

Contract de achizitie publica de servicii de curatenie

Detalii

- Organizator: Autoritatea Nationala de Reglementare in domeniul Energiei
- Localizare: Romania (Bucuresti)
- Tip anunt: Anunt de participare
- Sursa: S.E.A.P.
- Estimare: Valoare estimata: 1176366.48 RON
- Data licitatie: 23-04-2025 15:00
- Data aparitiei: 19-03-2025

Domenii

- Servicii de curatenie (CPV: 90910000)
-

Achizitie initiata prin anunt de participare: [CN1079045]

Contract de achiziție publică de servicii de curățenie

Sectoriale: Nu Legea nr. 98/23.05.2016 Modalitatea de atribuire: ONLINE Data transmitere:

17.03.2025 16:03 Data publicare: 19.03.2025 13:00

Autoritate contractanta: Autoritatea Nationala de Reglementare in domeniul Energiei

Sectiunea I Sectiunea II Sectiunea III Sectiunea IV Sectiunea VI Clarificari

Detalii

Documentatie de atribuire:

DF1239997 / 17.03.2025 15:24

Anunt de intentie:

-

Anunt cu transmitere la JOUE:

Da

Numarul sub care a fost publicat la JOUE:

176129-2025

Sectiunea I: Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

Autoritatea Nationala de Reglementare in domeniul Energiei

Adresa: Strada: Nacu Constantin, nr. 3 Tipul juridic al cumparatorului: Organizație internațională Cod fiscal: 11514848 Cod postal: 020995 Cod NUTS: RO321 București Localitate: Bucuresti Tara: Romania E-mail: achizitii@anre.ro Telefon: +40 213278193 Fax: +40 0213124365 Adresa Internet (URL): <https://www.anre.ro> Adresa profilului cumparatorului: <https://www.e-licitatie.ro>

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru access direct, nerestrictionat, complet si gratuit la: <https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100192550>

Accesul la documentele de achizitii publice este restrictionat. Informatii suplimentare pot fi obtinute

la:-

Comunicarea electronica necesita utilizarea de instrumente si de dispozitive care nu sunt disponibile in mod general. Accesul direct nerestricționat si complet la aceste instrumente si dispozitive este gratuit, la:<https://www.anre.ro>

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:
adresa mentionata mai sus

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

ANRE

I.5) Activitate principala

Reglementări în domeniul energetic

Sectiunea II: Obiect

II.1) Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu:

Contract de achiziție publică de servicii de curățenie Numar de referinta:11514848202502

II.1.2) Cod CPV principal:

90910000-9 Servicii de curatenie (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului:

Servicii / Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

II.1.4) Descriere succinta:

Servicii de curățenie, cod CPV 90910000-9, conform caietului de sarcini (manopera și materiale de curățenie) în Sediile ANRE din str. Constantin Nacu nr. 3, sector 2, București, Șos. Cotroceni nr. 4, sector 6, București și în Inspecțiile Teritoriale de la adresele menționate în caietul de sarcini de la adresele menționate în caietul de sarcini. Valoarea minim estimată a achiziției pentru serviciile de curățenie este: 784.244,32 lei, fără TVA pentru perioada (01.05.2025-31.12.2025) și se compune din contravaloarea estimată, lunară a prestării de servicii de curățenie (manoperă) și din valoarea estimata a materialelor de curățenie solicitate conform caietului de sarcini, adică (98.030,54 lei, fără TVA/lună x 8 luni). Valoarea maxim estimată a achiziției pentru serviciile de curățenie este: 1.176.366,48 lei, fără TVA pentru perioada (01.05.2025-30.04.2026) se compune din contravaloarea estimată, lunară a prestării de servicii de curățenie (manoperă) și din valoarea estimata a materialelor de curățenie solicitate conform caietului de sarcini, adică (98.030,54 lei, fără TVA/lună x 12 luni).

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Intervalul intre : 784.244,32 si 1.176.366,48 Moneda: RON

II.1.6) Informatii privind loturile:

Contractul este impartit in loturi:Nu

II.2) Descriere

II.2.2) Coduri CPV secundare:

II.2.3) Locul de executare:

Codul NUTS:RO321 București

Locul de executare:Sediile achizitorului conform caietului de sarcini

II.2.4) Descrierea achizitiei publice:

Obiectivul general la care contribuie realizarea serviciilor îl constituie asigurarea curățeniei în sediile administrative unde ANRE își desfășoară activitatea în vederea ducerii la îndeplinire a atribuțiilor specifice în condiții de igienă, conform caietului de sarcini Serviciile specializate de curățenie vor fi prestate în locațiile ANRE, situate la următoarele adrese: 1. Str. Constantin Nacu nr. 3, sector 2, București- sediul central; 2. Șoseaua Cotroceni nr. 4, sector 6, București; 3. Str. Străpungere Silvestru nr. 9, bloc C 3, sc. B, ap. 4, parter, Iași - IT Iași; 4. Str. Nelu Aristide Dragomir nr. 22-24, bloc 14, parter, ap. 1, Arad - IT Arad; 5. B-dul 1 Mai nr. 8, bloc J 2 A, sc. C, ap. 41, Constanța - IT Constanța; 6. Str. Ștefan Cicio Pop nr. 40, ap. 1, Tg. Mureș - IT Tg. Mureș; 7. B-dul Aluniș nr. 2, bloc A 32, sc. A, ap. 1, Brașov - IT Brașov; 8. Str. București nr. 51, bloc Nisco, parter, sc. 3, ap. 64, Cluj - IT Cluj; 9. Str.

Alexandru Ioan Cuza nr. 5, bloc Romarta, sc. 1, ap. 2, Craiova – IT Craiova; 10. B-dul Victoriei nr. 44 A, sc. A, ap. 2, parter, Sibiu – IT Sibiu; 11. Str. Domnească nr. 77, Galați – IT Galați;

II.2.5) Criterii de atribuire:

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluareDescrierePondere

Pretul oferteiComponenta financiara

90 %

Invers proportional

Punctaj maxim total 90

Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Expertul cheie cu activități de coordonare ca Șef de EchipăPentru demonstrarea experienței profesionale solicitate, Ofertantul trebuie să prezinte în cadrul ofertei tehnice documente relevante. Documentele relevante depuse pot fi: fișă de post, contract de muncă, recomandări sau orice alte documente. Toate documentele depuse vor conține în mod expres și perioada în care au fost prestate servicii de curățenie în calitate de Șef de Echipă în cadrul unor contracte. Pentru cuantificarea exactă a numărului de ani de vechime, respectiv pentru acordarea punctajului, autoritatea contractantă va cumula toate perioadele declarate de ofertant în documentele relevante depuse pentru Șeful de Echipă.

10 %

Invers proportional

Punctaj maxim total 10

Algoritm de calcul: Conform caietului de sarcini. Punctajul pentru Expertul cheie cu activități de coordonare respectiv pentru Șeful Echipă se acordă astfel: a. Pentru cel mai mare număr de ani de experiență profesională ca Șef Echipă se acordă 10 de puncte; b. Pentru un număr mai mic de ani de experiență profesională ca Șef Echipă, se aplică formula (punctajul) de mai jos Pentru Experiența profesională a Șefului de Echipă punctajul se acordă astfel: Punctaj Experiența profesională a Șefului de Echipă = număr de ani de experiență profesională x 10/cel mai mare număr de ani de experiență profesională ofertat. Pentru acordarea punctajului tehnic, se precizează că perioada maximă de ani vechime pentru Expertul Cheie cu activități de coordonare ca Șef de Echipă, este de 10 ani. Peste aceasta perioadă, autoritatea contractantă nu va acorda punctaj suplimentar, punctajul maxim acordat factorului fiind de 10 puncte. Punctajul se acordă pentru intervalul 1 an – 10 ani. Pentru fiecare an de vechime ca Șef de Echipă se acordă 1 punct. În urma verificării exactității informațiilor și a dovezilor furnizate de către ofertanți, autoritatea contractantă poate solicita și alte documente/informații care să clarifice experiența profesională solicitată. Oferta va fi declarată conformă, în situația în care se precizează de către ofertant existența “Șefului de echipă” urmând a se puncta numărul de ani în care acesta a avut calitatea de Șef de Echipă în cadrul unor contracte. Ofertantul va nominaliza Șeful de Echipă și va depune toate documentele suport pentru punctare în cadrul Ofertei Tehnice depuse până la data limită de depunere a ofertelor.

Punctaj maxim total100

II.2.7) Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii:

Durata in luni:8

Contractul se reinnoieste:Nu

II.2.9) Informatii privind limitarea numarului de candidati care urmeaza sa fie invitati (cu exceptia procedurilor deschise):

Poate fi depasit numarul maxim de candidati selectati pentru etapa a doua a procedurii?Nu

II.2.10) Informatii privind variantele:

Vor fi acceptate variante:Nu

II.2.11) Informatii privind optiunile:

Optiuni:Da

Descrierea optiunilor: Prelungirea contractului prin act aditional se va face în conformitate cu art. 165 din HG 395/2016 cu modificările și completările ulterioare, condiționata de existența resurselor financiare alocate cu această destinație.

II.2.12) Informatii privind cataloagele electronice:

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene:

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

Tip finantare : Alte fonduri

Program/Proiect:-

II.2.14) Informatii suplimentare:

Observație: În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă va solicita noi propuneri financiare și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale:

Cerința 1

Ofertanții (membrii asocierii, dacă este cazul), terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, art. 165, art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare (Legea nr. 98/2016).

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către ofertanții participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor (inclusiv pentru asociați/ terți susținători/subcontractanți, dacă este cazul). Nedepunerea DUAE odată cu oferta (inclusiv pentru asociat/terț susținător/subcontractant, dacă este cazul) atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă.

Ofertanții au obligația completării DUAE (inclusiv pentru asociați/terți susținători) ca primă dovadă a neîncadrării în situațiile de excludere și a îndeplinirii cerințelor de capacitate (se va consulta Ghidul de utilizare DUAE ofertant publicat de către Agenția pentru Agenda Digitală a României disponibil la adresa: <http://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub/archive/manualandvideo/100000161>), cu informațiile aferente situației lor.

În cazul în care Ofertantul:

- i. este o Asocierie de Operatori Economici,
 - ii. propune Subcontractanți (cunoscuți la momentul depunerii Ofertei),
 - iii. se bazează pe Terți susținători,
- se va prezenta separat câte un DUAE.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea Autorității contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, astfel:

a) certificate constatatoare privind lipsa datoriilor, restanțelor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat) valabile la momentul prezentării, conform art. 202 din Legea nr. 98/2016;

Totodată pentru punctele de lucru/sediile secundare, se va prezenta o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate

b) cazierul judiciar al ofertantului și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului ofertant, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de O.N.R.C./actul

constitutiv;

c) după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca ofertantul poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016;

d) alte documente edificatoare, după caz.

Persoanele juridice/fizice străine, ce doresc să participe la procedură, vor prezenta orice documente edificatoare, eliberate de Autorități competente din țară în care aceștia sunt rezidenți, prin care să dovedească îndeplinirea obligațiilor restante cu privire la plata impozitelor și a asigurărilor sociale, la momentul prezentării acestora.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016, autoritatea/entitatea contractantă va accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens. Necompletarea DUAE odată cu oferta (inclusiv pentru asociat/terț susținător) atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă. Se vor depune, odată cu DUAE, următoarele documente: angajamentul ferm al terțului susținător și/sau acordul de asociere, după caz.

În conformitate cu prevederile art. 182 alin. (4) din Legea nr. 98/2016 odată cu angajamentul de susținere, ofertantul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către terțul/terții susținător/susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui în anexe la respectivul angajament.

Cerința nr.2

Informații privind evitarea conflictului de interese:

Până la termenul stabilit pentru depunerea ofertelor, împreună cu DUAE, ofertanții participanți vor prezenta și Declarația privind neîncadrarea în prevederile art. 60 lit. d) și e) din Legea nr. 98/2016 (Formularul nr. 4). În acest sens, ofertantul sau, dacă este cazul, ofertantul asociat, terțul susținător și subcontractantul nu trebuie să se afle în conflict de interese cu următoarele persoane cu funcție de decizie din cadrul Autorității contractante:

- Președinte – George-Sergiu Niculescu;
- Vicepreședinte – Mircea Man;
- Vicepreședinte – Gabriel Andronache;
- Secretar General Adjunct- Adriana Nemțoiu;
- Director Direcția Logistică, Achiziții, Administrativ – Adriana Chirteș;
- Șef Serviciu Achiziții Publice și Administrativ – Marina Iliescu;
- Șef Serviciu Contencios și Avizare – Anne Marie Riling ;
- Expert Serviciul Financiar Contabilitate – Ștefania Dumitrescu (cf. D. 104/24.02.2025);
- CFP – Monica Gavrilă;

Ofertantul nu are voie să aibă drept membri în cadrul consiliului de administrație/organ de conducere sau de supervizare și/sau acționari ori asociați persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv, să nu se afle în relații comerciale, cu persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul Autorității contractante. Dacă există incertitudini cu privire la situația personală a unui ofertant, Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a solicita informații direct de la autoritățile competente.

Ofertanții care depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului de achiziție publică. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de O.N.R.C. sau de instituțiile abilitate (în cazul ofertanților străini). Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți și/sau terți susținători care

completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct. Modalitatea de îndeplinire: Ofertantul are obligația de a completa DUAE cu informațiile necesare pentru demonstrarea capacității de exercitare a activității profesionale. Ofertantul clasat pe primul loc la finalizarea evaluării ofertelor, la solicitarea Autorității contractante, face dovada: - Capacității de exercitare a activității profesionale (forma de înregistrare și obiectul de activitate), prin prezentarea certificatului O.N.R.C. sau pentru ofertanții străini, document echivalent emis în țara de rezidență, în limba în care a fost emis, însoțit de traducerea autorizată în limba română. Toate documentele solicitate vor fi depuse în copie, cu specificația "conform cu originalul", în SEAP și semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii. Informațiile din certificatul O.N.R.C. trebuie să fie reale/actuale la data prezentării acestuia. Necompletarea DUAE odată cu oferta atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă.

III.1.2) Situația economică și financiară:

Listă și descriere succintă a criteriilor de selecție:

Cifra de afaceri medie anuală

Nivel(uri) minim(e) al(e) standardelor care ar putea fi impuse:

Media cifrei de afaceri globală a ofertantului (operator economic sau membrii grupului de operatori economici împreună) din ultimii trei ani (2021, 2022, 2023) să fie cel puțin egală cu suma de 784.244,32 lei, fără TVA.

Se vor depune, odată cu DUAE, angajamentul ferm al terțului susținător și/sau acordul de asociere, după caz. În conformitate cu prevederile art. 182 alin. (4) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, odată cu angajamentul de susținere, ofertantul/candidatul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către terțul/terții susținător/susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui în anexe la respectivul angajament. DUAE se va completa direct în SEAP conform Ghidului de utilizare DUAE ofertant publicat de către Agenția pentru Agenda Digitală a României disponibil la adresa:

<http://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub/archive/manual-and-video/100000161>), cu informațiile aferente situației lor. De asemenea, vă informăm că DUAE va fi completat în SEAP în mod direct, după autentificare, de către fiecare participant care participă la procedură. Pentru cazurile în care ofertantul este o asociere de operatori economici sau pentru cazurile în care ofertantul are subcontractanți sau terți susținători, fiecare operator economic se va autentifica în sistem și va accesa procedura de atribuire de interes în vederea completării DUAE în calitate în care a fost inclus în respectiva procedură (asociat, terț susținător). În situația asocierii, susținerii, subcontractării, împreună cu DUAE se va prezenta angajamentul ferm, acordul de subcontractare, acordul de asociere, după caz.

Concret, în cazul în care ofertantul își demonstrează situația economică și financiară invocând și susținerea acordată de către unul sau mai mulți terți, atunci acesta are obligația de a dovedi Autorității Contractante că a luat toate măsurile necesare pentru a avea acces în orice moment la resursele necesare prin prezentarea unui angajament în acest sens din partea terțului/terților. Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul are obligația să prezinte documentele transmise acestuia de către terțul/terții susținător/susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament. În cazul în care ofertantul demonstrează îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară bazându-se pe capacitatea altor entități, invocând, după caz, susținerea unui terț, DUAE, împreună cu angajamentul de susținere, trebuie să fie completat separat și de către terțul/terții susținător(i) pe a căror capacitate se bazează ofertantul. DUAE, prezentat de terțul/terții susținător(i) va include toate informațiile din care să reiasă că terțul nu se află în niciuna din situațiile de excludere menționate la art. 60, 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, precum și din care să reiasă că îndeplinește criteriile privind capacitatea, astfel cum au fost solicitate de Autoritatea contractantă.

Pentru calculul cifrelor de afaceri exprimate în lei sau în alte monede se va folosi cursul mediu

comunicat de către Banca Națională a României pentru anii indicați.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative pot fi: bilanțurile contabile aferente anilor 2021, 2022, 2023 /extrase de bilanț/ rapoarte de audit sau orice alte documente edificatoare în susținerea cifrei de afaceri.

Documentele justificative care probează cele asumate de ofertanți vor fi solicitate doar ofertantului clasat pe primul loc, la solicitarea autorității contractante.

III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala:

Listă și descriere succintă a criteriilor de selecție:

Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Nivel(uri) minim(e) al(e) standardelor care ar putea fi impuse:

Ofertantul trebuie să facă dovada că a prestat în ultimii 3 ani raportați la data limită de depunere a ofertelor (în cazul decalării termenului limita de depunere a ofertelor, limita inferioara a perioadei se extinde cu perioada de timp aferenta decalarii, urmand a fi considerata indeplinita cerinta pentru toti operatorii care au prezentat dovada finalizarii contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat), la nivelul căruia să se regasească în cadrul unuia sau maxim trei contracte de servicii similare a căror valoare cumulată să fie cel puțin 784.244,32 lei, fără TVA.

Prin servicii similare se înțeleg servicii de curățenie fără a conditiona domeniul în care au fost prestate.

Modalitatea de îndeplinire

Modalitatea de îndeplinire

Până la termenul limită stabilit pentru depunerea ofertelor, operatorii economici participanți vor completa DUAE (Documentul Unic de Achiziție European), conform art. 193 alin. (1) din Legea 98/2016, în mod corespunzător de către fiecare entitate participantă în parte (după caz, ofertant, ofertant asociat, terț susținător), în scopul de a face dovada preliminară a îndeplinirii cerințelor menționate anterior.

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (ofertant/ofertant asociat/terț susținător/subcontractant) cu informații relevante ce descriu nivelul lor de experiență similară și care demonstrează realizarea plafoanelor valorice impuse, cum ar fi:

- numărul și data contractului invocat drept experiență similară;
- tipul și obiectul contractului;
- valoarea contractului, fără TVA;
- beneficiarul contractului;

Asociatul/asociații nominalizați vor prezenta fiecare câte un DUAE distinct, în care se vor cuprinde informațiile solicitate ce descriu nivelul lor de experiență similară.

În situația asocierii, susținerii, subcontractării, împreună cu DUAE se va prezenta angajamentul ferm, acordul de subcontractare, acordul de asociere, după caz.

Documentele justificative care probeaza îndeplinirea cerintei de experienta asumata prin completarea DUAE, respectiv prezentarea de copii ale contractelor/unor parti relevante ale contractelor pe care le-au îndeplinit, certificate de predare-primire, recomandari, certificari de buna executie, certificate constatatoare emise sau contrasemnate de o autoritate contractanta sau de clientul beneficiar, urmeaza sa fie prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantii a caror oferta a fost declarata admisibila.

Pentru îndeplinirea cerinței privind nivelul experienței similare se acceptă: - fie prezentarea unui singur contract care să acopere prin obiectul său toate tipurile de operațiuni solicitate; - fie prezentarea unui număr de maximum 3 contracte distincte care să acopere prin obiectul lor toate tipurile de operațiuni solicitate;

Serviciile prestate în scopul dovedirii experienței similare trebuie să reprezinte servicii efectiv realizate în perioada ultimilor 3 ani calculați prin raportare la termenul limită stabilit pentru depunerea ofertelor, sens în care se vor prezenta dovezi corespunzătoare privind realizarea acestora

(documente din cadrul cărora să rezulte natura, complexitatea și volumul acestora).

Ofertanții străini vor prezenta copii după orice documente prin care se confirmă prestarea de servicii similare, însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română.

În cazul unei oferte comune (asociere), cerința se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului (prin cumul). Odată cu DUAЕ, trebuie prezentat Acordul de asociere.

În cazul în care cerința este demonstrată prin invocarea susținerii unei/unor terțe persoane, odată cu DUAЕ trebuie prezentat/e angajamentul/ele ferm/e de susținere din partea terțului/terților, din care să rezulte inclusiv modul efectiv prin care terțul/terții susținător/i va/vor asigura îndeplinirea angajamentului de susținere.

Angajamentul terțului susținător (împreună cu documente anexe la angajament, transmise acestora de către terț/terții susținători, din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora) se prezintă odată cu DUAЕ.

Acordurile de asociere/subcontractare vor fi prezentate odată cu DUAЕ.

Documentele justificative care probează cele asumate de ofertanți vor fi solicitate doar ofertantului clasat pe primul loc, la solicitarea autorității contractante.

Pentru calculul prețului contractelor exprimate în altă monedă decât lei se va folosi cursul stabilit de către părți în respectivele contracte (dacă este cazul) sau, în absența acestuia, cursul mediu comunicat de BNR pentru anii în care au fost derulate contractele în cauză.

III.1.5) Informații privind contractele rezervate:

Contractul este rezervat atelierelor protejate și operatorilor economici al căror scop este integrarea socială și profesională a persoanelor cu handicap sau defavorizate: Nu

Contractul poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată: Nu

III.2) Condiții referitoare la contract

III.2.1) Informații privind o anumită profesie:

Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii: Nu

III.2.2) Condiții de executare a contractului:

Executarea contractului este supusă unor condiții speciale: Nu

III.2.3) Informații privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: Nu

Sectiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii:

Licitatie deschisa

IV.1.3) Informații privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Achizitia implica incheierea unui acord-cadru: Nu

Achizitia implica instituirea unui sistem dinamic de achizitii: Nu

IV.1.4) Informații privind reducerea numărului de soluții sau de oferte în timpul negocierii sau al dialogului:

Aplicarea unei licitații care să se deruleze în etape succesive pentru a reduce progresiv numărul soluțiilor care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate: Nu

IV.1.5) Informații privind negocierea (numai pentru procedurile competitive cu negociere):

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a atribui contractul pe baza ofertelor inițiale fără a desfășura negocieri: Nu

IV.1.6) Informații despre licitația electronică:

Se va organiza o licitație electronică: Nu

IV.1.8) Informații despre Acordul privind achizițiile publice (AAP):

Achizitia intra sub incidenta Acordului privind achizițiile publice: Nu

IV.2) Informații administrative

IV.2.1) Publicare anterioară privind această procedură:

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare:

Data si ora locala:23.04.2025 15:00

IV.2.3) Data estimata a expedierii invitatiilor de prezentare a ofertelor sau de participare catre candidatii selectati:

Data si ora locala:-

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta:

Oferta trebuie sa fie valabila pana la:23.08.2025

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor:

Data de deschidere a ofertelor:23.04.2025 15:00

Locul de deschidere a ofertelor:In SEAP

Persoane autorizate sa asiste la deschiderea ofertelor:-

Sectiunea VI: Informatii complementare

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica:Nu

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice:Nu

Se va accepta facturarea electronica:Da

Se vor utiliza platile electronice:Nu

VI.3) Informatii suplimentare

DUAE este configurat de Autoritatea contractantă direct în SEAP, ofertanții vor completa DUAE în SEAP în mod direct, după autentificare. Ofertanții vor completa DUAE având în vedere Notificarea privind utilizarea DUAE în procedurile desfășurate exclusiv prin mijloace electronice din 08/04/2019. În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, Autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică. Cheltuielile privind întocmirea și prezentarea ofertei aparțin în exclusivitate ofertantului. "Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent"

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor:

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa:Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3 Tipul juridic al cumparatorului:Autoritate guvernamentala

centrala Cod fiscal:20329980 Cod postal:030084 Cod NUTS:RO321 Bucuresti Localitate:Bucuresti

Tara:Romania E-mail:office@cncs.ro Telefon:+40 213104641 Fax:+40 213104642 Adresa Internet

(URL):http://www.cncs.ro Adresa profilului cumparatorului:https://www.e-licitatie.ro

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere:

-

VI.4.3) Procedura de contestare:

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:În conformitate cu prevederile art. 8 din Legea nr. 101/2016 din 19 mai 2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestățiilor

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare:

Serviciul Contencios si Avizare

Adresa:Str. Constantin Nacu nr. 3, sector 2 Tipul juridic al cumparatorului:- Cod fiscal:11514848 Cod

postal:020995 Cod NUTS:RO321 București Localitate:Bucuresti Tara:Romania E-mail:anre@anre.ro
Telefon:+40 3278100 Fax:- Adresa Internet (URL):<https://www.anre.ro> Adresa profilului
cumparatorului:<https://www.e-licitatie.ro>

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

17.03.2025 16:03
