

Bitum rutier 50/70

Anunt de participare**Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA**

I.1) Denumire si adrese

S.C. CONFORT URBAN S.R.L.

Cod de identificare fiscala: RO1875349; Adresa: Strada: Vârful cu Dor, nr. 10; Tipul juridic al cumparatorului: Întreprindere de stat, controlată de o autoritate locală; Localitatea: Constanta; Cod NUTS: RO223 Constanta; Cod postal: 900035; Tara: Romania; Persoana de contact: Stere Hira; Telefon: 0241672299; Fax: +40 241672299; E-mail: secretariat@conforturban-ct.ro; Adresa internet: (URL) https://www.conforturban-ct.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comunaContractul implica o achizitie comuna: NuContractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu**I.3) Comunicare**

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la: (URL) https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100186287

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele sau cererile de participare trebuie depuse:

adresa mentionata mai sus**I.4) Tipul autoritii contractante**Organism de drept public**I.5) Activitate principala**Servicii publice generale**Sectiunea II: Obiect**

Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei**II.1.1) Titlu**Bitum rutier 50/70Numar referinta: 1875349.2024.18**II.1.2) Cod CPV principal**44113610-4 Bitum (Rev.2)**II.1.3) Tipul contractului**Furnizare / Cumparare**II.1.4) Descrierea succinta**

Este necesară achiziția bitumului rutier pentru producția de mixturi asfaltice, pentru realizarea lucrărilor de infrastructură specifice conform programului anual de interes public „Investiții și reparații drumuri”, al Municipiului Constanța dat fiind numărul mare de lucrări de întreținere, reparații și investiții ce se vor realiza.

Cantitatea care trebuie livrată pentru 24 luni este de 8.000 de tone. Numărul de comenzi care se vor lansa în decursul unei luni nu este constant pe toată perioada contractului.

Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor este de 18 zile. Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificări în a 11-a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor

Orice solicitare de clarificări trebuie transmisă în SEAP (<https://e-licitatie.ro/pub>).

II.1.5) Valoarea totala estimateValoarea fara TVA: 27590992; Moneda: RON

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este împartit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

Sectiunea II.2 Descriere

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 44113610-4 Bitum (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO223 Constanța

Locul principal de executare:

ConstantaConstanta

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Este necesară achiziția bitumului rutier pentru producția de mixturi asfaltice, pentru realizarea lucrărilor de infrastructură specifice conform programului anual de interes public „Investiții și reparații drumuri, al Municipiului Constanța dat fiind numărul mare de lucrări de întreținere, reparații și investiții ce se vor realiza

Cantitatea care trebuie livrată pentru 24 luni este de 8.000 de tone. Numărul de comenzi care se vor lansa în decursul unei luni nu este constant pe toată perioada contractului.

II.2.5) Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare: Pretul ofertei

Pondere: 90%

Denumire factor evaluare: Termen de livrare

Pondere: 10%

II.2.7) Durata contractului, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii /Durata concesiunii

Durata in luni: 24; Durata in zile: -

Contractul se reînnoieste: Nu

II.2.9) Informatii privind limitarea numarului de candidati care urmeaza sa fie invitati (cu exceptia procedurilor deschise)

Criterii obiective:

-

II.2.10) Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11) Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12) Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14) Informatii suplimentare

Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale

Lista si descriere succinta a conditiilor:

Cerința nr.1.

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire:

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin.1 din Legea 98/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Aceste documente sunt:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.), valabile la momentul prezentării. Certificatul de atestare fiscală pentru persoanele juridice privind impozitele și taxele locale și alte venituri ale bugetului local, se va prezenta de către operatorul economic participant la procedură pentru sediul principal menționat în Certificatul Constatator, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru menționate în Certificatul Constatator, se va prezenta fie certificatul de atestare fiscală pentru persoanele juridice aferente acestora, fie o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv, valabile la momentul prezentării
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, valabile la momentul prezentării;
- alte documente edificatoare, după caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul sustinator/subcontractantul nu se emit documente de natură celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens, din România.

2. Orice operator economic care depune oferta în mod individual sau în asociere, subcontractant sau tert nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile prevăzute de art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, iar ca modalitate de îndeplinire se va completa DUAE.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

- a. Damian Ionel- Președinte și membru al Consiliului de administrație;
- b. Zarcu Mihaela - membru al Consiliului de administrație;
- c. Timofte Alexandru- Marius - membru al Consiliului de administrație;
- d. Hira Stere - Director General / membru al Consiliului de administrație;
- e. Căliminte Horia- Marius – membru al Consiliului de administrație;
- f. Mărgărit Brîndușa Mădălina - Director Economic;
- g. Roadideal Dana – viză CFPP;

persoana responsabilă de contract: Dascălu Lăcrămioara- Șef S.A.A.C.

membrii comisiei de evaluare a ofertelor:

- a. Budur Adrian (Șef Stație)-Președinte cu drept de vot al comisiei de evaluare
 - b. Geanina Cipu (Șef Laborator) - membru în comisia de evaluare
 - c. Pătruțoiu Mihaela (S.P.C.R.D.)- membru în comisia de evaluare
 - d. Bobîrnac Daniel (Șef S.M.T.)- membru în comisia de evaluare
 - e. Paris Maria (Expert Achiziții Publice) - membru în comisia de evaluare
- membrii de rezervă ai comisiei de evaluare a ofertelor:
- a. Miron Tudor (Șef S.P.C.R.D.)– rezervă Președinte cu drept de vot al comisiei de evaluare
 - b. Racu Constantin (Șef Se - rezervă membru în comisia de evaluare
 - c. Ciobanu Luciana (Expert Achiziții Publice)-rezervă membru în comisia de evaluare
 - d. Mogoș Emy-Maria (Tehnician)- rezervă membru în comisia de evaluare

e. Gărgăianu Eugenia (Tehnician) - rezervă membru în comisia de evaluare

3. Se va prezenta documentul- Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal - Formular nr. III. 2.1/2 Cerința nr.1.

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți pentru partea din contract pe care aceștia urmează să o realizeze, care vor completa informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă – informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE:

I. Pentru persoane juridice romane: Certificat constatator, detaliat, emis de Oficiul Registrului Comertului din Bucuresti sau al judetului unde ofertantul isi are sediul, privind datele de identificare ale societatii; filiale; sucursale; puncte de lucru; administratori; reprezentanti; imputerniciti; durata societatii; asociati/actionari; obiect activitate (COD CAEN); etc.;

II. Pentru persoane juridice straine: Documente edificatoare care sa dovedeasca o forma de inregistrare ca persoana juridica, in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este rezident. Documentele trebuie sa cuprinda urmatoarele informatii: o forma de inregistrare ca persoana juridica; actionari/asociati; obiect de activitate prin care se atesta dreptul ofertantului de a presta furniza produsul; administratori/imputerniciti legali sa reprezinte societatea; capitalul social; filiale/sucursale/puncte de lucru; durata societatii;

NOTA 1: Din documentele prezentate trebuie sa reiasa informatii valabile/reale la momentul prezentarii.

NOTA 2: Documentele urmeaza sa fie prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

NOTA 3: În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

III.1.2) Situatia economica si financiara

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Da

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:

Cifra de afaceri medie anuală

Nivel(uri) minim(e) al(e) standardelor care ar putea fi impuse:

Nivelul minim al cifrei de afaceri anuale/cifrei de afaceri a ofertantului pe ultimii 3 ani trebuie sa fie min. 27.500.000,00 lei.

Valoarea medie a cifrei de afaceri anuale pe ultimele trei exercitii financiare disponibile - în funcție de data înființării sau începerii activității acestuia Valoarea medie a cifrei de afaceri se va determina ca medie aritmetica a cifrelor de afaceri obtinute de ofertant in anii financiari aferenti ultimelor trei exercitii financiare disponibile. Pentru echivalenta se va avea in vedere cursul mediu anual valuta/lei comunicat de B.N.R. pentru anii aferenti ultimelor trei exercitii financiare disponibile. (www.bnr.ro).

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa in formularul DUAE (inclusiv de catre asociati/ terti sustinatori) –

1. se va specifica valoarea medie a cifrei de afaceri anuale pe ultimele trei exercitii financiare disponibile.

Pentru calculul echivalentei alta valuta/lei se va aplica cursul mediu anual valuta/lei comunicat de BNR pentru fiecare an in parte. Autoritatea contractanta va solicita documente justificative pentru dovedirea informatiilor DUAE doar operatorului clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor: certificate/ documente edificatoare care probeaza/confirma îndeplinirea criteriilor de calificare (de ex. bilanturi contabile pentru ultimele trei exercitii financiare disponibile, rapoarte de audit financiar, etc).

Operatorii economici au obligatia depunerii odata cu DUAE a urmatoarelor documente:

- angajamentul ferm al tertului sustinator din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia (Formular III.2.3/a3+Anexa - impreuna cu documentele anexate la angajament transmise acestora de catre terti/tert sustinator, din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia/acesora) – daca este cazul;

- acordul de subcontractare (Formular III.2.3/a4) si/sau acordul de asociere, dupa caz (Formular III.2.3/a1 insotit de Formular III.2.3/a2)- daca este cazul.

Acesta va trebui legalizat de asocierea castigatoare inainte de semnarea contractului, in care sa se mentioneze ca toti asociatii isi asuma raspunderea colectiva si solidara pentru îndeplinirea contractului, ca liderul asocierii este imputernicit sa se oblige si sa primeasca instructiuni in numele tuturor asociatilor si este raspunzator in nume propriu si in numele Asocierii pentru îndeplinirea contractului.

III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Da

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:

Pentru contractele de achiziție de bunuri: executarea de livrări de tipul specificat

Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calității

Certificate emise de organisme independente cu privire la sistemele sau standardele de management de mediu

Nivel(uri) minim(e) al(e) standardelor care ar putea fi impuse:

Pentru contractele de achiziție de furnizare produse: furnizarea de bitum

Operatorul va face dovada furnizării de bitum, în cursul unei perioade care acoperă ultimii trei ani, cu indicarea datelor și a beneficiarilor publici sau privați, a unei cantități de minim 8.000 tone. Perioada care acopera ultimii 3 ani se calculeaza retroactiv de la data – limita a depunerii ofertelor.

În cazul în care autoritatea contractantă este nevoită, indiferent de motive, să procedeze la decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea candidaturilor/ofertelor, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat.

Modalitatea de îndeplinire:

Initial, in vederea indeplinirii acestei cerinte, operatorii participanti la procedura de atribuire vor completa Formularul DUAE, cu specificarea datelor relevante:

i. nr. și data contractului/contractelor invocat/e drept experienta similara

ii. obiectul contractului si/sau tipul/categoriile de furnizare produse in cadrul contractului,

iii. cantitatea furnizată aferentă produsului solicitat, efectiv executată în perioada de referinta,

iv. beneficiarul ,

V. ponderea și activitățile / categoriile de vanzare/ furnizare pentru care a fost responsabil în cadrul contractului,

vi. calitatea in contract (contractant unic / asociat / subcontractant – caz in care se va preciza antreprenorul general si beneficiarul final). Dacă în cadrul contractului / contractelor invocate drept experiență similară s-au desfășurat activități de prestare servicii, dacă acestea au fost derulate în asociere / ca subcontractant , la nivel de DUAE se vor preciza exclusiv activitățile de furnizare produse similare, conform cerinței, executate efectiv de ofertant și valoare acestora, fără tva.

vii. nr si data proces – verbal de recepție finală/proces verbal de predare-primire/ recomandari si/sau alte documente edificatoare contrasemnate de catre beneficiari, care să ateste faptul că produsul a fost livrat în conformitate cu normele legale în domeniu și că a fost dus la bun sfârșit din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea, perioada (inclusiv data încheierii contractului) și locul livrărilor. În cazul în care în cadrul procesului verbal/ recomandărilor nu se regăsesc informații despre valoarea încasată în cadrul contractului, ofertantul va pune la dispoziție Autorității Contractante alte documente contrasemnate de beneficiari care să ateste faptul că valoarea declarată în DUAE a fost încasată. A se avea in vedere ca autoritatea contractanta solicita prezentarea documentelor justificative (contracte/ parti din contracte si procese verbale de receptie/recomandari si/sau facturi si/sau alte documente edificatoare contrasemnate de catre beneficiari care sa confirme furnizarea produsului, precum si perioada de livrare a lor) pentru demonstrarea experientei similare asumate prin completarea DUAE, doar ofertantului aflat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, dupa aplicarea criteriului de atribuire.

Formularul DUAE va fi insotit de :

-angajamentul tertului sustinator (Formular III.2.3/a3+Anexa - impreuna cu documentele anexate la angajament transmise acestora de catre terti/tert sustinator, din, care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia/acesora) – daca este cazul;

- acordul de asociere (Formular III.2.3/a1 insotit de Formular III.2.3/a2)- daca este cazul; - acordul de subcontractare (Formular III.2.3/a4) - daca este cazul.

Acestea vor trebui legalizate de asocierea pentru indeplinirea contractului, in care sa se mentioneze ca toti asociatii isi asuma raspunderea colectiva si solidara pentru indeplinirea contractului, ca liderul asocierii este imputernicit sa se oblige si sa primeasca instructiuni in numele tuturor asociatilor si este raspunzator in nume propriu si in numele Asocierii pentru indeplinirea contractului.

Documentele justificative care probeaza cele asumate in acord vor fi solicitate de autoritatea contractanta doar ofertantului clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Operatorul economic (lider, asociat, tert sustinator) va completa cerinta corespunzatoare in formularul DUAE. Persoanele juridice straine vor atasa copii dupa documentele similare, insotite de traducere autorizata. Pentru contractele incheiate in alta valuta , cursul la care se va face echivalenta alta valuta/lei este cursul mediu anual valuta/lei comunicat de BNR pentru anul in care s-a finalizat contractul.

- In cazul in care un contract de achizitie publica incheiat de o autoritate contractanta-institutie publica a fost subcontractat, beneficiarul la care fac referire cerintele de mai sus, este autoritatea contractanta-institutie publica si nu operatorul economic care, avand calitatea de executant in contractul de achizitie publica a subcontractat executarea unei parti din acesta. Astfel, documentele reprezentand certificari de buna executie vor fi emise sau contrasemnate de beneficiarul serviciilor. Nu vor fi acceptate documente emise / contrasemnate doar de către operatorul economic ce are calitatea de executant in raport cu autoritatea contractanta.

- Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a se adresa inclusiv beneficiarului final al produselor care fac obiectul contractului /contractelor prezentat / prezentate drept experiență similară.

Informații privind susținerea din partea unor terți-se regasese la cap. VI.3

Informatii privind asocierea- se regasese la cap. VI.3

CertIFICATE emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calitatii

În vederea respectării unui standard de management al calității ofertanții vor prezenta dovezi ale implementării sistemului de management al calitatii în conformitate cu SR EN 9001 sau echivalent, prin prezentarea unor certificate valabile emise de organisme de certificare acreditate, fie prin alte mijloace de proba privind sistemul de management al calitatii ce pot fi furnizate. Solicitarea este inserata in cerintele necesar a fi indeplinite de catre operatorii economici, avand in vedere necesitatea existentei in cadrul societatii castigatoare a unei bune organizari, a unui sistem de control bine pus la punct. Implementarea sistemului ISO 9001 sau a unui sistem echivalent ne asigura ca operatorii economici participanti au un sistem de control al calitatii corespunzator iar serviciile solicitate vor indeplini standardele de calitate

Modalitatea de îndeplinire:

Se solicita dovada implementării unui sistem de management al calitatii prin completarea DUAE.

Doar ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluării ofertelor va confirma datele din DUAE prin prezentarea unor certificate valabile emise de organisme de certificare acreditate, sau alte probe/dovezi care asigura un nivel corespunzator al calitatii pentru cazurile in care operatorul economic nu a avut acces la un certificat de calitate astfel cum a fost solicitat ori nu a avut posibilitatea de a-l obtine in termenul stabilit. În cazul depunerii unei oferte comune, fiecare asociat trebuie să dețină un astfel de certificat, pentru partea din contract pe care o realizează.

CertIFICATE emise de organisme independente cu privire la standardele de management al mediului.

In vederea respectării unui standard de management al mediului ofertanții vor prezenta dovezi ale implementării sistemului de management al mediului conform SR EN ISO 14001, fie printr-un certificat emis de un organism de certificare acreditat, fie prin alte mijloace de proba privind sistemul de management al mediului ce pot fi furnizate. Solicitarea este inserata in cerintele necesar a fi indeplinite de catre operatorii economici, avand in vedere necesitatea asigurării de catre societatea castigatoare a unui nivel corespunzator de protectie a mediului. Implementarea sistemului ISO 14001 sau a unui sistem echivalent ne asigura ca operatorii economici au implementat un sistem de protectie a mediului corespunzator iar serviciile solicitate vor indeplini standardele de mediu.

Modalitatea de îndeplinire:

Se solicita dovada implementării unui sistem de management al mediului prin completarea DUAE doar ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluării ofertelor va confirma datele din DUAE prin prezentarea unor certificate valabile emise de organisme de certificare acreditate, sau alte probe/dovezi care asigura un nivel corespunzator al protecției mediului pentru cazurile in care operatorul economic nu a avut acces la un certificat de mediu astfel cum a fost solicitat ori nu a avut posibilitatea de a-l obtine in termenul stabilit

În cazul depunerii unei oferte comune, fiecare asociat trebuie să dețină un astfel de certificat, pentru partea din contract pe care o realizează.

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate

Contractul este rezervat atelierelor protejate si operatorilor economici al caror scop este integrarea sociala si profesionala a persoanelor cu handicap sau defavorizate: Nu

Contractul poate fi executat numai in cadrul unor programe de angajare protejata: Nu

III.2) Conditii referitoare la contract

III.2.1) Informatii privind o anumita profesie

Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii: Nu

Precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: -

Precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: --

III.2.2) Conditii de executare a contractului

-

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Sectiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii**IV.1.4) Informatii privind reducerea numarului de solutii sau de oferte in timpul negocierii sau al dialogului**

Aplicarea unei licitatii care sa se deruleze in etape succesive pentru a reduce progresiv numarul solutiilor care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate: Nu

IV.1.5) Informatii privind negocierea

Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a atribui contractul pe baza ofertelor initiale fara a desfasura negocieri: Nu

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8) Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta Acordului privind achizitiile publice: Nu

IV.2) Informatii administrative**IV.2.1) Publicarea anterioara privind aceasta procedura**

Numarul anuntului in JOUE:

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data si ora locala: 27.11.2024 15:00

IV.2.3) Data estimata a expedierii invitatilor de prezentare a ofertelor sau de participare catre candidatii selectati

-

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 27.05.2025

Durata in luni: 6

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data si ora locala: 27.11.2024 15:00

Locul:

In SEAP

Sectiunea VI: Informatii complementare

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3) Informatii suplimentare

1) În cazul în care, două sau mai multe oferte au punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractanta are dreptul să solicite noi propuneri financiare și va stabili în funcție de acestea clasamentul final înainte de semnarea contractului. Contractul

va fi semnat cu ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul final. Ofertantii au obligatia de a respecta termenul limita de primire a noii propuneri financiare, solicitata de AC prin intermediul SEAP.

2) Reguli de comunicare si transmitere a datelor: solicitarile de clarificari referitoare la prezenta documentatie de atribuire se vor adresa in mod exclusiv in SEAP la sectiunea Doc., clarificari si decizii din cadrul invitatiei de participare, autoritatea contractanta urmand sa nu dea curs solicitarilor adresate prin alta modalitate de comunicare. Pentru transmiterea solicitarilor de clarificari privind documentatia de atribuire, operatorii economici se vor inregistra in SEAP (www.elicitatie.ro) ca operatori economici si ca participanti la procedura de atribuire. Pentru comunicarile ulterioare depunerii ofertelor: comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificari in legatura cu oferta prin utilizarea facilitatilor tehnice disponibile in SEAP (sectiunea "Intrebari"). Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SEAP (sectiunea "Intrebari"), in format electronic, semnate cu semnatura electronica.

3) Ofertantul isi asuma raspunderea exclusiva pentru legalit. si autenticitatea tuturor doc. prezentate in vederea participarii la procedura.

4) Analizarea doc. prezentate de ofertanti de catre comisia de evaluare nu angajeaza din partea acestora nici o raspundere sau obligatie fata de acceptarea ca fiind autentice sau legale si nu inlatura raspunderea exclusiva a ofertantului sub acest aspect.

5) Garantia produsului este distincta de garantia de buna executie a contractului

6) Ofertantul va constitui garantia de participare in conformitate cu prevederile art. 36 din H.G.395/ 2016. GP se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis in conditiile legii, astfel:

a) scrisoare de garantie emisă de o instituție de credit din Romania sau din alt stat

b) asigurare de garanții emisă:

-fie de o societate de asigurari, care deține autorizație de funcționare emisă în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/ sau care este înscrisă în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

-fie de o societate de asigurări dintr-un stat terț printr-o sucursală autorizată în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară.

In cazul in care se constituie GP prin virament bancar (OP, Foai de varsament) in contul autoritatii contractante, se va face mențiunea "Garanție de participare la procedura "....." și este necesara confirmarea documentelor de catre banca (semnatura si stampila) pana la data si ora limita de depunere a ofertelor (confirmarea de către bancă nu este necesară în situația în care plata se efectuează prin OP ELECTRONIC).

Contul SC CONFORT URBAN SRL in care se va constitui garantia de participare este: RO45 BTRL RONC RT00 E438 6702 deschis la Banca Transilvania Constanta. In cazul in care GP se constituie prin instrument de garantare, GP va fi neconditionata si irevocabila in favoarea AC.

In cazul participarii in comun la procedura de atribuire, garantia de participare trebuie constituita in numele asocierii si sa mentioneze ca acopera in mod solidar toti membrii grupului de operatori economici. Perioada de valabilitate a GP trebuie sa fie cel putin egala cu valabilitatea ofertei (6 luni de la data limita pentru depunerea ofertelor). Procedura fiind online, dovada constituirii garantiei de participare se va posta obligatoriu in SEAP (scanata si semnata electronic pana la data limita de depunere a ofertelor). Cursul la care se va face echivalenta leu/alta valuta (pentru eventualitatea depunerii ofertelor de catre un operator economic strain) este cel comunicat de BNR in data invitatiei de participare.

Nota 1: Dovada constituirii garantiei de participare se depune in SEAP (semnata cu semnatura electronica extinsa, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat) cel mai tarziu la data si ora limita de depunere a ofertelor.

Nota 2: Daca garantia de participare va fi constituita prin polita privind asigurarea pentru garantia de participare emisa de o societate de asigurari, in conditiile legii, aceasta va fi insotita si de dovada efectuării plății aferente primei de asigurare.

7) Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent"

8) Informații privind susținerea din partea unor terți Capacitatea tehnică și profesională a ofertantului poate fi susținută, pentru îndeplinirea acestui contract, și de o altă/alte persoană/e, indiferent de natura relațiilor juridice existente între ofertant și persoana respectivă. În cazul în care ofertantul își demonstrează capacitatea tehnică și profesională invocând și susținerea acordată, de către o altă/alte persoană/e, atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază, prin prezentarea unui angajament ferm, care să garanteze autorității contractante îndeplinirea obligațiilor asumate prin aceasta. Persoana/nele care asigură susținerea tehnică și profesională nu trebuie să se afle în situația care determină excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art. 164, art. 165 și art.167 din Legea nr.98/2016. - Modalitatea de îndeplinire: În DUAE completat de ofertant în care se vor include informațiile cu privire la existența unei susțineri de terță parte, precum și celelalte aspecte solicitate prin formatul standard al DUAE. DUAE prezentat de terțul/terții susținător/susținători va include toate informațiile menționate la alin.(1) lita), precum și informațiile de la alin.(1) lit.b) și c), ale art.193 din Legea nr.98/2016, care prezintă relevanta pentru susținerea acordată în cadrul prezentei proceduri de atribuire. Terțul/terții susținător/susținători vor completa DUAE cu informații privind nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător susținerii acordate. Prin angajamentul ferm, terțul/terții confirmă, faptul că va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, prin identificarea resurselor tehnice, profesionale si umane pe care le pune la dispoziție ofertantului si precizând modul efectiv prin care va asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, respectiv cum vor fi implicate efectiv resursele terțului susținător în desfășurarea lucrărilor în legătură cu care acordă susținerea. Totodată, prin angajamentul ferm, terțul/terții se va/vor angaja că va/vor răspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică. Răspunderea solidară a terțului/terților susținător/susținători se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament. Odată cu DUAE ofertantii vor prezenta și Angajamentul ferm al terțului susținător / angajamentele ferme ale terților susținători (Formular III.2.3/a3 din Sectiunea Formulare), împreună cu documentele transmise acestuia de către terțul/terții

susținător/susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament – conform Formular III.2.3/a3 din Secțiunea Formulare 9) Informații privind asocierea. Mai mulți operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comună, fără a fi obligați să adopte sau să constituie o anumită formă juridică pentru depunerea ofertei. Modalitatea de îndeplinire: Toți membrii asocierii au obligația de a completa DUAE cu toate informațiile solicitate de Autoritatea Contractantă în Documentația de Atribuire. Documentele justificative, care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în urma aplicării criteriului de atribuire Operatorul economic va depune o dată cu oferta și DUAE și Acordul de asociere. Anunțul de atribuire va fi publicat la adresa de internet: www.e-licitatie.ro. În cazul în care autoritatea contractantă nu poate încheia contractul cu ofertantul a cărei ofertă a fost stabilită castigatorie, datorită faptului că ofertantul în cauză se află într-o situație de forță majoră sau în imposibilitatea fortuită de a executa contractul, atunci aceasta are dreptul să declare castigatorie oferta clasată pe locul II, în condițiile în care aceasta există și este admisibilă. În caz contrar, se anulează aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție publică. Refuzul ofertantului declarat castigator de a semna contractul este asimilabil situației prevăzute la art. 167, alin. (1) din L. 98/2016

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de soluționare a contestațiilor

Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Tipul juridic al cumpărătorului: -Localitatea: București; Cod postal: 030084; Tara: Romania;
Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642; E-mail: office@cncsc.ro; Adresa internet: (URL) http://www.cncsc.ro

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

VI.4.3) Procedura de contestare

Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

În conformitate cu Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor publicat în Monitorul Oficial al României nr. 393 din 23 mai 2016, cu modificările și completările ulterioare.

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obține informații privind procedura de contestare

COMPARTIMENT ACHIZITII- S.C. CONFORT URBAN S.R.L.

Adresa: Strada Varful cu Dor nr. 10, Constanta; Tipul juridic al cumpărătorului: -Localitatea: Constanta; Cod postal: 900035; Tara: Romania; Telefon: 0241672299; Fax: -E-mail: secretariat@conforturban-ct.ro; Adresa internet: (URL) http://www.conforturban-ct.ro

VI.5) Data expedierii prezentului anunț

25.10.2024