

SERVICII DE MENTENANTA, ACTUALIZARE SI SUPTOR TEHNIC SISTEM HIPOCRATE - pentru o perioada de 12 luni de zile

Detalii

- Organizator: SPITALUL CLINIC JUDETEAN DE URGENTA SF. APOSTOL ANDREI
- Localizare: Romania (Constanta)
- Tip anunt: Anunt de participare simplificat
- Sursa: S.E.A.P.
- Estimare: Valoare estimata: 438000.00 RON
- Data licitatie: 25-11-2024 15:00
- Data aparitiei: 11-11-2024

Domenii

- Servicii de actualizare informatica (CPV: 72540000)
-

Achizitie initiata prin anunt de participare simplificat: [SCN1155700]

SERVICII DE MENTENANTA, ACTUALIZARE SI SUPTOR TEHNIC SISTEM HIPOCRATE - pentru o perioada de 12 luni de zile

Sectoriale: Nu Legea nr. 98/23.05.2016 Modalitatea de atribuire: ONLINE Data transmitere: 09.11.2024 09:33 Data publicare: 09.11.2024 09:34

Autoritate contractanta: SPITALUL CLINIC JUDETEAN DE URGENTA SF. APOSTOL ANDREI

Sectiunea I Sectiunea II Sectiunea III Sectiunea IV Sectiunea VI Clarificari

Detalii

Documentatie de atribuire:

DF1230962 / 07.11.2024 15:48

Sectiunea I: Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

SPITALUL CLINIC JUDETEAN DE URGENTA SF. APOSTOL ANDREI

Adresa: Strada: Tomis, nr. 145 Tipul juridic al cumparatorului: Organism de drept public, controlat de o autoritate regională Cod fiscal: 4301103 Cod postal: 900591 Cod NUTS: RO223 Constanta

Localitate: Constanta Tara: Romania E-mail: achizitii@spitalulconstanta.ro Telefon: +40 0241503255

Fax: +40 241660473 Adresa Internet (URL): <https://www.spitalulconstanta.ro> Adresa profilului cumparatorului: <https://www.e-licitatie.ro>

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.4) Tipul autoritatii contractante

Organism de drept public

I.5) Activitate principala

Sanatate

Sectiunea II: Obiect

II.1) Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu:

SERVICII DE MENTENANTA, ACTUALIZARE SI SUPTOR TEHNIC SISTEM HIPOCRATE - pentru o perioada de 12 luni de zile Numar de referinta:PAAP2024-HIPOCRATE

II.1.2) Cod CPV principal:

72540000-2 Servicii de actualizare informatica (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului:

Servicii / Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

II.1.4) Descriere succinta:

Obiectul contractului de achiziție publică ce urmează a fi atribuit constă în achiziția de Servicii de mentenanță, actualizare și suport tehnic sistem informatic Hipocrate pentru o perioadă de 12 luni de zile. Spitalul Clinic Județean de Urgență "Sf. Apostol Andrei" Constanța, în baza referatului cu nr. 56905 din 15.10.2024 întocmit de Ing.Tomasian Alina, referat aprobat de către conducerea autorității contractante, intenționează contractarea unor Servicii de mentenanță, actualizare și suport tehnic sistem Hipocrate. Termenul limită până la care se pot solicita clarificări la documentația de atribuire: cu 9 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor. Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet solicitărilor de clarificare/informațiilor suplimentare în legătură cu documentația de atribuire în a 6-a zi înainte de termenul limită stabilit pentru depunerea ofertelor în anunțul de participare.

II.1.5) Valoarea totală estimată:

Valoarea totală estimată:438000 Moneda: RON

II.1.6) Informații privind loturile:

Contractul este împărțit în loturi:Nu

II.2) Descriere

II.2.2) Coduri CPV secundare:

II.2.3) Locul de executare:

Codul NUTS:RO223 Constanța

Locul de executare:BD TOMIS NR.145 CONSTANTA - SEDIUL SCJU ONLINE

II.2.4) Descrierea achiziției publice:

Este necesară încheierea unui contract de prestări servicii mentenanță pentru sistemul integrat Hipocrate fără de care nu se poate desfășura actul medical, având în vedere că serviciile de analize medicale și imagistică sunt externalizate și interconectate în timp real cu sistemul Hipocrate, astfel încât lipsa mentenanței ar putea duce la sincope în realizarea actului medical: întâzieri ale operațiilor vitale având în vedere că, dacă sistemul nu este operabil, medicul trebuie să trimită îngrijitoarea după investigații, timp care ar putea fi vital pentru viața pacientului. Lipsa funcționării sistemului integrat Hipocrate sau funcționarea defectuoasă a acestuia poate duce la dublarea sau lipsa medicației pacientului mutat de pe o secție pe altă funcție de patologia acestuia în sensul că fișa de observație/internare este unică și salvată în sistemul electronic Hipocrate. Pe de altă parte serviciile administrative sunt interconectate de la achiziții, depozit, farmacie, contabilitate astfel că lipsa unei mentenanțe a sistemului duce la imposibilitatea recepționării materialelor sanitare/medicamente necesare pentru a intra în gestiunea secțiilor pentru realizarea unui act medical corect și complet, iar pe de altă parte, posibilitatea de "rupere" a traseului unei facturi de la comandă la plată poate duce la plata penalităților conform legislației în vigoare. Contractul de prestări servicii mentenanță acoperă și modulul de resurse umane fără de care nu se poate desfășura activitatea spitalului, având în vedere că lipsa unei mentenanțe duce la lipsa pontajelor, imposibilitatea eliberării documentelor pentru angajați și implicit lipsa plăților contribuțiilor către stat și a salariilor. Lipsa mentenanței întregului sistem va duce la discrepanțe între realitate și ceea ce se va raporta către DSP, Casa Națională de Sănătate sau oricare alt organ abilitat către care se înaintează periodic rapoarte în urma cărora sunt decontate serviciile medicale prestate de SCJU Constanța. Policlinica de adulți și copii beneficiază de sistem online pentru programări. Fără această mentenanță acest serviciu va fi sistat având în vedere numărul mare de accesări.

II.2.5) Criterii de atribuire:

Pretul cel mai scăzut

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene:

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene:Nu

Tip finantare :Alte fonduri

Program/Proiect:-

Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale:

Ofertantii, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintelor privind situatia personala: se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 de catre ofertanti, terti sustinatori si subcontractanti dupa caz, cu informatiile aferente situatiei lor.

Documente justificative:

- 1.certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentarii, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.
2. dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;
3. cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv.

Persoanele juridice/fizice straine, ce doresc a participa la procedura, vor prezenta orice documente edificatoare, eliberate de autoritati competente din tara în care acestia sunt rezidenti, prin care sa dovedeasca îndeplinirea obligatiilor RESTANTE cu privire la plata impozitelor si a asigurarii sociale, la momentul prezentarii acestora. Informatiile cuprinse in certificatul constatator (certificate fiscale) trebuie sa fie valabile la momentul prezentarii acestora.

Conf. art. 63 din Legea 98/2016 persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante, si conform art. 3 lit. II) din Legea nr.98/2016, persoanele cu functii de decizie sunt : conducatorul autoritatii contractante, membrii organelor decizionale ale autoritatii contractante ce au legatura cu procedura de atribuire, precum si orice alte persoane din cadrul autoritatii contractante ce pot influenta continutul documentelor achizitiei si /sau desfasurarea procedurii de atribuire :

- Manager – Ec. Ionescu Ionut-Cornel
- Director Financiar Contabil - Ec. Constantin Valerica
- Director Medical - Dr. Prazaru Marius Dragos
- Director Ingrijiri - As. Licentiat Mihailescu Petrus
- Sef Serviciu Achizitii – Ing. Cobzaru Laura
- Serviciul Achizitii - Referent - Jr. Manastireanu Sabina
- Serviciul Achizitii – Ec. Kaminschi Ioana
- Consilier Juridic – Jr. Sandulescu Mariana
- Consilier Juridic – Jr. Gherghina Carmela Endora
- Coordonator Comp Informatica – Ing.Tomasian Alina
- Comp Informatica – Stan Gabriel
- Comp Informatica – Tomescu Alexandru
- Comp Informatica / Statistica – Popa Ionut

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar dupa aplicarea criteriului de atribuire.

Se vor prezenta pentru persoane juridice/fizice romane:

- pentru sediul social : certificate constatatoare privind lipsa datoriilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentarii. Se accepta si documente in forma electronica, emise prin intermediul SPV/online, avand incorporata, atasata sau logic asociata semnatura electronica extinsa.
- pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;

Nota: Documentele emise in alta limba decat limba romana trebuie sa fie insotite de traducere in limba romana semnata si stampilata de catre ofertant luand in considerare Codul Penal SAU de traducerea in limba romana semnata si stampilata de un traducator autorizat.

Nota: Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a verifica încadrarea ofertanților la art. 167, lit. g) din Legea 98/2016, accesand în acest sens <http://www.e-licitatie.ro/pub/ack-docs> .

Nota: In cazul in care exista incertitudini in ceea ce priveste situatia personala a ofertantilor, autoritatea contractanta are dreptul de a solicita in mod direct informatii de la autoritatile competente care emit documente din cele prevazute.

Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in nici una dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

a) Persoanele juridice romane

1) Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe raza caruia este situat sediul operatorului economic, sau echivalent. Din certificatul constatator/extrasul de registru sau echivalent, prezentat trebuie sa rezulte:

- a) obiectul de activitate al operatorului economic; obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent in CAEN din certificatul constatator emis de ONRC;
- b) starea operatorului economic;
- c) persoanele care reprezinta operatorul economic in relatia cu tertii. Informatiile cuprinse in acest document, trebuie sa fie reale/actuale la data prezentarii.

Nota: Se permite dovedirea capacitatii de exercitare a activitatii profesionale si prin prezentarea certificatului constatator emis de catre ONRC in forma electronica, prin intermediul serviciului online InfoCert, avand incorporata, atasata sau logic asociata semnatura electronica extinsa.

b) Persoanele juridice straine

Operatorul economic va prezenta documente edificatoare, traduse in limba romana de catre un traducator autorizat, reale/actuale la data prezentarii, care sa dovedeasca o forma de inregistrare ca persoana fizica/juridica sau documente emise in tara de rezidenta, in care sa se mentioneze persoanele care reprezinta entitatea in relatiile cu tertii, in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este rezident. De asemenea, documentele prezentate trebuie sa dovedeasca faptul ca obiectul sau de activitate include activitati de tipul celor care fac obiectul achizitiei si sa contina informatii cu privire la starea ofertantului.

Nota - In cazul unei oferte comune fiecare participant la asociere trebuie sa prezinte documentele justificative solicitate conform art.196 din Legea nr.98/2016 din care sa rezulte indeplinirea criteriilor de calificare privind capacitatea de exercitare a activitatii profesionale pentru partea din contract pe care o realizeaza.

III.1.2) Situatia economica si financiara:

III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala:

Listă și descriere succintă a criteriilor de selecție:

Proportia de subcontractare

Operatorii economici ce depun oferta vor prezenta certificat de inregistrare in Registrul National al Programelor pentru Calculator emis de Oficiul Roman pentru Drepturile de Autor (ORDA) , pentru programul informatic Hipocrate ori alte documente din partea producatorului sistemului informatic HIPOCRATE.

Nivel(uri) minim(e) al(e) standardelor care ar putea fi impuse:

Proportia de subcontractare

Autoritatea solicită ofertanților să precizeze:

„a) categoriile de servicii/lucrări din contract pe

care intenționează să le subcontracteze, precum și procentul sau valoarea aferentă activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți; și

b) datele de identificare ale subcontractanților propuși, dacă aceștia din urmă sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei sau a solicitării de participare

Subcontractanții pe ale căror capacități se bazează ofertantul vor completa la rândul lor un DUAE separat, urmand ca documentele justificative care probeaza indeplinirea cerintelor solicitate prin documentatia de atribuire sa fie prezentate la solicitarea autoritatii contractante de catre ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit dupa aplicarea criteriului de atribuire.

Operatorii economici ce depun oferta vor prezenta certificat de inregistrare in Registrul National al Programelor pentru Calculator emis de Oficiul Roman pentru Drepturile de Autor (ORDA) , pentru programul informatic Hipocrate ori alte documente din partea producatorului programului informatic Hipocrate din care sa reiasa faptul ca prestatorul este autorizat sa implementeze si sa efectueze servicii de mentenanta, actualizare si suport tehnic software pentru acest program informatic, in conformitate cu prevederile art. 7 (a) coroborat cu prevederile art. 12, 13 lit. i), 23, 73 si 74 din Legea nr. 8 /1996 privind dreptul de autor si drepturile conexe.

Operatorul economic ofertant va completa cerinta corespunzatoare in formularul DUAE din documentatia de atribuire.

Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, pana la data incheierii raportului procedurii de atribuire, conform art. 196 alin (2) din Legea nr. 98/2016 privind Achizițiile Publice, pentru dovedirea îndeplinirii acestei cerinte, va prezenta Certificat ORDA sau documente din partea producatorului. Persoanele fizice sau juridice straine vor prezenta documentul echivalent celui solicitat mai sus, emis de autoritatea competenta din statul de origine a ofertantului. Nota:

Documentele emise în alta limba decât româna vor fi însoțite de traducere în limba româna semnata si stampilata de ofertant sau traducere autorizata.

Cerinta se aplica inclusiv pentru subcontractanti si/sau terti sustinatori pentru partea pe care o executa.

Sectiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii:

Procedura simplificata

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Achizitia implica incheierea unui acord-cadru:Nu

Achizitia implica instituirea unui sistem dinamic de achizitii:Nu

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica:

Se va organiza o licitatie electronica:Nu

IV.2) Informatii administrative

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare:

Data si ora locala:25.11.2024 15:00

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta:

Oferta trebuie sa fie valabila pana la:25.05.2025

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor:

Data de deschidere a ofertelor:25.11.2024 15:00

Locul de deschidere a ofertelor:In SEAP

Persoane autorizate sa asiste la deschiderea ofertelor:Comisia de evaluare a ofertelor

Sectiunea VI: Informatii complementare

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica:Nu

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice:Da

Se va accepta facturarea electronica:Da

Se vor utiliza platile electronice:Da

VI.3) Informatii suplimentare

erintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent". Criteriul de atribuire al contractului este "pretul cel mai scazut" Clasamentul ofertelor se stabileste prin ordonarea crescatoare a preturilor respective, oferta castigatoare fiind cea de pe primul loc, respectiv cea cu prețul cel mai scăzut. Conform Art. 138 din HG 395/2016 : Articolul 138 (1) În cazul în care criteriul utilizat este "prețul cel mai scăzut", clasamentul ofertelor se stabilește prin ordonarea crescătoare a prețurilor respective, oferta câștigătoare fiind cea de pe primul loc, respectiv cea cu prețul cel mai scăzut. (2) În cazul în care două sau mai multe oferte sunt situate pe primul loc, autoritatea contractantă solicită ofertanților o nouă propunere financiară, iar contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut. În situația în care ofertantul clasat pe primul loc nu demonstrează în mod corespunzător îndeplinirea integrală a tuturor criteriilor de calificare, autoritatea contractantă solicită ofertantului clasat pe locul următor să depună toate documentele justificative ca dovadă a informațiilor cuprinse în DUAE, în scopul verificării îndeplinirii criteriilor de calificare. Aceeași procedură de lucru se va aplica până va fi identificată oferta operatorului economic care face dovada îndeplinirii tuturor criteriilor de calificare în conformitate cu cerințele stabilite prin DUAE și prin documentația de atribuire. Reguli de comunicare și transmitere a datelor: Solicitățile de clarificări referitoare la prezenta documentație de atribuire, se vor adresa în mod exclusiv în S.E.A.P. la Sectiunea „Întrebări” din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice iar răspunsurile la acestea vor fi publicate în SEAP la Sectiunea "Documentație, clarificări și decizii" din cadrul anuntului de participare. In cazul in care, in scopul verificarii cerintelor solicitate, a conformitatii propunerii tehnice cu cerintele din caietul de sarcini sau in scopul verificarii propunerii financiare autoritatea contractanta solicita prezentarea anumitor documente, acestea trebuie transmise in SEAP, in format electronic semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat. In perioada de evaluare, ofertantii vor urmări solicitările de clarificări în cadrul directorului Întrebări și vor răspunde prin completarea spațiului creat, respectiv prin atasarea documentelor solicitate. Comunicarea privind rezultatul procedurii va fi realizată în SEAP sau prin utilizarea uneia din următoarele modalități de comunicare: fax/email. Notă: Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a verifica încadrarea ofertanților la art. 167, lit. g) din Legea 98/2016, accesând în acest sens <http://www.e-licitatie.ro/pub/ack-docs>.

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de soluționare a contestațiilor:

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa:Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3 Tipul juridic al cumparatorului:- Cod fiscal:20329980 Cod

postal:030084 Cod NUTS:RO321 Bucuresti Localitate:Bucuresti Tara:Romania E-mail:office@cnsr.ro

Telefon:+40 213104641 Fax:+40 213104642 Adresa Internet (URL):<http://www.cnsr.ro> Adresa

profilului cumparatorului:<https://www.e-licitatie.ro>

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere:

-

VI.4.3) Procedura de contestare:

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:-

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare:

-

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

09.11.2024 09:33
