

## Achizitia de Servicii de paza umana necesare Directiei generale de asistenta sociala Constanta.

### Detalii

- Organizator: DIRECTIA GENERALA ASISTENTA SOCIALA CONSTANTA
- Localizare: Romania (Constanta)
- Tip anunt: Anunt de participare
- Sursa: S.E.A.P.
- Estimare: Valoare estimata: 8009249.76 RON
- Data licitatie: 20-01-2025 15:00
- Data aparitiei: 20-12-2024

### Domenii

- Servicii de paza (CPV: 79713000)

Achizitie initiata prin anunt de participare: [CN1076530]

Achiziția de Servicii de pază umană necesare Direcției generale de asistență socială Constanța.

Sectoriale: Nu Legea nr. 98/23.05.2016 Modalitatea de atribuire: ONLINE Data transmitere:

19.12.2024 08:47 Data publicare: 20.12.2024 13:00

Autoritate contractanta: DIRECTIA GENERALA ASISTENTA SOCIALA CONSTANTA

**Sectiunea I Sectiunea II Sectiunea III Sectiunea IV Sectiunea VI Clarificari**

### Detalii

Documentatie de atribuire:

DF1234203 / 18.12.2024 15:56

Anunt de intentie:

-

Anunt cu transmitere la JOUE:

Da

Numarul sub care a fost publicat la JOUE:

782027-2024

### **Sectiunea I: Autoritatea contractanta**

#### **I.1) Denumire si adrese**

DIRECTIA GENERALA ASISTENTA SOCIALA CONSTANTA

Adresa: Strada: Unirii, nr. 104 Tipul juridic al cumparatorului: Organism de drept public, controlat de o autoritate regională Cod fiscal: 35804563 Cod postal: 900544 Cod NUTS: RO223 Constanta

Localitate: Constanta Tara: Romania E-mail: petrutaghiorghita@dgas-ct.ro Telefon: +40 341180104

Fax: - Adresa Internet (URL): <https://www.dgas-ct.ro> Adresa profilului cumparatorului: <https://www.e-licitatie.ro>

#### **I.2) Achizitie comuna**

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

#### **I.3) Comunicare**

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru access direct, nerestricționat, complet si

gratuit la: <https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100188401>

Accesul la documentele de achizitii publice este restrictionat. Informatii suplimentare pot fi obtinute la:-

Comunicarea electronica necesita utilizarea de instrumente si de dispozitive care nu sunt disponibile in mod general. Accesul direct nerestricționat si complet la aceste instrumente si dispozitive este gratuit, la:-

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

#### **I.4) Tipul autoritatii contractante**

Organism de drept public

#### **I.5) Activitate principala**

Protectie sociala

### **Sectiunea II: Obiect**

#### **II.1) Obiectul achizitiei**

II.1.1) Titlu:

Achiziția de Servicii de pază umană necesare Direcției generale de asistență socială Constanța.

Numar de referinta:35804563\_2024\_PAAPD1464522

II.1.2) Cod CPV principal:

79713000-5 Servicii de paza (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului:

Servicii / Servicii diverse

II.1.4) Descriere succinta:

Autoritatea contractantă DGAS Constanța va încheia cu un singur operator economic un acord cadru pentru prestarea de „Servicii de pază umană necesare Direcției generale de asistență socială Constanța”, pe o perioada de 24 luni, conform prevederilor caietului de sarcini. Numărul de zile până la care se pot solicita clarificari înainte de data limită de depunere a ofertelor/candidaturilor: 15 zile înainte de data limita de depunere a ofertelor. Autoritatea contractantă va raspunde în mod clar și concret tuturor solicitarilor de clarificare până în a 10-a zi inainte de data limita de depunere a ofertelor.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Intervalul intre : 2.705.285,34 si 8.009.249,76 Moneda: RON

II.1.6) Informatii privind loturile:

Contractul este impartit in loturi:Nu

#### **II.2) Descriere**

II.2.2) Coduri CPV secundare:

II.2.3) Locul de executare:

Codul NUTS:RO223 Constanța

Locul de executare:Pe raza municipiului Constanta la locatiile mentionate in caietul de sarcini

II.2.4) Descrierea achizitiei publice:

Autoritatea contractantă va atribui un acord cadru cu o durată de 24 luni de la data semnării. Pe durata acordului cadru de 24 luni, se estimează ca vor fi atribuite 2 contracte subsecvente conform prevederilor caietului de sarcini în funcție de necesitățile autorității contractante și disponibilitățile bugetare. Valoarea minimă estimată a acordului-cadru este de 2.705.285,34 lei fără TVA. Valoarea maximă estimată a acordului-cadru este de 8.009.249,76 lei fără TVA din care: Valoarea minimă estimată contract subsecvent 1 este de 1351234,052 lei fara TVA Valoarea maxima estimată contract subsecvent 1 este de 4002874,78 lei fara TVA Valoarea minimă estimată contract subsecvent 2 este de 1354051,289 lei fara TVA Valoarea maxima estimată contract subsecvent 2 este de 4006374,985 lei fara TVA Cantitățile minime si maxime ale acordului-cadru si ale contractelor subsecvente sunt detaliate in cuprinsul caietului de sarcini la punctul III.

II.2.5) Criterii de atribuire:

Cel mai bun raport calitate - pret

Denumire factor evaluareDescrierePondere

Pretul oferteiComponenta financiara

80 %

Invers proportional

Punctaj maxim total 80

Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel:  $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$ .

Componenta tehnică: 20%, 20 puncte. -Disponibilitatea unui responsabil de contract dedicat: 10%, 10 puncte - Certificari și garanții de calitate: 10%, 10 puncte. Componenta tehnică: 20%, 20 puncte. - Disponibilitatea unui responsabil de contract dedicat: 10%, 10 puncte - Certificari și garanții de calitate: 10%, 10 puncte.

20 %

Invers proportional

Punctaj maxim total 20

Algoritm de calcul: 1. DISPONIBILITATEA UNUI RESPONSABIL DE CONTRACT DEDICAT Acest factor se refera la desemnarea unei persoane calificate din partea ofertantului, care va gestiona contractul si va asigura o comunicare eficienta pe întreaga durată a serviciilor. Acest factor asigură ca beneficiarul va avea un punct de contact competent, capabil sa coordoneze rapid si eficient serviciile de paza. In acest sens ofertantul trebuie sa nominalizeze o persoana responsabilă de contract cu cel puțin 3 ani experienta în coordonarea serviciilor de pază. Documente justificative: In cadrul ofertei tehnice se vor prezenta: CV ul persoanei desemnate care sa includa informatii despre experienta relevanta, contracte/convenții si calificari relevante (ex. certificat de manager de securitate ș.a.m.d.), precum si o declaratie pe proprie raspundere din partea ofertantului ca persoana desemnata va fi implicata în gestionarea contractului pe întreaga perioada de derulare a contractului. Acordarea punctajului se face astfel: - Pentru o experienta egală cu 3 ani sau peste 3 ani, se acorda 10 puncte; - Pentru o experienta între 2-3 ani se acorda 5 puncte. - Pentru experientă mai mica de 2 ani, punctajul acordat va fi 0 puncte. 2. CERTIFICARI ȘI GARANȚII DE CALITATE Certificarile de calitate demonstrează angajamentul ofertantului de a respecta standarde de înalta calitate si siguranța. Acestea oferă un grad de încredere în capacitatea ofertantului de a asigura servicii de paza constante si de calitate. Documente justificative: ISO 9001 si ISO 45001. In cadrul ofertei tehnice se vor prezenta copii certificate valabile la data depunerii. Acordarea punctajului se face astfel: - 10 puncte: ofertantul care detine atat ISO 9001, cat si ISO 45001, precum si/sau alte certificari relevante in domeniul securitatii si managementul calitatii ; - 5 puncte: ofertantul detine fie ISO 9001, fie alta certificare relevantă. - 0 puncte: lipsa certificarilor. 4. DESEMNAREA OFERTEI CASTIGATOARE Ofertele vor fi clasificate în ordinea descrescatoare a punctajului total, calculat conform formulei:  $P \text{ total} = P_f (\text{punctaj propunere financiara}) + P_t (\text{punctaj propunere tehnica})$ . Oferta cu valoare  $P \text{ total} = P_f + P_t$  cea mai mare va fi declarata câștigatoare. Punctajul maxim ce poate fi obtinut de catre un ofertant este de 100 de puncte. În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, iar oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

Punctaj maxim total100

II.2.7) Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii:

Durata in luni:24

Contractul se reinnoieste:Nu

II.2.9) Informatii privind limitarea numarului de candidati care urmeaza sa fie invitati (cu exceptia procedurilor deschise):

Poate fi depasit numarul maxim de candidati selectati pentru etapa a doua a procedurii?Nu

II.2.10) Informatii privind variantele:

Vor fi acceptate variante:Nu

II.2.11) Informatii privind optiunile:

Optiuni:Nu

II.2.12) Informatii privind cataloagele electronice:

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic:Nu

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene:

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene:Nu

Tip finantare :Fonduri bugetare

Program/Proiect:-

II.2.14) Informatii suplimentare:

Acordul cadru va fi valabil 24 de luni (perioada 16.03.2025-15.03.2027) și își produce efectele de la data semnării de către părți. Atribuirea contractelor subsecvente ulterior încheierii acordului-cadru se va face fără reluarea competiției. Oferta câștigătoare va fi oferta cu cel mai mare punctaj rezultat în urma aplicării criteriului de atribuire cel mai bun raport calitate - preț, conform modalității descrise mai sus. Punctaj maxim total: 100 puncte. Va fi declarată câștigătoare oferta care obține cel mai mare număr total de puncte. Pe durata acordului cadru de 24 luni se estimează că vor fi atribuite 2 contracte subsecvente, astfel: Contract subsecvent nr. 1 - 12 luni de la data semnării contractului de ambele parti; Contract subsecvent nr. 2 - 12 luni de la data semnării contractului de ambele parti;

### **Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice**

#### **III.1) Conditii de participare**

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale:

Cerința nr.1.

Ofertanții terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de indeplinire:

Initial se va completa doar DUAЕ de catre operatorii participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante doar de catre ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Aceste documente pot fi: 1. Certificat privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentarii. 2. Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supravegere al respectivului operator economic, sau al celor ce au putere de reprezentare de decizie sau de control in cadrul acestuia asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/Actul constitutiv.3, Dupa caz documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin (2), art 171 din Legea nr. 98/2016, 4. Alte documente edificatoare dupa caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autenticată dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens, din România.

Cerința nr.2.

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.59-60 din Legea nr. 98/2016.

Neîncadrarea în situațiile prevăzute de dispozițiile art. 59 și art. 60 din Legea nr. 98/2016 (conflict de interese) – ATENȚIE: Fiecare participant la procedura (lider, asociat, tert sustinator, subcontractant) va prezenta o declarație privind neîncadrarea în dispozițiile art. 59 și art. 60 din Legea nr. 98/2016

ATASAT DUAE Persoanele din cadrul autoritatii contractante cu functii de decizie sunt: Poptile Monica director general, Chirana Alina -director adjunct, Ghițulescu Anca director executiv, Barbatu Andrada director executiv, Chircorian Bogdan, Danca Ortanza director, Clipota Nicoleta Cristina director, Velica Ecaterina-sef serviciu, Madularu Anca sef serviciu, Constantin Anica sef serviciu, Cocos Adrian Florin, Vladescu Daniel sef serviciu, Cociu Corina sef serviciu, Lazar Catalin Sebastian sef serviciu, Ou Daniela sef centru, Liuta Mihaela sef serviciu, Ghiorghita Petruta consilier achizitii, Voicu Iulian consilier achizitii, Tuzluchi Roxana consilier achizitii, Dobrin Marius Dumitru consilier achizitii, Ene Claudia, Florea Georgiana inspector. Modalitatea prin care se demonstreaza indeplinirea cerintelor: Ofertantul/ ofertantul asociat/ subcontractantul/ tertul sustinator nu trebuie sa se incadreze in situatiile de excludere prevazute de dispozitiile art. 59 si art. 60 din Legea nr. 98/2016. Un operator economic care participa pe cont propriu si care nu se bazeaza pe capacitatile altor entitati pentru a îndeplini criteriile de calificare si selectie, va completa un singur DUAE. Un operator economic care participa pe cont propriu, dar se bazeaza pe capacitatile uneia sau mai multor alte entitati (terti sustinatori/subcontractanti) este raspunzator pentru depunerea în cadrul procedurii a propriului sau DUAE, precum si a câte un DUAE separat pentru fiecare dintre entitatile pe care se bazeaza.

In cazul în care grupurile de operatori economici, inclusiv asociatiile temporare, participa împreună la procedura, trebuie prezentat câte un DUAE separat care sa cuprinda informatiile solicitate pentru fiecare dintre operatorii economici participanti în cadrul grupului

Pentru cazurile în care ofertantul este o asociere de operatori economici sau pentru cazurile în care ofertantul are subcontractanți sau terți susținători, fiecare operator economic se va autentifica în sistem și va accesa procedura de atribuire de interes în vederea completării DUAE în calitatea în care a fost inclus în respectiva procedură (asociat, subcontractant, terț susținător). Este necesar ca toți cei care trebuie să răspundă la DUAE să fie înregistrați ca utilizatori ai sistemului. La procedura de atribuire se înscrie și depune ofertă unul dintre membrii asocierii sau operatorul economic care participă cu ofertă individuală iar ceilalți participanți completează direct în sistem doar DUAE și nu pot modifica oferta.

La solicitarea autoritatii contractante, ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor depuse, conform criteriului de atribuire, prezinta documentele suport indicate în fisa de date pentru Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Terțul sustinător, declarati în ofertă, în vederea probarii celor asumate prin DUAE.

Documentele suport vor fi prezentate daca este cazul insotite de traducerea autorizata în limba româna.

Nota: - Nedepunerea DUAE odata cu oferta (inclusiv pentru asociat/tert sustinator) atrage respingerea acesteia ca inacceptabila;

#### Cerinta 1

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți pentru partea din contract pe care aceștia urmează să o realizeze, care vor completa informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Modalitatea de Îndeplinire -documente suport pentru probarea cerintei:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă - informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale.

Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE:

- certificat constatator emis de ONRC, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit după aplicarea criteriului de atribuire/ de către ofertanții selectați să semneze acordul-cadru sau după caz admiși să participe la sistemul dinamic de achiziție publică.

Informatiile din certificatul Constatator trebuie sa fie reale/valide la data prezentarii acestuia. Din

certificat trebuie sa rezulte obiectul de activitate principal/secundar relevant pentru obiectul prezentei achizitii, autorizat potrivit prevederilor Legii nr. 265/2022 privind Registrul Comerțului si pentru modificarea si completarea altor acte normative cu incidenta asupra inregistrarii in registrul comertului.

Modalitatea prin care se demonstreaza indeplinirea cerintelor:

Operatorii economici care participa pe cont propriu vor depune un singur DUAЕ.

Operatorii economici care se bazeaza pe capacitatile altor entitati (terti sustinatori /subcontractanti) vor depune un DUAЕ propriu si câte un DUAЕ separat pentru fiecare dintre entitatile pe care se bazeaza.

Operatorii economici care depun oferta in asociere/grup vor depune câte un DUAЕ pentru fiecare dintre membrii asocierii/grupului.

La solicitarea autoritatii contractante, ofertantul situat pe primul loc în clasamentul intermediar realizat dupa evaluarea tuturor ofertelor depuse, conform criteriului de atribuire, prezinta documentele suport indicate în fisa de date în vederea probarii celor asumate prin DUAЕ.

Cerinta nr 2:

Persoane juridice/fizice

Licența pentru desfășurarea activităților de pază, eliberată de IGP cu avizul Serviciului Român de Informații conform Legii nr. 333/2003, valabilă la data deschiderii ofertelor. Licența trebuie să fie valabilă pe toată perioada de desfășurare a contractelor subsecvente.

Se solicită aceasta în conformitate cu art.173 alin. (2) din Legea nr.98/2016.

Nota:

În cazul unui grup de operatori economici care depun ofertă comună, această cerință este considerată îndeplinită individual de fiecare membru al asocierii pentru partea din contract pe care o realizează.

♦ În cazul persoanelor juridice/fizice străine se solicită documente care dovedesc o formă de înregistrare/atestare ori apartenența din punct de vedere profesional, conforme legii țării de rezidență a operatorului economic.

Documentele vor fi prezentate în original/copie legalizată/copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul” însoțită de traducerea autorizată în limba română.

Modalitatea de îndeplinire cerinta nr. 2:

Se va completa DUAЕ de catre operatorii economici participantii la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.

Documentele justificative respectiv copie după respectiva licența se solicita in conformitate cu art.173 alin.2 din Legea nr .98/2016.

III.1.2) Situatia economica si financiara:

Listă și descriere succintă a criteriilor de selecție:

Cifra de afaceri medie anuală

Nivel(uri) minim(e) al(e) standardelor care ar putea fi impuse:

Cerinta 1. Cifra de afaceri medie anuală, aferentă ultimilor trei ani (2021, 2022,2023) sa fie cel puțin egală cu: 4.006.374,985 lei.

Dacă o asociere de operatori economici depune o oferta comuna, fiecare dintre acestia trebuie sa prezinte nivelul cifrei de afaceri solicitat prin raportare la procentul declarat în acordul de asociere.

Modalitatea prin care se demonstreaza indeplinirea cerintelor: Se va prezenta DUAЕ

Operatorii economici care participă pe cont propriu vor depune un singur DUAЕ.

Operatorul economic (lider, asociat, tert sustinator) va completa cerinta corespunzatoare in DUAЕ

Pentru cazurile in care ofertantul este o asociere de operatori economici sau pentru cazurile în care ofertantul are subcontractanti sau tertii sustinători, fiecare operator economic va completa DUAЕ în calitatea în care a fost inclus în respectiva procedura (asociat, subcontractant, terț susținător).

Avand in vedere Notificarea nr. 256/08.12.2016, se va solicita tuturor ofertantilor, ca odata cu depunerea DUAЕ sa prezinte angajamentul tertului sustinator (impreama cu documentele anexe la angajament, transmise acestora de catre tert/tertii sustinatori, din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia/acestora), acordul de asociere si acordul de subcontractare

după caz.

În cazul în care ofertantul își demonstrează situația economică și financiară invocând și susținerea acordată de către o altă entitate, acesta va completa DUAE, iar angajamentul ferm - conform Formular nr. 11 - prin care tertul confirmă faptul că va pune la dispoziție ofertantului resursele financiare invocate se va depune odată cu DUAE.

Documente suport pentru probarea cerinței:

-În vederea demonstrării îndeplinirii cerinței, se solicită Formularul F20 Cont de profit și pierdere pentru confirmarea cifrei de afaceri pe fiecare an respectiv 2021, 2022, 2023;

-Operatorii economici pot prezenta și alte documente în măsura în care acestea reflectă o imagine fidelă a situației economice și financiare și, din motive justificate corespunzător, nu pot prezenta bilanțurile contabile.

-Autoritatea contractantă solicită valoarea cifrei de afaceri pe ultimii trei ani, în conformitate cu art.175 din Legea nr.98/2016, pentru demonstrarea potențialului tehnic, economic al fiecărui operator economic participant la procedură, potențial care trebuie să reflecte posibilitatea concretă a acestuia de a rezolva eventualele dificultăți legate de îndeplinirea contractului, în cazul în care oferta sa va fi declarată câștigătoare.

Pentru conversia lei/valută, se va lua în considerare cursul mediu anual comunicat de BNR pentru fiecare an.

Modalitate de îndeplinire cerința nr 1:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Formularul F20 Cont de profit și pierdere, aferent Bilanțului contabil pentru anii 2021, 2022, 2023 inclusiv dovada înregistrării acestora la organele competente conf. art.175 alin.(1) din Lege 98/2016 și art.30 alin.(3) din H.G. 395/2016, urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar.

-Autoritatea contractantă va avea în vedere și acceptarea altor documente prin care ofertanții își pot demonstra situația economică și financiară pe lângă prezentarea situațiilor financiare aferente ultimilor 3 ani (bilanțuri contabile) conf. art 177 din LG 98/2016.

III.1.3) Capacitatea tehnică și profesională:

Listă și descriere succintă a criteriilor de selecție:

Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Proportia de subcontractare

Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calității

Nivel(uri) minim(e) al(e) standardelor care ar putea fi impuse:

Cerința nr. I - Ofertantul va face dovada prestării de servicii similare (servicii de pază) în ultimii 3 ani (raportati la data limita de depunere a ofertei stabilita initial prin anuntul de participare), indicand valorile si datele beneficiarilor publici sau privati, la nivelul unuia sau MAXIM a două contracte, în valoare cumulată (fără TVA) minimă de : 4.006.374,985 lei

Modalitatea de îndeplinire

Se va prezenta DUAE ca dovada preliminară Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile ce descriu nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător cerințelor autorității/entității contractante. Asociații/asociații nominalizați vor prezenta distinct DUAE în care se vor cuprinde informațiile solicitate.

La nivelul DUAE trebuie precizate informații cum ar fi: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, tipul serviciilor, beneficiarul, data și numărul documentului de recepție.

Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor:

- procesul-verbal sau alte documente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea/valoarea, perioada și locul prestării;

- recomandări;
- alte documente echivalente.

Operatorii economici care se bazează pe capacitățile altor entități (terți susținători/subcontractanți) vor depune un DUAE propriu și câte un DUAE separat pentru fiecare dintre entitățile pe care se bazează. a) În cazul în care ofertantul își demonstrează capacitatea tehnică și profesională invocând și susținerea acordată de către o altă entitate (tert sustinator/sustinatori), o dată cu depunerea DUAE se va prezenta angajamentul tertului sustinator (împreună cu documente anexe la angajament, transmise acestora de către tert/terții sustinatori din care rezulta modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora). Documentele justificative care probează cele asumate în angajamente/acorduri vor fi solicitate doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar realizat după evaluarea tuturor ofertelor depuse la solicitarea autorității contractante. b) Pentru subcontractanți: O dată cu depunerea DUAE vor prezenta acordul de subcontractare. Documentele justificative care probează cele asumate prin acord vor fi solicitate doar ofertantului declarat castigator la solicitarea autorității contractante. Operatorii economici care depun oferta în asociere/grup vor depune câte un DUAE pentru fiecare dintre membrii asocierii/grupului. La solicitarea autorității contractante, ofertantul situat pe primul loc în clasamentul intermediar realizat după evaluarea tuturor ofertelor depuse, conform criteriului de atribuire, prezintă documentele suport indicate în fișa de date în vederea probării celor asumate prin DUAE. Documentele suport vor fi prezentate, dacă este cazul, de traducerea autorizată în limba română. Note: Numărul de ani solicitati în vederea demonstrării experienței similare se vor calcula prin raportare la data limită de depunere a ofertelor. Modul de calcul al perioadei nu va fi afectat de eventuale decalări ale termenului limită de depunere a ofertelor stabilit inițial în Anunțul de participare. Ofertanții care trebuie să efectueze conversia altor monede vor utiliza ratele de schimb valutar medii anuale stabilite de către BNR. Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Proportia de subcontractare

Informații privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenția să o subcontracteze.

În cazul în care oferta include subcontractanți, se vor prezenta informații cu privire la denumirea subcontractanților, specializarea acestora și specificarea părții din contract pe care urmează a le executa subcontractantul/subcontractanții

Se va prezenta dacă e cazul, Acord de asociere conf art. 54 alin. 2 din Legea 98/2016

Se vor prezenta Angajamente de susținere de către terți, dacă e cazul conf art.182 din Lege 98/2016 și art.48 alin. 1) din H.G.395/2016

Modalitatea de îndeplinire:

Se va prezenta:

O dată cu depunerea DUAE, toți ofertanții vor depune acordul de asociere, acordul de subcontractare și angajamente de susținere de către terți, dacă e cazul.

Operatorii economici care participă pe cont propriu vor depune un singur DUAE.

Operatorii economici care se bazează pe capacitățile altor entități (terți susținători/ subcontractanți) vor depune un DUAE propriu și câte un DUAE separat pentru fiecare dintre entitățile pe care se bazează.

Operatorii economici care depun oferta în asociere/grup vor depune câte un DUAE pentru fiecare dintre membrii asocierii/grupului.

La solicitarea autorității contractante, ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor depuse, conform criteriului de atribuire, prezintă documentele suport indicate în fișa de date în vederea probării celor asumate prin DUAE.

Documentele suport vor fi prezentate dacă este cazul, însoțite de traducerea autorizată în limba română.

Standarde de asigurare a calitatii și de protecție a mediului: Pentru Factorul de evaluare „Certificări și garanții de calitate”-ISO 9001 și ISO 45001

III.1.5) Informații privind contractele rezervate:



Contractul este rezervat atelierelor protejate si operatorilor economici al caror scop este integrarea sociala si profesionala a persoanelor cu handicap sau defavorizate:Nu

Contractul poate fi executat numai in cadrul unor programe de angajare protejata:Nu

### **III.2) Conditii referitoare la contract**

III.2.1) Informatii privind o anumita profesie:

Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii:Nu

III.2.2) Conditii de executare a contractului:

Executarea contractului este supusa unor conditii speciale:Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului:Nu

## **Sectiunea IV: Procedura**

### **IV.1) Descriere**

IV.1.1) Tipul procedurii:

Licitatie deschisa

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Achizitia implica incheierea unui acord-cadru:Da

Acord-cadru cu un singur operator economic

Numarul maxim preconizat de participanti la acordul-cadru:-

Justificarea oricarei durate care depaseste patru ani:-

Achizitia implica instituirea unui sistem dinamic de achizitii:Nu

IV.1.4) Informatii privind reducerea numarului de solutii sau de oferte in timpul negocierii sau al dialogului:

Aplicarea unei licitatii care sa se deruleze in etape succesive pentru a reduce progresiv numarul solutiilor care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate:Nu

IV.1.5) Informatii privind negocierea (numai pentru procedurile competitive cu negociere):

Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a atribui contractul pe baza ofertelor initiale fara a desfasura negocieri:Nu

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica:

Se va organiza o licitatie electronica:Nu

IV.1.8) Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP):

Achizitia intra sub incidenta Acordului privind achizitiile publice:Nu

### **IV.2) Informatii administrative**

IV.2.1) Publicare anterioara privind aceasta procedura:

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare:

Data si ora locala:20.01.2025 15:00

IV.2.3) Data estimata a expedierii invitatiilor de prezentare a ofertelor sau de participare catre candidatii selectati:

Data si ora locala:-

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta:

Oferta trebuie sa fie valabila pana la:20.05.2025

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor:

Data de deschidere a ofertelor:20.01.2025 15:00

Locul de deschidere a ofertelor:In SEAP

Persoane autorizate sa asiste la deschiderea ofertelor:-

## **Sectiunea VI: Informatii complementare**

### **VI.1) Informatii privind periodicitatea**

Aceasta achizitie este periodica:Nu

### **VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice**

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice:Nu

Se va accepta facturarea electronica:Da

Se vor utiliza platile electronice:Nu

### **VI.3) Informatii suplimentare**

1.Raspunsurile la DUAЕ ale operatorilor economici care participa la procedura vor fi completate in SEAP in mod direct dupa autentificare, de catre fiecare participant. Detalii cu privire la intocmirea DUAЕ veti regasi dupa autentificarea in sistem in sectiunea " informatii DUAЕ." 2. In cazul in care se constata ca ofertele aflate pe primul loc au punctaje egale, in vederea departajarii ofertelor, autoritatea contractanta (prin intermediul SEAP la sectiunea intrebări) va solicita reofertarea prin prezentarea unei noi oferte financiare. Clasamentul se va stabili in functie de prețurile finale oferite. 3.Instrucțiuni privind notificarea rezultatului procedurii Autoritatea contractantă va informa operatorii economici implicați in procedura de atribuire despre deciziile referitoare la rezultatul procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică, ori după caz, la anularea procedurii de atribuire și eventuala inițiere ulterioară a unei noi proceduri, în scris și cât mai curând posibil. "Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

### **VI.4) Proceduri de contestare**

VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor:

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa:Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3 Tipul juridic al cumparatorului:- Cod fiscal:20329980 Cod postal:030084 Cod NUTS:RO321 Bucuresti Localitate:Bucuresti Tara:Romania E-mail:office@cncsc.ro Telefon:+40 213104641 Fax:+40 213104642 Adresa Internet (URL):http://www.cncsc.ro Adresa profilului cumparatorului:https://www.e-licitatie.ro

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere:

-

VI.4.3) Procedura de contestare:

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:In conformitate cu Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestațiilor publicat în Monitorul Oficial al României nr. 393 din 23 mai 2016, cu modificările și completările ulterioare.

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare:

-

### **VI.5) Data expedierii prezentului anunt**

19.12.2024 08:47

-----