

Executia de lucrari pentru "CREȘTEREA EFICIENȚEI ENERGETICE A CLĂDIRII PRIMĂRIEI ORASULUI HARSOVA"

Detalii

- Organizator: Orasul Harsova
- Localizare: Romania (Constanta)
- Tip anunt: Anunt de participare simplificat
- Sursa: S.E.A.P.
- Estimare: Valoare estimata: 3692062.35 RON
- Data licitatie: 01-04-2025 15:00
- Data aparitiei: 13-03-2025

Domenii

- Lucrari de instalatii pentru cladiri (CPV: 45300000)
- Lucrari de izolare termica (CPV: 45321000)

Achizitie initiata prin anunt de participare simplificat: [SCN1159931]

Execuția de lucrări pentru "CREȘTEREA EFICIENȚEI ENERGETICE A CLĂDIRII PRIMĂRIEI ORAȘULUI HÂRȘOVA"

Sectoriale: Nu Legea nr. 98/23.05.2016 Modalitatea de atribuire: ONLINE Data transmitere: 13.03.2025 08:45 Data publicare: 13.03.2025 08:45

Autoritate contractanta: Orasul Harsova

Sectiunea I Sectiunea II Sectiunea III Sectiunea IV Sectiunea VI Clarificari

Detalii

Documentatie de atribuire:

DF1239474 / 11.03.2025 15:19

Sectiunea I: Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

Orasul Harsova

Adresa: Strada: Piata 1 Decembrie 1918, nr. 1 Tipul juridic al cumparatorului: Organism de drept public, controlat de o autoritate regională Cod fiscal: RO 7453165 Cod postal: 905400 Cod NUTS: RO223

Constanța Localitate: Harsova Tara: Romania E-mail: juridic@primaria-harsova.ro Telefon: +40

241870301 Fax: +40 0241870301 Adresa Internet (URL): <https://primaria-harsova.ro/> Adresa profilului cumparatorului: <https://www.e-licitatie.ro>

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.4) Tipul autoritatii contractante

Organism de drept public

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Sectiunea II: Obiect

II.1) Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu:

Execuția de lucrări pentru "CREȘTEREA EFICIENȚEI ENERGETICE A CLĂDIRII PRIMĂRIEI ORAȘULUI HÂRȘOVA" Numar de referinta:7453165/1/2025/PNRR

II.1.2) Cod CPV principal:

45321000-3 Lucrari de izolare termica (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului:

Lucrari / Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrari, conform cerintelor specificate de autoritatea contractanta

II.1.4) Descriere succinta:

Realizarea obiectivului privind execuția lucrărilor pentru "CREȘTEREA EFICIENȚEI ENERGETICE A CLĂDIRII PRIMĂRIEI ORAȘULUI HÂRȘOVA" a fost propus pentru finanțare în cadrul PROGRAMULUI REGIONAL SUD-EST 2021-2027, Prioritatea 2 - O regiune cu localități prietenoase cu mediul, Operațiunea B - Sprijinirea eficienței energetice în clădiri publice, inclusiv a celor cu statut de monument istoric. Autoritatea contractantă a planificat finalizarea execuției lucrărilor în termen de 6 luni de la emiterea ordinului de începere a execuției lucrărilor. Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări/informații suplimentare în legătură cu documentația de atribuire până în a 12-a zi înainte de termenul limită de depunere a ofertelor. Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificări/informații suplimentare în legătură cu documentația de atribuire în a 7-a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor. Autoritatea contractantă nu va răspunde la solicitările de clarificări transmise după data limită stabilită. Orice solicitare de clarificări trebuie transmisă în SEAP, semnată cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea totala estimata:3692062.35 Moneda: RON

II.1.6) Informatii privind loturile:

Contractul este impartit in loturi:Nu

II.2) Descriere

II.2.2) Coduri CPV secundare:

45300000-0 Lucrari de instalatii pentru cladiri (Rev.2)

II.2.3) Locul de executare:

Codul NUTS:RO223 Constanța

Locul de executare:intravilanul orașului Hârșova, jud. Constanta

II.2.4) Descrierea achizitiei publice:

Imobilul Primăriei Hârșova este o construcție realizată înainte de anul 1963, se află în intravilanul orașului Hârșova pe un teren cu suprafața de 2175, 35mp, având regim de înălțime Sth+P+1E. Realizarea obiectivului privind execuția lucrărilor pentru "CREȘTEREA EFICIENȚEI ENERGETICE A CLĂDIRII PRIMĂRIEI ORAȘULUI HÂRȘOVA" a fost selectat pentru finanțare în cadrul PROGRAMULUI REGIONAL SUD-EST 2021-2027, Prioritatea 2 - O regiune cu localități prietenoase cu mediul, Operațiunea B - Sprijinirea eficienței energetice în clădiri publice, inclusiv a celor cu statut de monument istoric. Proiectul Tehnic de Execuție, parte integrantă a prezentei documentații de atribuire, cuprinde și detaliază execuția tuturor lucrărilor aferente obiectivului de investiție "CREȘTEREA EFICIENȚEI ENERGETICE A CLĂDIRII PRIMĂRIEI ORAȘULUI HÂRȘOVA". Autoritatea contractantă a planificat finalizarea execuției lucrărilor în termen de 6 luni de la emiterea ordinului de începere a execuției lucrărilor. Valoarea estimată a achiziției este de 3.692.062,35 lei fără TVA conform referatului de necesitate nr. 3131/25.02.2025 și al devizului general din Proiect Tehnic de Execuție. CHELTUIELI EXECUȚIE LUCRĂRI - 3.692.062,35 4.1 Construcții și instalații - 2.743.512,31 4.2 Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale - 216.157,70 4.3 Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj - 547.392,34 5.1 Organizare de șantier - 185.000,00 CHELTUIELI DIVERSE ȘI NEPREVĂZUTE - 347.911,24 Valoarea estimată a contractului nu include sumele aferente provizionului „Cheltuieli diverse și neprevăzute”. Cheltuieli diverse și neprevăzute se regăsesc în Devizul General. Utilizarea rezervelor de implementare se face cu aprobarea Autorității

Contractante, în conformitate cu metodologia descrisă în acordul contractual, cu respectarea prevederilor legislative în vigoare, în condițiile în care se îndeplinesc cumulativ următoarele: a. contractul este aferent unui obiectiv de investiții din domeniul construcției civile; b. obiectivul de investiții este finanțat din fonduri europene. Condițiile de aplicare (cumulative): a. utilizarea rezervei este strict necesară pentru implementarea Contractului; b. utilizarea rezervei este generată de cauze independente de voința Autorității Contractante sau a Contractantului, sau utilizarea rezervei este generată de cauze care nu au putut fi prevăzute cu exactitate la data organizării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică. Categoriile de cheltuieli care se finanțează din rezervele de implementare sunt numai cele incluse în Lista categoriilor de cheltuieli care se finanțează din rezervele de implementare. Sumele aferente acestor categorii de cheltuieli sunt cele publicate de Autoritatea Contractantă prin documentația de atribuire, iar valoarea totală a acestora este de 347.911,24 lei fără TVA. Este permisă realizarea de compensări/ relocări între categoriile de cheltuieli ce compun rezervele de implementare, cu îndeplinirea următoarelor condiții: - să se demonstreze că aceasta este necesară și oportună, - să se demonstreze că aceasta nu va afecta negativ derularea contractului, - valoarea totală a tuturor categoriilor de cheltuieli ce sunt finanțate din rezervele de implementare nu depășește valoarea totală a rezervelor de implementare publicată de Autoritatea Contractantă în documentația de atribuire. Sumele aferente ajustărilor de preț se asigură de la bugetul de stat conform prevederilor legale și nu sunt incluse în valorile estimate mai sus.

II.2.5) Criterii de atribuire:

Cel mai bun raport calitate - pret

Denumire factor evaluareDescrierePondere

Pretul oferteiComponenta financiara

70 %

Invers proportional

Punctaj maxim total 70

Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Experiența profesională specifică - MANAGER DE PROIECTComponenta tehnica - Experienta detiunta in pozitia de Coordonator proiect/contract si/ sau Manager proiect/ contract si/ sau Șef Proiect in cadrul unui proiect/ contract de supervizare executie lucrari si/ sau supervizare proiectare și execuție lucrari si/ sau supervizare proiectare si executie lucrari si/sau executie lucrari si/sau proiectare si executie lucrari constructie noua si /sau modernizare si/ sau reabilitate lucrari de crestere a performanteti termice pentru cladiri, similare sau superioare fata de cele care fac obiectul prezentei proceduri.

10 %

Direct proportional

Punctaj maxim total 10

Algoritm de calcul: ALGORITM DE CALCUL: Punctajul Peps1 se acordă astfel: a) Pentru implicarea expertului propus în cel puțin 6 proiecte/contracte se acordă punctajul maxim de 10 puncte. b) Pentru implicarea expertului propus în 4-5 proiecte/contracte se acordă un punctaj de 7 puncte. c) Pentru implicarea expertului propus în 2-3 proiecte/contracte se acordă un punctaj de 5 puncte. d) Pentru implicarea expertului propus într-un proiect/contract se acordă zero puncte. e) Pentru neimplicarea expertului propus în niciun proiect/contract, oferta va fi considerată neconformă, implicit respinsă.

Experiența profesională specifică - INGINER INSTALAȚII PENTRU CONSTRUCȚIIComponentă tehnică - Experiența deținută în poziția de Inginer instalații pentru construcții în cadrul unui proiect/ contract de supervizare execuție lucrări și/sau supervizare proiectare și execuție lucrări și/sau execuție lucrări și/sau proiectare și execuție lucrări construcție nouă și/sau modernizare și/sau reabilitare lucrări de creștere a performanței termice pentru clădiri, similare sau superioare față de cele care fac obiectul prezentei proceduri

10 %

Direct proportional

Punctaj maxim total 10

Algoritm de calcul: a) ALGORITM DE CALCUL: Punctajul Peps1 se acordă astfel: b) Pentru implicarea expertului propus în cel puțin 6 proiecte/contracte se acordă punctajul maxim de 10 puncte. c) Pentru implicarea expertului propus în 4-5 proiecte/contracte se acordă un punctaj de 7 puncte. d) Pentru implicarea expertului propus în 2-3 proiecte/contracte se acordă un punctaj de 5 puncte. e) Pentru implicarea expertului propus într-un proiect/contract se acordă zero puncte. f) Pentru neimplicarea expertului propus în niciun proiect/contract, oferta va fi considerată neconformă, implicit respinsă.

Experiența profesională specifică – INGINER CONSTRUCȚII CIVILE, INDUSTRIALE ȘI

AGRICOLE Componentă tehnică - Experiența deținută în poziția de Inginer pentru construcții civile în cadrul unui proiect/ contract de supervizare execuție lucrări și/sau supervizare proiectare și execuție lucrări și/sau execuție lucrări și/sau proiectare și execuție lucrări construcție nouă și/sau modernizare și/sau reabilitare lucrări de creștere a performanței termice pentru clădiri, similare sau superioare față de cele care fac obiectul prezentei proceduri

10 %

Direct proportional

Punctaj maxim total 10

Algoritm de calcul: ALGORITM DE CALCUL: Punctajul Peps2 se acordă astfel: a) Pentru implicarea expertului propus în cel puțin 6 proiecte/contracte se acordă punctajul maxim de 10 puncte. b) Pentru implicarea expertului propus în 4-5 proiecte/contracte se acordă un punctaj de 7 puncte. c) Pentru implicarea expertului propus în 2-3 proiecte/contracte se acordă un punctaj de 5 puncte. d) Pentru implicarea expertului propus într-un proiect/contract se acordă zero puncte. e) Pentru neimplicarea expertului propus în niciun proiect/contract, oferta va fi considerată neconformă, implicit respinsă

NOTĂ: Punctajul maxim ce poate fi obținut de un ofertant este de 100 puncte și va fi calculat folosind formula de calcul: $P_{total} = P_{prețul\ ofertei} + Peps1 + Peps2 + Peps3 = 70 + 10 + 10 + 10 = 100$. În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face conform prevederilor art.139 alin. (3) din H.G. nr.395/2016 cu modificările și completările ulterioare. Ordinea de prioritate a punctajelor în vederea departajării ofertelor este Peps1, Peps2.

Punctaj maxim total 100

II.2.13) Informații despre fondurile Uniunii Europene:

Achiziția se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: PROGRAMUL REGIONAL SUD-EST 2021-2027.

Tip finanțare : Program / Proiect

Program/Proiect: PR - Program Regional 2021-2027 - Programul Regional Sud-Est

II.2.14) Informații suplimentare:

-

Sectiunea III: Informații juridice, economice, financiare și tehnice

III.1) Condiții de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activității profesionale, inclusiv cerințele privind înscrierea în registrele profesionale sau comerciale:

Cerința nr. 1.

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la 60, 164, 165 și 167 din Legea nr.98/2016.

Încadrarea în situația prevăzută la art.60 din Legea nr.98/2016 cu modificările și completările ulterioare, atrage excluderea ofertantului din procedura de atribuire a contractului de achiziție publică.

Lista persoanelor cu funcții de decizie cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire din cadrul autorității contractante sunt: Ionescu Viorel- Primar, Cristian Doinița - Secretar General Oraș, Constantin Adrian - administrator public - membru comisie, Ioana Rodica Claudia- Director executiv Direcția Buget, Finanțe, Contabilitate - membru comisie, Cheran Carmen Mihaela - Director executiv Investiții, Tehnic, Proiecte - membru comisie, Dominte Mihaela - Șef Serviciu Juridic,

Achiziții Publice, – președinte cu drept de vot, Comescu Marinela – expert achiziții publice Serviciu Juridic, Achiziții Publice – membru comisie, Macri Camelia – inspector Serviciul Urbanism – membru supleant, Herda Violeta – inspector Impozite și Taxe Locale – membru supleant, Leciu Liliana – economist - membru supleant Direcția Buget, Finanțe, Contabilitate, Nicolescu Teodora Cristina – Inspector Direcția Investiții, Tehnic, Proiecte – membru supleant, Peța Andreea Ileana – expert cooptat.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Se va completa DUAE către fiecare ofertant, ofertant asociat, terț susținător, subcontractant, cu informațiile aferente situației lor.

Se vor depune odată cu DUAE, de către toți participanții, următoarele documente: angajamentul ferm al terțului susținător din care va rezulta modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, a acordului de subcontractare și/sau a acordului de asociere, după caz, în conformitate cu prevederile art. 182, alin. (3), (4) și (5) și art. 183 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Aceste documente sunt:

1. Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc) valabile la momentul prezentării pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate;
2. cazier judiciar al operatorului economic și cazierul judiciar al persoanelor care, potrivit Certificatului constatator emis de ONRC, figurează la nivelul formularului drept persoane fizice și/sau juridice împuternicite
3. după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin.(2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
4. alte documente edificatoare, după caz.
5. conform art. 53 alin (3) din Legea nr.98/2016, actualizată, reprezentantul legal al operatorului economic depune o declarație pe propria răspundere cu privire la deținătorii/beneficiarii reali ai acțiunilor la purtător (în situația în care forma de organizare a operatorului economic ofertant/candidat, terț susținător sau subcontractant la procedura este de societate pe acțiuni, cu capital social reprezentat prin acțiuni la purtător), sub sancțiunile prevăzute de art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal cu modificările și completările ulterioare.

Pentru operatorii economici străini în cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevăzute la art. 168 alin (1) din Legea 98/2016, acesta va completa o declarație pe propria răspundere în conformitate cu prevederile art. 168 alin(3) din cadrul aceluiași act normativ sau dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentificată de către un notar sau autoritate administrativă/judiciară/asociație profesională care are competență în acest sens.

Cerința nr. 1 - Forma de înregistrare. Obiectul de activitate.

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească, o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică.

Conform prevederilor Legii 129/2019 privind identificarea beneficiarului real, Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, va prezenta, la solicitarea Entității Contractante, va depune Declarație privind beneficiarul real al persoanei juridice, inclusiv pentru asociat/ subcontractant.

Nedepunerea Declarației odată cu documentele justificative DUAE (inclusiv pentru asociat/subcontractant) atrage respingerea ofertei.

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii:

Ofertantul unic/ Ofertantul asociat / Subcontractantul va completa DUAE - Sectiunea "Criteriile de selectie" -punctul A "Indicatie globala pentru toate criteriile de selectie".

In ceea ce priveste "Criteriile de selectie" - punctul A "Indicatie globala pentru toate criteriile de selectie", entitatea contractanta solicita Ofertantului unic/Ofertantului asociat / Subcontractantului sa declare daca indeplineste sau nu toate criteriile de selectie stabilite in documentele achizitiei si mentionate in anuntul de participare.

Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Entitatii Contractante toate documentele suport DUAE:

- Certificatul constatator emis de ONRC de pe lângă Tribunalul Municipiului București/ teritorial, sau document edificator valabil la momentul prezentării.

- Pentru persoanele juridice străine: documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică sau de atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident.

De asemenea, in Certificatul Constatator emis de ONRC de pe lângă Tribunalul Municipiului București/ teritorial trebuie sa se regaseasca si urmatoarele informații : datele de identificare ale operatorului economic, acționarii / asociatii, organele de conducere, administratorii, membrii Consiliului de Administratie, membrii Consiliului de Supraveghere.

Ofertantului unic/Ofertantului asociat/ Subcontractantul va transmite cel puțin următoarele informații:

- Pentru beneficiarii reali români (Nume, prenume, CNP, data nașterii, locul nașterii) (Formular 13)

- Pentru beneficiarii reali străini (Nume, prenume, număr pașaport, data nașterii, țara origine) (Formular 13)

- Pentru administratori români, persoane fizice (Nume, prenume, CNP, data nașterii, locul nașterii) (Formular 14)

- Pentru administratori români, persoane juridice (Denumire, CUI, număr act de înființare, dată act de înființare) (Formular 14)

- Pentru administratori străini, persoane fizice (Nume, prenume, număr pașaport, data nașterii, țara origine) (Formular 14)

- Pentru administratori străini, persoane juridice (Denumire, număr act de înființare, dată act de înființare, naționalitate) (Formular 14)

- Pentru acționari români, persoane fizice (Nume, prenume, CNP, data nașterii, locul nașterii, procent) (Formular 15)

- Pentru acționari români, persoane juridice (Denumire, CUI, număr act de înființare, dată act de înființare, procent) (Formular 15)

- Pentru acționari străini, persoane fizice (Nume, prenume, număr pașaport, data nașterii, țara origine, procent) (Formular 15)

- Pentru acționari străini, persoane juridice (Denumire, număr act de înființare, dată act de înființare, naționalitate, procent) (Formular 15)

III.1.2) Situatia economica si financiara:

III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala:

Listă și descriere succintă a criteriilor de selecție:

Pentru contractele de achiziție de lucrări: executarea de lucrări de tipul specificat

Proportia de subcontractare

Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calității

Certificate emise de organisme independente cu privire la sistemele sau standardele de management de mediu

Nivel(uri) minim(e) al(e) standardelor care ar putea fi impuse:

Cerința nr. 1 - Experiență similară execuție de lucrări

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să prezinte lista principalelor lucrări exectate în cursul unei perioade care acoperă cel mult ultimii 5 ani (perioadă ce se calculează de la data limită de depunere a ofertelor) cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați. Ofertantul

trebuie să facă dovada că a executat lucrări de natură și complexitate similare sau superioare contractului ce urmează a fi atribuit, în valoare cumulată de minimum 3.600.000,00 lei din maxim 5 contracte.

Modul de calcul al perioadei nu va fi afectat de eventuale decalări ale termenului limită de depunere a ofertelor prevăzut în anunțul de participare publicat inițial. Pentru conversie din altă monedă în moneda în care este exprimată cerința minimă, Autoritatea Contractantă va utiliza pentru conversie cursul de schimb mediu anual publicat de BNR pentru respectivul exercițiu financiar. Prin lucrări de natură și complexitate similare sau superioare contractului ce urmează a fi atribuit se înțelege execuție lucrări construcție nouă și/sau modernizare și/sau reabilitare lucrări de creștere a eficienței energetice pentru clădiri, similare sau superioare față de cele care fac obiectul prezentei proceduri.

Modalitatea de indeplinire:

Se va completa în acest sens DUAE, de fiecare ofertant, ofertant asociat, subcontractant, terț susținător cu DA sau NU în DUAE "indicația globală pentru toate criteriile de selecție;

- conform prevederilor art. 193 alin.(6) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare. ("În cadrul procedurii simplificate și al procedurii aplicate pentru atribuirea unui contract/acord-cadru finanțat din Planul național de redresare și reziliență, autoritățile contractante sunt obligate să selecteze în DUAE «α: indicația globală pentru toate criteriile de selecție"), urmând ca documentele justificative să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire pentru ofertele declarate admisibile.

Documente suport DUAE:

- certificate sau orice alte înscrisuri semnate de beneficiarul contractului din care să reiasă obiectul, valoarea, perioada și care să confirme recepționarea lucrărilor executate de natură și complexitate similară în cadrul perioadei de 5 ani.

NOTA

În cazul în care un operator economic își exercită dreptul prevăzut la art. 182 din Legea nr. 98/2016 de a utiliza capacitățile altor entități pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime atunci acesta trebuie să marcheze DA în propriul DUAE la Partea II: Informații referitoare la operatorul economic, Secțiunea C: Informații privind utilizarea capacității altor entități să transmită împreună cu oferta, până la termenul limită comunicat pentru depunerea ofertelor următoarele documente:

- angajamentul ferm de susținere din partea unui terț în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională ce include: o enumerare și descriere a resurselor pe care entitatea respectivă le pune la dispoziția operatorului economic, prin raportare la cerința minimă comunicată în documentația de atribuire și cu referire la anexa/ anexele angajamentului ferm; specificarea în mod expres a faptului că terțul susținător își asumă în mod solidar cu operatorul economic ofertant răspunderea pentru executarea contractului ce rezultă din această procedură, în cazul în care acesta (terțul) nu își îndeplinește obligațiile de susținere asumate prin angajament; anexa/ anexele ce prezintă modul efectiv prin care entitatea pe a cărei capacitate se bazează operatorul economic ofertant va asigura îndeplinirea angajamentului, inclusiv, dar fără a se limita la planificarea și monitorizarea fluxului de informații, documente, resurse și altele asemenea dintre entitatea ale cărei capacități le utilizează operatorul economic ofertant și operatorul economic ofertant.

- un formular DUAE separat pentru operatorul economic/entitatea ale cărei capacități le utilizează, care să cuprindă informațiile solicitate în Partea I, Partea II (Secțiunile A și B), Partea III, Partea IV: Criterii de selecție, Secțiunea C: Capacitatea tehnică și profesională rubrica "executarea de livrări de tipul specificat", completat și semnat în mod corespunzător de terțul susținător.

Informații privind subcontractarea (dacă este cazul): În cazul în care are intenția să subcontracteze parte/părți din contract, ofertantul are obligația de a cuprinde în oferta sa denumirea subcontractanților și datele de contact ale acestora, partea/ părțile din contract care urmează a fi îndeplinite de către aceștia, valoarea la care se ridică partea/ părțile respective, precum și acordul subcontractanților cu privire la aceste aspecte. Răspunderea contractantului în ceea ce privește

modul de îndeplinire a contractului de achiziție publică nu este diminuată în cazul în care o parte/ părți din contract sunt îndeplinite de subcontractanți. Resursele materiale și umane ale subcontractanților declarați se vor lua în considerare dacă se vor prezenta documente relevante pentru partea lor de implicare în contractul care ce face obiectul prezentei proceduri de atribuire. Subcontractantul/ subcontractanții nu trebuie să se afle în situația care determină excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art.60, art.164, art.165, art.167 din Legea nr. 98/2016. Conform Notificării ANAP nr. 256/08.12.2016, odată cu depunerea DUAE, ofertanții vor prezenta, pentru fiecare subcontractant și acordul/ acordurile de subcontractare.

Modalitatea de îndeplinire:

-Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor,

-Se va completa DUAE de către subcontractanții nominalizați în ofertă cu informațiile aferente situației lor.

-Se va/ vor completa și prezenta odată cu DUAE și acordul/ acordurile de subcontractare.

Documentele justificative care probează cele asumate prin DUAE și acordul/ acordurile de subcontractare vor fi prezentate obligatoriu la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Autoritatea contractantă va solicita, la încheierea contractului de achiziție publică, prezentarea acordurilor de subcontractare încheiate între viitorul contractant și subcontractanții nominalizați în ofertă. Contractele prezentate trebuie să fie în concordanță cu oferta și se vor constitui în anexe la contractul de achiziție publică.

Operatorii economici interesați să depună oferta vor face dovada implementării sistemului de management al securității conform SR EN ISO 9001 sau echivalent sau orice alt document valabil la data prezentării, în raport cu activitatea principală a contractului.

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii.

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, sau în situația ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență (traduse de traducător autorizat), urmează a fi prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Valabilitatea documentelor se va raporta la data prezentării.

Notă: În cazul participării unui grup de operatori economici prin depunerea unei oferte comune (asociere) această cerință se va îndeplini de către fiecare asociat în parte pentru partea/părțile de contract pe care acesta/aceștia le realizează.

Operatorii economici interesați să depună oferta vor face dovada implementării sistemului de management al mediului conform SR EN ISO 14001 sau echivalent valabil la data prezentării.

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii.

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, sau în situația ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență (traduse de traducător autorizat), urmează a fi prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Valabilitatea documentelor se va raporta la data prezentării.

Notă: În cazul participării unui grup de operatori economici prin depunerea unei oferte comune (asociere) această cerință se va îndeplini de către fiecare asociat în parte pentru partea/părțile de contract pe care acesta/aceștia le realizează.

Sectiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii:

Procedura simplificata

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Achizitia implica incheierea unui acord-cadru:Nu

Achizitia implica instituirea unui sistem dinamic de achizitii:Nu

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica:

Se va organiza o licitatie electronica:Nu

IV.2) Informatii administrative

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare:

Data si ora locala:01.04.2025 15:00

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta:

Oferta trebuie sa fie valabila pana la:01.08.2025

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor:

Data de deschidere a ofertelor:01.04.2025 15:00

Locul de deschidere a ofertelor:In SEAP

Persoane autorizate sa asiste la deschiderea ofertelor:comisia de evaluare

Sectiunea VI: Informatii complementare

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica:Nu

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice:Nu

Se va accepta facturarea electronica:Da

Se vor utiliza platile electronice:Nu

VI.3) Informatii suplimentare

1. Un operator economic poate participa la procedura numai dacă este înregistrat în SEAP. 2. Corespondența și toate documentele depuse de operatorii economici vor fi în limba română, sau însoțite de traducere autorizată în limba română. 3. Documentația de atribuire se postează integral în cadrul anunțului de participare publicat pe site -ul www.e-licitatie.ro. 4. Solicitarile de clarificări ale potențialilor ofertanți se vor adresa în mod exclusiv în SEAP în cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice. 5. Răspunsurile la solicitările de clarificări se vor posta în termenul legal (conf. art.27 alin. (3) din H.G. nr.395/2016) în cadrul anunțului de participare publicat pe site-ul www.e-licitatie.ro. Autoritatea contractantă nu va da curs solicitărilor adresate prin altă modalitate de comunicare. 6. Comisia de evaluare va transmite solicitările de clarificare privind ofertele depuse prin intermediul SEAP. Ofertanții vor transmite răspunsurile la clarificări și eventualele documente solicitate pe parcursul evaluării ofertelor prin intermediul SEAP, integral în secțiunea corespunzătoare respectivei solicitări, sub forma unuia sau a mai multor documente/fișiere distincte semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat. 7. În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare, în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică. 9. Modificările aduse contractului de achiziție publică fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, aferente opțiunilor de revizuire cuprinse în clauzele contractuale se fac prin Act Aditional cu respectarea legislației în vigoare. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, în condițiile prevăzute la art. 221 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificarile si completările ulterioare, precum și a prevederilor art. 164 din H.G. nr. 395/2016.

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor:

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa:Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3 Tipul juridic al cumparatorului:- Cod fiscal:20329980 Cod postal:030084 Cod NUTS:RO321 Bucuresti Localitate:Bucuresti Tara:Romania E-mail:office@cncsc.ro Telefon:+40 213104641 Fax:+40 213104642 Adresa Internet (URL):http://www.cncsc.ro Adresa profilului cumparatorului:https://www.e-licitatie.ro

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere:

-

VI.4.3) Procedura de contestare:

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare: Termenele de exercitare a cailor de atac sunt cele prevazute la art. 8 din Legea nr. 101/2016.

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare:

-

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

13.03.2025 08:45
