

Executie de lucrari in cadrul proiectului "INFIINTARE CENTRU DE COLECTARE PRIN APORT VOLUNTAR IN COMUNA RASOVA, JUDETUL CONSTANTA"

Detalii

- Organizator: U.A.T. COMUNA RASOVA
- Localizare: Romania (Constanta)
- Tip anunt: Anunt de participare simplificat
- Sursa: S.E.A.P.
- Estimare: Valoare estimata: 2047119.35 RON
- Data licitatie: 13-11-2024 15:00
- Data aparitiei: 23-10-2024

Domenii

- Lucrari de constructii de rampe de deseuri (CPV: 45222110)

Achizitie initiata prin anunt de participare simplificat: [SCN1154945]

Executie de lucrari in cadrul proiectului "INFIINTARE CENTRU DE COLECTARE PRIN APORT VOLUNTAR IN COMUNA RASOVA, JUDETUL CONSTANTA"

Sectoriale: Nu Legea nr. 98/23.05.2016 Modalitatea de atribuire: ONLINE Data transmitere: 23.10.2024 10:47 Data publicare: 23.10.2024 10:47

Autoritate contractanta: U.A.T. COMUNA RASOVA

Sectiunea I Sectiunea II Sectiunea III Sectiunea IV Sectiunea VI Clarificari

Detalii

Documentatie de atribuire:

DF1229648 / 22.10.2024 15:21

Sectiunea I: Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

COMUNA RASOVA

Adresa: Strada: Dunarii, nr. 31 Tipul juridic al cumparatorului: Autoritate locală Cod fiscal: 4514675 Cod postal: 907250 Cod NUTS: RO223 Constanta Localitate: Rasova (Constanta) Tara: Romania E-mail: ovmconsult@gmail.com Telefon: +40 725169075 Fax: +40 241235295 Adresa Internet (URL): <https://www.e-licitatie.ro> Adresa profilului cumparatorului: <https://www.e-licitatie.ro>

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritate regionala sau locala

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Sectiunea II: Obiect

II.1) Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu:

Executie de lucrari in cadrul proiectului "INFIINTARE CENTRU DE COLECTARE PRIN APORT VOLUNTAR

IN COMUNA RASOVA, JUDETUL CONSTANTA” Numar de referinta:1

II.1.2) Cod CPV principal:

45222110-3 Lucrari de constructii de rampe de deseuri (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului:

Lucrari / Executarea

II.1.4) Descriere succinta:

Executia obiectivului “INFIINTARE CENTRU DE COLECTARE PRIN APORT VOLUNTAR IN COMUNA RASOVA, JUDETUL CONSTANTA”. Principalele obiective preconizate a fi atinse prin construirea unui centru de colectare selectiv sunt urmatoarele: a) Avantaje privind confortul b) Eficientizarea semnificativa a spatiului c) Optimizarea amplasarii d) Eliminarea mirosurilor e) Limitarea semnificativa a prezentei insectelor f) Eliminarea prezentei animalelor fara stapan cat si a rozatoarelor g) Protejarea sanatatii populatiei si a animalelor h) Limitarea amenajarilor suplimentare i) Avantaje investitionale si operationale j) Eliminarea si limitarea operatiilor de deratizare k) Limitarea operatiilor de dezinsectie l) Eliminarea vandalizarii si a furturilor m) Cresterea duratei de viata a Investitiilor n) Limitarea operatiilor de curatare o) Eliminarea totala a accesului animalelor p) Avantaje legale Investitia va prezenta urmatoarele caracteristici: – clasa de importanta – III – medie (conform P 100 – 1/2013); – categoria de importanta – “C” – normala (conform H.G. 776/ 1997). Data limita de primire a solicitarilor de clarificari: nu mai tarziu de 6 zile calendaristice inainte de data-limita stabilita pentru depunerea ofertelor Autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificare/ informatiilor suplimentare cu 4 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea totala estimata:2047119.35 Moneda: RON

II.1.6) Informatii privind loturile:

Contractul este impartit in loturi:Nu

II.2) Descriere

II.2.2) Coduri CPV secundare:

II.2.3) Locul de executare:

Codul NUTS:RO223 Constanta

Locul de executare:Comuna Rasova

II.2.4) Descrierea achizitiei publice:

Valoarea estimata maxima a contractului: 2.047.119,35 Lei fara TVA, compusa din: -1.2. Amenajarea terenului: 12.104,24 Lei; -1.3. Amenajari pentru protectia mediului si aducerea terenului la starea initiala: 8.331,61 Lei; -2. Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor: 60,000.00 Lei; -4.1. Constructii si instalatii: 1.921.683,50 Lei; -4.2. Montaj utilaje, echipamente tehnologice si functionale: - Lei; -4.3. Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care necesita montaj: - Lei; -4.4. Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care nu necesita montaj si echipamente de transport: - Lei; -5.1. Organizare de santier: 45.000,00 Lei; CONTAINERELE AFERENTE CAP.4.2 SI 4.3 EVIDENTIASTE IN DEVIZUL GENERAL LA FAZA STUDIU DE FEZABILITATE SI CARE FAC PARTE INTEGRANTA DIN DOCUMENTATIA DE ATRIBUIRE NU FAC OBIECTUL PREZENTEI PROCEDURI SI NU SE VOR OFERTA.

II.2.5) Criterii de atribuire:

Cel mai bun raport calitate - pret

Denumire factor evaluareDescrierePondere

Pretul oferteiComponenta financiara

40 %

Invers proportional

Punctaj maxim total 40

Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Factor de evaluare calitativCalificarea și experiența profesională a personalului desemnat pentru executarea contractului pentru Manager/Coordonator/Sef proiect

12 %

Invers proportional

Punctaj maxim total 12

Algoritm de calcul: Pentru acest factor de evaluare se va acorda punctajul T1 Se va puncta experienta detinuta in pozitia de Coordonator proiect/Manager de proiect/sef proiect in cadrul unor contracte care au avut ca obiect executia de lucrări de constructii si/sau consolidari si/sau reparatii capitale si/sau modernizari si/sau reabilitari pentru constructii civile, cel puțin din categoria de importanță C astfel: - Pentru experienta constand in implicarea in 1 contract/proiect nu se acorda punctaj (0 puncte), - Pentru experienta constand in implicarea in 2-4 contracte/proiecte a persoanei propuse se acorda $\frac{1}{2}$ din punctajul maxim alocat expertului respectiv = 6 puncte - Pentru experienta constand in implicarea in 5-7 contracte/proiecte a persoanei propuse se acorda $\frac{3}{4}$ din punctajul maxim alocat expertului respectiv = 9 puncte - Pentru experienta constand in implicarea in 8 sau mai multe contracte /proiecte se acorda punctajul maxim alocat expertului respectiv = 12 puncte NOTA: Pentru lipsa experientei minime solicitate, oferta va fi declarata neconforma. Dovada privind experienta similara se va face prin prezentarea diplomelor de absolvire a studiilor superioare si a CV-lui expertului, semnat de titular. In cadrul CV-ului expertului vor fi specificate: - Proiectele-contractele in care expertul a fost membru si a avut calitatea de - Coordonator proiect/Manager de proiect/sef proiect, si care urmeaza a fi punctate; - Pozitia specifica din cadrul contractului; - Atributiile pe care le-a realizat in cadrul contractului ; Documentele care confirma cele declarate in cadrul CV-ului, trebuie sa indeplineasca urmatoarele conditii: 1. Sa fie emise sau contrasemnate de beneficiar sau de contractantul principal; 2. Din documente trebuie sa reiese, in mod clar: - faptul ca expertul propus a detinut pozitia de Coordonator proiect/Manager de proiect/sef proiect. - obiectul contractului/proiectului in care expertul propus a detinut pozitia de Coordonator proiect/Manager de proiect/sef proiect. CV-ul va fi depus odata cu celelalte documente solicitate prin anuntul de participare si va fi insotit de documente care sa confirme cele declarate in cadrul CV-ului, ca de exemplu (si fara a se limita la): procese verbale de predare-primire semnate de beneficiar, recomandari de la beneficiari/contractantii principali, orice alt document emis sau contrasemnate de beneficiar sau de contractantul principal, care sa confirme cele solicitate, mai sus. Totodata, se va prezenta pentru Coordonator proiect/Manager de proiect/sef proiect, dovada privind calificarea prin prezentarea de diploma/diplome, atestate care sa demonstreze faptul ca persoana nominalizata are studiile si specializarile solicitate, respectiv Inginer CCIA (Constructii Civile, Industriale si Agricole). Factor de evaluare calitativ Metodologii de lucru adecvate de implementare a contractului, precum si o planificare adecvata în corelare cu specificul si complexitatea activităților desfășurate

8 %

Invers proportional

Punctaj maxim total 8

Algoritm de calcul: - Abordarea propusă nu are la bază metodologii, metode și/sau instrumente testate, recunoscute și arată o înțelegere limitată a contextului, respectiv a particularității sarcinilor stabilite în caietul de sarcini. - punctaj 1 punct - Abordarea propusă se bazează parțial pe metodologii, metode și/sau instrumente testate, recunoscute și care demonstrează înțelegerea contextului, respectiv a particularității sarcinilor stabilite în caietul de sarcini, în corelație cu aspectele-cheie, precum și cu riscurile și ipotezele identificate. - punctaj 4 puncte - Abordarea propusă se bazează în mare măsură pe o serie de metodologii, metode și/sau instrumente testate*1), recunoscute*2) și care demonstrează o foarte bună înțelegere a contextului, respectiv a particularității sarcinilor stabilite în caietul de sarcini, în corelație cu aspectele-cheie, precum și cu riscurile și ipotezele identificate. Abordarea include demonstrarea functionalitatea amplasarii echipamentelor in cadrul constructiilor propuse conform Caiet de sarcini - punctaj 8 puncte Note *1) Metodologiile, metodele și/sau instrumentele au fost utilizate în alte proiecte.*2) Metodologiile, metodele și/sau instrumentele sunt descrise în literatura de specialitate

Factor de evaluare calitativ Metodologii de lucru adecvate de implementare a contractului, precum si o planificare adecvata în corelare cu specificul si complexitatea activităților desfășurate Indicarea

controlului calității la toate stadiile de punere în operă

6 %

Invers proportional

Punctaj maxim total 6

Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: - Planul de management al calității are un nivel de detaliere care prezintă la nivel general modul în care realizează controlul calității și nu pentru toate stadiile de punere în operă indicate în Metodologia de executare a activităților și subactivităților. - punctaj 1 punct - Planul de management al calității are un nivel de detaliere adecvat, care facilitează înțelegerea propusă pentru managementul calității la toate stadiile de punere în operă indicate în Metodologia de executare a activităților și subactivităților, și este corelat cu programele de verificare a calității lucrărilor și metodologia de execuția a acestora - punctaj 3 puncte - Planul de management al calității are un nivel de detaliere adecvat, care facilitează înțelegerea propusă pentru managementul calității la toate stadiile de punere în operă indicate în Metodologia de executare a activităților și subactivităților, și este corelat cu programele de verificare a calității lucrărilor și metodologia de execuția a acestora. Planificarea controlului calității consideră riscurile probabile și metodele de adaptare a controlului calității la situațiile neprevăzute. - punctaj 6 puncte
Factor de evaluare calitativ Metodologii de lucru adecvate de implementare a contractului, precum și o planificare adecvata în corelare cu specificul și complexitatea activităților desfășurate Nivelul de detaliere și succesiunea logică a activitatilor din Programului de Execuție

4 %

Invers proportional

Punctaj maxim total 4

Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: - Toate activitățile și subactivitățile principale sunt incluse în Programul de Execuție, însă modul de detaliere în subactivități nu este corelat cu etapele de realizare a activităților și subactivităților și/sau cu stadiile fizice depunere în operă, Programul de Execuție neputând fi utilizat așa cum este prezentat ca dată de intrare în cadrul ședințelor de monitorizare a progresului activităților și subactivităților. Succesiunea activităților și subactivităților în Programul de Execuție este stabilită într-un mod foarte puțin adecvat prin raportare la Metodologia de execuție a activităților și subactivităților. - punctaj 2 puncte - Toate activitățile și subactivitățile principale sunt incluse în Programul de Execuție, subactivitățile sunt corelate cu etapele de realizare a activităților și subactivităților și/sau cu stadiile fizice de punere în operă descrise în Metodologia de executare a activităților și subactivităților, Programul de Execuție poate fi utilizat așa cum este prezentat ca dată de intrare în cadrul ședințelor de monitorizare a progresului activităților. Succesiunea activităților și subactivităților în Programul de Execuție este stabilită cu deviații minore prin raportare la Metodologia de execuție a activităților și subactivităților. Ofertantul prezintă și un Program de execuție în care să prezinte materializarea impactului de timp din analiza de risc realizată. - punctaj 4 puncte

Factor de evaluare calitativ Metodologii de lucru adecvate de implementare a contractului, precum și o planificare adecvata în corelare cu specificul și complexitatea activităților desfășurate Stabilirea duratei și perioadelor de derulare a activităților în concordanță cu complexitatea acestora și Corelarea Programului de Execuție cu resursele utilizate și Metodologia de execuție

6 %

Invers proportional

Punctaj maxim total 6

Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: -Durata activităților și subactivităților și perioadele de derulare a acestora din Programul de Execuție sunt în mică măsură corespunzătoare complexității activităților și subactivităților descrise în Metodologia de execuție a activităților și subactivităților, cu privire la modalitatea de realizare, datele de intrare, rezultatele, etapele specifice de derulare. Există neconcordanțe minore între Programul de Execuție, resursele utilizate și Metodologia de execuție, Programul de Execuție neputând fi utilizat așa cum este prezentat ca dată de intrare pentru monitorizarea progresului fizic și financiar. - punctaj 2 puncte -Durata activităților și subactivităților și

perioadele de derulare a acestora din Programul de Execuție sunt corespunzătoare complexității activităților și subactivităților descrise în Metodologia de execuție a activităților și subactivităților, cu privire la modalitatea de realizare, datele de intrare, rezultatele, etapele specifice de derulare. Programul de Execuție și resursele utilizate sunt corelate corespunzător cu Metodologia de execuție a activităților și subactivităților cuprinzând toate resursele necesare tuturor activitatilor, putând fi utilizat așa cum este prezentat ca dată de intrare pentru monitorizarea progresului fizic și financiar. - punctaj 6 puncte

Factor de evaluare calitativ Metodologii de lucru adecvate de implementare a contractului, precum și o planificare adecvată în corelare cu specificul și complexitatea activităților desfășurate Separator - consum energetic la tona de deseuri procesate
12 %

Invers proportional

Punctaj maxim total 12

Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai mic consum energetic la tona de deseuri sortate, ofertat, dintre ofertele admisibile, dovedit prin calcul bazat pe date clare, certificate și verificabile, se acordă punctajul maxim alocat subfactorului T 3.5 max=12 puncte; pentru alte consumuri punctajul se calculează potrivit ecuației de proportionalitate pe baza celorlalte valori b) Pentru un consum mai mare decât cel prevăzut la lit. a), punctajul se calculează astfel: $T3.5(n) = (CE_{min} / CE(n) \text{ ofertat}) \times 12$ puncte, unde: $T3.5(n) =$ punctaj obținut de ofertant pentru acest subfactor $CE_{min} =$ cel mai mic consum energetic la tona de deseuri sortate, ofertat și dovedit prin calcul bazat pe date clare, certificate și verificabile dintre ofertele admisibile, dintre ofertele admisibile $CE(n) =$ consumul energetic la tona de deseuri sortate, ofertat și dovedit prin calcul bazat pe date clare, certificate și verificabile dintre ofertele admisibile - Modalitate de verificare: Ofertantul va prezenta un document tehnic al producătorului prin care să dovedească consumul energetic la tona de deseuri procesate prezentând prin calcul valoarea acestuia

Factor de evaluare calitativ Metodologii de lucru adecvate de implementare a contractului, precum și o planificare adecvată în corelare cu specificul și complexitatea activităților desfășurate Utilajul multifuncțional și încărcătorul frontal - emisii totale de CO₂
12 %

Invers proportional

Punctaj maxim total 12

Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cele mai mici emisii insumate de CO₂, dintre ofertele admisibile, pentru Utilajul multifuncțional și Încarcătorul frontal dovedite prin calcul bazat pe date clare, certificate și verificabile, se acordă punctajul maxim alocat subfactorului T 3.6 max=12 puncte; pentru alte emisii punctajul se calculează potrivit ecuației de proportionalitate pe baza celorlalte valori, b) Pentru emisii insumate de CO₂ pentru Utilajul multifuncțional și Încarcătorul frontal mai mare decât cele prevăzute la lit. a), punctajul se calculează astfel: $T3.6(n) = (CO2_{min} / CO2(n) \text{ ofertat}) \times 12$ puncte, unde: $T3.6(n) =$ punctaj obținut de ofertant pentru acest subfactor $CO2_{min} =$ cele mai mici emisii insumate de CO₂ pentru Utilajul multifuncțional și Încarcătorul frontal dovedite prin calcul bazat pe date clare, certificate și verificabile, dintre ofertele admisibile $CO2(n) =$ emisiile insumate de CO₂ pentru Utilajul multifuncțional și Încarcătorul frontal ofertate, dovedite prin calcul bazat pe date clare, certificate și verificabile dintre ofertele admisibile. - Modalitate de verificare: Ofertantul va prezenta un document tehnic al producătorului prin care să dovedească valoarea emisiilor de CO₂ pentru ora de funcționare, aferent celor două utilaje, prezentând prin calcul valoarea acestora

Punctaj maxim total 100

II.2.13) Informații despre fondurile Uniunii Europene:

Achiziția se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

Tip finanțare : Alte fonduri

Program/Proiect:-

Sectiunea III: Informații juridice, economice, financiare și tehnice

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale:

Cerinta 1.

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii NU trebuie să se regăsească în situatiile prevăzute la art. 164, 165 si 167 din Legea nr.98/2016.

Se va completa DUAЕ în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ, ce urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității/entității contractante, doar de către ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor sunt:

1. Certificat de atestare fiscala eliberat de organul de administrare fiscala al unitatii administrativ teritoriale pe raza caruia operatorul economic isi are sediul social, VALABIL la momentul prezentarii certificatului fiscal la bugetul general consolidat.
2. Certificat de atestare fiscala privind impozitele si taxele locale, pentru sediul principal VALABIL la momentul prezentarii certificatului fiscal, la bugetul local.
3. Declaratie pe proprie raspundere pentru sediile secundare si punctul/punctele de lucru privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat datorate.

Persoane juridice / fizice straine vor prezenta: orice documente edificatoare, eliberate de autoritati competente din tara in care acestia sunt rezidenti, prin care sa dovedeasca ca si-a indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor de asigurari sociale catre bugetele componente ale bugetului general consolidat, in conformitate cu prevederile legale in vigoare in tara de rezidenta.

4. Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;

5. dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art.166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;

6. alte documente edificatoare, dupa caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul sustinător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, autoritatea/entitatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autenticată dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens, din România.

In situatia in care forma de organizare a operatorului economic, participant la procedura de achizitie in calitate de ofertant, tert sustinator, sau subcontractant, este societate pe actiuni, cu capital social reprezentat prin actiuni la purtator, operatorul economic are obligatia de a prezenta, odata cu DUAЕ, o Declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal cu privire la deținătorii/beneficiarii reali ai acțiunilor la purtător, in cf. cu art. Art. 53, alin (2) si (3) din Legea 98 din 2016, actualizata. Documentele vor fi prezentate in limba romana in copie lizibile. Documentele prezentate intr-o alta limba decat limba romana, vor fi insotite de traducere autorizata.

Cerința nr.2.

Ofertanții, terții sustinători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.59-60 din Legea nr. 98/2016 Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității/entității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt

-Neamțu Mihalache - Primar

-Poenaru Ion - Viceprimar

-Popescu Maria - Inspector

-Burnaz Vasile - Consilier Local
-Tănase Valentin - Consilier Local
-Ivan Georgică Ionuț - Consilier Local
-Matei Ionuț - Consilier Local
-Gîlcă Viorel - Consilier Local
-Mocanu Gheorghe - Consilier Local
-Vasiliu Ionuț - Consilier Local
-Neamțu Nicolae - Consilier Local
-Vaida Ștefan - Consilier Local
-Drincă Nicu - Consilier Local
-Mihai Dumitru - Consilier Local
-Șteflea Andreea-Georgiana - Consilier Local

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

Ofertantul /terțul susținător /subcontractantul va prezenta odata cu DUAE o Declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal cu privire la neincadrarea in situatiile prevazute la art.59-60 din Legea nr. 98/2016.

Documentele vor fi prezentate in limba romana.

Operatorul economic va completa cerinta corespunzatoare in formularul DUAE din documentatia de atribuire. Operatorii economici ce depun oferta, trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare, in conditiile legii, in tara de rezidenta, sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna din situatiile de anulare a constituirii, precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți pentru partea din contract pe care aceștia urmează să o realizeze, precum si tertului sustinator/tertilor sustinatori, care vor completa informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Ofertantii vor selecta indicația globala in cadrul DUAE, in conformitate cu prevederile art.193, alin. (6) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. In ceea ce privește criteriile de selecție, autoritatea contractanta cere operatorului economic sa declare ca acesta îndeplinește toate criteriile de selecție indicate în anunțul relevant sau în documentele achiziției menționate în anunț.

Certificatul ONRC sau pentru ofertantii straini, documentul echivalent emis in tara de rezidenta se va prezenta la solicitarea autoritatii contractante doar de catre ofertantul clasat pe locul intai in clasamentul intermediar, intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Informatiile cuprinse in certificatul constatator trebuie sa fie actualizate la momentul prezentarii documentului.

Initial, operatorul economic completeaza DUAE, urmand ca certificatul ONRC sa fie prezentat la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul intai in clasamentul intermediar

Documentele vor fi prezentate in copie lizibila. Documentele prezentate intr-o alta limba decat limba romana, vor fi insotite de traducere autorizata

Cerinta 2

Colectarea datelor si informatiilor privind beneficiarii reali ai fondurilor alocate

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții au obligația transmiterii datelor privind beneficiarul real al fondurilor alocate prin acest contract, date care vor fi colectate de la acestea încă din faza depunerii ofertelor și ulterior în faza depunerii documentelor suport DUAE.

Inițial se va prezenta o declarație pe propria răspundere - formularul nr.12 - declarație ce se va depune odata cu DUAE de către toți participanții (Ofertanți, terți susținători și subcontractanți).

După stabilirea clasamentului ofertelor, ofertantul clasat pe primul loc, este obligat să pună la dispoziția Autorității Contractante informațiile cu privire la beneficiarul real al fondurilor alocate din PNRR, în înțelesul art. 3 pct. 6 din Directiva (UE) 2015/849 a Parlamentului European și a Consiliului, al art. 4 din Legea nr. 129 din 11 iulie 2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative și astfel cum

sunt ele reglementate de obligațiile impuse de art. Art. 22 alin. 2 lit. d) din Regulamentul (UE) 2021/241 al Parlamentului European și Consiliului, respectiv:

a) pentru ofertanții ai căror acționari sunt persoane fizice sau persoane juridice înregistrate pe teritoriul României, se va depune un extras ONRC privind beneficiarii reali;

b) pentru ofertantul declarat câștigător care are în structura acționariatului entități juridice străine, autoritatea contractantă va solicita o declarație pe proprie răspundere dată de reprezentantul legal, conform prevederilor art. 326 din Cod Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele privind beneficiarii reali ai entităților juridice străine în conformitate cu Legea nr. 129/2019, cu modificările și completările ulterioare.

c) pentru ofertanții străini, înregistrați în afara României, aceștia vor depune documente justificative, certificate sau alte înscrisuri eliberate de autoritatea responsabilă de datele beneficiarului real din țara ofertantului, însoțite de traducerea în română, certificată de traducători autorizați;

d) Extras privind beneficiarii reali emis de ORC; în cazul în care asociația/fundația este o entitate străină sau are beneficiari reali persoane străine, autoritatea contractantă va solicita o declarație pe proprie răspundere dată de către reprezentantul legal/președinte, conform prevederilor art. 326 din Cod Penal ce va conține datele privind beneficiarii reali ai entităților juridice (Legea nr. 129/2019)

Ofertantului declarant câștigător are obligația transmiterii către ONRC, înaintea semnării contractului, a datelor actualizate privind beneficiarii reali ai fondurilor alocate prin acest contract. Contractanții au obligația de a informa în paralel, atât autoritatea contractantă cât și ONRC de fiecare dată când are loc o modificare a informațiilor privind beneficiarii reali

III.1.2) Situația economică și financiară:

III.1.3) Capacitatea tehnică și profesională:

Listă și descriere succintă a criteriilor de selecție:

Lista lucrărilor realizate în cursul unei perioade care acoperă cel mult ultimii 5 ani. Cei 5 ani se vor calcula prin raportare la data limită de depunere a ofertelor. În cazul decalării termenului de depunere al ofertelor, se va extinde corespunzător (cu zilele de decalare) și perioada aferentă experienței similare

Procentajul de subcontractare

Informații privind asociații

Ofertantul trebuie să facă dovada implementării unui sistem de management al calitatii în conformitate cu SR EN ISO 9001 sau echivalent, pentru activitatea principală care face obiectul contractului

Ofertantul trebuie să facă dovada implementării unui sistem de management de mediu în conformitate cu SR EN ISO 14001 sau echivalent, pentru activitatea principală care face obiectul contractului

Nivel(uri) minim(e) al(e) standardelor care ar putea fi impuse:

Prin lista lucrărilor ofertantul trebuie să facă dovada că în ultimii 5 ani calculați până la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor au fost executate în conformitate cu normele profesionale în domeniu, lucrări similare cu cele care fac obiectul contractului care se atribuie prin prezenta procedură, constând în lucrări de construcții și/sau consolidări și/sau reparații capitale și/sau modernizări și/sau reabilitări pentru construcții civile, cel puțin din categoria de importanță C, cu o valoare totală cumulată fără TVA mai mare sau cel puțin egală cu 2.000.000,00 lei fără TVA realizate în cadrul unuia sau a maxim 3 contracte de lucrări.

Prin construcții din categoria de importanță C se va înțelege: "Construcții cu funcții obișnuite, a căror neîndeplinire nu implică riscuri majore pentru societate și natură, (cum ar fi clădiri de locuințe cu mai mult de două niveluri, construcții industriale și agrozootehnice; construcții social-culturale care nu intră în categoriile de importanță A și B), sau construcții cu caracteristici și funcțiuni obișnuite, dar cu valori de patrimoniu (cum ar fi clădiri de cult, muzee de importanță locală)"

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerințelor:

Se va prezenta DUAE în conformitate cu prevederile art 193 din Legea 98/2016 iar documentele justificative constând în:

- Documente reprezentand certificari de buna executie pentru acele lucrari pe care ofertantul considera ca autoritatea contractanta trebuie sa le ia in considerare pentru evaluarea indeplinirii cerintei privind experienta similara. Respectivele certificari vor trebui sa indice:

- a) numarul si data contractului invocat drept experienta similara
- b) obiectul lucrarii astfel incat sa fie furnizate toate informatiile solicitate si necesare pentru a se verifica indeplinirea cerintei privind experienta similara
- c) beneficiarii si datele de contact, indiferent daca acestia sunt autoritati contractante sau clienti privati
- d) ponderea si activitatile pentru care a fost responsabil, impreuna cu valoarea acestora, fara TVA.
- e) perioada, mai exact intervalul periodic (data de inceput si data de finalizare) in care s-a executat contractul

f) locul executiei lucrarilor

g) data si numarul documentului de receptie

h) sa precizeze daca au fost efectuate în conformitate cu normele profesionale din domeniu; Certificarile vor fi emise sau contrasemnate de beneficiar (autoritate contractanta sau client privat) care probeaza indeplinirea celor asumate in DUAE urmeaza a fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I, in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Autoritatea contractanta solicita ofertantului sa precizeze în oferta partea/partile din contract pe care urmeaza sa le subcontracteze, procentul indeplinit de acestia si datele de identificare ale subcontractantilor propusi.

Informatii privind tertii sustinatori

În cazul în care Ofertantul se bazează pe Terți Sustținători, are obligatia de a respecta prevederile art. 182,183, 184, 185 din Legea 98/2016 precum si prevederile art. 48, 49 si 50 din HG 395/2016.

În cazul în care Ofertantul se bazează pe Terți Sustținători pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime de calificare, Ofertantul are obligatia de a dovedii Autorității Contractante că a lat toate masurile necesare pentru a avea acces, in orice moment, la resursele necesare, prezentand in acest sens, un angajament al tertului sustinator (angajament necondiționat).

Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către terțul/terții susținător/susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament.

Astfel:

In cazul in care Ofertantul se bazează pe Terți Sustținători pentru indeplinirea cerintei de calificare privind Capacitatea tehnica si profesionala, in speta Experienta similara, ofertantul va prezenta din partea tertului sustinator, urmatoarele:

- Angajament ferm privind capacitatetea tehnica si profesionala – experienta similara, conf. Formular nr . 3.b, prezentat împreună cu DUAE;

- Documente din care rezulte faptul că terțul dispune de resursele tehnice si profesionale pe care își asumă prin angajament că le va mobiliza

- Documente din care rezulte modul efectiv prin care terțul susținător va asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, respectiv cum vor fi implicate efectiv resursele terțului susținător în desfășurarea lucrărilor sau serviciilor în legătură cu care acordă susținerea.

Nota 1: Din documentele prezentate de terț trebuie să reiasă cum se va face transferul acestor resurse către contractant (inclusiv termenele în care resursele vor fi puse la dispoziția contractantului), astfel încât acestea să fie disponibile contractantului la momentul în care trebuie să fie implicate în derularea/executarea contractului de achiziție publică/sectorial. Transferul resurselor invocate trebuie să fie posibil în orice moment începând cu data semnării contractului de achiziție publică/sectorial. Acestea se vor constitui in anexe la prezentul angajament ferm

Nota 2: In situatia in care ofertantul este o Asociere, Angajamentul ferm va fi semnat de catre reprezentantii legali ai tuturor membrilor Asocierii.

Asociatul/asociatii vor prezenta aceleasi documente solicitate la cap. III.1.-CONDITII DE PARTICIPARE, ca si liderul de asociere, cu mentiunea ca cerintele privind capacitatea economica si financiara, respectiv capacitatea tehnica si/sau profesionala vor fi indeplinite prin cumul de grupul de asociati. Totodata, se va prezenta acordul de asociere, din care sa reiese cine este liderul asocierii precum si detalierea obligatiilor fiecarui membru al asocierii si procentul care revine fiecaruia.

Modalitatea de indeplinire:

Modalitatea de indeplinire si aplicabilitatea in cadrul procedurii:

Se va completa DUAE de catre de catre subcontractant/subcontractanti si/sau terti sustinatori si/ sau asociat/asociati in conformitate cu prevederile art. 193 din Legea 98/2016 iar documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate in DUAE urmeaza a fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Odata cu depunerea DUAE se va prezenta acordul/acordurile de subcontractare si/sau angajamentul tertului sustinator, impreuna cu documentele anexe la angajament, transmise acestuia de catre tertul sustinator din care sa rezulte modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia si /sau acordul de asociere (dupa caz).

Documentele justificative care probeaza cele asumate in acordul/acordurile de subcontractare, angajamentul tertului/tertilor, acordul /acordurile de asociere vor fi solicitate doar ofertantului declarat clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor

Se va prezenta DUAE in conformitate cu prevederile art. 193 din Legea 98/2016, iar documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate in DUAE urmeaza a fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Se va prezenta certificat emis de organisme independente care atesta respectarea standardelor de calitate ISO 9001 si 14001, sau echivalent, din care sa rezulte domeniul/domeniile pentru care a/au fost eliberat(e). Domeniile pentru care a fost eliberat certificatul 9001 si 14001, trebuie sa aiba legatura cu obiectul principal al contractului. Certificatele trebuie sa fie valabile la data prezentarii lor. In cazul unei asocieri cerinta privind standardele de asigurare a calitatii va fi indeplinita de fiecare membru al asocierii pentru partea din contract pe care o realizeaza

Sectiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii:

Procedura simplificata

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Achizitia implica incheierea unui acord-cadru:Nu

Achizitia implica instituirea unui sistem dinamic de achizitii:Nu

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica:

Se va organiza o licitatie electronica:Nu

IV.2) Informatii administrative

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare:

Data si ora locala:13.11.2024 15:00

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta:

Oferta trebuie sa fie valabila pana la:13.03.2025

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor:

Data de deschidere a ofertelor:13.11.2024 15:00

Locul de deschidere a ofertelor:In SEAP

Persoane autorizate sa asiste la deschiderea ofertelor:-

Sectiunea VI: Informatii complementare

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica:Nu

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice:Nu

Se va accepta facturarea electronica:Da

Se vor utiliza platile electronice:Nu

VI.3) Informatii suplimentare

A. Informatii privind asociatii In cazul unei oferte depuse in asociere, cerințele privind experiența similara pot fi îndeplinite prin cumul de către asociați. Modalitate de indeplinire: Se va solicita tuturor ofertantilor sa completeze DUAЕ corespunzator si, odata cu depunerea DUAЕ sa prezinte acordul de asociere (conform model pus la dispozitie in Secțiunea III_Modele de formulare, formular nr. 4).

Acordul de asociere va purta obligatoriu număr de înregistrare, va fi stampilat si semnat de ambele parti. Nota 1: În cazul participarii la procedura cu oferta comuna, cerintele privind capacitatea tehnica si/sau profesionala pot fi îndeplinite prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului (asocierii). Cerintele de calificare privind capacitatea de exercitare a activitatii profesionale vor fi îndeplinite de fiecare asociat în parte, în conformitate cu partea/partile din contract pe care acestia o vor executa conform acordului de asociere prezentat. Nota 2: În sensul celor de mai sus, acordul de asociere va trebui sa contina cel puțin urmatoarele informatii: • asociatii sunt responsabili solidar si nelimitat de executia integrala a contractului, la termen si în conditiile asumate prin acesta; • nominalizarea liderului formal al asocierii si membrii acesteia împreuna cu datele de identificare ale acestora; • comunicările dintre autoritatea contractanta si membrii asocierii cu privire la desfasurarea procedurii de atribuire/executia contractului se vor face cu liderul asocierii; • partea/ partile din contract care urmeaza sa fie îndeplinita/îndeplinite de fiecare asociere în parte cu referire la activitatile ce revin fiecarui membru al asocierii.

B. Precizări legate de susținerea acordata de terț(i): In cazul in care ofertantul demonstrează indeplinirea cerintei referitoare la capacitatea tehnica si profesionala bazandu-se pe capacitatile altor entitati, invocand dupa caz, sustinerea unui tert, DUAЕ, impreuna cu angajamentul de sustinere (formular nr. 6 din Sectiunea III_Modele de formulare), trebuie completat separat si de catre tertul/tertii sustinator(i) pe a caror capacitate se bazeaza ofertantul. Modalitate de indeplinire: ofertantul trebuie să bifeze „Da” în propriul DUAЕ (răspuns) care însoțește Oferta, Partea a II-a: Informații referitoare la operatorul economic, Secțiunea C: Informații privind utilizarea capacității altor entități. Prin angajamentul ferm, tertul/tertii confirma, prezentand documente justificative, dupa caz, faptul ca va/vor sprijini ofertantul in vederea indeplinirii obligatiilor contractuale, fie prin precizarea modului in care va interveni concret, pentru a duce la indeplinire respectivele activitati pentru care a acordat sustinerea, fie prin identificarea resurselor tehnice si profesionale pe care le va pune la dispozitie ofertantului (descriind modul concret in care va realiza acest lucru). Totodata, prin angajamentul ferm, tertul/tertii se va/vor angaja ca va/vor raspunde in mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achizitie publica. Raspunderea solidara a tertului/tertilor sustinator/sustinatori se va angaja sub conditia neindeplinirii de catre acesta/acestia a obligatiilor de sustinere asumate prin angajament. NOTA: Pentru indeplinirea cerintelor Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent"

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor:

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa:Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3 Tipul juridic al cumparatorului:Autoritate guvernamentală centrală Cod fiscal:20329980 Cod postal:030084 Cod NUTS:RO321 Bucuresti Localitate:București Tara:Romania E-mail:office@cncs.ro Telefon:+40 213104641 Fax:+40 213104642 Adresa Internet (URL):http://www.cncs.ro Adresa profilului cumparatorului:https://www.e-licitatie.ro

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere:

-

VI.4.3) Procedura de contestare:

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare: Conform prev. L.101/2016 privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii
VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare:

-

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

23.10.2024 10:47
