

Servicii de preparare, servire hrana calda si asigurare servicii de protocol CR #40543

Detalii

- Organizator: Societatea Nationala NUCLEARELECTRICA S.A.
- Localizare: Romania (Bucuresti)
- Tip anunt: Anunt de participare simplificat
- Sursa: S.E.A.P.
- Estimare: Valoare estimata: 1039998.00 RON
- Data licitatie: 24-03-2025 15:00
- Data aparitiei: 06-03-2025

Domenii

- Servicii de cantina (CPV: 55510000)

Achizitie initiata prin anunt de participare simplificat: [SCN1159662]

Servicii de preparare, servire hrana calda si asigurare servicii de protocol CR #40543
Sectoriale: Da Legea nr. 99/23.05.2016 Modalitatea de atribuire: ONLINE Data transmitere:
06.03.2025 09:51 Data publicare: 06.03.2025 09:51
Autoritate contractanta: Societatea Nationala NUCLEARELECTRICA S.A.

Sectiunea ISectiunea IISectiunea IIISectiunea IVSectiunea VIClarificari

Detalii

Documentatie de atribuire:
DF1238926 / 05.03.2025 15:04

Sectiunea I: Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

Societatea Nationala NUCLEARELECTRICA S.A.
Adresa:Strada: Iancu de Hunedoara, nr. 48 Tipul juridic al cumparatorului:Întreprindere de stat Cod
fiscal:10874881 Cod postal:011745 Cod NUTS:RO321 Bucuresti Localitate:Bucuresti Tara:Romania E-
mail:mihaela.panfilov@nuclearelectrica.ro Telefon:+40 241803824 Fax:+40 213169400 Adresa
Internet (URL):https://www.nuclearelectrica.ro/ Adresa profilului cumparatorului:https://www.e-
licitatie.ro

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna:Nu
Contractul este atribuit de un organism central de achizitie:Nu
Rolul organismului central pe achizitie:-

I.6) Activitate principala

Electricitate

Sectiunea II: Obiect

II.1) Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu:

Servicii de preparare, servire hrana calda si asigurare servicii de protocol CR #40543 Numar de
referinta:10874881/2025/7727.001

II.1.2) Cod CPV principal:

55510000-8 Servicii de cantina (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului:

Servicii / Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

II.1.4) Descriere succinta:

Achiziția are ca obiect prestarea serviciilor de preparare, servire hrana calda si servicii de protocol, pentru o perioada de 48 luni incepand cu 01.06.2025. Serviciile vor fi prestate in conformitate cu cerintele si prevederile din caietul de sarcini CR #40543 rev. 0. Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/ candidaturilor: 6 zile Entitatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificari sau informatiilor suplimentare in a 3 -a zi inainte de data limita de depunere a ofertelor. Entitatea contractanta va raspunde doar la solicitarile de clarificari adresate de operatorii economici pana la termenul-limita stabilit. Documentatia de atribuire poate fi accesata integral in SEAP, pe adresa www.e-licitatie.ro (procedura trebuie urmarita pe toata perioada, de la initierea procedurii si pana la deschiderea ofertelor, pe acest site fiind publicate raspunsurile la solicitarile de clarificari, si dupa caz., anunturile de tip erata etc.).

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea totala estimata:1039998 Moneda: RON

II.1.6) Informatii privind loturile:

Contractul este impartit in loturi:Nu

II.2) Descriere

II.2.2) Coduri CPV secundare:

II.2.3) Locul de executare:

Codul NUTS:RO321 București

Locul de executare:Cernavoda

II.2.4) Descrierea achizitiei publice:

Prestatorul se oblighe sa realizeze urmatoarele activitati: Ø In cadrul contractului se vor realiza servicii de preparare a hranei calde, servire a meselor zilnice la Cantina CNE aflata in Complexul de locuinte Campus Cernavoda precum si mentinerea curateniei in spatiile de preparare si depozitare. In vederea prestarii serviciilor de preparare hrana calda, Achizitorul va preda spre folosinta, contracost, in baza unui contract de inchiriere, spatii in suprafata de 760,30 mp, cu dotarile si utilitatile aferente. Ø Se va asigura prestarea serviciilor de catering respectiv, preluarea comenzilor, pregatirea, prepararea si livrarea hranei calde, catre angajatii CNE, in spatiile puse la dispozitie de Achizitor, dupa un program agreeat de ambele parti. Ø La cererea achizitorului, se va asigura servirea mesei pentru delegatiile romane/ straine, cu ocazia vizitelor, misiunilor internationale sau interventiilor planificate/neplanificate in centrala, pe baza de devize. Se va asigura servirea produselor de tip cafea, ceai, apa, in timpul sedintelor de lucru, pentru delegatiile romane sau straine, cu ocazia vizitelor, misiunilor internationale sau interventiilor planificate/neplanificate in centrala, sau a sedintelor interne. Ø Se va asigura aprovizionarea si distribuirea produselor alimentare de protectie (apa minerala si lapte) pentru personalul CNE expus noxelor. De asemenea, se va asigura pentru cele doua Centre de Control al Urgentelor (de pe Amplasament Cernavoda si Constanta) improspatarea stocului de alimente in functie de termenul de valabilitate al produselor din stoc. Ø Ofertantul trebuie sa fie capabil, la orice moment, sa asigure prin stocul disponibil, in caz de situatii de urgenta prepararea, a 600 de portii de mancare (necesarul pentru 3 zile, 100 de persoane pe fiecare tura de 12 ore), conform articolului 35 din Ordin 3/2014 pentru aprobarea Normelor de Securitate Nucleara privind pregatirea raspunsului la tranzienti, accidente si situatii de urgenta la centralele nucleare electrice. Valoarea maximala aferenta prestarii serviciilor de preparare si servirea mesei pentru delegatiile romane sau straine, precum si servirea produselor de tip cafea, ceai, apa, in timpul sedintelor de lucru pentru toti cei patru ani contractuali este de 816.000,00 lei. Detalierea activităților solicitate și caracteristicile tehnice și de performanță ale serviciilor se regăsesc în Caietul de sarcini CR #40543 Rev. 0.

II.2.5) Criterii de atribuire:

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluareDescrierePondere

Pretul oferteiComponenta financiara

20 %

Intra in licitatie electronica

Invers proportional

Punctaj maxim total 20

Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Pret chirie spatii puse la dispozitia Prestatorului de catre Achizitor (760,30 mp) – 50 punctePret chirie spatii puse la dispozitia Prestatorului de catre Achizitor (760,30 mp) – 50 puncte

50 %

Intra in licitatie electronica

Direct proportional

Punctaj maxim total 50

Algoritm de calcul: Pentru oferta care include valoarea cea mai mare (exprimata in lei/m.p/luna) se acorda maxim de punctaj, respectiv 50 de puncte. Pentru celelalte oferte, punctajul acordat (POn) se calculeaza potrivit formulei: $POn = PO \text{ of. } n / PO \text{ max} \times 50$ Unde: POn - nr. de puncte obtinut de oferta „n” PO max – pretul cel mai mare ofertat PO of. n – pretul ofertei „n” Pretul de pornire pentru inchiriere spatii cantina va fi de 2.75 lei/mp/luna (fara TVA) si va include cheltuielile cu utilitati pt energie termica si colectare deseuri solide, si punerea la dispozitie a mijloacelor fixe si obiectelor de inventar din dotarea cantinei (prevazute in Anexa 2 la Caietul de sarcini). Ofertele care au pretul ofertat pentru chirie spatii comerciale mai mic decat 2.75 lei/m.p/luna prevazut in CS. ca pret de pornire, vor fi declarate neconforme.

Pretul meniurilor prezentate - PMPretul meniurilor prezentate - PM

30 %

Intra in licitatie electronica

Invers proportional

Punctaj maxim total 30

Algoritm de calcul: Ofertantul care propune valoarea cea mai mica pentru suma preturilor din Anexa 1 la Specificatia tehnica, punctele A-G, primeste 30 de puncte. Pentru celelalte oferte punctajul acordat (PMn) se calculeaza potrivit formulei: $PMn = PM \text{ min} / PM \text{ of. } n \times 30$ Unde: PMn - nr. de puncte obtinut de oferta „n” PM min – pretul cel mai mic ofertat pentru toate produsele din Anexa 1 (suma: Aperitive + Ciorbe/Supe + Preparate + Garnituri + Salate + Desert + A la carte) PM of. n – pretul ofertei „n” pentru toate produsele din Anexa 1 (suma: Aperitive + Ciorbe/Supe + Preparate + Garnituri + Salate + Desert + A la carte) Punctajul final al unei oferte este suma punctajelor obtinute de oferta respectiva pentru fiecare factor de evaluare. Atribuirea se va face catre ofertantul care obtine cel mai mare punctaj final obtinut dupa etapa de licitatie electronica.

Punctaj maxim total100

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene:

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene:Nu

Tip finantare :Alte fonduri

Program/Proiect:-

II.2.14) Informatii suplimentare:

N/A

Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale:

Operatorii economici participanti la procedura nu trebuie sa se afle in niciuna dintre situatiile prevazute la art. 72 si art. 73 din Legea 99/2016 privind achizitiile sectoriale, cu modificarile si

completările ulterioare.

Persoanele cu funcții de decizie din cadrul entității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire, sunt:

- Romeo Urjan – Director CNE Cernavoda;
- Laurentiu Coca – Director Direcția de Producție, Înlocuitor de drept Director CNE Cernavoda;
- Radu Gabor – Inginer Șef Securitate Nucleară - Înlocuitor de drept Director CNE Cernavoda
- Adrian Dan Dugaiasu – Director Direcția Economică CNE Cernavoda;
- Sibel Chespi – Șef Serviciu Analize Cost-Buget, Înlocuitor de Drept Director Economic CNE Cernavoda;
- Carmen Mihaela Frunza – Șef Serviciu Contabilitate și Patrimoniu, Înlocuitor de drept Director Economic CNE Cernavoda;
- Georgeta Ionescu – Șef Serviciu Financiar, Înlocuitor de drept Director Economic CNE Cernavoda;
- Milica Raduta – Șef Birou Juridic și Contencios;
- Dana Lavinia Vladu-Dinu – Consilier juridic Principal, Înlocuitor de drept Șef Birou Juridic și Contencios;
- Cristian Ion Predescu – Inginer Șef Departament Planificare Strategică și Achiziții (DPSA);
- Luminita Livadaru – Șef Serviciu Achiziții Produse, Înlocuitor de drept Inginer Șef DPSA;
- Florin Georgescu – Șef Serviciu Planificare Achiziții Produse, Înlocuitor de drept Inginer Șef DPSA;
- Ileana Tiron – Șef Serviciu Achiziții Servicii și Lucrări (SASL);
- Mihaela Sonia Popa – Economist Specialist SASL, Înlocuitor de drept Șef Serviciu SASL;
- Daniel Elian Mircea – Inginer Specialist SASL, Înlocuitor de drept Șef Serviciu SASL;
- Claudia Marilena Patrasc - Economist Principal SACB, Viza CFP;
- Valentina Iordan – Economist SF-BD, Viza CFP

Persoane care au întocmit/avizat/aprobat caietul de sarcini:

Valentin Ovidiu Nae, Alexandru Costin Barzan, Andrei Mocanu, Ionela Constandache

Modalitatea de îndeplinire:

Toți operatorii economici participanți la procedură (oferanți, oferanți asociați, terți susținători, subcontractanți declarați, după cum este cazul) vor completa Documentul Unic de Achiziții European (DUAE) – Secțiunea Motive de excludere, cu informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Toți operatorii economici participanți la procedură (oferanți, oferanți asociați, terți susținători, subcontractanți declarați, după cum este cazul) vor completa și depune în SEAP, semnate cu semnătura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii, odată cu DUAE și Declarația/Declarațiile pe proprie răspundere privind neîncadrarea în prevederile art. 72 și art. 73 din Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare.

Operatorii economici participanți la procedură nu trebuie să se încadreze în situațiile prevăzute la art. 177, 178 și 180 din Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale.

Modalitatea de îndeplinire:

- Toți operatorii economici participanți la procedură (oferanți, oferanți asociați, terți susținători, subcontractanți declarați) vor completa Documentul Unic de Achiziții European (DUAE) – Motive de excludere cu informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.
- La solicitarea entității contractante, ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, i se va solicita, înainte de atribuirea contractului, prezentarea de documente justificative actualizate, prin care se demonstrează îndeplinirea acestei cerințe, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE (inclusiv pentru oferanți, oferanți asociați, terți susținători, subcontractanți declarați, după caz), astfel:

Pentru persoane juridice/fizice române:

- Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din Certificatul constatator emis de

ONRC/actul constitutiv;

- Certificate fiscale privind lipsa datoriilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc) la momentul prezentării. Operatorul economic prezintă pentru sediul principal certificatele fiscale cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.), iar pentru sediile secundare/punctele de lucru prezintă o declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor datorate la bugetul general consolidat.
- După caz, documente prin care demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 179 alin. (2), art. 180 alin (2), art.184 din Legea nr. 99/2016;
- Alte documente edificatoare, după caz;

Pentru persoane juridice/fizice straine: devin aplicabile prevederile art. 181 din Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare

- Orice documente considerate edificatoare în țara de origine sau în țara în care aceștia sunt stabiliți, respectiv certificate, caziere judiciare sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă, însoțite de traducere autorizată în limba română;
- În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 177, 178 și 180, se va accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, se va accepta o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest

Cerința nr. 1

Operatorii economici participanți la procedură trebuie să fie legal constituiți și înregistrați, în conformitate cu prevederile legale din țara de rezidență, nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii și trebuie să aibă capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

- Toți operatorii economici participanți la procedură (ofertant, ofertant asociat, subcontractant, după caz, dacă există) vor completa Documentul Unic de Achiziții European (DUAE) – Partea IV Criterii de selecție – Secțiune α – Indicație globală pentru toate criteriile de calificare.
- La solicitarea entității contractante, pentru confirmarea cerinței, ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, va prezenta documentele prin care să probeze cele asumate prin completarea DUAE, astfel:

II.1.1. Pentru ofertanți persoane juridice/fizice române – se va prezenta Certificat Constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului (ONRC) în conformitate cu prevederile Legii nr. 265/2022 privind registrul comerțului și pentru modificarea și completarea altor acte normative cu incidență asupra înregistrării în registrul comerțului.

II.1.2. Pentru ofertanți persoane juridice/fizice străine – se vor prezenta documente echivalente emise în țara de rezidență, în limba în care au fost emise însoțite de traducerea acestora în limba română. Informațiile cuprinse în cadrul Certificatului constatator/ documentelor echivalente trebuie să fie reale și actuale la data prezentării lor.

Informațiile cuprinse în cadrul Certificatului constatator/ documentelor echivalente vor permite identificarea cel puțin a următoarelor:

- date de identificare, inclusiv stare firmă, forma de organizare etc.;
- sediul social: act sediu, durata sediu;
- acționari, asociați, persoane împuternicite – pentru verificarea conflictului de interese;
- filiale, sucursale, subunități, sedii secundare, puncte de lucru;
- domenii de activitate;
- fapte aflate sub incidența art.103 lit. f-n) din Legea 265/2022 privind registrul comerțului și pentru modificarea și completarea altor acte normative cu incidență asupra înregistrării în registrul comerțului;
- situație financiară etc.

III.1.2) Situatia economica si financiara:

III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala:

Listă și descriere succintă a criteriilor de selecție:

Lista principalelor servicii similare prestate în ultimii 3 ani

Cerinta 2 - Informatii privind subcontractantii (daca este cazul)

Cerinta nr. 3: Susținerea tehnică (dacă este cazul)

Operatorii economici participanți la procedură vor demonstra că au implementat un sistem de management al calității conform standardului SR EN ISO 9001 ediția în vigoare sau echivalent, în domeniul achiziției,

Nivel(uri) minim(e) al(e) standardelor care ar putea fi impuse:

Operatorii economici participanți la procedură vor prezenta (raportat la data-limită de depunere a ofertelor stabilită de entitatea contractantă în anunțul de participare simplificat), conținând: obiectul contractului, valori prestate, perioade de prestare, beneficiarii (indiferent dacă aceștia sunt autorități/entități contractante sau clienți privați), din care să rezulte că în ultimii 3 ani au efectuat si au dus la bun sfârșit la nivelul unui contract – maxim doua contracte, servicii similare cu cele ce fac obiectul contractului, in valoare cumulata de cel puțin 300.000 lei, fara TVA.

Prin "servicii similare" se înțeleg servicii de preparare, servire hrana caldă în cantine/restaurante. Prin sintagma „servicii duse la bun sfârșit” se înțeleg serviciile care sunt recepționate și sunt însoțite de Proces-Verbal de recepție sau un document similar, întocmit în conformitate cu reglementările în vigoare în domeniul contractului.

Modalitate de îndeplinire:

- Toți operatorii economici participanți la procedură vor completa Documentul Unic de Achiziții European (DUAE) – Partea IV Criterii de selecție, Secțiunea α – Indicație globală pentru toate criteriile de selecție.

- La solicitarea entității contractante, pentru confirmarea cerinței, ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, va prezenta, încărcată în SEAP, semnată cu semnătură electronică extinsă, lista contractelor care demonstrează prestarea de servicii similare. Pentru aceste contracte, se vor preciza informații cum ar fi: numărul și data fiecărui contract invocat drept experiență similară, obiectul contractului, valori prestate, beneficiarul acestuia, data și numărul documentului de recepție, precum și ponderea și/sau activitățile similare celor care fac obiectul achiziției pentru care operatorul economic a fost responsabil în respectivul contract, împreună cu valoarea prestată a acestora, fără TVA.

Totodată, se vor prezenta documentele justificative/doveditoare necesare pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței, precum: copii ale unor părți relevante ale contractelor pe care le-au îndeplinit însoțite de certificări de bună execuție, procese-verbale de recepție, documente constatatoare, documente similare, emise/contrasemnate de beneficiarii serviciilor, din care să rezulte activitățile prestate, modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale și valoarea totală asociată serviciilor similare efectuate și duse la bun sfârșit în ultimii 3 ani (raportată la data limită de depunere a ofertelor menționată în anunțul de participare simplificat). Enumerarea documentelor justificative menționate în prezentul paragraf nu este nici limitativă și nici cumulativă.

Note:

1. Perioada de 3 ani aferentă experienței similare se calculează prin raportare la data limită de depunere a ofertelor stabilită de entitatea contractantă prin anunțul de participare simplificat, cu respectarea prevederilor art. 13 alin. (2) din Instrucțiunea Presedintelui ANAP nr. 2/2017. Astfel, în conformitate cu prevederea legală menționată, în cazul în care, indiferent de motive, entitatea contractantă va proceda la decalarea termenului limită de depunere a ofertelor, publicând în acest sens o erată, limita inferioară a perioadei de 3 ani se va extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului/contractelor de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat.
2. Pentru o evaluare unitară a modului de îndeplinire a cerinței privind plafonul valoric, asociat cerinței referitoare la experiența similară, cursul de referință care va fi avut în vedere pentru calculul

echivalenței pentru contractele a căror valoare este exprimată în altă monedă decât Lei (RON), va fi cursul de schimb mediu anual Leu (RON)/alta monedă comunicat de Banca Națională a României, pe site-ul <http://bnr.ro>, pentru fiecare an în parte.

3. Pentru operatorii economici străini, documentele justificative se vor prezenta însoțite de traducerea în limba română.

Conform prevederilor art. 68 alin. (1) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare, ofertanții vor indica în ofertă, la momentul depunerii acesteia, categoriile de servicii din contract pe care urmează să le subcontracteze, precum și procentul sau valoarea aferentă activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți.

(i) În cazul unor subcontractanți pe ale căror capacități ofertanții NU se bazează, ofertanții vor indica în ofertă datele de identificare ale subcontractanților și vor prezenta acordurile de subcontractare cu aceștia, numai dacă subcontractanții respectivi sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei.

(ii) În cazul unor subcontractanți pe ale căror capacități ofertanții se bazează, ofertanții vor indica în ofertă, în mod obligatoriu, datele de identificare ale subcontractanților și vor prezenta în mod obligatoriu acordurile de subcontractare cu aceștia.

Modalitatea de îndeplinire:

- În toate situațiile în care subcontractanții sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei, ofertanții vor prezenta, în mod obligatoriu, acordul/acordurile de subcontractare odată cu oferta și DUAE, până la data limită de depunere a ofertelor.

- În cazul subcontractanților pe ale căror capacități ofertantul NU se bazează, în măsura în care aceștia sunt cunoscuți la data depunerii ofertelor, DUAE-ul depus de subcontractanți va conține numai informațiile referitoare la neîncadrarea în situațiile de excludere prevăzute la art. 177, 178 și 180 din Legea nr. 99/2016 (se va completa Secțiunea Motive de excludere din DUAE).

- Subcontractanții pe ale căror capacități se bazează ofertantul pentru demonstrarea cerințelor de calificare trebuie să completeze, la rândul lor, un DUAE separat, incluzând informații din care să rezulte că nu se află în niciuna dintre situațiile de excludere prevăzute la art. 177, 178 și 180 din Legea nr. 99/2016 (se va completa Secțiunea Motive de excludere din DUAE), precum și informații care prezintă relevanță din perspectiva capacităților subcontractanților pe care se bazează ofertantul (se va completa Partea IV Criterii de selecție, Secțiunea α - Indicație globală pentru toate criteriile de selecție din DUAE).

- La solicitarea entității contractante, toți ofertanții care au depus oferte admisibile vor prezenta documente justificative care probează cele asumate prin acordul/acordurile de subcontractare și DUAE. Subcontractanții vor demonstra îndeplinirea cerințelor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională precum și deținerea anumitor autorizații specifice solicitate, pentru partea de contract pe care o îndeplinește fiecare.

Formularul de acord de subcontractare se regăsește în Secțiunea Formulare - Formularul III.1.3.1.

În cazul în care ofertantul își demonstrează capacitatea tehnică și/sau profesională invocând și susținerea acordată de către unul sau mai mulți terți, atunci ofertantul are obligația de a dovedi entității contractante că a luat toate măsurile necesare pentru a avea acces în orice moment la resursele necesare, prezentând în acest sens un Angajament din partea terțului/terților (Formularul III.1.3.2). Odata cu Angajamentul de susținere, ofertantul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către terț/terții susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținător(i) va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul Angajament.

Modalitatea de îndeplinire:

- Toți operatorii economici participanți la procedură (ofertant, ofertant asociat, subcontractant, terț susținător după caz, dacă există) vor completa câte un DUAE integrat, cu informațiile aferente situației lor.

- Odata cu angajamentul de susținere, ofertantul are obligația să prezinte documente, transmise acestuia de către terț/terții susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor

constitui anexe la respectivul Angajament.

Notă: Ofertanții vor avea în vedere Îndrumarea privind instituția "terțului susținător" publicată pe site-ul ANAP la adresa: <https://anap.gov.ro/web/wp-content/uploads/2022/01/Indrumare-tert-sustinator-25.01.2022.pdf>

Operatorii economici participanți la procedură vor demonstra că au implementat un sistem de management al calității conform standardului SR EN ISO 9001 ediția în vigoare sau echivalent, în domeniul achiziției, prin prezentarea unor certificate valabile emise de organisme acreditate, naționale sau internaționale, sau orice alte probe/dovezi/documente echivalente care confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității.

Modalitate de indeplinire:

- Toți operatorii economici participanți la procedură vor completa Documentul Unic de Achiziții European (DUAЕ) – Partea IV Criterii de selecție, Secțiunea α – Indicație globală pentru toate criteriile de selecție;

- La solicitarea entității contractante, ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va prezenta documentele justificative care probează cele asumate prin completarea DUAЕ, respectiv certificate valabile emise de organisme de certificare acreditate sau alte probe/dovezi care confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității. Documentele trebuie să fie valabile la data prezentării.

III.1.4) Reguli și criterii obiective de participare:

-

III.1.6) Depozite și garanții solicitate:

Garanția de participare (GP) trebuie să fie constituită în valoare de 10.399,00 Lei, să fie irevocabilă și cu valabilitate cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei (astfel cum a fost solicitată prin documentația de atribuire), respectiv 120 zile de la termenul limită de depunere a ofertelor.

Dacă GP este depusă în altă monedă, cursul de schimb pentru care se va face conversia, este cel licitat/publicat de BNR în data publicării anunțului de participare în SEAP (cursul afișat pe site-ul www.bnr.ro în coloana corespunzătoare datei publicării în SEAP a anunțului de participare). Mod de constituire GP:

1) prin instrument de garantare emis în condițiile Legii, conf. art. 164 din Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale cu modificările și completările ulterioare sau

2) prin Ordin de plată (virament bancar), confirmat de către bancă până la termenul limită de depunere a ofertelor, în contul entității contractante:

- LEI cont BCR Cernavoda RO 63 RNCB 0116 0497 1852 0008;
- EURO, cont BCR Cernavoda RO 36 RNCB 0116 0497 1852 0009;
- USD, cont BCR Cernavoda RO 09 RNCB 0116 0497 1852 0010;
- CAD, cont BCR Cernavoda RO 79 RNCB 0116 0497 1852 0011.

GP se prezintă până la data și ora limită de depunere a ofertelor, prin intermediul SEAP, ca document scanat, semnat cu semnatura electronică extinsă, alături de DUAЕ și oferta.

Entitatea contractantă are obligația de a reține GP în condițiile art. 43 din HG nr. 394/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Entitatea contractantă va restitui GP fiecărui ofertant participant la procedură, conf. art. 164 din Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale.

Prestatorul va avea obligația să constituie garanția de bună execuție în cuantum de 10% din valoarea în Lei, fără TVA, a contractului.

Modalitatea de constituire a garanției de bună execuție este menționată la art. 8.1 din propunerea de contract, respectiv în Anexa # 4.2 la proiectul de contract, parte integrantă a documentației de atribuire.

Secțiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii:

Procedura simplificată

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Achizitia implica incheierea unui acord-cadru:Nu

Achizitia implica instituirea unui sistem dinamic de achizitii:Nu

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica:

Se va organiza o licitatie electronica:Da

Informatii suplimentare despre licitatie electronica: • Licitatie electronica se va desfasura într-o singura runda; • Durata runde va fi de o zi lucratoare; • Elementele ofertei care urmează să facă obiectul procesului repetitiv de ofertare: - Pretul produselor asigurate de Prestator (PP) pentru sedintele de lucru (PSL) si pentru alimentatia de protectie si - pretul chiriei pentru spatiile puse la dispozitie de Achizitor • Entitatea Contractanta nu va începe licitatie electronica mai devreme de 2 zile lucratoare dupa data transmiterii invitatiiilor; • La licitatie electronica au dreptul sa participe doar operatori economici înregistrati în SEAP, conform art. 126/ din HG 394/2016, si carora le-au fost transmise invitatii de participare la aceasta faza; • Ofertantii pot vedea cea mai buna oferta - NU; • Ofertantii pot vedea numarul de participanti înscriși la licitatie - NU; • Licitatie se prelungeste automat in cazul modificarii clasamentului - NU; • Finalizarea licitatiei electronice va avea loc dupa epuizarea runde de licitare

IV.2) Informatii administrative

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare:

Data si ora locala:24.03.2025 15:00

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta:

Oferta trebuie sa fie valabila pana la:24.07.2025

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor:

Data de deschidere a ofertelor:24.03.2025 15:00

Locul de deschidere a ofertelor:In SEAP

Persoane autorizate sa asiste la deschiderea ofertelor:-

Sectiunea VI: Informatii complementare

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica:Nu

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice:Nu

Se va accepta facturarea electronica:Da

Se vor utiliza platile electronice:Nu

VI.3) Informatii suplimentare

1. In cazul in care, dupa finalizarea etapei de licitatie electronica entitatea contractanta constata ca doua sau mai multe oferte au acelasi punctaj, clasandu-se pe primul loc, entitatea contractanta va solicita ofertantilor in cauza, prin intermediul SEAP, iar acestia vor incarca electronic documentele aferente propunerii financiare care vor contine o noua oferta de pret si oferta clasata pe primul loc va fi desemnata cea cu punctajul cel mai mare. 2. In cazul depunerii unei oferte comune, fiecare operator economic membru al asocierii va completa un DUAE distinct, si totodata se va depune in oferta, alaturi de DUAE, acordul de asociere din care sa rezulte partea de contract executata de fiecare operator economic asociat. 2.1. Cerintele privind capacitatea tehnica si/sau profesionala se vor considera indeplinite prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. 2.2. In situatia in care entitatea contractanta solicita, in cadrul criteriilor referitoare la capacitatea de exercitare a activitatii profesionale si/sau capacitatea tehnica si profesionala, prezentarea unor autorizatii/certificari specifice, cerinta se considera indeplinita, in cazul operatorilor economici ce participa in comun la procedura de atribuire, daca acestia demonstreaza ca dispun de respectivele resurse autorizate si/sau ca unul dintre membrii asocierii detine autorizatia solicitata, dupa caz, cu conditia ca respectivul membru sa execute partea din contract pentru care este solicitata autorizatia respectiva. 2.3. In cazul in care ofertantul individual sau operatorii economici care participa in comun

la procedura de atribuire subcontracteaza o parte din contractul sectorial care urmeaza sa fie atribuit, subcontractantul nominalizat va demonstra indeplinirea cerintelor referitoare la capacitatea tehnica si/sau profesionala, precum si la detinerea anumitor autorizatii specifice solicitate pentru partea de contract pe care o indeplineste. 2.4. La solicitarea entitatii contractante, ofertantul va transmite certificatele/ documentele justificative pe baza carora a fost intocmit DUAE, atat pentru el insusi cat si pentru eventualii subcontractanti si terti sustinatori, in termenul mentionat in solicitare. 3. Transmiterea eventualelor solicitari de clarificari de catre operatorii economici se va realiza cu respectarea termenului solicitat de entitatea contractanta la cap. I.1, in conformitate cu prevederile Notificarii ANAP nr. 247/2016, disponibila la adresa: <http://anap.gov.ro/web/notificarea-cu-privire-la-modalitatea-de-transmitere-a-solicitarilor-de-clarificari-prin-intermediul-seap/> 4. Daca un operator economic considera ca anumite clauze contractuale ii sunt defavorabile, acesta va solicita entitatii contractante, până la data limită de transmitere a solicitărilor de clarificări, clarificari/propuneri de modificari ale acestora, astfel incat, daca entitatea contractanta decide detalierea si/sau modificarea clauzelor in discutie aceasta informatie sa poata fi publicata in SEAP si adusa la cunostinta tuturor operatorilor economici interesati inainte de depunerea ofertelor. 5. Entitatea contractanta isi rezerva dreptul de a verifica oricand pe parcursul derularii procedurii, inclusiv la emitentii documentelor/informatiilor, exactitatea informatiilor si dovezilor furnizate de ofertanti. 6. Entitatea contractanta poate solicita ofertantilor sa depuna toate sau o parte dintre documentele justificative ca dovada a informatiilor cuprinse in DUAE, in orice moment pe durata desfasurarii unei proceduri de atribuire, daca acest lucru este necesar pentru a asigura desfasurarea corespunzatoare a procedurii conf. prevederilor art. 205 alin. (1) din Legea nr 99/2016. 7. Pentru a putea deschide documentatia din SEAP va recomandam sa instalati aplicatia shellSAFE Verify de la adresa: www.certsig.ro/certsig/resurse/download. 8. Pentru consultarea listei de persoane si entitati vizate de sanctiuni internationale se poate accesa adresa: <https://www.sanctionsmap.eu/#/main> 9. In conformitate cu prevederile OUG nr. 25/31 martie 2021 privind modificarea si completarea unor acte normative in domeniul achizitiilor publice, care modifica si prevederile Legii nr. 99/2016, au dreptul de a participa la procedurile de atribuire, in oricare dintre calitatile de ofertant/candidat/tert sustinator/subcontractant, numai persoanele fizice sau juridice, de drept public ori de drept privat, sau grup ori asociere de astfel de persoane, inclusiv orice asociere temporara formata intre doua ori mai multe dintre aceste entitati, care ofera in mod licit pe piata executarea de lucrari, furnizarea de produse ori prestarea de servicii, si care este/sunt stabilita/stabilite in: (i) un stat membru al Uniunii Europene; (ii) un stat membru al Spatiului Economic European (SEE); (iii) tari terte care au ratificat Acordul privind Achizitiile Publice al Organizatiei Mondiale a Comertului (AAP), in masura in care contractul sectorial atribuit intra sub incidenta anexelor 3, 4 și 5, 6 si 7 la Apendicele I al Uniunii Europene la acordul respectiv; (iv) tari terte care se afla in proces de aderare la Uniunea Europeana; (v) tari terte care nu intra sub incidenta pct. (iii), dar care sunt semnatare ale altor acorduri internationale prin care Uniunea Europeana este obligata sa acorde accesul liber la piata in domeniul achizitiilor publice. Lista tarilor din care operatorii economici rezidenti pot participa la procedurile de achizitii, aprobata prin Ordinul ANAP nr. 549 din 22 aprilie 2021 se regaseste la adresa: <http://anap.gov.ro/web/ordinul-549-2021-300-549-pentru-aprobarea-listei-tarilor-care-se-incadreaza-in-categoriile-prevazute-la-art-3-alin-1-lit-jj-pct-iii-v-din-legea-nr-98-2016-privind-achizitiile-publice-art/> . Conform prevederilor art. II. 3. (2) din OUG nr. 25/31 martie 2021, entitatea contractanta exclude din procedura de atribuire orice persoana fizică sau juridică, având calitatea de ofertant individual/ofertant asociat/candidat/tert sustinator/subcontractant, care este stabilita intr-o tara ce nu se regaseste in Lista mai sus indicata. Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare simplificat, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor:
Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa:Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3 Tipul juridic al cumparatorului:- Cod fiscal:20329980 Cod postal:030084 Cod NUTS:RO321 Bucuresti Localitate:Bucuresti Tara:Romania E-mail:office@cnsr.ro Telefon:+40 213104641 Fax:+40 213104642 Adresa Internet (URL):http://www.cnsr.ro Adresa profilului cumparatorului:https://www.e-licitatie.ro

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere:

-

VI.4.3) Procedura de contestare:

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:-

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare:

-

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

06.03.2025 09:51
