

Furnizare echipamente pentru proiectul "SMARTLAB PENTRU VIITORUL ELEVILOR IN LICEUL TEHNOLOGIC " DIMITRIE LEONIDA " CONSTANTA"

Detalii

- Organizator: LICEUL TEHNOLOGIC "DIMITRIE LEONIDA"
- Localizare: Romania (Constanta)
- Tip anunt: Anunt de participare simplificat
- Sursa: S.E.A.P.
- Estimare: Valoare estimata: 173674.80 RON
- Data licitatie: 14-03-2025 15:00
- Data aparitiei: 27-02-2025

Domenii

- Masini-unelte actionate prin laser si centre de prelucrare (CPV: 42610000)
- Echipament informatic si accesorii de birou, cu exceptia mobilierului si a pachetelor software (CPV: 30000000)
- Simulatoare de conducere (CPV: 34151000)
- Material pedagogic (CPV: 39162100)

Achizitie initiata prin anunt de participare simplificat: [SCN1159375]

Furnizare echipamente pentru proiectul „SMARTLAB PENTRU VIITORUL ELEVILOR ÎN LICEUL TEHNOLOGIC „ DIMITRIE LEONIDA ” CONSTANȚA”

Sectoriale: Nu Legea nr. 98/23.05.2016 Modalitatea de atribuire: ONLINE Data transmitere: 27.02.2025 09:40 Data publicare: 27.02.2025 09:40

Autoritate contractanta: LICEUL TEHNOLOGIC "DIMITRIE LEONIDA"

Sectiunea I Sectiunea II Sectiunea III Sectiunea IV Sectiunea VI Clarificari

Detalii

Documentatie de atribuire:

DF1238288 / 25.02.2025 15:39

Sectiunea I: Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

LICEUL TEHNOLOGIC "DIMITRIE LEONIDA"

Adresa: Strada: Pelicanului, nr. 2 Tipul juridic al cumparatorului: Autoritate locală Cod fiscal: 4301065

Cod postal: 900138 Cod NUTS: RO223 Constanta Localitate: Constanta Tara: Romania E-mail: liceuleonidaconstant@gmail.com Telefon: +40 341427401 Fax: +40 341427401 Adresa Internet (URL): <http://dleonidacta.ro/> Adresa profilului cumparatorului: <https://www.e-licitatie.ro>

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.4) Tipul autoritatii contractante

Organism de drept public

I.5) Activitate principala

Educatie

Sectiunea II: Obiect

II.1) Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu:

Furnizare echipamente pentru proiectul „SMARTLAB PENTRU VIITORUL ELEVILOR ÎN LICEUL TEHNOLOGIC „ DIMITRIE LEONIDA ” CONSTANȚA” Numar de referinta:PAAP1082966

II.1.2) Cod CPV principal:

30000000-9 Echipament informatic si accesorii de birou, cu exceptia mobilierului si a pachetelor software (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului:

Furnizare / Cumparare

II.1.4) Descriere succinta:

Contractul cuprinde furnizarea de echipamente IT&C pentru proiectul de investiție „Dotarea cu laboratoare inteligente a unităților de învățământ superior, a palatelor și a cluburilor copiilor”, contract de finanțare nr. 1111Smart/2023. Valoarea totală maximă estimată a contractului de furnizare pe 6 luni este de 173.674,80 lei fără TVA. Pentru cele două laboratoare ale LICEULUI TEHNOLOGIC „ DIMITRIE LEONIDA ” CONSTANȚA”: - Echipamente educaționale specializate - 173.674,80 lei fara TVA Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor: 9 zile. Autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificare / informatiilor suplimentare in a 5-a zi inainte de termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor, conform art. 161 alin. (2) din Legea nr. 98/2016.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea totala estimata:173674.8 Moneda: RON

II.1.6) Informatii privind loturile:

Contractul este impartit in loturi:Nu

II.2) Descriere

II.2.2) Coduri CPV secundare:

34151000-0 Simulatoare de conducere (Rev.2)

39162100-6 Material pedagogic (Rev.2)

42610000-5 Masini-unelte actionate prin laser si centre de prelucrare (Rev.2)

II.2.3) Locul de executare:

Codul NUTS:RO223 Constanța

Locul de executare:LICEUL TEHNOLOGIC „ DIMITRIE LEONIDA ”, Jud. Constanta, Mun. Constanta, Aleea Pelicanului, nr. 2

II.2.4) Descrierea achizitiei publice:

Simulator auto 1 buc Câine robot bazat pe Raspberry Pi și Machine Vision și Lidar 2 buc Câine robot bazat pe Raspberry Pi și Machine Vision și Lidar 2 buc Mașină de frezat CNC cu sistem de răcire cu apă 1 buc Kit robotică - Lego Spike 6 buc Robot umanoid cu Arduino 2 buc Robot sumo 7 buc

II.2.5) Criterii de atribuire:

Cel mai bun raport calitate - pret

Denumire factor evaluareDescrierePondere

Pretul oferteiComponenta financiara

20 %

Invers proportional

Punctaj maxim total 20

Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Garanția produselorPentru asigurarea unui sistem integrat și funcțional garanția ofertată/asumată se va aplica (fără excepție) tuturor echipamentelor lotului

60 %

Direct proportional

Punctaj maxim total 60

Algoritm de calcul: În conformitate cu Ordinul ANAP nr. 2.395 din 27 decembrie 2023 - Data intrării în vigoare 03-01-2024. Se atribuie un număr maxim de puncte suplimentare pentru fiecare an de garanție și acord privind servicii suplimentare oferit în plus față de specificațiile tehnice minime după cum urmează: (Minim 24 luni - obligatoriu) \geq 36 luni - 36 puncte \geq 48 luni - 48 puncte \geq 60 luni - 60 puncte Punctajele NU sunt cumulative.

Etichetarea produselor (MIV) Echipamentele livrate vor fi etichetate conform manualului de identitate vizuală MIV - PNRR prin aplicarea de autocolante personalizate Se va prezenta declarație din partea ofertantului privind asumarea etichetării și metodologia. Informații utile pot fi obținute de la: <https://mfe.gov.ro/mipepublicama/nualulde-identitatevizualapentruplanul-nationalderedresaresirezilienta/manualidentitatevizualapnrr>. Ofertantul care nu va depune Anexa M, nu va fi punctat și nu va fi eliminat din procedura de atribuire.

20 %

Direct proportional

Punctaj maxim total 20

Algoritm de calcul: Dacă nu se respecta caracteristicile, punctajul este 0. Pentru a obține cele 20 puncte ofertantul va transmite ÎN MOD OBLIGATORIU Anexa M - Declarație privind identitatea vizuală și etichetarea produselor - în formatul solicitat de către autoritatea contractantă.

Punctaj maxim total 100

II.2.13) Informații despre fondurile Uniunii Europene:

Achiziția se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: Da
Identificarea proiectului: SMARTLAB PENTRU VIITORUL ELEVILOR ÎN LICEUL TEHNOLOGIC „DIMITRIE LEONIDA” CONSTANȚA

Tip finanțare : Program / Proiect

Program/Proiect: Planul National de Redresare și Reziliență - PNRR

II.2.14) Informații suplimentare:

-

Sectiunea III: Informații juridice, economice, financiare și tehnice

III.1) Condiții de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activității profesionale, inclusiv cerințele privind înscrierea în registrele profesionale sau comerciale:

Cerința nr. 1.

Ofertanții, inclusiv asociații și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr.

98/2016 privind achizițiile publice. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: Completarea DUAE de către ofertanți, asociați, subcontractanți, după caz, cu informațiile aferente situației lor. Documentele

justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE și care urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității

contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor:

1) Persoanele juridice române

a) Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al

respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum

rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;

b) Certificate constatatoare cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local,

buget de stat etc.) care trebuie să fie valabile la data prezentării acestora; Se vor prezenta

Certificatele de atestare fiscală privind

îndeplinirea obligațiilor de plata a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale pentru sediul principal și pentru punctele de lucru/sedii secundare pentru care există obligații de plată (cele menționate în certificatul de înregistrare emis de ONRC), o declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plata a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat.

c) alte documente edificatoare după caz.

2) Persoanele juridice straine

Autoritatea contractantă va accepta ca fiind suficient și relevant pentru demonstrarea faptului că ofertantul nu se încadrează în una dintre situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit, cum ar fi certificate, caziere judiciare sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă.

(2) În cazul în care există incertitudini în ceea ce privește existența sau inexistența unei situații de excludere, autoritatea contractantă de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natura celor prevăzute la alin. (1) sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens. Documentele emise în alta limbă vor fi însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română. NOTE: 1. Cerința trebuie îndeplinită și de asociați și subcontractanți în situația în care aceștia există. În vederea completării DUAЕ se vor respecta instrucțiunile prevăzute în ghidul de utilizare DUAЕ - Informații pentru Operator Economic, disponibil pe platforma SEAP. 2. Nedepunerea DUAЕ odată cu oferta (inclusiv pentru asociat/subcontractant) atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă. Odată cu DUAЕ se vor prezenta angajamentul terțului susținător, acordul de subcontractare, acordul de asociere în conf. cu preved. art. 193 alin. (2), (3) din Legea nr. 98/2016. Cerința nr. 2. Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul nu trebuie să se regăsească în sit. prevăzute la art. 59 și art. 60 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: Completarea DUAЕ de care ofertanți, asociați și subcontractanți, după caz, cu informațiile aferente situației lor. Ofertanții, asociații și subcontractanții trebuie să prezinte Anexa N4 - "Declarație priv. conflictul de interese, neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59-60", în conformitate cu modelul prezentat în secțiunea Formulare. „Anexa N4” va fi transmis prin SEAP, secțiunea documente de calificare și va fi semnat cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante, în ceea ce privește organizarea,

derularea si finalizarea achizitiei,
sunt urmatoarele: Mihai Giumba - Director, Eugenia Nedelcu - Director Adjunct, Răgușilă Monica - Președinte comisie de evaluare, Mihail Sorin - Membru comisie de evaluare, Nicola Rareș - Membru comisie de evaluare, Sterpu Gheorghe - Membru comisie de evaluare, Dumitrescu Valentin Marius - Membru comisie de evaluare.

Toti operatorii economici (oferantii, ofertantii asociati si subcontractantii) participanti la procedura de atribuire trebuie sa

dovedeasca o forma de inregistrare/ atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional conforme legii tarii de rezidenta, din

care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si

faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului, sau, dupa caz, activitatile pentru partea proprie de contract.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei:

Se va completa DUAЕ de catre toti operatorii economici (oferantii, ofertantii asociati si subcontractantii) participanti la procedura

de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. IN CADRUL DUAЕ AFERENT PROCEDURII PE CARE IL VOR COMPLETA OPERATORII

ECONOMICI, IN SECTIUNEA "CRITERII DE SELECTIE", ACESTIA VOR AVEA DISPONIBIL "PCT. A: INDICATIE GLOBALA PENTRU TOATE

CRITERIILE DE SELECTIE", UNDE VA FI AFISAT TEXTUL: "In ceea ce priveste criteriile de selectie, autoritatea contractanta cere

operatorului economic sa declare ca ACESTA INDEPLINESTE TOATE CRITERIILE DE SELECTIE IMPUSE INDICATE IN ANUNTUL

RELEVANT SAU IN DOCUMENTELE ACHIZITIEI MENTIONATE IN ANUNT." IN ACEASTA SITUATIE, OPERATORUL ECONOMIC ARE

POSIBILITATEA DE A RASPUNDE PRIN SELECTAREA UNEIA DIN OPTIUNILE DA SAU NU.

La solicitarea autoritatii contractante se vor prezenta documente justificative, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul

intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, documentele vor fi VALABILE la momentul prezentarii.a) Persoanele juridice

române: - Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe raza caruia este situat sediul ofertantului. Din

certificatul constatator/extrasul de registru prezentat trebuie sa rezulte: a) obiectul de activitate al ofertantului. b) starea ofertantului.

Informatiile cuprinse in acest document, trebuie sa fie reale/actuale la data prezentarii.

- Documentul emis de catre ONRC - Furnizare informatii privind beneficiarul real al fondurilor, real/actual la data prezentarii.

b)Persoane juridice străine: documente relevante echivalente, emise de autoritățile competente din țara în care își are sediul

operatorul economic, care să dovedească o formă de înregistrare si, după caz, de atestare ori apartenență din punct de vedere

profesional, în conformitate cu cerințele legale din tara în care este stabilit operatorul economic, copie lizibila cu mențiunea

"conform cu originalul", însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română."

Nota1: Se permite dovedirea capacitatii de exercitare a activitatii profesionale si prin prezentarea certificatului constatator emis de

catre ONRC in forma electronica, prin intermediul serviciului online InfoCert, avand incorporata, atasata sau logic asociata

semnatura electronica extinsa.

Nota2: In cazul unei oferte comune fiecare participant la asociere trebuie sa prezinte documentele justificative solicitate conform art.

196 din Legea nr. 98/2016 din care sa rezulte indeplinirea criteriilor de calificare privind capacitatea de exercitare a activitatii

profesionale pentru partea din contract pe care o realizeaza.

Nota 3: Datele privind beneficiarul real vor fi colectate de la ofertanți dupa stabilirea clasamentului ofertelor , în conformitate cu

Legea 129/2019, cu completările si modificările ulterioare. Inainte de semnarea contractelor de achiziție publică, Beneficiarul

(Autoritatea Contractantă) va înscrie și verifica existența datelor privind beneficiarii reali ai destinatarilor fondurilor la ONRC.

III.1.2) Situatia economica si financiara:

III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala:

Sectiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii:

Procedura simplificata

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Achizitia implica incheierea unui acord-cadru:Nu

Achizitia implica instituirea unui sistem dinamic de achizitii:Nu

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica:

Se va organiza o licitatie electronica:Nu

IV.2) Informatii administrative

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare:

Data si ora locala:14.03.2025 15:00

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta:

Oferta trebuie sa fie valabila pana la:14.09.2025

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor:

Data de deschidere a ofertelor:14.03.2025 15:00

Locul de deschidere a ofertelor:In SEAP

Persoane autorizate sa asiste la deschiderea ofertelor:Comisia de evaluare

Sectiunea VI: Informatii complementare

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica:Nu

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice:Nu

Se va accepta facturarea electronica:Da

Se vor utiliza platile electronice:Nu

VI.3) Informatii suplimentare

RETRAGEREA, ÎNLOCUIREA ȘI MODIFICAREA OFERTELOR După expirarea termenului limită stabilit pentru depunerea ofertelor, operatorul economic nu are dreptul de a-si retrage sau de a-si modifica oferta în alte condiții decât cele expres reglementate de legislație în acest sens. ACCESAREA OFERTELOR: Ca regulă generală, întrucât procedura se desfășoară online, după termenul-limită de primire a Ofertelor, AC va putea accesa în SEAP ofertele depuse de ofertanți. Operatorul economic trebuie să ia toate măsurile astfel încât oferta să fie transmisă în S.E.A.P., numai în format electronic si numai până la data limită de depunere a ofertelor, așa cum este aceasta evidențiată în cadrul anunțului de participare. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina operatorului economic Ofertele si/sau documente incarcate in SEAP vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă validă, bazată pe un certificat calificat nesuspendat sau nerevocat la momentul

semnării ofertei, în conformitate cu prevederile legale referitoare la semnătură electronică. Operatorii economici vor avea în vedere împrejurarea că lipsa criptării prețului ofertat în S.E.A.P. conduce la imposibilitatea accesării eventualelor documente deja încărcate la secțiunile aferente. Niciun cost suportat de operatorul economic pentru pregătirea și depunerea ofertei nu va fi rambursat. Toate aceste costuri vor fi suportate integral de către ofertanți, indiferent de rezultatul aplicării procedurii de atribuire. Prin depunerea unei oferte, ofertantul acceptă în prealabil condițiile care guvernează viitorul contract de achiziție publică, după cum sunt acestea prezentate în documentația de atribuire, ca fiind singura bază de desfășurare a acestei proceduri de atribuire, indiferent de situația ori de condițiile proprii ale ofertantului.

PREZUMȚIA DE LEGALITATE SI AUTENTICITATE A DOCUMENTELOR PREZENTATE: Ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în vederea participării la procedură. În acest scop, analizarea de către comisia de evaluare a documentelor prezentate de ofertanți nu angajează din partea acestora nicio răspundere sau obligație față de acceptarea respectivelor documente ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect. În acest sens, operatorii economici care, fie nu prezintă sau prezintă informații parțiale cu privire la propria lor situație privind incidenta motivelor de excludere sau îndeplinirea criteriilor de calificare sau care se fac vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante vor fi respinși, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor/consecințelor legale incidente.

INSTRUCȚIUNI PRIVIND CRITERIUL DE ATRIBUIRE: AC stabilește oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic pe baza criteriului de atribuire prevăzut în documentele achiziției. Pentru determinarea ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, Autoritatea contractantă va aplica criteriul de atribuire: Cel mai bun raport calitate-preț. În cazul în care două sau mai multe oferte sunt situate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă va solicita noi propuneri financiare și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

INSTRUCȚIUNI PRIVIND EVALUAREA OFERTELOR: a) Evaluarea Propunerilor tehnice: Dacă este cazul, Autoritatea contractantă transmite Ofertanților prin intermediul SEAP clarificări cu privire la Propunerile Tehnice, în vederea finalizării evaluării acestora. Ofertanții transmit răspunsul prin intermediul SEAP, după cum este descris mai jos la secțiunea „Clarificări solicitate de Autoritatea contractantă Ofertanților”. La finalul evaluării Propunerilor Tehnice, AC introduce în SEAP numele Ofertanților ale căror oferte sunt admisibile precum și ale Ofertanților ale căror oferte au fost declarate respinse. b) Evaluarea Propunerilor Financiare: După notificarea rezultatului evaluării Propunerilor Tehnice, valorile Propunerilor Financiare se decriptează și sunt vizibile Autorității contractante împreună cu documentele de fundamentare a valorii în SEAP. Comisia de evaluare poate solicita clarificări/completări ale informațiilor prezentate de Ofertanți cu privire la Propunerile Financiare. Oferta financiară se analizează în întregul său, nu pe componente, prin raportare la valoarea estimată. La finalul evaluării Propunerilor financiare AC introduce în SEAP numele Ofertanților ale căror oferte sunt admisibile precum și ale Ofertanților ale căror oferte au fost declarate respinse.

Clarificările solicitate de autoritatea contractantă ofertanților: Ca regulă generală, pe parcursul evaluării Autoritatea contractantă poate transmite Ofertanților solicitări de clarificări utilizând funcționalitățile platformei SEAP. Răspunsul ofertantului trebuie să fie încărcat în SEAP în format electronic, înainte de termenul-limită stabilit de Autoritatea contractantă, semnat cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, emis de un furnizor acreditat de servicii de certificare pentru o persoană autorizată în mod corespunzător să semneze în numele Ofertantului. În cazul în care Autoritatea contractantă solicită unui Ofertant clarificări și, după caz, completări ale documentelor prezentate de acesta în cadrul Ofertei, iar Ofertantul nu transmite în termenul precizat clarificările/completările solicitate sau clarificările/completările transmise nu sunt concludente, Oferta sa va fi considerată inacceptabilă.

STABILIREA OFERTEI CÂȘTIGĂTOARE: AC stabilește oferta câștigătoare pe baza criteriului de atribuire precizat în anunțul simplificat și în documentele achiziției, dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții: a) oferta respectivă îndeplinește toate cerințele, condițiile și criteriile stabilite prin anunțul de participare și

documentele achiziției, b) oferta respectivă a fost depusă de un ofertant care îndeplinește criteriile privind capacitatea și, dacă este și nu se află sub incidența motivelor de excludere. Comisia de evaluare are obligația de a stabili oferta câștigătoare dintre ofertele admisibile. Autoritatea contractantă atribuie contractul de achiziție publică ofertantului care a depus oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic. AC stabilește oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic pe baza criteriului de atribuire „Cel mai bun raport calitate-preț”. INSTRUCȚIUNI PRIVIND NOTIFICAREA REZULTATULUI PROCEDURII: Autoritatea contractantă informează fiecare ofertant cu privire la deciziile luate în ceea ce privește rezultatul procedurii, respectiv atribuirea/încheierea contractului de achiziție publică, inclusiv cu privire la motivele care stau la baza oricărei decizii de a nu atribui un contract, ori de a relua procedura de atribuire, cât mai curând posibil, dar nu mai târziu de 3 zile de la emiterea deciziilor respective. Comunicarea prin care se notifică rezultatul procedurii se transmite prin intermediul SEAP în secțiunea dedicată. INSTRUCȚIUNI PRIVIND SEMNAREA CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE: AC va încheia contractul de achiziție cu ofertantul desemnat câștigător, în perioada de valabilitate a ofertelor, dar nu mai devreme de 8 zile de la data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire. În cazul în care ofertantul căruia i s-a atribuit contractul este o asocierie, acesta are obligația de a prezenta la semnarea contractului acordul de asocierie din care să rezulte cota de participare a fiecărui membru al asocierii, reprezentantul legal al asocierii, liderul desemnat (informații care nu trebuie să fie diferite față de cele precizate în documentele care au însoțit oferta). În cazul în care ofertantul căruia i s-a atribuit contractul a nominalizat în cadrul ofertei subcontractanți, acesta are obligația de a prezenta la semnarea contractului contractul/contractele încheiate cu subcontractanții nominalizați în oferta.

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de soluționare a contestațiilor:

Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3 Tipul juridic al cumparatorului:- Cod fiscal:20329980 Cod postal:030084 Cod NUTS:RO321 Bucuresti Localitate:Bucuresti Tara:Romania E-mail:office@cnsr.ro Telefon:+40 213104641 Fax:+40 213104642 Adresa Internet (URL):<http://www.cnsr.ro> Adresa profilului cumparatorului:<https://www.e-licitatie.ro>

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere:

-

VI.4.3) Procedura de contestare:

Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:Termenele de exercitare a cailor de atac sunt cele prevăzute la Art. 8 Alin. (1) Lit. b) din Legea 101/2016

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obține informații privind procedura de contestare:

-

VI.5) Data expedierii prezentului anunț

27.02.2025 09:40
