economic, aceasta trebuie să fie în relație directă cu obiectul principal al contractului/relevanța scopului urmărit prin încheierea contractului de achiziție publică. Autorizarile/atestările necesare pentru prestarea / executarea unor operațiuni care nu constituie obligația caracteristică rezultată din obiectul principal al contractului /scopul urmărit de autoritatea contractantă, se vor regăsi la nivelul propunerii tehnice, unde ofertantul urmează să prezinte informații în legătură cu modul de asigurare a executiei tuturor operațiunilor în conformitate cu reglementările legale aplicabile. **Atenție!** Operatorii economici au obligativitatea depunerii DUAЕ odată cu oferta, sub sancțiunea respingerii acesteia din urmă ca inacceptabilă, conform art. 137 alin (2) lit b. din HG 395/2016

Criteria:

Tip: Capacitatea economică și financiară

5.1.10 Criterii de atribuire

Criteria:

Tip: Preț

Denumire: Pretul ofertei

Descriere: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Ponderare (procentaj, valoare exactă): 70

Criteria:

Tip: Calitate

Denumire: Perioada de executie reparatii/servicii

Descriere: Punctajul pentru factorul de evaluare "Perioada de reparatii/servicii", cu o valoare de 20 de puncte din totalul de 100 de puncte si cu o pondere de 20 % din totalul criteriului de atribuire, se va acorda dupa cum urmeaza: i) Pentru oferta admisibila cu cel mai mic termen de reparatii, se acorda 20 puncte din totalul de 100 de puncte si cu o pondere de 20 % din totalul criteriului de atribuire; j) Pentru restul ofertelor admisibile, punctajul se va calcula aplicand urmatoarea formula: $\text{Timp reparatii/servicii (n)} = T \text{ reparatii/servicii (min)} / T \text{ reparatii/servicii (n)} \times 20$, unde: Timp reparatii/servicii (n): punctajul obtinut de catre Oferta admisibila aflata sub evaluare; T reparatii/servicii (min): cea mai scurta perioada de livrare dintre Ofertele admisibile; T reparatii/servicii (n): perioada de livrare aferenta Ofertei admisibile aflată sub evaluare

Ponderare (procentaj, valoare exactă): 20

Criteria:

Tip: Calitate

Denumire: Perioada de garanție

Descriere: Punctajul pentru factorul de evaluare "Perioada de garanție", cu o valoare de 10 de puncte din totalul de 100 de puncte si cu o pondere de 10 % din totalul criteriului de atribuire, se va acorda dupa cum urmeaza: i) Pentru oferta admisibila cu cea mai mare Perioada de garanție, se acorda 10 puncte din totalul de 100 de puncte si cu o pondere de 10 % din totalul criteriului de atribuire; j) Pentru restul ofertelor admisibile, punctajul se va calcula aplicand urmatoarea formula: $\text{Perioada de garanție} = \text{Perioada de garanție (min)} / \text{Perioada de garanție (n)} \times 10$, unde: Perioada de garanție: punctajul obtinut de catre Oferta admisibila aflata sub evaluare; Perioada de garanție (min): cea mai scurta perioada de garantie extinsă dintre Ofertele admisibile; Perioada de garanție (n): perioada de garanție aferenta Ofertei admisibile aflată sub evaluare

Ponderare (procentaj, valoare exactă): 10

Descrierea metodei care trebuie utilizată dacă ponderarea nu poate fi exprimată prin criterii:

Justificare pentru neindicarea ponderii criteriilor de atribuire:

5.1.11 Documentele achiziției

Unde se găsesc documentele achiziției: <https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100184469>

5.1.12 Condițiile achiziției publice

Condiții de depunere:

Depunere electronică: Obligatorie

Adresa de depunere: <https://www.e-licitatie.ro>

Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare: română

Catalog electronic: Nu este permisă

Variante: Nu este permisă

Termenul-limită pentru primirea ofertelor: 14/10/2024 15:00 +03:00

Termenul până la care oferta trebuie să rămână valabilă: 6 Lună

Informații privind deschiderea publică:

Data deschiderii: 14/10/2024 15:00 +03:00

Locul: In SEAP

Clauzele contractuale:

Executarea contractului trebuie efectuată în cadrul unor programe de angajare protejată: Nu

Facturare electronică: Obligatorie

Se va utiliza comanda electronică: nu

Se va utiliza plata electronică: nu

Forma juridică pe care trebuie să o adopte un grup de ofertanți căruia i se atribuie un contract: Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

Informații privind termenele-limită pentru reexaminare: Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare: În conformitate cu Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestățiilor publicat în Monitorul Oficial al României nr. 393 din 23 mai 2016, cu modificările și completările u

5.1.15 Aspecte tehnice

Acord-cadru:

Acord-cadru, fără reluarea procedurii concurențiale

Informații despre sistemul dinamic de achiziții:

Nu există un sistem dinamic de achiziție

Licitație electronică: nu

5.1.16 Informații suplimentare, mediere și căi de atac

Organizația responsabilă cu căile de atac: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Organizația care furnizează informații suplimentare cu privire la procedura de achiziții: S.C. CONFORT URBAN S.R.L.

Organizația care furnizează mai multe informații cu privire la căile de atac: COMPARTIMENT ACHIZITII- SC CONFORT URBAN S.R.L

Organizația care primește cererile de participare: S.C. CONFORT URBAN S.R.L.

Organizația care prelucrează ofertele: S.C. CONFORT URBAN S.R.L.

TED eSender: Operator SEAP

5.1 Identificator tehnic pentru lot: LOT-0006

Titlu: Servicii de întreținere și reparare pentru Ford FAD Transit 4 buc; Ford Transit 7 buc; Ford FCD Transit 7 buc; Autocamion Ford Trucks 3 buc

Descriere: Prestarea de servicii de întreținere și reparatii pentru Ford FAD Transit 4 buc; Ford Transit 7 buc; Ford FCD Transit 7 buc, Autocamion Ford Trucks 3 buc; din parcul auto SC. CONFORT URBAN SRL. Valoarea estimată a celui mai mare contract subsecvent care se anticipează că va fi atribuit pe durata acordului-cadru:40.000,00 Lei fara TVA.

Calendar estimativ (frecvența și valoarea contractelor care urmează să fie atribuite): Contract subsecvent -6 LUNI. (2 contracte subsecvente).

Identificator intern: 6

5.1.1 Scop

Natura contractului: Servicii

Clasificarea principală (cpv): 50000000 Servicii de reparare și întreținere

Clasificare suplimentară (cpv): 34300000 Piese și accesorii pentru vehicule și pentru motoare de vehicule

5.1.2 Locul de executare

Subdiviziunea țării (NUTS): Constanța (RO223)

Țara: România

Informații suplimentare: Constanta

5.1.3 Durata estimată

Durată: 12 Lună

5.1.4 Reînnoire

Numărul maxim de reînnoiri: 0

5.1.6 Informații generale

Participare rezervată: Participarea nu este rezervată.

Trebuie să fie specificate numele și calificările profesionale ale personalului însărcinat cu executarea contractului: Nu este obligatorie

Proiect de achiziții publice nefinanțat din fonduri UE

Achiziția face obiectul Acordului privind achizițiile publice (AAP): nu

Informații suplimentare: Frecvența contractelor subsecvente: Cate un contract subsecvent la 6 LUNI (2 contracte subsecvente).

5.1.9 Criterii de selecție

Criteriu:

Tip: Aptitudinea de exercitare a activității profesionale

Denumire: III.1.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului

Descriere: Pentru Lot 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17: Cerința nr.1. Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire: Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor

asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Aceste documente

sunt: • certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.), valabile la momentul prezentării.

Certificatul de atestare fiscală pentru persoanele juridice privind impozitele și taxele locale și alte venituri ale bugetului local, se va prezenta de către operatorul economic participant la procedură pentru sediul principal menționat în Certificatul Constatator, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru menționate în Certificatul

Constatator, se va prezenta fie certificatul de atestare fiscală pentru persoanele juridice aferente acestora, fie o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor

la bugetul general consolidat datorate. • cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere

de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv, valabile la momentul prezentării. • după caz, documente prin care se demonstrează

faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art.

171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, valabile la momentul prezentării; • alte documente edificatoare, după caz. În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul sustinator/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens Cerința nr.2. Orice operator economic care depune oferta în mod individual sau în asocieră, subcontractant sau tert nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile prevăzute de art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, iar ca modalitate de îndeplinire se va completa DUAE. Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt: Factori de decizie în cadrul societății Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt 1.Factori de decizie în cadrul societății a.Damian Ionel- Presedinte și membru al Consiliului de administrație b.Zarcu Mihaela -membru al Consiliului de administrație, c.Timofte Alexandru- Marius - membru al Consiliului de administrație, d.Hira Stere - Director General /membru al Consiliului de administrație, e.Căliminte Horia- Marius – membru al Consiliului de administrație, f.Mărgărit Brîndușa Mădălina - Director Economic, g. Roadideal Dana – viză CFP, 2.Persoana responsabilă de contract: Bobîrnac Daniel (Șef SMT) 3.Membrii comisiei de evaluare a ofertelor a. Bobîrnac Daniel – Presedinte cu Drept de vot al comisiei de evaluare; b. Ciobanu Luciana (Expert Achiziții Publice) – membru în comisia de evaluare; c. Racu Constantin (Șef Birou Tehnic, Inspecție Drumuri) - membru în comisia de evaluare; d. Lazăr Marian (Șef Atelier) - membru în comisia de evaluare; e. Gîrliceanu Constantin (Coordonator Transport)- membru în comisia de evaluare; 4.membrii de rezervă ai comisiei de evaluare a ofertelor: a. Pătruțoiu Mihaela (Tehnician) – rezervă Președinte cu drept de vot al comisiei de evaluare; b. Mogoș Emy Maria (Economist) – rezervă membru în comisia de evaluare; c. Paris Maria (Expert Achiziții Publice) -rezervă membru în comisia de evaluare; d. Gheorghe Laurentiu (Șef S.I.P.P) - rezervă membru în comisia de evaluare; e. Miron Tudor (Șef Serviciu Producție, Construire și Reparații Drumuri) -membru în comisia de evaluare; Se va prezenta următorul document:- Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal - Formular nr.III. 2.1/2

Criteria:

Tip: Aptitudinea de exercitare a activității profesionale

Denumire: III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Descriere: Cerința nr.1. Pentru Lot 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17: Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți pentru partea din contract pe care aceștia urmează să o realizeze, care vor completa informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă – informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE: I. Pentru persoane juridice române: Certificat constatator, detaliat, emis de Oficiul Registrului Comerțului din București sau al județului unde ofertantul își are sediul, privind datele de identificare ale societății; filiale; sucursale; puncte de lucru; administratori; reprezentanți; imputerniciți; durata societății; asociați/actionari; obiect activitate (COD CAEN); etc.; II. Pentru persoane juridice străine: Documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident. Documentele trebuie să cuprindă următoarele informații: o formă de înregistrare ca persoană juridică; actionari/asociați; obiect de activitate prin care se atestă dreptul ofertantului de a presta serviciul solicitat; administratori/imputerniciții legali să reprezinte societatea; capitalul social; filiale/ sucursale/puncte de lucru; durata societății; NOTA 1: Din documentele prezentate trebuie să reiasă informații valabile/reale la momentul prezentării. NOTA 2: Documentele urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării

ofertelor. NOTA 3: În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza. NOTA 4: Dacă se impune avizarea/atestarea/autorizarea operatorului economic, aceasta trebuie să fie în relație directă cu obiectul principal al contractului/relevanța scopului urmărit prin încheierea contractului de achiziție publică. Autorizarile/atestările necesare pentru prestarea / executarea unor operațiuni care nu constituie obligația caracteristică rezultată din obiectul principal al contractului /scopul urmărit de autoritatea contractantă, se vor regăsi la nivelul propunerii tehnice, unde ofertantul urmează să prezinte informații în legătură cu modul de asigurare a executiei tuturor operațiunilor în conformitate cu reglementările legale aplicabile. **Atenție!** Operatorii economici au obligativitatea depunerii DUAE odată cu oferta, sub sancțiunea respingerii acesteia din urma ca inacceptabilă, conform art. 137 alin (2) lit b. din HG 395/2016

Criteria:

Tip: Capacitatea tehnică și profesională

Denumire: Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Descriere: Pentru loturile 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17 Demonstrarea prestării unor servicii similare celor care fac obiectul lotului pentru care se depune oferta (care să reflecte categoriile/tipurile de servicii de o complexitate comparabilă celor ce fac obiectul acordului cadru, respectiv Servicii de întreținere și reparații autovehicule Parc Auto și utilaje SC Confort Urban SRL, desfășurate în cursul unei perioade care acoperă ultimii 3 ani, cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați, în valoare cumulată de minim: Lot 1:60.000,00 lei fără TVA; Lot 2:40.000,00 lei fără TVA; Lot 3: 2.500,00 lei fără TVA; Lot 4: 40.000,00 lei fără TVA; Lot 5: 30.000,00 lei fără TVA; Lot 6:40.000,00 lei fără TVA; Lot 7:40.000,00 lei fără TVA; Lot 8:5.000,00 lei fără TVA; Lot 9:37.500,00 lei fără TVA; Lot 10:37.500,00 lei fără TVA; Lot 11:5.000,00 lei fără TVA; Lot 12: 5.000,00 lei fără TVA; Lot 13: 30.000,00 lei fără TVA; Lot 14: 35.000,00 lei fără TVA; Lot 15: 25.000,00 lei fără TVA; Lot 16: 25.000,00 lei fără TVA; Lot 17:40.000,00 lei fără TVA Perioada care acoperă ultimii 3 ani se calculează retroactiv de la data – limita a depunerii ofertelor. În cazul în care AC este nevoită, indiferent de motive, să procedeze la decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea candidaturilor/ofertelor, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat. Modal de îndeplinire: i. Initial, în vederea îndeplinirii acestei cerințe, operatorii participanți la procedura de atribuire vor completa Formularul DUAE, cu specificarea datelor relevante: i. nr. și data contractului/contractelor invocat/e drept experiență similară ii. obiectul contractului și/sau tipul/categoriile de servicii prestate în cadrul contractului, iii. valoarea fără TVA a vanzării/prestărilor aferente serv. solicitate, efectiv executate în perioada de referință, iv. beneficiarul, V. ponderea și activitățile/categoriile de vânzare/ furnizare pentru care a fost responsabil în cadrul contractului, vi. calitatea în contract (contractant unic/asociat /subcontractant – caz în care se va preciza antreprenorul general și beneficiarul final). Dacă în cadrul contractului/contractelor invocate drept experiență similară s-au desfășurat activități de prestare serv., dacă acestea au fost derulate în asociere/ca subcontractant, la nivel de DUAE se vor preciza exclusiv activitățile de prestare serv. similare, conform cerinței, executate efectiv de ofertant și valoarea acestora, fără TVA. vii. nr. și data proces – verbal de recepție finală/pv de predare-primire/ recomandări și/sau facturi și/sau alte documente edificatoare contrasemnate de către beneficiari, care să ateste faptul că serv. au fost efectuate în conformitate cu normele legale în domeniu și că au fost duse la bun sfârșit din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea, valoarea serviciilor prestate, perioada (inclusiv data încheierii contractului) și locul prestațiilor. În cazul în care în cadrul procesului verbal/ recomandărilor nu se regăsesc informații despre valoarea încasată în cadrul contractului, ofertantul va pune la dispoziție AC, facturi sau alte documente contrasemnate de beneficiari care să ateste faptul că valoarea declarată în DUAE a fost încasată. A se avea în vedere că AC solicită prezenta justificative (contracte/ parti din contracte și pv de recepție/recomandări și/sau facturi și/sau alte documente edificatoare contrasemnate de către beneficiari care să confirme prestarea serv., valoarea exprimată în lei fără TVA, precum și perioada de prestare a lor) pentru demonstrarea experienței similare asumate prin completarea DUAE, doar ofertantului aflat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire. Formularul DUAE va fi însoțit de : -acordul de asociere (Formular III.2.3/a1 însoțit de Formular III.2.3/a2)- dacă este cazul; - acordul de subcontractare (Formular III.2.3/a4) - dacă este cazul.-angajamentul tertului

sustinator (Formular III.2.3/a3+Anexa - impreuna cu documentele anexate la angajament transmise acestora de catre tertii/tert sustinator, din, care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia/acesora) – daca este cazul; Acestea vor trebui legalizate de asocierea castigatoare inainte de semn contractului, in care sa se mentioneze ca toti asociatii isi asuma raspunderea colectiva si solidara pentru indep contractului, ca liderul asocierii este imputernicit sa se oblige si sa primeasca instructiuni in numele tuturor asociatilor si este raspunzator in nume propriu si in numele Asocierii pentru indeplinirea contractului. Doc justificative care probeaza cele asumate in acord vor fi solicitate de AC doar ofertantului clasat pe primul loc in clasamentul intermedar intocmit la finalizarea eval ofertelor. Op. ec. (lider, asociat, tert sustinator) va completa cerinta corespunzatoare in formularul DUAE. Persoanele juridice straine vor atasa copii dupa docu similare, insotite de traducere autorizata. Pentru contractele incheiate in alta valuta, cursul la care se va face echivalenta alta valuta/lei este cursul mediu anual valuta/lei comunicat de BNR pentru anul in care s-a finalizat contractul. - In cazul in care un crt de achizitie pub incheiat de o AC-institutie publica a fost subcontractat, beneficiarul la care fac referire cerintele de mai sus, este AC-institutie publica si nu op.ec care, avand calitatea de executant in contractul de achizitie publica a subcontractat executarea unei parti din acesta. Astfel, doc. reprezentand certificari de buna exec vor fi emise sau contrasemnate de beneficiarul sv. Nu vor fi acceptate doc emise/contrasemnate doar de către op.ec ce are calitatea de executant in raport cu Ac.AC își rezervă dreptul de a se adresa inclusiv benef final al serv.care fac ob. contract/contractelor prez drept exp.sim.

Criteria:

Tip: Capacitatea tehnică și profesională

Denumire: Proportia de subcontractare

Descriere: Se vor preciza partea/părțile din contract pe care urmează să o subcontracteze, dacă este cazul. Subcontractantul / subcontractanții propusi nu trebuie să se încadreze în motivele de excludere prevăzute la art.164, 165 și 167 din Legea nr.98/2016. Subcontractantul nu trebuie să se afle în situația prevăzută de art. 59 din Legea nr.395/2016, sub sancțiunea excluderii din procedura de atribuire În DUAE completat de ofertant se vor include și informațiile solicitate cu privire la subcontractanți. În cazul în care ofertantul utilizează capacitățile subcontractantului / subcontractanților pentru a îndeplini criteriile de calificare, se va prezenta câte un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanți, completat și semnat în mod corespunzător de către aceștia (incluzand toate informațiile mentionate la alin.(1) lit.a), precum și informațiile de la alin.(1) lit.b) și c), ale art.193 din Legea nr.98/2016, care prezintă relevanta din perspectiva capacitatilor subcontractantilor pe care se bazează ofertantului în cadrul prezentei proceduri de atribuire). Subcontractantii precizează în DUAE informațiile aferente criteriilor de calificare pe care le îndeplinește menționand numărul și data contractului / acordului de subcontractare pentru partea propusa pentru subcontractare. În cazul subcontractantilor pe a caror capacitati ofertantul nu se bazează, DUAE se prezinta doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere (DUAE va conține numai informațiile mentionate la art.193 alin.(1) lit.a) din Legea nr.98/2016). Se solicită tuturor ofertanților, ca odată cu depunerea DUAE să prezinte și Acordul/ acordurile de subcontractare (Formularul nr. III.2.3/a4 din Secțiunea Formulare), urmând ca documentele justificative ale subcontractantului / subcontractanților să fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Subcontractanții pe a căror capacități ofertantul/ candidatul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm.

Criteria:

Tip: Aptitudinea de exercitare a activității profesionale

Denumire: Înscrierea în registrul comerțului

Descriere: Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți pentru partea din contract pe care aceștia urmează să o realizeze, care vor completa informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă

– informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE: I. Pentru persoane juridice romane: Certificat constatator, detaliat, emis de Oficiul Registrului Comerțului din București sau al județului unde ofertantul își are sediul, privind datele de identificare ale societății; filiale; sucursale; puncte de lucru; administratori; reprezentanți; împuterniciți; durata societății; asociați/acționari; obiect activitate (COD CAEN); etc.; II. Pentru persoane juridice straine: Documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident. Documentele trebuie să cuprindă următoarele informații: o formă de înregistrare ca persoană juridică; acționari/asociați; obiect de activitate prin care se atestă dreptul ofertantului de a presta serviciul solicitat; administratori/împuterniciții legali să reprezinte societatea; capitalul social; filiale/sucursale/puncte de lucru; durata societății; NOTA 1: Din documentele prezentate trebuie să reiasă informații valabile/reale la momentul prezentării. NOTA 2: Documentele urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. NOTA 3: În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza. NOTA 4: Dacă se impune avizarea/atestarea/autorizarea operatorului economic, aceasta trebuie să fie în relație directă cu obiectul principal al contractului/relevanța scopului urmărit prin încheierea contractului de achiziție publică. Autorizarile/atestările necesare pentru prestarea / executarea unor operațiuni care nu constituie obligația caracteristică rezultată din obiectul principal al contractului /scopul urmărit de autoritatea contractantă, se vor regăsi la nivelul propunerii tehnice, unde ofertantul urmează să prezinte informații în legătură cu modul de asigurare a executiei tuturor operațiunilor în conformitate cu reglementările legale aplicabile. Atentie! Operatorii economici au obligativitatea depunerii DUAE odată cu oferta, sub sancțiunea respingerii acesteia din urmă ca inacceptabilă, conform art. 137 alin (2) lit b. din HG 395/2016

Criteriu:

Tip: Capacitatea economică și financiară

5.1.10 Criterii de atribuire

Criteriu:

Tip: Preț

Denumire: Pretul ofertei

Descriere: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Ponderare (procentaj, valoare exactă): 70

Criteriu:

Tip: Calitate

Denumire: Perioada de executie reparatii/servicii

Descriere: Punctajul pentru factorul de evaluare "Perioada de reparatii/servicii", cu o valoare de 20 de puncte din totalul de 100 de puncte puncte si cu o pondere de 20 % din totalul criteriului de atribuire, se va acorda dupa cum urmeaza: k) Pentru oferta admisibila cu cel mai mic termen de reparatii, se acorda 20 puncte din totalul de 100 de puncte si cu o pondere de 20 % din totalul criteriului de atribuire; l) Pentru restul ofertelor admisibile, punctajul se va calcula aplicand urmatoarea formula: $\text{Timp reparatii/servicii (n)} = T \text{ reparatii/servicii (min)} / T \text{ reparatii/servicii (n)} \times 20$, unde: Timp reparatii/servicii (n): punctajul obtinut de catre Oferta admisibila aflata sub evaluare; T reparatii/servicii (min): cea mai scurta perioada de livrare dintre Ofertele admisibile; T reparatii/servicii (n): perioada de livrare aferenta Ofertei admisibile aflata sub evaluare

Ponderare (procentaj, valoare exactă): 20

Criteriu:

Tip: Calitate

Denumire: Perioada de garanție

Descriere: Punctajul pentru factorul de evaluare "Perioada de garanție", cu o valoare de 10 de puncte din totalul de 100 de puncte și cu o pondere de 10 % din totalul criteriului de atribuire, se va acorda după cum urmează: k) Pentru oferta admisibilă cu cea mai mare Perioada de garanție, se acorda 10 puncte din totalul de 100 de puncte și cu o pondere de 10 % din totalul criteriului de atribuire; l) Pentru restul ofertelor admisibile, punctajul se va calcula aplicând următoarea formulă: $\text{Perioada de garanție} = \frac{\text{Perioada de garanție (min)}}{\text{Perioada de garanție (n)}} \times 10$, unde: Perioada de garanție: punctajul obținut de către Oferta admisibilă aflată sub evaluare; Perioada de garanție (min): cea mai scurtă perioadă de garanție extinsă dintre Ofertele admisibile; Perioada de garanție (n): perioada de garanție aferentă Ofertei admisibile aflată sub evaluare
Ponderare (procentaj, valoare exactă): 10

Descrierea metodei care trebuie utilizată dacă ponderarea nu poate fi exprimată prin criterii:
Justificare pentru neindicarea ponderii criteriilor de atribuire:

5.1.11 Documentele achiziției

Unde se găsesc documentele achiziției: <https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100184469>

5.1.12 Condițiile achiziției publice

Condiții de depunere:

Depunere electronică: Obligatorie

Adresa de depunere: <https://www.e-licitatie.ro>

Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare: română

Catalog electronic: Nu este permisă

Variante: Nu este permisă

Termenul-limită pentru primirea ofertelor: 14/10/2024 15:00 +03:00

Termenul până la care oferta trebuie să rămână valabilă: 6 Lună

Informații privind deschiderea publică:

Data deschiderii: 14/10/2024 15:00 +03:00

Locul: În SEAP

Clauzele contractuale:

Executarea contractului trebuie efectuată în cadrul unor programe de angajare protejată: Nu

Facturare electronică: Obligatorie

Se va utiliza comanda electronică: nu

Se va utiliza plata electronică: nu

Forma juridică pe care trebuie să o adopte un grup de ofertanți căruia i se atribuie un contract: Asocierie conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

Informații privind termenele-limită pentru reexaminare: Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare: În conformitate cu Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestărilor publicat în Monitorul Oficial al României nr. 393 din 23 mai 2016, cu modificările și completările u

5.1.15 Aspecte tehnice

Acord-cadru:

Acord-cadru, fără reluarea procedurii concurențiale

Informații despre sistemul dinamic de achiziții:

Nu există un sistem dinamic de achiziție

Licitație electronică: nu

5.1.16 Informații suplimentare, mediere și căi de atac

Organizația responsabilă cu căile de atac: Consiliul National de Soluționare a Contestărilor

Organizația care furnizează informații suplimentare cu privire la procedura de achiziții: S.C. CONFORT URBAN S.R.L.

Organizația care furnizează mai multe informații cu privire la căile de atac: COMPARTIMENT ACHIZITII- SC CONFORT URBAN S.R.L

Organizația care primește cererile de participare: S.C. CONFORT URBAN S.R.L.

Organizația care prelucrează ofertele: S.C. CONFORT URBAN S.R.L.

TED eSender: Operator SEAP

5.1 Identificator tehnic pentru lot: LOT-0007

Titlu: Servicii de întreținere și reparare pentru Automator Bucher CityCat 1 buc; Automator Bucher V65 1 buc
Descriere: Prestarea de servicii de întreținere și reparatii pentru Automator Bucher CityCat 1 buc; Automator Bucher V65 1 buc; din parcul auto SC. CONFORT URBAN SRL. Valoarea estimată a celui mai mare contract subsecvent care se anticipează că va fi atribuit pe durata acordului-cadru:40.000,00 Lei fara TVA. Calendar estimativ (frecvența și valoarea contractelor care urmează să fie atribuite): Contract subsecvent -6 LUNI. (2 contracte subsecvente).

Identificator intern: 7

5.1.1 Scop

Natura contractului: Servicii

Clasificarea principală (cpv): 50000000 Servicii de reparare și întreținere

Clasificare suplimentară (cpv): 34300000 Piese și accesorii pentru vehicule și pentru motoare de vehicule

5.1.2 Locul de executare

Subdiviziunea țării (NUTS): Constanța (RO223)

Țara: România

Informații suplimentare: Constanta

5.1.3 Durata estimată

Durată: 12 Lună

5.1.4 Reînnoire

Numărul maxim de reînnoiri: 0

5.1.6 Informații generale

Participare rezervată: Participarea nu este rezervată.

Trebuie să fie specificate numele și calificările profesionale ale personalului însărcinat cu executarea contractului: Nu este obligatorie

Proiect de achiziții publice nefinanțat din fonduri UE

Achiziția face obiectul Acordului privind achizițiile publice (AAP): nu

Informații suplimentare: Frecvența contractelor subsecvente: Cate un contract subsecvent la 6 LUNI (2 contracte subsecvente).

5.1.9 Criterii de selecție

Criteriu:

Tip: Aptitudinea de exercitare a activității profesionale

Denumire: III.1.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului

Descriere: Pentru Lot 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17: Cerința nr.1. Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire: Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Aceste documente sunt: • certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.), valabile la momentul prezentării.

Certificatul de atestare fiscală pentru persoanele juridice privind impozitele și taxele locale și alte venituri ale bugetului local, se va prezenta de către operatorul economic participant la procedură pentru sediul principal menționat în Certificatul Constatator, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru menționate în Certificatul Constatator, se va prezenta fie certificatul de atestare fiscală pentru persoanele juridice aferente acestora, fie o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate. • cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv, valabile la momentul prezentării. • după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, valabile la momentul prezentării; • alte documente edificatoare, după caz. În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul sustinator/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens Cerința nr.2. Orice operator economic care depune oferta în mod individual sau în asociere, subcontractant sau tert nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile prevăzute de art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, iar ca modalitate de îndeplinire se va completa DUAE. Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt: Factori de decizie în cadrul societății Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt 1.Factori de decizie în cadrul societății a.Damian Ionel- Presedinte și membru al Consiliului de administrație b.Zarcu Mihaela -membru al Consiliului de administrație, c.Timofte Alexandru- Marius - membru al Consiliului de administrație, d.Hira Stere - Director General /membru al Consiliului de administrație, e.Căliminte Horia- Marius – membru al Consiliului de administrație, f.Mărgărit Brîndușa Mădălina - Director Economic, g. Roadideal Dana – viză CFP, 2.Persoana responsabilă de contract: Bobîrnac Daniel (Șef SMT) 3.Membrii comisiei de evaluare a ofertelor a. Bobîrnac Daniel – Presedinte cu Drept de vot al comisiei de evaluare; b. Ciobanu Luciana (Expert Achiziții Publice) – membru în comisia de evaluare; c. Racu Constantin (Șef Birou Tehnic, Inspecție Drumuri) - membru în comisia de evaluare; d. Lazăr Marian (Șef Atelier) - membru în comisia de evaluare; e. Gîrliceanu Constantin (Coordonator Transport)- membru în comisia de evaluare; 4.membrii de rezervă ai comisiei de evaluare a ofertelor: a. Pătruțoiu Mihaela (Tehnician) – rezervă Președinte cu drept de vot al comisiei de evaluare; b. Mogoș Emy Maria (Economist) – rezervă membru în comisia de evaluare; c. Paris Maria (Expert Achiziții Publice) -rezervă membru în comisia de evaluare; d. Gheorghe Laurentiu (Șef S.I.P.P) - rezervă membru în comisia de evaluare; e. Miron Tudor (Șef Serviciu Producție, Construire și Reparații Drumuri) -membru în comisia de evaluare; Se va prezenta următorul document:- Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal - Formular nr.III. 2.1/2

Criteriu:

Tip: Aptitudinea de exercitare a activității profesionale

Denumire: III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Descriere: Cerința nr.1. Pentru Lot 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17: Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți pentru partea din contract pe care aceștia urmează să o realizeze, care vor completa informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă – informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE: I. Pentru persoane juridice române: Certificat constatator, detaliat, emis

de Oficiul Registrului Comertului din Bucuresti sau al judetului unde ofertantul isi are sediul, privind datele de identificare ale societatii; filiale; sucursale; puncte de lucru; administratori; reprezentanti; imputerniciti; durata societatii; asociati/actionari; obiect activitate (COD CAEN); etc.; II. Pentru persoane juridice straine: Documente edificatoare care sa dovedeasca o forma de inregistrare ca persoana juridica, in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este rezident. Documentele trebuie sa cuprinda urmatoarele informatii: o forma de inregistrare ca persoana juridica; actionari/asociati; obiect de activitate prin care se atesta dreptul ofertantului de a presta serviciul solicitat; administratori/imputerniciti legali sa reprezinte societatea; capitalul social; filiale/sucursale/puncte de lucru; durata societatii; NOTA 1: Din documentele prezentate trebuie sa reiasa informatii valabile/reale la momentul prezentarii. NOTA 2: Documentele urmeaza sa fie prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. NOTA 3: În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza. NOTA 4: Daca se impune avizarea/atestarea/autorizarea operatorului economic, aceasta trebuie sa fie in relatie directa cu obiectul principal al contractului/relevanta scopului urmarit prin incheierea contractului de achizitie publica. Autorizarile/atestarile necesare pentru prestarea / executarea unor operatiuni care nu constituie obligatia caracteristica rezultata din obiectul principal al contractului /scopul urmarit de autoritatea contractanta, se vor regasi la nivelul propunerii tehnice, unde ofertantul urmeaza sa prezinte informatii in legatura cu modul de asigurare a executiei tuturor operatiunilor in conformitate cu reglementarile legale aplicabile Atentie! Operatorii economici au obligativitatea depunerii DUAE odata cu oferta, sub sanctiunea respingerii acesteia din urma ca inacceptabila, conform art. 137 alin (2) lit b. din HG 395/2016

Criteria:

Tip: Capacitatea tehnică și profesională

Denumire: Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Descriere: Pentru loturile 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17 Demonstrarea prestarii unor servicii similare celor care fac obiectul lotului pentru care se dep oferta (care sa reflecte categoriile/tipurile de servicii de o complexitate comparabilă celor ce fac obiectul acordului cadru, respectiv Servicii de intretinere și reparații autovehicule Parc Auto si utilaje SC Confort Urban SRL, desfășurate in cursul unei perioade care acopera ultimii 3 ani, cu indicarea valorilor, datelor si a beneficiarilor publici sau privati, in valoare cumulata de minim: Lot 1:60.000,00 lei fără TVA; Lot 2:40.000,00 lei fără TVA; Lot 3: 2.500,00 lei fără TVA; Lot 4: 40.000,00 lei fără TVA; Lot 5: 30.000,00 lei fără TVA; Lot 6:40.000,00 lei fără TVA; Lot 7:40.000,00 lei fără TVA; Lot 8:5.000,00 lei fără TVA; Lot 9:37.500,00 lei fără TVA; Lot 10:37.500,00 lei fără TVA; Lot 11:5.000,00 lei fără TVA; Lot 12: 5.000,00 lei fără TVA; Lot 13: 30.000,00 lei fără TVA; Lot 14: 35.000,00 lei fără TVA; Lot 15: 25.000,00 lei fără TVA; Lot 16: 25.000,00 lei fără TVA; Lot 17:40.000,00 lei fără TVA Perioada care acopera ultimii 3 ani se calculeaza retroactiv de la data – limita a dep ofertelor. În cazul în care AC este nevoită, indiferent de motive, să procedeze la decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea candidaturilor/ofertelor, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat. Modal de îndepl: i. Initial, in vederea indepl acestei cerinte, op. participantii la procedura de atrib vor completa Formularul DUAE, cu specificarea datelor relevante: i. nr. și data contractului/contractelor invocat/e drept experienta similara ii. obiectul contractului si/sau tipul/categoriile de sv prestate in cadrul contractului, iii. valoarea fara TVA a vanzarilor/prestărilor aferente sv. solicitate, efectiv executate in perioada de referinta, iv. beneficiarul, V. ponderea și activitățile/categoriile de vanzare/ furnizare pentru care a fost responsabil în cadrul contractului, vi. calitatea in contract (contractant unic/asociat /subcontractant – caz in care se va preciza antreprenorul general si beneficiarul final). Dacă în cadrul contractului/contractelor invocate drept experiență similară s-au desfășurat activ de prestare sv, dacă acestea au fost derulate în asociere/ca subcontractant, la nivel de DUAE se vor preciza exclusiv activitățile de prestare sv similare, conform cerinței, executate efectiv de ofertant și val acestora, fără tva. vii. nr si data proces – verbal de recepție finală/pv de predare-primire/ recomandari si/sau facturi si/sau alte doc edificatoare contrasemnate de catre beneficiari, care să ateste faptul că sv au fost efectuate în conformitate cu normele legale în domeniu și că au fost duse la bun sfârșit din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul,

cantitatea, valoarea serviciilor prestate, perioada (inclusiv data încheierii contractului) și locul prestărilor. În cazul în care în cadrul procesului verbal/ recomandărilor nu se regăsesc informații despre valoarea încasată în cadrul contractului, ofertantul va pune la dispoziție AC, facturii sau alte doc contrasemnate de beneficiari care să ateste faptul că val. declarată în DUAE a fost încasată. A se avea în vedere ca AC solicita prez doc. justificative (contracte/ parti din contracte si pv de receptie/recomandari si/sau facturi si/sau alte doc edificatoare contrasemnate de catre beneficiari care sa confirme prestarea sv, val exprimata in lei fara TVA, precum si perioada de prestare a lor) pentru demonstrarea experientei similare asumate prin completarea DUAE, doar ofertantului aflat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, dupa aplicarea criteriului de atribuire. Formularul DUAE va fi insotit de : -acordul de asociere (Formular III.2.3/a1 insotit de Formular III.2.3/a2)- daca este cazul; - acordul de subcontractare (Formular III.2.3/a4) - daca este cazul.-angajamentul tertului sustinator (Formular III.2.3/a3+Anexa - impreuna cu documentele anexate la angajament transmise acestora de catre tertii/tert sustinator, din, care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia/acesora) – daca este cazul; Acestea vor trebui legalizate de asocierea castigatoare inainte de semn contractului, in care sa se mentioneze ca toti asociatii isi asuma raspunderea colectiva si solidara pentru indep contractului, ca liderul asocierii este imputernicit sa se oblige si sa primeasca instructiuni in numele tuturor asociatilor si este raspunzator in nume propriu si in numele Asocierii pentru indeplinirea contractului. Doc justificative care probeaza cele asumate in acord vor fi solicitate de AC doar ofertantului clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea eval ofertelor. Op. ec. (lider, asociat, tert sustinator) va completa cerinta corespunzatoare in formularul DUAE. Persoanele juridice straine vor atasa copii dupa docu similare, insotite de traducere autorizata. Pentru contractele incheiate in alta valuta , cursul la care se va face echivalenta alta valuta/lei este cursul mediu anual valuta/lei comunicat de BNR pentru anul in care s-a finalizat contractul. - In cazul in care un crt de achizitie pub incheiat de o AC-institutie publica a fost subcontractat, beneficiarul la care fac referire cerintele de mai sus, este AC-institutie publica si nu op.ec care, avand calitatea de executant in contractul de achizitie publica a subcontractat executarea unei parti din acesta. Astfel, doc. reprezentand certificari de buna exec vor fi emise sau contrasemnate de beneficiarul sv. Nu vor fi acceptate doc emise/contrasemnate doar de către op.ec ce are calitatea de executant in raport cu Ac.AC își rezervă dreptul de a se adresa inclusiv benef final al serv.care fac ob. contract/contractelor prez drept exp.sim.

Criteria:

Tip: Capacitatea tehnică și profesională

Denumire: Proportia de subcontractare

Descriere: Se vor preciza partea/părțile din contract pe care urmează să o subcontracteze, dacă este cazul. Subcontractantul / subcontractanții propusi nu trebuie să se încadreze în motivele de excludere prevăzute la art.164, 165 și 167 din Legea nr.98/2016. Subcontractantul nu trebuie să se afle în situația prevăzută de art. 59 din Legea nr.395/2016, sub sancțiunea excluderii din procedura de atribuire În DUAE completat de ofertant se vor include și informațiile solicitate cu privire la subcontractanți. În cazul în care ofertantul utilizează capacitățile subcontractantului / subcontractanților pentru a îndeplini criteriile de calificare , se va prezenta câte un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanți, completat și semnat în mod corespunzător de către aceștia (incluzand toate informațiile mentionate la alin.(1) lit.a), precum și informațiile de la alin.(1) lit.b) și c), ale art.193 din Legea nr.98/2016, care prezintă relevanța din perspectiva capacităților subcontractanților pe care se bazează ofertantului în cadrul prezentei proceduri de atribuire). Subcontractanții precizează în DUAE informațiile aferente criteriilor de calificare pe care le îndeplinește menționând numărul și data contractului / acordului de subcontractare pentru partea propusa pentru subcontractare. În cazul subcontractanților pe a caror capacitate ofertantul nu se bazează, DUAE se prezintă doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere (DUAE va conține numai informațiile mentionate la art.193 alin.(1) lit.a) din Legea nr.98/2016). Se solicită tuturor ofertanților, ca odată cu depunerea DUAE să prezinte și Acordul/ acordurile de subcontractare (Formularul nr. III.2.3/a4 din Secțiunea Formulare), urmând ca documentele justificative ale subcontractantului / subcontractanților să fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul/ candidatul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm.

Criteria:

Tip: Aptitudinea de exercitare a activității profesionale

Denumire: Înscrisura în registrul comerțului

Descriere: Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți pentru partea din contract pe care aceștia urmează să o realizeze, care vor completa informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă – informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE: I. Pentru persoane juridice române: Certificat constatator, detaliat, emis de Oficiul Registrului Comerțului din București sau al județului unde ofertantul își are sediul, privind datele de identificare ale societății; filiale; sucursale; puncte de lucru; administratori; reprezentanți; imputerniciți; durata societății; asociați/acționari; obiect activitate (COD CAEN); etc.; II. Pentru persoane juridice străine: Documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident. Documentele trebuie să cuprindă următoarele informații: o formă de înregistrare ca persoană juridică; acționari/asociați; obiect de activitate prin care se atestă dreptul ofertantului de a presta serviciul solicitat; administratori/imputerniciții legali să reprezinte societatea; capitalul social; filiale/sucursale/puncte de lucru; durata societății; NOTA 1: Din documentele prezentate trebuie să reiasă informații valabile/reale la momentul prezentării. NOTA 2: Documentele urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. NOTA 3: În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza. NOTA 4: Dacă se impune avizarea/atestarea/autorizarea operatorului economic, aceasta trebuie să fie în relație directă cu obiectul principal al contractului/relevanța scopului urmărit prin încheierea contractului de achiziție publică. Autorizarile/atestările necesare pentru prestarea / executarea unor operațiuni care nu constituie obligația caracteristică rezultată din obiectul principal al contractului /scopul urmărit de autoritatea contractantă, se vor regăsi la nivelul propunerii tehnice, unde ofertantul urmează să prezinte informații în legătură cu modul de asigurare a execuției tuturor operațiunilor în conformitate cu reglementările legale aplicabile. Atentie! Operatorii economici au obligativitatea depunerii DUAE odată cu oferta, sub sancțiunea respingerii acesteia din urma ca inacceptabila, conform art. 137 alin (2) lit b. din HG 395/2016

Criteria:

Tip: Capacitatea economică și financiară

5.1.10 Criterii de atribuire

Criteria:

Tip: Preț

Denumire: Pretul ofertei

Descriere: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Ponderare (procentaj, valoare exactă): 70

Criteria:

Tip: Calitate

Denumire: Perioada de executie reparatii/servicii

Descriere: Punctajul pentru factorul de evaluare "Perioada de reparatii/servicii", cu o valoare de 20 de puncte din totalul de 100 de puncte și cu o pondere de 20 % din totalul criteriului de atribuire, se va acorda după cum urmează: m) Pentru oferta admisibilă cu cel mai mic termen de reparatii, se acorda 20 puncte din totalul de 100 de

puncte si cu o pondere de 20 % din totalul criteriului de atribuire; n) Pentru restul ofertelor admisibile, punctajul se va calcula aplicand urmatoarea formula: $T_{\text{reparatii/servicii}}(n) = T_{\text{reparatii/servicii}}(\text{min}) / T_{\text{reparatii/servicii}}(n) \times 20$, unde: $T_{\text{reparatii/servicii}}(n)$: punctajul obtinut de catre Oferta admisibila aflata sub evaluare; $T_{\text{reparatii/servicii}}(\text{min})$: cea mai scurta perioada de livrare dintre Ofertele admisibile; $T_{\text{reparatii/servicii}}(n)$: perioada de livrare aferenta Ofertei admisibile aflată sub evaluare

Ponderare (procentaj, valoare exactă): 20

Criteriu:

Tip: Calitate

Denumire: Perioada de garanție

Descriere: Punctajul pentru factorul de evaluare "Perioada de garanție", cu o valoare de 10 de puncte din totalul de 100 de puncte puncte si cu o pondere de 10 % din totalul criteriului de atribuire, se va acorda dupa cum

urmeaza: m) Pentru oferta admisibila cu cea mai mare Perioada de garanție, se acorda 10 puncte din totalul de

100 de puncte si cu o pondere de 10 % din totalul criteriului de atribuire; n) Pentru restul ofertelor admisibile, punctajul se va calcula aplicand urmatoarea formula: $\text{Perioada de garanție} = \text{Perioada de garanție}(\text{min}) / \text{Perioada de garanție}(n) \times 10$, unde: Perioada de garanție: punctajul obtinut de catre Oferta admisibila aflata sub evaluare;

Perioada de garanție (min): cea mai scurta perioada de garantie extinsă dintre Ofertele admisibile; Perioada de

garanție (n): perioada de garanție aferenta Ofertei admisibile aflată sub evaluare

Ponderare (procentaj, valoare exactă): 10

Descrierea metodei care trebuie utilizată dacă ponderarea nu poate fi exprimată prin criterii:
Justificare pentru neindicarea ponderii criteriilor de atribuire:

5.1.11 Documentele achiziției

Unde se găsesc documentele achiziției: <https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100184469>

5.1.12 Condițiile achiziției publice

Condiții de depunere:

Depunere electronică: Obligatorie

Adresa de depunere: <https://www.e-licitatie.ro>

Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare: română

Catalog electronic: Nu este permisă

Variante: Nu este permisă

Termenul-limită pentru primirea ofertelor: 14/10/2024 15:00 +03:00

Termenul până la care oferta trebuie să rămână valabilă: 6 Lună

Informații privind deschiderea publică:

Data deschiderii: 14/10/2024 15:00 +03:00

Locul: In SEAP

Clauzele contractuale:

Executarea contractului trebuie efectuată în cadrul unor programe de angajare protejată: Nu

Facturare electronică: Obligatorie

Se va utiliza comanda electronică: nu

Se va utiliza plata electronică: nu

Forma juridică pe care trebuie să o adopte un grup de ofertanți căruia i se atribuie un contract: Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

Informații privind termenele-limită pentru reexaminare: Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare: În conformitate cu Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestățiilor publicat în Monitorul Oficial al României nr. 393 din 23 mai 2016, cu modificările și completările u

5.1.15 Aspecte tehnice

Acord-cadru:

Acord-cadru, fără reluarea procedurii concurențiale

Informații despre sistemul dinamic de achiziții:

Nu există un sistem dinamic de achiziție

Licitație electronică: nu

5.1.16 Informații suplimentare, mediere și căi de atac

Organizația responsabilă cu căile de atac: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Organizația care furnizează informații suplimentare cu privire la procedura de achiziții: S.C. CONFORT URBAN S.R.L.

Organizația care furnizează mai multe informații cu privire la căile de atac: COMPARTIMENT ACHIZITII- SC CONFORT URBAN S.R.L

Organizația care primește cererile de participare: S.C. CONFORT URBAN S.R.L.

Organizația care prelucrează ofertele: S.C. CONFORT URBAN S.R.L.

TED eSender: Operator SEAP

5.1 Identificator tehnic pentru lot: LOT-0008

Titlu: Servicii de întreținere și reparare pentru Incărcător frontal Catterpillar; 1 buc

Descriere: Prestarea de servicii de întreținere și reparatii pentru Incărcător frontal Catterpillar 1 buc; din parcul auto SC. CONFORT URBAN SRL. Valoarea estimată a celui mai mare contract subsecvent care se anticipează că va fi atribuit pe durata acordului-cadru:5.000,00 Lei fara TVA. Calendar estimativ (frecvența și valoarea contractelor care urmează să fie atribuite) Contract subsecvent -6 LUNI. (2 contracte subsecvente).

Identificator intern: 8

5.1.1 Scop

Natura contractului: Servicii

Clasificarea principală (cpv): 50000000 Servicii de reparare și întreținere

Clasificare suplimentară (cpv): 34300000 Piese și accesorii pentru vehicule și pentru motoare de vehicule

5.1.2 Locul de executare

Subdiviziunea țării (NUTS): Constanța (RO223)

Țara: România

Informații suplimentare: Constanta

5.1.3 Durata estimată

Durată: 12 Lună

5.1.4 Reînnoire

Numărul maxim de reînnoiri: 0

5.1.6 Informații generale

Participare rezervată: Participarea nu este rezervată.

Trebuie să fie specificate numele și calificările profesionale ale personalului însărcinat cu executarea contractului: Nu este obligatorie

Proiect de achiziții publice nefinanțat din fonduri UE

Achiziția face obiectul Acordului privind achizițiile publice (AAP): nu

Informații suplimentare: Frecvența contractelor subsecvente: Cate un contract subsecvent la 6 LUNI (2 contracte subsecvente).

5.1.9 Criterii de selecție

Criteriu:

Tip: Aptitudinea de exercitare a activității profesionale

Denumire: III.1.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului

Descriere: Pentru Lot 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17: Cerința nr.1. Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016. Modalitatea de îndeplinire: Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Aceste documente sunt: • certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.), valabile la momentul prezentării. Certificatul de atestare fiscală pentru persoanele juridice privind impozitele și taxele locale și alte venituri ale bugetului local, se va prezenta de către operatorul economic participant la procedură pentru sediul principal menționat în Certificatul Constatator, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru menționate în Certificatul Constatator, se va prezenta fie certificatul de atestare fiscală pentru persoanele juridice aferente acestora, fie o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate. • cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv, valabile la momentul prezentării. • după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, valabile la momentul prezentării; • alte documente edificatoare, după caz. În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul sustinator/subcontractantul nu se emit documente de natură celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens Cerința nr.2. Orice operator economic care depune oferta în mod individual sau în asocieră, subcontractant sau tert nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile prevăzute de art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, iar ca modalitate de îndeplinire se va completa DUAE. Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt: Factori de decizie în cadrul societății Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt 1.Factori de decizie în cadrul societății a.Damian Ionel- Presedinte și membru al Consiliului de administrație b.Zarcu Mihaela -membru al Consiliului de administrație, c.Timofte Alexandru- Marius - membru al Consiliului de administrație, d.Hira Stere - Director General /membru al Consiliului de administrație, e.Căliminte Horia- Marius – membru al Consiliului de administrație, f.Mărgărit Brîndușa Mădălina - Director Economic, g. Roadideal Dana – viză CFP, 2.Persoana responsabilă de contract: Bobîrnac Daniel (Șef SMT) 3.Membrii comisiei de evaluare a ofertelor a. Bobîrnac Daniel – Presedinte cu Drept de vot al comisiei de evaluare; b. Ciobanu Luciana (Expert Achiziții Publice) – membru în comisia de evaluare; c. Racu Constantin (Șef Birou Tehnic, Inspecție Drumuri) - membru în comisia de evaluare; d. Lazăr Marian (Șef Atelier) - membru în comisia de evaluare; e. Gîrliceanu Constantin (Coordonator Transport)- membru în comisia de evaluare; 4.membrii de rezervă ai comisiei de evaluare a ofertelor: a. Pătruțoiu Mihaela (Tehnician) – rezervă Președinte cu drept de vot al comisiei de evaluare; b. Mogoș Emy Maria (Economist) – rezervă membru în comisia de evaluare; c. Paris Maria (Expert Achiziții Publice) -rezervă membru în comisia de evaluare; d. Gheorghe Laurentiu (Șef S.I.P.P) - rezervă membru în comisia de evaluare; e. Miron Tudor (Șef Serviciu Producție, Construire și Reparații Drumuri) -membru în comisia de evaluare; Se va prezenta următorul document:- Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal - Formular nr.III. 2.1/2

Criteria:

Tip: Aptitudinea de exercitare a activității profesionale

Denumire: III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Descriere: Cerința nr.1. Pentru Lot 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17: Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că

operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți pentru partea din contract pe care aceștia urmează să o realizeze, care vor completa informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă – informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE: I. Pentru persoane juridice romane: Certificat constatator, detaliat, emis de Oficiul Registrului Comerțului din București sau al județului unde ofertantul își are sediul, privind datele de identificare ale societății; filiale; sucursale; puncte de lucru; administratori; reprezentanți; imputerniciți; durata societății; asociați/acționari; obiect activitate (COD CAEN); etc.; II. Pentru persoane juridice straine: Documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident. Documentele trebuie să cuprindă următoarele informații: o formă de înregistrare ca persoană juridică; acționari/asociați; obiect de activitate prin care se atestă dreptul ofertantului de a presta serviciul solicitat; administratori/imputerniciții legali să reprezinte societatea; capitalul social; filiale/sucursale/puncte de lucru; durata societății; NOTA 1: Din documentele prezentate trebuie să reiasă informații valabile/reale la momentul prezentării. NOTA 2: Documentele urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. NOTA 3: În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza. NOTA 4: Dacă se impune avizarea/atestarea/autorizarea operatorului economic, aceasta trebuie să fie în relație directă cu obiectul principal al contractului/relevanța scopului urmărit prin încheierea contractului de achiziție publică. Autorizarile/atestările necesare pentru prestarea / executarea unor operațiuni care nu constituie obligația caracteristică rezultată din obiectul principal al contractului /scopul urmărit de autoritatea contractantă, se vor regăsi la nivelul propunerii tehnice, unde ofertantul urmează să prezinte informații în legătură cu modul de asigurare a executiei tuturor operațiunilor în conformitate cu reglementările legale aplicabile. Atentie! Operatorii economici au obligativitatea depunerii DUAE odată cu oferta, sub sancțiunea respingerii acesteia din urma ca inacceptabila, conform art. 137 alin (2) lit b. din HG 395/2016

Criteriu:

Tip: Capacitatea tehnică și profesională

Denumire: Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Descriere: Pentru loturile 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17 Demonstrarea prestării unor servicii similare celor care fac obiectul lotului pentru care se depune oferta (care să reflecte categoriile/tipurile de servicii de o complexitate comparabilă celor ce fac obiectul acordului cadru, respectiv Servicii de întreținere și reparații autovehicule Parc Auto și utilaje SC Confort Urban SRL, desfășurate în cursul unei perioade care acoperă ultimii 3 ani, cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați, în valoare cumulată de minim: Lot 1:60.000,00 lei fără TVA; Lot 2:40.000,00 lei fără TVA; Lot 3: 2.500,00 lei fără TVA; Lot 4: 40.000,00 lei fără TVA; Lot 5: 30.000,00 lei fără TVA; Lot 6:40.000,00 lei fără TVA; Lot 7:40.000,00 lei fără TVA; Lot 8:5.000,00 lei fără TVA; Lot 9:37.500,00 lei fără TVA; Lot 10:37.500,00 lei fără TVA; Lot 11:5.000,00 lei fără TVA; Lot 12: 5.000,00 lei fără TVA; Lot 13: 30.000,00 lei fără TVA; Lot 14: 35.000,00 lei fără TVA; Lot 15: 25.000,00 lei fără TVA; Lot 16: 25.000,00 lei fără TVA; Lot 17:40.000,00 lei fără TVA Perioada care acoperă ultimii 3 ani se calculează retroactiv de la data – limita a depunerii ofertelor. În cazul în care AC este nevoită, indiferent de motive, să procedeze la decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea candidaturilor/ofertelor, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat. Modal de îndeplinire: I. inițial, în vederea îndeplinirii acestei cerințe, operatorii participanți la procedura de atribuire vor completa Formularul DUAE, cu specificarea datelor relevante: i. nr. și data contractului/contractelor invocat/e drept experiență similară ii. obiectul contractului și/sau tipul/categoriile de servicii prestate în cadrul contractului, iii. valoarea fără TVA a vanzătorilor/prestărilor aferente serviciilor solicitate, efectiv executate în perioada de referință, iv. beneficiarul,

V. ponderea și activitățile/categoriile de vanzare/ furnizare pentru care a fost responsabil în cadrul contractului, vi.calitatea in contract (contractant unic/asociat /subcontractant – caz in care se va preciza antreprenorul general si beneficiarul final). Dacă în cadrul contractului/contractelor invocate drept experiență similară s-au desfasurat activ de prestare sv, dacă acestea au fost derulate în asociere/ca subcontractant, la nivel de DUAE se vor preciza exclusiv activitatile de prestare sv similare, conform cerinței, executate efectiv de ofertant și val acestora, fără TVA.

vii. nr si data proces – verbal de recepție finală/pv de predare-primire/ recomandari si/sau facturi si/sau alte doc edificatoare contrasemnate de catre beneficiari, care să ateste faptul că sv au fost efectuate în conformitate cu normele legale în domeniu și că au fost duse la bun sfârșit din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea, valoarea serviciilor prestate, perioada (inclusiv data încheierii contractului) și locul prestărilor. În cazul în care în cadrul procesului verbal/ recomandărilor nu se regăsesc informații despre valoarea încasată în cadrul contractului, ofertantul va pune la dispoziție AC, facturii sau alte doc contrasemnate de beneficiari care să ateste faptul că val. declarată în DUAE a fost încasată. A se avea în vedere ca AC solicita prez doc. justificative (contracte/ parti din contracte si pv de receptie/recomandari si/sau facturi si/sau alte doc edificatoare contrasemnate de catre beneficiari care sa confirme prestarea sv, val exprimata in lei fara TVA, precum si perioada de prestare a lor) pentru demonstrarea experientei similare asumate prin completarea DUAE, doar ofertantului aflat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, dupa aplicarea criteriului de atribuire. Formularul DUAE va fi insotit de : -acordul de asociere (Formular III.2.3/a1 insotit de Formular III.2.3/a2)- daca este cazul; - acordul de subcontractare (Formular III.2.3/a4) - daca este cazul.-angajamentul tertului sustinator (Formular III.2.3/a3+Anexa - impreuna cu documentele anexate la angajament transmise acestora de catre tertii/tert sustinator, din, care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia/acesora) – daca este cazul; Acestea vor trebui legalizate de asocierea castigatoare inainte de semn contractului, in care sa se mentioneze ca toti asociatii isi asuma raspunderea colectiva si solidara pentru indep contractului, ca liderul asocierii este imputernicit sa se oblige si sa primeasca instructiuni in numele tuturor asociatilor si este raspunzator in nume propriu si in numele Asocierii pentru indeplinirea contractului. Doc justificative care probeaza cele asumate in acord vor fi solicitate de AC doar ofertantului clasat pe primul loc in clasamentul intermedar intocmit la finalizarea eval ofertelor. Op. ec. (lider, asociat, tert sustinator) va completa cerinta corespunzatoare in formularul DUAE. Persoanele juridice straine vor atasa copii dupa docu similare, insotite de traducere autorizata. Pentru contractele incheiate in alta valuta , cursul la care se va face echivalenta alta valuta/lei este cursul mediu anual valuta/lei comunicat de BNR pentru anul in care s-a finalizat contractul. - In cazul in care un crt de achizitie pub incheiat de o AC-institutie publica a fost subcontractat, beneficiarul la care fac referire cerintele de mai sus, este AC-institutie publica si nu op.ec care, avand calitatea de executant in contractul de achizitie publica a subcontractat executarea unei parti din acesta. Astfel, doc. reprezentand certificari de buna exec vor fi emise sau contrasemnate de beneficiarul sv. Nu vor fi acceptate doc emise/contrasemnate doar de către op.ec ce are calitatea de executant in raport cu Ac.AC își rezervă dreptul de a se adresa inclusiv benef final al serv.care fac ob. contract/contractelor prez drept exp.sim.

Criteriu:

Tip: Capacitatea tehnică și profesională

Denumire: Proportia de subcontractare

Descriere: Se vor preciza partea/părțile din contract pe care urmează să o subcontracteze, dacă este cazul. Subcontractantul / subcontractanții propusi nu trebuie să se încadreze în motivele de excludere prevăzute la art.164, 165 și 167 din Legea nr.98/2016. Subcontractantul nu trebuie să se afle în situația prevăzută de art. 59 din Legea nr.395/2016, sub sancțiunea excluderii din procedura de atribuire În DUAE completat de ofertant se vor include și informațiile solicitate cu privire la subcontractanți. În cazul în care ofertantul utilizează capacitățile subcontractantului / subcontractanților pentru a îndeplini criteriile de calificare , se va prezenta câte un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanți, completat și semnat în mod corespunzător de către aceștia (incluzand toate informațiile mentionate la alin.(1) lit.a), precum și informațiile de la alin.(1) lit.b) și c), ale art.193 din Legea nr.98/2016, care prezintă relevanta din perspectiva capacitatilor subcontractantilor pe care se bazează ofertantului în cadrul prezentei proceduri de a atribuire). Subcontractantii precizează în DUAE informatiile aferente criteriilor de calificare pe care le îndeplinește menționand numărul și data contractului / acordului de subcontractare pentru partea propusa pentru subcontractare. În cazul subcontractantilor pe a caror capacitati

oferantul nu se bazează, DUAE se prezintă doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere (DUAE va conține numai informațiile menționate la art.193 alin.(1) lit.a) din Legea nr.98/2016). Se solicită tuturor ofertanților, ca odată cu depunerea DUAE să prezinte și Acordul/ acordurile de subcontractare (Formularul nr. III.2.3/a4 din Secțiunea Formulare), urmând ca documentele justificative ale subcontractantului / subcontractanților să fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul/ candidatul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm.

Criteriu:

Tip: Aptitudinea de exercitare a activității profesionale

Denumire: Înscrierea în registrul comerțului

Descriere: Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți pentru partea din contract pe care aceștia urmează să o realizeze, care vor completa informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă – informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE: I. Pentru persoane juridice romane: Certificat constatator, detaliat, emis de Oficiul Registrului Comerțului din București sau al județului unde ofertantul își are sediul, privind datele de identificare ale societății; filiale; sucursale; puncte de lucru; administratori; reprezentanți; imputerniciți; durata societății; asociați/acționari; obiect activitate (COD CAEN); etc.; II. Pentru persoane juridice straine: Documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident. Documentele trebuie să cuprindă următoarele informații: o formă de înregistrare ca persoană juridică; acționari/asociați; obiect de activitate prin care se atestă dreptul ofertantului de a presta serviciul solicitat; administratori/imputerniciții legali să reprezinte societatea; capitalul social; filiale/sucursale/puncte de lucru; durata societății; NOTA 1: Din documentele prezentate trebuie să reiasă informații valabile/reale la momentul prezentării. NOTA 2: Documentele urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. NOTA 3: În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza. NOTA 4: Dacă se impune avizarea/atestarea/autorizarea operatorului economic, aceasta trebuie să fie în relație directă cu obiectul principal al contractului/relevanța scopului urmărit prin încheierea contractului de achiziție publică. Autorizarile/atestările necesare pentru prestarea / executarea unor operațiuni care nu constituie obligația caracteristică rezultată din obiectul principal al contractului /scopul urmărit de autoritatea contractantă, se vor regăsi la nivelul propunerii tehnice, unde ofertantul urmează să prezinte informații în legătură cu modul de asigurare a executiei tuturor operațiunilor în conformitate cu reglementările legale aplicabile. Atentie! Operatorii economici au obligativitatea depunerii DUAE odată cu oferta, sub sancțiunea respingerii acesteia din urma ca inacceptabila, conform art. 137 alin (2) lit b. din HG 395/2016

Criteriu:

Tip: Capacitatea economică și financiară

5.1.10 Criterii de atribuire

Criteriu:

Tip: Preț

Denumire: Pretul ofertei

Descriere: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim oferit} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Ponderare (procentaj, valoare exactă): 70

Criteriu:

Tip: Calitate

Denumire: Perioada de executie reparatii/servicii

Descriere: Punctajul pentru factorul de evaluare "Perioada de reparatii/servicii", cu o valoare de 20 de puncte din totalul de 100 de puncte si cu o pondere de 20 % din totalul criteriului de atribuire, se va acorda dupa cum urmeaza: o) Pentru oferta admisibila cu cel mai mic termen de reparatii, se acorda 20 puncte din totalul de 100 de puncte si cu o pondere de 20 % din totalul criteriului de atribuire; p) Pentru restul ofertelor admisibile, punctajul se va calcula aplicand urmatoarea formula: $\text{Timp reparatii/servicii (n)} = T \text{ reparatii/servicii (min)} / T \text{ reparatii/servicii (n)} \times 20$, unde: Timp reparatii/servicii (n): punctajul obtinut de catre Oferta admisibila aflata sub evaluare; T reparatii/servicii (min): cea mai scurta perioada de livrare dintre Ofertele admisibile; T reparatii/servicii (n): perioada de livrare aferenta Ofertei admisibile aflată sub evaluare

Ponderare (procentaj, valoare exactă): 20

Criteriu:

Tip: Calitate

Denumire: Perioada de garanție

Descriere: Punctajul pentru factorul de evaluare "Perioada de garanție", cu o valoare de 10 de puncte din totalul de 100 de puncte si cu o pondere de 10 % din totalul criteriului de atribuire, se va acorda dupa cum urmeaza: o) Pentru oferta admisibila cu cea mai mare Perioada de garanție, se acorda 10 puncte din totalul de 100 de puncte si cu o pondere de 10 % din totalul criteriului de atribuire; p) Pentru restul ofertelor admisibile, punctajul se va calcula aplicand urmatoarea formula: $\text{Perioada de garanție} = \text{Perioada de garanție (min)} / \text{Perioada de garanție (n)} \times 10$, unde: Perioada de garanție: punctajul obtinut de catre Oferta admisibila aflata sub evaluare; Perioada de garanție (min): cea mai scurta perioada de garantie extinsă dintre Ofertele admisibile; Perioada de garanție (n): perioada de garanție aferenta Ofertei admisibile aflată sub evaluare

Ponderare (procentaj, valoare exactă): 10

Descrierea metodei care trebuie utilizată dacă ponderarea nu poate fi exprimată prin criterii:

Justificare pentru neindicarea ponderii criteriilor de atribuire:

5.1.11 Documentele achiziției

Unde se găsesc documentele achiziției: <https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100184469>

5.1.12 Condițiile achiziției publice

Condiții de depunere:

Depunere electronică: Obligatorie

Adresa de depunere: <https://www.e-licitatie.ro>

Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare: română

Catalog electronic: Nu este permisă

Variante: Nu este permisă

Termenul-limită pentru primirea ofertelor: 14/10/2024 15:00 +03:00

Termenul până la care oferta trebuie să rămână valabilă: 6 Lună

Informații privind deschiderea publică:

Data deschiderii: 14/10/2024 15:00 +03:00

Locul: In SEAP

Clauzele contractuale:

Executarea contractului trebuie efectuată în cadrul unor programe de angajare protejată: Nu

Facturare electronică: Obligatorie

Se va utiliza comanda electronică: nu

Se va utiliza plata electronica: nu

Forma juridica pe care trebuie sa o adopte un grup de ofertanti caruia i se atribuie un contract: Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016

Informatii privind termenele-limita pentru reexaminare: Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare: In conformitate cu Legea nr. 101/2016 privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Soluționare a Contestatiilor publicat in Monitorul Oficial al Romaniei nr. 393 din 23 mai 2016, cu modificarile si completarile u

5.1.15 Aspecte tehnice

Acord-cadru:

Acord-cadru, fara reluarea procedurii concurentiale

Informatii despre sistemul dinamic de achizitie:

Nu exista un sistem dinamic de achizitie

Licitatie electronica: nu

5.1.16 Informatii suplimentare, mediere si cai de atac

Organizatia responsabilă cu caile de atac: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Organizatia care furnizeaza informatii suplimentare cu privire la procedura de achizitie: S.C. CONFORT URBAN S.R.L.

Organizatia care furnizeaza mai multe informatii cu privire la caile de atac: COMPARTIMENT ACHIZITII- SC CONFORT URBAN S.R.L

Organizatia care primeste cererile de participare: S.C. CONFORT URBAN S.R.L.

Organizatia care prelucreaza ofertele: S.C. CONFORT URBAN S.R.L.

TED eSender: Operator SEAP

5.1 Identificator tehnic pentru lot: LOT-0009

Titlu: Servicii de intretinere si reparare pentru Freza asfalt W100CFI 1buc; Freza asfalt W50 2 buc;

Descriere: Prestarea de servicii de intretinere si reparatii pentru Freza asfalt W100CFI 1buc; Freza asfalt W50 2 buc, din parcul auto SC. CONFORT URBAN SRL. Valoarea estimata a celui mai mare contract subsecvent care se anticipeaza ca va fi atribuit pe durata acordului-cadru: 37.500,00 Lei fara TVA. Calendar estimativ (frecventa si valoarea contractelor care urmeaza sa fie atribuite): Contract subsecvent -6 LUNI. (2 contracte subsecvente).

Identificator intern: 9

5.1.1 Scop

Natura contractului: Servicii

Clasificarea principala (cpv): 50000000 Servicii de reparare si intretinere

Clasificare suplimentara (cpv): 34300000 Piese si accesorii pentru vehicule si pentru motoare de vehicule

5.1.2 Locul de executare

Subdiviziunea tarii (NUTS): Constanta (RO223)

Tara: Romania

Informatii suplimentare: Constanta

5.1.3 Durata estimata

Durata: 12 Luna

5.1.4 Reînnoire

Numarul maxim de reinnoiri: 0

5.1.6 Informatii generale

Participare rezervata: Participarea nu este rezervata.

Trebuie să fie specificate numele și calificările profesionale ale personalului însărcinat cu executarea contractului: Nu este obligatorie

Proiect de achiziții publice nefinanțat din fonduri UE

Achiziția face obiectul Acordului privind achizițiile publice (AAP): nu

Informații suplimentare: Frecvența contractelor subsecvente: Cate un contract subsecvent la 6 LUNI (2 contracte subsecvente).

5.1.9 Criterii de selecție

Criteriu:

Tip: Aptitudinea de exercitare a activității profesionale

Denumire: III.1.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului

Descriere: Pentru Lot 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17: Cerința nr.1. Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire: Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor

asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Aceste documente sunt: • certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.), valabile la momentul prezentării.

Certificatul de atestare fiscală pentru persoanele juridice privind impozitele și taxele locale și alte venituri ale bugetului local, se va prezenta de către operatorul economic participant la procedură pentru sediul principal

menționat în Certificatul Constatator, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru menționate în Certificatul

Constatator, se va prezenta fie certificatul de atestare fiscală pentru persoanele juridice aferente acestora, fie o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor

la bugetul general consolidat datorate. • cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de

administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis

de ONRC / actul constitutiv, valabile la momentul prezentării. • după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art.

171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, valabile la momentul prezentării; • alte documente edificatoare, după caz. În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul

nu se emit documente de natură celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie

răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații

profesionale care are competențe în acest sens Cerința nr.2. Orice operator economic care depune oferta în mod individual sau în asociere, subcontractant sau tert nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile prevăzute de art.

59 și 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, iar ca modalitate de îndeplinire se va completa DUAE.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt: Factori de decizie în cadrul societății Persoanele cu funcție de decizie din cadrul

autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt 1.Factori de

decizie în cadrul societății a.Damian Ionel- Presedinte și membru al Consiliului de administrație b.Zarcu Mihaela -membru al Consiliului de administrație, c.Timofte Alexandru- Marius - membru al Consiliului de administrație,

d.Hira Stere - Director General /membru al Consiliului de administrație, e.Căliminte Horia- Marius – membru al Consiliului de administrație, f.Mărgărit Brîndușa Mădălina - Director Economic, g. Roadideal Dana – viză CFP,

2.Persoana responsabilă de contract: Bobîrnac Daniel (Șef SMT) 3.Membrii comisiei de evaluare a ofertelor a. Bobîrnac Daniel – Presedinte cu Drept de vot al comisiei de evaluare; b. Ciobanu Luciana (Expert Achiziții

Publice) – membru în comisia de evaluare; c. Racu Constantin (Șef Birou Tehnic, Inspecție Drumuri) - membru în comisia de evaluare; d. Lazăr Marian (Șef Atelier) - membru în comisia de evaluare; e. Gîrliceanu Constantin

(Coordonator Transport)- membru în comisia de evaluare; 4.membrii de rezervă ai comisiei de evaluare a ofertelor:

a. Pătruțoiu Mihaela (Tehnician) – rezervă Președinte cu drept de vot al comisiei de evaluare; b. Mogoș Emy Maria (Economist) – rezervă membru în comisia de evaluare; c. Paris Maria (Expert Achiziții Publice) -rezervă membru în comisia de evaluare; d. Gheorghe Laurentiu (Șef S.I.P.P) - rezervă membru în comisia de evaluare; e. Miron Tudor (Șef Serviciu Producție, Construire și Reparații Drumuri) -membru în comisia de evaluare; Se va prezenta urmatorul document:- Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal - Formular nr.III. 2.1/2

Criteriu:

Tip: Aptitudinea de exercitare a activității profesionale

Denumire: III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Descriere: Cerința nr.1. Pentru Lot 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17: Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți pentru partea din contract pe care aceștia urmează să o realizeze, care vor completa informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă – informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE: I. Pentru persoane juridice romane: Certificat constatator, detaliat, emis de Oficiul Registrului Comerțului din Bucuresti sau al județului unde ofertantul isi are sediul, privind datele de identificare ale societatii; filiale; sucursale; puncte de lucru; administratori; reprezentanti; imputerniciti; durata societatii; asociati/actionari; obiect activitate (COD CAEN); etc.; II. Pentru persoane juridice straine: Documente edificatoare care sa dovedeasca o forma de inregistrare ca persoana juridica, in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este rezident. Documentele trebuie sa cuprinda urmatoarele informatii:o forma de inregistrare ca persoana juridica; actionari/asociati; obiect de activitate prin care se atesta dreptul ofertantului de a presta serviciul solicitat; administratori/imputernicitii legali sa reprezinte societatea; capitalul social; filiale/ sucursale/puncte de lucru; durata societatii; NOTA 1: Din documentele prezentate trebuie sa reiasa informatii valabile/reale la momentul prezentarii. NOTA 2: Documentele urmeaza sa fie prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. NOTA 3: În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza. NOTA 4: Daca se impune avizarea/atestarea/autorizarea operatorului economic, aceasta trebuie sa fie in relatie directa cu obiectul principal al contractului/relevanta scopului urmarit prin incheierea contractului de achizitie publica. Autorizarile/atestările necerare pentru prestarea / executarea unor operatiuni care nu constituie obligatia caracteristica rezultata din obiectul principal al contractului /scopul urmarit de autoritatea contractanta, se vor regasi la nivelul propunerii tehnice, unde ofertantul urmeaza sa prezinte informatii in legatura cu modul de asigurare a executiei tuturor operatiunilor in conformitate cu reglementarile legale aplicabile Atentie! Operatorii economici au obligativitatea depunerii DUAE odata cu oferta, sub sanctiunea respingerii acesteia din urma ca inacceptabila, conform art. 137 alin (2) lit b. din HG 395/2016

Criteriu:

Tip: Capacitatea tehnică și profesională

Denumire: Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Descriere: Pentru loturile 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17 Demonstrarea prestării unor servicii similare celor care fac obiectul lotului pentru care se depune oferta(care sa reflecte categoriile/tipurile de servicii de o complexitate comparabilă celor ce fac obiectul acordului cadru, respectiv Servicii de intretinere și reparații autovehicule Parc Auto si utilaje SC Confort Urban SRL, desfășurate in cursul unei perioade care acopera ultimii 3 ani, cu indicarea valorilor, datelor si a beneficiarilor publici sau privati, in valoare cumulata de minim: Lot 1:60.000,00 lei fără TVA;Lot 2:40.000,00 lei fără TVA; Lot 3: 2.500,00 lei fără TVA; Lot 4: 40.000,00 lei fără TVA;Lot 5: 30.000,00 lei fără TVA; Lot 6:40.000,00 lei fără TVA;Lot 7:40.000,00 lei fără TVA;Lot 8:5.000,00

lei fără TVA; Lot 9: 37.500,00 lei fără TVA; Lot 10: 37.500,00 lei fără TVA; Lot 11: 5.000,00 lei fără TVA; Lot 12: 5.000,00 lei fără TVA; Lot 13: 30.000,00 lei fără TVA; Lot 14: 35.000,00 lei fără TVA; Lot 15: 25.000,00 lei fără TVA; Lot 16: 25.000,00 lei fără TVA; Lot 17: 40.000,00 lei fără TVA. Perioada care acopera ultimii 3 ani se calculeaza retroactiv de la data – limita a dep. ofertelor. În cazul în care AC este nevoită, indiferent de motive, să procedeze la decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea candidaturilor/ofertelor, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat. Modal de îndepl. : Initial, în vederea îndepl. acestei cerințe, op. participanți la procedura de atrib. vor completa Formularul DUAE, cu specificarea datelor relevante: i. nr. și data contractului/contractelor invocat/e drept experiență similară ii. obiectul contractului și/sau tipul/categoriile de sv. prestate în cadrul contractului, iii. valoarea fără TVA a vanzarilor/prestărilor aferente sv. solicitate, efectiv executate în perioada de referință, iv. beneficiarul, V. ponderea și activitățile/categoriile de vânzare/ furnizare pentru care a fost responsabil în cadrul contractului, vi. calitatea în contract (contractant unic/asociat /subcontractant – caz în care se va preciza antreprenorul general și beneficiarul final). Dacă în cadrul contractului/contractelor invocate drept experiență similară s-au desfășurat activități de prestare sv, dacă acestea au fost derulate în asociere/ca subcontractant, la nivel de DUAE se vor preciza exclusiv activitățile de prestare sv similare, conform cerinței, executate efectiv de ofertant și val. acestora, fără TVA. vii. nr. și data proces – verbal de recepție finală/pv de predare-primire/ recomandări și/sau facturi și/sau alte doc. edificatoare contrasemnate de către beneficiari, care să ateste faptul că sv. au fost efectuate în conformitate cu normele legale în domeniu și că au fost duse la bun sfârșit din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea, valoarea serviciilor prestate, perioada (inclusiv data încheierii contractului) și locul prestărilor. În cazul în care în cadrul procesului verbal/ recomandărilor nu se regăsesc informații despre valoarea încasată în cadrul contractului, ofertantul va pune la dispoziție AC, facturi sau alte doc. contrasemnate de beneficiari care să ateste faptul că val. declarată în DUAE a fost încasată. A se avea în vedere ca AC solicită prez. doc. justificative (contracte/ parti din contracte și pv de recepție/recomandări și/sau facturi și/sau alte doc. edificatoare contrasemnate de către beneficiari care să confirme prestarea sv, val. exprimată în lei fără TVA, precum și perioada de prestare a lor) pentru demonstrarea experienței similare asumate prin completarea DUAE, doar ofertantului aflat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire. Formularul DUAE va fi însoțit de : -acordul de asociere (Formular III.2.3/a1 însoțit de Formular III.2.3/a2)- dacă este cazul; - acordul de subcontractare (Formular III.2.3/a4) - dacă este cazul.-angajamentul tertului sustinator (Formular III.2.3/a3+Anexa - împreună cu documentele anexate la angajament transmise acestora de către tert/tert sustinator, din, care rezultă modul efectiv în care se va materializa sustinerea acestuia/acesora) – dacă este cazul; Acestea vor trebui legalizate de asocierii castigatorie înainte de semn. contractului, în care să se menționeze ca toți asocierii își asumă răspunderea colectivă și solidară pentru îndepl. contractului, ca liderul asocierii este împuternicit să se oblige și să primească instrucțiuni în numele tuturor asocierii și este răspunzător în nume propriu și în numele Asocierii pentru îndeplinirea contractului. Doc. justificative care probează cele asumate în acord vor fi solicitate de AC doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea eval. ofertelor. Op. ec. (lider, asociat, tert sustinator) va completa cerința corespunzătoare în formularul DUAE. Persoanele juridice străine vor atașa copii după docu. similare, însoțite de traducere autorizată. Pentru contractele încheiate în altă valută, cursul la care se va face echivalența altă valută/lei este cursul mediu anual valută/lei comunicat de BNR pentru anul în care s-a finalizat contractul. - În cazul în care un crt. de achiziție pub. încheiat de o AC-instituție publică a fost subcontractat, beneficiarul la care fac referire cerințele de mai sus, este AC-instituție publică și nu op.ec. care, având calitatea de executant în contractul de achiziție publică a subcontractat executarea unei parti din acesta. Astfel, doc. reprezentând certificări de bună execuție vor fi emise sau contrasemnate de beneficiarul sv. Nu vor fi acceptate doc. emise/contrasemnate doar de către op.ec. ce are calitatea de executant în raport cu Ac.AC își rezervă dreptul de a se adresa inclusiv benef. final al serv. care fac ob. contract/contractelor prez. drept exp.sim.

Criteriu:

Tip: Capacitatea tehnică și profesională

Denumire: Proportia de subcontractare

Descriere: Se vor preciza partea/părțile din contract pe care urmează să o subcontracteze, dacă este cazul. Subcontractantul / subcontractanții propusi nu trebuie să se încadreze în motivele de excludere prevăzute la art.164, 165 și 167 din Legea nr.98/2016. Subcontractantul nu trebuie să se afle în situația prevăzută de art. 59 din Legea nr.395/2016, sub sancțiunea excluderii din procedura de atribuire. În DUAE completat de ofertant se vor include și informațiile solicitate cu privire la subcontractanți. În cazul în care ofertantul utilizează capacitățile subcontractantului / subcontractanților pentru a îndeplini criteriile de calificare, se va prezenta câte un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanți, completat și semnat în mod corespunzător de către aceștia (incluzând toate informațiile menționate la alin.(1) lit.a), precum și informațiile de la alin.(1) lit.b) și c), ale art.193 din Legea nr.98/2016, care prezintă relevanța din perspectiva capacităților subcontractanților pe care se bazează ofertantul în cadrul prezentei proceduri de atribuire). Subcontractanții precizează în DUAE informațiile aferente criteriilor de calificare pe care le îndeplinește menționând numărul și data contractului / acordului de subcontractare pentru partea propusă pentru subcontractare. În cazul subcontractanților pe a căror capacitate ofertantul nu se bazează, DUAE se prezintă doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere (DUAE va conține numai informațiile menționate la art.193 alin.(1) lit.a) din Legea nr.98/2016). Se solicită tuturor ofertanților, ca odată cu depunerea DUAE să prezinte și Acordul/ acordurile de subcontractare (Formularul nr. III.2.3/a4 din Secțiunea Formulare), urmând ca documentele justificative ale subcontractantului / subcontractanților să fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul/ candidatul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm.

Criteria:

Tip: Aptitudinea de exercitare a activității profesionale

Denumire: Înscrierea în registrul comerțului

Descriere: Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți pentru partea din contract pe care aceștia urmează să o realizeze, care vor completa informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă – informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE: I. Pentru persoane juridice române: Certificat constatator, detaliat, emis de Oficiul Registrului Comerțului din București sau al județului unde ofertantul își are sediul, privind datele de identificare ale societății; filiale; sucursale; puncte de lucru; administratori; reprezentanți; imputerniciți; durata societății; asociați/acționari; obiect activitate (COD CAEN); etc.; II. Pentru persoane juridice străine: Documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident. Documentele trebuie să cuprindă următoarele informații: o formă de înregistrare ca persoană juridică; acționari/asociați; obiect de activitate prin care se atestă dreptul ofertantului de a presta serviciul solicitat; administratori/imputerniciții legali să reprezinte societatea; capitalul social; filiale/sucursale/puncte de lucru; durata societății; NOTA 1: Din documentele prezentate trebuie să reiasă informații valabile/reale la momentul prezentării. NOTA 2: Documentele urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. NOTA 3: În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza. NOTA 4: Dacă se impune avizarea/atestarea/autorizarea operatorului economic, aceasta trebuie să fie în relație directă cu obiectul principal al contractului/relevanța scopului urmărit prin încheierea contractului de achiziție publică. Autorizarile/atestările necesare pentru prestarea / executarea unor operațiuni care nu constituie obligația caracteristică rezultată din obiectul principal al contractului /scopul urmărit de autoritatea contractantă, se vor regăsi la nivelul propunerii tehnice, unde ofertantul urmează să prezinte informații în legătură cu modul de

asigurare a executiei tuturor operatiunilor in conformitate cu reglementarile legale aplicabile Atentie! Operatorii economici au obligativitatea depunerii DUAE odata cu oferta, sub sanctiunea respingerii acesteia din urma ca inacceptabila, conform art. 137 alin (2) lit b. din HG 395/2016

Criteriu:

Tip: Capacitatea economică și financiară

5.1.10 Criterii de atribuire

Criteriu:

Tip: Preț

Denumire: Pretul ofertei

Descriere: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Ponderare (procentaj, valoare exactă): 70

Criteriu:

Tip: Calitate

Denumire: Perioada de executie reparatii/servicii

Descriere: Punctajul pentru factorul de evaluare "Perioada de reparatii/servicii", cu o valoare de 20 de puncte din totalul de 100 de puncte si cu o pondere de 20 % din totalul criteriului de atribuire, se va acorda dupa cum urmeaza: q) Pentru oferta admisibila cu cel mai mic termen de reparatii, se acorda 20 puncte din totalul de 100 de puncte si cu o pondere de 20 % din totalul criteriului de atribuire; r) Pentru restul ofertelor admisibile, punctajul se va calcula aplicand urmatoarea formula: $\text{Timp reparatii/servicii (n)} = T \text{ reparatii/servicii (min)} / T \text{ reparatii/servicii (n)} \times 20$, unde: Timp reparatii/servicii (n): punctajul obtinut de catre Oferta admisibila aflata sub evaluare; T reparatii/servicii (min): cea mai scurta perioada de livrare dintre Ofertele admisibile; T reparatii/servicii (n): perioada de livrare aferenta Ofertei admisibile aflată sub evaluare

Ponderare (procentaj, valoare exactă): 20

Criteriu:

Tip: Calitate

Denumire: Perioada de garanție

Descriere: Punctajul pentru factorul de evaluare "Perioada de garanție", cu o valoare de 10 de puncte din totalul de 100 de puncte si cu o pondere de 10 % din totalul criteriului de atribuire, se va acorda dupa cum urmeaza: q) Pentru oferta admisibila cu cea mai mare Perioada de garanție, se acorda 10 puncte din totalul de 100 de puncte si cu o pondere de 10 % din totalul criteriului de atribuire; r) Pentru restul ofertelor admisibile, punctajul se va calcula aplicand urmatoarea formula: $\text{Perioada de garanție} = \text{Perioada de garanție (min)} / \text{Perioada de garanție (n)} \times 10$, unde: Perioada de garanție: punctajul obtinut de catre Oferta admisibila aflata sub evaluare; Perioada de garanție (min): cea mai scurta perioada de garantie extinsă dintre Ofertele admisibile; Perioada de garanție (n): perioada de garanție aferenta Ofertei admisibile aflată sub evaluare

Ponderare (procentaj, valoare exactă): 10

Descrierea metodei care trebuie utilizată dacă ponderarea nu poate fi exprimată prin criterii:

Justificare pentru neindicarea ponderii criteriilor de atribuire:

5.1.11 Documentele achiziției

Unde se găsesc documentele achiziției: <https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100184469>

5.1.12 Condițiile achiziției publice

Condiții de depunere:

Depunere electronică: Obligatorie

Adresa de depunere: <https://www.e-licitatie.ro>

Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare: română

Catalog electronic: Nu este permisă

Variante: Nu este permisă

Termenul-limită pentru primirea ofertelor: 14/10/2024 15:00 +03:00

Termenul până la care oferta trebuie să rămână valabilă: 6 Lună

Informații privind deschiderea publică:

Data deschiderii: 14/10/2024 15:00 +03:00

Locul: In SEAP

Clauzele contractuale:

Executarea contractului trebuie efectuată în cadrul unor programe de angajare protejată: Nu

Facturare electronică: Obligatorie

Se va utiliza comanda electronică: nu

Se va utiliza plata electronică: nu

Forma juridică pe care trebuie să o adopte un grup de ofertanți căruia i se atribuie un contract: Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

Informații privind termenele-limită pentru reexaminare: Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare: În conformitate cu Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestațiilor publicat în Monitorul Oficial al României nr. 393 din 23 mai 2016, cu modificările și completările u

5.1.15 Aspecte tehnice

Acord-cadru:

Acord-cadru, fără reluarea procedurii concurențiale

Informații despre sistemul dinamic de achiziții:

Nu există un sistem dinamic de achiziție

Licitație electronică: nu

5.1.16 Informații suplimentare, mediere și căi de atac

Organizația responsabilă cu căile de atac: Consiliul National de Solutionare a Contestațiilor

Organizația care furnizează informații suplimentare cu privire la procedura de achiziții: S.C. CONFORT URBAN S.R.L.

Organizația care furnizează mai multe informații cu privire la căile de atac: COMPARTIMENT ACHIZITII- SC CONFORT URBAN S.R.L

Organizația care primește cererile de participare: S.C. CONFORT URBAN S.R.L.

Organizația care prelucrează ofertele: S.C. CONFORT URBAN S.R.L.

TED eSender: Operator SEAP

5.1 Identificator tehnic pentru lot: LOT-0010

Titlu: Servicii de întreținere și reparare pentru Finisor Vogele S1600 3I - 2 buc

Descriere: Prestarea de servicii de întreținere și reparatii pentru Finisor Vogele S1600 3I -2 buc; din parcul auto SC. CONFORT URBAN SRL. Valoarea estimată a celui mai mare contract subsecvent care se anticipează că va fi atribuit pe durata acordului-cadru:37.500,00 Lei fara TVA. Calendar estimativ (frecvența și valoarea contractelor care urmează să fie atribuite): Contract subsecvent -6 LUNI. (2 contracte subsecvente).

Identificator intern: 10

5.1.1 Scop

Natura contractului: Servicii

Clasificarea principală (cpv): 50000000 Servicii de reparare și întreținere

Clasificare suplimentară (cpv): 34300000 Piese și accesorii pentru vehicule și pentru motoare de vehicule

5.1.2 Locul de executare

Subdiviziunea țării (NUTS): Constanța (RO223)

Țara: România

Informații suplimentare: Constanta

5.1.3 Durata estimată

Durată: 12 Lună

5.1.4 Reînnoire

Numărul maxim de reînnoiri: 0

5.1.6 Informații generale

Participare rezervată: Participarea nu este rezervată.

Trebuie să fie specificate numele și calificările profesionale ale personalului însărcinat cu executarea contractului: Nu este obligatorie

Proiect de achiziții publice nefinanțat din fonduri UE

Achiziția face obiectul Acordului privind achizițiile publice (AAP): nu

Informații suplimentare: Frecvența contractelor subsecvente: Cate un contract subsecvent la 6 LUNI (2 contracte subsecvente).

5.1.9 Criterii de selecție

Criteriu:

Tip: Aptitudinea de exercitare a activității profesionale

Denumire: III.1.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului

Descriere: Pentru Lot 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17: Cerința nr.1. Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire: Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Aceste documente sunt: • certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.), valabile la momentul prezentării. Certificatul de atestare fiscală pentru persoanele juridice privind impozitele și taxele locale și alte venituri ale bugetului local, se va prezenta de către operatorul economic participant la procedură pentru sediul principal menționat în Certificatul Constatator, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru menționate în Certificatul Constatator, se va prezenta fie certificatul de atestare fiscală pentru persoanele juridice aferente acestora, fie o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate. • cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv, valabile la momentul prezentării. • după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, valabile la momentul prezentării; • alte documente edificatoare, după caz. În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul sustinator/subcontractantul nu se emit documente de natură celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe proprie răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens Cerința nr.2. Orice operator economic care depune oferta în mod individual sau în asociere, subcontractant sau tert nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile prevăzute de art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, iar ca modalitate de îndeplinire se va completa DUAE. Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt: Factori de decizie în cadrul societății Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt 1.Factori de

decizie în cadrul societății a.Damian Ionel- Presedinte si membru al Consiliului de administrație b.Zarcu Mihaela -membru al Consiliului de administrație, c.Timofte Alexandru- Marius - membru al Consiliului de administrație, d.Hira Stere - Director General /membru al Consiliului de administrație, e.Căliminte Horia- Marius – membru al Consiliului de administrație, f.Mărgărit Brîndușa Mădălina - Director Economic, g. Roadideal Dana – viză CFP, 2.Persoana responsabilă de contract: Bobîrnac Daniel (Șef SMT) 3.Membrii comisiei de evaluare a ofertelor a. Bobîrnac Daniel – Presedinte cu Drept de vot al comisiei de evaluare; b. Ciobanu Luciana (Expert Achizitii Publice) – membru in comisia de evaluare; c. Racu Constantin (Șef Birou Tehnic, Inspecție Drumuri) - membru in comisia de evaluare; d. Lazăr Marian (Șef Atelier) - membru in comisia de evaluare; e. Gîrliceanu Constantin (Coordonator Transport)- membru in comisia de evaluare; 4.membrii de rezervă ai comisiei de evaluare a ofertelor: a. Pătruțoiu Mihaela (Tehnician) – rezervă Președinte cu drept de vot al comisiei de evaluare; b. Mogoș Emy Maria (Economist) – rezervă membru în comisia de evaluare; c. Paris Maria (Expert Achiziții Publice) -rezervă membru în comisia de evaluare; d. Gheorghe Laurentiu (Șef S.I.P.P) - rezervă membru în comisia de evaluare; e. Miron Tudor (Șef Serviciu Producție, Construire și Reparații Drumuri) -membru în comisia de evaluare; Se va prezenta urmatorul document:- Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal - Formular nr.III. 2.1/2

Criteria:

Tip: Aptitudinea de exercitare a activității profesionale

Denumire: III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Descriere: Cerința nr.1. Pentru Lot 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17: Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți pentru partea din contract pe care aceștia urmează să o realizeze, care vor completa informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă – informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE: I. Pentru persoane juridice romane: Certificat constatator, detaliat, emis de Oficiul Registrului Comerțului din Bucuresti sau al județului unde ofertantul isi are sediul, privind datele de identificare ale societatii; filiale; sucursale; puncte de lucru; administratori; reprezentanti; imputerniciti; durata societatii; asociati/actionari; obiect activitate (COD CAEN); etc.; II. Pentru persoane juridice straine: Documente edificatoare care sa dovedeasca o forma de inregistrare ca persoana juridica, in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este rezident. Documentele trebuie sa cuprinda urmatoarele informatii:o forma de inregistrare ca persoana juridica; actionari/asociati; obiect de activitate prin care se atesta dreptul ofertantului de a presta serviciul solicitat; administratori/imputernicitii legali sa reprezinte societatea; capitalul social; filiale/ sucursale/puncte de lucru; durata societatii; NOTA 1: Din documentele prezentate trebuie sa reiasa informatii valabile/reale la momentul prezentarii. NOTA 2: Documentele urmeaza sa fie prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. NOTA 3: În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza. NOTA 4: Daca se impune avizarea/atestarea/autorizarea operatorului economic, aceasta trebuie sa fie in relatie directa cu obiectul principal al contractului/relevanta scopului urmarit prin incheierea contractului de achizitie publica. Autorizarile/atestarile necerare pentru prestarea / executarea unor operatiuni care nu constituie obligatia caracteristica rezultata din obiectul principal al contractului /scopul urmarit de autoritatea contractanta, se vor regasi la nivelul propunerii tehnice, unde ofertantul urmeaza sa prezinte informatii in legatura cu modul de asigurare a executiei tuturor operatiunilor in conformitate cu reglementarile legale aplicabile Atentie! Operatorii economici au obligativitatea depunerii DUAE odata cu oferta, sub sanctiunea respingerii acesteia din urma ca inacceptabila, conform art. 137 alin (2) lit b. din HG 395/2016

Criteria:

Tip: Capacitatea tehnică și profesională

Denumire: Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Descriere: Pentru loturile 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17 Demonstrarea prestării unor servicii similare celor care fac obiectul lotului pentru care se depune ofertă (care să reflecte categoriile/tipurile de servicii de o complexitate comparabilă celor ce fac obiectul acordului cadru, respectiv Servicii de întreținere și reparații autovehicule Parc Auto și utilaje SC Confort Urban SRL, desfășurate în cursul unei perioade care acoperă ultimii 3 ani, cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați, în valoare cumulată de minim: Lot 1: 60.000,00 lei fără TVA; Lot 2: 40.000,00 lei fără TVA; Lot 3: 2.500,00 lei fără TVA; Lot 4: 40.000,00 lei fără TVA; Lot 5: 30.000,00 lei fără TVA; Lot 6: 40.000,00 lei fără TVA; Lot 7: 40.000,00 lei fără TVA; Lot 8: 5.000,00 lei fără TVA; Lot 9: 37.500,00 lei fără TVA; Lot 10: 37.500,00 lei fără TVA; Lot 11: 5.000,00 lei fără TVA; Lot 12: 5.000,00 lei fără TVA; Lot 13: 30.000,00 lei fără TVA; Lot 14: 35.000,00 lei fără TVA; Lot 15: 25.000,00 lei fără TVA; Lot 16: 25.000,00 lei fără TVA; Lot 17: 40.000,00 lei fără TVA. Perioada care acoperă ultimii 3 ani se calculează retroactiv de la data – limita a depunerii ofertelor. În cazul în care AC este nevoită, indiferent de motive, să procedeze la decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea candidaturilor/ofertelor, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat. Modal de îndeplinire: i. inițial, în vederea îndeplinirii acestei cerințe, operatorii participanți la procedura de atribuire vor completa Formularul DUAE, cu specificarea datelor relevante: i. nr. și data contractului/contractelor invocat/e drept experiență similară ii. obiectul contractului și/sau tipul/categoriile de servicii prestate în cadrul contractului, iii. valoarea fără TVA a vânzărilor/prestărilor aferente serv. solicitate, efectiv executate în perioada de referință, iv. beneficiarul, V. ponderea și activitățile/categoriile de vânzare/ furnizare pentru care a fost responsabil în cadrul contractului, vi. calitatea în contract (contractant unic/asociat /subcontractant – caz în care se va preciza antreprenorul general și beneficiarul final). Dacă în cadrul contractului/contractelor invocate drept experiență similară s-au desfășurat activități de prestare serv., dacă acestea au fost derulate în asociere/ca subcontractant, la nivel de DUAE se vor preciza exclusiv activitățile de prestare serv. similare, conform cerinței, executate efectiv de ofertant și valoarea acestora, fără TVA. vii. nr. și data proces – verbal de recepție finală/pv de predare-primire/ recomandări și/sau facturi și/sau alte documente edificatoare contrasemnate de către beneficiari, care să ateste faptul că serv. au fost efectuate în conformitate cu normele legale în domeniu și că au fost duse la bun sfârșit din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea, valoarea serviciilor prestate, perioada (inclusiv data încheierii contractului) și locul prestațiilor. În cazul în care în cadrul procesului verbal/ recomandărilor nu se regăsesc informații despre valoarea încasată în cadrul contractului, ofertantul va pune la dispoziție AC, facturile sau alte documente contrasemnate de beneficiari care să ateste faptul că valoarea declarată în DUAE a fost încasată. A se avea în vedere că AC solicită prez. documente justificative (contracte/ parti din contracte și pv de recepție/recomandări și/sau facturi și/sau alte documente edificatoare contrasemnate de către beneficiari care să confirme prestarea serv., valoarea exprimată în lei fără TVA, precum și perioada de prestare a lor) pentru demonstrarea experienței similare asumate prin completarea DUAE, doar ofertantului aflat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire. Formularul DUAE va fi însoțit de : -acordul de asociere (Formular III.2.3/a1 însoțit de Formular III.2.3/a2)- dacă este cazul; - acordul de subcontractare (Formular III.2.3/a4) - dacă este cazul.-angajamentul tertului sustinator (Formular III.2.3/a3+Anexa - împreună cu documentele anexate la angajament transmise acestora de către tert/tert sustinator, din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora) – dacă este cazul; Acestea vor trebui legalizate de asocierile castigatoare înainte de semnarea contractului, în care să se menționeze că toți asocierii își asumă răspunderea colectivă și solidară pentru îndeplinirea contractului, că liderul asocierii este împuternicit să se oblige și să primească instrucțiuni în numele tuturor asocierii și este răspunzător în nume propriu și în numele Asocierii pentru îndeplinirea contractului. Documente justificative care probează cele asumate în acord vor fi solicitate de AC doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Op. ec. (lider, asociat, tert sustinator) va completa cerința corespunzătoare în formularul DUAE. Persoanele juridice străine vor atașa copii după documente similare, însoțite de traducere autorizată. Pentru contractele încheiate în altă valută, cursul la care se va face echivalența altă valută/lei este cursul mediu anual valută/lei comunicat de BNR pentru anul în care s-a finalizat contractul. - În cazul în care un contract de achiziție publică încheiat de o AC-instituție publică a fost subcontractat, beneficiarul la care fac referire cerințele de mai

sus, este AC-institutie publica si nu op.ec care, avand calitatea de executant in contractul de achizitie publica a subcontractat executarea unei parti din acesta.Astfel, doc. reprezentand certificari de buna exec vor fi emise sau contrasemnate de beneficiarul sv. Nu vor fi acceptate doc emise/contrasemnate doar de către op.ec ce are calitatea de executant in raport cu Ac.AC își rezervă dreptul de a de a se adresa inclusiv benef final al serv.care fac ob. contract/contractelor prez drept exp.sim.

Criteria:

Tip: Capacitatea tehnică și profesională

Denumire: Proportia de subcontractare

Descriere: Se vor preciza partea/părțile din contract pe care urmează să o subcontracteze, dacă este cazul. Subcontractantul / subcontractanții propusi nu trebuie să se încadreze în motivele de excludere prevăzute la art.164, 165 și 167 din Legea nr.98/2016. Subcontractantul nu trebuie să se afle în situația prevăzută de art. 59 din Legea nr.395/2016, sub sancțiunea excluderii din procedura de atribuire În DUAE completat de ofertant se vor include și informațiile solicitate cu privire la subcontractanți. În cazul în care ofertantul utilizează capacitățile subcontractantului / subcontractanților pentru a îndeplini criteriile de calificare , se va prezenta câte un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanți, completat și semnat în mod corespunzător de către aceștia (incluzand toate informațiile mentionate la alin.(1) lit.a), precum și informațiile de la alin.(1) lit.b) și c), ale art.193 din Legea nr.98/2016, care prezintă relevanta din perspectiva capacitatilor subcontractantilor pe care se bazează ofertantului în cadrul prezentei proceduri de a atribuire). Subcontractantii precizează în DUAE informatiile aferente criteriilor de calificare pe care le îndeplinește menționand numărul și data contractului / acordului de subcontractare pentru partea propusa pentru subcontractare. În cazul subcontractantilor pe a caror capacitati ofertantul nu se bazează, DUAE se prezinta doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere (DUAE va conține numai informațiile mentionate la art.193 alin.(1) lit.a) din Legea nr.98/2016). Se solicită tuturor ofertanților, ca odată cu depunerea DUAE să prezinte și Acordul/ acordurile de subcontractare (Formularul nr. III.2.3/a4 din Sectiunea Formulare), urmând ca documentele justificative ale subcontractantului / subcontractanților să fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Subcontractanții pe a căror capacități ofertantul/ candidatul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm.

Criteria:

Tip: Aptitudinea de exercitare a activității profesionale

Denumire: Înscrierea în registrul comerțului

Descriere: Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți pentru partea din contract pe care aceștia urmează să o realizeze, care vor completa informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă – informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE: I. Pentru persoane juridice romane: Certificat constatator, detaliat, emis de Oficiul Registrului Comerțului din Bucuresti sau al județului unde ofertantul isi are sediul, privind datele de identificare ale societatii; filiale; sucursale; puncte de lucru; administratori; reprezentanti; imputerniciti; durata societatii; asociati/actionari; obiect activitate (COD CAEN); etc.; II. Pentru persoane juridice straine: Documente edificatoare care sa dovedeasca o forma de inregistrare ca persoana juridica, in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este rezident. Documentele trebuie sa cuprinda urmatoarele informatii:o forma de inregistrare ca persoana juridica; actionari/asociati; obiect de activitate prin care se atesta dreptul ofertantului de a presta serviciul solicitat; administratori/imputernicitii legali sa reprezinte societatea; capitalul social; filiale/sucursale/puncte de lucru; durata societatii; NOTA 1: Din documentele prezentate trebuie sa reiasa informatii valabile/reale la momentul prezentarii. NOTA 2: Documentele urmeaza sa fie prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul

intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. NOTA 3: În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza. NOTA 4: Dacă se impune avizarea/atestarea/autorizarea operatorului economic, aceasta trebuie să fie în relație directă cu obiectul principal al contractului/relevanța scopului urmărit prin încheierea contractului de achiziție publică. Autorizarile/atestările necesare pentru prestarea / executarea unor operațiuni care nu constituie obligația caracteristică rezultată din obiectul principal al contractului /scopul urmărit de autoritatea contractantă, se vor regăsi la nivelul propunerii tehnice, unde ofertantul urmează să prezinte informații în legătură cu modul de asigurare a executiei tuturor operațiunilor în conformitate cu reglementările legale aplicabile. **Atenție!** Operatorii economici au obligativitatea depunerii DUAE odată cu oferta, sub sancțiunea respingerii acesteia din urmă ca inacceptabilă, conform art. 137 alin (2) lit b. din HG 395/2016

Criteriu:

Tip: Capacitatea economică și financiară

5.1.10 Criterii de atribuire

Criteriu:

Tip: Preț

Denumire: Pretul ofertei

Descriere: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Ponderare (procentaj, valoare exactă): 70

Criteriu:

Tip: Calitate

Denumire: Perioada de executie reparatii/servicii

Descriere: Punctajul pentru factorul de evaluare "Perioada de reparatii/servicii", cu o valoare de 20 de puncte din totalul de 100 de puncte si cu o pondere de 20 % din totalul criteriului de atribuire, se va acorda dupa cum urmeaza: s) Pentru oferta admisibila cu cel mai mic termen de reparatii, se acorda 20 puncte din totalul de 100 de puncte si cu o pondere de 20 % din totalul criteriului de atribuire; t) Pentru restul ofertelor admisibile, punctajul se va calcula aplicand urmatoarea formula: $\text{Timp reparatii/servicii (n)} = \text{T reparatii/servicii (min)} / \text{T reparatii/servicii (n)} \times 20$, unde: Timp reparatii/servicii (n): punctajul obtinut de catre Oferta admisibila aflata sub evaluare; T reparatii/servicii (min): cea mai scurta perioada de livrare dintre Ofertele admisibile; T reparatii/servicii (n): perioada de livrare aferenta Ofertei admisibile aflata sub evaluare

Ponderare (procentaj, valoare exactă): 20

Criteriu:

Tip: Calitate

Denumire: Perioada de garanție

Descriere: Punctajul pentru factorul de evaluare "Perioada de garanție", cu o valoare de 10 de puncte din totalul de 100 de puncte si cu o pondere de 10 % din totalul criteriului de atribuire, se va acorda dupa cum urmeaza: s) Pentru oferta admisibila cu cea mai mare Perioada de garanție, se acorda 10 puncte din totalul de 100 de puncte si cu o pondere de 10 % din totalul criteriului de atribuire; t) Pentru restul ofertelor admisibile, punctajul se va calcula aplicand urmatoarea formula: $\text{Perioada de garanție} = \text{Perioada de garanție (min)} / \text{Perioada de garanție (n)} \times 10$, unde: Perioada de garanție: punctajul obtinut de catre Oferta admisibila aflata sub evaluare; Perioada de garanție (min): cea mai scurta perioada de garantie extinsa dintre Ofertele admisibile; Perioada de garanție (n): perioada de garanție aferenta Ofertei admisibile aflata sub evaluare

Ponderare (procentaj, valoare exactă): 10

Descrierea metodei care trebuie utilizată dacă ponderarea nu poate fi exprimată prin criterii:

Justificare pentru neindicarea ponderii criteriilor de atribuire:

5.1.11 Documentele achiziției

Unde se găsesc documentele achiziției: <https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100184469>

5.1.12 Condițiile achiziției publice

Condiții de depunere:

Depunere electronică: Obligatorie

Adresa de depunere: <https://www.e-licitatie.ro>

Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare: română

Catalog electronic: Nu este permisă

Variante: Nu este permisă

Termenul-limită pentru primirea ofertelor: 14/10/2024 15:00 +03:00

Termenul până la care oferta trebuie să rămână valabilă: 6 Lună

Informații privind deschiderea publică:

Data deschiderii: 14/10/2024 15:00 +03:00

Locul: In SEAP

Clauzele contractuale:

Executarea contractului trebuie efectuată în cadrul unor programe de angajare protejată: Nu

Facturare electronică: Obligatorie

Se va utiliza comanda electronică: nu

Se va utiliza plata electronică: nu

Forma juridică pe care trebuie să o adopte un grup de ofertanți căruia i se atribuie un contract: Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

Informații privind termenele-limită pentru reexaminare: Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare: În conformitate cu Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestățiilor publicat în Monitorul Oficial al României nr. 393 din 23 mai 2016, cu modificările și completările u

5.1.15 Aspecte tehnice

Acord-cadru:

Acord-cadru, fără reluarea procedurii concurențiale

Informații despre sistemul dinamic de achiziții:

Nu există un sistem dinamic de achiziție

Licitație electronică: nu

5.1.16 Informații suplimentare, mediere și căi de atac

Organizația responsabilă cu căile de atac: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Organizația care furnizează informații suplimentare cu privire la procedura de achiziții: S.C. CONFORT URBAN S.R.L.

Organizația care furnizează mai multe informații cu privire la căile de atac: COMPARTIMENT ACHIZITII- SC CONFORT URBAN S.R.L

Organizația care primește cererile de participare: S.C. CONFORT URBAN S.R.L.

Organizația care prelucrează ofertele: S.C. CONFORT URBAN S.R.L.

TED eSender: Operator SEAP

5.1 Identificator tehnic pentru lot: LOT-0011

Titlu: Servicii de întreținere si reparare Miniexcavator 1 buc

Descriere: Prestarea de servicii de intretinere si reparatii pentru Miniexcavator 1 buc, din parcul auto SC. CONFORT URBAN SRL. Valoarea estimată a celui mai mare contract subsecvent care se anticipează că va fi atribuit pe durata acordului-cadru: 5.000,00 Lei fara TVA. Calendar estimativ (frecvența și valoarea contractelor care urmează să fie atribuite): Contract subsecvent -6 LUNI. (2 contracte subsecvente).

Identificator intern: 11

5.1.1 Scop

Natura contractului: Servicii

Clasificarea principală (cpv): 50000000 Servicii de reparare și întreținere

Clasificare suplimentară (cpv): 34300000 Piese și accesorii pentru vehicule și pentru motoare de vehicule

5.1.2 Locul de executare

Subdiviziunea țării (NUTS): Constanța (RO223)

Țara: România

Informații suplimentare: Constanta

5.1.3 Durata estimată

Durată: 12 Lună

5.1.4 Reînnoire

Numărul maxim de reînnoiri: 0

5.1.6 Informații generale

Participare rezervată: Participarea nu este rezervată.

Trebuie să fie specificate numele și calificările profesionale ale personalului însărcinat cu executarea contractului: Nu este obligatorie

Proiect de achiziții publice nefinanțat din fonduri UE

Achiziția face obiectul Acordului privind achizițiile publice (AAP): nu

Informații suplimentare: Frecvența contractelor subsecvente: Cate un contract subsecvent la 6 LUNI (2 contracte subsecvente).

5.1.9 Criterii de selecție

Criteriu:

Tip: Aptitudinea de exercitare a activității profesionale

Denumire: III.1.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului

Descriere: Pentru Lot 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17: Cerința nr.1. Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire: Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Aceste documente sunt:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.), valabile la momentul prezentării.

Certificatul de atestare fiscală pentru persoanele juridice privind impozitele și taxele locale și alte venituri ale bugetului local, se va prezenta de către operatorul economic participant la procedură pentru sediul principal menționat în Certificatul Constatator, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru menționate în Certificatul Constatator, se va prezenta fie certificatul de atestare fiscală pentru persoanele juridice aferente acestora, fie o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.

- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv, valabile la momentul prezentării.
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, valabile la momentul prezentării;
- alte documente edificatoare, după caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul sustinator/subcontractantul nu se emit documente de natură celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie

raspundere sau, daca in tara respectiva nu exista prevederi legale referitoare la declaratia pe propria raspundere, o declaratie autentica data in fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente in acest sens Cerința nr.2. Orice operator economic care depune oferta in mod individual sau in asociere, subcontractant sau tert nu trebuie sa se afle in niciuna dintre situatiile prevazute de art. 59 si 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, iar ca modalitate de indeplinire se va completa DUAE. Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt: Factori de decizie în cadrul societății Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt 1.Factori de decizie în cadrul societății a.Damian Ionel- Presedinte si membru al Consiliului de administrație b.Zarcu Mihaela -membru al Consiliului de administrație, c.Timofte Alexandru- Marius - membru al Consiliului de administrație, d.Hira Stere - Director General /membru al Consiliului de administrație, e.Căliminte Horia- Marius – membru al Consiliului de administrație, f.Mărgărit Brîndușa Mădălina - Director Economic, g. Roadideal Dana – viză CFP, 2.Persoana responsabilă de contract: Bobîrnac Daniel (Șef SMT) 3.Membrii comisiei de evaluare a ofertelor a. Bobîrnac Daniel – Presedinte cu Drept de vot al comisiei de evaluare; b. Ciobanu Luciana (Expert Achizitii Publice) – membru in comisia de evaluare; c. Racu Constantin (Șef Birou Tehnic, Inspecție Drumuri) - membru in comisia de evaluare; d. Lazăr Marian (Șef Atelier) - membru in comisia de evaluare; e. Gîrliceanu Constantin (Coordonator Transport)- membru in comisia de evaluare; 4.membrii de rezervă ai comisiei de evaluare a ofertelor: a. Pătruțoiu Mihaela (Tehnician) – rezervă Președinte cu drept de vot al comisiei de evaluare; b. Mogoș Emy Maria (Economist) – rezervă membru în comisia de evaluare; c. Paris Maria (Expert Achiziții Publice) -rezervă membru în comisia de evaluare; d. Gheorghe Laurentiu (Șef S.I.P.P) - rezervă membru în comisia de evaluare; e. Miron Tudor (Șef Serviciu Producție, Construire și Reparații Drumuri) -membru în comisia de evaluare; Se va prezenta urmatorul document:- Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal - Formular nr.III. 2.1/2

Criteria:

Tip: Aptitudinea de exercitare a activității profesionale

Denumire: III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Descriere: Cerința nr.1. Pentru Lot 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17: Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți pentru partea din contract pe care aceștia urmează să o realizeze, care vor completa informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă – informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE: I. Pentru persoane juridice romane: Certificat constatator, detaliat, emis de Oficiul Registrului Comerțului din Bucuresti sau al județului unde ofertantul isi are sediul, privind datele de identificare ale societatii; filiale; sucursale; puncte de lucru; administratori; reprezentanti; imputerniciti; durata societatii; asociati/actionari; obiect activitate (COD CAEN); etc.; II. Pentru persoane juridice straine: Documente edificatoare care sa dovedeasca o forma de inregistrare ca persoana juridica, in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este rezident. Documentele trebuie sa cuprinda urmatoarele informatii:o forma de inregistrare ca persoana juridica; actionari/asociati; obiect de activitate prin care se atesta dreptul ofertantului de a presta serviciul solicitat; administratori/imputernicitii legali sa reprezinte societatea; capitalul social; filiale/ sucursale/puncte de lucru; durata societatii; NOTA 1: Din documentele prezentate trebuie sa reiasa informatii valabile/reale la momentul prezentarii. NOTA 2: Documentele urmeaza sa fie prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. NOTA 3: În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza. NOTA 4: Daca se impune avizarea/atestarea/autorizarea operatorului economic, aceasta trebuie sa fie in relatie directa cu obiectul principal

al contractului/relevanta scopului urmarit prin incheierea contractului de achizitie publica. Autorizarile/atestarile necerare pentru prestarea / executarea unor operatiuni care nu constituie obligatia caracteristica rezultata din obiectul principal al contractului /scopul urmarit de autoritatea contractanta, se vor regasi la nivelul propunerii tehnice, unde ofertantul urmeaza sa prezinte informatii in legatura cu modul de asigurare a executiei tuturor operatiunilor in conformitate cu reglementarile legale aplicabile Atentie! Operatorii economici au obligativitatea depunerii DUAE odata cu oferta, sub sanctiunea respingerii acesteia din urma ca inacceptabila, conform art. 137 alin (2) lit b. din HG 395/2016

Criteria:

Tip: Capacitatea tehnică și profesională

Denumire: Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Descriere: Pentru loturile 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17 Demonstrarea prestarii unor servicii similare celor care fac obiectul lotului pentru care se dep oferta (care sa reflecte categoriile/tipurile de servicii de o complexitate comparabilă celor ce fac obiectul acordului cadru, respectiv Servicii de intretinere și reparații autovehicule Parc Auto si utilaje SC Confort Urban SRL, desfășurate in cursul unei perioade care acopera ultimii 3 ani, cu indicarea valorilor, datelor si a beneficiarilor publici sau privati, in valoare cumulata de minim: Lot 1:60.000,00 lei fără TVA; Lot 2:40.000,00 lei fără TVA; Lot 3: 2.500,00 lei fără TVA; Lot 4: 40.000,00 lei fără TVA; Lot 5: 30.000,00 lei fără TVA; Lot 6:40.000,00 lei fără TVA; Lot 7:40.000,00 lei fără TVA; Lot 8:5.000,00 lei fără TVA; Lot 9:37.500,00 lei fără TVA; Lot 10:37.500,00 lei fără TVA; Lot 11:5.000,00 lei fără TVA; Lot 12: 5.000,00 lei fără TVA; Lot 13: 30.000,00 lei fără TVA; Lot 14: 35.000,00 lei fără TVA; Lot 15: 25.000,00 lei fără TVA; Lot 16: 25.000,00 lei fără TVA; Lot 17:40.000,00 lei fără TVA Perioada care acopera ultimii 3 ani se calculeaza retroactiv de la data – limita a dep ofertelor. În cazul în care AC este nevoită, indiferent de motive, să procedeze la decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea candidaturilor/ofertelor, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat. Modal de îndepl. :Initial, in vederea îndepl. acestei cerinte, op. participanti la procedura de atrib. vor completa Formularul DUAE, cu specificarea datelor relevante: i. nr. și data contractului/contractelor invocat/e drept experienta similara ii. obiectul contractului si/sau tipul/categoriile de sv prestate in cadrul contractului, iii. valoarea fara TVA a vanzarilor/prestărilor aferente sv. solicitate, efectiv executate in perioada de referinta, iv.beneficiarul, V. ponderea și activitățile/categoriile de vanzare/ furnizare pentru care a fost responsabil în cadrul contractului, vi.calitatea in contract (contractant unic/asociat /subcontractant – caz in care se va preciza antreprenorul general si beneficiarul final). Dacă în cadrul contractului/contractelor invocate drept experiență similară s-au desfasurat activ de prestare sv, dacă acestea au fost derulate în asociere/ca subcontractant, la nivel de DUAE se vor preciza exclusiv activitățile de prestare sv similare, conform cerinței, executate efectiv de ofertant și val acestora, fără TVA. vii. nr si data proces – verbal de recepție finală/pv de predare-primire/ recomandari si/sau facturi si/sau alte doc edificatoare contrasemnate de catre beneficiari, care să ateste faptul că sv au fost efectuate în conformitate cu normele legale în domeniu și că au fost duse la bun sfârșit din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea, valoarea serviciilor prestate, perioada (inclusiv data încheierii contractului) și locul prestărilor. În cazul în care în cadrul procesului verbal/ recomandărilor nu se regăsesc informații despre valoarea încasată în cadrul contractului, ofertantul va pune la dispoziție AC, facturii sau alte doc contrasemnate de beneficiari care să ateste faptul că val. declarată în DUAE a fost încasată. A se avea in vedere ca AC solicita prez doc. justificative (contracte/ parti din contracte si pv de receptie/recomandari si/sau facturi si/sau alte doc edificatoare contrasemnate de catre beneficiari care sa confirme prestarea sv, val exprimata in lei fara TVA, precum si perioada de prestare a lor) pentru demonstrarea experientei similare asumate prin completarea DUAE, doar ofertantului aflat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, dupa aplicarea criteriului de atribuire. Formularul DUAE va fi insotit de : -acordul de asociere (Formular III.2.3/a1 insotit de Formular III.2.3/a2)- daca este cazul; - acordul de subcontractare (Formular III.2.3/a4) - daca este cazul.-angajamentul tertului sustinator (Formular III.2.3/a3+Anexa - impreuna cu documentele anexate la angajament transmise acestora de catre tert/tert sustinator, din, care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia/acesora) – daca este cazul; Acestea vor trebui legalizate de asocierea castigatoare inainte de semn contractului, in care sa se mentioneze ca toti asociatii isi asuma raspunderea colectiva si solidara pentru indepl. contractului, ca

liderul asocierii este imputernicit sa se oblige si sa primeasca instructiuni in numele tuturor asociatilor si este raspunzator in nume propriu si in numele Asocierii pentru indeplinirea contractului. Doc justificative care probeaza cele asumate in acord vor fi solicitate de AC doar ofertantului clasat pe primul loc in clasamentul intermedar intocmit la finalizarea eval ofertelor. Op. ec. (lider, asociat, tert sustinator) va completa cerinta corespunzatoare in formularul DUAE. Persoanele juridice straine vor atasa copii dupa docu similare, insotite de traducere autorizata. Pentru contractele incheiate in alta valuta, cursul la care se va face echivalenta alta valuta/lei este cursul mediu anual valuta/lei comunicat de BNR pentru anul in care s-a finalizat contractul. - In cazul in care un crt de achizitie pub incheiat de o AC-institutie publica a fost subcontractat, beneficiarul la care fac referire cerintele de mai sus, este AC-institutie publica si nu op.ec care, avand calitatea de executant in contractul de achizitie publica a subcontractat executarea unei parti din acesta. Astfel, doc. reprezentand certificari de buna exec vor fi emise sau contrasemnate de beneficiarul sv. Nu vor fi acceptate doc emise/contrasemnate doar de către op.ec ce are calitatea de executant in raport cu Ac.AC își rezervă dreptul de a de a se adresa inclusiv benef final al serv.care fac ob. contract/contractelor prez drept exp.sim.

Criteriu:

Tip: Capacitatea tehnică și profesională

Denumire: Proporția de subcontractare

Descriere: Se vor preciza partea/părțile din contract pe care urmează să o subcontracteze, dacă este cazul. Subcontractantul / subcontractanții propusi nu trebuie să se încadreze în motivele de excludere prevăzute la art.164, 165 și 167 din Legea nr.98/2016. Subcontractantul nu trebuie să se afle în situația prevăzută de art. 59 din Legea nr.395/2016, sub sancțiunea excluderii din procedura de atribuire. În DUAE completat de ofertant se vor include și informațiile solicitate cu privire la subcontractanți. În cazul în care ofertantul utilizează capacitățile subcontractantului / subcontractanților pentru a îndeplini criteriile de calificare, se va prezenta câte un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanți, completat și semnat în mod corespunzător de către aceștia (incluzând toate informațiile menționate la alin.(1) lit.a), precum și informațiile de la alin.(1) lit.b) și c), ale art.193 din Legea nr.98/2016, care prezintă relevanța din perspectiva capacităților subcontractanților pe care se bazează ofertantului în cadrul prezentei proceduri de atribuire). Subcontractanții precizează în DUAE informațiile aferente criteriilor de calificare pe care le îndeplinește menționând numărul și data contractului / acordului de subcontractare pentru partea propusă pentru subcontractare. În cazul subcontractanților pe a căror capacitate ofertantul nu se bazează, DUAE se prezintă doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere (DUAE va conține numai informațiile menționate la art.193 alin.(1) lit.a) din Legea nr.98/2016). Se solicită tuturor ofertanților, ca odată cu depunerea DUAE să prezinte și Acordul/ acordurile de subcontractare (Formularul nr. III.2.3/a4 din Secțiunea Formulare), urmând ca documentele justificative ale subcontractantului / subcontractanților să fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul/ candidatul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm.

Criteriu:

Tip: Aptitudinea de exercitare a activității profesionale

Denumire: Înscrierea în registrul comerțului

Descriere: Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți pentru partea din contract pe care aceștia urmează să o realizeze, care vor completa informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă – informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE: I. Pentru persoane juridice române: Certificat constatator, detaliat, emis de Oficiul Registrului Comerțului din București sau al județului unde ofertantul își are sediul, privind datele de identificare ale societății; filiale; sucursale; puncte de lucru;

administratori; reprezentanti; imputerniciti; durata societatii; asociati/actionari; obiect activitate (COD CAEN); etc.; II. Pentru persoane juridice straine: Documente edificatoare care sa dovedeasca o forma de inregistrare ca persoana juridica, in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este rezident. Documentele trebuie sa cuprinda urmatoarele informatii: o forma de inregistrare ca persoana juridica; actionari/asociati; obiect de activitate prin care se atesta dreptul ofertantului de a presta serviciul solicitat; administratori/imputernicitii legali sa reprezinte societatea; capitalul social; filiale/sucursale/puncte de lucru; durata societatii; NOTA 1: Din documentele prezentate trebuie sa reiasa informatii valabile/reale la momentul prezentarii. NOTA 2: Documentele urmeaza sa fie prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. NOTA 3: În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza. NOTA 4: Daca se impune avizarea/atestarea/autorizarea operatorului economic, aceasta trebuie sa fie in relatie directa cu obiectul principal al contractului/relevanta scopului urmarit prin incheierea contractului de achizitie publica. Autorizarile/atestarile necerare pentru prestarea / executarea unor operatiuni care nu constituie obligatia caracteristica rezultata din obiectul principal al contractului /scopul urmarit de autoritatea contractanta, se vor regasi la nivelul propunerii tehnice, unde ofertantul urmeaza sa prezinte informatii in legatura cu modul de asigurare a executiei tuturor operatiunilor in conformitate cu reglementarile legale aplicabile Atentie! Operatorii economici au obligativitatea depunerii DUAE odata cu oferta, sub sanctiunea respingerii acesteia din urma ca inacceptabila, conform art. 137 alin (2) lit b. din HG 395/2016

Criteria:

Tip: Capacitatea economică și financiară

5.1.10 Criterii de atribuire

Criteria:

Tip: Preț

Denumire: Pretul ofertei

Descriere: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Ponderare (procentaj, valoare exactă): 70

Criteria:

Tip: Calitate

Denumire: Perioada de executie reparatii/servicii

Descriere: Punctajul pentru factorul de evaluare "Perioada de reparatii/servicii", cu o valoare de 20 de puncte din totalul de 100 de puncte si cu o pondere de 20 % din totalul criteriului de atribuire, se va acorda dupa cum urmeaza: u) Pentru oferta admisibila cu cel mai mic termen de reparatii, se acorda 20 puncte din totalul de 100 de puncte si cu o pondere de 20 % din totalul criteriului de atribuire; v) Pentru restul ofertelor admisibile, punctajul se va calcula aplicand urmatoarea formula: $\text{Timp reparatii/servicii (n)} = \text{T reparatii/servicii (min)} / \text{T reparatii/servicii (n)} \times 20$, unde: Timp reparatii/servicii (n): punctajul obtinut de catre Oferta admisibila aflata sub evaluare; T reparatii/servicii (min): cea mai scurta perioada de livrare dintre Ofertele admisibile; T reparatii/servicii (n): perioada de livrare aferenta Ofertei admisibile aflată sub evaluare

Ponderare (procentaj, valoare exactă): 20

Criteria:

Tip: Calitate

Denumire: Perioada de garanție

Descriere: Punctajul pentru factorul de evaluare "Perioada de garanție", cu o valoare de 10 de puncte din totalul de 100 de puncte si cu o pondere de 10 % din totalul criteriului de atribuire, se va acorda dupa cum urmeaza: u) Pentru oferta admisibila cu cea mai mare Perioada de garanție, se acorda 10 puncte din totalul de 100 de puncte si cu o pondere de 10 % din totalul criteriului de atribuire; v) Pentru restul ofertelor admisibile, punctajul se va calcula aplicand urmatoarea formula: $\text{Perioada de garanție} = \text{Perioada de garanție (min)} / \text{Perioada}$

de garanție.(n) x 10, unde: Perioada de garanție: punctajul obținut de către Oferta admisibilă aflată sub evaluare;
Perioada de garanție (min): cea mai scurtă perioadă de garanție extinsă dintre Ofertele admisibile; Perioada de garanție (n): perioada de garanție aferentă Ofertei admisibile aflată sub evaluare
Ponderare (procentaj, valoare exactă): 10

Descrierea metodei care trebuie utilizată dacă ponderarea nu poate fi exprimată prin criterii:

Justificare pentru neindicarea ponderii criteriilor de atribuire:

5.1.11 Documentele achiziției

Unde se găsesc documentele achiziției: <https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100184469>

5.1.12 Condițiile achiziției publice

Condiții de depunere:

Depunere electronică: Obligatorie

Adresa de depunere: <https://www.e-licitatie.ro>

Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare: română

Catalog electronic: Nu este permisă

Variante: Nu este permisă

Termenul-limită pentru primirea ofertelor: 14/10/2024 15:00 +03:00

Termenul până la care oferta trebuie să rămână valabilă: 6 Lună

Informații privind deschiderea publică:

Data deschiderii: 14/10/2024 15:00 +03:00

Locul: In SEAP

Clauzele contractuale:

Executarea contractului trebuie efectuată în cadrul unor programe de angajare protejată: Nu

Facturare electronică: Obligatorie

Se va utiliza comanda electronică: nu

Se va utiliza plata electronică: nu

Forma juridică pe care trebuie să o adopte un grup de ofertanți căruia i se atribuie un contract: Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

Informații privind termenele-limită pentru reexaminare: Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare: În conformitate cu Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestărilor publicat în Monitorul Oficial al României nr. 393 din 23 mai 2016, cu modificările și completările u

5.1.15 Aspecte tehnice

Acord-cadru:

Acord-cadru, fără reluarea procedurii concurențiale

Informații despre sistemul dinamic de achiziții:

Nu există un sistem dinamic de achiziție

Licitație electronică: nu

5.1.16 Informații suplimentare, mediere și căi de atac

Organizația responsabilă cu căile de atac: Consiliul National de Soluționare a Contestărilor

Organizația care furnizează informații suplimentare cu privire la procedura de achiziții: S.C. CONFORT URBAN S.R.L.

Organizația care furnizează mai multe informații cu privire la căile de atac: COMPARTIMENT ACHIZITII- SC CONFORT URBAN S.R.L

Organizația care primește cererile de participare: S.C. CONFORT URBAN S.R.L.

Organizația care prelucrează ofertele: S.C. CONFORT URBAN S.R.L.

TED eSender: Operator SEAP

5.1 Identificator tehnic pentru lot: LOT-0012

Titlu: Servicii de întreținere și reparare Motostivuitoare 1 buc;

Descriere: Prestarea de servicii de întreținere și reparatii pentru Motostivuitoare 1 buc; din parcul auto SC. CONFORT URBAN SRL. Valoarea estimată a celui mai mare contract subsecvent care se anticipează că va fi atribuit pe durata acordului-cadru: 5.000,00 Lei fara TVA. Calendar estimativ (frecvența și valoarea contractelor care urmează să fie atribuite): Contract subsecvent -6 LUNI. (2 contracte subsecvente).

Identificator intern: 12

5.1.1 Scop

Natura contractului: Servicii

Clasificarea principală (cpv): 50000000 Servicii de reparare și întreținere

Clasificare suplimentară (cpv): 34300000 Piese și accesorii pentru vehicule și pentru motoare de vehicule

5.1.2 Locul de executare

Subdiviziunea țării (NUTS): Constanța (RO223)

Țara: România

Informații suplimentare: Constanta

5.1.3 Durata estimată

Durată: 12 Lună

5.1.4 Reînnoire

Numărul maxim de reînnoiri: 0

5.1.6 Informații generale

Participare rezervată: Participarea nu este rezervată.

Trebuie să fie specificate numele și calificările profesionale ale personalului însărcinat cu executarea contractului: Nu este obligatorie

Proiect de achiziții publice nefinanțat din fonduri UE

Achiziția face obiectul Acordului privind achizițiile publice (AAP): nu

Informații suplimentare: Frecvența contractelor subsecvente: Cate un contract subsecvent la 6 LUNI (2 contracte subsecvente).

5.1.9 Criterii de selecție

Criteriu:

Tip: Aptitudinea de exercitare a activității profesionale

Denumire: III.1.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului

Descriere: Pentru Lot 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17: Cerința nr.1. Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire: Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Aceste documente sunt: • certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.), valabile la momentul prezentării.

Certificatul de atestare fiscală pentru persoanele juridice privind impozitele și taxele locale și alte venituri ale bugetului local, se va prezenta de către operatorul economic participant la procedură pentru sediul principal menționat în Certificatul Constatator, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru menționate în Certificatul Constatator, se va prezenta fie certificatul de atestare fiscală pentru persoanele juridice aferente acestora, fie o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate. • cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de

administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv, valabile la momentul prezentarii. • dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice, valabile la momentul prezentarii; • alte documente edificatoare, dupa caz. In cazul in care in tara de origine sau tara in care este stabilit ofertantul/tertul sustinator/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevazute mai sus sau respectivele documente nu vizeaza toate situatiile prevazute la art.164, 165 si 167, autoritatea contractanta are obligatia de a accepta o declaratie pe proprie raspundere sau, daca in tara respectiva nu exista prevederi legale referitoare la declaratia pe propria raspundere, o declaratie autentica data in fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente in acest sens Cerința nr.2. Orice operator economic care depune oferta in mod individual sau in asociere, subcontractant sau tert nu trebuie sa se afle in niciuna dintre situatiile prevazute de art. 59 si 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, iar ca modalitate de indeplinire se va completa DUAE. Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt: Factori de decizie în cadrul societății Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt 1.Factori de decizie în cadrul societății a.Damian Ionel- Presedinte si membru al Consiliului de administrație b.Zarcu Mihaela -membru al Consiliului de administrație, c.Timofte Alexandru- Marius - membru al Consiliului de administrație, d.Hira Stere - Director General /membru al Consiliului de administrație, e.Căliminte Horia- Marius – membru al Consiliului de administrație, f.Mărgărit Brîndușa Mădălina - Director Economic, g. Roadideal Dana – viză CFP, 2.Persoana responsabilă de contract: Bobîrnac Daniel (Șef SMT) 3.Membrii comisiei de evaluare a ofertelor a. Bobîrnac Daniel – Presedinte cu Drept de vot al comisiei de evaluare; b. Ciobanu Luciana (Expert Achizitii Publice) – membru in comisia de evaluare; c. Racu Constantin (Șef Birou Tehnic, Inspectie Drumuri) - membru in comisia de evaluare; d. Lazăr Marian (Șef Atelier) - membru in comisia de evaluare; e. Gîrliceanu Constantin (Coordonator Transport)- membru in comisia de evaluare; 4.membrii de rezervă ai comisiei de evaluare a ofertelor: a. Pătruțoiu Mihaela (Tehnician) – rezervă Președinte cu drept de vot al comisiei de evaluare; b. Mogoș Emy Maria (Economist) – rezervă membru în comisia de evaluare; c. Paris Maria (Expert Achiziții Publice) -rezervă membru în comisia de evaluare; d. Gheorghe Laurentiu (Șef S.I.P.P) - rezervă membru în comisia de evaluare; e. Miron Tudor (Șef Serviciu Producție, Construire și Reparații Drumuri) -membru în comisia de evaluare; Se va prezenta urmatorul document:- Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal - Formular nr.III. 2.1/2

Criteria:

Tip: Aptitudinea de exercitare a activității profesionale

Denumire: III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Descriere: Cerința nr.1. Pentru Lot 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17: Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți pentru partea din contract pe care aceștia urmează să o realizeze, care vor completa informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă – informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE: I. Pentru persoane juridice romane: Certificat constatator, detaliat, emis de Oficiul Registrului Comertului din Bucuresti sau al judetului unde ofertantul isi are sediul, privind datele de identificare ale societatii; filiale; sucursale; puncte de lucru; administratori; reprezentanti; imputerniciti; durata societatii; asociati/actionari; obiect activitate (COD CAEN); etc.; II. Pentru persoane juridice straine: Documente edificatoare care sa dovedeasca o forma de inregistrare ca persoana juridica, in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este rezident. Documentele trebuie sa cuprinda urmatoarele informatii: o forma de inregistrare ca persoana juridica; actionari/asociati; obiect de activitate prin care se atesta dreptul ofertantului

de a presta serviciul solicitat; administratori/imputernicitii legali sa reprezinte societatea; capitalul social; filiale/ sucursale/puncte de lucru; durata societatii; NOTA 1: Din documentele prezentate trebuie sa reiasa informatii valabile/reale la momentul prezentarii. NOTA 2: Documentele urmeaza sa fie prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. NOTA 3: În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza. NOTA 4: Daca se impune avizarea/atestarea/autorizarea operatorului economic, aceasta trebuie sa fie in relatie directa cu obiectul principal al contractului/relevanta scopului urmarit prin incheierea contractului de achizitie publica. Autorizarile/atestarile necerare pentru prestarea / executarea unor operatiuni care nu constituie obligatia caracteristica rezultata din obiectul principal al contractului /scopul urmarit de autoritatea contractanta, se vor regasi la nivelul propunerii tehnice, unde ofertantul urmeaza sa prezinte informatii in legatura cu modul de asigurare a executiei tuturor operatiunilor in conformitate cu reglementarile legale aplicabile Atentie! Operatorii economici au obligativitatea depunerii DUAE odata cu oferta, sub sanctiunea respingerii acesteia din urma ca inacceptabila, conform art. 137 alin (2) lit b. din HG 395/2016

Criteria:

Tip: Capacitatea tehnică și profesională

Denumire: Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Descriere: Pentru loturile 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17 Demonstrarea prestarii unor servicii similare celor care fac obiectul lotului pentru care se dep oferta(care sa reflecte categoriile/tipurile de servicii de o complexitate comparabilă celor ce fac obiectul acordului cadru, respectiv Servicii de intretinere și reparații autovehicule Parc Auto si utilaje SC Confort Urban SRL, desfășurate in cursul unei perioade care acopera ultimii 3 ani, cu indicarea valorilor, datelor si a beneficiarilor publici sau privati, in valoare cumulata de minim: Lot 1:60.000,00 lei fără TVA;Lot 2:40.000,00 lei fără TVA; Lot 3: 2.500,00 lei fără TVA; Lot 4: 40.000,00 lei fără TVA;Lot 5: 30.000,00 lei fără TVA; Lot 6:40.000,00 lei fără TVA;Lot 7:40.000,00 lei fără TVA;Lot 8:5.000,00 lei fără TVA;Lot 9:37.500,00 lei fără TVA;Lot 10:37.500,00 lei fără TVA; Lot 11:5.000,00 lei fără TVA;Lot 12: 5.000,00 lei fără TVA;Lot 13: 30.000,00 lei fără TVA;Lot 14: 35.000,00 lei fără TVA;Lot 15: 25.000,00 lei fără TVA;Lot 16: 25.000,00 lei fără TVA;Lot 17:40.000,00 lei fără TVA Perioada care acopera ultimii 3 ani se calculeaza retroactiv de la data – limita a dep ofertelor.În cazul în care AC este nevoită, indiferent de motive, să procedeze la decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea candidaturilor/ofertelor, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat. Modal de îndeap :Initial, in vederea indeap acestei cerinte, op. participanti la procedura de atrib vor completa Formularul DUAE, cu specificarea datelor relevante: i. nr. și data contractului/contractelor invocat/e drept experienta similara ii. obiectul contractului si/sau tipul/categoriile de sv prestate in cadrul contractului, iii. valoarea fara TVA a vanzarilor/prestărilor aferente sv. solicitate, efectiv executate in perioada de referinta, iv.beneficiarul, V. ponderea și activitățile/categoriile de vanzare/ furnizare pentru care a fost responsabil în cadrul contractului, vi.calitatea in contract (contractant unic/asociat /subcontractant – caz in care se va preciza antreprenorul general si beneficiarul final). Dacă în cadrul contractului/contractelor invocate drept experiență similară s-au desfasurat activ de prestare sv, dacă acestea au fost derulate în asociere/ca subcontractant, la nivel de DUAE se vor preciza exclusiv activitățile de prestare sv similare, conform cerinței, executate efectiv de ofertant și val acestora, fără tva. vii. nr si data proces – verbal de recepție finală/pv de predare-primire/ recomandari si/sau facturi si/sau alte doc edificatoare contrasemnate de catre beneficiari, care să ateste faptul că sv au fost efectuate în conformitate cu normele legale în domeniu și că au fost duse la bun sfârșit din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea, valoarea serviciilor prestate, perioada (inclusiv data încheierii contractului) și locul prestărilor. În cazul în care în cadrul procesului verbal/ recomandărilor nu se regăsesc informații despre valoarea încasată în cadrul contractului, ofertantul va pune la dispoziție AC, facturii sau alte doc contrasemnate de beneficiari care să ateste faptul că val. declarată în DUAE a fost încasată. A se avea in vedere ca AC solicita prez doc. justificative (contracte/ parti din contracte si pv de receptie/recomandari si/sau facturi si/sau alte doc edificatoare contrasemnate de catre beneficiari care sa confirme prestarea sv, val exprimata in lei fara TVA, precum si perioada

de prestare a lor) pentru demonstrarea experientei similare asumate prin completarea DUAE, doar ofertantului aflat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, dupa aplicarea criteriului de atribuire. Formularul DUAE va fi insotit de : -acordul de asociere (Formular III.2.3/a1 insotit de Formular III.2.3/a2)- daca este cazul; - acordul de subcontractare (Formular III.2.3/a4) - daca este cazul.-angajamentul tertului sustinator (Formular III.2.3/a3+Anexa - impreuna cu documentele anexate la angajament transmise acestora de catre tert/tert sustinator, din, care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia/acesora) – daca este cazul; Acestea vor trebui legalizate de asocierea castigatoare inainte de semn contractului, in care sa se mentioneze ca toti asociatii isi asuma raspunderea colectiva si solidar pentru indep contractului, ca liderul asocierii este imputernicit sa se oblige si sa primeasca instructiuni in numele tuturor asociatilor si este raspunzator in nume propriu si in numele Asocierii pentru indeplinirea contractului. Doc justificative care probeaza cele asumate in acord vor fi solicitate de AC doar ofertantului clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea eval ofertelor. Op. ec. (lider, asociat, tert sustinator) va completa cerinta corespunzatoare in formularul DUAE. Persoanele juridice straine vor atasa copii dupa docu similare, insotite de traducere autorizata. Pentru contractele incheiate in alta valuta , cursul la care se va face echivalenta alta valuta/lei este cursul mediu anual valuta/lei comunicat de BNR pentru anul in care s-a finalizat contractul. - In cazul in care un crt de achizitie pub incheiat de o AC-institutie publica a fost subcontractat, beneficiarul la care fac referire cerintele de mai sus, este AC-institutie publica si nu op.ec care, avand calitatea de executant in contractul de achizitie publica a subcontractat executarea unei parti din acesta. Astfel, doc. reprezentand certificari de buna exec vor fi emise sau contrasemnate de beneficiarul sv. Nu vor fi acceptate doc emise/contrasemnate doar de către op.ec ce are calitatea de executant in raport cu Ac.AC își rezervă dreptul de a de a se adresa inclusiv benef final al serv.care fac ob. contract/contractelor prez drept exp.sim.

Criteria:

Tip: Capacitatea tehnică și profesională

Denumire: Proportia de subcontractare

Descriere: Se vor preciza partea/părțile din contract pe care urmează să o subcontracteze, dacă este cazul. Subcontractantul / subcontractanții propusi nu trebuie să se încadreze în motivele de excludere prevăzute la art.164, 165 și 167 din Legea nr.98/2016. Subcontractantul nu trebuie să se afle în situația prevăzută de art. 59 din Legea nr.395/2016, sub sancțiunea excluderii din procedura de atribuire În DUAE completat de ofertant se vor include și informațiile solicitate cu privire la subcontractanți. În cazul în care ofertantul utilizează capacitățile subcontractantului / subcontractanților pentru a îndeplini criteriile de calificare , se va prezenta câte un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanți, completat și semnat în mod corespunzător de către aceștia (incluzand toate informațiile mentionate la alin.(1) lit.a), precum și informațiile de la alin.(1) lit.b) și c), ale art.193 din Legea nr.98/2016, care prezintă relevanta din perspectiva capacitatilor subcontractantilor pe care se bazează ofertantului în cadrul prezentei proceduri de a atribuire). Subcontractantii precizează în DUAE informatiile aferente criteriilor de calificare pe care le îndeplinește menționand numărul și data contractului / acordului de subcontractare pentru partea propusa pentru subcontractare. În cazul subcontractantilor pe a caror capacitati ofertantul nu se bazează, DUAE se prezinta doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere (DUAE va conține numai informațiile mentionate la art.193 alin.(1) lit.a) din Legea nr.98/2016). Se solicită tuturor ofertanților, ca odată cu depunerea DUAE să prezinte și Acordul/ acordurile de subcontractare (Formularul nr. III.2.3/a4 din Sectiunea Formulare), urmând ca documentele justificative ale subcontractantului / subcontractanților să fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Subcontractanții pe a căror capacități ofertantul/ candidatul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm.

Criteria:

Tip: Aptitudinea de exercitare a activității profesionale

Denumire: Înscrisura în registrul comerțului

Descriere: Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce

fac obiectul contractului de achiziție publică. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți pentru partea din contract pe care aceștia urmează să o realizeze, care vor completa informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă – informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE: I. Pentru persoane juridice romane: Certificat constatator, detaliat, emis de Oficiul Registrului Comerțului din București sau al județului unde ofertantul își are sediul, privind datele de identificare ale societății; filiale; sucursale; puncte de lucru; administratori; reprezentanți; imputerniciți; durata societății; asociați/acționari; obiect activitate (COD CAEN); etc.; II. Pentru persoane juridice straine: Documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident. Documentele trebuie să cuprindă următoarele informații: o formă de înregistrare ca persoană juridică; acționari/asociați; obiect de activitate prin care se atestă dreptul ofertantului de a presta serviciul solicitat; administratori/imputerniciții legali să reprezinte societatea; capitalul social; filiale/sucursale/puncte de lucru; durata societății; NOTA 1: Din documentele prezentate trebuie să reiasă informații valabile/reale la momentul prezentării. NOTA 2: Documentele urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. NOTA 3: În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza. NOTA 4: Dacă se impune avizarea/atestarea/autorizarea operatorului economic, aceasta trebuie să fie în relație directă cu obiectul principal al contractului/relevanța scopului urmărit prin încheierea contractului de achiziție publică. Autorizarile/atestările necesare pentru prestarea / executarea unor operațiuni care nu constituie obligația caracteristică rezultată din obiectul principal al contractului /scopul urmărit de autoritatea contractantă, se vor regăsi la nivelul propunerii tehnice, unde ofertantul urmează să prezinte informații în legătură cu modul de asigurare a execuției tuturor operațiunilor în conformitate cu reglementările legale aplicabile. Atentie! Operatorii economici au obligativitatea depunerii DUAE odată cu oferta, sub sancțiunea respingerii acesteia din urmă ca inacceptabilă, conform art. 137 alin (2) lit b. din HG 395/2016

Criteria:

Tip: Capacitatea economică și financiară

5.1.10 Criterii de atribuire

Criteria:

Tip: Preț

Denumire: Pretul ofertei

Descriere: Punctajul se acordă astfel: a) Pentru cel mai scăzut dintre preturi se acordă punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculează proporțional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Ponderare (procentaj, valoare exactă): 70

Criteria:

Tip: Calitate

Denumire: Perioada de execuție reparatii/servicii

Descriere: Punctajul pentru factorul de evaluare "Perioada de reparatii/servicii", cu o valoare de 20 de puncte din totalul de 100 de puncte și cu o pondere de 20 % din totalul criteriului de atribuire, se va acorda după cum urmează: w) Pentru oferta admisibilă cu cel mai mic termen de reparatii, se acordă 20 puncte din totalul de 100 de puncte și cu o pondere de 20 % din totalul criteriului de atribuire; x) Pentru restul ofertelor admisibile, punctajul se va calcula aplicând următoarea formulă: $\text{Timp reparatii/servicii (n)} = T \text{ reparatii/servicii (min)} / T \text{ reparatii/servicii (n)} \times 20$, unde: Timp reparatii/servicii (n): punctajul obținut de către Oferta admisibilă aflată sub evaluare; T reparatii/servicii (min): cea mai scurtă perioadă de livrare dintre Ofertele admisibile; T reparatii/servicii (n): perioada de livrare aferentă Ofertei admisibile aflată sub evaluare

Ponderare (procentaj, valoare exactă): 20

Criteria:

Tip: Calitate

Denumire: Perioada de garanție

Descriere: Punctajul pentru factorul de evaluare "Perioada de garanție", cu o valoare de 10 de puncte din totalul de 100 de puncte și cu o pondere de 10 % din totalul criteriului de atribuire, se va acorda după cum urmează: w) Pentru oferta admisibilă cu cea mai mare Perioada de garanție, se acorda 10 puncte din totalul de 100 de puncte și cu o pondere de 10 % din totalul criteriului de atribuire; x) Pentru restul ofertelor admisibile, punctajul se va calcula aplicând următoarea formulă: $\text{Perioada de garanție} = \frac{\text{Perioada de garanție (min)}}{\text{Perioada de garanție (n)}} \times 10$, unde: Perioada de garanție: punctajul obținut de către Oferta admisibilă aflată sub evaluare; Perioada de garanție (min): cea mai scurtă perioadă de garanție extinsă dintre Ofertele admisibile; Perioada de garanție (n): perioada de garanție aferentă Ofertei admisibile aflată sub evaluare
Ponderare (procentaj, valoare exactă): 10

Descrierea metodei care trebuie utilizată dacă ponderarea nu poate fi exprimată prin criterii:

Justificare pentru neindicarea ponderii criteriilor de atribuire:

5.1.11 Documentele achiziției

Unde se găsesc documentele achiziției: <https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100184469>

5.1.12 Condițiile achiziției publice

Condiții de depunere:

Depunere electronică: Obligatorie

Adresa de depunere: <https://www.e-licitatie.ro>

Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare: română

Catalog electronic: Nu este permisă

Variante: Nu este permisă

Termenul-limită pentru primirea ofertelor: 14/10/2024 15:00 +03:00

Termenul până la care oferta trebuie să rămână valabilă: 6 Lună

Informații privind deschiderea publică:

Data deschiderii: 14/10/2024 15:00 +03:00

Locul: În SEAP

Clauzele contractuale:

Executarea contractului trebuie efectuată în cadrul unor programe de angajare protejată: Nu

Facturare electronică: Obligatorie

Se va utiliza comanda electronică: nu

Se va utiliza plata electronică: nu

Forma juridică pe care trebuie să o adopte un grup de ofertanți căruia i se atribuie un contract: Asocierie conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

Informații privind termenele-limită pentru reexaminare: Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare: În conformitate cu Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestărilor publicat în Monitorul Oficial al României nr. 393 din 23 mai 2016, cu modificările și completările u

5.1.15 Aspecte tehnice

Acord-cadru:

Acord-cadru, fără reluarea procedurii concurențiale

Informații despre sistemul dinamic de achiziții:

Nu există un sistem dinamic de achiziție

Licitație electronică: nu

5.1.16 Informații suplimentare, mediere și căi de atac

Organizația responsabilă cu căile de atac: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Organizația care furnizează informații suplimentare cu privire la procedura de achiziții: S.C. CONFORT URBAN S.R.L.

Organizația care furnizează mai multe informații cu privire la căile de atac: COMPARTIMENT ACHIZITII- SC CONFORT URBAN S.R.L

Organizația care primește cererile de participare: S.C. CONFORT URBAN S.R.L.

Organizația care prelucrează ofertele: S.C. CONFORT URBAN S.R.L.

TED eSender: Operator SEAP

5.1 Identificator tehnic pentru lot: LOT-0013

Titlu: Servicii de întreținere și reparare PRB Mercedes Benz 1 buc

Descriere: Prestarea de servicii de întreținere și reparatii pentru PRB Mercedes Benz 1 buc; din parcul auto SC. CONFORT URBAN SRL. Valoarea estimată a celui mai mare contract subsecvent care se anticipează că va fi atribuit pe durata acordului-cadru: 30.000,00 Lei fara TVA. Calendar estimativ (frecvența și valoarea contractelor care urmează să fie atribuite): Contract subsecvent -6 LUNI. (2 contracte subsecvente).

Identificator intern: 13

5.1.1 Scop

Natura contractului: Servicii

Clasificarea principală (cpv): 50000000 Servicii de reparare și întreținere

5.1.2 Locul de executare

Subdiviziunea țării (NUTS): Constanța (RO223)

Țara: România

Informații suplimentare: Constanta

5.1.3 Durata estimată

Durată: 12 Lună

5.1.4 Reînnoire

Numărul maxim de reînnoiri: 0

5.1.6 Informații generale

Participare rezervată: Participarea nu este rezervată.

Trebuie să fie specificate numele și calificările profesionale ale personalului însărcinat cu executarea contractului: Nu este obligatorie

Proiect de achiziții publice nefinanțat din fonduri UE

Achiziția face obiectul Acordului privind achizițiile publice (AAP): nu

Informații suplimentare: Frecvența contractelor subsecvente: Cate un contract subsecvent la 6 LUNI (2 contracte subsecvente).

5.1.9 Criterii de selecție

Criteriu:

Tip: Aptitudinea de exercitare a activității profesionale

Denumire: III.1.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului

Descriere: Pentru Lot 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17: Cerința nr.1. Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire: Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Aceste documente sunt: • certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.), valabile la momentul prezentării.

Certificatul de atestare fiscală pentru persoanele juridice privind impozitele și taxele locale și alte venituri ale bugetului local, se va prezenta de către operatorul economic participant la procedură pentru sediul principal menționat în Certificatul Constatator, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru menționate în Certificatul Constatator, se va prezenta fie certificatul de atestare fiscală pentru persoanele juridice aferente acestora, fie o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate. • cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv, valabile la momentul prezentării. • după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, valabile la momentul prezentării; • alte documente edificatoare, după caz. În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul sustinator/subcontractantul nu se emit documente de natură celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens Cerința nr.2. Orice operator economic care depune oferta în mod individual sau în asociere, subcontractant sau tert nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile prevăzute de art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, iar ca modalitate de îndeplinire se va completa DUAE. Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt: Factori de decizie în cadrul societății Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt 1.Factori de decizie în cadrul societății a.Damian Ionel- Presedinte și membru al Consiliului de administrație b.Zarcu Mihaela -membru al Consiliului de administrație, c.Timofte Alexandru- Marius - membru al Consiliului de administrație, d.Hira Stere - Director General /membru al Consiliului de administrație, e.Căliminte Horia- Marius – membru al Consiliului de administrație, f.Mărgărit Brîndușa Mădălina - Director Economic, g. Roadideal Dana – viză CFP, 2.Persoana responsabilă de contract: Bobîrnac Daniel (Șef SMT) 3.Membrii comisiei de evaluare a ofertelor a. Bobîrnac Daniel – Presedinte cu Drept de vot al comisiei de evaluare; b. Ciobanu Luciana (Expert Achiziții Publice) – membru în comisia de evaluare; c. Racu Constantin (Șef Birou Tehnic, Inspecție Drumuri) - membru în comisia de evaluare; d. Lazăr Marian (Șef Atelier) - membru în comisia de evaluare; e. Gîrliceanu Constantin (Coordonator Transport)- membru în comisia de evaluare; 4.membrii de rezervă ai comisiei de evaluare a ofertelor: a. Pătruțoiu Mihaela (Tehnician) – rezervă Președinte cu drept de vot al comisiei de evaluare; b. Mogoș Emy Maria (Economist) – rezervă membru în comisia de evaluare; c. Paris Maria (Expert Achiziții Publice) -rezervă membru în comisia de evaluare; d. Gheorghe Laurentiu (Șef S.I.P.P) - rezervă membru în comisia de evaluare; e. Miron Tudor (Șef Serviciu Producție, Construire și Reparații Drumuri) -membru în comisia de evaluare; Se va prezenta următorul document:- Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal - Formular nr.III. 2.1/2

Criteriu:

Tip: Aptitudinea de exercitare a activității profesionale

Denumire: III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Descriere: Cerința nr.1. Pentru Lot 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17: Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți pentru partea din contract pe care aceștia urmează să o realizeze, care vor completa informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă – informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE: I. Pentru persoane juridice române: Certificat constatator, detaliat, emis

de Oficiul Registrului Comertului din Bucuresti sau al judetului unde ofertantul isi are sediul, privind datele de identificare ale societatii; filiale; sucursale; puncte de lucru; administratori; reprezentanti; imputerniciti; durata societatii; asociati/actionari; obiect activitate (COD CAEN); etc.; II. Pentru persoane juridice straine: Documente edificatoare care sa dovedeasca o forma de inregistrare ca persoana juridica, in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este rezident. Documentele trebuie sa cuprinda urmatoarele informatii: o forma de inregistrare ca persoana juridica; actionari/asociati; obiect de activitate prin care se atesta dreptul ofertantului de a presta serviciul solicitat; administratori/imputerniciti legali sa reprezinte societatea; capitalul social; filiale/sucursale/puncte de lucru; durata societatii; NOTA 1: Din documentele prezentate trebuie sa reiasa informatii valabile/reale la momentul prezentarii. NOTA 2: Documentele urmeaza sa fie prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. NOTA 3: În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza. NOTA 4: Daca se impune avizarea/atestarea/autorizarea operatorului economic, aceasta trebuie sa fie in relatie directa cu obiectul principal al contractului/relevanta scopului urmarit prin incheierea contractului de achizitie publica. Autorizarile/atestarile necesare pentru prestarea / executarea unor operatiuni care nu constituie obligatia caracteristica rezultata din obiectul principal al contractului /scopul urmarit de autoritatea contractanta, se vor regasi la nivelul propunerii tehnice, unde ofertantul urmeaza sa prezinte informatii in legatura cu modul de asigurare a executiei tuturor operatiunilor in conformitate cu reglementarile legale aplicabile Atentie! Operatorii economici au obligativitatea depunerii DUAE odata cu oferta, sub sanctiunea respingerii acesteia din urma ca inacceptabila, conform art. 137 alin (2) lit b. din HG 395/2016

Criteria:

Tip: Capacitatea tehnică și profesională

Denumire: Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Descriere: Pentru loturile 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17 Demonstrarea prestarii unor servicii similare celor care fac obiectul lotului pentru care se dep oferta (care sa reflecte categoriile/tipurile de servicii de o complexitate comparabilă celor ce fac obiectul acordului cadru, respectiv Servicii de intretinere și reparații autovehicule Parc Auto si utilaje SC Confort Urban SRL, desfășurate in cursul unei perioade care acopera ultimii 3 ani, cu indicarea valorilor, datelor si a beneficiarilor publici sau privati, in valoare cumulata de minim: Lot 1:60.000,00 lei fără TVA; Lot 2:40.000,00 lei fără TVA; Lot 3: 2.500,00 lei fără TVA; Lot 4: 40.000,00 lei fără TVA; Lot 5: 30.000,00 lei fără TVA; Lot 6:40.000,00 lei fără TVA; Lot 7:40.000,00 lei fără TVA; Lot 8:5.000,00 lei fără TVA; Lot 9:37.500,00 lei fără TVA; Lot 10:37.500,00 lei fără TVA; Lot 11:5.000,00 lei fără TVA; Lot 12: 5.000,00 lei fără TVA; Lot 13: 30.000,00 lei fără TVA; Lot 14: 35.000,00 lei fără TVA; Lot 15: 25.000,00 lei fără TVA; Lot 16: 25.000,00 lei fără TVA; Lot 17:40.000,00 lei fără TVA Perioada care acopera ultimii 3 ani se calculeaza retroactiv de la data – limita a dep ofertelor. În cazul în care AC este nevoită, indiferent de motive, să procedeze la decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea candidaturilor/ofertelor, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat. Modal de îndepl: i. Initial, in vederea indepl acestei cerinte, op. participantii la procedura de atrib vor completa Formularul DUAE, cu specificarea datelor relevante: i. nr. și data contractului/contractelor invocat/e drept experienta similara ii. obiectul contractului si/sau tipul/categoriile de sv prestate in cadrul contractului, iii. valoarea fara TVA a vanzarilor/prestărilor aferente sv. solicitate, efectiv executate in perioada de referinta, iv. beneficiarul, V. ponderea și activitățile/categoriile de vanzare/ furnizare pentru care a fost responsabil în cadrul contractului, vi. calitatea in contract (contractant unic/asociat /subcontractant – caz in care se va preciza antreprenorul general si beneficiarul final). Dacă în cadrul contractului/contractelor invocate drept experiență similară s-au desfășurat activ de prestare sv, dacă acestea au fost derulate în asociere/ca subcontractant, la nivel de DUAE se vor preciza exclusiv activitățile de prestare sv similare, conform cerinței, executate efectiv de ofertant și val acestora, fără tva. vii. nr si data proces – verbal de recepție finală/pv de predare-primire/ recomandari si/sau facturi si/sau alte doc edificatoare contrasemnate de catre beneficiari, care să ateste faptul că sv au fost efectuate în conformitate cu normele legale în domeniu și că au fost duse la bun sfârșit din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul,

cantitatea, valoarea serviciilor prestate, perioada (inclusiv data încheierii contractului) și locul prestărilor. În cazul în care în cadrul procesului verbal/ recomandărilor nu se regăsesc informații despre valoarea încasată în cadrul contractului, ofertantul va pune la dispoziție AC, facturi sau alte doc contrasemnate de beneficiari care să ateste faptul că val. declarată în DUAE a fost încasată. A se avea în vedere ca AC solicita prez doc. justificative (contracte/ parti din contracte si pv de receptie/recomandari si/sau facturi si/sau alte doc edificatoare contrasemnate de catre beneficiari care sa confirme prestarea sv, val exprimata in lei fara TVA, precum si perioada de prestare a lor) pentru demonstrarea experientei similare asumate prin completarea DUAE, doar ofertantului aflat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, dupa aplicarea criteriului de atribuire. Formularul DUAE va fi insotit de : -acordul de asociere (Formular III.2.3/a1 insotit de Formular III.2.3/a2)- daca este cazul; - acordul de subcontractare (Formular III.2.3/a4) - daca este cazul.-angajamentul tertului sustinator (Formular III.2.3/a3+Anexa - impreuna cu documentele anexate la angajament transmise acestora de catre tertii/tert sustinator, din, care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia/acesora) – daca este cazul; Acestea vor trebui legalizate de asocierea castigatoare inainte de semn contractului, in care sa se mentioneze ca toti asociatii isi asuma raspunderea colectiva si solidara pentru indep contractului, ca liderul asocierii este imputernicit sa se oblige si sa primeasca instructiuni in numele tuturor asociatilor si este raspunzator in nume propriu si in numele Asocierii pentru indeplinirea contractului. Doc justificative care probeaza cele asumate in acord vor fi solicitate de AC doar ofertantului clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea eval ofertelor. Op. ec. (lider, asociat, tert sustinator) va completa cerinta corespunzatoare in formularul DUAE. Persoanele juridice straine vor atasa copii dupa docu similare, insotite de traducere autorizata. Pentru contractele incheiate in alta valuta , cursul la care se va face echivalenta alta valuta/lei este cursul mediu anual valuta/lei comunicat de BNR pentru anul in care s-a finalizat contractul. - In cazul in care un crt de achizitie pub incheiat de o AC-institutie publica a fost subcontractat, beneficiarul la care fac referire cerintele de mai sus, este AC-institutie publica si nu op.ec care, avand calitatea de executant in contractul de achizitie publica a subcontractat executarea unei parti din acesta. Astfel, doc. reprezentand certificari de buna exec vor fi emise sau contrasemnate de beneficiarul sv. Nu vor fi acceptate doc emise/contrasemnate doar de către op.ec ce are calitatea de executant in raport cu Ac.AC își rezervă dreptul de a se adresa inclusiv benef final al serv.care fac ob. contract/contractelor prez drept exp.sim.

Criteria:

Tip: Capacitatea tehnică și profesională

Denumire: Proportia de subcontractare

Descriere: Se vor preciza partea/părțile din contract pe care urmează să o subcontracteze, dacă este cazul. Subcontractantul / subcontractanții propusi nu trebuie să se încadreze în motivele de excludere prevăzute la art.164, 165 și 167 din Legea nr.98/2016. Subcontractantul nu trebuie să se afle în situația prevăzută de art. 59 din Legea nr.395/2016, sub sancțiunea excluderii din procedura de atribuire În DUAE completat de ofertant se vor include și informațiile solicitate cu privire la subcontractanți. În cazul în care ofertantul utilizează capacitățile subcontractantului / subcontractanților pentru a îndeplini criteriile de calificare , se va prezenta câte un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanți, completat și semnat în mod corespunzător de către aceștia (incluzand toate informațiile mentionate la alin.(1) lit.a), precum și informațiile de la alin.(1) lit.b) și c), ale art.193 din Legea nr.98/2016, care prezintă relevanța din perspectiva capacităților subcontractanților pe care se bazează ofertantului în cadrul prezentei proceduri de atribuire). Subcontractanții precizează în DUAE informațiile aferente criteriilor de calificare pe care le îndeplinește menționând numărul și data contractului / acordului de subcontractare pentru partea propusa pentru subcontractare. În cazul subcontractanților pe a caror capacitate ofertantul nu se bazează, DUAE se prezintă doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere (DUAE va conține numai informațiile mentionate la art.193 alin.(1) lit.a) din Legea nr.98/2016). Se solicită tuturor ofertanților, ca odată cu depunerea DUAE să prezinte și Acordul/ acordurile de subcontractare (Formularul nr. III.2.3/a4 din Secțiunea Formulare), urmând ca documentele justificative ale subcontractantului / subcontractanților să fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul/ candidatul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm.

Criteria:

Tip: Aptitudinea de exercitare a activității profesionale

Denumire: Înscrierea în registrul comerțului

Descriere: Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți pentru partea din contract pe care aceștia urmează să o realizeze, care vor completa informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă – informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE: I. Pentru persoane juridice romane: Certificat constatator, detaliat, emis de Oficiul Registrului Comerțului din București sau al județului unde ofertantul își are sediul, privind datele de identificare ale societății; filiale; sucursale; puncte de lucru; administratori; reprezentanți; imputerniciți; durata societății; asociați/acționari; obiect activitate (COD CAEN); etc.; II. Pentru persoane juridice straine: Documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident. Documentele trebuie să cuprindă următoarele informații: o formă de înregistrare ca persoană juridică; acționari/asociați; obiect de activitate prin care se atestă dreptul ofertantului de a presta serviciul solicitat; administratori/imputerniciții legali să reprezinte societatea; capitalul social; filiale/sucursale/puncte de lucru; durata societății; NOTA 1: Din documentele prezentate trebuie să reiasă informații valabile/reale la momentul prezentării. NOTA 2: Documentele urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. NOTA 3: În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza. NOTA 4: Dacă se impune avizarea/atestarea/autorizarea operatorului economic, aceasta trebuie să fie în relație directă cu obiectul principal al contractului/relevanța scopului urmărit prin încheierea contractului de achiziție publică. Autorizarile/atestările necesare pentru prestarea / executarea unor operațiuni care nu constituie obligația caracteristică rezultată din obiectul principal al contractului /scopul urmărit de autoritatea contractantă, se vor regăsi la nivelul propunerii tehnice, unde ofertantul urmează să prezinte informații în legătură cu modul de asigurare a execuției tuturor operațiunilor în conformitate cu reglementările legale aplicabile. Atentie! Operatorii economici au obligativitatea depunerii DUAE odată cu oferta, sub sancțiunea respingerii acesteia din urmă ca inacceptabilă, conform art. 137 alin (2) lit b. din HG 395/2016

Criteria:

Tip: Capacitatea economică și financiară

5.1.10 Criterii de atribuire

Criteria:

Tip: Preț

Denumire: Pretul ofertei

Descriere: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Ponderare (procentaj, valoare exactă): 70

Criteria:

Tip: Calitate

Denumire: Perioada de executie reparatii/servicii

Descriere: Punctajul pentru factorul de evaluare "Perioada de reparatii/servicii", cu o valoare de 20 de puncte din totalul de 100 de puncte și cu o pondere de 20 % din totalul criteriului de atribuire, se va acorda după cum urmează: y) Pentru oferta admisibilă cu cel mai mic termen de reparatii, se acorda 20 puncte din totalul de 100 de

puncte si cu o pondere de 20 % din totalul criteriului de atribuire; z) Pentru restul ofertelor admisibile, punctajul se va calcula aplicand urmatoarea formula: $Timp\ reparatii/servicii\ (n) = T\ reparatii/servicii\ (min) / T\ reparatii/servicii\ (n) \times 20$, unde: Timp reparatii/servicii (n): punctajul obtinut de catre Oferta admisibila aflata sub evaluare; T reparatii/servicii (min): cea mai scurta perioada de livrare dintre Ofertele admisibile; T reparatii/servicii (n): perioada de livrare aferenta Ofertei admisibile aflată sub evaluare

Ponderare (procentaj, valoare exactă): 20

Criteriu:

Tip: Calitate

Denumire: Perioada de garanție

Descriere: Punctajul pentru factorul de evaluare "Perioada de garanție", cu o valoare de 10 de puncte din totalul de 100 de puncte si cu o pondere de 10 % din totalul criteriului de atribuire, se va acorda dupa cum

urmeaza: y) Pentru oferta admisibila cu cea mai mare Perioada de garanție, se acorda 10 puncte din totalul de 100 de puncte si cu o pondere de 10 % din totalul criteriului de atribuire; z) Pentru restul ofertelor admisibile, punctajul se va calcula aplicand urmatoarea formula: $Perioada\ de\ garanție = Perioada\ de\ garanție\ (min) / Perioada\ de\ garanție\ (n) \times 10$, unde: Perioada de garanție: punctajul obtinut de catre Oferta admisibila aflata sub evaluare; Perioada de garanție (min): cea mai scurta perioada de garantie extinsă dintre Ofertele admisibile; Perioada de garanție (n): perioada de garanție aferenta Ofertei admisibile aflată sub evaluare

Ponderare (procentaj, valoare exactă): 10

Descrierea metodei care trebuie utilizată dacă ponderarea nu poate fi exprimată prin criterii:

Justificare pentru neindicarea ponderii criteriilor de atribuire:

5.1.11 Documentele achiziției

Unde se găsesc documentele achiziției: <https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100184469>

5.1.12 Condițiile achiziției publice

Condiții de depunere:

Depunere electronică: Obligatorie

Adresa de depunere: <https://www.e-licitatie.ro>

Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare: română

Catalog electronic: Nu este permisă

Variante: Nu este permisă

Termenul-limită pentru primirea ofertelor: 14/10/2024 15:00 +03:00

Termenul până la care oferta trebuie să rămână valabilă: 6 Lună

Informații privind deschiderea publică:

Data deschiderii: 14/10/2024 15:00 +03:00

Locul: In SEAP

Clauzele contractuale:

Executarea contractului trebuie efectuată în cadrul unor programe de angajare protejată: Nu

Facturare electronică: Obligatorie

Se va utiliza comanda electronică: nu

Se va utiliza plata electronică: nu

Forma juridică pe care trebuie să o adopte un grup de ofertanți căruia i se atribuie un contract: Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

Informații privind termenele-limită pentru reexaminare: Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare: În conformitate cu Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestățiilor publicat în Monitorul Oficial al României nr. 393 din 23 mai 2016, cu modificările și completările u

5.1.15 Aspecte tehnice

Acord-cadru:

Acord-cadru, fără reluarea procedurii concurențiale

Informații despre sistemul dinamic de achiziții:

Nu există un sistem dinamic de achiziție

Licitație electronică: nu

5.1.16 Informații suplimentare, mediere și căi de atac

Organizația responsabilă cu căile de atac: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Organizația care furnizează informații suplimentare cu privire la procedura de achiziții: S.C. CONFORT URBAN S.R.L.

Organizația care furnizează mai multe informații cu privire la căile de atac: COMPARTIMENT ACHIZITII- SC CONFORT URBAN S.R.L

Organizația care primește cererile de participare: S.C. CONFORT URBAN S.R.L.

Organizația care prelucrează ofertele: S.C. CONFORT URBAN S.R.L.

TED eSender: Operator SEAP

5.1 Identificator tehnic pentru lot: LOT-0014

Titlu: Servicii de întreținere și reparare Autoutilitara Volkswagen 1buc; Autoutilitara N3 Renault 1 buc; Autoutilitara N3 Iveco 2 buc

Descriere: Prestarea de servicii de întreținere și reparatii pentru Autoutilitara Volkswagen 1buc; Autoutilitara N3 Renault 1 buc; Autoutilitara N3 Iveco 2 buc; din parcul auto SC. CONFORT URBAN SRL. Valoarea estimată a celui mai mare contract subsecvent care se anticipează că va fi atribuit pe durata acordului-cadru: 35.000,00 Lei fara TVA. Calendar estimativ (frecvența și valoarea contractelor care urmează să fie atribuite): Contract subsecvent -6 LUNI. (2 contracte subsecvente).

Identificator intern: 14

5.1.1 Scop

Natura contractului: Servicii

Clasificarea principală (cpv): 50000000 Servicii de reparare și întreținere

Clasificare suplimentară (cpv): 34300000 Piese și accesorii pentru vehicule și pentru motoare de vehicule

5.1.2 Locul de executare

Subdiviziunea țării (NUTS): Constanța (RO223)

Țara: România

Informații suplimentare: Constanta

5.1.3 Durata estimată

Durată: 12 Lună

5.1.4 Reînnoire

Numărul maxim de reînnoiri: 0

5.1.6 Informații generale

Participare rezervată: Participarea nu este rezervată.

Trebuie să fie specificate numele și calificările profesionale ale personalului însărcinat cu executarea contractului: Nu este obligatorie

Proiect de achiziții publice nefinanțat din fonduri UE

Achiziția face obiectul Acordului privind achizițiile publice (AAP): nu

Informații suplimentare: Frecvența contractelor subsecvente: Cate un contract subsecvent la 6 LUNI (2 contracte subsecvente).

5.1.9 Criterii de selecție

Criteriu:

Tip: Aptitudinea de exercitare a activității profesionale

Denumire: III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Descriere: Pentru Lot 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17: Cerința nr.1. Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire: Modalitatea prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Aceste documente sunt: • certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.), valabile la momentul prezentării. Certificatul de atestare fiscală pentru persoanele juridice privind impozitele și taxele locale și alte venituri ale bugetului local, se va prezenta de către operatorul economic participant la procedură pentru sediul principal menționat în Certificatul Constatator, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru menționate în Certificatul Constatator, se va prezenta fie certificatul de atestare fiscală pentru persoanele juridice aferente acestora, fie o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate. • cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv, valabile la momentul prezentării. • după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, valabile la momentul prezentării; • alte documente edificatoare, după caz. În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul sustinator/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens Cerința nr.2. Orice operator economic care depune oferta în mod individual sau în asociere, subcontractant sau tert nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile prevăzute de art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, iar ca modalitate de îndeplinire se va completa DUAE. Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt: Factori de decizie în cadrul societății Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt 1.Factori de decizie în cadrul societății a.Damian Ionel- Presedinte și membru al Consiliului de administrație b.Zarcu Mihaela -membru al Consiliului de administrație, c.Timofta Alexandru- Marius - membru al Consiliului de administrație, d.Hira Stere - Director General /membru al Consiliului de administrație, e.Căliminte Horia- Marius – membru al Consiliului de administrație, f.Mărgărit Brîndușa Mădălina - Director Economic, g. Roadideal Dana – viză CFP, 2.Persoana responsabilă de contract: Bobîrnac Daniel (Șef SMT) 3.Membrii comisiei de evaluare a ofertelor a. Bobîrnac Daniel – Presedinte cu Drept de vot al comisiei de evaluare; b. Ciobanu Luciana (Expert Achiziții Publice) – membru în comisia de evaluare; c. Racu Constantin (Șef Birou Tehnic, Inspecție Drumuri) - membru în comisia de evaluare; d. Lazăr Marian (Șef Atelier) - membru în comisia de evaluare; e. Gîrliceanu Constantin (Coordonator Transport)- membru în comisia de evaluare; 4.membrii de rezervă ai comisiei de evaluare a ofertelor: a. Pătruțoiu Mihaela (Tehnician) – rezervă Președinte cu drept de vot al comisiei de evaluare; b. Mogoș Emy Maria (Economist) – rezervă membru în comisia de evaluare; c. Paris Maria (Expert Achiziții Publice) -rezervă membru în comisia de evaluare; d. Gheorghe Laurentiu (Șef S.I.P.P) - rezervă membru în comisia de evaluare; e. Miron Tudor (Șef Serviciu Producție, Construire și Reparații Drumuri) -membru în comisia de evaluare; Se va prezenta următorul document:- Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal - Formular nr.III. 2.1/2

Criteriu:

Tip: Aptitudinea de exercitare a activității profesionale

Denumire: III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Descriere: Cerința nr.1. Pentru Lot 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17: Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți pentru partea din contract pe care aceștia urmează să o realizeze, care vor completa informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAЕ distinct. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAЕ de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă – informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ: I. Pentru persoane juridice romane: Certificat constatator, detaliat, emis de Oficiul Registrului Comerțului din București sau al județului unde ofertantul își are sediul, privind datele de identificare ale societății; filiale; sucursale; puncte de lucru; administratori; reprezentanți; imputerniciți; durata societății; asociați/acționari; obiect activitate (COD CAEN); etc.; II. Pentru persoane juridice straine: Documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident. Documentele trebuie să cuprindă următoarele informații: o formă de înregistrare ca persoană juridică; acționari/asociați; obiect de activitate prin care se atestă dreptul ofertantului de a presta serviciul solicitat; administratori/imputerniciții legali să reprezinte societatea; capitalul social; filiale/sucursale/puncte de lucru; durata societății; NOTA 1: Din documentele prezentate trebuie să reiasă informații valabile/reale la momentul prezentării. NOTA 2: Documentele urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. NOTA 3: În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza. NOTA 4: Dacă se impune avizarea/atestarea/autorizarea operatorului economic, aceasta trebuie să fie în relație directă cu obiectul principal al contractului/relevanța scopului urmărit prin încheierea contractului de achiziție publică. Autorizarile/atestările necesare pentru prestarea / executarea unor operațiuni care nu constituie obligația caracteristică rezultată din obiectul principal al contractului /scopul urmărit de autoritatea contractantă, se vor regăsi la nivelul propunerii tehnice, unde ofertantul urmează să prezinte informații în legătură cu modul de asigurare a executiei tuturor operațiunilor în conformitate cu reglementările legale aplicabile. **Atentie!** Operatorii economici au obligativitatea depunerii DUAЕ odată cu oferta, sub sancțiunea respingerii acesteia din urma ca inacceptabilă, conform art. 137 alin (2) lit b. din HG 395/2016

Criteriu:

Tip: Capacitatea tehnică și profesională

Denumire: Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Descriere: Pentru loturile 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17 Demonstrarea prestării unor servicii similare celor care fac obiectul lotului pentru care se depune ofertă (care să reflecte categoriile/tipurile de servicii de o complexitate comparabilă celor ce fac obiectul acordului cadru, respectiv Servicii de întreținere și reparații autovehicule Parc Auto și utilaje SC Confort Urban SRL, desfășurate în cursul unei perioade care acoperă ultimii 3 ani, cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați, în valoare cumulată de minim: Lot 1: 60.000,00 lei fără TVA; Lot 2: 40.000,00 lei fără TVA; Lot 3: 2.500,00 lei fără TVA; Lot 4: 40.000,00 lei fără TVA; Lot 5: 30.000,00 lei fără TVA; Lot 6: 40.000,00 lei fără TVA; Lot 7: 40.000,00 lei fără TVA; Lot 8: 5.000,00 lei fără TVA; Lot 9: 37.500,00 lei fără TVA; Lot 10: 37.500,00 lei fără TVA; Lot 11: 5.000,00 lei fără TVA; Lot 12: 5.000,00 lei fără TVA; Lot 13: 30.000,00 lei fără TVA; Lot 14: 35.000,00 lei fără TVA; Lot 15: 25.000,00 lei fără TVA; Lot 16: 25.000,00 lei fără TVA; Lot 17: 40.000,00 lei fără TVA Perioada care acoperă ultimii 3 ani se calculează retroactiv de la data – limita a depunerii ofertelor. În cazul în care AC este nevoită, indiferent de motive, să procedeze la decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea candidaturilor/ofertelor, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat. Modal de îndeplinire: Initial, în vederea îndeplinirii acestei cerințe, op. participanți la procedura de atribuire vor completa Formularul DUAЕ, cu specificarea datelor relevante: i. nr. și data contractului/contractelor invocat/e drept

experiența similară ii. obiectul contractului și/sau tipul/categoriile de servicii prestate în cadrul contractului, iii. valoarea fără TVA a vânzărilor/prestărilor aferente serv. solicitate, efectiv executate în perioada de referință, iv. beneficiarul, V. ponderea și activitățile/categoriile de vânzare/ furnizare pentru care a fost responsabil în cadrul contractului, vi. calitatea în contract (contractant unic/asociat /subcontractant – caz în care se va preciza antreprenorul general și beneficiarul final). Dacă în cadrul contractului/contractelor invocate drept experiență similară s-au desfășurat activități de prestare serv., dacă acestea au fost derulate în asociere/ca subcontractant, la nivel de DUAE se vor preciza exclusiv activitățile de prestare serv. similare, conform cerinței, executate efectiv de ofertant și val. acestora, fără TVA. vii. nr și data proces – verbal de recepție finală/pv de predare-primire/ recomandări și/sau facturi și/sau alte doc. edificatoare contrasemnate de către beneficiari, care să ateste faptul că serv. au fost efectuate în conformitate cu normele legale în domeniu și că au fost duse la bun sfârșit din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea, valoarea serviciilor prestate, perioada (inclusiv data încheierii contractului) și locul prestațiilor. În cazul în care în cadrul procesului verbal/ recomandărilor nu se regăsesc informații despre valoarea încasată în cadrul contractului, ofertantul va pune la dispoziție AC, facturi sau alte doc. contrasemnate de beneficiari care să ateste faptul că val. declarată în DUAE a fost încasată. A se avea în vedere ca AC solicită prez. doc. justificative (contracte/ parti din contracte și pv de recepție/recomandări și/sau facturi și/sau alte doc. edificatoare contrasemnate de către beneficiari care să confirme prestarea serv., val. exprimată în lei fără TVA, precum și perioada de prestare a lor) pentru demonstrarea experienței similare asumate prin completarea DUAE, doar ofertantului aflat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire. Formularul DUAE va fi însoțit de : -acordul de asociere (Formular III.2.3/a1 însoțit de Formular III.2.3/a2)- dacă este cazul; - acordul de subcontractare (Formular III.2.3/a4) - dacă este cazul.-angajamentul tertului sustinator (Formular III.2.3/a3+Anexa - împreună cu documentele anexate la angajament transmise acestora de către tert/tert sustinator, din care rezulta modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acesora) – dacă este cazul; Acestea vor trebui legalizate de asocierii castigoare înainte de semn. contractului, în care să se menționeze ca toți asocierii își asumă răspunderea colectivă și solidară pentru îndeplinirea contractului, ca liderul asocierii este imputernicit să se oblige și să primească instrucțiuni în numele tuturor asocierii și este răspunzător în nume propriu și în numele Asocierii pentru îndeplinirea contractului. Doc. justificative care probează cele asumate în acord vor fi solicitate de AC doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea eval. ofertelor. Op. ec. (lider, asociat, tert sustinator) va completa cerința corespunzătoare în formularul DUAE. Persoanele juridice străine vor atașa copii după doc. similare, însoțite de traducere autorizată. Pentru contractele încheiate în altă valută, cursul la care se va face echivalența altă valută/lei este cursul mediu anual valută/lei comunicat de BNR pentru anul în care s-a finalizat contractul. - În cazul în care un crt. de achiziție pub. încheiat de o AC-instituție publică a fost subcontractat, beneficiarul la care fac referire cerințele de mai sus, este AC-instituție publică și nu op.ec care, având calitatea de executant în contractul de achiziție publică a subcontractat executarea unei parti din acesta. Astfel, doc. reprezentând certificări de bună execuție vor fi emise sau contrasemnate de beneficiarul serv. Nu vor fi acceptate doc. emise/contrasemnate doar de către op.ec care are calitatea de executant în raport cu Ac.AC își rezervă dreptul de a se adresa inclusiv benef. final al serv. care fac ob. contract/contractelor prez. drept exp.sim.

Criteriu:

Tip: Capacitatea tehnică și profesională

Denumire: Proportia de subcontractare

Descriere: Se vor preciza partea/părțile din contract pe care urmează să o subcontracteze, dacă este cazul. Subcontractantul / subcontractanții propuși nu trebuie să se încadreze în motivele de excludere prevăzute la art.164, 165 și 167 din Legea nr.98/2016. Subcontractantul nu trebuie să se afle în situația prevăzută de art. 59 din Legea nr.395/2016, sub sancțiunea excluderii din procedura de atribuire. În DUAE completat de ofertant se vor include și informațiile solicitate cu privire la subcontractanți. În cazul în care ofertantul utilizează capacitățile subcontractantului / subcontractanților pentru a îndeplini criteriile de calificare, se va prezenta câte un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanți, completat și semnat în mod corespunzător de către aceștia (incluzând toate informațiile menționate la alin.(1) lit.a), precum și informațiile de la alin.(1) lit.b) și c), ale art.193 din Legea nr.98/2016, care prezintă relevanța din perspectiva capacităților subcontractanților pe care se bazează ofertantului în cadrul prezentei proceduri de atribuire). Subcontractanții precizează în DUAE informațiile

aferele criteriilor de calificare pe care le îndeplinește menționând numărul și data contractului / acordului de subcontractare pentru partea propusa pentru subcontractare. În cazul subcontractanților pe a caror capacitate ofertantul nu se bazează, DUAЕ se prezintă doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere (DUAЕ va conține numai informațiile menționate la art.193 alin.(1) lit.a) din Legea nr.98/2016). Se solicită tuturor ofertanților, ca odată cu depunerea DUAЕ să prezinte și Acordul/ acordurile de subcontractare (Formularul nr. III.2.3/a4 din Secțiunea Formulare), urmând ca documentele justificative ale subcontractantului / subcontractanților să fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul/ candidatul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm.

Criteriu:

Tip: Aptitudinea de exercitare a activității profesionale

Denumire: Înscrisura în registrul comerțului

Descriere: Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți pentru partea din contract pe care aceștia urmează să o realizeze, care vor completa informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAЕ distinct. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAЕ de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă – informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ: I. Pentru persoane juridice romane: Certificat constatator, detaliat, emis de Oficiul Registrului Comerțului din București sau al județului unde ofertantul își are sediul, privind datele de identificare ale societății; filiale; sucursale; puncte de lucru; administratori; reprezentanți; împuterniciți; durata societății; asociați/acționari; obiect activitate (COD CAEN); etc.; II. Pentru persoane juridice străine: Documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident. Documentele trebuie să cuprindă următoarele informații: o formă de înregistrare ca persoană juridică; acționari/asociați; obiect de activitate prin care se atestă dreptul ofertantului de a presta serviciul solicitat; administratori/împuterniciții legali să reprezinte societatea; capitalul social; filiale/sucursale/puncte de lucru; durata societății; NOTA 1: Din documentele prezentate trebuie să reiasă informații valabile/reale la momentul prezentării. NOTA 2: Documentele urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. NOTA 3: În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza. NOTA 4: Dacă se impune autorizarea/atestarea/autorizarea operatorului economic, aceasta trebuie să fie în relație directă cu obiectul principal al contractului/relevanța scopului urmărit prin încheierea contractului de achiziție publică. Autorizarile/atestările necesare pentru prestarea / executarea unor operațiuni care nu constituie obligația caracteristică rezultată din obiectul principal al contractului /scopul urmărit de autoritatea contractantă, se vor regăsi la nivelul propunerii tehnice, unde ofertantul urmează să prezinte informații în legătură cu modul de asigurare a executiei tuturor operațiunilor în conformitate cu reglementările legale aplicabile. Atentie! Operatorii economici au obligativitatea depunerii DUAЕ odată cu oferta, sub sancțiunea respingerii acesteia din urma ca inacceptabila, conform art. 137 alin (2) lit b. din HG 395/2016

Criteriu:

Tip: Capacitatea economică și financiară

5.1.10 Criterii de atribuire

Criteriu:

Tip: Preț

Denumire: Pretul ofertei

Descriere: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Ponderare (procentaj, valoare exactă): 70

Criteriu:

Tip: Calitate

Denumire: Perioada de executie reparatii/servicii

Descriere: Punctajul pentru factorul de evaluare "Perioada de reparatii/servicii", cu o valoare de 20 de puncte din totalul de 100 de puncte si cu o pondere de 20 % din totalul criteriului de atribuire, se va acorda dupa cum urmeaza: aa) Pentru oferta admisibila cu cel mai mic termen de reparatii, se acorda 20 puncte din totalul de 100 de puncte si cu o pondere de 20 % din totalul criteriului de atribuire; bb) Pentru restul ofertelor admisibile, punctajul se va calcula aplicand urmatoarea formula: $\text{Timp reparatii/servicii (n)} = T \text{ reparatii/servicii (min)} / T \text{ reparatii/servicii (n)} \times 20$, unde: Timp reparatii/servicii (n): punctajul obtinut de catre Oferta admisibila aflata sub evaluare; T reparatii/servicii (min): cea mai scurta perioada de livrare dintre Ofertele admisibile; T reparatii/servicii (n): perioada de livrare aferenta Ofertei admisibile aflată sub evaluare

Ponderare (procentaj, valoare exactă): 20

Criteriu:

Tip: Calitate

Denumire: Perioada de garanție

Descriere: Punctajul pentru factorul de evaluare "Perioada de garanție", cu o valoare de 10 de puncte din totalul de 100 de puncte si cu o pondere de 10 % din totalul criteriului de atribuire, se va acorda dupa cum urmeaza: aa) Pentru oferta admisibila cu cea mai mare Perioada de garanție, se acorda 10 puncte din totalul de 100 de puncte si cu o pondere de 10 % din totalul criteriului de atribuire; bb) Pentru restul ofertelor admisibile, punctajul se va calcula aplicand urmatoarea formula: $\text{Perioada de garanție} = \text{Perioada de garanție (min)} / \text{Perioada de garanție (n)} \times 10$, unde: Perioada de garanție: punctajul obtinut de catre Oferta admisibila aflata sub evaluare; Perioada de garanție (min): cea mai scurta perioada de garantie extinsă dintre Ofertele admisibile; Perioada de garanție (n): perioada de garanție aferenta Ofertei admisibile aflată sub evaluare

Ponderare (procentaj, valoare exactă): 10

Descrierea metodei care trebuie utilizată dacă ponderarea nu poate fi exprimată prin criterii:

Justificare pentru neindicarea ponderii criteriilor de atribuire:

5.1.11 Documentele achiziției

Unde se găsesc documentele achiziției: <https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100184469>

5.1.12 Condițiile achiziției publice

Condiții de depunere:

Depunere electronică: Obligatorie

Adresa de depunere: <https://www.e-licitatie.ro>

Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare: română

Catalog electronic: Nu este permisă

Variante: Nu este permisă

Termenul-limită pentru primirea ofertelor: 14/10/2024 15:00 +03:00

Termenul până la care oferta trebuie să rămână valabilă: 6 Lună

Informații privind deschiderea publică:

Data deschiderii: 14/10/2024 15:00 +03:00

Locul: In SEAP

Clauzele contractuale:

Executarea contractului trebuie efectuată în cadrul unor programe de angajare protejată: Nu

Facturare electronică: Obligatorie

Se va utiliza comanda electronică: nu

Se va utiliza plata electronica: nu

Forma juridica pe care trebuie sa o adopte un grup de ofertanti caruia i se atribuie un contract: Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016

Informatii privind termenele-limita pentru reexaminare: Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare: In conformitate cu Legea nr. 101/2016 privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Soluționare a Contestatiilor publicat in Monitorul Oficial al Romaniei nr. 393 din 23 mai 2016, cu modificarile si completarile u

5.1.15 Aspecte tehnice

Acord-cadru:

Acord-cadru, fara reluarea procedurii concurențiale

Informatii despre sistemul dinamic de achizitii:

Nu exista un sistem dinamic de achizitie

Licitatie electronica: nu

5.1.16 Informatii suplimentare, mediere si cai de atac

Organizatia responsabilă cu caile de atac: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Organizatia care furnizeaza informatii suplimentare cu privire la procedura de achizitii: S.C. CONFORT URBAN S.R.L.

Organizatia care furnizeaza mai multe informatii cu privire la caile de atac: COMPARTIMENT ACHIZITII- SC CONFORT URBAN S.R.L

Organizatia care primeste cererile de participare: S.C. CONFORT URBAN S.R.L.

Organizatia care prelucreaza ofertele: S.C. CONFORT URBAN S.R.L.

TED eSender: Operator SEAP

5.1 Identificator tehnic pentru lot: LOT-0015

Titlu: Servicii de intretinere si reparare Autovehicul special V3 Renault 1 buc;

Descriere: Prestarea de servicii de intretinere si reparatii pentru auto Autovehicul special V3 Renault 1 buc; din parcul SC. CONFORT URBAN SRL. Valoarea estimata a celui mai mare contract subsecvent care se anticipeaza ca va fi atribuit pe durata acordului-cadru: 25.000,00 Lei fara TVA. Calendar estimativ (frecventa si valoarea contractelor care urmeaza sa fie atribuite): Contract subsecvent -6 LUNI. (2 contracte subsecvente).

Identificator intern: 15

5.1.1 Scop

Natura contractului: Servicii

Clasificarea principala (cpv): 50000000 Servicii de reparare si intretinere

Clasificare suplimentara (cpv): 34300000 Piese si accesorii pentru vehicule si pentru motoare de vehicule

5.1.2 Locul de executare

Subdiviziunea tarii (NUTS): Constanta (RO223)

Tara: Romania

Informatii suplimentare: Constanta

5.1.3 Durata estimata

Durata: 12 Luna

5.1.4 Reînnoire

Numarul maxim de reinnoiri: 0

5.1.6 Informatii generale

Participare rezervata: Participarea nu este rezervata.

Trebuie să fie specificate numele și calificările profesionale ale personalului însărcinat cu executarea contractului: Nu este obligatorie

Proiect de achiziții publice nefinanțat din fonduri UE

Achiziția face obiectul Acordului privind achizițiile publice (AAP): nu

Informații suplimentare: Frecvența contractelor subsecvente: Cate un contract subsecvent la 6 LUNI (2 contracte subsecvente).

5.1.9 Criterii de selecție

Criteriu:

Tip: Aptitudinea de exercitare a activității profesionale

Denumire: III.1.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului

Descriere: Pentru Lot 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17: Cerința nr.1. Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire: Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor

asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Aceste documente

sunt: • certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.), valabile la momentul prezentării.

Certificatul de atestare fiscală pentru persoanele juridice privind impozitele și taxele locale și alte venituri ale bugetului local, se va prezenta de către operatorul economic participant la procedură pentru sediul principal

menționat în Certificatul Constatator, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru menționate în Certificatul Constatator, se va prezenta fie certificatul de atestare fiscală pentru persoanele juridice aferente acestora, fie o

declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate. • cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de

administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis

de ONRC / actul constitutiv, valabile la momentul prezentării. • după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art.

171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, valabile la momentul prezentării; • alte documente edificatoare, după caz. În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul sustinator/subcontractantul

nu se emit documente de natură celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie

răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații

profesionale care are competențe în acest sens Cerința nr.2. Orice operator economic care depune oferta în mod individual sau în asociere, subcontractant sau tert nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile prevăzute de art.

59 și 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, iar ca modalitate de îndeplinire se va completa DUAE. Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea

procedurii de atribuire sunt: Factori de decizie în cadrul societății Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt 1.Factori de

decizie în cadrul societății a.Damian Ionel- Presedinte și membru al Consiliului de administrație b.Zarcu Mihaela -membru al Consiliului de administrație, c.Timofte Alexandru- Marius - membru al Consiliului de administrație,

d.Hira Stere - Director General /membru al Consiliului de administrație, e.Căliminte Horia- Marius – membru al Consiliului de administrație, f.Mărgărit Brîndușa Mădălina - Director Economic, g. Roadideal Dana – viză CFP,

2.Persoana responsabilă de contract: Bobîrnac Daniel (Șef SMT) 3.Membrii comisiei de evaluare a ofertelor a. Bobîrnac Daniel – Presedinte cu Drept de vot al comisiei de evaluare; b. Ciobanu Luciana (Expert Achiziții

Publice) – membru în comisia de evaluare; c. Racu Constantin (Șef Birou Tehnic, Inspecție Drumuri) - membru în comisia de evaluare; d. Lazăr Marian (Șef Atelier) - membru în comisia de evaluare; e. Gîrliceanu Constantin

(Coordonator Transport)- membru în comisia de evaluare; 4.membrii de rezervă ai comisiei de evaluare a ofertelor:

a. Pătruțoiu Mihaela (Tehnician) – rezervă Președinte cu drept de vot al comisiei de evaluare; b. Mogoș Emy Maria (Economist) – rezervă membru în comisia de evaluare; c. Paris Maria (Expert Achiziții Publice) -rezervă membru în comisia de evaluare; d. Gheorghe Laurentiu (Șef S.I.P.P) - rezervă membru în comisia de evaluare; e. Miron Tudor (Șef Serviciu Producție, Construire și Reparații Drumuri) -membru în comisia de evaluare; Se va prezenta urmatorul document:- Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal - Formular nr.III. 2.1/2

Criteriu:

Tip: Aptitudinea de exercitare a activității profesionale

Denumire: III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Descriere: Cerința nr.1. Pentru Lot 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17: Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți pentru partea din contract pe care aceștia urmează să o realizeze, care vor completa informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă – informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE: I. Pentru persoane juridice romane: Certificat constatator, detaliat, emis de Oficiul Registrului Comerțului din Bucuresti sau al județului unde ofertantul isi are sediul, privind datele de identificare ale societatii; filiale; sucursale; puncte de lucru; administratori; reprezentanti; imputerniciti; durata societatii; asociati/actionari; obiect activitate (COD CAEN); etc.; II. Pentru persoane juridice straine: Documente edificatoare care sa dovedeasca o forma de inregistrare ca persoana juridica, in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este rezident. Documentele trebuie sa cuprinda urmatoarele informatii:o forma de inregistrare ca persoana juridica; actionari/asociati; obiect de activitate prin care se atesta dreptul ofertantului de a presta serviciul solicitat; administratori/imputernicitii legali sa reprezinte societatea; capitalul social; filiale/ sucursale/puncte de lucru; durata societatii; NOTA 1: Din documentele prezentate trebuie sa reiasa informatii valabile/reale la momentul prezentarii. NOTA 2: Documentele urmeaza sa fie prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. NOTA 3: În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza. NOTA 4: Daca se impune avizarea/atestarea/autorizarea operatorului economic, aceasta trebuie sa fie in relatie directa cu obiectul principal al contractului/relevanta scopului urmarit prin incheierea contractului de achizitie publica. Autorizarile/atestările necerare pentru prestarea / executarea unor operatiuni care nu constituie obligatia caracteristica rezultata din obiectul principal al contractului /scopul urmarit de autoritatea contractanta, se vor regasi la nivelul propunerii tehnice, unde ofertantul urmeaza sa prezinte informatii in legatura cu modul de asigurare a executiei tuturor operatiunilor in conformitate cu reglementarile legale aplicabile Atentie! Operatorii economici au obligativitatea depunerii DUAE odata cu oferta, sub sanctiunea respingerii acesteia din urma ca inacceptabila, conform art. 137 alin (2) lit b. din HG 395/2016

Criteriu:

Tip: Capacitatea tehnică și profesională

Denumire: Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Descriere: Pentru loturile 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17 Demonstrarea prestării unor servicii similare celor care fac obiectul lotului pentru care se depune oferta(care sa reflecte categoriile/tipurile de servicii de o complexitate comparabilă celor ce fac obiectul acordului cadru, respectiv Servicii de intretinere și reparații autovehicule Parc Auto si utilaje SC Confort Urban SRL, desfășurate in cursul unei perioade care acopera ultimii 3 ani, cu indicarea valorilor, datelor si a beneficiarilor publici sau privati, in valoare cumulata de minim: Lot 1:60.000,00 lei fără TVA;Lot 2:40.000,00 lei fără TVA; Lot 3: 2.500,00 lei fără TVA; Lot 4: 40.000,00 lei fără TVA;Lot 5: 30.000,00 lei fără TVA; Lot 6:40.000,00 lei fără TVA;Lot 7:40.000,00 lei fără TVA;Lot 8:5.000,00

lei fără TVA; Lot 9: 37.500,00 lei fără TVA; Lot 10: 37.500,00 lei fără TVA; Lot 11: 5.000,00 lei fără TVA; Lot 12: 5.000,00 lei fără TVA; Lot 13: 30.000,00 lei fără TVA; Lot 14: 35.000,00 lei fără TVA; Lot 15: 25.000,00 lei fără TVA; Lot 16: 25.000,00 lei fără TVA; Lot 17: 40.000,00 lei fără TVA

Perioada care acopera ultimii 3 ani se calculeaza retroactiv de la data – limita a dep. ofertelor. În cazul în care AC este nevoită, indiferent de motive, să procedeze la decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea candidaturilor/ofertelor, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat.

Modal de îndepl. : Initial, în vederea îndepl. acestei cerințe, op. participanți la procedura de atrib. vor completa Formularul DUAE, cu specificarea datelor relevante: i. nr. și data contractului/contractelor invocat/e drept experiență similară ii. obiectul contractului și/sau tipul/categoriile de sv. prestate în cadrul contractului, iii. valoarea fără TVA a vanzarilor/prestărilor aferente sv. solicitate, efectiv executate în perioada de referință, iv. beneficiarul, V. ponderea și activitățile/categoriile de vânzare/ furnizare pentru care a fost responsabil în cadrul contractului, vi. calitatea în contract (contractant unic/asociat /subcontractant – caz în care se va preciza antreprenorul general și beneficiarul final). Dacă în cadrul contractului/contractelor invocate drept experiență similară s-au desfășurat activități de prestare sv, dacă acestea au fost derulate în asociere/ca subcontractant, la nivel de DUAE se vor preciza exclusiv activitățile de prestare sv similare, conform cerinței, executate efectiv de ofertant și val. acestora, fără TVA. vii. nr. și data proces – verbal de recepție finală/pv de predare-primire/ recomandări și/sau facturi și/sau alte doc. edificatoare contrasemnate de către beneficiari, care să ateste faptul că sv. au fost efectuate în conformitate cu normele legale în domeniu și că au fost duse la bun sfârșit din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea, valoarea serviciilor prestate, perioada (inclusiv data încheierii contractului) și locul prestărilor. În cazul în care în cadrul procesului verbal/ recomandărilor nu se regăsesc informații despre valoarea încasată în cadrul contractului, ofertantul va pune la dispoziție AC, facturi sau alte doc. contrasemnate de beneficiari care să ateste faptul că val. declarată în DUAE a fost încasată. A se avea în vedere ca AC solicită prez. doc. justificative (contracte/ parti din contracte și pv de recepție/recomandări și/sau facturi și/sau alte doc. edificatoare contrasemnate de către beneficiari care să confirme prestarea sv, val. exprimată în lei fără TVA, precum și perioada de prestare a lor) pentru demonstrarea experienței similare asumate prin completarea DUAE, doar ofertantului aflat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire. Formularul DUAE va fi însoțit de : -acordul de asociere (Formular III.2.3/a1 însoțit de Formular III.2.3/a2)- dacă este cazul; - acordul de subcontractare (Formular III.2.3/a4) - dacă este cazul.-angajamentul tertului sustinator (Formular III.2.3/a3+Anexa - împreună cu documentele anexate la angajament transmise acestora de către tert/tert sustinator, din, care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acesora) – dacă este cazul; Acestea vor trebui legalizate de asocieria castigatorie înainte de semn. contractului, în care să se menționeze ca toți asociații își asumă răspunderea colectivă și solidară pentru îndepl. contractului, ca liderul asocierii este împuternicit să se oblige și să primească instrucțiuni în numele tuturor asociaților și este răspunzător în nume propriu și în numele Asocierii pentru îndeplinirea contractului. Doc. justificative care probează cele asumate în acord vor fi solicitate de AC doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea eval. ofertelor. Op. ec. (lider, asociat, tert sustinator) va completa cerința corespunzătoare în formularul DUAE. Persoanele juridice străine vor atașa copii după doc. similare, însoțite de traducere autorizată. Pentru contractele încheiate în altă valută, cursul la care se va face echivalența altă valută/lei este cursul mediu anual valută/lei comunicat de BNR pentru anul în care s-a finalizat contractul. - În cazul în care un crt. de achiziție pub. încheiat de o AC-instituție publică a fost subcontractat, beneficiarul la care fac referire cerințele de mai sus, este AC-instituție publică și nu op.ec. care, având calitatea de executant în contractul de achiziție publică a subcontractat executarea unei parti din acesta. Astfel, doc. reprezentând certificări de bună execuție vor fi emise sau contrasemnate de beneficiarul sv. Nu vor fi acceptate doc. emise/contrasemnate doar de către op.ec. ce are calitatea de executant în raport cu Ac.AC își rezervă dreptul de a se adresa inclusiv benef. final al serv. care fac ob. contract/contractelor prez. drept exp.sim.

Criteria:

Tip: Capacitatea tehnică și profesională

Denumire: Proportia de subcontractare

Descriere: Se vor preciza partea/părțile din contract pe care urmează să o subcontracteze, dacă este cazul. Subcontractantul / subcontractanții propusi nu trebuie să se încadreze în motivele de excludere prevăzute la art.164, 165 și 167 din Legea nr.98/2016. Subcontractantul nu trebuie să se afle în situația prevăzută de art. 59 din Legea nr.395/2016, sub sancțiunea excluderii din procedura de atribuire. În DUAE completat de ofertant se vor include și informațiile solicitate cu privire la subcontractanți. În cazul în care ofertantul utilizează capacitățile subcontractantului / subcontractanților pentru a îndeplini criteriile de calificare, se va prezenta câte un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanți, completat și semnat în mod corespunzător de către aceștia (incluzând toate informațiile menționate la alin.(1) lit.a), precum și informațiile de la alin.(1) lit.b) și c), ale art.193 din Legea nr.98/2016, care prezintă relevanța din perspectiva capacităților subcontractanților pe care se bazează ofertantul în cadrul prezentei proceduri de atribuire). Subcontractanții precizează în DUAE informațiile aferente criteriilor de calificare pe care le îndeplinește menționând numărul și data contractului / acordului de subcontractare pentru partea propusă pentru subcontractare. În cazul subcontractanților pe a căror capacitate ofertantul nu se bazează, DUAE se prezintă doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere (DUAE va conține numai informațiile menționate la art.193 alin.(1) lit.a) din Legea nr.98/2016). Se solicită tuturor ofertanților, ca odată cu depunerea DUAE să prezinte și Acordul/ acordurile de subcontractare (Formularul nr. III.2.3/a4 din Secțiunea Formulare), urmând ca documentele justificative ale subcontractantului / subcontractanților să fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul/ candidatul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm.

Criteriu:

Tip: Aptitudinea de exercitare a activității profesionale

Denumire: Înscrierea în registrul comerțului

Descriere: Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți pentru partea din contract pe care aceștia urmează să o realizeze, care vor completa informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă – informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE: I. Pentru persoane juridice române: Certificat constatator, detaliat, emis de Oficiul Registrului Comerțului din București sau al județului unde ofertantul își are sediul, privind datele de identificare ale societății; filiale; sucursale; puncte de lucru; administratori; reprezentanți; imputerniciți; durata societății; asociați/acționari; obiect activitate (COD CAEN); etc.; II. Pentru persoane juridice străine: Documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident. Documentele trebuie să cuprindă următoarele informații: o formă de înregistrare ca persoană juridică; acționari/asociați; obiect de activitate prin care se atestă dreptul ofertantului de a presta serviciul solicitat; administratori/imputerniciții legali să reprezinte societatea; capitalul social; filiale/sucursale/puncte de lucru; durata societății; NOTA 1: Din documentele prezentate trebuie să reiasă informații valabile/reale la momentul prezentării. NOTA 2: Documentele urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. NOTA 3: În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza. NOTA 4: Dacă se impune avizarea/atestarea/autorizarea operatorului economic, aceasta trebuie să fie în relație directă cu obiectul principal al contractului/relevanța scopului urmărit prin încheierea contractului de achiziție publică. Autorizarile/atestările necesare pentru prestarea / executarea unor operațiuni care nu constituie obligația caracteristică rezultată din obiectul principal al contractului /scopul urmărit de autoritatea contractantă, se vor regăsi la nivelul propunerii tehnice, unde ofertantul urmează să prezinte informații în legătură cu modul de

asigurare a executiei tuturor operatiunilor in conformitate cu reglementarile legale aplicabile Atentie! Operatorii economici au obligativitatea depunerii DUAE odata cu oferta, sub sanctiunea respingerii acesteia din urma ca inacceptabila, conform art. 137 alin (2) lit b. din HG 395/2016

Criteriu:

Tip: Capacitatea economică și financiară

5.1.10 Criterii de atribuire

Criteriu:

Tip: Preț

Denumire: Pretul ofertei

Descriere: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Ponderare (procentaj, valoare exactă): 70

Criteriu:

Tip: Calitate

Denumire: Perioada de executie reparatii/servicii

Descriere: Punctajul pentru factorul de evaluare "Perioada de reparatii/servicii", cu o valoare de 20 de puncte din totalul de 100 de puncte si cu o pondere de 20 % din totalul criteriului de atribuire, se va acorda dupa cum urmeaza: cc) Pentru oferta admisibila cu cel mai mic termen de reparatii, se acorda 20 puncte din totalul de 100 de puncte si cu o pondere de 20 % din totalul criteriului de atribuire; dd) Pentru restul ofertelor admisibile, punctajul se va calcula aplicand urmatoarea formula: $\text{Timp reparatii/servicii (n)} = T \text{ reparatii/servicii (min)} / T \text{ reparatii/servicii (n)} \times 20$, unde: Timp reparatii/servicii (n): punctajul obtinut de catre Oferta admisibila aflata sub evaluare; T reparatii/servicii (min): cea mai scurta perioada de livrare dintre Ofertele admisibile; T reparatii/servicii (n): perioada de livrare aferenta Ofertei admisibile aflată sub evaluare

Ponderare (procentaj, valoare exactă): 20

Criteriu:

Tip: Calitate

Denumire: Perioada de garanție

Descriere: Punctajul pentru factorul de evaluare "Perioada de garanție", cu o valoare de 10 de puncte din totalul de 100 de puncte si cu o pondere de 10 % din totalul criteriului de atribuire, se va acorda dupa cum urmeaza: cc) Pentru oferta admisibila cu cea mai mare Perioada de garanție, se acorda 10 puncte din totalul de 100 de puncte si cu o pondere de 10 % din totalul criteriului de atribuire; dd) Pentru restul ofertelor admisibile, punctajul se va calcula aplicand urmatoarea formula: $\text{Perioada de garanție} = \text{Perioada de garanție (min)} / \text{Perioada de garanție (n)} \times 10$, unde: Perioada de garanție: punctajul obtinut de catre Oferta admisibila aflata sub evaluare; Perioada de garanție (min): cea mai scurta perioada de garantie extinsă dintre Ofertele admisibile; Perioada de garanție (n): perioada de garanție aferenta Ofertei admisibile aflată sub evaluare

Ponderare (procentaj, valoare exactă): 10

Descrierea metodei care trebuie utilizată dacă ponderarea nu poate fi exprimată prin criterii:

Justificare pentru neindicarea ponderii criteriilor de atribuire:

5.1.11 Documentele achiziției

Unde se găsesc documentele achiziției: <https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100184469>

5.1.12 Condițiile achiziției publice

Condiții de depunere:

Depunere electronică: Obligatorie

Adresa de depunere: <https://www.e-licitatie.ro>

Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare: română

Catalog electronic: Nu este permisă

Variante: Nu este permisă

Termenul-limită pentru primirea ofertelor: 14/10/2024 15:00 +03:00

Termenul până la care oferta trebuie să rămână valabilă: 6 Lună

Informații privind deschiderea publică:

Data deschiderii: 14/10/2024 15:00 +03:00

Locul: In SEAP

Clauzele contractuale:

Executarea contractului trebuie efectuată în cadrul unor programe de angajare protejată: Nu

Facturare electronică: Obligatorie

Se va utiliza comanda electronică: nu

Se va utiliza plata electronică: nu

Forma juridică pe care trebuie să o adopte un grup de ofertanți căruia i se atribuie un contract: Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

Informații privind termenele-limită pentru reexaminare: Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare: În conformitate cu Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestațiilor publicat în Monitorul Oficial al României nr. 393 din 23 mai 2016, cu modificările și completările u

5.1.15 Aspecte tehnice

Acord-cadru:

Acord-cadru, fără reluarea procedurii concurențiale

Informații despre sistemul dinamic de achiziții:

Nu există un sistem dinamic de achiziție

Licitație electronică: nu

5.1.16 Informații suplimentare, mediere și căi de atac

Organizația responsabilă cu căile de atac: Consiliul National de Solutionare a Contestațiilor

Organizația care furnizează informații suplimentare cu privire la procedura de achiziții: S.C. CONFORT URBAN S.R.L.

Organizația care furnizează mai multe informații cu privire la căile de atac: COMPARTIMENT ACHIZITII- SC CONFORT URBAN S.R.L

Organizația care primește cererile de participare: S.C. CONFORT URBAN S.R.L.

Organizația care prelucrează ofertele: S.C. CONFORT URBAN S.R.L.

TED eSender: Operator SEAP

5.1 Identificator tehnic pentru lot: LOT-0016

Titlu: Servicii de întreținere și reparare Autotractor Mercedes Benz 1 buc; Autotractor Renault 1 buc

Descriere: Prestarea de servicii de întreținere și reparatii pentru Autotractor Mercedes Benz 1 buc; Autotractor Renault 1 buc din parcul SC. CONFORT URBAN SRL. Valoarea estimată a celui mai mare contract subsecvent care se anticipează că va fi atribuit pe durata acordului-cadru: 25.000,00 Lei fara TVA. Calendar estimativ (frecvența și valoarea contractelor care urmează să fie atribuite): Contract subsecvent -6 LUNI. (2 contracte subsecvente).

Identificator intern: 16

5.1.1 Scop

Natura contractului: Servicii

Clasificarea principală (cpv): 50000000 Servicii de reparare și întreținere

5.1.2 Locul de executare

Subdiviziunea țării (NUTS): Constanța (RO223)

Țara: România

Informații suplimentare: Constanta

5.1.3 Durata estimată

Durată: 12 Lună

5.1.4 Reînnoire

Numărul maxim de reînnoiri: 0

5.1.6 Informații generale

Participare rezervată: Participarea nu este rezervată.

Trebuie să fie specificate numele și calificările profesionale ale personalului însărcinat cu executarea contractului: Nu este obligatorie

Proiect de achiziții publice nefinanțat din fonduri UE

Achiziția face obiectul Acordului privind achizițiile publice (AAP): nu

Informații suplimentare: Frecvența contractelor subsecvente: Cate un contract subsecvent la 6 LUNI (2 contracte subsecvente).

5.1.9 Criterii de selecție

Criteriu:

Tip: Aptitudinea de exercitare a activității profesionale

Denumire: III.1.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului

Descriere: Pentru Lot 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17: Cerința nr.1. Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire: Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Aceste documente sunt:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.), valabile la momentul prezentării.

Certificatul de atestare fiscală pentru persoanele juridice privind impozitele și taxele locale și alte venituri ale bugetului local, se va prezenta de către operatorul economic participant la procedură pentru sediul principal menționat în Certificatul Constatator, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru menționate în Certificatul Constatator, se va prezenta fie certificatul de atestare fiscală pentru persoanele juridice aferente acestora, fie o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.

- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv, valabile la momentul prezentării.
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, valabile la momentul prezentării;
- alte documente edificatoare, după caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul sustinator/subcontractantul nu se emit documente de natură celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe proprie răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Cerința nr.2. Orice operator economic care depune oferta în mod individual sau în asocieră, subcontractant sau tert nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile prevăzute de art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, iar ca modalitate de îndeplinire se va completa DUAE.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt: Factori de decizie în cadrul societății Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt 1.Factori de decizie în cadrul societății a.Damian Ionel- Presedinte și membru al Consiliului de administrație b.Zarcu Mihaela

-membru al Consiliului de administrație, c.Timofte Alexandru- Marius - membru al Consiliului de administrație, d.Hira Stere - Director General /membru al Consiliului de administrație, e.Căliminte Horia- Marius – membru al Consiliului de administrație, f.Mărgărit Brîndușa Mădălina - Director Economic, g. Roadideal Dana – viză CFP, 2.Persoana responsabilă de contract: Bobîrnac Daniel (Șef SMT) 3.Membrii comisiei de evaluare a ofertelor a. Bobîrnac Daniel – Presedinte cu Drept de vot al comisiei de evaluare; b. Ciobanu Luciana (Expert Achizitii Publice) – membru in comisia de evaluare; c. Racu Constantin (Șef Birou Tehnic, Inspectie Drumuri) - membru in comisia de evaluare; d. Lazăr Marian (Șef Atelier) - membru in comisia de evaluare; e. Gîrliceanu Constantin (Coordonator Transport)- membru in comisia de evaluare; 4.membrii de rezervă ai comisiei de evaluare a ofertelor: a. Pătruțoiu Mihaela (Tehnician) – rezervă Președinte cu drept de vot al comisiei de evaluare; b. Mogoș Emy Maria (Economist) – rezervă membru în comisia de evaluare; c. Paris Maria (Expert Achiziții Publice) -rezervă membru în comisia de evaluare; d. Gheorghe Laurentiu (Șef S.I.P.P) - rezervă membru în comisia de evaluare; e. Miron Tudor (Șef Serviciu Producție, Construire și Reparații Drumuri) -membru în comisia de evaluare; Se va prezenta urmatorul document:- Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal - Formular nr.III. 2.1/2

Criteria:

Tip: Aptitudinea de exercitare a activității profesionale

Denumire: III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Descriere: Cerința nr.1. Pentru Lot 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17: Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți pentru partea din contract pe care aceștia urmează să o realizeze, care vor completa informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă – informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE: I. Pentru persoane juridice romane: Certificat constatator, detaliat, emis de Oficiul Registrului Comerțului din Bucuresti sau al județului unde ofertantul isi are sediul, privind datele de identificare ale societatii; filiale; sucursale; puncte de lucru; administratori; reprezentanti; imputerniciti; durata societatii; asociati/actionari; obiect activitate (COD CAEN); etc.; II. Pentru persoane juridice straine: Documente edificatoare care sa dovedeasca o forma de inregistrare ca persoana juridica, in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este rezident. Documentele trebuie sa cuprinda urmatoarele informatii:o forma de inregistrare ca persoana juridica; actionari/asociati; obiect de activitate prin care se atesta dreptul ofertantului de a presta serviciul solicitat; administratori/imputernicitii legali sa reprezinte societatea; capitalul social; filiale/ sucursale/puncte de lucru; durata societatii; NOTA 1: Din documentele prezentate trebuie sa reiasa informatii valabile/reale la momentul prezentarii. NOTA 2: Documentele urmeaza sa fie prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. NOTA 3: În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza. NOTA 4: Daca se impune avizarea/atestarea/autorizarea operatorului economic, aceasta trebuie sa fie in relatie directa cu obiectul principal al contractului/relevanta scopului urmarit prin incheierea contractului de achizitie publica. Autorizarile/atestarile necesare pentru prestarea / executarea unor operatiuni care nu constituie obligatia caracteristica rezultata din obiectul principal al contractului /scopul urmarit de autoritatea contractanta, se vor regasi la nivelul propunerii tehnice, unde ofertantul urmeaza sa prezinte informatii in legatura cu modul de asigurare a executiei tuturor operatiunilor in conformitate cu reglementarile legale aplicabile Atentie! Operatorii economici au obligativitatea depunerii DUAE odata cu oferta, sub sanctiunea respingerii acesteia din urma ca inacceptabila, conform art. 137 alin (2) lit b. din HG 395/2016

Criteria:

Tip: Capacitatea tehnică și profesională

Denumire: Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Descriere: Pentru loturile 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17 Demonstrarea prestării unor servicii similare celor care fac obiectul lotului pentru care se depune ofertă (care să reflecte categoriile/tipurile de servicii de o complexitate comparabilă celor ce fac obiectul acordului cadru, respectiv Servicii de întreținere și reparații autovehicule Parc Auto și utilaje SC Confort Urban SRL, desfășurate în cursul unei perioade care acoperă ultimii 3 ani, cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați, în valoare cumulată de minim: Lot 1:60.000,00 lei fără TVA; Lot 2:40.000,00 lei fără TVA; Lot 3: 2.500,00 lei fără TVA; Lot 4: 40.000,00 lei fără TVA; Lot 5: 30.000,00 lei fără TVA; Lot 6:40.000,00 lei fără TVA; Lot 7:40.000,00 lei fără TVA; Lot 8:5.000,00 lei fără TVA; Lot 9:37.500,00 lei fără TVA; Lot 10:37.500,00 lei fără TVA; Lot 11:5.000,00 lei fără TVA; Lot 12: 5.000,00 lei fără TVA; Lot 13: 30.000,00 lei fără TVA; Lot 14: 35.000,00 lei fără TVA; Lot 15: 25.000,00 lei fără TVA; Lot 16: 25.000,00 lei fără TVA; Lot 17:40.000,00 lei fără TVA Perioada care acoperă ultimii 3 ani se calculează retroactiv de la data – limita a depunerii ofertelor. În cazul în care AC este nevoită, indiferent de motive, să procedeze la decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea candidaturilor/ofertelor, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat. Modal de îndeplinire: Initial, în vederea îndeplinirii acestei cerințe, op. participanți la procedura de atribuire vor completa Formularul DUAЕ, cu specificarea datelor relevante: i. nr. și data contractului/contractelor invocat/e drept experiență similară ii. obiectul contractului și/sau tipul/categoriile de servicii prestate în cadrul contractului, iii. valoarea fără TVA a vânzărilor/prestărilor aferente sv. solicitate, efectiv executate în perioada de referință, iv. beneficiarul, V. ponderea și activitățile/categoriile de vânzare/ furnizare pentru care a fost responsabil în cadrul contractului, vi. calitatea în contract (contractant unic/asociat /subcontractant – caz în care se va preciza antreprenorul general și beneficiarul final). Dacă în cadrul contractului/contractelor invocate drept experiență similară s-au desfășurat activități de prestare sv, dacă acestea au fost derulate în asociere/ca subcontractant, la nivel de DUAЕ se vor preciza exclusiv activitățile de prestare sv similare, conform cerinței, executate efectiv de ofertant și valoarea acestora, fără TVA. vii. nr și data proces – verbal de recepție finală/pv de predare-primire/ recomandări și/sau facturi și/sau alte documente edificatoare contrasemnate de către beneficiari, care să ateste faptul că sv au fost efectuate în conformitate cu normele legale în domeniu și că au fost duse la bun sfârșit din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea, valoarea serviciilor prestate, perioada (inclusiv data încheierii contractului) și locul prestațiilor. În cazul în care în cadrul procesului verbal/ recomandărilor nu se regăsesc informații despre valoarea încasată în cadrul contractului, ofertantul va pune la dispoziție AC, facturile sau alte documente contrasemnate de beneficiari care să ateste faptul că valoarea declarată în DUAЕ a fost încasată. A se avea în vedere ca AC să solicite prezentele justificative (contracte/ parti din contracte și pv de recepție/recomandări și/sau facturi și/sau alte documente edificatoare contrasemnate de către beneficiari care să confirme prestarea sv, valoarea exprimată în lei fără TVA, precum și perioada de prestare a lor) pentru demonstrarea experienței similare asumate prin completarea DUAЕ, doar ofertantul aflat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire. Formularul DUAЕ va fi însoțit de : -acordul de asociere (Formular III.2.3/a1 însoțit de Formular III.2.3/a2)- dacă este cazul; - acordul de subcontractare (Formular III.2.3/a4) - dacă este cazul.-angajamentul tertului sustinator (Formular III.2.3/a3+Anexa - împreună cu documentele anexate la angajament transmise acestora de către tertul sustinator, din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora) – dacă este cazul; Acestea vor trebui legalizate de asocieria castigatorie înainte de semnarea contractului, în care să se menționeze ca toți asociații își asumă răspunderea colectivă și solidară pentru îndeplinirea contractului, ca liderul asocierii este împuternicit să se oblige și să primească instrucțiuni în numele tuturor asociaților și este răspunzător în nume propriu și în numele Asocierii pentru îndeplinirea contractului. Documente justificative care probează cele asumate în acord vor fi solicitate de AC doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Op. ec. (lider, asociat, tert sustinator) va completa cerința corespunzătoare în formularul DUAЕ. Persoanele juridice străine vor atașa copii după documente similare, însoțite de traducere autorizată. Pentru contractele încheiate în altă valută, cursul la care se va face echivalența altă valută/lei este cursul mediu anual valută/lei comunicat de BNR pentru anul în care s-a finalizat contractul. - În cazul în care un contract de achiziție publică încheiat de o AC-instituție publică a fost subcontractat, beneficiarul la care fac referire cerințele de mai sus, este AC-instituție publică și nu op.ec care, având calitatea de executant în contractul de achiziție publică

a subcontractat executarea unei parti din acesta. Astfel, doc. reprezentand certificari de buna exec vor fi emise sau contrasemnate de beneficiarul sv. Nu vor fi acceptate doc emise/contrasemnate doar de către op.ec ce are calitatea de executant in raport cu Ac.AC își rezervă dreptul de a se adresa inclusiv benef final al serv.care fac ob. contract/contractelor prez drept exp.sim.

Criteria:

Tip: Capacitatea tehnică și profesională

Denumire: Proportia de subcontractare

Descriere: Se vor preciza partea/părțile din contract pe care urmează să o subcontracteze, dacă este cazul. Subcontractantul / subcontractanții propusi nu trebuie să se încadreze în motivele de excludere prevăzute la art.164, 165 și 167 din Legea nr.98/2016. Subcontractantul nu trebuie să se afle în situația prevăzută de art. 59 din Legea nr.395/2016, sub sancțiunea excluderii din procedura de atribuire În DUAE completat de ofertant se vor include și informațiile solicitate cu privire la subcontractanți. În cazul în care ofertantul utilizează capacitățile subcontractantului / subcontractanților pentru a îndeplini criteriile de calificare , se va prezenta câte un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanți, completat și semnat în mod corespunzător de către aceștia (incluzand toate informațiile menționate la alin.(1) lit.a), precum și informațiile de la alin.(1) lit.b) și c), ale art.193 din Legea nr.98/2016, care prezintă relevanta din perspectiva capacitatilor subcontractantilor pe care se bazează ofertantului în cadrul prezentei proceduri de a atribuire). Subcontractantii precizează în DUAE informațiile aferente criteriilor de calificare pe care le îndeplinește menționand numărul și data contractului / acordului de subcontractare pentru partea propusa pentru subcontractare. În cazul subcontractantilor pe a caror capacitati ofertantul nu se bazează, DUAE se prezinta doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere (DUAE va conține numai informațiile menționate la art.193 alin.(1) lit.a) din Legea nr.98/2016). Se solicită tuturor ofertanților, ca odată cu depunerea DUAE să prezinte și Acordul/ acordurile de subcontractare (Formularul nr. III.2.3/a4 din Secțiunea Formulare), urmând ca documentele justificative ale subcontractantului / subcontractanților să fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Subcontractanții pe a căror capacitați ofertantul/ candidatul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm.

Criteria:

Tip: Aptitudinea de exercitare a activității profesionale

Denumire: Înscrisura în registrul comerțului

Descriere: Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți pentru partea din contract pe care aceștia urmează să o realizeze, care vor completa informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă – informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE: I. Pentru persoane juridice romane: Certificat constatator, detaliat, emis de Oficiul Registrului Comerțului din Bucuresti sau al județului unde ofertantul isi are sediul, privind datele de identificare ale societatii; filiale; sucursale; puncte de lucru; administratori; reprezentanti; imputerniciti; durata societatii; asociati/actionari; obiect activitate (COD CAEN); etc.; II. Pentru persoane juridice straine: Documente edificatoare care sa dovedeasca o forma de inregistrare ca persoana juridica, in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este rezident. Documentele trebuie sa cuprinda urmatoarele informatii: o forma de inregistrare ca persoana juridica; actionari/asociati; obiect de activitate prin care se atesta dreptul ofertantului de a presta serviciul solicitat; administratori/imputernicitii legali sa reprezinte societatea; capitalul social; filiale/sucursale/puncte de lucru; durata societatii; NOTA 1: Din documentele prezentate trebuie sa reiasa informatii valabile/reale la momentul prezentarii. NOTA 2: Documentele urmeaza sa fie prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. NOTA 3: În situația în care vor fi executate părți din contract

de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza. NOTA 4: Dacă se impune avizarea/atestarea/autorizarea operatorului economic, aceasta trebuie să fie în relație directă cu obiectul principal al contractului/relevanța scopului urmărit prin încheierea contractului de achiziție publică. Autorizarile/atestările necesare pentru prestarea / executarea unor operațiuni care nu constituie obligația caracteristică rezultată din obiectul principal al contractului /scopul urmărit de autoritatea contractantă, se vor regăsi la nivelul propunerii tehnice, unde ofertantul urmează să prezinte informații în legătură cu modul de asigurare a executiei tuturor operațiunilor în conformitate cu reglementările legale aplicabile. Atentie! Operatorii economici au obligativitatea depunerii DUAЕ odată cu oferta, sub sancțiunea respingerii acesteia din urmă ca inacceptabilă, conform art. 137 alin (2) lit b. din HG 395/2016

Criteriu:

Tip: Capacitatea economică și financiară

5.1.10 Criterii de atribuire

Criteriu:

Tip: Preț

Denumire: Pretul ofertei

Descriere: Punctajul se acordă astfel: a) Pentru cel mai scăzut dintre preturi se acordă punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul P(n) se calculează proporțional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim oferit} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Ponderare (procentaj, valoare exactă): 70

Criteriu:

Tip: Calitate

Denumire: Perioada de execuție reparații/servicii

Descriere: Punctajul pentru factorul de evaluare "Perioada de reparații/servicii", cu o valoare de 20 de puncte din totalul de 100 de puncte și cu o pondere de 20 % din totalul criteriului de atribuire, se va acordă după cum urmează: ee) Pentru oferta admisibilă cu cel mai mic termen de reparații, se acordă 20 puncte din totalul de 100 de puncte și cu o pondere de 20 % din totalul criteriului de atribuire; ff) Pentru restul ofertelor admisibile, punctajul se va calcula aplicând următoarea formulă: $\text{Timp reparații/servicii (n)} = T \text{ reparații/servicii (min)} / T \text{ reparații/servicii (n)} \times 20$, unde: Timp reparații/servicii (n): punctajul obținut de către Oferta admisibilă aflată sub evaluare; T reparații/servicii (min): cea mai scurtă perioadă de livrare dintre Ofertele admisibile; T reparații/servicii (n): perioada de livrare aferentă Ofertei admisibile aflată sub evaluare

Ponderare (procentaj, valoare exactă): 20

Criteriu:

Tip: Calitate

Denumire: Perioada de garanție

Descriere: Punctajul pentru factorul de evaluare "Perioada de garanție", cu o valoare de 10 de puncte din totalul de 100 de puncte și cu o pondere de 10 % din totalul criteriului de atribuire, se va acordă după cum urmează: ee) Pentru oferta admisibilă cu cea mai mare Perioada de garanție, se acordă 10 puncte din totalul de 100 de puncte și cu o pondere de 10 % din totalul criteriului de atribuire; ff) Pentru restul ofertelor admisibile, punctajul se va calcula aplicând următoarea formulă: $\text{Perioada de garanție} = \text{Perioada de garanție (min)} / \text{Perioada de garanție (n)} \times 10$, unde: Perioada de garanție: punctajul obținut de către Oferta admisibilă aflată sub evaluare; Perioada de garanție (min): cea mai scurtă perioadă de garanție extinsă dintre Ofertele admisibile; Perioada de garanție (n): perioada de garanție aferentă Ofertei admisibile aflată sub evaluare

Ponderare (procentaj, valoare exactă): 10

Descrierea metodei care trebuie utilizată dacă ponderarea nu poate fi exprimată prin criterii:

Justificare pentru neindicarea ponderii criteriilor de atribuire:

5.1.11 Documentele achiziției

Unde se găsesc documentele achiziției: <https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100184469>

5.1.12 Condițiile achiziției publice

Condiții de depunere:

Depunere electronică: Obligatorie

Adresa de depunere: <https://www.e-licitatie.ro>

Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare: română

Catalog electronic: Nu este permisă

Variante: Nu este permisă

Termenul-limită pentru primirea ofertelor: 14/10/2024 15:00 +03:00

Termenul până la care oferta trebuie să rămână valabilă: 6 Lună

Informații privind deschiderea publică:

Data deschiderii: 14/10/2024 15:00 +03:00

Locul: In SEAP

Clauzele contractuale:

Executarea contractului trebuie efectuată în cadrul unor programe de angajare protejată: Nu

Facturare electronică: Obligatorie

Se va utiliza comanda electronică: nu

Se va utiliza plata electronică: nu

Forma juridică pe care trebuie să o adopte un grup de ofertanți căruia i se atribuie un contract: Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

Informații privind termenele-limită pentru reexaminare: Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare: În conformitate cu Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestațiilor publicat în Monitorul Oficial al României nr. 393 din 23 mai 2016, cu modificările și completările u

5.1.15 Aspecte tehnice

Acord-cadru:

Acord-cadru, fără reluarea procedurii concurențiale

Informații despre sistemul dinamic de achiziții:

Nu există un sistem dinamic de achiziție

Licitație electronică: nu

5.1.16 Informații suplimentare, mediere și căi de atac

Organizația responsabilă cu căile de atac: Consiliul National de Solutionare a Contestațiilor

Organizația care furnizează informații suplimentare cu privire la procedura de achiziții: S.C. CONFORT URBAN S.R.L.

Organizația care furnizează mai multe informații cu privire la căile de atac: COMPARTIMENT ACHIZITII- SC CONFORT URBAN S.R.L

Organizația care primește cererile de participare: S.C. CONFORT URBAN S.R.L.

Organizația care prelucrează ofertele: S.C. CONFORT URBAN S.R.L.

TED eSender: Operator SEAP

5.1 Identificator tehnic pentru lot: LOT-0017

Titlu: Servicii de întreținere și reparare Remorci și semiremorci 20 buc

Descriere: Prestarea de servicii de întreținere și reparatii pentru Remorci și semiremorci 20 buc din parcul SC. CONFORT URBAN SRL. Valoarea estimată a celui mai mare contract subsecvent care se anticipează că va fi atribuit pe durata acordului-cadru: 40.000,00 Lei fara TVA. Calendar estimativ (frecvența și valoarea contractelor care urmează să fie atribuite): Contract subsecvent -6 LUNI. (2 contracte subsecvente).

Identificator intern: 17

5.1.1 Scop

Natura contractului: Servicii

Clasificarea principală (cpv): 50000000 Servicii de reparare și întreținere

Clasificare suplimentară (cpv): 34300000 Piese și accesorii pentru vehicule și pentru motoare de vehicule

5.1.2 Locul de executare

Subdiviziunea țării (NUTS): Constanța (RO223)

Țara: România

Informații suplimentare: Constanta

5.1.3 Durata estimată

Durată: 12 Lună

5.1.4 Reînnoire

Numărul maxim de reînnoiri: 0

5.1.6 Informații generale

Participare rezervată: Participarea nu este rezervată.

Trebuie să fie specificate numele și calificările profesionale ale personalului însărcinat cu executarea contractului: Nu este obligatorie

Proiect de achiziții publice nefinanțat din fonduri UE

Achiziția face obiectul Acordului privind achizițiile publice (AAP): nu

Informații suplimentare: Frecvența contractelor subsecvente: Cate un contract subsecvent la 6 LUNI (2 contracte subsecvente).

5.1.9 Criterii de selecție

Criteriu:

Tip: Aptitudinea de exercitare a activității profesionale

Denumire: III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Descriere: Pentru Lot 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17: Cerința nr.1. Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire: Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Aceste documente sunt: • certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.), valabile la momentul prezentării.

Certificatul de atestare fiscală pentru persoanele juridice privind impozitele și taxele locale și alte venituri ale bugetului local, se va prezenta de către operatorul economic participant la procedură pentru sediul principal menționat în Certificatul Constatator, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru menționate în Certificatul Constatator, se va prezenta fie certificatul de atestare fiscală pentru persoanele juridice aferente acestora, fie o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate. • cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv, valabile la momentul prezentării; • după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, valabile la momentul prezentării; • alte documente edificatoare, după caz. În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul sustinator/subcontractantul nu se emit documente de natură celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe proprie răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații

profesionale care are competente in acest sens Cerința nr.2. Orice operator economic care depune oferta in mod individual sau in asociere, subcontractant sau tert nu trebuie sa se afle in niciuna dintre situatiile prevazute de art. 59 si 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, iar ca modalitate de indeplinire se va completa DUAE. Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt: Factori de decizie în cadrul societății Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt 1.Factori de decizie în cadrul societății a.Damian Ionel- Presedinte si membru al Consiliului de administrație b.Zarcu Mihaela -membru al Consiliului de administrație, c.Timofte Alexandru- Marius - membru al Consiliului de administrație, d.Hira Stere - Director General /membru al Consiliului de administrație, e.Căliminte Horia- Marius – membru al Consiliului de administrație, f.Mărgărit Brîndușa Mădălina - Director Economic, g. Roadideal Dana – viză CFP, 2.Persoana responsabilă de contract: Bobîrnac Daniel (Șef SMT) 3.Membrii comisiei de evaluare a ofertelor a. Bobîrnac Daniel – Presedinte cu Drept de vot al comisiei de evaluare; b. Ciobanu Luciana (Expert Achizitii Publice) – membru in comisia de evaluare; c. Racu Constantin (Șef Birou Tehnic, Inspecție Drumuri) - membru in comisia de evaluare; d. Lazăr Marian (Șef Atelier) - membru in comisia de evaluare; e. Gîrliceanu Constantin (Coordonator Transport)- membru in comisia de evaluare; 4.membrii de rezervă ai comisiei de evaluare a ofertelor: a. Pătruțoiu Mihaela (Tehnician) – rezervă Președinte cu drept de vot al comisiei de evaluare; b. Mogoș Emy Maria (Economist) – rezervă membru în comisia de evaluare; c. Paris Maria (Expert Achiziții Publice) -rezervă membru în comisia de evaluare; d. Gheorghe Laurentiu (Șef S.I.P.P) - rezervă membru în comisia de evaluare; e. Miron Tudor (Șef Serviciu Producție, Construire și Reparații Drumuri) -membru în comisia de evaluare; Se va prezenta urmatorul document:- Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal - Formular nr.III. 2.1/2

Criteria:

Tip: Aptitudinea de exercitare a activității profesionale

Denumire: III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Descriere: Cerința nr.1. Pentru Lot 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17: Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți pentru partea din contract pe care aceștia urmează să o realizeze, care vor completa informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă – informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE: I. Pentru persoane juridice romane: Certificat constatator, detaliat, emis de Oficiul Registrului Comerțului din Bucuresti sau al județului unde ofertantul isi are sediul, privind datele de identificare ale societatii; filiale; sucursale; puncte de lucru; administratori; reprezentanti; imputerniciti; durata societatii; asociati/actionari; obiect activitate (COD CAEN); etc.; II. Pentru persoane juridice straine: Documente edificatoare care sa dovedeasca o forma de inregistrare ca persoana juridica, in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este rezident. Documentele trebuie sa cuprinda urmatoarele informatii:o forma de inregistrare ca persoana juridica; actionari/asociati; obiect de activitate prin care se atesta dreptul ofertantului de a presta serviciul solicitat; administratori/imputerniciti legali sa reprezinte societatea; capitalul social; filiale/ sucursale/puncte de lucru; durata societatii; NOTA 1: Din documentele prezentate trebuie sa reiasa informatii valabile/reale la momentul prezentarii. NOTA 2: Documentele urmeaza sa fie prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. NOTA 3: În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza. NOTA 4: Daca se impune avizarea/atestarea/autorizarea operatorului economic, aceasta trebuie sa fie in relatie directa cu obiectul principal al contractului/relevanta scopului urmarit prin incheierea contractului de achizitie publica. Autorizarile/atestarile necerare pentru prestarea / executarea unor operatiuni care nu constituie obligatia caracteristica rezultata din

obiectul principal al contractului /scopul urmarit de autoritatea contractanta, se vor regasi la nivelul propunerii tehnice, unde ofertantul urmeaza sa prezinte informatii in legatura cu modul de asigurare a executiei tuturor operatiunilor in conformitate cu reglementarile legale aplicabile Atentie! Operatorii economici au obligativitatea depunerii DUAE odata cu oferta, sub sanctiunea respingerii acesteia din urma ca inacceptabila, conform art. 137 alin (2) lit b. din HG 395/2016

Criteria:

Tip: Capacitatea tehnică și profesională

Denumire: Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Descriere: Pentru loturile 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17 Demonstrarea prestarii unor servicii similare celor care fac obiectul lotului pentru care se dep oferta(care sa reflecte categoriile/tipurile de servicii de o complexitate comparabilă celor ce fac obiectul acordului cadru, respectiv Servicii de intretinere și reparații autovehicule Parc Auto si utilaje SC Confort Urban SRL, desfășurate in cursul unei perioade care acopera ultimii 3 ani, cu indicarea valorilor, datelor si a beneficiarilor publici sau privati, in valoare cumulata de minim: Lot 1:60.000,00 lei fără TVA;Lot 2:40.000,00 lei fără TVA; Lot 3: 2.500,00 lei fără TVA; Lot 4: 40.000,00 lei fără TVA;Lot 5: 30.000,00 lei fără TVA; Lot 6:40.000,00 lei fără TVA;Lot 7:40.000,00 lei fără TVA;Lot 8:5.000,00 lei fără TVA;Lot 9:37.500,00 lei fără TVA;Lot 10:37.500,00 lei fără TVA; Lot 11:5.000,00 lei fără TVA;Lot 12: 5.000,00 lei fără TVA;Lot 13: 30.000,00 lei fără TVA;Lot 14: 35.000,00 lei fără TVA;Lot 15: 25.000,00 lei fără TVA;Lot 16: 25.000,00 lei fără TVA;Lot 17:40.000,00 lei fără TVA Perioada care acopera ultimii 3 ani se calculeaza retroactiv de la data – limita a dep ofertelor.În cazul în care AC este nevoită, indiferent de motive, să procedeze la decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea candidaturilor/ofertelor, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat. Modal de îndepl:Initial, in vederea îndepl acestei cerinte, op. participanti la procedura de atrib vor completa Formularul DUAE, cu specificarea datelor relevante: i. nr. și data contractului/contractelor invocat/e drept experienta similara ii. obiectul contractului si/sau tipul/categoriile de sv prestate in cadrul contractului, iii. valoarea fara TVA a vanzarilor/prestărilor aferente sv. solicitate, efectiv executate in perioada de referinta, iv.beneficiarul, V. ponderea și activitățile/categoriile de vanzare/ furnizare pentru care a fost responsabil în cadrul contractului, vi.calitatea in contract (contractant unic/asociat /subcontractant – caz in care se va preciza antreprenorul general si beneficiarul final). Dacă în cadrul contractului/contractelor invocate drept experiență similară s-au desfasurat activ de prestare sv, dacă acestea au fost derulate în asociere/ca subcontractant, la nivel de DUAE se vor preciza exclusiv activitatile de prestare sv similare, conform cerinței, executate efectiv de ofertant și val acestora, fără TVA. vii. nr si data proces – verbal de recepție finală/pv de predare-primire/ recomandari si/sau facturi si/sau alte doc edificatoare contrasemnate de catre beneficiari, care să ateste faptul că sv au fost efectuate în conformitate cu normele legale în domeniu și că au fost duse la bun sfârșit din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea, valoarea serviciilor prestate, perioada (inclusiv data încheierii contractului) și locul prestărilor. În cazul în care în cadrul procesului verbal/ recomandărilor nu se regăsesc informații despre valoarea încasată în cadrul contractului, ofertantul va pune la dispoziție AC, facturii sau alte doc contrasemnate de beneficiari care să ateste faptul că val. declarată în DUAE a fost încasată. A se avea in vedere ca AC solicita prez doc. justificative (contracte/ parti din contracte si pv de receptie/recomandari si/sau facturi si/sau alte doc edificatoare contrasemnate de catre beneficiari care sa confirme prestarea sv, val exprimata in lei fara TVA, precum si perioada de prestare a lor) pentru demonstrarea experientei similare asumate prin completarea DUAE, doar ofertantului aflat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, dupa aplicarea criteriului de atribuire. Formularul DUAE va fi insotit de : -acordul de asociere (Formular III.2.3/a1 insotit de Formular III.2.3/a2)- daca este cazul; - acordul de subcontractare (FormularIII.2.3/a4) - daca este cazul.-angajamentul tertului sustinator (Formular III.2.3/a3+Anexa - impreuna cu documentele anexate la angajament transmise acestora de catre terti/tert sustinator, din,care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia/acesora) – daca este cazul; Acestea vor trebui legalizate de asocierea castigatoare inainte de semn contractului, in care sa se mentioneze ca toti asociatii isi asuma raspunderea colectiva si solidara pentru indepl contractului, ca liderul asocierii este imputernicit sa se oblige si sa primeasca instructiuni in numele tuturor asociatilor si este raspunzator in nume propriu si in numele Asocierii pentru indeplinirea contractului. Doc justificative care probeaza

cele asumate în acord vor fi solicitate de AC doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea eval ofertelor. Op. ec. (lider, asociat, tert sustinator) va completa cerinta corespunzătoare în formularul DUAE. Persoanele juridice straine vor ataşa copii după docu similare, însoţite de traducere autorizată. Pentru contractele încheiate în alta valută, cursul la care se va face echivalenţa alta valută/lei este cursul mediu anual valută/lei comunicat de BNR pentru anul în care s-a finalizat contractul. - În cazul în care un crt de achiziţie pub încheiat de o AC-instituţie publică a fost subcontractat, beneficiarul la care fac referire cerinţele de mai sus, este AC-instituţie publică şi nu op.ec care, având calitatea de executant în contractul de achiziţie publică a subcontractat executarea unei părţi din acesta. Astfel, doc. reprezentând certificări de bună exec vor fi emise sau contrasemnate de beneficiarul sv. Nu vor fi acceptate doc emise/contrasemnate doar de către op.ec ce are calitatea de executant în raport cu Ac.AC îşi rezervă dreptul de a se adresa inclusiv benef final al serv.care fac ob. contract/contractelor prez drept exp.sim.

Criteria:

Tip: Capacitatea tehnică şi profesională

Denumire: Proporţia de subcontractare

Descriere: Se vor preciza partea/părţile din contract pe care urmează să o subcontracteze, dacă este cazul. Subcontractantul / subcontractanţii propusi nu trebuie să se încadreze în motivele de excludere prevăzute la art.164, 165 şi 167 din Legea nr.98/2016. Subcontractantul nu trebuie să se afle în situaţia prevăzută de art. 59 din Legea nr.395/2016, sub sancţiunea excluderii din procedura de atribuire În DUAE completat de ofertant se vor include şi informaţiile solicitate cu privire la subcontractanţi. În cazul în care ofertantul utilizează capacităţile subcontractantului / subcontractanţilor pentru a îndeplini criteriile de calificare, se va prezenta câte un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanţi, completat şi semnat în mod corespunzător de către aceştia (incluzând toate informaţiile menţionate la alin.(1) lit.a), precum şi informaţiile de la alin.(1) lit.b) şi c), ale art.193 din Legea nr.98/2016, care prezintă relevanţa din perspectiva capacităţilor subcontractanţilor pe care se bazează ofertantului în cadrul prezentei proceduri de atribuire). Subcontractanţii precizează în DUAE informaţiile aferente criteriilor de calificare pe care le îndeplineşte menţionând numărul şi data contractului / acordului de subcontractare pentru partea propusă pentru subcontractare. În cazul subcontractanţilor pe a caror capacitate ofertantul nu se bazează, DUAE se prezintă doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere (DUAE va conţine numai informaţiile menţionate la art.193 alin.(1) lit.a) din Legea nr.98/2016). Se solicită tuturor ofertanţilor, ca odată cu depunerea DUAE să prezinte şi Acordul/ acordurile de subcontractare (Formularul nr. III.2.3/a4 din Secţiunea Formulare), urmând ca documentele justificative ale subcontractantului / subcontractanţilor să fi prezentate la solicitarea autorităţii contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Subcontractanţii pe a căror capacitate ofertantul/ candidatul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare şi selecţie sunt consideraţi şi terţi susţinători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în acelaşi timp, şi angajamentul ferm.

Criteria:

Tip: Aptitudinea de exercitare a activităţii profesionale

Denumire: Înscrisura în registrul comerţului

Descriere: Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condiţiile legii din ţara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situaţiile de anulare a constituirii, precum şi faptul că are capacitatea profesională de a realiza activităţile ce fac obiectul contractului de achiziţie publică. Cerinţa se aplică inclusiv pentru subcontractanţi pentru partea din contract pe care aceştia urmează să o realizeze, care vor completa informaţiile aferente situaţiei lor la nivelul unui DUAE distinct. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanţi la procedura de atribuire a contractului de achiziţie publică cu informaţiile solicitate de către autoritatea contractantă – informaţii referitoare la îndeplinirea cerinţelor privind capacitatea de exercitare a activităţii profesionale. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE: I. Pentru persoane juridice române: Certificat constatator, detaliat, emis de Oficiul Registrului Comerţului din Bucureşti sau al judeţului unde ofertantul îşi are sediul, privind datele de identificare ale societăţii; filiale; sucursale; puncte de lucru; administratori; reprezentanţi; imputerniciţi; durata societăţii; asociaţi/acţionari; obiect activitate (COD CAEN); etc.; II. Pentru persoane juridice straine: Documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare

ca persoana juridica, in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este rezident. Documentele trebuie sa cuprinda urmatoarele informatii: o forma de inregistrare ca persoana juridica; actionari/asociati; obiect de activitate prin care se atesta dreptul ofertantului de a presta serviciul solicitat; administratori/imputernicitii legali sa reprezinte societatea; capitalul social; filiale/sucursale/puncte de lucru; durata societatii; NOTA 1: Din documentele prezentate trebuie sa reiasa informatii valabile/reale la momentul prezentarii. NOTA 2: Documentele urmeaza sa fie prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. NOTA 3: În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza. NOTA 4: Daca se impune avizarea/atestarea/autorizarea operatorului economic, aceasta trebuie sa fie in relatie directa cu obiectul principal al contractului/relevanta scopului urmarit prin incheierea contractului de achizitie publica. Autorizarile/atestarile necesare pentru prestarea / executarea unor operatiuni care nu constituie obligatia caracteristica rezultata din obiectul principal al contractului /scopul urmarit de autoritatea contractanta, se vor regasi la nivelul propunerii tehnice, unde ofertantul urmeaza sa prezinte informatii in legatura cu modul de asigurare a executiei tuturor operatiunilor in conformitate cu reglementarile legale aplicabile Atentie! Operatorii economici au obligativitatea depunerii DUAE odata cu oferta, sub sanctiunea respingerii acesteia din urma ca inacceptabila, conform art. 137 alin (2) lit b. din HG 395/2016

Criteriu:

Tip: Capacitatea economică și financiară

5.1.10 Criterii de atribuire

Criteriu:

Tip: Preț

Denumire: Pretul ofertei

Descriere: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Ponderare (procentaj, valoare exactă): 70

Criteriu:

Tip: Calitate

Denumire: Perioada de executie reparatii/servicii

Descriere: Punctajul pentru factorul de evaluare "Perioada de reparatii/servicii", cu o valoare de 20 de puncte din totalul de 100 de puncte si cu o pondere de 20 % din totalul criteriului de atribuire, se va acorda dupa cum urmeaza: gg) Pentru oferta admisibila cu cel mai mic termen de reparatii, se acorda 20 puncte din totalul de 100 de puncte si cu o pondere de 20 % din totalul criteriului de atribuire; hh) Pentru restul ofertelor admisibile, punctajul se va calcula aplicand urmatoarea formula: $\text{Timp reparatii/servicii (n)} = \text{T reparatii/servicii (min)} / \text{T reparatii/servicii (n)} \times 20$, unde: Timp reparatii/servicii (n): punctajul obtinut de catre Oferta admisibila aflata sub evaluare; T reparatii/servicii (min): cea mai scurta perioada de livrare dintre Ofertele admisibile; T reparatii/servicii (n): perioada de livrare aferenta Ofertei admisibile aflata sub evaluare

Ponderare (procentaj, valoare exactă): 20

Criteriu:

Tip: Calitate

Denumire: Perioada de garanție

Descriere: Punctajul pentru factorul de evaluare "Perioada de garanție", cu o valoare de 10 de puncte din totalul de 100 de puncte si cu o pondere de 10 % din totalul criteriului de atribuire, se va acorda dupa cum urmeaza: gg) Pentru oferta admisibila cu cea mai mare Perioada de garanție, se acorda 10 puncte din totalul de 100 de puncte si cu o pondere de 10 % din totalul criteriului de atribuire; hh) Pentru restul ofertelor admisibile, punctajul se va calcula aplicand urmatoarea formula: $\text{Perioada de garanție} = \text{Perioada de garanție (min)} / \text{Perioada de garanție (n)} \times 10$, unde: Perioada de garanție: punctajul obtinut de catre Oferta admisibila aflata sub evaluare;

Perioada de garanție (min): cea mai scurta perioada de garantie extinsă dintre Ofertele admisibile; Perioada de garanție (n): perioada de garanție aferenta Ofertei admisibile aflată sub evaluare

Ponderare (procentaj, valoare exactă): 10

Descrierea metodei care trebuie utilizată dacă ponderarea nu poate fi exprimată prin criterii:

Justificare pentru neindicarea ponderii criteriilor de atribuire:

5.1.11 Documentele achiziției

Unde se găsesc documentele achiziției: <https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100184469>

5.1.12 Condițiile achiziției publice

Condiții de depunere:

Depunere electronică: Obligatorie

Adresa de depunere: <https://www.e-licitatie.ro>

Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare: română

Catalog electronic: Nu este permisă

Variante: Nu este permisă

Termenul-limită pentru primirea ofertelor: 14/10/2024 15:00 +03:00

Termenul până la care oferta trebuie să rămână valabilă: 6 Lună

Informații privind deschiderea publică:

Data deschiderii: 14/10/2024 15:00 +03:00

Locul: In SEAP

Clauzele contractuale:

Executarea contractului trebuie efectuată în cadrul unor programe de angajare protejată: Nu

Facturare electronică: Obligatorie

Se va utiliza comanda electronică: nu

Se va utiliza plata electronică: nu

Forma juridică pe care trebuie să o adopte un grup de ofertanți căruia i se atribuie un contract: Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

Informații privind termenele-limită pentru reexaminare: Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare: În conformitate cu Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestărilor publicat în Monitorul Oficial al României nr. 393 din 23 mai 2016, cu modificările și completările u

5.1.15 Aspecte tehnice

Acord-cadru:

Acord-cadru, fără reluarea procedurii concurențiale

Informații despre sistemul dinamic de achiziții:

Nu există un sistem dinamic de achiziție

Licitatie electronică: nu

5.1.16 Informații suplimentare, mediere și căi de atac

Organizația responsabilă cu căile de atac: Consiliul National de Soluționare a Contestatiilor

Organizația care furnizează informații suplimentare cu privire la procedura de achiziții: S.C. CONFORT URBAN S.R.L.

Organizația care furnizează mai multe informații cu privire la căile de atac: COMPARTIMENT ACHIZITII- SC CONFORT URBAN S.R.L

Organizația care primește cererile de participare: S.C. CONFORT URBAN S.R.L.

Organizația care prelucrează ofertele: S.C. CONFORT URBAN S.R.L.

TED eSender: Operator SEAP

8 Organizații

<https://ted.europa.eu/TED>

Page 108/110

8.1 ORG-0004

Denumire oficială: S.C. CONFORT URBAN S.R.L.

Număr de înregistrare: RO1875349

Adresă poștală: Strada: Vârful cu Dor, nr. 10

Localitate: Constanta

Cod poștal: 900035

Subdiviziunea țării (NUTS): Constanța (RO223)

Țara: România

Punct de contact: Stere Hira

E-mail: secretariat@conforturban-ct.ro

Telefon: 0241672299

Fax: +40 241672299

Adresa de internet: <https://www.conforturban-ct.ro>

Profilul achizitorului: <https://www.e-licitatie.ro>

Rolurile acestei organizații:

Cumpărător

Organizația care furnizează informații suplimentare cu privire la procedura de achiziții

Organizația care primește cererile de participare

Organizația care prelucrează ofertele

8.1 ORG-0002

Denumire oficială: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Număr de înregistrare: 20329980

Adresă poștală: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3

Localitate: Bucuresti

Cod poștal: 030084

Subdiviziunea țării (NUTS): București (RO321)

Țara: România

E-mail: office@cns.ro

Telefon: +40 213104641

Fax: +40 218900745

Adresa de internet: <http://www.cns.ro>

Rolurile acestei organizații:

Organizația responsabilă cu căile de atac

8.1 ORG-0005

Denumire oficială: COMPARTIMENT ACHIZITII- SC CONFORT URBAN S.R.L

Număr de înregistrare: RO1875349_3

Adresă poștală: Str. VARFUL CU DOR NR..10 CONSTANTA

Localitate: Constanta

Cod poștal: 900035

Subdiviziunea țării (NUTS): Constanța (RO223)

Țara: România

E-mail: secretariat@conforturban-ct.ro

Telefon: 0241672299

Fax: 0241672299

Adresa de internet: <http://www.conforturban-ct.ro>

Rolurile acestei organizații:

Organizația care furnizează mai multe informații cu privire la căile de atac

8.1 ORG-0001

Denumire oficială: Operator SEAP

Număr de înregistrare: RO42283735

Adresă poștală: Strada: Italiană, nr. 22, Sector: -, Judet: Bucuresti, Localitate: Bucuresti, Cod postal: 020976

Localitate: Bucuresti

Cod poștal: 020976

Subdiviziunea țării (NUTS): București (RO321)

Țara: România

Punct de contact: Roxana Popescu

E-mail: contact.autoritati@e-licitatie.ro

Telefon: +40 3032997

Fax: +40 3052889

Adresa de internet: <https://www.adr.gov.ro/>

Rolurile acestei organizații:

TED eSender

11 Informații privind anunțul

11.1 Informații privind anunțul

Identificatorul/versiunea anunțului: 13a9e74c-5585-4b5d-a0c2-49263d1f81b5 - 01

Tip de formular: Procedură concurențială

Tip de anunț: Anunț de participare sau de concesiune - regim standard

Data notificării expedierii: 10/09/2024 10:58 +03:00

Data de expediere a anunțului eSender: 10/09/2024 08:00 +03:00

Limbile în care acest anunț este disponibil oficial: română

11.2 Informații privind publicarea