



Nr.10284/14.03.2025

APROBAT,
Elena GEORGESCU
Director DGP

CAIET DE SARCINI

Furnizare utilaje, ustensile, obiecte de servire, pahare, tacâmuri și veselă pentru dotarea atelierelor de practică tehnică servirii, gastro și cofetărie din cadrul CȘEI Albatros Constanța în cadrul proiectului *"Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale pentru CȘEI Albatros, CȘEI Delfinul, CȘEI Maria Montessori și Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Constanța în vederea îmbunătățirii actului educațional cod F-PNRR-Dotari-2023-1998"*

1. INTRODUCERE

Prezentul caiet de sarcini constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică. Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

În cadrul acestui proces de achiziție U.A.T. JUDEȚUL CONSTANȚA prin CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA îndeplinește rolul de autoritate contractantă, respectiv autoritatea contractantă în cadrul Contractului.

Orice activitate descrisă într-un anumit capitol din prezentul Caiet de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

2. CONTEXTUL REALIZĂRII ACESTEI ACHIZIȚII DE PRODUSE

Având în vedere că, pentru a gestiona eficient un act educațional, este nevoie de îmbunătățirea infrastructurii școlare prin dotarea cu echipamente adecvate, materiale didactice și mobilier, astfel încât să se poată îndeplini exigențele organizării unui proces educațional modern și incluziv, U.A.T. Județul Constanța prin Consiliul Județean Constanța în calitate de beneficiar eligibil a depus acest proiect în cadrul apelului „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și



echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe”, apel de un real suport pentru unitățile școlare și implicit pentru CJRAE (ca unitate conexă), pentru îmbunătățirea infrastructurii informatice și pentru dotarea eficientă pe termen lung a sălilor de clasă, laboratoarelor vizate, cabinetelor, atelierelor de care vor beneficia elevii și cadrele didactice, respectiv personalul specializat din cadrul instituțiilor de învățământ. Proiectul contribuie la îmbunătățirea actului educațional prin dotarea atelierelor de practică din cadrul CȘEI Albatros Constanța, unde elevii și cadrele didactice, respectiv personalul special (profesori psihologi, logoped, psihopedagog etc.) vor beneficia de o infrastructură modernă dotată cu materiale didactice necesare unui proces educațional modern și eficient (produsele achiziționate urmând a fi utilizate atât pentru asimilarea cunoștințelor, cât și pentru activități practice la discipline prevăzute în planul de învățământ). Scopul aplicării prezentului proces de achiziție este atribuirea contractelor de furnizare **utilaje, ustensile, obiecte de servire, pahare, tacâmuri și veselă pentru dotarea atelierelor de practică tehnica servirii, gastro și cofetărie**, inclusiv operațiunile cu titlu acesoriu (instalare, punere în funcțiune, testare și instruire a utilizatorilor, mentenanța corectivă în perioada de garanție și suportul tehnic) din cadrul CȘEI Albatros Constanța, unitate de învățământ beneficiară a proiectului anterior menționat, astfel încât atelierelor de practică să fie dotate similar operatorilor economici din domeniu.

Autoritatea Contractantă	Consiliul Județean Constanța	Bulevardul Tomis nr.51, Constanța, cod poștal 900725
Beneficiar	Centrul Școlar Pentru Educație Incluzivă "Albatros" Constanța	Str. Barbu Ștefănescu Delavrancea nr.55, Constanța, cod poștal 900350 Program de lucru: luni-vineri 8:00-20:00

Unitățile vizate prin proiect au un statut special, iar școala incluzivă în general reprezintă o provocare pentru școlile obișnuite. Cu toate acestea, școlile incluzive nu mai asigură o educație obișnuită sau o educație specială, ci asigură o educație incluzivă, iar ca rezultat elevii vor putea învăța împreună. Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă "Albatros" Constanța este singura instituție de învățământ preuniversitar din Constanța ce oferă șanse egale pentru toți elevii printr-un proces instructiv-educativ de calitate, care să-i formeze atât pentru viitoarea carieră, cât și pentru învățarea pe tot parcursul vieții. Totodată, este și un liceu tehnologic de stat, ce oferă educație și formare tinerilor cu și fără dizabilități, în domeniile Turism și alimentație, respectiv Estetica și igiena corpului omenesc. În domeniul Turism și alimentație, elevii sunt școlarizați în calificările profesionale de bucătar și cofetar-patiser (nivel 3), tehnician în gastronomie (nivel 4) și tehnician nutriționist (nivel 5).

Bunurile ce se vor achiziționa sunt necesare desfășurării activității didactice și specifice, astfel încât să se asigure desfășurarea în condiții normale a tuturor activităților didactice necesare procesului educațional și specific. U.A.T. Județul Constanța prin Consiliul Județean Constanța va încheia contract de custodie cu unitatea beneficiară CȘEI Albatros Constanța.

3. PRODUSELE SOLICITATE

3.1. Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor:

U.A.T. Județul Constanța prin Consiliul Județean Constanța a avut întotdeauna ca obiectiv general crearea unui sistem modern de învățământ pentru unitățile aflate în subordine, ce oferă posibilitatea pentru elevi și cadrele didactice să atingă un nivel de educație european.



3.2. Obiectivele specifice la care contribuie furnizarea produselor:

Contractul de finanțare nr. 114DOT/2023, derulat cu fonduri PNRR pentru dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale pentru CSEI Albatros, CSEI Delfinul, CSEI Maria Montessori și Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Constanța, în vederea îmbunătățirii actului educațional cod F-PNRR-Dotari-2023-1998, Apelul de proiecte „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe”, semnat de către UAT Județul Constanța își propune, printre alte obiective specifice, dotarea unităților de învățământ (CSEI Albatros, CSEI Delfinul, CSEI Maria Montessori), respectiva Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Constanța (CJRAE) cu materiale didactice în vederea asigurării condițiilor optime de derulare a procesului educațional și educativ-instructiv.

3.3. Descrierea produselor solicitate și a operațiunilor cu titlu accesoriu necesar a fi realizate

În derularea contractului, activitatea contractantului va fi condusă de următoarele principii:

- i. Contractantul acționează în interesul autorității contractante pe durata furnizării produselor, în condițiile și cu limitele descrise în documentația aferentă prezentei achiziții;
- ii. Contractantul acționează în sensul realizării obiectivelor prezentate pentru contract în ceea ce privește optimizarea folosirii resurselor necesare îndeplinirii obiectivelor contractului.

Produse solicitate

Lotizarea produselor, specificațiile tehnice/cerințele de performanță/ funcționale minime, precum și locațiile de livrare se regăsesc în Anexa caietului de sarcini.

Ofertantul va oferta întreaga cantitate de produse din cadrul fiecărui lot la care va alege să depună oferta (nu se acceptă oferte parțiale).

În cadrul prezentei achiziții, produsele și materialele încorporate ce urmează a fi achiziționate trebuie să fie noi, nefolosite, de asemenea vor fi oferite cele mai recente modele. Nu se acceptă produse remanufacturate/ recondiționate și/sau care au în componență elemente/componente care au fost folosite anterior.

Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a caracteristicilor produsului și nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea de sau „echivalent” (orice referire la standarde va fi considerată ca fiind însoțită de mențiunea ”sau echivalent”), iar ofertantul are obligația de a demonstra echivalența produselor oferite cu cele solicitate sau - după caz - superioritatea lor tehnică. În acest sens, orice ofertă prezentată care se abate de la prevederile prezentului caiet de sarcini va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minime din prezentul caiet de sarcini. Ofertele care nu satisfac cerințele caietului de sarcini vor fi declarate neconforme și vor fi respinse. Propunerea tehnică va respecta cerințele caietului și va conține toate specificațiile prin care se va demonstra corespondența propunerii tehnice cu cerințele minime din caietul de sarcini.

Așadar, propunerea tehnică prezentată de ofertant trebuie să reflecte, fără echivoc, asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor/ obligațiilor prevăzute în prezentul caiet de sarcini.



Produsele oferite vor avea aplicat marcajul pentru conformitate CE, iar în acest sens **oferantul va prezenta o declarație pe propria răspundere**. Se vor respecta toate cerințele impuse de legislația, standardele și reglementările aplicabile în România, inclusiv cele cu privire la protecția mediului și principiile DNSH, asigurarea calității, PSI, SSM etc. Oferantul va prezenta o **declarație pe proprie răspundere cu privire la conformitatea DNSH**.

3.4. Garanția produselor

Perioada de garanție începe să curgă de la data încheierii procesului verbal de recepție a produselor conform prevederilor *O.U.G. nr. 140/2021 privind anumite aspecte referitoare la contractele de vânzare de bunuri*. Această garanție trebuie să acopere, după caz, reparațiile sau înlocuirile, inclusiv ridicarea și returnarea produselor, în cazul în care reparațiile nu se pot efectua la sediul beneficiarului. Totodată, garanția trebuie să asigure că produsele sunt în conformitate cu prevederile contractuale, fără costuri suplimentare.

În cadrul propunerii tehnice, ofertantul are obligația de a preciza termenul de garanție acordat produselor livrate.

Garanția produselor livrate cade în răspunderea furnizorului pe toată perioada de garanție stabilită în ofertă. În perioada de garanție, furnizorul se obligă să asigure remedierea imperfecțiunilor sau defectelor/înlocuirea produselor în cazul în care acest lucru se impune. Furnizorul trebuie să soluționeze solicitările beneficiarului în perioada de garanție conform termenelor prevăzute, în cazul defecțiunilor apărute. Este obligația furnizorului să asigure calitatea produselor furnizate achizitorului.

Garanția trebuie să acopere toate costurile rezultate din remedierea defectelor în perioada de garanție, inclusiv, dar fără a se limita la:

- ✓ demontare, inclusiv închirierea de unelte speciale necesare pe durata intervenției (dacă este aplicabil);
- ✓ ambalaje, inclusiv furnizarea de material protector pentru transport (carton, cutii, lăzi etc.);
- ✓ transport prin intermediul transportatorului, inclusiv de transport internațional (dacă este aplicabil);
- ✓ diagnoza defectelor, inclusiv costurile de personal;
- ✓ repararea tuturor componentelor defecte sau furnizarea unor noi componente;
- ✓ înlocuirea părților defecte;
- ✓ despachetarea, inclusiv curățarea spațiilor unde se efectuează intervenția;
- ✓ montarea în starea inițială;
- ✓ testarea pentru a asigura funcționarea corectă;
- ✓ repunerea în funcțiune.

În perioada de garanție a produsului, contractantul va trebui să respecte următorii timpi de răspuns pentru remedierea/înlocuirea produsului:

Timp de răspuns, timp de remediere/înlocuire produs	
Timp de răspuns la solicitare în caz de defecțiune	Maximum 48 ore de la solicitarea scrisă a autorității contractante / beneficiarul final

Timp de remediere/înlocuire produs	<ul style="list-style-type: none"> • maximum 48 ore de la sesizarea scrisă pentru defecțiuni care pot pune în pericol siguranța utilizatorului; • maximum 3 zile de la sesizarea scrisă pentru defecțiuni care nu pun în pericol siguranța utilizatorului; • maximum 10 zile de la sesizarea scrisă pentru defecțiuni care necesită înlocuiri de piese/produse/ subansamble care trebuie înlocuite și nu sunt în stocul furnizorului. În cazul acesta, produsele defecte vor fi scoase temporar din uz.
------------------------------------	--

Notă: Sesizarea se realizează în scris de către autoritatea contractantă/beneficiarul real și se transmite furnizorului prin e-mail/poștă/curierat.

Timp de răspuns la solicitare: Intervalul de timp scurs de la semnalarea incidentului de către autoritatea contractantă/beneficiarul real și răspunsul primit de la furnizor.

Timp de remediere/ înlocuire produs: Intervalul de timp scurs de la întocmirea fișei de constatare a defecțiuni întocmită de către furnizor și rezolvarea/ remedierea defecțiunii.

Notă: Menținerea, întreținerea și funcționarea produselor va fi asigurată prin:

- garanția oferită conform contractelor de furnizare;

Toate produsele trebuie să fie acoperite de garanție pentru cel puțin perioada solicitată pentru fiecare produs.

Pentru scopul acestei achiziții notiunea de „defect” trebuie interpretată ca un comportament al produsului diferit de parametrii agreeți de părți, având ca referință pentru determinarea defectelor specificațiile tehnice/ cerințele funcționale din caietul de sarcini.

Ofertanții vor avea în vedere certificatul de garanție să acopere reparațiile sau înlocuirile și să includă prevederi referitoare la prestarea de servicii cu opțiuni de ridicare și returnare sau reparații la fața locului.

3.5. Livrare, ambalare, etichetare, transport

Termen de livrare este de **maxim 30 zile** de la data primirii ordinului de începere. Un produs este considerat livrat când toate activitățile din cadrul contractului au fost realizate. Produsul trebuie instalat la locul/ poziția de utilizare (atelier practică), testat și acceptat de achizitor.

Fiecare produs va fi însoțit de toate subansamblele/părțile componente necesare instalării și utilizării.

Produsele vor fi livrate cu respectarea tuturor cerințelor cantitative și calitative, la Centrul Școlar Pentru Educație Incluzivă ”Albatros” Constanța, str. Barbu Ștefănescu Delavrancea nr.55, în timpul programului de lucru.

Produsele livrate care nu corespund cantitativ/calitativ (prezintă defecte) vor fi suplimentate cantitativ/ înlocuite de furnizor pe propria cheltuială, în maxim 3 zile de la data constatării scrise a necesității înlocuirii/ completării cantitative, după caz. Ofertantul va include în documentele din propunerea tehnică timpul necesar pentru înlocuirea/suplimentarea cantitativă a produselor livrate care nu corespund calitativ/cantitativ.

Transportul și descărcarea până în încăperile din locația indicată la momentul livrării, inclusiv instalarea intră în sarcina contractantului, fără costuri suplimentare, costurile asociate furnizării produselor trebuind să fie incluse în oferta financiară.

Contractantul va ambala și eticheta produsele furnizate astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația stabilită. Dacă este cazul, ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipulării accidentale, expunerii la temperaturi extreme, sării și precipitațiilor din timpul transportului și depozitării în locuri deschise. În stabilirea mărimii și greutateii ambalajului contractantul va lua în considerare, acolo unde este cazul, distanța față de destinația finală a produselor furnizate și eventuala absență a facilităților de manipulare la punctele de tranzitare.

Transportul și toate costurile și riscurile asociate sunt în sarcina exclusivă a contractantului. În cazul achiziției unor produse cu livrare internațională, autoritatea contractantă va aplica regulile INCOTERMS, ce acoperă toate activitățile, riscurile și costurile implicate în procesul de tranzacționare a produselor (vânzătorul își asumă responsabilitatea totală și toate costurile, inclusiv taxele vamale și asigurarea bunurilor pentru livrarea mărfii până la destinațiile indicate de cumpărător). Destinația de livrare prevăzută anterior este clarificată (pe tipuri de ateliere de practică) în Anexa la prezentul caiet de sarcini. Contractantul este responsabil pentru livrarea în termenul agreat al produselor și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca nici un motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

3.6. Operațiuni cu titlu accesoriu

Montarea, punerea în funcțiune și testarea - cerință aplicabilă doar pentru utilajele/ care necesită montare/ instalare, punere în funcțiune și testare.

Contractantul va asambla și monta produsele (acolo unde este cazul) la Centrul Școlar Pentru Educație Incluzivă "Albatros" Constanța, str. Barbu Ștefănescu Delavrancea nr.55, în timpul programului de lucru, unde va poziționa fiecare produs pe poziția finală și va efectua orice altă configurație considerată necesară pentru a asigura utilizarea corectă a produselor.

Contractantul trebuie să monteze produsele în mod corespunzător, asigurându-se în același timp că spațiile unde s-a realizat montarea rămân curate. După livrarea și montarea acestora, contractantul va elimina toate deșeurile rezultate și va lua măsurile adecvate pentru a aduna toate ambalajele și eliminarea acestora de la locul de instalare. Eliminarea și transportul deșeurilor de ambalaje este în sarcina contractantului.

Odată ce produsele sunt asamblate și montate, contractantul va realiza verificările necesare pentru a se asigura că pot fi utilizate în condiții de siguranță.

Contractantul va efectua verificarea funcțională a produselor. Testarea produselor va fi efectuată pe cheltuiela contractantului și va avea în vedere următoarele elemente: estetica, ergonomia, funcționalitatea, calitatea suprafețelor, respectarea cerințelor specifice ale fiecărui produs.

Contractantul rămâne responsabil pentru protejarea produselor luând toate măsurile adecvate pentru a preveni lovituri, zgârieturi și alte deteriorări până la recepția de către autoritatea contractantă. Graficul de livrare al produselor va evidenția inclusiv perioada necesară instalării, punerii în funcțiune și testării produselor livrate.

3.7. Mediul în care este operat produsul

Produsele vor fi utilizate în cadrul atelierelor de practică - tehnica servirii, gastro și cofetărie (utilaje, ustensile obiecte de servire, pahare, tacâmuri și veselă pentru dotarea atelierelor de practică) din cadrul CȘEI Albatros Constanța, pe parcursului anului școlar, de către elevi și/sau cadre didactice în activitățile specifice din mediul școlar.

3.8. Constrângeri privind locația unde se va efectua livrarea/instalarea

Autoritatea contractantă nu își asumă responsabilitatea pentru impedimentele ce apar în manipularea produselor. Pentru produsele care au o greutate mai mare, fiind greu de manevrat, transportat, furnizorul are obligația de a lua în calcul necesitatea asigurării de personal suficient sau de utilaje de transport, manevrare.

4. Documentații ce trebuie furnizate autorității contractante în legătură cu produsul

Toate produsele incluse în prezentul contract vor fi furnizate împreună cu documentația adecvată, în limba română.

Documentațiile obligatorii pe care contractantul trebuie să le livreze autorității contractante în cadrul contractului sunt:

- Documentele de însoțire a mărfii (aviz de însoțire a mărfii/aviz de expediție etc.);
- Certificat de garanție tehnică de la producător/ furnizor/ distribuitor, după caz;
- Documentația de instalare și utilizare (manualele de folosire/operare/ mentenanță a produselor) în limba română, după caz;
- Instrucțiuni cu privire la utilizarea produselor în vederea menținerii condițiilor de garanție în limba română.

5. Recepția produselor

În perioada de executare a contractului, contractantul va anunța prin email (în scris) și telefonic achizitorul, cu cel puțin 48 de ore înainte, asupra datei și orei la care urmează să aibă loc livrarea, solicitând acesteia, efectuarea recepției produselor livrate în baza ordinului de începere.

Contractantul împreună cu responsabilul de contract și un reprezentant din partea beneficiarului final (CȘEI Albatros Constanța) vor fi prezenți la recepție la data și ora stabilită de comun acord.

Recepția produselor se va efectua pe bază de proces verbal semnat de contractant și persoanele responsabile. Recepția produselor se va realiza în mai multe etape, în funcție de progresul contractului, respectiv:

- a) recepția cantitativă se va realiza după livrarea produselor în cantitatea solicitată la locația indicată de autoritatea contractantă;
- b) recepția calitativă se va realiza după instalarea, punerea în funcțiune, testarea produselor și remedierii defectelor, după caz.

Procesul verbal de recepție calitativă și cantitativă va include unul din următoarele rezultate:

- a) admiterea recepției cu sau fără obiecții;
- b) suspendarea recepției;

Se va suspenda recepția în cazul în care:

- i. se constată existența unor neconformități, neconcordanțe, defecte ori deficiențe care sunt de natură să afecteze utilizarea produsului/produselor conform destinației sale/lor, dar care pot fi remediate;
- ii. se constată existența unor produse realizate necorespunzător sau nefinalizate, care pot afecta cerințele fundamentale aplicabile, dar care pot fi remediate;
- iii. contractantul nu pune la dispoziția persoanelor desemnate documentele prevăzute în contract și caietul de sarcini (dacă este cazul).

În cazul în care se decide suspendarea procesului de recepție, se va încheia un proces verbal de suspendare a procesului de recepție în care consemnează decizia de suspendare, măsurile recomandate în scopul remedierii aspectelor constatate, precum și termenul de remediere, iar autoritatea contractantă comunică contractantului decizia persoanelor responsabile în maximum 2 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a procesului-verbal de suspendare a procesului de recepție, împreună cu un exemplar al acestuia. Termenul de remediere nu poate depăși 5 zile de la data încheierii procesului-verbal de suspendare a procesului de recepție. În cazul în care contractantul nu remediază aspectele constatate și nu adoptă măsurile recomandate în cadrul procesului-verbal de suspendare a procesului de recepție în termenul stabilit se va decide respingerea recepției.

c) respingerea recepției (dacă se constată vicii care nu pot fi remediate și care, prin natura lor, împiedică realizarea uneia sau a mai multor exigențe esențiale).

Achizitorul are obligația de a efectua recepția produselor în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la livrarea și, după montarea, punerea în funcțiune, a produselor, acolo unde este cazul.

Produsele trebuie să respecte condițiile de calitate ale produselor și specificațiile tehnice prezentate. Toate materialele, componentele, accesoriile etc. aflate în cutiile de ambalare în care se livrează produsele rămân în proprietatea autorității contractante. Transportul și toate costurile asociate, inclusiv eventualele costuri legate de asigurarea bunurilor, sunt în sarcina exclusivă a contractantului.

6. Modalități și condiții de plată

Contractantul va emite factura pentru produsele livrate și acceptate, conform prevederilor contractuale. Facturile vor avea menționat numărul contractului, datele de emisie și de scadență ale facturii respective, denumirea integrală a produselor, cantitatea, prețul unitar, valoarea, T.V.A-ul și valoarea cu T.V.A. inclus. Facturile vor conține mențiuni referitoare la denumirea investiției din care se vor deconta bunurile facturate. Facturile vor fi trimise conform procedurii interne de primire a facturilor adoptate de autoritatea contractantă (încărcate în sistemul RO e-factura).

Factura va fi emisă după semnarea de către autoritatea contractantă a procesului verbal de recepție calitativă și cantitativă, acceptat, după livrare și, după caz, după instalare și punere în funcțiune. Procesul verbal de recepție calitativă și cantitativă va însoți factura și reprezintă elementul necesar realizării plății, împreună cu celelalte documente justificative: a) certificatul de calitate și garanție, după caz; b) declarația de conformitate; c) avizul de expediție a produsului.

În cazul în care factura are elemente greșite și/sau greșeli de calcul identificate de Autoritatea Contractantă/Achizitor, și sunt necesare revizuirii: se vor aplica dispozițiile O.U.G. 120/2021, inițierea procesului de plată urmând a fi realizat în baza facturii corectate.

Achizitorul (Beneficiarul fondurilor din PNRR) va efectua plata prin mecanismul cererilor de transfer, conform H.G. nr. 209/14.02.2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonantei de urgență a Guvernului nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, respectând totodată, prevederile legii nr. 72/2013, după cum urmează:

- (1) după transmiterea facturii către autoritatea contractantă prin sistemul electronic RO e-Factura,
- (2) Autoritatea contractantă (Beneficiarul fondurilor din PNRR) va transmite cererea de transfer însoțită de factura furnizorului și documentele justificative suport către coordonatorul de reformă sau investiții, respectiv Ministerul Educației - Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării UEFISCDI.
- (3) După depunerea de către Achizitor (Beneficiarul fondurilor din PNRR) a Cererii de transfer, în termen de 10 zile lucrătoare, cheltuielile cuprinse în Cererea de transfer se verifică și se autorizează conform instrucțiunilor și procedurilor operaționale specifice de lucru emise de UEFISCDI.
- (4) În cazul în care ministerul coordonator de reformă solicita clarificări, termenul de 10 zile lucrătoare prevăzut la alin. (3) poate fi întrerupt fără ca perioadele de întrerupere cumulate să depășească 10 zile lucrătoare.
- (5) Plata facturii se va efectua, în contul de trezorerie precizat de furnizor, după încasarea sumelor autorizate de ministerul coordonator, aferente cererii de transfer întocmită de autoritatea contractantă.

Nu se acceptă plata în avans, conform HG 264/2003 modificată și completată.

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică.

7. Cadrul legal care guvernează relația dintre autoritatea contractantă și contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)

Contractantul, pe perioada realizării tuturor activităților din cadrul contractului, este responsabil pentru implementarea celor mai bune practici, în conformitate cu legislația și regulamentele existente la nivel național și la nivelul Uniunii Europene. Contractantul va fi ținut deplin responsabil de furnizarea produselor și realizarea operațiunilor cu titlu accesoriu prevăzute în Caietul de sarcini, urmând să răspundă față de U.A.T. Județul Constanța, pentru orice nerespectare sau omisiune a respectării oricăror prevederi legale. U.A.T. Județul Constanța nu va fi responsabil pentru nerespectarea sau omisiunea respectării de către Contractant sau de către subcontractanții acestuia a oricărei prevederi legale sau a oricărui act normativ aplicabil precum și atât pentru furnizarea produselor cât și pentru rezultatele generate de furnizarea produselor.

8. Criteriul de atribuire

Criteriul de atribuire: “prețul cel mai scăzut”.

9. Garanția de bună execuție

Garanția de bună execuție va fi în cuantum de 5% din prețul contractului, fără TVA și se va constitui în conformitate cu prevederile legislației în vigoare în domeniul achizițiilor publice.

Anexă la caietul de sarcini - **utilaje, ustensile, obiecte de servire, pahare, tacâmuri și veselă pentru dotarea atelierelor de practică tehnică servirii, gastro și cofetărie din cadrul CȘEI Albatros Constanța**

Criteriul de atribuire (la toate loturile): *prețul cel mai scăzut*

Lot 2 - Utilaje – aer condiționat

Valoare estimată: **4.200,00** lei fără TVA

Nr.crt	Produs	Cantitate UM	Loc livrare	Data de livrare solicitată	Specificații tehnice SAU cerințe de funcționale <u>minime</u>	Durata minimă garanție
1.	Aer condiționat	1 buc	Atelier gastro	Maxim 30 zile de la data primirii ordinului de începere	- Minim 12000 BTU Tehnologie INVERTER - Funcții: DEZUMIDIFICARE - Tip de aparat MONOSPLIT - Clasa energetică răcire A++ - Telecomandă	Conform prevederilor O.U.G. nr. 140/2021
		1 buc	Atelier cofetărie			

Lot 4 - Utilaje - aparate electrocasnice

Valoare estimată: **63.393,00** lei fără TVA

Nr. crt.	Produs	Cantitate UM	Loc livrare	Data de livrare solicitată	Specificații tehnice SAU cerințe de funcționale <u>minime</u>	Durata minimă garanție
1.	Aparat de cafea Espresso	1 buc	Atelier tehnica servirii	Maxim 30 zile de la data primirii ordinului de începere	- Putere: 2800 W - Capacitate rezervor apă: minim 2, 7 L - Taste digitale iluminate si afisaj LED	Conform prevederilor O.U.G. nr. 140/2021
2.	Prăjitor de pâine	1 buc	Atelier tehnica servirii	Maxim 30 zile de la data primirii ordinului de începere	- Putere: minim 1500W - Material carcasă: inox	Conform prevederilor O.U.G. nr. 140/2021
3.	Mini frigider	1 buc	Atelier tehnica servirii	Maxim 30 zile de la data primirii ordinului de începere	- Capacitate: minim 45 litri	Conform prevederilor O.U.G. nr. 140/2021
4.	Mixer de mână	1 buc	Atelier cofetărie	Maxim 30 zile de la data primirii ordinului de începere	- Minim 4 trepte de viteză - Teluri și cârlige de frământat, din inox - Putere: minim 250W	Conform prevederilor O.U.G. nr. 140/2021
		1 buc	Atelier gastro			



Nr. crt.	Produs	Cantitate UM	Loc livrare	Data de livrare solicitată	Specificații tehnice SAU cerințe de funcționale minime	Durata minimă garanție
5.	Mixer vertical profesional	1 buc	Atelier gastro	Maxim 30 zile de la data primirii ordinului de începere	- Putere: 1200 W - 8 viteze - Capacitate 1.5 l	Conform prevederilor O.U.G. nr. 140/2021
		1 buc	Atelier cofetărie			
6.	Mixer profesional	1 buc	Atelier cofetărie	Maxim 30 zile de la data primirii ordinului de începere	- Mișcare eliptică - Putere: minim 1500 W - Capacitatea bolului din inox: minim 7 litri - Minim 11 viteze - Sistem de siguranță - Accesorii incluse: pentru frământare și amestecare	Conform prevederilor O.U.G. nr. 140/2021
7.	Accesoriu pentru foi de aluat pentru mixerele 1500 /1800	1 buc	Atelier cofetărie	Maxim 30 zile de la data primirii ordinului de începere	Din inox, compatibil mixerul profesional solicitat	Conform prevederilor O.U.G. nr. 140/2021
8.	Accesoriu pentru spaghete pentru mixerele 1500 /1800	1 buc	Atelier cofetărie	Maxim 30 zile de la data primirii ordinului de începere	Din inox, compatibil mixerul profesional solicitat	Conform prevederilor O.U.G. nr. 140/2021
9.	Accesoriu pentru tagliatelle pentru mixerele 1500 /1800	1 buc	Atelier cofetărie	Maxim 30 zile de la data primirii ordinului de începere	Din inox, compatibil mixerul profesional solicitat	Conform prevederilor O.U.G. nr. 140/2021
10.	Accesoriu pentru tocat la mixerele 1500 /1800	1 buc	Atelier cofetărie	Maxim 30 zile de la data primirii ordinului de începere	Din inox, compatibil mixerul profesional solicitat	Conform prevederilor O.U.G. nr. 140/2021
11.	Accesoriu pentru răzuire la mixerele 1500 /1800	1 buc	Atelier cofetărie	Maxim 30 zile de la data primirii ordinului de începere	Din inox, compatibil mixerul profesional solicitat	Conform prevederilor O.U.G. nr. 140/2021
12.	Blender profesional	1 buc	Atelier gastro	Maxim 30 zile de la data primirii ordinului de începere	- Putere: minim 1200 W - Capacitate: minim 2 litri - Lame din inox	Conform prevederilor O.U.G. nr. 140/2021
13.	Blender de mână	1 buc	Atelier gastro	Maxim 30 zile de la data primirii ordinului de începere	- Putere: minim 1200 W - Accesorii: vas de tocat, tel + vas, accesoriu pentru piure, suport pentru depozitare	Conform prevederilor O.U.G. nr. 140/2021

Nr. crt.	Produs	Cantitate UM	Loc livrare	Data de livrare solicitată	Specificații tehnice SAU cerințe de funcționale minime	Durata minimă garanție
14.	Blender cu încălzire	1 buc	Atelier cofetărie	Maxim 30 zile de la data primirii ordinului de începere	- Capacitate vas: minim 1,5 litri - Compoziție: vas din sticlă termorezistentă, cuțite din inox - Putere: minim 1000 W - Protecție termică	Conform prevederilor O.U.G. nr. 140/2021
15.	Mașină de spălat vase ECO WASH	1 buc	Atelier gastro	Maxim 30 zile de la data primirii ordinului de începere	- Mașină de spălat vase cu încărcare frontală - capacitate minim 12 seturi - Panou frontal afișaj - Dimensiuni: L min. 550mm x adâncime min. 550mm x h min. 800 mm	Conform prevederilor O.U.G. nr. 140/2021
		1 buc	Atelier cofetărie			
16.	Aparat de curățat cartofi	1 buc	Atelier gastro	Maxim 30 zile de la data primirii ordinului de începere	- Dispozitivul din oțel inoxidabil - Capacitate: minim 15 kg	Conform prevederilor O.U.G. nr. 140/2021
17.	Friteuză	1 buc	Atelier gastro	Maxim 30 zile de la data primirii ordinului de începere	- Putere: minim 2200 W - Capacitate ulei: minim 5L - Termostat	Conform prevederilor O.U.G. nr. 140/2021
18.	Aparat de vidat	1 buc	Atelier gastro	Maxim 30 zile de la data primirii ordinului de începere	- Putere: 130W - 5 functii vidare - 30 cm bara de lipire - Rola/ Pungi incluse	Conform prevederilor O.U.G. nr. 140/2021
19.	Aparat de gătit cu aburi	1 buc	Atelier gastro	Maxim 30 zile de la data primirii ordinului de începere	- Putere: min 1000W, - Material interior: inox, capacitate totală: minim 6 L, minim 2 tăvi	Conform prevederilor O.U.G. nr. 140/2021
20.	Cuptor electric compact	1 buc	Atelier cofetărie	Maxim 30 zile de la data primirii ordinului de începere	- Cuptor cu convecție și abur compact, material: inox - Panou de control: digital - Capacitate: 7 tăvi - Iluminare interioară - Ventilator - Putere: minim 9 kW	Conform prevederilor O.U.G. nr. 140/2021
21.	Mașină de gătit electrică	1 buc	Atelier cofetărie	Maxim 30 zile de la data primirii ordinului de începere	- 4 plite rotunde cu puterea totală de: minim 9kW - cu 2 usi	Conform prevederilor O.U.G. nr. 140/2021
22.	Aparat pentru preparat lapte vegetal	1 buc	Atelier cofetărie	Maxim 30 zile de la data primirii ordinului de începere	- Capacitate: min 1.5 litri - Bol și lame din inox	Conform prevederilor O.U.G. nr. 140/2021

Nr. crt.	Produs	Cantitate UM	Loc livrare	Data de livrare solicitată	Specificații tehnice SAU cerințe de funcționale minime	Durata minimă garanție
23.	Deshidrotor cu 6 tăvi	1 buc	Atelier cofetărie	Maxim 30 zile de la data primirii ordinului de începere	- Capacitate: minim 6 tăvi - Material: carcasa și tăvile din inox - Putere: minim 500 W - Temperatură reglabilă	Conform prevederilor O.U.G. nr. 140/2021
24.	Râșniță electrică	1 buc	Atelier cofetărie	Maxim 30 zile de la data primirii ordinului de începere	- Putere: minim 100 W - Material vas: inox - Capacitate vas: min 200 grame	Conform prevederilor O.U.G. nr. 140/2021

Șef Serviciu Management Proiecte
Raluca Florentina MORARIU

Coordonator proiect
Victoria Ivonne SAGHIU

Asistent proiect
Ebru SELIM

Responsabil financiar
Luciana-Georgescu SPINEANU

Responsabil financiar
Mirela JACOB

Responsabil relații interinstituționale
Nesrin GEAFAR

Secretar proiect
Georgiana STOIAN



Bd. Tomis nr.51, Constanța, cod poștal 900725, website: www.cjc.ro

