

Extindere si modernizare “ Platforma parcare Radacina Mol 1 S “ - D.A.L.I. + PTE

Detalii

- Organizator: COMPANIA NATIONALA "ADMINISTRATIA PORTURILOR MARITIME" SA CONSTANTA
- Localizare: Romania (Constanta)
- Tip anunt: Anunt de participare simplificat
- Sursa: S.E.A.P.
- Estimare: Valoare estimata: 1425250.00 RON
- Data licitatie: 07-10-2024 15:00
- Data aparitiei: 24-09-2024

Domenii

- Servicii de arhitectura pentru constructii (CPV: 71221000)
 - Servicii de proiectare tehnica a instalatiilor mecanice si electrice pentru constructii (CPV: 71321000)
 - Servicii de proiectare tehnica pentru infrastructura de transport (CPV: 71322500)
-

Achizitie initiata prin anunt de participare simplificat: [SCN1153466]

Extindere și modernizare “ Platformă parcare Rădăcină Mol 1 S “ - D.A.L.I. + PTE

Sectoriale: Da Legea nr. 99/23.05.2016 Modalitatea de atribuire: ONLINE Data transmitere: 23.09.2024 16:12 Data publicare: 23.09.2024 16:12

Autoritate contractanta: COMPANIA NATIONALA "ADMINISTRATIA PORTURILOR MARITIME" SA CONSTANTA

Sectiunea I Sectiunea II Sectiunea III Sectiunea IV Sectiunea VI Clarificari

Detalii

Documentatie de atribuire:

DF1226871 / 23.09.2024 15:38

Sectiunea I: Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

COMPANIA NATIONALA "ADMINISTRATIA PORTURILOR MARITIME" SA CONSTANTA

Adresa: Strada: Incinta Port Constanta, nr. 1 Tipul juridic al cumparatorului: Întreprindere de stat, controlată de o autoritate guvernamentală centrală Cod fiscal: 11062831 Cod postal: 900900 Cod NUTS: RO223 Constanta Localitate: Constanta Tara: Romania E-mail: esincan@constantza-port.ro

Telefon: +40 241601110 Fax: +40 241619512 Adresa Internet

(URL): <https://www.portofconstantza.com> Adresa profilului cumparatorului: <https://www.e-licitatie.ro>

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.6) Activitate principala

Activități portuare

Sectiunea II: Obiect

II.1) Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu:

Extindere și modernizare “ Platformă parcare Rădăcină Mol 1 S “ - D.A.L.I. + PTE Numar de

referinta:11062831/2024/ I.B15

II.1.2) Cod CPV principal:

71322500-6 Servicii de proiectare tehnica pentru infrastructura de transport (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului:

Servicii / Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

II.1.4) Descriere succinta:

Obiectul achiziției constă în elaborarea documentației necesară pentru proiectarea lucrărilor privind extinderea și modernizarea mijlocului fix "Platformă parcare Rădăcină Mol 1S" prin supraetajare, în conformitate cu următoarele etape: Etapa I: "Studiu privind numărul necesar de locuri de parcare" Etapa II: „Expertiza Tehnică” pentru mijlocul fix nr. 112232665 "Platformă parcare Rădăcină Mol 1 S " în vederea stabilirii modului de transformare al acestuia, adică prin demolare și edificare, sau supraetajare la P+??E a unei parcări la Rădăcină Mol 1 S mai precis în fața viitorului "Centru Coordonare și Monitorizare Mărfuri și Trafic "care momentan este în faza de proiectare, având în vedere lipsa Proiectului Tehnic al mijlocului fix mai sus menționat . Etapa III: „Tema de Proiectare”: include Memoriul tehnic și planșe reprezentative ce vor fi supuse Avizării CTE al CN APM SA. Etapa IV: „Documentația pentru obținerea Certificatului de Urbanism”: include Memoriul tehnic și planșele reprezentative ce vor fi supuse Avizării CTE CN APM SA în vederea depunerii de către Beneficiar la autoritățile publice competente în vederea obținerii Certificatului de Urbanism. Etapa V: „ Investigații de Teren / Studii de specialitate”, care include: - Studiu topografic cu viza OCPI , - Studiu geotehnic cu viză verificator , - Studiu Hidro cu viză verificator, - Identificarea rețelelor de utilități etc. Etapa VI: „Documentații obținere Avize-Acorduri” Etapa VII: „ Documentația pentru Autorizarea Lucrărilor de Intervenții (D.A.L.I.)” Etapa VIII: „Documentația Tehnică pentru obținerea Autorizației de Construire (D.T.A.C.) și Documentația Tehnică pentru Organizarea Execuției (D.T.O.E.)” Etapa IX: „Documentația proiectului tehnic” va include: Ø Documentația Tehnică pentru Proiectul Tehnic (cu Detalii de Execuție, Caietele de Sarcini, Listele de Cantități, Breviare de calcul, Antemăsurătoare, Devize fără valori, Devize cu Valori în baza studiilor de piață proprii) include Memoriul tehnic și planșe reprezentative ce vor fi supuse Avizării CTE al CN APM SA. Ø Documentația pentru Proiectul de urmărire în timp a construcției include Memoriul tehnic și planșele reprezentative. Etapa X: „Documentația pentru Asistență tehnică”, cuprinde: Planuri As built și ridicare topo pentru Extindere și modernizare "Platformă parcare Rădăcină Mol 1 S", finalizată (Conform HG nr. 343/2017 - modificarea HG nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora). Număr zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor/candidaturilor: 9 Termenul în care entitatea contractantă va răspunde la solicitările de clarificări sau informații suplimentare în legătură cu documentația de atribuire este a 6 - a zi înainte de termenul stabilit pentru depunerea ofertelor. Orice solicitare de clarificări trebuie transmisă în SEAP (<https://e-licitatie.ro/pub>). La solicitările adresate după acest termen entitatea contractantă nu va răspunde.

II.1.5) Valoarea totală estimată:

Valoarea totală estimată:1425250 Moneda: RON

II.1.6) Informații privind loturile:

Contractul este împărțit în loturi:Nu

II.2) Descriere

II.2.2) Coduri CPV secundare:

71321000-4 Servicii de proiectare tehnica a instalatiilor mecanice si electrice pentru constructii (Rev.2)

71221000-3 Servicii de arhitectura pentru constructii (Rev.2)

II.2.3) Locul de executare:

Codul NUTS:RO223 Constanța

Locul de executare:Incinta Port Constanta Platformă parcare Rădăcină Mol 1S

II.2.4) Descrierea achiziției publice:

Entitatea contractantă dorește achiziționarea serviciilor privind elaborarea documentației necesară

pentru proiectarea lucrărilor privind extinderea și modernizarea mijlocului fix “ Platformă parcare Rădăcină Mol 1S,, prin supraetajare, ținând cont de o serie de cerințe specifice detaliate la nivelul Caietului de sarcini 38501/13.09.2024. Continuare informatii GP În cazul depunerii de oferte în asociere, garanția de participare trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici. Situațiile de reținere a garanției de participare sunt prevăzute de art. 43 din HG 394/2016 și trebuie menționate toate în instrumentul de garantare. Entitatea contractanta are dreptul de a reține garanția, potrivit art.43 din HG nr.394/2016. Entitatea contractanta poate solicita extinderea perioadei de valabilitate a ofertei. În cazul în care ofertantul extinde perioada de valabilitate a ofertei, perioada de valabilitate a garanției de participare va fi prelungită corespunzător. În cazul în care garanția de participare se constituie prin virament bancar (ordin de plată), se va utiliza următorul cont: - IBAN RO83BRDE140SV06373001400 deschis la B.R.D.; - IBAN RO26BTRL01401202693122XX deschis la Banca Transilvania. Dovada constituirii garanției trebuie să fie prezentată în SEAP (semnata cu semnătura electronică extinsă a reprezentantului legal/împuternicit) cel mai târziu la data și ora-limita de depunere a ofertelor (garanția emisă în altă limbă va fi însoțită de traducere autorizată în limba română). Echivalența pentru o garanție depusă în altă monedă decât în LEI, se va face la cursul mediu anual în lei/valută comunicat de BNR. În cazul depunerii de oferte în asociere, garanția de participare trebuie constituită în numele asocierii și se menționează că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici. În situația în care Garanția de participare se constituie prin Polița de Garantare sau Scrisoare de Garanție Bancară, ofertantul are obligația de a transmite originalul instrumentului de garantare în termen de 5 (cinci) zile de la data limita de depunere a ofertelor, la sediul entității contractante din municipiul Constanța, Incinta Port, Gara Maritimă, județul Constanța, cod poștal 900900, în atenția: Alina Nicoleta MĂRGINEANU IBRAIM, responsabil procedură de achiziție. Continuare informatii GBE Garanția de bună execuție va fi constituită în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului sectorial. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a Contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului sectorial/contractului subsecvent, după caz, conform art. 45 alin. (3) din HG nr. 394/2016 și va deveni anexa la contract. Indiferent de forma de constituire a garanției de bună execuție, aceasta trebuie să fie irevocabilă și să prevadă în mod clar și fără echivoc că plata garanției de bună execuție se va efectua necondiționat, respectiv la prima cerere a Entității contractante, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate, fără nicio excepție. Entitatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului sectorial, în limita prejudiciului creat, în cazul în care Contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract, conform art. 47 din HG nr. 394/2016. Entitatea contractanta are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție, conform prev. art.164 ind. 2 din Legea nr. 99/2016.

II.2.5) Criterii de atribuire:

Cel mai bun raport calitate - pret

Denumire factor evaluareDescrierePondere

Pretul oferteiComponenta financiara

40 %

Invers proportional

Punctaj maxim total 40

Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

2.1. Metodologia de realizare a contractului și planificarea adecvată a resurselor umane și a activitățilorComponenta tehnică 1

30 %

Invers proportional

Punctaj maxim total 30

Algoritm de calcul: I. Entitatea contractantă acordă 30 puncte pentru ofertanții care prezintă o

metodologie de implementare a contractului care demonstrează o foarte bună înțelegere a activitatilor stabilite în Caietul de sarcini, precum și o bună documentare/analiză a proiectului. II. Entitatea contractantă acordă 15 puncte pentru ofertanții care prezintă o metodologie de implementare a contractului care demonstrează o bună înțelegere a activităților stabilite în Caietul de sarcini. III. Entitatea contractantă acordă 5 puncte pentru ofertanții care prezintă o metodologie de implementare a contractului care demonstrează o înțelegere limitată atât a activităților prevăzute în Caietul de sarcini, cât și în ceea ce privește corelarea acestora cu resursele umane necesare realizării contractului. Neprezentarea de către ofertanți a Metodologiei de realizare a contractului conduce la considerarea ofertei ca fiind neconformă și implicit la respingerea acesteia. Detaliile referitoare la Factorii de evaluare se regăsesc în documentul Algoritm punctaj, atașat prezentei documentații

2.2.Experiența profesională a experților - cheie 2.2.1. Manager de ProiectComponenta tehnica 2
15 %

Invers proportional

Punctaj maxim total 15

Algoritm de calcul: Experiență deținută în poziția de Coordonator proiect/contract și/sau Adjunct Coordonator proiect/contract și/sau Manager proiect/contract și/sau Adjunct Manager proiect/contract și/sau Director proiect/contract și/sau Adjunct Director proiect/contract și/sau Project Manager și/sau Project Manager Adjunct și/ sau Sef echipa proiectare și/ sau Adjunct Șef Echipa proiectare și/ sau Sef Project și/ sau Adjunct Șef Project, în cadrul unui contract de elaborare și/sau revizuire și/sau actualizare și/sau completare de Studii de Fezabilitate/DALI și/sau Proiecte Tehnice pentru infrastructură de transport rutier. Algoritm de calcul - Punctajul se acordă astfel: - pentru experiența profesională specifică constând în implicarea în 2 contracte - 5 puncte - pentru experiența profesională specifică constând în implicarea în 3 sau 4 contracte - 10 puncte - pentru experiența profesională specifică constând în implicarea în 5 sau peste 5 contracte - 15 puncte Dacă sunt prezentate dovezi de participare la mai mult de 5 contracte pentru persoana propusă pentru poziția de Manager de Proiect acestea nu vor fi punctate suplimentar celor 15 puncte acordate, ci se va acorda maximum de 15 puncte. Pentru participarea într-un singur contract oferta va fi admisibilă, dar nu se va acorda punctaj. Detaliile referitoare la Factorii de evaluare se regăsesc în documentul Algoritm punctaj, atașat prezentei documentații.

2.2.Experiența profesională a experților - cheie 2.2.2. Inginer proiectant Drumuri /

ParcareComponenta tehnica 2

15 %

Invers proportional

Punctaj maxim total 15

Algoritm de calcul: Experiența deținută în poziția de inginer proiectant - specialitatea construcții drumuri sau construcții parcuri sau piste de aviație în cadrul a cel puțin unui contract căruia a fost elaborat și/sau actualizat și/sau revizuit și/sau completat un Studiu de Fezabilitate/DALI și/sau Proiect Tehnic pentru construcție nouă și/sau modernizare și/sau lărgire și/sau reabilitare de drum / parcare / pistă de aviație, în cadrul căruia să fi întocmit sau verificat minim părțile desenate și breviarele de calcul pentru lucrări de drum / parcare / pistă de aviație. Algoritm de calcul - Punctajul se acordă astfel: - pentru experiența profesională specifică constând în implicarea în 2 contracte - 5 puncte - pentru experiența profesională specifică constând în implicarea în 3 sau 4 contracte - 10 puncte - pentru experiența profesională specifică constând în implicarea în 5 sau peste 5 contracte - 15 puncte Dacă sunt prezentate dovezi de participare la mai mult de 5 contracte pentru persoana propusă pentru poziția de Inginer proiectant Drumuri / Parcare acestea nu vor fi punctate suplimentar celor 15 puncte acordate, ci se va acorda maximum de 15 puncte. Pentru participarea într-un singur contract oferta va fi admisibilă, dar nu se va acorda punctaj. Detaliile referitoare la Factorii de evaluare se regăsesc în documentul Algoritm punctaj, atașat prezentei documentații.

Punctaj maxim total 100

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene:

Achiziția se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

Tip finantare :Alte fonduri

Program/Proiect:-

Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale:

Cerinta nr. 1: Ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători, subcontr. nu trebuie să se regăs. în situațiile prev. la art.177, 178 si 180 din Legea nr.99/2016.

Ofertanții, ofert. asociați, terții susț. subcontr. au obligația completării și prezentării inițiale a DUAЕ ca primă dovadă a neîncadr. în situaț. de excludere și a îndepl. cerințelor de capacitate (se va consulta Notif. ANAP ref. la utiliz. DUAЕ, reg. pe urm. link:

<http://anap.gov.ro/web/wp-content/uploads/2019/07/Notificare-referitoare-la-utilizarea-DUAЕ-integrat-in-SEAP.pdf>.

Modal. prin care poate fi dem. îndepl. cerinței: se va completa DUAЕ de către oper. ec. part. la proced. de atribuire cu infor. aferente situației lor. Doc. justific. care probează îndepl. celor asumate prin compl. DUAЕ vor fi prez. de către ofertantul clasat pe locul I după aplic. criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile la solicitarea E.C.

Aceste doc. pot fi:

1. certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor lor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la mom. prezentării, pentru sediul principal.
2. pentru sediile secundare/ punctele de lucru înscrise în Certif. const. emis de ONRC, o declar. pe propria răsp. privind îndepl. oblig. de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.
3. cazierul judiciar al oper. ec. și al membrilor org. de administrare, de conducere sau de suprav. al respectiv. oper. ec, sau a celor ce au putere de reprez., de decizie sau de control, valabile la data prez. În cadrul acestuia, așa cum rezulta din certif. constat. emis de ONRC /actul constitutiv;
4. după caz, doc. prin care se dem. faptul ca O.E. poate beneficia de derogările prevăzute la art. 179 alin. (2), art. 180 alin. (2), art. 184 din Legea 99/2016 ;
5. alte doc. edific., după caz.

Cerinta nr. 2: Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Tertul sustinator/Subcontr.nu trebuie să se reg. în sit. prev. la art. 72 - 73 din Legea nr. 99/2016.

Modal. prin care poate fi dem. îndepl.cerinței:

Pentru dem. neîncadrării în prev. art. 72-73 din Legea nr. 99/2016, ofertanții vor completa form. DUAЕ în SEAP.

Ofert. unic/Ofert.asociat/Tert. sust. declară pe propria răspundere, completând DA sau NU la rubrica aferentă de la cap. III, lit. C, dacă se află/nu se află în conflict de interese care decurge din part. la proc. de achiziție publică.

Pers. ce detin functii de decizie în cadrul E.C. precum și persoane din cadrul E.C. ce pot influența conținutul document. de atribuire și/sau desf. proc. de atribuire sunt:

- Consiliu de Administratie: Adrian-Daniel GAVRUTA, Catalin DIACONU, Mihnea - Claudiu DRUMEA, Elena VLAD, Dan Alexandru CATANA, Constantin CHIRILĂ;

- Director General – Mihai TEODORESCU, Director General Adjunct – Costin Valeriu AVĂTAVULUI, Director Financiar – Maria MERGIU, Florin Laurențiu CHIRILĂ - Director Tehnic, Adina ALBU – cu atribuții delegate Serviciu Juridic și Guvernanță Corporativă, Hermina BECTEMIR – Șef Serv. Achiz. Publ. și Gestiune, Adrian STOEAN - Șef Serv. Urmărire Contracte, Constantin BRANDI - Șef Serv.Patrimoniu Sud;

- Alti semnatori: Adrian STĂNCIUC – Serv. Bugete și Control Financiar Preventiv, Adrian BABII – Serv. Investiții Elaborare Documentații, Andreea Georgiana STĂETU - Serv.Patrimoniu Sud, Elena ȘINCAN - Resp. Achizitie din cadrul SAPG:

1) O.E. poate aduce orice alte doc. edificatoare care probeaza indepl. celor asumate prin DUAЕ.

2) Dupa caz, doc. prin care O.E. dem. faptul că poate beneficia de derogarile prev. la art.179 alin.(2),

art.180 alin(2) art.184 din Legea nr.99/2016

3) In cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit O.E. nu se emit doc. de tipul celor solicitate sau acestea nu vizează toate sit. de la art.177, 178 și 180 din Legea nr.99/2016, se accepta orice doc. considerat edificator emis de autor. competente din tara respectiva. In cazul ofert. pers. juridice/fizice straine, doc. vor fi transmise in limba in care au fost emise, însoțite de o trad. autorizată a acestora în limba română.

4)Potenț. Ofert., rezidenți în U. E. și în țările din SEE, pot utiliza site-ul web al Com. Europ.disponibil la urm. adresă: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search> pentru a identifica doc. care urmează să fie prez. ca doc. justific. (dacă acestea sunt disp. în țara respectivă).

5) Nedep. DUAE odată cu oferta (inclusiv pentru asociat/tert susținător/subcontractant) atrage resp. ofertei ca inacceptabilă.

6) Angaj. ferm al terțului susținător și/sau acordul de asociere, după caz, trebuie să fie prez/ la termenul limită de depunere a ofertelor odată cu DUAE.

Cerinta nr. 1: Oper. ec. participanți la procedură trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidentă, din care să reiasă că oper. ec. este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situaț. de anulare a constituirii precum și faptul că are cap. prof. de a realiza activitățile care fac ob.contr.

Cerința se aplică inclusiv pentru subcontr. pentru partea din contract pe care aceștia urmează să o realiz., care vor completa inform. aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Modal. prin care poate fi dem. îndepl. cerinței:

- INITIAL, ca dovadă prel. pentru dem. îndepl.cerinței oper. ec. DUAE cu răspunsul la o singură întrebare ref. la îndepl. globală a tuturor cerinț. de calific. impuse (conform art.202 alin. (6) din Legea nr.99/2016), prin răspuns afirmativ (alegere opțiune - Da) sau prin răspuns negativ (alegere opțiune - Nu).

- ULTERIOR, E.C. va solicita doar ofert. clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire, prez. doc. justific. actualiz. prin care să dem. îndepl. tuturor criter.de calificare și selecție, în conf. cu inform. cuprinse în DUAE.

Ofert. români vor prezenta: Certif. const. emis de catre ONRC, în integralitate, din care să rezulte că activ. princ./secundară pe care o desf. conform codif. CAEN coresp. obiectului contractului. Doc. vor fi valabile la mom. prez.

Ofertanții străini vor prezenta: Doc. care dovedesc o formă de înregistrare/atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, conf. legii țării de rezidență a ofert.. Doc. vor conține cel puțin urm. informații: denumire completă, durata de funcționare, sediul social, asociați/acționari, pers. împuternicite/ administr., domenii de activitate, activitati autorizate. Pentru pers. juridice /fizice străine, doc. care dovedesc o înregistrare/atestare vor fi prez. în trad. autor. in limba română.

Nota:

1)Infor. cupr.în aceste doc. trebuie să conțină date reale/actuale la data prez..

2)In cazul unei asocieri, se vor prezenta doc. pentru fiecare dintre membrii asocierii.

3)In situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înreg. și coresp. activităților princ./sec. din cadrul acestuia cu obiectul achiz.se va prez. obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

Cerinta nr. 2:

Oper. ec. part. la proced. trebuie să doved. faptul că au capacitatea prof. de a realiza activ. care fac ob. contractului:

ü Atestat ANRE pentru proiectarea lucrărilor de instalații electrice în Ordinul nr. 134/2021 al ANRE ;

- Atestat de tip C1A - proiectare de linii electrice, aeriene sau subterane, cu tensiuni nominale de 0,4 kV — 20 kV, posturi de transformare cu tensiunea nominală superioară de cel mult 20 kV;

- Atestat de tip B - proiectare de instalații electrice exterioare/ interioare pentru incinte/ construcții civile și industriale, branșamente aeriene sau subterane, la tensiunea nominală de 0,4 kV.

ü Autorizație IGSU pentru proiectarea sistemelor și instalațiilor de limitare și stingere a incendiilor;

ü Autorizație IGSU pentru instalarea și întreținerea sistemelor și instalațiilor de limitare și stingere a

incendiilor, cu excepția celor care conțin anumite gaze fluorurate cu efect de seră;

• Licență IGPR pentru proiectare subsistem de supraveghere video și instalație de supraveghere video, instalare, modificare sau întreținere a componentelor sau sistemelor de alarmare împotriva efracției, în conformitate cu Legea nr. 333 din 08.07.2003 .

Atest./ autoriz./ licența vor/va fi valabile/ă la mom. prez. In cazul în care pe parcursul derularii contr.atest./ autoriz./ licența vor/va expira, oper.ec. va prez. la mom. dep. ofertei o declaratie pe propria raspundere prin care se obligă să-și prelung. valab. acestora sau să obțină altele noi.

Modal. prin care poate fi dem. îndepl. cerinței:

- INITIAL, ca dovadă prel. pentru dem. îndepl. cerinței oper. ec. va completa DUAE cu răspunsul la o singură întrebare refer. la îndepl. globală a tuturor cerințelor de calificare impuse (conform art. 202 alin.(6) din Legea nr.99/2016), prin răspuns afirmativ (alegere opțiune - Da) sau prin răspuns negativ (alegere opțiune- Nu).

- ULTERIOR, E. C. va solicita doar ofert. clasat pe primul loc după aplic. criteriului de atribuire, prez. doc. suport / justific. care dem. îndepl. celor asumate prin compl. DUAE.

Oper.ec. part. la proc. de atribuire vor completa DUAE în confor. cu art. 202 alin. (1) din Legea 99/2016 , cu infor. aferente situației lor (inclusiv asociatul/subcontractantul/tertul sustinator). Doc. justific. actual. prin care să dem. îndepl. tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conf. cu infor. cuprinse în DUAE, vor fi prez. doar de catre ofert. clasat pe primul loc, după aplic. criteriului de atribuire și întoc. clasamentului, conform art 205 alin. (2) din Legea 99/2016 .

Cerința se consideră îndepl. în cazul asocierii/subcontractarii dacă asociatul/subcontractantul deține atestat./autoriz./certificatul/licența solicitate, cu condiția ca acesta să presteze partea din contract pentru care este solicitat atestatul resp. (art. 58 din HG 394/2016).

Pers. juridice străine înregistrate într-o țară membră UE/SEE/Elveția trebuie să prezinte doc. echivalente emise în conf. cu legislația din țara de rezidență.

Pentru pers. juridice/străine doc echiv. vor fi prez. în limba romana.

III.1.2) Situatia economica si financiara:

III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala:

Listă și descriere succintă a criteriilor de selecție:

Cerinta nr.1: Experiență similară:

Proportia de subcontractare

Nivel(uri) minim(e) al(e) standardelor care ar putea fi impuse:

Ofertantii trebuie sa demonstreze au prestat și dus la bun sfârșit în ultimii 3 ani (calculati pana la data limita de depunere a ofertelor), servicii de complexitate similară/ comparabilă cu cele ce fac obiectul contractului în valoare cumulată de cel puțin 1.140.200,00 lei, fără T.V.A., la nivelul unuia sau mai multor contracte.

Notă:

1) Prin servicii "duse la bun sfârșit" se înțelege:

- servicii receptionate partial, cu conditia ca acestea să fi putut fi utilizate de Beneficiar ca rezultat independent;

- servicii receptionate la sfârșitul prestării.

2) "ultimii 3 ani" se raporteaza la termenul limită de depunere a ofertelor, cu aplicarea corespunzătoare a Instrucțiunii ANAP nr.2/2017 (art. 13), cu mențiunea că modul de calcul al perioadei poate fi afectat de eventualele decalări ale termenului limită prevăzut în Anunțul de participare simplificat.

3) Prin sintagma "servicii de complexitate similară/ comparabilă cu cele ce fac obiectul contractului" se înțelege elaborare și/sau actualizare și/sau revizuire și/sau completare a unui Studiu de Fezabilitate/DALI și/sau Proiect Tehnic pentru construcție nouă și/sau modernizare și/sau lărgire și/sau reabilitare de drum / parcare / pistă de aviație/ construcții hidrotehnice (amenajări platforme).

4) Cerința poate fi îndeplinită și prin prezentarea de contracte care să conțină cel puțin o specialitate din cele solicitate drept experiență similară, astfel încât prin cumularea contractelor să poată fi dovedită îndeplinirea cerinței privind specialitățile solicitate (nu este obligatoriu ca fiecare contract

prezentat să conțină specialitățile solicitate în cadrul cerinței).

5) Aceste valori trebuie să reprezinte numai partea furnizată de operatorul economic ofertant, în cazul în care a participat într-o asociere.

6) În cazul unei oferte depuse în asociere, cerința privind experiența similară poate fi îndeplinită prin cumul de către asociați.

7) Se vor lua în considerare și contracte având ca obiect servicii similare, semnate/ încheiate/ începute chiar și înainte de perioada specificată, dar derulate în această perioadă, din care să reiasă că respectivele servicii au fost prestate.

8) Nu se iau în considerare contractele aflate în derulare și nerecepționate deloc la data limită de depunere a ofertelor, în schimb se acceptă servicii prestate parțial la această dată, cu condiția ca specificul contractului prezentat, să permită elaborarea unui livrabil care să poată fi utilizat de beneficiar ca rezultat independent.

9) Pentru a fi luate în considerare certificările în vederea dovedirii experienței similare vor fi emise sau contrasemnate de beneficiar (Autoritate contractantă sau client privat). Contractul similar se va prezenta doar însoțit de unul dintre documentele prezentate mai sus, individual el nefăcând dovada că serviciile prestate au fost duse la bun sfârșit. Ca și condiție ad validitatem, sub sancțiunea considerării cerinței ca neîndeplinită, documentele reprezentând procese verbale de recepție calitativa vor avea număr de înregistrare și semnătura emitentului, lipsa acestora fiind vicii de formă care lipsesc documentele de forță probantă.

10. Dacă se vor prezenta ca experiență similară contracte care au ca obiect prestarea mai multor tipuri de servicii, atunci ofertantul are obligația să evedențieze și să dovedească în mod clar în documentele depuse, care sunt serviciile de natură a îndeplini solicitările entității contractante.

11) Se menționează faptul că în cazul în care un contract de achiziție publică/sectorială încheiat de o autoritate entitate contractantă-instituție publică a fost subcontractat, beneficiarul la care fac referire cerințele de mai sus este entitate/autoritatea contractantă-instituție publică și nu operatorul economic care, având calitatea de prestator în contractul de achiziție publică, a subcontractat executarea unei părți din acesta. Astfel, documentele reprezentând procese verbale de recepție calitativa vor fi emise sau contrasemnate de entitatea/autoritatea contractantă-instituție publică, aceasta fiind beneficiarul unei investiții publice. Nu vor fi acceptate documente emise/contrasemnate doar de prestatorul inițial. Rațiunea acestei mențiuni are la bază prevederile art. 232 alin. (4) din Legea 99/2016.

Modalitatea de îndeplinire:

- INITIAL, ca dovadă preliminară pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței operatorul economic ofertantul va completa Documentul Unic de Achiziții Europene (DUAE) cu răspunsul la o singură întrebare referitoare la îndeplinirea globală a tuturor cerințelor de calificare impuse (conform art. 202 alin.(6) din Legea nr.99/2016), prin răspuns afirmativ (alegere opțiune - Da) sau prin răspuns negativ (alegere opțiune- Nu).

- ULTERIOR, E.C. va solicita doar ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, prezentarea documentelor suport / justificative care demonstrează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați, cum ar fi, dar fără a se limita, lista de servicii prestate în ultimii 3 ani, extras din contract (paginile din care să rezulte părțile, obiectul, valoarea, data de început și sfârșit a contractului, lista de semnături) însoțit de proces verbal de recepție final/parțial, doc. constatatoare, recomandări, facturi însoțite procese verbale de recepție, certificate de acceptare, foi de semnături, etc., prin care se confirmă prest. serv. de natură și complexitate similare/comparabile cu cele ofertate, vor fi prez. de către ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile la solicitarea E.C.

Conversia leu valută se face prin raportare la cursul mediu anual în lei/valută comunicat de BNR.

Pentru O.E. străini doc. se prezintă în original sau copie certificată cu mențiunea "conform cu originalul", însoțită de trad. autoriz. în limba română.

Ofertantul are obligația de a preciza informații privind subcontractanții propuși.

În cazul în care ofertantul se bazează pe capacitățile subcontractantului pentru a îndeplini criteriile de calificare, trebuie completat un DUAЕ de către fiecare subcontractant, în conformitate cu Notificarea ANAP.

- Subcontractanții precizează în DUAЕ informațiile aferente criteriilor de calificare pe care le îndeplinesc menționând numărul și data contractului/acordului de subcontractare pentru partea propusă pentru subcontractare.
- Ofertantul va depune odată cu DUAЕ Acordul/acordurile de subcontractare conform Formular nr. 3 din Secțiunea „Formulare” din Documentația de atribuire.
- Documentele justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAЕ, vor fi prezentate doar de către ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile la solicitarea autorității contractante.

Notă:

1. În cazul în care este identificată o situație de excludere, entitatea contractantă solicită ofertantului o singură dată să înlocuiască un subcontractant în legătură cu care a rezultat, în urma verificării, că se află în această situație.
2. Entitatea Contractantă va efectua plăți directe corespunzătoare părții/părților din contract îndeplinite de către subcontractanții propuși în oferta pentru prestarea serviciilor contractantului potrivit contractului dintre contractant și subcontractant în conformitate cu dispozițiile legale aplicabile, doar dacă subcontractanții solicită acest lucru și își exprimă opțiunea în acest sens la momentul semnării contractului.
3. Entitatea Contractantă are obligația de a solicita, ulterior atribuirii contractului, la încheierea acestuia, prezentarea contractului/ contractelor încheiate între contractant și subcontractantul/ subcontractanții nominalizat/nominalizați în oferta, astfel încât activitățile ce revin acestuia/acestora, precum și sumele aferente serviciilor, să fie cuprinse în contractul sectorial. Răspunderea contractantului în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractului nu este diminuată în cazul în care o parte/părți din acesta sunt îndeplinite de subcontractanți.
4. Subcontractanții pe a căror capacități ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare sunt considerați și terți sustinatori, caz în care Acordul de Subcontractare reprezintă, în același timp, și Angajamentul Ferm, în condițiile prevăzute la art.55 alin. (2) din HG nr. 394/ 2016.

III.1.4) Reguli și criterii obiective de participare:

-

III.1.6) Depozite și garanții solicitate:

1. Cuantumul garanției de participare: 14.252,50 lei.
2. Perioada de valabilitate a garanției pentru participare: 4 luni de la termenul limită de primire a ofertelor.
3. Modalitatea de constituire a garanției de participare: în conformitate cu art. 164 alin. (2) și alin. (4) din Legea 99/2016.

Instrumentul de garantare trebuie să prevadă că garanția de participare este irevocabilă și că plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate, fără nicio excepție.

Continuarea informațiilor se află la Secțiunea II.2.4 Descrierea achiziției publice

1. Cuantumul garanției de bună execuție: 5% din prețul contractului, fără TVA;
2. Modul de constituire a garanției de bună execuție:

Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

- i. scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;
- ii. asigurări de garanții emise:

- fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;
 - fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;
 - c) prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale;
 - d) prin combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-b).
- Continuarea informațiilor se afla la Secțiunea II.2.4 Descrierea achizitiei publice

Secțiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii:

Procedura simplificata

IV.1.3) Informații privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Achizitia implica incheierea unui acord-cadru:Nu

Achizitia implica instituirea unui sistem dinamic de achizitii:Nu

IV.1.6) Informații despre licitația electronică:

Se va organiza o licitație electronică:Nu

IV.2) Informații administrative

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare:

Data și ora locală:07.10.2024 15:00

IV.2.4) Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta:

Oferta trebuie să fie valabilă până la:07.02.2025

IV.2.7) Condiții de deschidere a ofertelor:

Data de deschidere a ofertelor:07.10.2024 15:00

Locul de deschidere a ofertelor:În SEAP

Persoane autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:Comisia de evaluare

Secțiunea VI: Informații complementare

VI.1) Informații privind periodicitatea

Această achiziție este periodică:Nu

VI.2) Informații privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice:Nu

Se va accepta facturarea electronică:Da

Se vor utiliza plățile electronice:Nu

VI.3) Informații suplimentare

Cerințele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la mărci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metodă specifică de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent". 1. Pentru a putea participa la prezenta procedură, operatorii economici interesați vor fi înregistrați în SEAP și vor achita, după caz, taxele necesare stipulate pe www.e-licitatie.ro. Operatorii economici care descarcă prezenta documentație de atribuire direct din atașamentul anunțului de participare publicat în SEAP au obligația de a urmări, în SEAP, la rubrica "Documente și clarificări", atașarea diverselor comunicări făcute de către Entitatea Contractantă urmare a unor solicitări de clarificare cerute de unii potențiali ofertanți. 2. Fișierele care vor fi încărcate în SEAP de către ofertanți, vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă a reprezentantului legal/imputernicit (se va prezenta împuternicirea conform Formular nr. 9, dacă este cazul) al operatorului economic, în funcție de calitatea acestuia-asociat/terț.. 3. Toate certificatele și documentele emise în altă limbă decât română vor fi însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română. 4. În cazul în care se depune contestație, după caz, se vor aplica prevederile Legii nr. 101/2016. 5. Reguli de comunicare și transmitere a datelor: a. Solicitățile de clarificări ale potențialilor

oferanți se vor adresa în mod exclusiv în SEAP prin acționarea butonului „Adaugă solicitare” din Secțiunea „Solicitări de clarificare/Intrebari” disponibilă din detaliul respectivei proceduri (daca este fără împărțire pe loturi) sau din detaliul lotului din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice, iar răspunsurile la acestea vor fi publicate în SEAP la Secțiunea „Lista clarificări, notificări și decizii” din cadrul anuntului de participare, entitatea contractantă urmând să nu dea curs solicitărilor adresate prin alta modalitate de comunicare decat cea stabilita in conformitate cu prevederile art. 78 alin 1 din Legea 99/2016. b. Pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor, comisia de evaluare va transmite solicitările de clarificare privind ofertele depuse, numai in SEAP la Secțiunea „Solicitări de clarificări/Intrebari”. Operatorii economici vor transmite răspunsurile la clarificări și eventualele documente solicitate pe parcursul evaluării ofertelor numai prin intermediul SEAP (Secțiunea „Solicitări de clarificări/Intrebari”), integral în secțiunea corespunzătoare respectivei solicitări, sub forma unuia sau a mai multor documente/fisiere distincte semnate cu semnătură electronică extinsă.

6. Departajarea ofertelor: Entitatea contractanta are obligatia de a stabili oferta câștigatoare pe baza criteriului de atribuire precizat in Documentatia de Atribuire. Evaluarea ofertelor se realizeaza prin acordarea, pentru fiecare oferta in parte, a unui punctaj rezultat ca urmare a aplicarii algoritmului de calcul stabilit in documentatia de atribuire. Clasamentul ofertelor se stabileste prin ordonarea descrescatoare a punctajelor respective, oferta castigatoare fiind cea de pe primul loc, respectiv cea cu cel mai mare punctaj. În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

Nota 1: Inainte de atribuirea contractului, Entitatea Contractanta solicita ofertantului clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire sa prezinte documente justificative actualizate prin care sa demonstreze indeplinirea tuturor criteriilor de calificare si selecție, in conformitate cu informațiile cuprinse in DUAE. Nota 2: In situatia in care ofertantul clasat pe primul loc nu demonstreaza in mod corespunzator indeplinirea integrala a tuturor criteriilor de calificare, entitatea contractanta solicita ofertantului clasat pe locul urmator sa depuna toate documentele justificative ca dovada a informatiilor cuprinse in DUAE, in scopul verificarii indeplinirii criteriilor de calificare. Informatii privind Oferta comuna (asocierea, dacă există) In cazul depunerii unei oferte comune, fiecare operator economic membru al asocierii va prezenta DUAE în care vor include informatiile cu privire la modul de îndeplinire a cerințelor de capacitate economică și financiară și/sau capacitatea tehnică și profesională, precum și Acordul de asociere, conform Formular nr. 2, semnat de către toți membrii asocierii, însoțit de informații despre asociere conform Anexa la Formularul nr. 2, din Secțiunea „Formulare” din Documentația de atribuire.

• Documentele justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE, vor fi prezentate doar de catre ofertantul clasat pe locul I, după aplicarea criteriului de atribuire. Asociații vor fi solidar și individual responsabili pentru execuția contractului în conformitate cu termenii acestuia. Liderul asocierii este răspunzător în nume propriu și în numele asocierii pentru îndeplinirea contractului. Contractele încheiate între liderul asocierii și asociați vor deveni anexe la contractul încheiat între Entitatea contractantă și acesta. Informatii privind tertul/terții sustinator/sustinatori (dacă există). Ofertantul va completa DUAE cu informațiile cu privire la existența unei susțineri de terță parte, inclusiv măsurile avute în vedere de acesta pentru a accesa în orice moment resursele necesare, la care se atasează DUAE și Angajamentul ferm ale terțului susținător, însoțit de Anexa la Angajamentul ferm, din care trebuie să rezulte modul efectiv în care terțul susținător/ terții susținători vor asigura îndeplinirea angajamentului, conform Formular nr. 4, din Secțiunea „Formulare” din Documentația de atribuire, însoțit de documentele solicitate prin Angajament, anexe la Formular. Ofertantul va prezenta odată cu DUAE Angajamentul de susținere însoțit de documente, care se vor constitui ca anexe la respectivul angajament, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul susținător va asigura îndeplinirea propriului angajament. Notă: In scopul verificării îndeplinirii cerințelor de calificare, entitatea contractantă poate solicita terțului susținător, oricând pe parcursul procesului de evaluare,

documente și informații suplimentare în legătură cu angajamentul dat sau cu documentele prezentate (art.56 din HG 394/2016). Dacă tertul/terții nu îndeplinește/îndeplinesc criteriile relevante privind capacitatea sau se încadrează în unul dintre motivele de excludere prevăzute la art. 177,178, 180 entitatea contractantă va solicita, o singură dată, ca operatorul economic să înlocuiască tertul/terții sustinător/sustinători fără ca acest aspect să aducă atingere principiului tratamentului egal prevăzut la art. 2 alin. (2) lit.b din Legea nr. 99/2016. Instrucțiuni privind notificarea rezultatului procedurii Entitatea contractantă va informa operatorii economici implicați în procedura de atribuire despre deciziile referitoare, la rezultatul procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică/sectorială, ori după caz, la anularea procedurii de atribuire și eventuala inițiere ulterioară a unei noi proceduri, în scris și cât mai curând posibil, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la emiterea acestora. În cadrul comunicării, entitatea contractantă va informa ofertantul câștigător cu privire la acceptarea ofertei/ofertelor prezentate. Entitatea contractantă va informa ofertanții care au fost respinși sau a căror ofertă nu a fost declarată câștigătoare asupra motivelor care au stat la baza deciziei respective, după cum urmează: i. pentru fiecare ofertă respinsă, motivele concrete care au stat la baza deciziei de respingere, detaliindu-se argumentele în temeiul cărora oferta a fost considerată inacceptabilă, neadecvată și/sau neconformă, îndeosebi elementele ofertei care nu au corespuns cerințelor de funcționare și performanță prevăzute în caietul de sarcini; ii. fiecărui ofertant care a prezentat o ofertă acceptabilă și conformă, prin urmare admisibilă, dar care nu a fost declarată câștigătoare, caracteristicile și avantajele relative ale ofertei câștigătoare în raport cu oferta sa, numele ofertantului căruia urmează să i se atribue contractul de achiziție publică/sectorială iii. fiecărui operator economic dintre cei prevăzuți la pct. i) - ii), data-limită până la care au dreptul de a depune contestație. Entitatea contractantă are dreptul de a nu comunica anumite informații numai în situația în care divulgarea acestora: - ar conduce la neaplicarea unei prevederi legale, ar constitui un obstacol în aplicarea unei prevederi legale sau ar fi contrară interesului public - ar prejudicia interesele comerciale legitime ale operatorilor economici, publici sau privați, sau ar prejudicia concurența loială dintre aceștia.

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de soluționare a contestațiilor:

Consiliul National de Soluționare a Contestațiilor

Adresa:Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3 Tipul juridic al cumparatorului:- Cod fiscal:20329980 Cod postal:030084 Cod NUTS:RO321 Bucuresti Localitate:Bucuresti Tara:Romania E-mail:office@cncsc.ro Telefon:+40 213104641 Fax:+40 213104642 Adresa Internet (URL):http://www.cncsc.ro Adresa profilului cumparatorului:https://www.e-licitatie.ro

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere:

-

VI.4.3) Procedura de contestare:

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:În conformitate cu Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestațiilor publicat în Monitorul Oficial al României nr. 393 din 23 mai 2016.

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare:

CN ADMINISTRAȚIA PORTURILOR MARITIME SA Constanța, Serviciul Juridic și Guvernanță Corporativă Adresa:Incinta Port Constanta, Gara Maritimă Tipul juridic al cumparatorului:- Cod fiscal:11062831 Cod postal:900900 Cod NUTS:RO223 Constanța Localitate:Constanta Tara:Romania E-mail:apmc@constantza-port.ro Telefon:0241611540 Fax:+40 213104642 Adresa Internet (URL):www.portofconstantza.com Adresa profilului cumparatorului:https://www.e-licitatie.ro

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

23.09.2024 16:12
