

## PLATFORMA PLUTITOARE PENTRU SCAFANDRI

---

### Detalii

-----

- Organizator: Ministerul Apararii Nationale - U.M. 02145 Constanta
- Localizare: Romania (Constanta)
- Tip anunt: Anunt de participare
- Sursa: S.E.A.P.
- Estimare: Valoare estimata: 27969470.59 RON
- Data licitatie: 11-11-2024 15:00
- Data aparitiei: 08-10-2024

### Domenii

-----

- Platforme de foraj sau de productie, plutitoare sau submersibile (CPV: 34514000)
- 

Achizitie initiata prin anunt de participare: [CN1074074]

### PLATFORMĂ PLUTITOARE PENTRU SCAFANDRI

Sectoriale: Nu Legea nr. 98/23.05.2016 Modalitatea de atribuire: ONLINE Data transmitere: 07.10.2024 10:16 Data publicare: 08.10.2024 12:38

Autoritate contractanta: Ministerul Apararii Nationale - U.M. 02145 Constanta

#### **Sectiunea I Sectiunea II Sectiunea III Sectiunea IV Sectiunea VI Clarificari**

### Detalii

Documentatie de atribuire:

DF1228264 / 07.10.2024 09:58

Aviz de conformitate aferent documentatie de atribuire emis de ANAP

Data incarcarii aviz:16.09.2024 10:51:45 Aviz conform conditionat ACC\_14654\_DF1225017.pdf

Anunt de intentie:

-

Anunt cu transmitere la JOUE:

Da

Numarul sub care a fost publicat la JOUE:

604393-2024

#### **Sectiunea I: Autoritatea contractanta**

##### **I.1) Denumire si adrese**

Ministerul Apararii Nationale - U.M. 02145 Constanta

Adresa: Strada: 1 Mai, nr. 19-21 Tipul juridic al cumparatorului: Autoritate guvernamentală centrală

Cod fiscal: 4304630 Cod postal: 900123 Cod NUTS: RO223 Constanta Localitate: Constanta

Tara: Romania E-mail: achizitii2145@navy.ro Telefon: +40 241586600 Fax: +40 241586952 Adresa

Internet (URL): <https://www.centruldescafandri.ro> Adresa profilului cumparatorului: <https://www.e-licitatie.ro>

##### **I.2) Achizitie comuna**

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

##### **I.3) Comunicare**

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru access direct, nerestricționat, complet și gratuit la:<https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100185517>

Accesul la documentele de achizitii publice este restricționat. Informații suplimentare pot fi obținute la:-

Comunicarea electronică necesită utilizarea de instrumente și de dispozitive care nu sunt disponibile în mod general. Accesul direct nerestricționat și complet la aceste instrumente și dispozitive este gratuit, la:-

Informații suplimentare pot fi obținute de la:

adresa menționată mai sus

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

#### **I.4) Tipul autorității contractante**

UNITATE MILITARA

#### **I.5) Activitate principală**

Aparare

### **Sectiunea II: Obiect**

#### **II.1) Obiectul achizitiei**

II.1.1) Titlu:

PLATFORMĂ PLUTITOARE PENTRU SCAFANDRI Numar de referinta:4304630\_2024\_PAAPD1496840

II.1.2) Cod CPV principal:

34514000-3 Platforme de foraj sau de productie, plutitoare sau submersibile (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului:

Furnizare / Cumparare

II.1.4) Descriere succintă:

Platforma plutitoare pentru scafandri reprezintă componenta principală pentru proiectul de cercetare-dezvoltare „Dezvoltarea unui poligon complex pentru formarea, pregătirea și antrenarea scafandrilor profesioniști”. Pregătirea continuă a scafandrilor profesioniști, la standarde internaționale, crearea reflexelor și automatismelor necesare în desfășurarea activităților subacvatice pe care aceștia le desfășoară în Centrul 39 Scafandri, impune dezvoltarea unui poligon subacvatic complex. Platforma plutitoare multirol este destinată formării, pregătirii și antrenării scafandrilor militari și civili. Platforma plutitoare va fi tratată, la nevoie, în alte raioane de intervenție, cu toate dotările specifice și cu echipa completă de scafandri, adaptându-se nevoilor misiunilor. Platforma plutitoare amplasată la suprafața poligonului subacvatic asigură suportul logistic pentru toate cele trei module subacvatice principale. Cerințe minime obligatorii privind configurația produsului – conform caietului de sarcini. Orice referire din cuprinsul documentației de atribuire (inclusiv Caietul de sarcini) prin care se indică o anumită atestare, autorizare, certificare, origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrica sau de comerț, un brevet de invenție și/sau licență de fabricație, o autorizare/certificare/atestare, se va citi și interpreta ca fiind însoțită de mențiunea "sau echivalent". Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor este de 20 zile. Autoritatea contractantă va răspunde la solicitările de clarificări sau informații privind Documentația de atribuire primite în mod consolidat în a 11-a zi înainte de termenul stabilit pentru depunerea ofertelor. Orice solicitare de clarificări trebuie transmisă în SEAP (<https://e-licitatie.ro/pub>).

II.1.5) Valoarea totală estimată:

Valoarea totală estimată:27969470.59 Moneda: RON

II.1.6) Informații privind loturile:

Contractul este împărțit în loturi:Nu

#### **II.2) Descriere**

II.2.2) Coduri CPV secundare:

II.2.3) Locul de executare:

Codul NUTS:RO223 Constanța

Locul de executare:Portul Militar Constanța, dana scafandri, sediul U.M 02021, jud. Constanta

II.2.4) Descrierea achizitiei publice:

PLATFORMĂ PLUTITOARE PENTRU SCAFANDRI – 1 cpl. Cerințe minime obligatorii privind configurația produsului – conform caietului de sarcini. Specificațiile tehnice care eventual fac referire la/indică un anumit model de produs vor fi interpretate în mod obligatoriu ca fiind urmate de mențiunea "sau echivalent" conform articolului 156 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare. Scopul unor astfel de referințe este în mod exclusiv sprijinirea potențialilor ofertanți în identificarea cu ușurință a tipului de produs și NU favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse.

II.2.5) Criterii de atribuire:

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluareDescrierePondere

Termenul de garanție acordat pentru PLATFORMĂ PLUTITOARE PENTRU SCAFANDRI (maxim 10 puncte)Garanția acordată pentru PLATFORMĂ PLUTITOARE PENTRU SCAFANDRI se calculează de la data semnării procesului - verbal de recepție. Termenul de garanție minim solicitat prin caietul de sarcini este de 24 luni. Ofertele cu termen de garanție de 24 luni (cerință minimă din caietul de sarcini) se vor declara conforme, dar nu se vor puncta. Sub termenul de garanție de 24 luni ofertele vor fi considerate neconforme.

10 %

Direct proportional

Punctaj maxim total 10

Algoritm de calcul: Punctajul pentru factorul de evaluare Termenul de garanție pentru PLATFORMĂ PLUTITOARE PENTRU SCAFANDRI se acordă direct proporțional astfel: a) Pentru oferta cu cel mai mare termen de garanție pentru PLATFORMĂ PLUTITOARE PENTRU SCAFANDRI (mai mare decât 24 luni) se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 10 puncte; b) Pentru celelalte oferte punctajul se acordă după următoarea formulă de calcul:  $P_2$  termen garanție PLATFORMĂ PLUTITOARE PENTRU SCAFANDRI (n) =  $(G_{2n} / G_{2max}) \times 10$  unde:  $P_2$  termen garanție PLATFORMĂ PLUTITOARE PENTRU SCAFANDRI (n) - reprezintă punctajul obținut de oferta „n”;  $G_{2n}$  - reprezintă garanția ofertei „n ”;  $G_{2max}$  - reprezintă garanția cea mai mare. Stabilirea punctajului acordat pentru fiecare ofertă se va face după următorul algoritm de calcul :  $P_{total}(n) = P_1 \text{ preț}(n) + P_2 \text{ termen garanție PLATFORMĂ PLUTITOARE PENTRU SCAFANDRI}(n)$  Oferta câștigătoare va fi declarată cea care obține punctajul cel mai mare. În cazul în care, după aplicarea criteriului de atribuire, două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderii acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul de a solicita noi propuneri financiare iar oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

Pretul oferteiComponenta financiara

90 %

Invers proportional

Punctaj maxim total 90

Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul  $P(n)$  se calculeaza proportional, astfel:  $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$ .

Punctaj maxim total100

II.2.7) Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii:

Durata in luni:18

Contractul se reinnoieste:Nu

II.2.9) Informatii privind limitarea numarului de candidati care urmeaza sa fie invitati (cu exceptia procedurilor deschise):

Poate fi depasit numarul maxim de candidati selectati pentru etapa a doua a procedurii?Nu

II.2.10) Informatii privind variantele:

Vor fi acceptate variante:Nu

II.2.11) Informatii privind optiunile:

Optiuni:Nu

II.2.12) Informatii privind cataloagele electronice:

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic:Nu

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene:

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene:Nu

Tip finantare :Fonduri bugetare

Program/Proiect:-

II.2.14) Informatii suplimentare:

Plata se face după recepție și punere în funcțiune, conform graficului de îndeplinire a contractului anexat la contract, și conform activităților de testare și acceptanță privind punerea în funcțiune, testarea/executarea probelor echipamentelor prevăzute, după caz, în Caietul de sarcini. Termenul de plată este de maxim 60 de zile de la primirea produselor însoțite de documentele de plată și de documentele care atestă calitatea și conformitatea cu cerințele din caietul de sarcini și întocmirea procesului verbal de recepție cantitativă, calitativă, instalare și punere în funcțiune. Plata se va face în contul de trezorerie al Contractantului. Plățile datorate de achizitor către furnizor sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract. Termenul de plată este stabilit în conformitate cu prevederile art. 7, alin. (1) din Legea nr. 72/2013, având în vedere natura și caracterul de continuitate al contractului cât și prevederile legale privind solicitarea creditelor bugetare și perioada în care acestea pot fi utilizate în plăți. Dacă ziua limită de plată nu este o zi financiară, atunci ziua limită de plată se consideră a fi următoarea zi financiară. Achizitorul poate utiliza contul acreditiv în lei la Trezoreria Statului, pentru achitarea obligațiilor rezultate din relațiile comerciale ce fac obiectul prezentului contract conform ORDIN nr. 2.909 din 27 decembrie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea și utilizarea fondurilor publice pentru deschiderea de acreditive de către ordonatorii de credite din Ministerul Apărării Naționale. În acest caz Contractantul va îndeplini toate formalitățile necesare în cazul în care achizitorul va invoca aplicarea prevederilor Ordinului 2909 din 27 decembrie 2016 pentru efectuarea plăților datorate. În caz contrar orice întârziere la plată nu poate fi imputabilă achizitorului.

### **Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice**

#### **III.1) Conditii de participare**

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale:

Cerința nr.1.

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, ce urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor sunt:

- Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor și a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.

Autoritatea contractantă exclude din procedura de atribuire orice operator economic despre care:

a) fie are cunoștință că și-a încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, iar acest lucru a fost stabilit printr-o hotărâre judecătorească sau decizie administrativă având caracter definitiv și obligatoriu în conformitate cu legea statului în care respectivul operator economic este înființat sau cu cele ale statului membru al autorității contractante;

b) fie poate demonstra prin orice mijloace adecvate că respectivul operator economic și-a încălcat

obligățiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat. Conform Art. 165, alin (2) din Legea nr. 98/2016, operatorul economic nu este exclus din procedura de atribuire dacă, anterior deciziei de excludere, își îndeplinește obligațiile prin plata impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate ori prin alte modalități de stingere a acestora sau beneficiază, în condițiile legii, de eşalonarea acestora ori de alte facilități în vederea plății acestora, inclusiv, după caz, a eventualelor dobânzi ori penalități de întârziere acumulate sau a amenzilor.

Operatorii economici straini vor prezenta orice documente edificatoare, eliberate de autoritati competente din tara în care sunt rezidenti, prin care sa dovedeasca îndeplinirea obligatiilor scadente de plata a impozitelor catre bugetul de stat, în conformitate cu legislatia din tara de rezidenta.

- Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv.

În ceea ce privește persoanele la care se face referire la art. 164 alin. (2) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, prin raportare la prevederile Legii nr. 31/1990), se pot distinge următoarele categorii, care au, după caz, în funcție de forma juridica de organizare și de modul de administrare a operatorului economic, calitatea de membrii cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia:

1) Legea nr. 31/1990 Legea societăților, cu modificările și completările ulterioare.

În cazul societăților în nume colectiv: persoana fizică numită/aleasă să reprezinte societatea în calitate de administrator sau după caz persoanele fizice numite/alese să reprezinte societatea în calitate de administratori (art. 7 și art. 77 din Legea nr. 31/1990);

În cazul societăților în comandită simplă: asociați comandați numiți/aleși în calitate de administratori (art. 88 și art. 90 din Legea nr. 31/1990);

În cazul societăților pe acțiuni:

- Societăți pe acțiuni administrate în sistem unitar:

- persoana desemnată/numită în calitate de administrator sau după caz persoanele desemnate/numite în calitate de administratori care constituie consiliul de administrație (art. 137 și art. 1371 alin. (1) din Legea nr. 31/1990);

În conformitate cu prevederile art. 15313 alin. (2) din Legea nr. 31/1990 persoana juridică poate fi numită administrator. Odată cu această numire persoana juridică (fără a fi exonerată de răspundere) este obligată să își desemneze un reprezentant permanent, persoană fizică, care este supus aceluiași condiții și obligații și are aceeași răspundere civilă și penală ca și un administrator;

- directorii societății pe acțiuni (persoane fizice) în cazul în care într-o societate pe acțiuni, consiliul de administrație delegă atribuțiile de conducere ale societății către aceștia (art. 1381 , art. 143 și art. 15313 alin. (1) din Legea nr. 31/1990);

- persoana desemnată în calitate de cenzor, supleant sau după caz în calitate de auditor intern (art. 159, art. 160, art. 161 alin. (1), 162 alin. (1) și art. 163 din Legea nr. 31/1990).

2) Societăți pe acțiuni administrate în sistem dualist:

- directorul general unic sau după caz persoanele fizice membre ale directoratului (art. 153 alin. (1) și (2), art. 1531 și art. 15313 alin. (1) din Legea nr. 31/1990);

- membrii consiliului de supraveghere (art. 153 alin. (1) și (2) și art. 1539 alin. (3) din Legea nr. 31/1990).

- persoana desemnată în calitate de auditor intern (art. 160 și art. 163 din Legea nr. 31/1990).

În cazul societăților în comandită pe acțiuni:

- asociatul/asociații comandați numiți în calitate de administrator (art. 188 alin. (1) din Legea nr. 31/1990);

- persoana desemnată în calitate de cenzor, supleant sau după caz în calitate de auditor intern (art. 187 din Legea nr. 31/1990).

În cazul societăților cu răspundere limitată:

- persoana numită în calitate de administrator sau după caz persoanele numite în calitate de administrator (art. 197 alin. (1) din Legea nr. 31/1990);

- persoana des

Cerința nr.1.

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți pentru partea din contract pe care aceștia urmează să o realizeze, care vor completa informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă - informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale.

În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

Înainte de atribuirea contractului, autoritatea contractantă va solicita ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit după evaluarea ofertelor, să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea criteriilor de calificare, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE. Se vor solicita/prezenta următoarele documente justificative, valabile (actuale/reale) la momentul prezentării acestora:

- Pentru persoane juridice/fizice române:

Certificatul de înregistrare fiscală / Certificatul constatator emis de ONRC din care să rezulte obiectul de activitate al operatorului economic.

Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul emis de ONRC. În cazul unui grup de operatori economici care depun ofertă comună, fiecare membru din grup trebuie să dovedească că pentru partea din contract pe care o realizează are corespondent în codul CAEN din certificatul emis de ONRC.

- Pentru persoane juridice/fizice străine:

Documente edificatoare, traduse în limba română de către un traducător autorizat, reale/actuale la data prezentării, care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică sau de înregistrare/atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile legale din țara în care candidatul/ofertantul este rezident. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în domeniile de activitate înscrise în documentele prezentate.

În cazul unui grup de operatori economici care depun ofertă comună, fiecare membru din grup trebuie să dovedească că pentru partea din contract pe care o realizează are corespondent în domeniile de activitate înscrise în documentele prezentate.

III.1.2) Situația economică și financiară:

III.1.3) Capacitatea tehnică și profesională:

Listă și descriere succintă a criteriilor de selecție:

Pentru contractele de achiziție de bunuri: executarea de livrări de tipul specificat

Proporția de subcontractare

CertIFICATE EMISE DE ORGANISME INDEPENDENTE CU PRIVIRE LA STANDARDELE DE ASIGURARE A CALITĂȚII

Nivel(uri) minim(e) al(e) standardelor care ar putea fi impuse:

I. Experiența similară:

Cerința nr.1.

Ofertanții trebuie să demonstreze că în ultimii 3 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor) au furnizat produse similare în cantitate/valoare cumulată de cel puțin 27,969,470.59 lei, fără TVA.

Prin produse similare, Autoritatea contractantă înțelege platforme plutitoare, nave, bărci, etc. În cazul în care autoritatea contractantă este nevoită, indiferent de motive, să procedeze la decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea candidaturilor/ofertelor, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile ce descriu nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător cerințelor autorității contractante.

Asociatul/asociații nominalizați va/vor prezenta distinct DUAE în care se vor cuprinde informațiile solicitate.

La nivelul DUAE trebuie precizate informații cum ar fi: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, tipul/categoriile de produse, valoarea, beneficiarul, data și numărul documentului de recepție.

Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate doar de către ofertantul/ofertanții clasat/clasați pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor:

- procese-verbale de recepție, documente constatatoare sau alte documente prin care sa rezulte ca ofertantul a furnizat în ultimii 3 ani produse similare cu cele care fac obiectul contractului și din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea/valoarea, perioada și locul livrării;
- recomandări;
- alte documente echivalente.

În cazul în care beneficiarul este un client privat și, din motive obiective, operatorul economic nu are posibilitatea obținerii unei certificări/confirmări din partea acestuia, demonstrarea furnizării produselor se realizează printr-o declarație a operatorului economic însoțită de facturi, contracte, certificate/documente și de motivul obiectiv pentru care clientul privat nu a avut posibilitatea emiterii unei certificări/confirmări a bunei execuții a furnizării.

Terțul/terții susținători (daca este cazul) vor completa Formularul nr.5 - Model angajament privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici și DUAE cu informații privind nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător susținerii acordate.

Cerința minimă privind experiența similară se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.

- Note:

Conversia valorilor se va face la cursul mediu anual lei/valută comunicat de BNR.

- anul 2022: 1 euro = 4,9315 lei;

- anul 2023: 1 euro = 4,9465 lei;

Pentru anul 2024 se va lua în considerare cursul de referință comunicat de BNR din ziua publicării anunțului de participare.

Se vor preciza părții/părților din contract pe care operatorul economic intenționează să o/le subcontracteze, dacă este cazul.

Conform prevederilor legale, activitatea de furnizare nu poate fi subcontractată, se va completa doar în cazul serviciilor și lucrărilor conexe activității principale de furnizare ce se intenționează a fi subcontractate.

Modalitatea de îndeplinire

Completarea DUAE

Dacă ofertantul apelează la subcontractanți și utilizează capacitățile subcontractantului/subcontractanților pentru a îndeplini criteriile de calificare, se va prezenta câte un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanți, completat și semnat în mod corespunzător de către fiecare dintre aceștia.

Subcontractanții precizează informațiile aferente criteriilor de calificare pe care le îndeplinesc menționând numărul și data contractului /acordului de subcontractare pentru partea propusă pentru subcontractare.

Resursele materiale și umane ale subcontractanților declarați se vor lua în considerare pentru partea lor de implicare în contractul care urmează să fie îndeplinit, dacă sunt prezentate documente relevante în acest sens de către ofertantul care invocă susținerea din partea subcontractanților. Pentru evitarea oricăror confuzii pe parcursul procesului de evaluare a ofertelor, în cazul în care pentru îndeplinirea contractului nu este necesară subcontractarea, operatorul economic va face precizarea „nu este cazul”.

Autoritatea contractantă efectuează plăți corespunzătoare părții/părților din contract îndeplinite de către subcontractanții propuși în ofertă, la solicitarea acestora și conform graficului contractual agreat de părți, pentru servicii, produse sau lucrări furnizate contractantului potrivit contractului dintre contractant și subcontractant în conformitate cu dispozițiile legale aplicabile, atunci când natura contractului permite acest lucru și dacă subcontractanții propuși și-au exprimat opțiunea în acest sens.

Subcontractorii își vor exprima la momentul încheierii contractului de achiziție publică sau la momentul introducerii acestora în contractul de achiziție publică, după caz, opțiunea de a fi plătiți direct de către autoritatea contractantă. Autoritatea contractantă efectuează plățile directe către subcontractanții agreeți doar atunci când prestația acestora este confirmată prin documente agreeate de toate cele 3 părți, respectiv autoritate contractantă, contractant și subcontractant sau de autoritatea contractantă și subcontractant atunci când, în mod nejustificat, contractantul blochează confirmarea executării obligațiilor asumate de subcontractant.

Contractele încheiate între contractant și subcontractant/subcontractanți nominalizați în ofertă sau declarați ulterior trebuie să fie în concordanță cu oferta și se vor constitui în anexe la contractul de achiziție publică.

Implementarea sistemului de management al calității conform EN-ISO 9001 sau echivalent pentru domeniul în care se încadrează activitatea/ activitățile principală /principale care fac obiectul contractului

Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare al calității  
Modalitatea de îndeplinire

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire.

Documentele se vor prezenta la solicitarea autorității contractante, numai de ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Dovada implementării sistemului de management al calității în domeniul în care se încadrează activitatea/ activitățile principală /principale care fac obiectul contractului /acordului cadru, conform EN ISO 9001 sau echivalent prin prezentarea unor certificate valabile emise de organisme de certificare acreditate sau alte probe/dovezi care confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității (în termen de valabilitate la data prezentării documentului).

În cazul depunerii unei oferte comune, fiecare asociat trebuie să dețină un astfel de certificat, pentru partea din contract pe care o realizează.

Nu se acceptă ofertanți în curs de certificare.

Sunt admiși ofertanții care prezintă documente din care să reiasă că auditul de certificare a fost finalizat urmând să primească certificarea propriu-zisă.

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Contractul este rezervat atelierelor protejate si operatorilor economici al caror scop este integrarea sociala si profesionala a persoanelor cu handicap sau defavorizate:Nu

Contractul poate fi executat numai in cadrul unor programe de angajare protejata:Nu

### **III.2) Conditii referitoare la contract**

III.2.1) Informatii privind o anumita profesie:

Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii:Nu

III.2.2) Conditii de executare a contractului:



Executarea contractului este supusa unor conditii speciale:Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului:Nu

#### **Sectiunea IV: Procedura**

##### **IV.1) Descriere**

IV.1.1) Tipul procedurii:

Licitatie deschisa

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Achizitia implica incheierea unui acord-cadru:Nu

Achizitia implica instituirea unui sistem dinamic de achizitii:Nu

IV.1.4) Informatii privind reducerea numarului de solutii sau de oferte in timpul negocierii sau al dialogului:

Aplicarea unei licitatii care sa se deruleze in etape succesive pentru a reduce progresiv numarul solutiilor care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate:Nu

IV.1.5) Informatii privind negocierea (numai pentru procedurile competitive cu negociere):

Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a atribui contractul pe baza ofertelor initiale fara a desfasura negocieri:Nu

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica:

Se va organiza o licitatie electronica:Nu

IV.1.8) Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP):

Achizitia intra sub incidenta Acordului privind achizitiile publice:Nu

##### **IV.2) Informatii administrative**

IV.2.1) Publicare anterioara privind aceasta procedura:

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare:

Data si ora locala:11.11.2024 15:00

IV.2.3) Data estimata a expedierii invitatiilor de prezentare a ofertelor sau de participare catre candidatii selectati:

Data si ora locala:-

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta:

Oferta trebuie sa fie valabila pana la:11.05.2025

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor:

Data de deschidere a ofertelor:11.11.2024 15:00

Locul de deschidere a ofertelor:In SEAP

Persoane autorizate sa asiste la deschiderea ofertelor:-

#### **Sectiunea VI: Informatii complementare**

##### **VI.1) Informatii privind periodicitatea**

Aceasta achizitie este periodica:Nu

##### **VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice**

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice:Nu

Se va accepta facturarea electronica:Da

Se vor utiliza platile electronice:Nu

##### **VI.3) Informatii suplimentare**

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai avantajoasă. Programul de lucru al autorității contractante este de luni până vineri, între orele 07.30-15.30. Orice document, ce conține solicitări de clarificări, trimis autorității contractante în

afara orelor de program va putea fi înregistrat, iar autoritatea contractantă va lua la cunoștință de el, doar în prima zi (la prima oră) cu program de lucru. În cazul în care în scopul verificării documentelor de calificare, a conformității propunerii tehnice cu cerințele caietului de sarcini sau în scopul verificării propunerii financiare, autoritatea contractantă solicită prezentarea anumitor documente, acestea trebuie transmise în SEAP semnate cu semnătură electronică. În perioada de evaluare ofertanții vor urmări solicitările de clarificări în cadrul directorului „Întrebări” și vor răspunde prin completarea spațiului creat, respectiv prin atașarea documentelor solicitate. Autoritatea contractantă va transmite răspunsul la clarificări numai prin intermediul SEAP. Comunicarea privind rezultatul procedurii va fi realizată în SEAP și prin utilizarea uneia din următoarele modalități de comunicare: fax/mail.

Executarea contractului începe în ziua următoare după constituirea garanției de bună execuție. Un produs este considerat livrat când toate activitățile în cadrul contractului au fost realizate și produsul / echipamentul este funcțional la parametrii agreeți și este acceptat de autoritatea contractantă. Contractantul va efectua pe cheltuielile sale și fără nici un fel de costuri din partea Autorității Contractante toate testele pentru a asigura funcționarea produsului la parametrii agreeți. Produsul livrat va îndeplini cerințele cuprinse în prezenta specificație tehnică, în conformitate cu specificațiile, standardele și practicile de asigurare a calității specifice producătorului. Beneficiarul își rezervă dreptul de a solicita demonstrarea acestei conformități. Contractantul este pe deplin responsabil pentru furnizarea produselor în condițiile Caietului de sarcini, în conformitate cu propunerea sa tehnică și cu specificațiile, standardele și practicile de asigurare a calității specifice producătorului.

Instrucțiuni privind notificarea rezultatului procedurii Autoritatea contractantă va informa operatorii economici implicați în procedura de atribuire despre deciziile referitoare la rezultatul selecției, la rezultatul procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică, ori după caz, la anularea procedurii de atribuire și eventuala inițiere ulterioară a unei noi proceduri, în scris și cât mai curând posibil, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la emiterea acestora. În cadrul comunicării, autoritatea contractantă va informa ofertantul/ofertanții câștigător/câștigători cu privire la acceptarea ofertei/ofertelor prezentate. Autoritatea contractantă va informa ofertanții/candidații care au fost respinși sau a căror ofertă nu a fost declarată câștigătoare asupra motivelor care au stat la baza deciziei respective, după cum urmează: i. fiecărui candidat respins, motivele concrete care au stat la baza deciziei de respingere a candidaturii sale; ii. pentru fiecare ofertă respinsă, motivele concrete care au stat la baza deciziei de respingere, detaliindu-se argumentele în temeiul cărora oferta a fost considerată inacceptabilă, neadecvată și/sau neconformă, îndeosebi elementele ofertei care nu au corespuns cerințelor de funcționare și performanță prevăzute în caietul de sarcini; iii. fiecărui ofertant care a prezentat o ofertă acceptabilă și conformă, prin urmare admisibilă, dar care nu a fost declarată câștigătoare, caracteristicile și avantajele relative ale ofertei/ofertelor câștigătoare în raport cu oferta sa, numele ofertantului cărui urmează să i se atribue contractul de achiziție publică sau, după caz, ale ofertanților cu care urmează să se încheie un acord-cadru; iv. fiecărui operator economic dintre cei prevăzuți la pct. i) - iii), data-limită până la care au dreptul de a depune contestație. Autoritatea contractantă are dreptul de a nu comunica anumite informații numai în situația în care divulgarea acestora: - ar conduce la neaplicarea unei prevederi legale, ar constitui un obstacol în aplicarea unei prevederi legale sau ar fi contrară interesului public; - ar prejudicia interesele comerciale legitime ale operatorilor economici, publici sau privați, sau ar prejudicia concurența loială dintre aceștia.

Instrucțiuni privind anularea procedurii de atribuire Autoritatea contractantă are obligația de a anula aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție publică, dacă ia această decizie, de regulă, înainte de data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire și, oricum, înainte de data încheierii contractului, numai în următoarele cazuri: - au fost depuse numai oferte inacceptabile, inadmisibile și/sau neconforme; - nu a fost depusă nicio ofertă sau au fost depuse oferte care, deși pot fi luate în considerare, nu pot fi comparate datorită modului neuniform de abordare a soluțiilor tehnice și/sau financiare; - abateri grave de la prevederile legislative afectează procedura de atribuire sau este imposibilă încheierea contractului. În sensul prevederilor de mai sus, prin abateri grave de la prevederile legislative se înțelege: - criteriile de calificare și selecție, precum și criteriul de atribuire sau factorii de evaluare prevăzuți în cadrul anunțului de participare, precum și

În documentația de atribuire au fost modificați având ca efect restrângerea participării; - pe parcursul analizei, evaluării și/sau finalizării procedurii de atribuire se constată erori sau omisiuni, iar Autoritatea contractantă se află în imposibilitatea de a adopta măsuri corective fără ca acestea să conducă, la încălcarea principiilor. Prin excepție, autoritatea contractantă are dreptul de a anula aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție publică, dacă ia această decizie, de regulă, înainte de data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire și, oricum, înainte de data încheierii contractului, numai în următoarele cazuri: - ca urmare a deciziei pronunțate de Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor prin care dispune eliminarea oricăror specificații tehnice, economice sau financiare din anunțul de participare, din documentația de atribuire ori din alte documente emise în legătură cu procedura de atribuire; - autoritatea contractantă nu mai are asigurate fondurile necesare realizării achiziției sau nu mai există necesitatea ce urma a fi acoperită; cele două situații nedatorându-se unei acțiuni sau inacțiuni a Autorității contractante. Autoritatea contractantă are obligația de a comunica în scris tuturor participanților la procedura de atribuire, în cel mult 3 zile lucrătoare de la data anulării, atât încetarea obligațiilor pe care aceștia și le-au creat prin depunerea de oferte, cât și motivul concret care a determinat decizia de anulare.] Instrucțiuni privind semnarea contractului de achiziție Autoritatea contractantă va încheia contractul de achiziție/acordul-cadru cu ofertantul/ofertanții desemnat(i) câștigător(i), în perioada de valabilitate a ofertelor, dar nu mai devreme de 11 zile de la data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire pentru a acorda termenul legal de 10 zile pentru formularea eventualelor contestații administrative. Ofertantul desemnat câștigător are obligația de a se prezenta în termen de 15 zile de la primirea invitației pentru semnarea contractului, transmisă de autoritatea contractantă. Dacă termenului de 15 zile a expirat iar ofertantul desemnat câștigător nu s-a prezentat pentru semnarea contractului, situația va fi asimilată refuzului de a semna contractul, iar autoritatea contractantă va reține în favoarea sa garanția de participare. În cazul în care ofertantul căruia i s-a atribuit contractul este un consorțiu, acesta are obligația de a prezenta la semnarea contractului următoarele documente: - documente prin care se autorizează persoana care urmează să semneze contractul; - acordul de asociere din care să rezulte cota de participare a fiecărui membru al asocierii, reprezentantul legal al asocierii, liderul desemnat (informații care nu trebuie să fie diferite față de cele precizate în documentele care au însoțit oferta); În cazul în care ofertantul căruia i s-a atribuit contractul a nominalizat în cadrul ofertei subcontractanți, acesta are obligația de a prezenta la semnarea contractului contractul/contractele încheiate cu subcontractanții nominalizați în oferta. În cazul în care autoritatea contractantă nu poate încheia contractul cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare, din cauza faptului că ofertantul se află într-o situație de forță majoră sau în imposibilitatea fortuită de a executa contractul, atunci aceasta are dreptul să declare câștigătoare oferta clasată pe locul următor, în condițiile în care aceasta există și este admisibilă. În caz contrar, procedura de atribuire se anulează.

#### **VI.4) Proceduri de contestare**

VI.4.1) Organismul de soluționare a contestațiilor:

Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3 Tipul juridic al cumparatorului: Autoritate guvernamentală

centrală Cod fiscal: 20329980 Cod postal: 030084 Cod NUTS: RO321 București Localitate: București

Tara: România E-mail: office@cncs.ro Telefon: +40 213104641 Fax: +40 213104642 Adresa Internet

(URL): <http://www.cncs.ro> Adresa profilului cumparatorului: <https://www.e-licitatie.ro>

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere:

-

VI.4.3) Procedura de contestare:

Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare: Precizări privind termenul (termenele) de exercitare a căilor de atac: conform Legii 101/2016 privind remediile și căile de atac.

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obține informații privind procedura de contestare:

Serviciul juridic al UM 02145 Constanța

Adresa: Strada 1 Mai, Nr. 19-21 Tipul juridic al cumparatorului: - Cod fiscal: 4304630 Cod postal: 900123

Cod NUTS:RO223 Constanța Localitate:Constanta Tara:Romania E-mail:achizitii2145@navy.ro  
Telefon:+40 241586600 Fax:- Adresa Internet (URL):<https://www.centruldescafandri.ro> Adresa  
profilului cumparatorului:<https://www.e-licitatie.ro>

**VI.5) Data expedierii prezentului anunt**

07.10.2024 10:16

-----