



ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
MUNICIPIUL CONSTANȚA
CONSILIUL LOCAL

F01-PS32

PROIECT DE HOTĂRÂRE
AVIZAT
SECRETAR GENERAL,
Fulvia-Antonea DINĂSCU

PROIECT DE HOTĂRÂRE NR. 391/20.09.2024

privind aprobarea oportunității închirierii unui spațiu cu destinația de birouri și arhivă necesar desfășurării activității Serviciului stare civilă din cadrul Direcției locale de evidență persoane

Consiliul local al municipiului Constanța întrunit în ședința ordinară din data de _____;

Având în vedere:

- referatul de aprobare al domnului primar Vergil Chițac înregistrat sub nr. 180788/20.09.2024

- raportul de specialitate al Serviciului administrativ tehnico-economic din cadrul Direcției logistică, înregistrat sub nr. 181078/2024;

- avizul Comisiei de specialitate nr. 1 de studii, prognoze economico-sociale, buget, finanțe și administrarea domeniului public și privat al municipiului Constanța;

- avizul Comisiei de specialitate nr. 5 pentru administrație publică, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și a libertăților cetățeanului;

În conformitate cu prevederile:

- Legii nr.16/1996 a arhivelor naționale, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare:

- referatul înregistrat sub nr. 98747/17.05.2024 al Serviciului stare civilă din cadrul Direcției locale de evidență persoane;

- adresa înregistrată sub nr.R122580/06.08.2024 a Serviciului stare civilă din cadrul Direcției locale de evidență persoane;

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (14) și art. 196 alin. (1) lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE

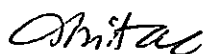
Art.1 - Se aprobă oportunitatea închirierii unui spațiu cu destinația de birouri și arhivă necesar desfășurării activității Serviciului stare civilă din cadrul Direcției locale de evidență persoane cu o suprafață cuprinsă între minim 300 mp și maxim 400 mp.

Art.2 - Direcția logistică, prin Serviciul administrativ tehnico-economic va întreprinde măsurile legale în vederea identificării spațiului, cu o suprafață cuprinsă între minim 300 mp și maxim 400 mp.

Art.3 – Compartimentul secretariat, relații consiliul local ,administrația publică și fond funciar va comunica prezenta hotărâre Serviciului administrativ tehnico-economic din cadrul Direcției logistice, în vederea ducerii la îndeplinire și Instituției prefectului - Județul Constanța, spre știință.

Prezenta hotărâre a fost votată de consilierii locali astfel:
_____ pentru, _____ împotriva, _____ abțineri.
La data adoptării sunt în funcție _____ de consilieri din 27 membri.

INIȚIATOR,
PRIMAR
Vergil CHIȚAC



┆



ROMÂNIA
JUDEȚUL COSTANȚA
MUNICIPIUL CONSTANȚA
PRIMAR
Nr. 180788/20.09.2024

REFERAT DE APROBARE

Luând în considerare referatul cu nr. 98747/17.05.2024 întocmit de Serviciul Serviciul stare civilă, din cadrul Direcției locale de evidență persoane, prin care se solicită alocarea unui spațiu cu destinația de birouri și arhivă, cu o suprafață cuprinsă între minim 300 mp și maxim 400 mp, care să permită buna desfășurare a activității a 20 funcționari publici, 6 birouri de lucru cu publicul precum și o suprafață a sălii dedicate ofierii căsătoriilor de aproximativ 130 mp.

Având în vedere că în luna decembrie a anului în curs va începe reabilitarea clădirii situate pe Str. Mihai Eminescu nr.20, se impune eliberarea imediată a imobilului.

În temeiul prevederilor art. 136 alin.(1) și alin.(8) lit.a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, inițiez proiectul de hotărâre privind aprobarea oportunității închirierii unui spațiu cu destinația de birouri și arhivă necesar desfășurării activității Serviciului stare civilă din cadrul Direcției locale de evidență persoane.

PRIMAR
Vergil CHIȚAC

1



Stora

RAPORT DE SPECIALITATE

privind aprobarea oportunității închirierii unui spațiu cu destinația de birouri și arhivă necesar desfășurării activității Serviciului stare civilă din cadrul Direcției locale de evidență persoane

Având în vedere referatul cu nr. 98747/17.05.2024 prin care se solicită de către Serviciul stare civilă alocarea unui spațiu cu destinația de birouri și arhivă, cu o suprafață cuprinsă între minim 300 mp și maxim 400 mp, care să permită buna desfășurare a activității a 20 funcționari publici, 6 birouri de lucru cu publicul precum și o suprafață a sălii dedicate ofierii căsătoriilor de aproximativ 130 mp.

Luând în considerare că în luna decembrie a anului în curs va începe reabilitarea clădirii situate pe Str. Mihai Eminescu nr.20, se impune eliberarea imediată a imobilului.

Menționăm că spațiul existent pe Str. Mihai Eminescu nr.20, în care își desfășoară activitatea Serviciul stare civilă, pune în pericol starea de sănătate a personalului cât și a cetățenilor, care se adresează acestei instituții, cauzele fiind următoarele :

- imobilul se află într-o avansată stare de degradare, prezentând infiltrații și mucegai la tavane și pereți, acest lucru împiedicând desfășurarea activității cu publicul;
- instalația electrică a clădirii este subdimensionată, ceea ce face să nu suporte numeroasele echipamente legate la rețea;
- starea de degradare a ferestrelor face ca vântul și apa să pătrundă în clădire;
- spațiul dedicat arhivei nu corespunde prevederilor Legii Arhivelor Naționale nr.16/1996 și Normelor privind caracteristicile tehnico-funcționale ale spațiilor și echipamentelor de depozitare și conservare a arhivelor aflate în administrarea creatorilor publici și privați de arhivă, din acest motiv arhiva fiind împărțită în mai multe locații;

De asemenea, precizăm faptul că este necesar ca amplasarea noului spațiu alocat să fie la cea mai mică distanță posibilă față de sediul Primăriei municipiului Constanța din B-dul Tomis nr. 51, acest aspect constituind un criteriu de exigență în selecția ofertelor.

Față de cele menționate mai sus, în temeiul art.136 alin (8) lit.b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare s-a întocmit prezentul raport de specialitate la proiectul de hotărâre privind aprobarea oportunității închirierii unui spațiu cu destinația de birouri și arhivă necesar desfășurării activității Serviciului stare civilă din cadrul Direcției locale de evidență persoane în vederea supunerii spre analiză, dezbateră și aprobare plenului Consiliului local al municipiului Constanța.

Director executiv,
Alin Cezar VINTILĂ

Șef serviciu,
Alexandru Mireasa TARANU

Serviciul juridic,

Inspector,
Mihaela CAZACU

Conferința prevederilor legale anterioare studiate

G. Stere PAIUS

Ed. 1, rev. 00



ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CONSTANȚA
DIRECȚIA LOCALĂ DE EVIDENȚĂ PERSOANE
SERVICIUL STARE CIVILĂ
Nr. R122580/06.08.2024



APROB,
PRIMAR
Vergil CHITAC,
prin
Ionuț RUSU,
VICEPRIMAR

**Către: DIRECȚIA LOGISTICĂ
SERVICIUL ADMINISTRATIV, TEHNICO-ECONOMIC**

În atn: Domnului Alin-Cezar VINTILĂ, Director executiv

Stimate domnule Director,

Având în vedere adresa dvs. înregistrată sub nr. 122580/25.06.2024 prin care, în referire la referatul de necesitate nr. 98747/17.05.2024, ne informați cu privire la faptul că a fost prelungit contractul de închiriere a spațiului cu destinația de birouri, în care își desfășoară activitatea Serviciului evidență persoane din cadrul Direcției locale de evidență persoane Constanța, pe o perioadă de 3 ani în baza Actului adițional nr. 96518/13.05.2024, fapt care conduce la imposibilitatea unificării Serviciului stare civilă și a Serviciului evidență persoane, reiterăm cele expuse în referatul sus menționat cu privire la necesitatea mutării funcționarilor publici încadrați la Serviciul stare civilă în alt sediu întrucât cel în care își desfășoară în prezent activitatea este într-o stare avansată de degradare.

Vă solicităm respectuos, să efectuați demersurile necesare, potrivit competențelor, în vederea identificării unui sediu în care:

- își vor desfășura activitatea cei 20 de funcționari publici încadrați, la data întocmirii prezentei, la Serviciul stare civilă,
- amenaja un număr de 6 birouri de lucru cu publicul,
- suprafața estimată a sălii dedicate ofierii căsătoriilor să fie de 136 mp.

Cu deosebită considerație,

**Director executiv,
Ana-Rodica CRĂCIUN**

**Șef serviciu
Oana-Raluca IORGA**



ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CONSTANȚA
DIRECȚIA LOCALĂ DE EVIDENȚĂ PERSOANE
SERVICIUL STARE CIVILĂ

cert

NR. 98747/17.05.2024

APROB,
PRIMAR
Vergil CHITAC
prin
VICEPRIMAR
Ionuț RUSU

REFERAT

privind necesitatea mutării sediului în care își desfășoară activitatea Serviciul Stare Civilă

Aducem în atenția dumneavoastră următoarele aspecte:

Imobilul în care își desfășoară activitatea Serviciul Stare Civilă se află într-o stare avansată de degradare, prezentând infiltrații și mușcături la tavane și pereți, inclusiv în sala dedicată ofierilor căsătoriilor, ceea ce pune în pericol starea de sănătate a personalului și al persoanelor care se adresează acestei instituții.

Menționăm că spațiul nu este adecvat desfășurării activității cu publicul, mai cu seamă în condițiile implementării SIIASC, în care solicitantul trebuie să fie prezent la birou în fața ofierului de stare civilă pentru a semna electronic solicitarea, iar spațiul în care serviciul își desfășoară activitatea în prezent nu presupune prezența unor ghișee, ci un spațiu comun în care sunt prezenți concomitent mai mulți ofieri de stare civilă și mai multe persoane solicitante, ceea ce crează mult zgomot și dificilă comunicare dintre ofierii de stare civilă și solicitanți.

Spațiul dedicat arhivei nu corespunde prevederilor Legii Arhivelor Naționale nr. 16/1996 și Normelor privind caracteristicile tehnico-funcționale ale spațiilor și echipamentelor de depozitare și conservare a arhivelor aflate în administrarea creatorilor publici și privați de arhivă, iar arhiva este împărțită în mai multe locații.

De asemenea, starea de degradare a ferestrelor face ca acestea să nu se închidă sau să se deschidă atunci când vântul suflă puternic, lucru care se întâmplă frecvent având în vedere amplasamentul clădirii pe malul mării. Acest lucru face ca uneori apa să pătrundă în clădire atunci când plouă sau să se creeze curenți de aer deranjați pentru persoanele aflate în incinta clădirii.

Totodată, instalația electrică a clădirii este subdimensionată, ceea ce face să nu suporte numeroasele echipamente legate la rețea, existând incidente când prizele au luat foc sau a fost produs scurt circuit la echipamentul tehnic.

În plus, va începe reabilitarea clădirii în luna decembrie a anului în curs, ceea ce va impune eliberarea sediului.

În contextul modernizării administrației și a reducerii birocrăției, este esențial să analizăm și să implementăm soluții care să faciliteze accesul cetățenilor la serviciile publice. O astfel de soluție o reprezintă unificarea sediilor Serviciului stare civilă și

Serviciului evidență persoane, astfel încât Direcția locală de evidență persoane să funcționeze într-un singură locație. Acest lucru ar duce la eliminarea dublei deplasări a cetățenilor, la simplificarea procedurilor, la o coordonare mai bună a activității, accesibilitate sporită, reducerea costurilor de deplasare pentru cetățeni și premisele unei interacțiuni mai eficiente și mai plăcute între cetățeni și administrație. Din punct de vedere administrativ, un sediu comun va permite optimizarea spațiului, economie de resurse și îmbunătățirea comunicării între cele două servicii.

Având în vedere situația prezentată solicităm identificarea unui imobil în care să funcționeze Direcția locală de evidență persoane.

Sef serviciu
Ana-Rodica CRĂCIUN