

Consiliului Județean Constanța și ale Președintelui Consiliului Județean Constanța, conform Anexei care face parte integrantă din prezentul proiect de hotărâre.

Art.3. Prezentul proiect de hotărâre ce urmează a fi înscris pe ordinea de zi a ședinței ordinare din luna februarie se transmite de Secretarul General al Județului următoarelor comisii: Comisia Juridică, Administrație și Ordine Publică și Comisia de Buget-Finanțe, în vederea examinării, formulării de amendamente în scris, după caz, precum și întocmirii avizului cu privire la adoptarea sau, după caz, respingerea proiectului.

**Inițiator - Președintele Consiliului Județean Constanța,
Florin MITROI**

Avizează:
Secretar General al Județului,
Nesrin Geafar

**CONTRACT DE SERVICII DE ASISTENȚĂ SI REPREZENTARE JURIDICĂ ÎN
VEDEREA APĂRĂRII INTERESELOR UNITĂȚII ADMINISTRATIV - TERITORIALE
JUDEȚUL CONSTANȚA, ALE CONSILIULUI JUDEȚEAN CONSTANȚA ȘI ALE
PREȘEDINTELUI CONSILIULUI JUDEȚEAN CONSTANȚA**

NR _____ / _____

1. PĂRȚILE CONTRACTULUI

JUDEȚUL CONSTANȚA-CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA, cu sediul în municipiul Constanța, Bd.Tomis nr.51, telefon 0241.488.400, 0241.488.453, cod fiscal 2981739, reprezentat legal prin Președintele Consiliului Județean Constanța, domnul **Florin Mitroi**, în calitate de **BENEFICIAR** (denumit în continuare și "CLIENT"),

ȘI

SOCIETATEA CIVILĂ DE AVOCAȚI " _____ ", având sediul în _____, având cod de identificare fiscală _____, telefon _____, prin asociat coordonator Avocat _____, în calitate de **AVOCAT** (denumit în continuare „PRESTATOR”),

având în vedere:

- Hotărârea Consiliului Județean Constanța nr. _____ privind aprobarea achiziției serviciilor juridice de asistență și reprezentare în dosarul civil nr.1395/118/2025 pentru apărarea intereselor Unității Administrativ-Teritoriale Județul Constanța, ale Consiliului Județean Constanța și ale Președintelui Consiliului Județean Constanța;
- prevederile art. I alin. (2) lit.b) din O.U.G. nr.26/2012 privind unele măsuri de reducere a cheltuielilor publice și întărirea disciplinei financiare și de modificare și completare a unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 29 alin. (1) lit.d) și alin.(3) lit.b) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 109 alin. (3) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr.51/1995 privind organizarea și exercitarea profesiei de avocat, republicată, Statutul Profesiei de Avocat;

au convenit să încheie prezentul contract cu respectarea următoarelor clauze:

2 . OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.2.1. Serviciile juridice ce urmează a fi prestate conform contractului constau, în principal, în : formulare apărări, documentare, redactare, semnare, depunere și susținere, în fața instanțelor competente, de întâmpinări, note/concluzii scrise, cai de atac, orice alte acte procedurale necesare soluționării definitive a dosarului civil nr. 1395/118/2025 ce are ca obiect *suspendarea executării Hotărârii Consiliului Județean Constanța nr.41/27.02.2025 privind aprobarea Organigramei, Statului de funcții și Regulamentului de Organizare și Funcționare al aparatului de specialitate al Consiliului Județean Constanța.*

Art.2.2. Avocatul va depune diligențele necesare pentru asigurarea unui nivel calitativ al serviciilor de asistență juridică și reprezentare, corespunzător principiilor deontologiei profesionale, precum și pentru realizarea și conservarea drepturilor și intereselor legitime ale Clientului, cu respectarea procedurilor legale și a normelor juridice în vigoare.

3. DURATA CONTRACTULUI

Art.3.1. Presentul contract intră în vigoare la data semnării și înregistrării lui de către ambele părți și produce efecte până la data îndeplinirii tuturor obligațiilor asumate de către părți.

4. PREȚUL CONTRACTULUI

Art.4.1. Valoarea totală maximă a contractului este de lei, fără T.V.A.

Art.4.2. Tarifele pentru serviciile de asistență și reprezentare juridică în dosar sunt cele prevăzute în oferta ce constituie parte integrantă la prezentul contract, astfel:

Nr.	Litigiu	Onorarii
1.	Dosar nr. 1395/118/2025 Părți: Reclamant: funcționari publici Pârâți: Consiliul Județean Constanta Obiect: suspendare executare act administrativ	Fond -..... lei plus TVA Cale de atac – lei plus TVA

5. MODALITĂȚI DE PLATĂ SI RECEPȚIA SERVICIILOR

Art.5.1. Pentru serviciile de asistență și reprezentare juridică prestate, Avocatul va emite o factură fiscală pentru fiecare etapa procesuala. Plata se va face cu ordin de plată într-un cont deschis la Trezorerie, în termen de 30 de zile de la data la care factura este disponibilă pentru descărcare din sistemul RO e-factura, însoțită de raportul confirmat de ambele parti.

Art.5.3 Cheltuielile aferente prestării serviciilor sunt incluse în preț, conform ofertei financiare.

Art.5.4. Orice taxe legale datorate de autorități (taxe de timbru, taxe percepute de Oficiul Registrului Comerțului, onorarii notariale sau de expert, etc.) se vor achita de către beneficiar, în avans sau pe baza de decont însoțit de documente justificative.

Art.5.5. Pentru serviciile prestate, platile datorate de beneficiar prestatorului sunt cele declarate în oferta financiară, ce constituie parte integrantă din prezentul contract.

6. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Obligațiile Avocatului

Art.6.1. Avocatul se obligă :

- a) să presteze serviciile de asistență și reprezentare juridică în concordanța cu oferta depusă;
- b) să nu asiste, să nu reprezinte și să nu acorde consultanță juridică unor părți interese contrare Clientului;
- c) să nu angajeze sau să efectueze nici o activitate în detrimentul intereselor legitime ale clientului.
- d) să anexeze fiecărei facturi fiscale emisă un raport în care va detalia serviciile prestate și facturate și numărul de ore alocat, împreună cu documentele scrise efectiv realizate și facturate;
- e) să păstreze confidențialitatea asupra tuturor elementelor tehnice/non-tehnice/economico-financiare de care vor lua cunoștința în contextul îndeplinirii contractului.
- f) să formuleze și să motiveze caile de atac în termenele prevazute de lege;
- g) în vederea îndeplinirii obiectivelor contractului și pentru a-și respecta obligațiile contractuale, Avocatul își va desfășura activitatea în stransă colaborare cu beneficiarul.
- h)serviciile vor fi prestate/executate cu eficiență și diligență conform celor mai inalte standarde profesionale. În acest sens, Avocatul va depune toate diligentele pentru asigurarea unui nivel calitativ al serviciilor corespunzator principiilor deontologiei profesionale și rezultatului urmarit.
- i) să preia de la beneficiar dosarele repartizate împreună cu documentația aferentă, asigurând condiții pentru păstrarea secretului profesional;

j) are obligatia de a asigura întotdeauna confidențialitate și secretul profesional cu privire la documentele, informatiile aferente notificărilor puse la dispoziția contractantului pentru soluționare și respectiv a tuturor documentelor și consultațiilor pregătite sau transmise beneficiarului, în temeiul prezentului contract;

k) să asigure reprezentarea beneficiarului până la soluționarea definitivă a cauzei și să finalizeze mandatul acordat, chiar și după încetarea contractului;

l) orice activități necesare pentru obținerea de informații sau documente suplimentare (de exemplu informații de la cartea funciara/OCPI, cadastru, transmiterea de notificări în vederea clarificării situației dosarului ori completării acestuia etc.) precum și orice măsuri, activități documente sau operațiuni de ordin tehnic necesare contractantului, vor fi realizate direct de către contractant, iar costul aferent acestora va fi suportat de către contractant.

Art.6.2. În ceea ce privește reprezentarea juridică, Avocatul se obligă:

a. să depună toate diligențele pentru a rezolva întocmai și la timp cazurile/dosarele încredințate de beneficiar;

b. la solicitarea beneficiarului, va transmite lucrările efectuate cu cel puțin 2 zile înainte de termenul depunerii acestora în instanță;

c. să asigure substituirea de către un alt avocat, în cazul în care nu-și poate aduce la îndeplinire atribuțiile, pentru a nu aduce prejudicii beneficiarului;

d. să asigure depunerea la termen în instanță a înscrisurilor solicitate și predate de către beneficiar, în caz contrar suportând sancțiunile pecuniare ce decurg din neexecutarea acestei obligații;

e. să solicite beneficiarului toate înscrisurile, informațiile, documentele, precum și orice alte clarificări necesare, în vederea pregătirii apărării, cu cel puțin 10 zile înainte de termenul dispus de instanță.

Art.6.3. Alte obligații ale Avocatului:

a. este responsabil pentru executia la timp a obligațiilor și pentru calitatea tuturor sarcinilor stabilite prin contract;

b. contractantul va răspunde conform regulilor stabilite prin lege și statutul profesiei de avocat pentru actele și faptele comise cu ocazia prestării serviciilor care fac obiectul contractului, care atrag răspunderea profesională pe durata derulării contractului;

c. contractantul se obligă să păstreze confidențialitatea asupra tuturor elementelor tehnice/ non-tehnice/ economico-financiare de care vor lua cunoștința în contextul îndeplinirii contractului;

d. pentru acoperirea eventualelor prejudicii cauzate beneficiarului în legătură cu executarea contractului, prestatorul va prezenta polița de asigurare care se constituie anexă la contract și va fi comunicată clientului înainte de semnarea acestuia;

e. în executarea activităților ce fac obiectul contractului, contractantul va respecta și se va supune tuturor legilor și reglementărilor în vigoare în România, precum și reglementărilor UE aplicabile în România;

f. Serviciile vor fi prestate în timp util, în vederea îndeplinirii cu succes a obiectului contractului;

g. Toate comunicările între beneficiar și contractant se vor efectua în scris, prin mijloace care asigură transmiterea și confirmarea primirii informațiilor.

h. Prestatorul va informa clientul în permanentă și cu promptitudine în legătură cu toate activitățile și operațiunile întreprinse în acordarea asistenței și reprezentării juridice.

i. Prestatorul se obligă să informeze beneficiarul în legătură cu orice operațiune, activitate sau situație cu implicații juridice în timp util, în așa fel încât beneficiarul să poată studia problematica.

j. Avocatul este răspunzător de exactitatea și legalitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie sumele încasate necuvenit și foloasele realizate aferente acestor sume, stabilite ca atare în urma controlului organelor abilitate (C.F.I., C.F.P., Curtea de Conturi etc.). Avocatul va prezenta organelor abilitate mai sus menționate, orice documente sau acte solicitate.

Obligațiile beneficiarului

Art.6.4. Beneficiarul se obligă să:

- a) să plătească facturile fiscale emise de prestator în termenele și condițiile convenite, ulterior verificării și însușirii acestora;
- b) să acorde sprijin și informații profesionale prestatorului în îndeplinirea activităților sale, pentru a se putea gestiona cu profesionalism dosarele încredințate Avocatului;
- c) să predea documentația în numărul de exemplare cerut de către instanța de judecată.

7. CLAUZE SPECIALE

Art.7.1. Prezentul contract este încheiat în conformitate cu prevederile Legii nr. 51/1995 pentru organizarea și exercitarea profesiei de avocat, republicată și a Statutului Profesiei de Avocat.

8. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE (nu este cazul)

9. ÎNCETAREA SI REZILIEREA CONTRACTULUI:

Art.9.1. Prezentul contract încetează, în următoarele cazuri:

- prin executarea de către ambele părți a tuturor obligațiilor ce le revin conform prezentului contract și legislației aplicabile;

- prin acordul părților;

- se constată dizolvată forma de organizare a avocatului.

Art. 9.2. Prezenta clauză constituie pact comisoriu în situația nerespectării de către Avocat a obligației prevăzute la art.6.1, lit.f) și rezilierea contractului se face de plin drept, fără punere în întârziere sau intervenția instanței de judecată, acest aspect fiind comunicat Avocatului printr-o notificare, în scris.

Art.9.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin contract de către una dintre părți da dreptul părții lezate de a cere rezilierea acestuia și de a pretinde plata de daune interese. Înainte de reziliere, se va transmite o notificare în scris, prin care se va solicita remedierea situației, în termen de maxim 15 zile de la comunicarea acesteia sau în orice alt termen dovedit necesar și util, pentru ca remedierea să fie cu adevărat posibilă. Măsurile luate în scopul remedierii vor fi comunicate în termen de 5 zile de la luarea acestora. Rezultatul remedierii va fi comunicat într-un termen ce nu va depăși 3 zile de la luarea la cunoștință a acestuia. În cazul în care remedierea nu s-a concretizat, în sensul neremedierii obligațiilor încălcate, chiar dacă s-au luat toate măsurile necesare, beneficiarul poate decide rezilierea contractului. Rezilierea contractului va fi comunicată printr-o notificare scrisă.

Art.9.4. Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din obligațiile ce îi revin, îndeplinită până la data rezilierii contractului. În cazul în care intervine rezilierea contractului, Avocatul are obligația de a asigura apărarea în dosarele facturate și plătite, până la pronunțarea unei hotărâri. În cazul în care intervine denunțarea unilaterală a contractului, Avocatul are obligația de a asigura apărarea în dosarele facturate și plătite, până la pronunțarea unei hotărâri.

Art.9.5. În conformitate cu prevederile art.28 alin. (2) din Legea nr.51/1995 și prevederilor art.147 din statutul avocatului: În afara cazurilor prevăzute de lege sau de părți, contractul de asistență juridică încetează prin renunțarea unilaterală a clientului sau, după caz, a avocatului. (2) Încetarea contractului prin renunțarea unilaterală a clientului sau a avocatului nu îl exonerează pe client de plata onorariului convenit pentru serviciile prestate, precum și pentru acoperirea cheltuielilor efectuate de avocat în interesul său. În acest caz, în funcție de opțiunea beneficiarului, se va stabili modalitatea de lucru și de plată a dosarelor repartizate.

10. MODALITĂȚI DE LUCRU:

Art.10.1. Prestarea serviciilor la cerere se va realiza pe baza solicitărilor beneficiarului, făcute prin orice mijloace de comunicare.

Art.10.2. Serviciile vor fi prestate în timp util, în vederea îndeplinirii cu succes a obiectului contractului.

Art.10.3. Colaborarea dintre Avocat și Client se va face prin Serviciul Juridic și Contencios.

Art.10.4. Toate comunicările între Avocat și Client se vor efectua în scris și cu încunostiintarea prin mijloace care asigură transmiterea și confirmarea primirii informațiilor.

Art.10.5. Avocatul va informa Clientul în permanentă și cu promptitudine în legătură cu toate activitățile și operațiunile întreprinse în acordarea asistenței juridice.

Art.10.6. Clientul se obligă să informeze Avocatul în legătură cu orice operațiune, activitate sau situație cu implicații juridice în timp util, în așa fel încât Avocatul să poată studia problematica și exprima opinia legală.

11. SOLUTIONAREA LITIGIILOR

Art.11.1. Orice litigiu intervenit între părți, în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea prevederilor contractuale, se va rezolva pe cât posibil pe cale amiabilă, în caz contrar litigiul va fi deferit instanțelor judecătorești competente.

12. COMUNICĂRI

Art.12.1. Orice comunicare dintre părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

Art.12.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

Art.12.3. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

13. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

Art.13.1. Documentele prezentului contract sunt:

a) Hotărârea Consiliului Județean Constanța nr. _____ privind aprobarea achiziției serviciilor de asistență și reprezentare juridică în vederea apărării intereselor Unității Administrativ-Teritoriale Județul Constanța, ale Consiliului Județean Constanța și ale Președintelui Consiliului Județean Constanța;

b) oferta transmisă de către Societatea Civilă de Avocați _____

14. AMENDAMENTE

Art.14.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor contractului, prin acte adiționale, care vor face parte integrantă din contract, pentru cauze care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

Art.14.2. Nici un amendament al contractului nu va avea efecte retroactive. Actele adiționale intră în vigoare la data semnării acestora de către ambele părți și înregistrării acestora la sediul beneficiarului.

15. FORȚA MAJORĂ

Art.15.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

Art.15.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

Art.15.3 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție, în vederea limitării consecințelor.

Art.15.4 Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 5 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

16. CONFIDENȚIALITATEA CONTRACTULUI

Art.16.1. Fără a aduce atingere execuției prezentului contract, beneficiarul are obligația de a asigura garantarea protejării acelor informații pe care prestatorul le precizează ca fiind confidențiale, în măsura în care, în mod obiectiv, dezvăluirea acestor informații ar prejudicia interesele legitime ale acestuia, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală.

Art.16.2.Părțile prezentului contract se obligă să respecte prevederile Regulamentului nr.679/27.04.2016 al Parlamentului European și al Consiliului Uniunii Europene, privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

Art.16.3. Avocatul va proteja, în orice circumstanțe, drepturile și interesele Clientului și va asigura confidențialitatea și secretul profesional cu privire la activitatea Clientului și relațiile sale de afaceri.

17. PENALITĂȚI, DAUNE - INTERESE

Art.17.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract, achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,15% din valoarea serviciilor rămase de prestat, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

Art.17.2. În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite pentru efectuarea plății, prestatorul are dreptul de a solicita, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,15% din suma neachitată, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligației de plată.

18.DISPOZIȚII FINALE

Art.18.1. Prezentul contract constituie întreaga înțelegere între Părți în legătura cu clauzele pe care le cuprinde. Prezentul contract invalidează orice aranjamente scrise sau orale în legătură cu obiectul său.

Art.18.2. Limba care guvernează contractul este limba română. Limba de comunicare între prestator și beneficiar este limba română, cu excepția cazului în care părțile convin în scris, la începutul contractului, asupra unei alte limbi de comunicare.

Art.18.3. Prevederile prezentului contract vor fi guvernate de legile în vigoare din România.

Prezentul contract a fost întocmit în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

BENEFICIAR ,

AVOCAT/PRESTATOR,

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea achiziției serviciilor juridice de asistență și reprezentare în dosarul civil nr.1395/118/2025 pentru apărarea intereselor Unității Administrativ-Teritoriale Județul Constanța, ale Consiliului Județean Constanța și ale Președintelui Consiliului Județean Constanța

Potrivit prevederilor art. I alin. (2) lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 26/2012 privind unele măsuri de reducere a cheltuielilor publice și întărirea disciplinei financiare și de modificare și completare a unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare: „(2) În situații temeinic justificate, în care activitățile juridice de consultanță, de asistență și/sau de reprezentare, necesare autorităților și instituțiilor publice prevăzute la alin. (1), nu se pot asigura de către personalul de specialitate juridică angajat în aceste entități, pot fi achiziționate servicii de această natură, în condițiile legii, numai cu aprobarea: (.....) b) consiliilor locale, consiliilor județene sau Consiliului General al Municipiului București, după caz, pentru autoritățile și instituțiile publice ale administrației publice locale.

În prezent, reprezentarea intereselor Județului Constanța, ale Consiliului Județean Constanța și ale Președintelui Consiliului Județean Constanța în fața instanțelor judecătorești cade în sarcina consilierilor juridici din cadrul Compartimentului Juridic și Guvernanță Corporativă, în baza mandatului acordat de conducerea executivă.

Având în vedere faptul că obiectul dosarului civil nr. 1395/118/2025 aflat pe rolul Tribunalului Constanța îl reprezintă suspendarea executării Hotărârii Consiliului Județean Constanța nr.41/27.02.2025 privind aprobarea Organigramei, Statului de funcții și Regulamentului de Organizare și Funcționare al aparatului de specialitate al Consiliului Județean Constanța până la soluționarea definitivă a litigiului privind anularea actului administrativ, și ținând cont de faptul că este imperios necesar ca noua structură organizatorică a Consiliului Județean Constanța să funcționeze în forma aprobată prin actul administrativ a cărui executare se solicită a fi suspendată, astfel încât să fie asigurată eficientizarea la maxim a activității instituției, considerăm că se impune ca apărările să fie formulate și susținute de către avocați specializați, cu experiență profesională în domeniu. Este absolut util ca toate etapele apărării, de la momentul formulării întâmpinărilor și până la rămânerea definitivă a hotărârilor judecătorești ce se vor pronunța, să fie parcurse de către avocați specializați, diminuând astfel riscul obținerii unor soluții nefavorabile instituției noastre.

Un alt argument care determină necesitatea achiziției serviciilor juridice îl reprezintă faptul că reclamanții din dosarul civil nr. 1395/118/2025 sunt funcționari publici din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Constanța, acest aspect fiind de natură a ridica suspiciuni cu privire la obiectivitatea și imparțialitatea consilierilor juridici din cadrul instituției noastre în ceea ce privește asigurarea coresponsabilității a apărării intereselor Consiliului Județean Constanța, în condițiile în care aceștia din urmă fac parte tot din categoria profesională a funcționarilor publici care-și desfășoară activitatea în cadrul aceleiași instituții.

Apreciem că aspectele dezvoltate mai sus reprezintă a justificare temeinică a situației de fapt care a determinat necesitatea achiziționării serviciilor juridice de asistență și reprezentare în fața instanțelor de judecată a intereselor, încadrându-ne astfel în prevederile art. I alin. (2) lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 26/2012 privind unele măsuri de reducere a cheltuielilor publice și întărirea disciplinei financiare și de modificare și completare a unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare.

Conform Notei de fundamentare înregistrată sub nr.14645/14.04.2025, criteriul de selecție al Societății Civile de Avocați în vederea prestării serviciilor de asistență și reprezentare juridică pentru apărarea intereselor Consiliului Județean Constanța, reprezentat legal prin Președintele Consiliului Județean Constanța și ale Președintelui Consiliului Județean Constanța, în dosarul civil anterior indicat, a fost onorariul propus, care este sub onorariul minimal aprobat prin Hotărârea UNBR nr.353/2023 și nu urmează indicațiile de majorare din ghid în privința contractării cu o entitate juridică și nici în privința căilor de atac.

Proiectul de hotărâre supus analizei reprezintă un act administrativ cu caracter individual care se caracterizează prin aceea că reprezintă o manifestare unilaterală de voință care creează, modifică sau stinge drepturi și obligații în beneficiul sau sarcina uneia sau mai multor persoane dinainte determinate.

Pentru considerentele expuse în cuprinsul prezentului referat, supun aprobării dumneavoastră proiectul de hotărâre privind aprobarea achiziției serviciilor juridice de asistență și reprezentare în dosarul civil nr.1395/118/2025 pentru apărarea intereselor Unității Administrativ-Teritoriale Județul Constanța, ale Consiliului Județean Constanța și ale Președintelui Consiliului Județean Constanța.

**PREȘEDINTE,
Florin MITROI**

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea achiziției serviciilor juridice de asistență și reprezentare în dosarul civil nr.1395/118/2025 pentru apărarea intereselor Unității Administrativ-Teritoriale Județul Constanța, ale Consiliului Județean Constanța și ale Președintelui Consiliului Județean Constanța

În Nota de fundamentare înregistrată sub nr.14645/14.04.2025 și în referatul de aprobare nr. 14657/14.04.2025 sunt prezentate argumentele care justifică achiziționarea serviciilor juridice de asistență și reprezentare a intereselor instituției noastre în dosarul civil nr.1395/118/2025 aflat pe rolul Tribunalului Constanța – secția de Contencios Administrativ și Fiscal, dosar ce are ca obiect suspendarea executării Hotărârii Consiliului Județean Constanța nr.41/27.02.2025 privind aprobarea Organigramei, Statului de funcții și Regulamentului de Organizare și Funcționare al aparatului de specialitate al Consiliului Județean Constanța până la soluționarea definitivă a litigiului privind anularea actului administrativ, care se poate introduce în termenul legal de 60 de zile de la data introducerii cererii de suspendare.

Potrivit dispozițiilor art. I alin. (2) lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 26/2012 privind unele măsuri de reducere a cheltuielilor publice și întărirea disciplinei financiare și de modificare și completare a unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare, potrivit căroră „(2) În situații temeinic justificate, în care activitățile juridice de consultanță, de asistență și/sau de reprezentare, necesare autorităților și instituțiilor publice prevăzute la alin. (1), nu se pot asigura de către personalul de specialitate juridică angajat în aceste entități, pot fi achiziționate servicii de această natură, în condițiile legii, numai cu aprobarea: (.....) b) consiliilor locale, consiliilor județene sau Consiliului General al Municipiului București, după caz, pentru autoritățile și instituțiile publice ale administrației publice locale.”

Dispozițiile art. 29 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, reglementează excepții specifice pentru contractele de servicii, prevăzând la alin. 1 lit. d) că aceasta nu se aplică pentru oricare dintre serviciile juridice descrise la alin. (3).

Conform prevederilor art. 29 alin. (3) lit. b) din Legea nr. 98/2016, privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare: “(3) Serviciile juridice care fac obiectul alin. (1) lit. d) sunt următoarele: (.....) b) asistența și reprezentarea unui client de către un avocat în sensul prevederilor Legii nr. 51/1995, republicată, cu modificările ulterioare, în cadrul unor proceduri judiciare în fața instanțelor de judecată sau a autorităților publice naționale din România ori din alt stat sau în fața instanțelor de judecată ori a instituțiilor internaționale.”

Astfel cum rezultă din dispozițiile sus menționate, Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, instituie o excepție de la aplicare pentru serviciile juridice prevăzute la art. 29 alin. (3), însă numai pentru acele servicii juridice care vizează strict asistența și reprezentarea în cadrul unei proceduri judiciare în fața instanțelor de judecată.

Având în vedere prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 26/2012 privind unele măsuri de reducere a cheltuielilor publice și întărirea disciplinei financiare și de modificare și completare a unor acte normative, achiziționarea serviciilor juridice de asistență și reprezentare juridică se realizează cu aprobarea prealabilă a autorității deliberative, în situații temeinic justificate.

Față de cele prezentate mai sus, considerăm că proiectul de hotărâre privind aprobarea achiziției serviciilor juridice de asistență și reprezentare în dosarul civil nr.1395/118/2025 pentru apărarea intereselor Unității Administrativ-Teritoriale Județul Constanța, ale Consiliului Județean Constanța și ale Președintelui Consiliului Județean Constanța poate fi supus dezbaterii plenului Consiliului Județean Constanța.

DIRECTOR GENERAL ADJUNCT,
Virginia Voicu

Consilier juridic,
Crina Boieru



CONSILIUL JUDEȚEAN CONSTANȚA



DIRECȚIA GENERALĂ ADMINISTRAȚIE LOCALĂ

• Tel.: +40-241.488.001 / Fax:+40341.733.140 • e-mail: consjud@cjc.ro •

Nr. 14645/14.04.2025

APROB:
PREȘEDINȚE,
Florin MIȚROI

NOTĂ DE FUNDAMENTARE

privind necesitatea achiziției serviciilor juridice de asistență și reprezentare
în dosarul civil nr.1395/118/2025 pentru apărarea intereselor
Unității Administrativ-Teritoriale Județul Constanța, ale Consiliului Județean Constanța și
ale Președintelui Consiliului Județean Constanța

1. Descriere: Județul Constanța-Consiliul Județean Constanța, legal reprezentate prin Președintele Consiliului Județean Constanța, în calitate de beneficiar/client, intenționează să achiziționeze servicii de asistență și reprezentare juridică în vederea apărării intereselor Unității Administrativ - Teritoriale Județul Constanța și ale Consiliului Județean Constanța și să incheie un contract de servicii având ca obiect servicii juridice.

2. Obiectul general al contractului: Servicii juridice de asistență și reprezentare juridică în vederea apărării intereselor U.A.T. Județul Constanța și ale Consiliului Județean Constanța în litigiul care face obiectul dosarului civil nr. 1395/118/2025 – suspendare executare Hotărârea Consiliului Județean Constanța nr.41/27.02.2025 – aflat pe rolul Tribunalului Constanța, Secția de Contencios Administrativ și Fiscal.

Considerații cu privire la litigiul ce face obiectul dosarului civil nr. 1395/118/2025:

Prin cererea de chemare în judecată, 14 funcționari publici de execuție din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Constanța – prin reprezentantul Sindicatul Național “FORȚA LEGII” - au solicitat instanței de judecată, în contradictoriu cu Consiliul Județean Constanța, suspendarea executării actului administrativ Hotărârea Consiliului Județean Constanța nr.41/27.02.2025 privind aprobarea Organigramei, Statului de funcții și Regulamentului de Organizare și Funcționare al aparatului de specialitate al Consiliului Județean Constanța până la soluționarea definitivă a litigiului privind anularea actului administrativ, care se va introduce în termen legal de 60 de zile de la data introducerii cererii de suspendare.

Termenul de judecată în dosar a fost stabilit la data de 13 mai 2025, iar întâmpinarea trebuie depusă la instanță cu cel puțin 3 zile înaintea termenului fixat.

Facem precizarea că, deși la acest moment calitatea de pârât îi revine exclusiv Consiliului Județean Constanța, conform cererii de chemare în judecată comunicată de către Tribunalul Constanța, cadrul procesual poate fi extins de către reclamanți prin solicitarea de introducere în cauză a UAT Județul Constanța și a Președintelui Consiliului Județean Constanța. Pentru a preîntâmpina o astfel de situație, este necesar acordul de principiu al autorității deliberative pentru achiziția serviciilor juridice în



vederea apărării intereselor atât ale Consiliului Județean Constanța, cât și ale UAT - Județului Constanța și Președintelui Consiliului Județean Constanța.

3. Obiectul principal al contractului: Serviciile juridice ce urmează a fi prestate conform contractului constau, în principal, în: formulare apărări, documentare, asistență și reprezentare juridică, redactare, semnare, depunere și susținere în fața instanțelor competente de apărări, întâmpinări, note/concluzii scrise, formulare căi de atac, orice alte acte procedurale necesare soluționării definitive a cauzei, recuperarea cheltuielilor de judecată ocazionate în dosarul civil.

4. Justificarea necesității:

În prezent, reprezentarea intereselor Județului Constanța, ale Consiliului Județean Constanța și ale Președintelui Consiliului Județean Constanța în fața instanțelor judecătorești cade în sarcina consilierilor juridici din cadrul aparatului de specialitate, în baza mandatului acordat de conducerea executivă.

Având în vedere faptul că în dosarul indicat la punctul 2 din prezenta notă de fundamentare calitatea de reclamanți aparține *funcționarilor publici din cadrul Consiliului Județean Constanța*, iar consilierii juridici din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Constanța fac parte din aceeași categorie profesională cu reclamanții, respectiv funcționari publici în cadrul aceleiași instituții, se naște îndoiala cu privire la obiectivitatea și imparțialitatea acestora în ceea ce privește asigurarea coresponsabilității a apărării intereselor Consiliului Județean Constanța / Președintelui Consiliului Județean Constanța / Județului Constanța.

Ținând cont de faptul că este imperios necesar ca noua structură organizatorică a Consiliului Județean Constanța să funcționeze în forma aprobată prin Hotărârea nr. 41/27.02.2025, astfel încât să fie asigurată eficientizarea la maxim a activității instituției, considerăm că se impune ca apărările să fie formulate și susținute de către avocați specializați, cu experiență profesională în domeniu. Este absolut util ca toate etapele apărării, de la momentul formulării întâmpinărilor și până la rămânerea definitivă a hotărârilor judecătorești ce se vor pronunța, să fie parcurse de către avocați, diminuând astfel riscul obținerii unor soluții nefavorabile instituției noastre.

Față de aspectele indicate în anterioritate, achiziția acestor servicii juridice este pe deplin justificată și de natură a fi în avantajul autorității publice județene.

5. Temeiul legal

În conformitate cu prevederile art.29 alin.(1) lit. d) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare: "(1) Prezenta lege **nu se aplică** pentru atribuirea contractelor de achiziție publică/acordurilor-cadru de servicii care au ca obiect:

d) oricare dintre serviciile juridice prevăzute la alin. (3)".

Potrivit dispozițiilor art. 29 alin. (3) lit b) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare: "(3) Serviciile juridice care fac obiectul alin. (1) lit. d) sunt următoarele: (....) b) asistența și reprezentarea unui client de către un avocat în sensul prevederilor Legii nr. 51/1995, republicată, cu modificările ulterioare, în cadrul unor proceduri judiciare în fața instanțelor de judecată sau a autorităților publice naționale din România ori din alt stat sau în fața instanțelor de judecată ori a instituțiilor internaționale."

Luând în considerare prevederile art. I alin. (2) lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 26/2012 privind unele măsuri de reducere a cheltuielilor publice și întărirea disciplinei financiare și de modificare și completare a unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare, potrivit cărora „(2) În situații temeinic justificate, în care activitățile juridice de consultanță, de asistență și/sau de reprezentare, necesare autorităților și instituțiilor publice prevăzute la alin. (1), nu se pot asigura de către personalul de specialitate juridică angajat în aceste entități, pot fi achiziționate servicii de această natură, în condițiile legii, numai cu aprobarea: (....) b) consiliilor locale, consiliilor județene sau



Consiliului General al Municipiului București, după caz, pentru autoritățile și instituțiile publice ale administrației publice locale.

În conformitate cu prevederile art. 109 alin. (3) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, "Atribuția de reprezentare în justiție poate fi exercitată în numele primarului sau, după caz, al președintelui consiliului județean de către consilierul juridic din aparatul de specialitate ori de către un avocat angajat în condițiile legii.".

6. Valoarea achiziției

În vederea determinării valorii achiziției serviciilor de asistență și reprezentare juridică în dosare, s-au solicitat oferte de preț aferente serviciilor de asistență și reprezentare juridică de la:

- „SOCIETATE CIVILĂ DE AVOCAȚI – mail din 04.04.2025;
- „SOCIETATE CIVILĂ DE AVOCAȚI – mail din 18.03.2025;

Cu adresa înregistrată la Consiliul Județean Constanța sub nr.13654/07.04.2025, „

” SOCIETATE CIVILA DE AVOCAȚI, a transmis oferta ce cuprinde următoarele onorarii pentru prestarea serviciilor de asistență și reprezentare în instanță:

- pentru fond: 6.000 lei plus TVA;
- pentru recurs: 3.000 lei plus TVA;
- pentru eventuale căi extraordinare de atac: 3.000 lei plus TVA.

Cu adresa înregistrată la Consiliul Județean Constanța sub nr.14616/11.04.2025, „

” SOCIETATE CIVILA DE AVOCAȚI, a transmis oferta ce cuprinde următoarele onorarii pentru prestarea serviciilor de asistență și reprezentare în instanță:

- pentru fond: 2.000 lei plus TVA;
- pentru cale de atac: 1.500 lei plus TVA;

Criteriul de selecție al Societății Civile de Avocați „SOCIETATE CIVILA DE AVOCAȚI” în vederea prestării serviciilor de asistență și reprezentare juridică pentru apărarea intereselor Consiliului Județean Constanța, reprezentat legal prin Președintele Consiliului Județean Constanța și ale Președintelui Consiliului Județean Constanța, în dosarul civil nr.1395/118/2025, a fost onorariul propus, care este sub onorariul minimal aprobat prin Hotărârea UNBR nr.353/2023.

Valoarea totală a contractului de servicii juridice va fi de maxim 5.000 lei plus TVA.

Concluzionând, sub aspectul celor expuse anterior, considerăm că serviciile juridice anterior menționate, pe care Consiliul Județean Constanța, reprezentat legal prin Președinte, intenționează să le achiziționeze, se încadrează în prevederile art. 29 alin. (1) lit. d) și alin. (3) lit. b) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

DIRECTOR GENERAL ADJUNCT,

Virginia Voicu

