

**SERVICII DE DE TRANSPORT SI PAZA A VALORILOR
MONETARE SI SERVICII DE DEPOZITARE A VALORILOR
MONETARE**

Anunt de participare simplificat

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

Serviciul Public de Impozite, Taxe si alte Venituri ale Bugetului Local

Cod de identificare fiscala: 14260477; Adresa: B-dul Tomis nr. 112; Tipul juridic al cumparatorului: Autoritate locală; Localitatea: Constanta; Cod NUTS: RO223 Constanta; Cod postal: 900657; Tara: Romania; Persoana de contact: daniela iovu; Telefon: +40 241488577; Fax: +40 241488559; E-mail: ap@spit-ct.ro; Adresa internet: (URL) https://www.spit-ct.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.4) Tipul autoritii contractante

Autoritate regionala sau locala

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Sectiunea II: Obiect

Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu

SERVICII DE DE TRANSPORT SI PAZA A VALORILOR MONETARE SI SERVICII DE DEPOZITARE A VALORILOR MONETARE

Numar referinta: 14260477_2025_PAAPD1517399

II.1.2) Cod CPV principal

60000000-8 Servicii de transport (cu exceptia transportului de deseuri) (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului

Servicii / Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

II.1.4) Descrierea succinta

Obiectul prezentei achizitii constă în achiziționarea, prin încheierea unui acord-cadru pentru perioada 01.05.2025-30.04.2027 a serviciilor de transport și pază a valorilor monetare reprezentând impozite și taxe încasate de către autoritatea contractantă și a serviciilor de depozitare a acestora pentru a fi depuse în conturile Municipiului Constanța deschise la Trezorerie.

II.1.5) Valoarea totala estimate

Intervalul intre : 6250 si 612000; Moneda: RON

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este împartit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

Sectiunea II.2 Descriere

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 60000000-8 Servicii de transport (cu exceptia transportului de deseuri) (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO223 Constanța

Locul principal de executare:

Locațiile autorității contractante Locațiile autorității contractante

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura și cantitatea lucrărilor, produselor sau serviciilor sau o mențiune privind nevoile și cerințele)

Obiectul prezentei achiziții constă în achiziționarea, prin încheierea unui acord-cadru pentru perioada 01.05.2025-30.04.2027 a serviciilor de transport și pază a valorilor monetare reprezentând impozite și taxe încasate de către autoritatea contractantă și a serviciilor de depozitare a acestora pentru a fi depuse în conturile Municipiului Constanța deschise la Trezorerie.

Cantitățile acordului-cadru pentru perioada 01.05.2025-30.04.2027:

- minimă: servicii de transport și pază a valorilor monetare pentru o locație de încasare/o lună și servicii de depozitare a valorilor monetare pentru o lună;
- maximă: servicii de transport și pază a valorilor monetare pentru 8 locații de încasare/24 luni și servicii de depozitare a valorilor monetare pentru 24 luni;

Cerințele tehnice privind serviciile ce fac obiectul acordului-cadru sunt disponibile în secțiunea Caietul de sarcini din cadrul prezentei documentații de atribuire.

Contractele subsecvente vor fi atribuite operatorului economic clasat pe primul loc în clasament, fără reluarea competiției.

II.2.5) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achiziția se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14) Informatii suplimentare

-

Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale

Lista și descriere succintă a condițiilor:

Cerința 1: Situația personală a ofertantului

Ofertanții (membrii asocierii, dacă este cazul), terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor (inclusiv pentru asociați/terți susținători/subcontractanți, dacă este cazul). Nedepunerea DUAE odată cu oferta (inclusiv pentru asociați/terți susținători/subcontractanți, dacă este cazul) atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă. Operatorii economici au obligația completării DUAE cu informațiile aferente situației lor (inclusiv pentru asociați/terți susținători/subcontractanți, dacă este cazul) ca primă dovadă a neîncadrării în situațiile de excludere și a îndeplinirii cerințelor de capacitate – se va consulta documentul „Ghid de utilizare DUAE ofertant”, publicat de către Autoritatea pentru Digitalizarea României, disponibil la adresa: <https://www.e-licitatie.ro/pub/archive/manual-and-video/100000161/0>

În cazul în care ofertantul: a) este o Asocierie de operatori economici; b) propune subcontractanți (cunoscuți la momentul depunerii ofertei); c) se bazează pe Terți susținători, se va prezenta separat câte un DUAE care va fi însoțit de acordul de asociere/subcontractare sau angajamentul ferm al terțului susținător, după caz.

NOTE:

- a) Persoanele fizice/juridice străine care participă la procedură vor prezenta orice documente relevante, eliberate de autoritățile competente din țara de rezidență, prin care să dovedească îndeplinirea obligațiilor cu privire la plata impozitelor și a asigurărilor sociale, la momentul prezentării acestora.
- b) În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă

nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

c) DUAE va fi completat în SEAP în mod direct, după autentificare, de către fiecare participant care participă la procedură. Pentru cazurile în care ofertantul este o asocieră de operatori economici sau pentru cazurile în care ofertantul are subcontractanți sau terți susținători, fiecare operator economic se va autentifica în sistem și va accesa procedura de atribuire în vederea completării DUAE în calitate în care a fost inclus în procedură (asociat, terț susținător, subcontractant).

Necompletarea DUAE odată cu oferta atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă.

DUAE va fi însoțit de Declarația pe propria răspundere privind reglementările obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă care sunt în vigoare la nivel național și care trebuie respectate pe parcursul îndeplinirii contractului conform art. 51 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 - secțiunea formulare.

Documente justificative:

Documentele care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE vor fi prezentate de către ofertantul clasat pe primul loc în clasament, după finalizarea evaluării ofertelor, în urma aplicării criteriului de atribuire, la solicitarea autorității contractante, astfel:

a) Cazierul judiciar al operatorului economic și al tuturor membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv.

b) Certificate de atestare fiscală ale operatorilor economici pentru sediul principal din care să reiasă neîncadrarea în prevederile art. 165 alin. (1), iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.

c) După caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorii economici pot beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2) și art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

d) După caz, alte documente relevante care să demonstreze cerințele de calificare impuse.

Cerința 2:

Evitarea conflictului de interese (neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice) (secțiunea Formulare). Ofertanții/asociații/terții susținători/subcontractanții nu trebuie să se afle în situațiile prevăzute de dispozițiile art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Autoritatea contractantă precizează că persoanele ce dețin funcții de decizie în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea acestei proceduri de atribuire în sensul prevederilor art. 63 alin. (1) și ale art. 167 alin. (1) lit. e) din Legea nr. 98/2016, sunt cele prevăzute în Declarația funcții decizie aferenta prezentei proceduri.

Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor (ofertant/asociat/terț susținător/ subcontractant) cu menționarea persoanelor care dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante privind această achiziție.

Documente justificative:

Documentele care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE și care se vor prezenta odată cu DUAE:

Declarație privind evitarea conflictului de interese (neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice) (secțiunea formulare).

Cerința 1: Corespondența Codului CAEN cu obiectul acordului-cadru

Este obligatoriu ca operatorul economic ofertant să dovedească capacitatea de exercitare a activității profesionale (forma de înregistrare și obiectul de activitate) în conformitate cu cerințele legale din țara în care este stabilit, astfel încât să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul acordului-cadru. Codurile CAEN din certificatul constatator emis de O.N.R.C. sau de instituțiile abilitate (în cazul ofertanților străini) trebuie să aibă corespondent în obiectul acordului-cadru. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți și/sau terți susținători care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Modalitate de îndeplinire: Ofertantul are obligația de a completa DUAE cu informațiile necesare pentru demonstrarea capacității de exercitare a activității profesionale.

Documente justificative:

Documentul care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE va fi prezentat de către ofertantul clasat pe primul loc în clasament, după finalizarea evaluării ofertelor, la solicitarea autorității contractante. Acest document este:

a) Certificat constatator emis de O.N.R.C. sau, pentru ofertanții străini, document echivalent emis în țara de rezidență, însoțit de traducerea autorizată în limba română, din care să reiasă:

- starea firmei;

- codurile CAEN care definesc și delimitează activitatea economică a operatorului economic, care face obiectul prezentei proceduri
Informațiile cuprinse în acesta trebuie să fie reale/actuale la data limită de depunere a ofertelor.

Cerința 2: Înscrierea într-un registru profesional relevant – Licența de funcționare, eliberată de către inspectoratul General al Poliției Române cu avizul prealabil al Serviciului Român de Informații, conform art. 19 alin. (2) și art. 31 alin. (1) din Legea 333/2003 privind

paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu completările și modificările ulterioare (sau echivalent pentru persoanele juridice/fizice străine)

Modalitate de îndeplinire: Ofertantul are obligația de a completa DUAE cu informațiile necesare pentru demonstrarea capacității de exercitare a activității profesionale

Documente justificative:

Documentul care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE va fi prezentat de către ofertantul clasat pe primul loc în clasament, după finalizarea evaluării ofertelor, în urma aplicării criteriului de atribuire, la solicitarea autorității contractante. Acest document este:

- Licența de funcționare, eliberată de către Inspectoratul General al Poliției Române cu avizul prealabil al Serviciului Român de Informații.

III.1.2) Situatia economica si financiara

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Da

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:

Cifra de afaceri anuală generală

Nivel(uri) minim(e) al(e) standardelor care ar putea fi impuse:

Se va prezenta nivelul cifrei de afaceri anuale pentru ultimii trei ani, respectiv 2022, 2023 și 2024.

Nivelul minim al cifrei de afaceri anuale este:

408.000,00 lei fără TVA, reprezentând valoarea estimată maximă a celui mai mare contract subsecvent x 2 (Ve 204.000,00 lei fără TVA x 2)

Ve = Valoarea estimată maximă a celui mai mare contract subsecvent

Raportarea s-a făcut la valoarea estimată a celui mai mare contract subsecvent în conformitate cu art. 175 alin. (2) lit. a) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Documente justificative:

Documentele care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE vor fi prezentate de către ofertantul clasat pe primul loc în clasament, după finalizarea evaluării ofertelor, în urma aplicării criteriului de atribuire, la solicitarea autorității contractante. Acest document este:

-Declarație pe propria răspundere privind media cifrei de afaceri globale pe ultimii trei ani, respectiv 2022, 2023 și 2024 (secțiunea Formulare) însoțită de minimum unul dintre următoarele documente:

- a) bilanțul contabil sau extrase de bilanț înregistrat la organele competente pentru anii 2022, 2023 și 2024;
- b) rapoarte de audit financiar întocmite de entități specializate sau balanțe de verificare asumate de operatorul economic în cazul în care situațiile aferente anului financiar încheiat nu au fost încă definitive conform prevederilor legislației incidente în domeniu, sau orice alte documente echivalente, pentru anii 2022, 2023 și 2024;
- c) declarații corespunzătoare pentru anii 2022, 2023 și 2024;
- d) prezentarea situațiilor financiare sau a extraselor din situațiile financiare, în cazul în care publicarea situațiilor financiare este prevăzută de legislația țării în care este stabilit operatorul economic pentru anii 2022, 2023 și 2024.

Valorile vor fi exprimate în LEI.

Ofertanții care trebuie să efectueze conversia altor monede față de moneda națională (lei) vor utiliza cursurile de schimb medii anuale stabilite de către BNR (pentru anii 2022, 2023 și 2024).

NOTE:

În cazul în care, din motive obiective și justificate, operatorul economic nu este în măsură să prezinte una sau mai multe dintre informațiile și documentele solicitate, operatorul economic este autorizat să facă dovada situației sale economice și financiare prin orice alt document pe care autoritatea contractantă îl poate considera adecvat.

În situația în care ofertantul a fost înființat sau și-a început activitatea economică de mai puțin de 3 ani se va lua în considerare prezentarea informațiilor corespunzătoare perioadei efective de activitate.

În cazul în care este depusă o ofertă de către operatori economici care participă în comun la procedura de atribuire, fiecare dintre aceștia va demonstra îndeplinirea unui nivel al criteriilor referitoare la situația economică și financiară proporțional cu cota de

implicare în executarea viitorului acord-cadru.

În cazul în care mai mulți operatori economici participă în comun la procedura de atribuire, îndeplinirea criteriilor privind capacitatea privind situația economică și financiară, se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, iar autoritatea contractantă solicită ca aceștia să răspundă în mod solidar pentru executarea contractului de achiziție publică.

Autoritatea contractantă va lua în considerare susținerea unui terț, ca probă a îndeplinirii criteriilor minime impuse în cadrul documentației de atribuire privind capacitatea economică și financiară dacă acesta îndeplinește cerința privind capacitatea economico financiară cu privire la cifra de afaceri.

III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Da

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:

Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Nivel(uri) minim(e) al(e) standardelor care ar putea fi impuse:

Având în vedere obiectul acordului-cadru, operatorul economic va face dovada prestării serviciilor efectuate în cursul unei perioade care acoperă cel mult ultimii 3 ani, calculați retroactiv de la termenul limită de depunere a ofertelor, din care să rezulte ca ofertantul a prestat servicii similare celor care fac obiectul prezentei achiziții a căror valoare cumulată la nivelul a minimum un contract, maximum 3 contracte este cel puțin egală cu valoarea estimată de: 204.000,00 lei fără TVA reprezentând valoarea estimată maximă a celui mai mare contract subsecvent.

Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE, conform art. 193 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu informațiile aferente ce descriu nivelul lor de experiență similară cu obiectul acordului-cadru, în cursul unei perioade care acoperă cel mult ultimii 3 ani calculați retroactiv de la termenul limită de depunere a ofertelor.

La nivelul DUAE trebuie precizate informații cum ar fi: obiectul, numărul și data contractului invocat drept experiență similară, valoarea, beneficiarul, data și numărul documentului de recepție, precum și ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil).

Documente justificative:

Documentele care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE vor fi prezentate de către ofertantul clasat pe primul loc în clasament, după finalizarea evaluării ofertelor, în urma aplicării criteriului de atribuire, la solicitarea autorității contractante. Acest document este:

- Lista principalelor prestări de servicii în ultimii 3 ani - secțiunea Formulare (calculați anterior termenului limită de depunere a ofertelor) conținând valori, perioade de prestare, beneficiari, indiferent dacă aceștia din urmă sunt autorități contractante sau clienți privați. Prin lista principalelor prestări de servicii similare, ofertantul trebuie să facă dovada că, în ultimii 3 ani, a prestat servicii similare a căror valoare cumulată a fost de cel puțin 204.000,00 lei fără TVA la nivelul a minimum un contract, maximum 3 contracte.

Lista va fi însoțită de următoarele documente relevante în copie: contracte și/sau certificate constatatoare și/sau documente emise sau contrasemnate de autorități contractante sau clienți beneficiari din care să rezulte tipul serviciilor prestate, valoarea acestora, perioada în care s-au prestat, precum și faptul că serviciile au fost recepționate.

În cazul în care este depusă o ofertă de către operatori economici care participă în comun la procedura de atribuire, fiecare dintre aceștia trebuie să demonstreze îndeplinirea unui nivel al criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și profesională, proporțional cu cota de implicare în executarea viitorului acord-cadru.

Autoritatea contractantă va lua în considerare susținerea unui terț, ca probă a îndeplinirii criteriilor minime impuse în cadrul documentației de atribuire privind capacitatea tehnică și/sau profesională dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții: a) terțul/terții susținător(i) pot dovedi că dețin resursele invocate ca element de susținere a ofertantului; b) ofertantul poate demonstra că va dispune efectiv de resursele entității ce acordă susținerea, necesare pentru realizarea contractului, în cazul în care terțul susținător nu este declarat subcontractant.

În cazul în care ofertantul propune subcontractanți și se bazează totodată pe capacitățile acestora pentru demonstrarea îndeplinirii criteriului privind capacitatea tehnică și/sau profesională, respectivii subcontractanți sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajament ferm.

Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita ofertantului să transmită informații și documente relevante referitoare la capacitatea tehnică și profesională a subcontractanților propuși, cu privire la partea/părțile din contract pe care aceștia urmează să o/le îndeplinească efectiv.

În cazul în care din informațiile și documentele prezentate nu va rezulta că subcontractantul propus are capacitatea tehnică și profesională necesară pentru partea/părțile din contract pe care acesta urmează să o/le îndeplinească efectiv, atunci, autoritatea contractantă va respinge subcontractantul propus și va solicita ofertantului o singură dată înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant care să aibă capacitatea tehnică și profesională necesară pentru partea/părțile din contract pe care acesta urmează

să o/le îndeplinească efectiv.

Note:

În lista principalelor prestări de servicii în ultimii 3 ani trebuie precizate informații cum ar fi: obiectul, numărul și data contractului invocat drept experiență similară, valoarea, beneficiarul, data și numărul documentului de recepție, precum și ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil).

Ultimii 3 ani se calculează prin raportare la termenul limită de depunere a ofertelor.

În situația în care ofertantul a fost înființat sau și-a început activitatea economică de mai puțin de 3 ani, se va lua în considerare prezentarea informațiilor corespunzătoare perioadei efective de activitate.

Pentru contractele reprezentând experiență similară în ultimii 3 ani echivalența leu/valută se face la cursul mediu anual comunicat de BNR pentru anul respectiv.

Documentele încheiate în alte limbi decât limba română se vor prezenta în copie, însoțite de traduceri autorizate în limba română.

În cazul în care beneficiarul este un client privat și din motive obiective, operatorul economic nu are posibilitatea obținerii unei certificări/ confirmări din partea acestuia, demonstrarea prestărilor de servicii se realizează printr-o declarație a operatorului economic.

Se pot depune orice alte documente relevante: contracte/certIFICATE constatatoare și/sau documente emise sau contrasemnate de AC sau alți beneficiari din care să rezulte tipul serviciilor prestate, valoarea acestora, perioada în care s-au prestat și au fost recepționate.

Sectiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii

Procedura simplificata

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

Achizitia implica incheierea unui acord-cadru: Da

Numarul maxim preconizat de participanti la acordul-cadru: -

Justificarea oricarei durate care depaseste patru ani: nu este cazul

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.2) Informatii administrative

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data si ora locala: 31.03.2025 15:00

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentinta oferta

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 31.07.2025

Durata in luni: 4

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data si ora locala: 31.03.2025 15:00

Locul:

In SEAP

Sectiunea VI: Informatii complementare

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica: Da

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: o data la doi ani

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Da

VI.3) Informatii suplimentare

Interacțiunea cu ofertanții, respectiv procesul de evaluare a ofertelor se va desfășura după următoarele reguli:

Pentru vizualizarea documentației de atribuire încărcate în SEAP, este necesar ca operatorii economici să dețină/instaleze pe stația de lucru, aplicația care permite verificarea semnăturii electronice și vizualizarea documentelor semnate electronic.

Pentru transmiterea solicitărilor de clarificări, respectiv răspunsurile la solicitările de clarificări privind documentația de atribuire, operatorii economici se vor înregistra în SEAP (www.e-licitatie.ro) ca operator economic conform prevederilor art. 5 alin. (1) din H.G. nr. 395/2016 și vor transmite solicitările având în vedere termenele de răspuns ale autorității contractante prevăzute la art. 160-161 din Legea nr. 98/2016.

Prețurile vor fi calculate cu două zecimale.

Oferta are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului, pe toata perioada de valabilitate stabilita de catre autoritatea contractanta si asumata de fiecare ofertant.

Operatorul economic va prezenta împreună cu oferta și o împuternicire pentru semnatarul documentelor ofertei.

Documentele emise în altă limbă decât română trebuie să fie însoțite de traducerea autorizată în limba română. Atenție, nu se folosesc prescurtari!

Operatorii economici nerezidenți în România vor prezenta o declarație pe propria răspundere semnată de reprezentantul împuternicit să semneze oferta în care vor fi menționate perioadele de valabilitate pentru documentele/certIFICATELE emise de autoritățile competente.

Autoritatea contractantă acceptă numai ofertele depuse online în SEAP.

Adresa la care se depune oferta este: www.e-licitatie.ro.

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Tipul juridic al cumparatorului: -Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642; E-mail: office@cnsr.ro; Adresa internet: (URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

VI.4.3) Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Conform art. 8 din Legea nr. 101/2016. În conformitate cu Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestățiilor publicat în Monitorul Oficial al României nr. 393 din 23 mai 2016, cu modificările și completările ulterioare.

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

Serviciul Public de Impozite, Taxe și alte Venituri ale Bugetului Local Constanta

Adresa: b-dul Tomis nr. 112; Tipul juridic al cumparatorului: -Localitatea: Constanta; Cod postal: 900657; Tara: Romania; Telefon:

+40 241488577; Fax: +40 241488559; E-mail: ap@spit-ct.ro; Adresa internet: (URL) www.spit-ct.ro;

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

18.03.2025