



ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
MUNICIPIUL CONSTANȚA
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

pentru completarea HCLM 340/25.07.2008 privind declararea ca obiectiv de interes public local a „Programului municipal de construire locuințe ieftine pentru tineri, destinate cumpărării și Lucrari pregătitoare și tehnico-edilitare aferente”, precum și aprobarea documentelor și demersurilor necesare punerii în aplicare a acestui Program - Ansamblul rezidențial Baba Novac

Consiliul local municipal Constanța, întrunit în ședința ordinară din data de _____ 2008;
Luând în dezbatere Expunerea de motive a Domnului Primar Radu Ștefan Mazăre referitoare la proiectul de hotărâre privind modificarea și completarea HCLM 613/2007;

Având în vedere HCLM 613/2007 privind aprobarea Programului de coordonare a modalității de construire de locuințe ieftine pentru tineri destinate cumpărării, așa cum a fost modificată și completată;

Văzând avizele Comisiei nr.1 de studii, prognoze economico-sociale, buget, finanțe și administrarea domeniului public și privat al municipiului Constanța și al Comisiei nr.5 de administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenești a municipiului Constanța, precum și raportul direcției Tehnic-achiziții;

Luând în considerare HCLM 340/2008 privind declararea ca obiectiv de interes public local a „Programului municipal de construire locuințe ieftine pentru tineri, destinate cumpărării și Lucrari pregătitoare și tehnico-edilitare aferente”, precum și aprobarea documentelor și demersurile necesare punerii în aplicare a acestui Program - Ansamblul rezidențial Baba Novac („Programul”);

În temeiul prevederilor art.36 al.(2) lit.b, art.36, al.(4), lit.d precum și art.115 al.(1) lit.b din Legea administrației publice locale nr.215/2001 republicată;

HOTĂRĂȘTE:

Se completează HCLM nr.340/2008 cu următoarele articole:

ART.1 Se aprobă demararea procedurii de organizare și selectare a antreprenorilor care urmează să execute lucrările de construire blocuri locuințe ieftine din cadrul Ansamblului Baba Novac, în conformitate cu conținutul INSTRUCȚIUNILOR PRIVIND SELECȚIA ANTREPRENORILOR PENTRU EXECUTIA BLOCURILOR DE LOCUINTE DIN CELE 8 ETAPE ALE PROGRAMULUI, conform **Anexei nr.1** care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

ART.2 Se aprobă componența nominală a comisiei de selecție a constructorilor blocurilor de locuințe ieftine pentru tineri destinate vânzării în zona Baba Novac (18 blocuri P+9E), inclusiv a membrilor supleanți, după cum urmează:

Presedinte: Nemirschi Nicolae – Viceprimar

Membrii: Marica Ion – director executiv, direcția Tehnic-achiziții

Popa Luiza – director, direcția Urbanism

Borali Veaveghiul – direcția Tehnic-achiziții, șef serviciu Tehnic-achiziții

Mutalap Ghiulnihal – direcția Tehnic-achiziții, șef serviciu Achiziții publice

Panzariu Irina – direcția APL, șef serviciu Juridic

Dobre Oana – directia financiara, șef birou Buget
Ungureanu Elisabeta – directia Tehnic-achizitii

..... -
..... -

Briban Radu – proiectant general, SC House Consult SRL

Membrii supleanti: Nanu Daniela – director adjunct, Directia Tehnic-achizitii
Tudoran Razvan – inspector, Directia Tehnic-achizitii
Bercu Simona – referent de specialitate, Directia Urbanism

..... -
..... -

ART.3 Se aprobă achiziția serviciului de Consultanță și asistență juridică, inclusiv reprezentare de specialitate în toate raporturile juridice inițiate în cadrul Programului, pe toată durata derulării acestuia, până la recepția finală.

ART.4 Se aprobă PROTOCOLUL DE ÎNȚELEGERE care se va încheia între Consiliul local și Municipiul Constanța cu fiecare dintre antreprenorii câștigători ai procedurii de selectare a acestora, conform **Anexei nr.2**.

ART.5 Se aprobă CONTRACTUL CADRU DE VANZARE-CUMPĂRARE care urmează să se încheie între antreprenorii finanțatori în calitate de Vanzător, beneficiarii Programului municipal de locuințe ieftine, persoane fizice, în calitate de cumparatori și Consiliul Local al Municipiului Constanța și Municipiul Constanța, prin împuternicit, în calitate de proprietar al terenului, conform **Anexei nr.3**.

ART.6 Se aprobă ANGAJAMENTUL DE CONFIDENȚIALITATE care urmează să se semneze de către antreprenorii finanțatori, conform **Anexei nr.4**.

ART.7 Se aprobă ORDINUL DE REPARTIZARE-model în vederea încheierii contractului de vanzare-cumpărare cu beneficiarii locuințelor ieftine, conform **Anexei nr.5**;

ART.8 Anexele nr.1, 2, 3, 4, 5 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

ART.9 Se mandatează Primarul Municipiului Constanța cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri și semnarea documentelor de la art.1, art.4, art.5 și art.7 .

ART.10 Serviciul comisiilor de specialitate ale Consiliului local va comunica prezenta hotărâre Direcției Tehnic-Achiziții, în vederea ducerii la îndeplinire, precum și Prefecturii județului Constanța, spre știință.

Prezenta hotărâre a fost adoptată de ____ consilieri din 27 membri.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI,

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR,

Constanța
Nr. _____/_____



ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CONSTANȚA
DIRECTIA TEHNIC-ACHIZITII
NR. 121120/11.08.2008

RAPORT

la proiectul de hotărâre privind completarea HCLM 340/25.07.2008 privind declararea ca obiectiv de interes public local „Programul municipal de construire locuințe ieftine pentru tineri, destinate cumpărării și lucrări pregătitoare și tehnico-edilitare aferente”, precum și aprobarea documentelor și demersurile necesare punerii în aplicare a acestui Program - Ansamblul rezidențial Baba Novac

Vă informăm că prin HCLM 613/2007 modificată și completată prin HCLM 15/2008 și HCLM 73/2008 și HCLM 238/2008, s-a aprobat Programul de coordonare a modalității de construire de locuințe ieftine pentru tineri destinate cumpărării.

În vederea punerii în aplicare a acestui Program, Primăria a realizat proiectarea ansamblului în toate etapele, fiind necesară trecerea la următoarea etapă de promovare, elaborarea documentelor și demersurile necesare promovării Programului în zona Baba Novac.

Luând în considerare faptul că lipsa locuințelor și a posibilităților de cumpărare a unei locuințe în condițiile pieței de către tinerii constănțeni și alte categorii sociale incluse în Program, precum și calitatea Consiliului Local Constanța de inițiator și promotor al Programului, prin HCLM 340/2008 acest Program a fost declarat obiectiv de interes public local.

Văzând contractul nr.120357/07.08.2008 încheiat cu SCA Bostina&Asociații pentru întocmirea documentației de selecție publică a antreprenorilor blocurilor din Ansamblul Baba Novac precum și alte documentele de angajament juridic necesare implementării Programului;

Având în vedere Expunerea de motive a domnului Primar privind documentele de angajament juridic supuse dezbaterii și aprobării plenului Consiliului Local;

Față de cele arătate, în temeiul prevederilor art.44 alin.(1) din Legea 215/2001 a administrației publice locale republicată, s-a întocmit raportul la proiectul de hotărâre privind completarea HCLM 340/25.07.2008 privind declararea ca obiectiv de interes public local „Programul municipal de construire locuințe ieftine pentru tineri, destinate cumpărării și lucrări pregătitoare și tehnico-edilitare aferente”, precum și aprobarea documentelor și demersurile necesare punerii în aplicare a acestui Program - Ansamblul rezidențial Baba Novac.

DIRECTOR,
Marica Ion

ȘEF SERV.TEHNIC-INVESTITII,
Borali Veaveghiul

Inspector,
Ungureanu Elisabeta



ROMANIA
JUDEȚUL CONSTANTA
MUNICIPIUL CONSTANȚA
CONSILIUL LOCAL
COMISIA Nr. 1

AVIZ

Comisia nr. 1 de studii, prognoze economico-sociale, buget, finanțe și administrarea domeniului public și privat al municipiului Constanța, întrunită în ședința din data 8-08-2008, luând în discuție proiectul de hotărâre privind completarea HCLM 340/25.07.2008 privind declararea ca obiectiv de interes public local „Programul municipal de construire locuințe ieftine pentru tineri, destinate cumpărării și Lucrări pregătitoare și tehnico-edilitare aferente”, precum și aprobarea documentelor și demersurile necesare punerii în aplicare a acestui Program - Ansamblul rezidențial Baba Novac.

Avizează:

favorabil

PREȘEDINȚELE COMISIEI,

[Signature]



ROMANIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
MUNICIPIUL CONSTANȚA
CONSILIUL LOCAL
COMISIA Nr. 5

AVIZ

Comisia nr.5 de administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenești a municipiului Constanța, întrunită în ședința din data 08.08.2008, luând în discuție proiectul de hotărâre privind completarea HCLM 340/25.07.2008 privind declararea ca obiectiv de interes public local „Programul municipal de construire locuințe ieftine pentru tineri, destinate cumpărării și Lucrari pregătitoare și tehnico-edilitare aferente”, precum și aprobarea documentelor și demersurile necesare punerii în aplicare a acestui Program - Ansamblul rezidențial Baba Novac.

Avizează favorabil.

Președintele comisiei,

PRIMARIA MUNICIPIULUI CONSTANTA

**DOCUMENTATIE DE SELECTIE A
ANTREPRENORILOR BLOCURILOR DE LOCUINTE
IEFTINE PENTRU TINERI DESTINATE VANZARII –
ZONA BABA NOVAC (18 BLOCURI P+9 E, GRUPATE
IN 8 CVARTALE/ETAPE A CATE 2 SAU 3 BLOCURI)**

**Constanța,
2008**

**INSTRUCTIUNI PRIVIND ELABORAREA SI PREZENTAREA OFERTELOR
PENTRU SELECTIA CONSTRUCTORILOR BLOCURILOR DE LOCUINTE
IEFTINE PENTRU TINERI DESTINATE VANZARII ÎN ZONA BABA NOVAC
{18 BLOCURI P+9E}**

Instructiunile contin informatii specifice referitoare la selectarea asociatilor finantatori/executantilor de lucrari pentru incheierea Protocolului de înțelegere între Consiliul Local municipal Constanta si Municipiul Constanta, in calitate de Asociat participant, pe de o parte si ofertantul selectat, in calitate de Asociat finantator, pe de alta parte, in cadrul „Programului municipal de construire locuinte ieftine pentru tineri, destinate cumpararii si Lucrari pregatitoare si tehnico-edilitare aferente – Ansamblul rezidential Baba Novac”, denumit in cele ce urmeaza „Proiectul”.

Instructiunile sunt destinate potentialilor ofertanti interesati să participe la selectia publica ce se va desfasura in vederea executiei, finalizarii si vanzarii locuintelor realizate în cadrul Proiectului, exclusiv în conditiile si termenii Protocolului de intelegere ce face parte integranta din documentele necesare pregatirii ofertelor de către posibilii ofertanți.

A. INTRODUCERE

A.1. Urmare a numeroaselor solicitări de locuințe primite de la tinerii care nu dispun de resursele materiale suficiente pentru achiziționarea de locuințe de pe piața imobiliară, la inițiativa Primarului Municipiului Constanța, Consiliul Local Municipal Constanta a elaborat și aprobat programul de coordonare a modalității de construire locuințe ieftine pentru tineri destinate vânzării. În acest sens, s-a elaborat documentatia tehnica în faza de proiect tehnic, detalii de execuție și caiete de sarcini.

A.2. Lucrările pregătitoare și Lucrările tehnico-edilitare vor fi executate separat prin grija Consiliului Local Municipal Constanța.

A.3. Terenul pe care se vor realiza blocurile de locuințe aparține domeniului privat al Municipiului Constanța și este liber de sarcini, urmand a fi transmis Asociatului finantator, în folosință gratuită pe perioada de construire a blocurilor.

A.4 Terenul pe care se vor ridica construcțiile nu beneficiază de echipare edilitară, exceptand energia electrică.

A.5 Terenul de sub construcții va fi atribuit, dupa receptia la terminarea lucrarilor, beneficiarilor titulari ai contractului de vanzare-cumpărare, în folosință gratuită, pe întreaga durată de existență a construcției.

A.6. În vederea selectării constructorilor/asociaților finantatori, Primăria Municipiului Constanța organizează selecție publică de oferte cu respectarea următoarelor etape:

- Anunțul de participare se va publica în presa locală și centrală, cu 15 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor (Formular A1);
- Pot participa la procedura de selecție orice persoană juridică romană ori străină care are capacitatea legală de a efectua aceste lucrări;
- Orice participant se poate înscrie și poate adjudeca pe cvartale (etape) de 2 și 3 blocuri, multiplu de 2 sau 3 blocuri ori toate 8 (opt) etapele așa cum sunt numerotate de la 1 la 8 (etapele 2 și 8 au cate 3 blocuri, restul etapelor au cate 2 blocuri). Toate blocurile sunt identice;

- Dacă la procedura de selecție publică pentru una sau mai multe etape se depune o singură ofertă corespunzătoare cerințelor solicitate, comisia de selecție a antreprenorilor este îndreptățită să desemneze câștigătoare această ofertă;
- Dacă la procedura de selecție publică pentru una sau mai multe etape nu se depune nici o ofertă, sau se depun numai oferte care nu corespund cerințelor solicitate, procedura de selecție va fi reluată, prin publicarea unui nou anunț;
- Termenul de finalizare a construcțiilor adjudecate va fi de maxim 18 luni de la primirea amplasamentului;
- Câștigătorul va fi desemnat conform criteriului oferta cu prețul cel mai scăzut, exprimat în Euro/mp, care se încadrează în termenul de execuție și respectă condițiile din prezentele instrucțiuni;
- Dacă este cazul, după desemnarea antreprenorului(lor), va avea loc o procedură de ajustare de comun acord a prețului aprobat și se va încheia contractul de coordonare/Protocol de înțelegere (Anexa nr.2) între Municipiul Constanța și antreprenor.
- Antreprenorul(ii) desemnați va/vor realiza blocurile contractate în conformitate cu proiectul tehnic pus la dispoziție și cu clauzele contractuale prevăzute în Protocolul de înțelegere, cu fonduri proprii ori surse legal atrase;

La finalizarea construcțiilor/blocurilor, unitățile de locuit vor fi vandute de către antreprenori către tinerii titulari ai ordinului de repartizare din listele Primăriei Municipiului Constanța și în ordinea strictă a acestora, în condițiile de calitate și pret stabilite prin Protocolul de înțelegere.

B. CONDITII DE CALIFICARE A OFERTANTILOR

B.1. Documente care dovedesc eligibilitatea:

B.1.1. Declarație pe propria răspundere completată în conformitate cu *Formularul B1* anexat

B.1.2. Certificate constatatoare privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată a impozitelor și taxelor către stat, inclusiv cele locale, precum și a contribuției pentru asigurările sociale de stat (formulare tip eliberate de autoritățile competente).

Pentru ofertanții persoane juridice române acestea sunt:

- Certificat constatator privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată a impozitelor taxelor și contribuțiilor și a contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare eliberat de MFP – D.F.P. – Administrația Finanțelor Publice a Județului unde își desfășoară activitatea, valabil la data deschiderii ofertelor;
- Certificat emis de Serviciul Public de Impozite, Taxe și alte Venituri ale Bugetului Local din cadrul Consiliului Local, de plată a datoriilor către bugetele locale, valabil la data deschiderii ofertelor.

Pentru ofertanții persoane juridice straine:

- Persoanele juridice straine trebuie să prezinte documente edificatoare pentru dovedirea eligibilității, eliberate de autorități din țara de origine prin care să demonstreze că ofertantul și-a îndeplinit obligațiile exigibile de plată a datoriilor către bugetul de stat și bugetul local.

Notă: Pentru a fi valabile vor fi prezentate în original sau copie legalizată. Se accepta și fotocopii cu condiția prezentării documentului original pentru confruntare. În cazul documentelor elaborate într-o limbă străină, se va prezenta obligatoriu traducerea legalizată a acestora în limba de elaborare a ofertei.

B.2 Documente care dovedesc înregistrarea:

B.2.1. Pentru persoane juridice române:

Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe langa Tribunal si care să aibă ca obiect de activitate „lucrari de constructie a cladirilor rezidentiale si nerezidentiale” (Cod CAEN 4120).

B.2.2. Pentru persoane juridice străine.

Documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică sau de înregistrare/atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident.

B.3. Documente care dovedesc capacitatea tehnică și capacitatea economico-financiară:

B.3. 1 Experienta similara: (Formularul B3)

Ofertantul va demonstra indeplinirea si finalizarea în ultimii 5 ani a cel puțin unui contract care a avut ca obiect prestarea unor lucrari similare, in conformitate cu cerintele Formularului B3.

Pentru contractul prezentat ofertantul va completa Formularul B3.

B.3. 2. Recomandari din partea altor beneficiari/clienti: (Formular B4)

Se va prezenta cel puțin o recomandare pentru contracte similare, recomandarea urmand a avea forma si continutul prezentate în Formularul B3.

B.3.3. Declaratie care să contina informatii privind dotarile specifice necesare indeplinirii contractului

Ofertantul are obligatia de a prezenta o declaratie pe proprie raspundere din care sa rezulte ca detine echipamente strict necesare pentru indeplinirea obligatiilor prevazute in Protocolul de intelegere. Ofertantii vor prezenta documente (facturi, contracte, procese-verbale etc.) din care sa rezulte ca au asigurate (în dotare proprie, prin contracte sau conventii de inchiriere etc.), pe toata durata executiei lucrarilor, echipamentele, utilajele, mijloacele de transport, laboratoarele, bazele de productie, alte mijloace fixe si dotari care sunt considerate strict necesare pentru indeplinirea obligatiilor din Protocolul de intelegere/contract de coordonare.

B.3. 4. Resurse umane: Declaratie care contine informatii privind numarul mediu în ultimele 12 luni al personalului angajat, asigurarea cu personal de specialitate, numarul si pregatirea cadrelor de conducere, precum si persoanele responsabile direct de îndeplinirea contractului (Formular B5).

Din cadrul personalului responsabil pentru indeplinirea obligatiilor prevazute in Protocolul de intelegere/contract de coordonare va face parte: Șef de santier, responsabilul tehnic cu executia și responsabilul cu controlul calitatii care să fie atestat în domeniul lucrarii ce urmeaza a se realiza in baza protocolului de intelegere.

Declaratia va fi insotita de CV, diplome, atestate ale personalului responsabil direct cu indeplinirea obligatiilor din Protocolul de intelegere/contractul de coordonare.

B.3. 5. Obligatii contractuale, în desfasurare, față de alti beneficiari/clienti (Formular B.6)

Ofertantii au obligatia de a completa formularul indicat, respectiv *Formular B.6*.

B.3.6. Bilantul contabil din anul precedent, vizat si înregistrat de organele competente si/sau, dupa caz, scrisori de bonitate din partea bancilor sau a unor societati de audit financiar si contabil, precum si orice alte documente legale edificatoare prin care ofertantul își poate dovedi capacitatea economico-financiara.

B.3.7. Ofertantii vor prezenta informatii privind situatia financiara pe ultimii 3 (trei) ani (2005, 2006, 2007) din care sa rezulte cifra medie anuala de afaceri din ultimii 3 ani incheiati fiscal.

Se va completa fișa de informații generale: (*Formularul B2*)

Valorile minime impuse pentru cifra medie anuala de afaceri sunt:

- 3,5 milioane euro pentru ofertantii care depun oferta pentru o singura etapa compusa din doua blocuri de locuinte;
- 5 milioane de euro pentru ofertanti care depun oferta pentru o etapa compusa din 3 blocuri de locuinte;

Pentru ofertantii care vor depune oferta pentru mai multe etape, valoarea minima ceruta pentru cifra medie anuala de afaceri va fi mutiplu de 3,5 milioane de euro pentru etapele compuse din doua blocuri de locuinte si, respectiv, mutiplu de 5 milioane de euro pentru etapele compuse din trei blocuri de locuinte.

La calculul valorii minime impusa pentru cifra medie anuala de afaceri se va lua in considerare raportul Ron/Euro comunicat de Banca Nationala a Romaniei valabil la data deschiderii ofertelor.

B.3.8. Capacitatea financiara a ofertantului de a sustine executia lucrarii ce face obiectul protocolului de intelegere.

Ofertantul trebuie sa demonstreze ca are acces la sau ca are disponibile resurse reale negrevate de datorii, linii de credit confirmate de banci sau alte mijloace financiare suficiente pentru a beneficia de lichiditatile/cashflow-ul (diferenta dintre incasarile si platile curente ale unei intreprinderi) necesar executiei lucrarilor asumate, in perioada impusa.

Perioada pentru care se va demonstra capacitatea financiara de sustinere a lucrarilor va fi de cel putin 6 luni.

C. ELABORAREA OFERTEI

In vederea elaborarii ofertei, ofertantii pot vizita amplasamentul si imprejurimile, si sa obtina toate informatiile care pot fi necesare in vederea elaborarii oferte. Executantul va suporta orice eventuale cheltuieli, pierderi sau daune ca rezultat al vizitarii amplasamentului.

C.1. Limba de redactare a ofertei:

Oferta și documentele care însoțesc oferta vor fi redactate în limba română.

C.2. Perioada de valabilitate a ofertei:

Perioada de valabilitate a ofertei va fi de cel puțin **60 de zile calendaristice** de la data deschiderii ofertei. Orice ofertă valabilă pentru o perioadă mai mică de 60 de zile va fi respinsă de comisia de evaluare ca fiind necorespunzătoare.

Ofertantul are obligatia de a-si mentine oferta valabila pe toata perioada de valabilitate a ofertei.

C.3. Garanția pentru participare

Ofertantul trebuie să prezinte garanția de participare distinct pentru fiecare etapa in parte în cuantumul și pentru o perioadă de valabilitate, astfel cum sunt precizate mai jos.

- Cuantumul garanției de participare/etapa:lei;
- Perioada de valabilitate a garanției pentru participare: **minim 60 zile calendaristice**;
- Garanția pentru participare va fi constituita prin scrisoare de garantie bancara.

Scrisoarea de garantie bancara aferenta garantiei pentru participare, constituita de ofertantul a carui oferta a fost stabilita ca fiind castigatoare, se restituie acestuia in termen de 3 zile lucratoare de la data semnarii Protocolului de intelegere.

C.4 Oferta elaborata de ofertant trebuie sa cuprinda:

Propunerea tehnica - Pentru a face dovada conformitatii propunerii de executie a lucrarilor cu cerintele prevazute în Proiectul tehnic, Caietul de Sarcini și Listele de cantitati, oferta tehnica va cuprinde:

- a. Manualul calitatii conform standardelor calitatii ISO 9001;
- b. Descrierea sistemului calitatii aplicat la lucrarile de constructii de locuinte;
- c. Programul calitatii care concretizeaza sistemul de asigurare si de conducere a calitatii la particularitatile lucrarii.

Acesta va cuprinde: listele cu procedurile tehnice de executie a principalelor categorii de lucrari privind realizarea de constructii de locuinte de acest gen, laboratoarele utilizate si autorizate cu grad corespunzator lucrarilor.

- d. Graficul de executie distinct pe etape
- e. Listele cuprinzand cantitatile de lucrari, completate pe capitole, aferente categoriilor de lucrari.

Ofertantii au deplina libertate de a-si prevede în oferta, propriile consumuri si tehnologii de executie, cu respectarea cerintelor de calitate.

Se va putea depune si oferta tehnica alternativa cuprinzand alte solutii tehnice față de cele prevazute în Caietul de sarcini, dar numai însoțite de Avizul proiectantului general SC House Consult SRL.

Propunerea financiara – Ofertantul va elabora propunerea financiara și va completa formularul de oferta anexat (*Formular B7*).

Determinarea pretului se va realiza prin centralizarea devizelor pe categorii de lucrari si stabilirea unui pret unitar respectiv euro/mp, fără TVA, în functie de tehnologia de executie adoptata cu respectarea cerintelor din Caietul de sarcini și Proiectul tehnic inclusiv listele de cantitati de lucrari.

Echivalentul în lei al valorii exprimate în euro, se va determina corespunzător cursului mediu al pieții valutare calculat de BNR cu 10 zile înainte de data limita de depunere a ofertei.

D. PREZENTAREA OFERTEI

D.1. Adresa la care se depune oferta:

Centrul Informational pentru Cetateni – strada Ecaterina Varga nr. 25-27, Constanta.

Ofertantul trebuie sa prezinte un exemplar al ofertei si al documentelor care o însoțesc, numai în original.

D.2. Data limita pentru depunerea ofertei, *ora*

D.3. Ofertantul trebuie să ia toate masurile astfel încat oferta să fie primita și înregistrata la adresa mentionata mai sus, pana la data limita pentru depunere stabilita în anuntul de participare.

D4. Ofertele pot fi transmise prin posta sau depuse direct de către ofertanti la adresa indicata în anuntul de participare. Indiferent de modalitatea de depunere/transmitere ofertantul isi asuma riscurile transmiteri ofertei.

D.5. Documentele de calificare, propunerea tehnica si propunerea financiara, în original, se vor introduce în plicuri distincte, marcate cu denumirea și adresa ofertantului și se vor introduce introduce într-un plic exterior sigilat și netransparent marcat cu adresa: **Primaria municipiului Constanța - Centrul Informational pentru Cetățeni – strada Ecaterina Varga nr. 25-27, Constanța** și cu inscriptia: „**A NU SE DESCHIDE PANĂ LA DATA DE, ORA**”

Ofertantii au obligatia de a numerota si a semna fiecare pagina a ofertei, precum si de a anexa un opis al documentelor prezentate.

Înscrisul prin care semnatarul ofertei împuternicește reprezentantul său să participe la selecția publică de oferte, scrisoarea de înaintare (*Formular B.9*) și dovada constituirii garanției de participare (*Formular B.10*) vor însoți oferta, neintroducându-se în plicul exterior.

D6. Oferte alternative

a) Ofertantul are dreptul de a depune, în plus față de oferta de bază și alte oferte, denumite oferte alternative.

b) Ofertele alternative se pot abate într-o anumită măsură de la cerințele prevăzute în caietul de sarcini pentru oferta de bază. Ofertantul care intenționează să depună oferta alternativă, are obligația de a depune și oferta de bază. Oferta alternativă trebuie să respecte, din punct de vedere al soluțiilor și exigențelor de calitate, cerințele minime prevăzute în caietul de sarcini.

c) Comisia de evaluare va lua decizia de acceptare a ofertelor alternative numai după consultarea cu proiectantul lucrării, care exprimă în scris, punctul său de vedere, referitor la fiecare ofertă alternativă. În cazul acceptării ofertei alternative, responsabilitatea adaptării proiectului, a caracteristicilor ofertei alternative, revine proiectantului inițial.

D10. Oferte comune

În cazul în care un grup de operatori economici depune oferta comună, cerințele privind documentele care dovedesc eligibilitatea și înregistrarea trebuie să fie îndeplinite de către fiecare operator economic, parte în oferta comună, iar cerințele privind capacitatea tehnică și capacitatea economico-financiară se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului care depune oferta comună.

Ofertantul are dreptul de a subcontracta o parte din lucrările ce urmează a fi executate, în condițiile stabilite de Protocolul de înțelegere/contractul de coordonare. În această situație, ofertantul are obligația de a completa *formularul B.8*.

E. DESCHIDEREA ȘI EVALUAREA OFERTELOR

E.1 Data, ora și locul deschiderii ofertelor :, la sediul Primăriei Constanța din B-dul Tomis nr. 51.

- Deschiderea ofertelor se va face de către comisia de evaluare la data și în locul indicate în anunțul publicitar. Orice ofertant are dreptul de a fi prezent, prin reprezentanții săi, la deschidere.
- Nici o ofertă nu poate fi respinsă la deschidere, cu excepția ofertelor care au fost depuse după data și ora limită de depunere respectiv....., precum și a celor care nu fac dovada constituirii garanției pentru participare.
- Comisia de evaluare va întocmi un proces-verbal de deschidere care urmează să fie semnat atât de către membrii comisiei, cât și de către reprezentanții ofertanților care sunt prezenți la deschiderea ofertelor. Fiecare membru al comisiei de evaluare și fiecare ofertant care a semnat procesul-verbal de deschidere are dreptul de a primi o copie de pe acesta.

E.2. Confidențialitate

- Autoritatea contractantă are obligația de a păstra confidențialitatea asupra conținutului ofertei, precum și asupra oricărei informații privind ofertantul, a cărei dezvăluire ar putea aduce atingere dreptului acestuia de a-și proteja proprietatea intelectuală sau secretele comerciale.
- Comisia de evaluare nu are dreptul de a dezvălui ofertanților sau altor persoane neimplicate oficial în procedura de selecție informații legate de propria activitate până când nu a fost comunicat rezultatul aplicării procedurii respective.

E.3. Examinarea documentelor de calificare

- Fiecare ofertant trebuie să îndeplinească condițiile referitoare la eligibilitate și înregistrare, precum și cerințele solicitate privind capacitatea tehnică și capacitatea economico-financiară.

Orice ofertant care îndeplinește în totalitate cerințele minime corespunzătoare criteriilor de calificare este considerat ofertant calificat.

E.4. Examinarea ofertelor

- Ofertele vor fi examinate de către comisia de evaluare.
- Comisia de evaluare are obligația de a stabili care sunt clarificările necesare pentru evaluarea fiecărei oferte, precum și perioada acordată pentru transmiterea clarificărilor.
- Comisia de evaluare are dreptul de a respinge o ofertă în oricare dintre următoarele cazuri:
 - a. oferta nu respectă cerințele prevăzute în documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei;
 - b. ofertantul nu transmite în perioada precizată de către comisia de evaluare clarificările solicitate;
 - c. ofertantul modifică, prin clarificările pe care le prezintă, conținutul propunerii tehnice și/sau al propunerii financiare, cu excepția situației în care modificarea este determinată de corectarea erorilor aritmetice;
 - d. oferta conține propuneri referitoare la clauzele prevăzute în protocolul de înțelegere, propuneri care sunt în mod evident dezavantajoase pentru asociatul participant și beneficiarii locuințelor;

E.5. Corectarea erorilor

Singura modificare a conținutului propunerii financiare care este permisă în ofertă, fără a atrage modificări ale conținutului ofertei tehnice, este corectarea eventualelor erori aritmetice.

Erorile aritmetice se corectează după cum urmează:

- a) dacă există o discrepanță între prețul unitar și prețul total (care este obținut prin înmulțirea prețului unitar cu cantitatea totală), se va lua în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat în mod corespunzător;
- b) dacă există o discrepanță între litere și cifre, se va lua în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată în mod corespunzător.

Comisia de evaluare are dreptul de a corecta erorile aritmetice numai cu acceptul ofertantului. Dacă ofertantul nu acceptă corectarea acestor erori, oferta sa va fi considerată necorespunzătoare și în consecință, va fi respinsă de către comisia de evaluare.

E.6. Criteriul aplicat pentru selecția ofertanților în vederea încheierii protocolului de înțelegere este: prețul cel mai scăzut

E.7. Evaluarea ofertelor

Evaluarea ofertelor și, în urma acestei evaluări, stabilirea ofertantului parte a protocolului de înțelegere se realizează de către comisia de evaluare, având în vedere încadrarea în perioada de valabilitate a ofertelor, precum și criteriul aplicat pentru atribuirea contractului.

Evaluarea ofertelor constă în compararea prețurilor fiecărei oferte conforme și acceptate și în întocmirea, în ordinea descrescătoare a prețurilor respective, a clasamentului pe baza căruia se stabilește oferta câștigătoare.

Ofertantul câștigător va fi cel care a prezentat oferta cu prețul cel mai scăzut și întrunește condițiile impuse în prezenta, Caietul de sarcini, Proiectul tehnic, inclusiv listele cu cantități de lucrări.

Prețurile care se compară în scopul întocmirii clasamentului sunt prețurile pe unitatea de masuri, adică euro/mp, fără TVA.

F. Selectarea ofertelor

F.1. Comisia va comunica tuturor ofertanților rezultatul aplicării procedurii în cel mult două zile de la data la care comisia de evaluare a stabilit oferta câștigătoare.

F.2. În cazul ofertantului câștigător comunicarea va preciza faptul că oferta sa a fost declarată câștigătoare și că acesta este invitat în vederea încheierii Protocolului de înțelegere. Refuzul ofertantului castigator de a semna Protocolul de intelegere in termen de 7 zile lucratoare de la data declararii ca si castigatoare a ofertei sale atrage:

(i) sanctiunea executarii scrisorii de garantie bancara ce face dovada constituirii garantiei de participare la selectia antreprenorilor, depusa de ofertantul in cauza; si

(ii) semnarea Protocolului de intelegere/contractului de coordonare cu ofertantul clasat pe locul imediat urmator.

F.3. Reprezentantii Asociatului participant care organizeaza selectia publica au dreptul de a anula aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție publică numai dacă ia această decizie înainte de data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării selecției respective și numai în următoarele circumstanțe:

a) nici unul dintre ofertanți nu este eligibil sau nu a îndeplinit condițiile de calificare prevăzute în documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei;

b) au fost prezentate numai oferte necorespunzătoare, respectiv oferte care:

(i) fie sunt depuse după data limită de depunere a ofertelor;

(ii) fie nu au fost elaborate și prezentate în concordanță cu cerințele prevăzute în prezenta documentație;

(iii) fie conțin în propunerea financiară prețuri despre care comisia de evaluare a demonstrat că nu sunt rezultatul liberei concurențe;

(iv) fie conțin propuneri referitoare la clauzele protocolului, propuneri care sunt, în mod evident, dezavantajoase pentru beneficiarii locuintelor;

c) circumstanțe excepționale afectează selectia pentru încheierea protocolului de înțelegere sau este imposibilă încheierea acestuia.

F.4. În cazul în care anulează procedura de selecție, comisia are obligația de a comunica în scris tuturor ofertanților atât încetarea obligațiilor pe care aceștia și le-au creat prin depunerea de oferte, cât și motivul anulării.

F.5. Costurile aferente formularii si depunerii ofertelor in conditiile stabilite prin prezentele instructiuni vor fi in integralitate suportate de catre fiecare dintre ofertantii care au depus o oferta, Consiliul Local Municipal Constanta si Municipiul Constanta neputand fi obligati, in niciun fel la suportarea acestora, inclusiv cu privire la profitul nerealizat de catre ofertanti ca urmare a depunerii ofertelor.

G. Contestații

G.1. Orice ofertant care se consideră vătămat într-un drept al său poate depune contestație scrisă la sediul Primăriei din Str. Ecaterina Varga nr. 25-27 în termen de 48 de ore de la primirea comunicării privind rezultatul procedurii.

G.2. Comisia are obligația de a soluționa contestația în termen de 48 de ore de la primirea acesteia.

CANDIDATUL/OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

1. Subsemnatul, reprezentant împuternicit al
(denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că :
- în ultimi 5 ani nu am fost condamnat prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, pentru fraudă și/sau pentru spalare de bani

2. Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare privind eligibilitatea noastră, precum și experiența, competența și resursele de care dispunem.

3. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați în vederea evaluării ofertelor în procesul de selecție a antreprenorilor ca parte a protocolului de înțelegere având ca obiect asocierea partilor pentru executia, finalizarea și vânzarea blocurilor de locuințe din cadrul Proiectului tehnic, exclusiv în condițiile și termenii Protocolului, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

4. Prezenta declarație este valabilă până la data de
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării

Candidat/ofertant,

.....
(semnătura autorizată)

OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)

INFORMAȚII GENERALE

1. Denumirea/numele:
2. Codul fiscal:
3. Adresa sediului central:
4. Telefon:
 Fax:
 Telex:
 E-mail:
 Persoana de contact:
5. Certificatul de înmatriculare/înregistrare
 (numărul, data și locul de înmatriculare/înregistrare)
6. Obiectul de activitate, pe domenii:
 (în conformitate cu prevederile din statutul propriu)
7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul:.....
 (adrese complete, telefon/telex/fax, certificate de înmatriculare/înregistrare)

8. Principala piață a afacerilor:

9. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

Anul	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie (mii lei vechi)	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie (echivalent euro)
1. 2005		
2. 2006		
3. 2007		
Media anuală:		

Candidat/ofertant,

.....
(semnătura autorizată)

ACORD DE SUBCONTRACTARE

Noi, semnatarii de mai jos, ne angajam in numele societatilor pe care le reprezentam sa participam la realizarea serviciului de transport persoane :

..... dupa cum urmeaza:

Categoria de lucrari de specialitate care se executa	Valoarea lucrarilor -RON -	Numele si adresa antreprenorului sau subantreprenorului si/sau ale subantreprenorilor de specialitate
1.		
2.		
3.		

Data completarii

Antreprenor general,

Subantreprenor A,

Subantreprenor B,

.....

.....

.....

(denumirea)

(denumirea)

(denumirea)

L.S.

L.S.

L.S.

CANDIDATUL/OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)

EXPERIENȚA SIMILARĂ*)

1. Denumirea și obiectul contractului:

Numărul și data contractului:

2. Denumirea/numele beneficiarului/clientului:

Adresa beneficiarului/clientului:

Țara:

3. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului:

(se bifează opțiunea corespunzătoare)

[] contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație);

[] contractant asociat;

[] subcontractant;

4. Valoarea contractului

exprimată în moneda
în care s-a încheiat
contractul

exprimată
în echivalent
euro¹⁾

a) inițială (la data semnării contractului): ...

...

*) *Se completează fișe distincte pentru fiecare contract, care vor fi confirmate, la cererea comisiei de evaluare, prin prezentarea contractului de prestare de servicii, precum și prin prezentarea procesului-verbal de recepție la terminarea executiei lucrarilor si a celui de receptie finala.*

b) finală (la data finalizării contractului): ...

...

5. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare:

6. Durata de realizare a lucrarilor (luni):

a) contractată:

b) efectiv realizată:

c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul:

7. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor:

8. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție:

9. Alte aspecte relevante prin care candidatul/ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la _____ ale serviciilor prevăzute în contracte

Candidat/ofertant,

.....
(semnătura autorizată)

Formular B.4

RECOMANDĂRI DIN PARTEA ALTOR BENEFICIARI/CLIEŢI

R E C O M A N D A R E

În legatură cu participarea, cu sediul în
(denumirea firmei)

str. nr., ca urmare a colaborării și derulării unor contracte în domeniul
....., suntem în măsură de a face cunoscute următoarele:

Numita societate a derulat cu firma mai sus menționată următoarele servicii:

Denumirea lucrarilor	Contract nr. / data	Data începerii lucrarilor	Data terminării lucrarilor	Observații

Apreciem calificativul serviciilor prestate, din punct de vedere al calității, ca fiind:

FOARTE BUN	BUN	SATISFĂCĂTOR	NESATISFĂCĂTOR

În cursul desfășurării prestațiilor au fost înregistrate:

Neconformități care au condus la refaceri parțiale sau totale a lucrarilor	Total, din care: Rezolvat	Observații și precizări

Alte precizări

.....
.....

Prezentul document are caracter de recomandare și este eliberat pe baza datelor înregistrate în cadrul unității noastre.

**CONDUCĂTORUL BENEFICIARULUI,
(PREȘEDINTE, DIRECTOR GENERAL, DIRECTOR)**

Formular B.5

CANDIDATUL/OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)**INFORMATII****Privind personalul angajat si asigurarea cu personal de specialitate**

Explicatii	Numarul	Experienta (vechime medie in specialitate)
Numarul mediu in ultimele 12 luni al personalului angajat		
Personal de specialitate, din care:		
- sef de santier		
- bresponsabil tehnic cu executia		
Responsabil CQ (controlul calitatii)		
Personal de conducere		

NOTA:

- Se vor mentiona persoanele responsabile direct de indeplinirea contractului
- Pentru fiecare persoana propusa se prezinta curriculum vitae si unde este cazul atestate, diplome

Formular B.6

Ofertantul

.....

(denumirea/numele)

INFORMAȚII PRIVIND OBLIGAȚIILE CONTRACTUALE

Beneficiar/client	Lucrarile contractate	Valoarea contractului	Gradul de realizare al contractului și termenul de finalizare

Notă: se pot menționa și alte date concludente sub acest aspect

Candidat/ofertant,
.....
(semnătura autorizată)

FORMULARUL B.7

OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Domnilor,

1. Examinând documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului,

(denumirea/numele ofertantului)

ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să EXECUTAM

(denumirea lucrarilor)

pentru suma..... euro/mp,
reprezentând.....lei/mp

(suma în litere și cifre)

(suma în litere și cifre),

la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de
.....lei/mp

(suma în litere și în cifre)

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să executăm lucrarile în conformitate cu graficul de timp anexat.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de
zile,

(durata în litere și în cifre)

respectiv până la data de, și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi

(ziua/luna/anul)

acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea Protocolului de intelegere această ofertă împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un angajant între noi.

5. Alături de oferta de bază:

depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";

nu depunem ofertă alternativă.

(se bifează opțiunea corespunzătoare)

6. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data/...../.....

Candidat/ofertant,
.....
(semnătura autorizată)
FORMULARUL B.9

OFERTANTUL
.....

Înregistrat la sediul autorității contractante
nr. / (denumirea/numele)

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a anuntului de participare, publicat în Monitorul Oficial al României nr. din, prin care suntem invitați să prezentăm oferta în scopul atribuirii contractului de prestări servicii „Transport Persoane”

noi vă transmitem alăturat următoarele:
(denumirea/numele ofertantului)

1. Documentul privind garanția pentru participare, în cuantum și în forma
(tipul, seria/numărul, emitentul)

stabilite de dumneavoastră prin documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei;

2. Coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original și într-un număr de copii:
a) oferta;
b) documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și vă satisface cerințele.

Data completării

Cu stimă,

Ofertant,

.....
(semnătura autorizată)

FORMULARUL B.10

Banca

.....
(denumirea)

**SCRISOARE DE GARANȚIE BANCARĂ
pentru participare cu ofertă la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică**

Către,.....
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului.....
(denumirea contractului de achiziție publică)

noi....., având sediul înregistrat la
(denumirea băncii) (adresa băncii)

ne obligăm față desă plătim suma de
(denumirea autorității contractante) (în litere și cifre)

la prima sa cerere scrisă și fără ca aceasta să aibă obligația de a-și motiva cererea respectivă, cu condiția ca în cererea sa autoritatea contractantă să specifice că suma cerută de ea și datorată ei este din cauza existenței uneia sau mai multora dintre situațiile următoare:

a) ofertantulși-a retras oferta în perioada de valabilitate a acesteia;
(denumirea/numele)

b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul.....nu a constituit
(denumirea/numele)

garanția de bună execuție în perioada de valabilitate a ofertei;

c) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul.....a refuzat să semneze

(denumirea/numele)
contractul de achiziție publică în perioada de valabilitate a ofertei.

Prezenta garanție este valabilă până la data de

Parafată de Banca.....în ziua.....luna.....anul.....
(semnătura autorizată)

ANUNȚ PUBLICITAR

„CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL CONSTANȚA SI MUNICIPIUL CONSTANȚA CA PERSOANA JURIDICA DE DREPT PUBLIC, CU SEDIUL ÎN B-DUL TOMIS NR 51, TEL. 0241/708100, FAX 0241/708101, ORGANIZEAZĂ ÎN DATA DE ORA SELECTIA CONSTRUCTORILOR BLOCURILOR DE LOCUINTE IEFTINE PENTRU TINERI DESTINATE VANZARII - ZONA BABA NOVAC (18 BLOCURI CU REGIM DE INALTIME P+9E GRUPATE IN 8 ETAPE/CVARTALE, FIECARE ETAPA AVAND CATE 3 SAU 2 BLOCURI IDENTICE.

DOCUMENTAȚIA NECESARA PENTRU ELABORAREA SI PREZENTAREA OFERTELOR VA FI PUSA LA DISPOZITIA ANTREPRENORILOR INTERESATI IN TERMEN DE 2 ZILE DE LA DATA PUBLICARII, LA SEDIUL PRIMĂRIEI MUNICIPIULUI CONSTANȚA DIN STRADA ECATERINA VARGA NR 25-27, BIROUL NR 6, CONTRA SUMEI DE LEI, ÎN URMA UNEI SOLICITĂRI SCRISE.

OFERTELE SE VOR DEPUNE PÂNĂ LA DATA DE ORA, LA SEDIUL DIN STRADA ECATERINA VARGA NR 25-27, BIROUL NR 6;

OFERTELE SE VOR DESCHIDE ÎN DATA DE, ORA....., ÎN PREZENȚA MEMBRILOR COMISIEI DE EVALUARE SI A REPREZENTANTILOR IMPUTERNICITI AI OFERTANTILOR, LA SEDIUL PRIMARIEI MUNICIPIULUI CONSTANTA, BD.TOMIS NR.51.”.

Anexa 2 la HCLM nr. [*/[*/]

Consiliul Local Municipal Constanța

Nr. [*/[*/]

SC [*/]

Nr. [*/[*/]

PROTOCOL DE INTELEGERE/CONTRACT DE COORDONARE

Incheiat la Constanta, astazi [*/] intre:

CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL CONSTANTA și Municipiul Constanța ca persoană juridică de drept public reprezentată prin Primar, cu sediul in Constanța, B-dul Tomis nr. 51, telefon: 0241/708.105, fax: 0241/708.101, având certificat de înmatriculare fiscală nr.4785631, reprezentate prin **dl.Radu Ștefan Mazăre**, în calitate de **ASOCIAT PARTICIPANT**

și

SC [*/], cu sediul în [*/], str. [*/], înregistrata la Registrul Comerțului cu nr. [*/], cod unic de înregistrare R [*/] atribuit in data de [*/], având contul de virament nr.[*/], deschis la [*/], reprezentată prin dl.[*/], în calitate de **ASOCIAT FINANȚATOR**

PREAMBUL

Avand in vedere prevederile art. 13 alin. (1) si ale art. 15 lit. c) din Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executarii lucrarilor de constructii,

Având în vedere prevederile HCLM 613/2007 privind aprobarea Programului de coordonare a modalității de construire de locuințe ieftine pentru tineri destinate cumpărării, cu modificările și completările ulterioare, precum și dispozițiile art. 36 alin. (7) lit. (a) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001 republicată,

Avand in vedere intentia Asociatului Participant de a da Asociatului Finantator in folosinta, in termenul stabilit potrivit prezentului Contract, terenul situat in [*/] in scopul exclusiv al construirii si finalizarii blocurilor de locuinte ieftine pentru tineri [*/], [*/] și [*/], reprezentand etapa [*/] din cadrul Proiectului „Construire locuințe ieftine pentru tineri, destinate cumpărării și LTE aferente – Ansamblul rezidențial BABA NOVAC;

Avand in vedere ca, urmare a organizarii de catre Asociatul Participant a procedurii de selectie de oferte a fost selectat Asociatul Finantator;

Avand in vedere intentia comuna a partilor de a vinde locuintele rezultate in urma executiei lucrarilor exclusiv catre titularii Ordinului de repartizare la pretul de [*/];

Avand în vedere raportul Comisiei de selectie de oferte nr. [*/];

Partile convin incheierea prezentului Protocol, in urmatoarele conditii:

Art.1. Definitii

- a) Amplasament - teren delimitat potrivit prezentului Contract dat in folosinta de catre Asociatul Participant, pe care Asociatul Finantator va executa lucrari de constructii;
- b) Ordinul de repartizare – in scris intocmit de Asociatul Participant in urma parcurgerii procedurii stabilita de acesta si insusit de Asociatul Finantator in baza caruia Asociatul Participant a stabilit persoanele beneficiare ale Proiectului, precum si ordinea de prioritate la cumpararea locuintelor rezultate in urma finalizarii Proiectului;
- c) Proiectul/Lucrarile - blocurile de locuinte ieftine pentru tineri [*] și [*], reprezentand etapa [*] din cadrul programului „Construire locuințe ieftine pentru tineri, destinate cumpărării și LTE aferente – Ansamblul rezidențial BABA NOVAC;

Art.2. Obiectul contractului

- 2.1. Obiectul prezentului Protocol îl reprezintă asocierea Părților în vederea execuției, finalizării și vânzării blocurilor de locuinte din cadrul Proiectului, exclusiv in condițiile si termenii prezentului Protocol.
- 2.2. In baza prezentului Protocol, Asociatul Participant da in folosinta, cu titlu gratuit, Asociatului Finantator, pe toata durata prezentului Protocol, terenul situat in [*], in scopul exclusiv al construirii, finalizarii si vanzarii apartamentelor ce fac obiectul Proiectului.
- 2.3. Asociatul Finantaror isi asuma obligatia de a executa si finaliza Lucrarile pe costul si riscul sau, in conditiile de calitate, pret si timp convenite prin cele ce urmeaza.
- 2.4. Este in intelegerea partilor, ca in urma executiei si finalizarii Lucrarilor, Asociatul Finantator isi asuma deopotriwa si obligatia de a vinde locuintele rezultate catre toti si fiecare din beneficiarii Ordinului de repartizare, exclusiv in conditiile prezentului Protocol, urmand ca beneficiile obtinute in urma vanzarii sa-i revina integral, Asociatul Participant nefiind indreptatit in tot sau in parte la aceste beneficii.
- 2.5. Avand in vedere ca sunt in sarcina Asociatului Finantator, lucrarile prevazute la art. 2.1 cuprind si:
 - Achizitia, furnizarea și transportul materialelor in incinta santierului;
 - Organizarea de santier;
 - Personalul necesar calificat pentru perfecta executare și finalizare a lucrărilor în conformitate cu dispozitiile legale în vigoare, cu toate cheltuielile aferente (impozite, sarcini, diurne, cheltuieli de transport, asigurări sociale și/sau private);
 - Furnizarea, functionarea, intretinerea, lichidarea si defaectarea amenajarilor, instalatiilor, utilajelor si echipamentelor din incinta santierului, folosite de Asociatul Finantator pentru realizarea obiectului contractului;

- Orice sume platite de Asociatul Finantator pentru utilizarea de mașini, echipamente și/sau utilaje necesare pentru executarea lucrărilor contractate;
- Amenzi in cazul nerespectarii reglementarilor in vigoare;
- Responsabilul de șantier din partea Asociatului Finantator;
- Instalații, dependențe și alte lucrari temporare pentru personal și materiale, necesare pentru executarea lucrărilor;
- Costul utilitatilor din incinta santierului;
- Evacuarea, mutarea și manipularea materialelor necesare și a accesoriilor acestora;
- Nivelarea, curățarea și îndepărtarea saptamanala a molozului și a deseurilor generate de activitatea Asociatului Finantator, in conformitate cu dispozitiile legale;
- Orice lucrari/actiuni necesare pentru finalizarea Proiectului și indeplinirea obiectivului final al Protocolului, și anume vanzarea locuintelor catre titularii Ordinului de repartizare;
- Plata cotelor aferente catre Inspectia de Stat in Constructii, precum și plata cotei aferente Casa Constructorului, in procentele stabilite de legislatia in vigoare, la valoarea lucrărilor de constructii-montaj executate.

2.6. Constituie anexe la prezentul contract:

- a. Raportul cu pretul ajustat;
- b. HCLM nr. [*]/2008 privind darea în folosinta gratuita a terenului în suprafata de 2,4 ha;
- c. graficului de executie fizic și valoric;
- d. Ordinul de repartizare;
- e. Oferta depusa de Asociatul Finantator;
- f. Proiectul contractului de vanzare-cumparare.

Art. 3. Durata și încetare

- 3.1. Durata de derulare a Protocolului este cuprinsa intre data semnării acestuia și până la data intrării in vigoare a Contractului de vanzare-cumparare aferent ultimului apartament edificat in baza prezentului Protocol, conform graficului fizic și valoric anexat, dar nu mai mult de 16 luni calendaristice.
- 3.2. Este expres convenit ca Protocolul înceteaza de drept numai după executarea de catre Asociatul Finantator a obligatiei asumate de a vinde, prin încheierea de contracte de vanzare-cumpărare pentru toate locuintele construite conform art. 2.1 catre toti și fiecare dintre beneficiarii unui Ordin de repartizare, cu respectarea pretului de vanzare stabilit prin prezentul Protocol.
- 3.3. In scopul inceperii Lucrarilor, Asociatul Participant va preda Asociatului Finantator, pe baza de proces verbal de predare primire amplasamentul unde se va executa Lucrarea, in termen de [*] zile de la data semnării prezentului Protocol. Orice intarziere din par-

tea Asociatului Participant de predare a amplasamentului in termenul stabilit va determina numai extinderea perioadei de executare a lucrarilor si numai in cazul in care, finalizarea lucrarilor ar fi intarziata de nepredarea amplasamentului in termenul agreat.

- 3.4. In termen de [*] zile calendaristice de la data predarii amplasamentului, Asociatul Finantator va incepe executarea lucrarilor, cu respectarea graficului de executie, anexa la prezentul Contract.

Art. 4. Grafic de executie

- 4.1. Daca pe parcursul executarii Protocolului, progresul actual al Lucrarilor nu concorda cu graficul de executie initial prezentat de catre Asociatul Finantator, din vina exclusiva a acestuia, la cererea Asociatului Participant/Consultant, Asociatul Finantator va prezenta in maxim 3 zile lucratoare, un grafic revizuit, fara modificarea termenului final de predare.
- 4.2. Prezentarea si aprobarea graficului revizuit nu il vor scuti pe Asociatul Finantator de nici una dintre indatoririle contractuale.
- 4.3. In cazul in care, din culpa Asociatului Finantator, ritmul lucrarilor este prea lent astfel incat lucrarile nu vor fi finalizate in termenul de finalizare stabilit si/sau ritmul/progresul lucrarilor a ramas sau va ramane in urma fata de graficul de executie curent, Asociatul Participant va pretinde Asociatului Finantator sa transmita de indata un grafic revizuit, in care sa prezinte metodele pe care acesta propune sa le adopte pentru accelerarea lucrarilor in asa fel incat lucrarile sa se incadreze in termenul stabilit pentru finalizarea acestora. Graficul revizuit va fi depus in termenul precizat la art. 4.1. Daca Asociatul Participant nu notifica dezacordul sau fata de graficul depus in termen de 3 zile lucratoare, Asociatul Finantator va trece la implementarea sa. Daca, pentru accelerarea ritmului lucrarilor va fi necesara suplimentarea orelor de lucru si/sau angajarea de personal, Asociatul Finantator va proceda astfel pe costul si riscul sau.
- 4.4. In situatia in care Asociatul Finantator nu depune in termenul prevazut la art. 4.3 graficul revizuit sau desi depus in termen este in mod evident nerealist si finalizarea lucrarilor in termen poate fi serios intarziata, Protocolul va fi reziliat de plin drept fara indeplinirea altei formalitati si fara interventia instantei, cu aplicarea prevederilor art. 10 de mai jos.
- 4.5. In situatia in care Asociatul Finantator nu respecta graficul de executie si/sau termenele asumate prin acesta sau stabilite de Consultant, Asociatul Finantator va suporta o penalitate in cuantum de 0,05% pentru fiecare zi de intarziere, aplicata la valoarea productiei nerealizata, pana la accelerarea ritmului lucrarilor si incadrarea in graficul de executie revizuit si/sau termenele de executie. In cazul in care ritmul lucrarilor nu se incadreaza in graficul de executie intr-o perioada de 30 de zile, Asociatul Participant va recurge la prevederile art. 10 de mai jos.
- 4.6. In situatia aplicarii penalitatilor de intarziere, Asociatul Participant se obliga sa vanda apartamentele ce fac obiectul prezentului Protocol catre beneficiarii Ordinilor de repar-tizare la un pret redus cu valoarea totala a penalitatilor calculata conform art. 4.5.

Art. 5. Obligațiile părților asociate

5.1. Asociatul Participant se obligă:

- 5.1.1. Să dea Asociatului Finantator, cu titlu gratuit, folosinta in vederea construirii pe terenul în suprafata de [*] mp, reprezentand amprenta la sol a celor [*] blocuri, precum si terenul necesar organizarii santierului unde se vor executa Lucrarile. Asociatul Participant da Asociatului Finantator folosinta in vederea construirii asupra terenului anterior referit exclusiv pe perioada cuprinsa intre data semnarii prezentului Protocol si data emiterii Procesului verbal de receptie la terminarea lucrarilor.
- 5.1.2. Să pună la dispoziția Asociatului Finantator documentatia tehnico-economica elaborata în faza proiect tehnic, detalii de executie și caiete de sarcini aferenta blocurilor de locuinte, precum și toate studiile de teren necesare executiei în condiții optime a acestora, precum și orice alte informatii utile Asociatului Finanțator în realizarea obiectului acestui Protocol.
- 5.1.3. Să finanteze și să execute Lucrarile pregatitoare pentru întregul amplasament, lucrările de drumuri, platforme, iluminat stradal, plata cotelor legale aferente, precum și serviciile de Consultanță pentru managementul execuției și de Asistența tehnică - dirigenție de șantier.
- 5.1.4. Să medieze relatia cu operatorii de servicii comunitare pentru asigurarea cu utilități a ansamblului de locuinte, precum și între toți ceilalti Asociati Finantatori, parte în Program.
- 5.1.5. Să emită Ordinul de repartizare semnat de către Primarul Municipiului Constanța, pentru fiecare beneficiar al locuintelor construite, în baza căruia se încheie contractele de vanzare-cumpărare și/sau documentele necesare încheierii unui contract de credit bancar.
- 5.1.6. In urma emiterii Procesului verbal de receptie la terminarea lucrarilor, folosinta asupra intregului teren revine de plin drept Asociatului Participant.
- 5.1.7. Să colaboreze cu Asociatul Finanțator în vederea exprimării acordului pentru constituirea unui drept de ipotecă asupra locuințelor repartizate, pentru obținerea creditului necesar cumpărării acesteia de către beneficiarii Ordinului de repartizare.
- 5.1.8. Să acorde dreptul de folosință asupra terenului pe durata existenței imobilului în favoarea beneficiarilor Ordinului de repartizare.

5.2. Asociatul Finanțator se obligă:

In afara celorlalte obligatii asumate de Asociatul Finantator prin prezentul Protocol, acesta se obliga:

- 5.2.1. Să primească și să foloseasca terenul atribuit de Asociatul Participant exclusiv in scopul construirii si finalizarii Proiectului, cu respectarea Graficului de executie anexat prezentului Protocol.
- 5.2.2. Să finanțeze și să execute, din surse proprii și din alte surse legal atrase si să finalizeze Lucrarile. Este expres convenit ca Asociatul Finanțator asigură finanțarea Proiectului cu suma totala de [*] lei, reprezentand contravaloarea lucrarilor, manoperei si materialelor puse in opera pentru finalizarea Proiectului, precum si elementele prevazute la art. 2.5.

- 5.2.3. Să pună la dispoziția reprezentanților Asociației Participant direcți – angajați ai Primăriei Constanța și indirecti – consultanți, diriginți de șantier, în baza unei împuterniciri, precum și operatorilor de servicii de utilități implicați în Program, toate informațiile și documentele tehnico-economice legate de edificarea Lucrarilor, necesare în procesul de management al execuției, de verificare și urmărire a lucrărilor executate și de asigurarea cu utilități a blocurilor de locuințe;
- 5.2.4. Să permită accesul pe șantier, în condiții de siguranță, și să colaboreze cu toate părțile implicate în edificarea Ansamblului de locuințe: reprezentanții Primăriei Constanța și ai oricărei instituții a statului, reprezentanții operatorilor de servicii de utilități, ai consultantului și ai asistentului tehnici-diriginți de șantier, alți antreprenori finanțatori ai celorlalte etape, precum și beneficiarii locuințelor și să nu împiedice în nici un fel pe una dintre acestea în realizarea obligațiilor ce le revin.
- 5.2.5. Să efectueze toate procedurile necesare în vederea întocmirii și înregistrării la Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Constanța a documentației cadastrale.
- 5.2.6. Să execute blocurile de locuințe de la art. 2.1 conform proiectului tehnic pus la dispoziția sa de către Asociația Participant cu respectarea legislației, normelor și normativelor tehnice privind calitatea materiilor prime și materialelor folosite și din domeniul construcțiilor, orice modificare adusă Proiectului făcându-se numai cu acordul Proiectantului general și al Asociației Participant;
- 5.2.7. Asociația Finanțator garantează că, la data recepției la terminarea lucrărilor, lucrarea executată corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii aparente și/sau ascunse care ar diminua sau chiar anula valoarea și/sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor specificate în Protocol.
- 5.2.8. Asociația Finanțator garantează calitatea lucrărilor care va fi conforma legislației în construcții.
- 5.2.9. La lucrările la care se fac încercări, calitatea probei se consideră realizată dacă rezultatele se înscriu în toleranțele admise prin reglementările tehnice în vigoare.
- 5.2.10. Asociația Finanțator răspunde, potrivit obligațiilor care îi revin, pentru viciile ascunse ale construcției, ivite într-un interval de maxim 10 ani de la recepția finală a lucrării și, după împlinirea acestui termen, pe toată durata de existență a construcției, pentru viciile structurii de rezistență, urmare a nerespectării normelor de execuție în vigoare la data realizării ei.
- 5.2.11. Asociația Finanțator recunoaște dreptul Asociației Participant asupra destinației locuințelor de la art. 2.1. și se obligă să încheie contractele de vânzare-cumpărare pentru toate locuințele construite în Ansamblul Baba Novac, numai cu beneficiarii Programului municipal de locuințe ieftine, în baza Ordinului de repartizare emis de împuternicitul Asociației Participant – Primarul Municipiului Constanța.
- 5.2.12. Asociația Finanțator se obligă să vândă toate locuințele construite, la prețul ajustat din Raportul [*] anexa la prezentul contract, respectiv [*] lei/mp.
- 5.2.13. Asociația Finanțator este de acord să elibereze beneficiarilor de locuințe, la solicitarea acestora, în baza Ordinului de repartizare emis de Primarul Municipiului Constanța, documentele necesare obținerii finanțării de către persoanele nominalizate în ordin (ante-contract, etc.), precum și documentele necesare întabularii dreptului de proprietate.

5.2.14. Asociatul Finantator nu va cesiona total sau partial prezentul contract, fara acordul prealabil scris al Asociatului Participant.

Art. 6. Drepturile părților

- 6.1. Consiliul Local Municipal Constanța are dreptul de a solicita de la Asociatul Finantator orice informație și orice document necesare în cursul procesului de edificare a locuințelor, managementul, urmărirea și verificarea lucrărilor executate și încheierea contractelor de vanzare-cumpărare;
- 6.2. Asociatul Finantator are dreptul de a solicita de la Asociatul Participant colaborarea și furnizarea de informații/documente necesare în îndeplinirea obligațiilor ce decurg din Protocol, inclusiv pentru încheierea contractelor de vanzare cumpărare cu beneficiarii acestora.
- 6.3. Asociatul Finantator are dreptul să solicite Asociatului Participant întreruperea/ suspendarea lucrărilor de executie, pentru o perioadă de maxim 15 zile lucrătoare, pentru motive justificate.
- 6.4. În îndeplinirea contractului, Asociatul Finantator poate să încheie contracte de subantrepriza. Asociatul Finantator va raspunde pentru orice actiune sau omisiune a subcontractorilor, agentilor sau personalului acestuia ca si cum ar fi actiunile/ omisiunile Asociatului Finantator insusi. Contractele de subantrepriza vor include cel puțin clauzele esențiale ale prezentului Protocol referitoare la condițiile de calitate, pret și timp.

Art. 7. Derularea Lucrarilor

- 7.1. Asociatul Finantator are obligatia de a supraveghea lucrarile, de a asigura forta de munca, materialele, instalatiile, echipamentele si toate celelalte obiecte, fie de natura provizorie, fie definitive, cerute de, si pentru executia Lucrarilor.
- 7.2. Asociatul Finantator are obligatia de a notifica prompt Asociatului Participant despre toate erorile, omisiunile, deficiențele sau altele asemenea descoperite de el in Proiect sau in legatura cu Proiectul pe toata durata executarii Protocolului. In urma notificarii primite de la Asociatul Finantator, in situatia in care Asociatul Participant apreciaza ca erorile, omisiunile, deficiențele sunt grave, esențiale, de natura a afecta lucrarile, stabilitatea, siguranta acestora, Asociatul Participant va da dispozitie Asociatul Finantator de suspendare a lucrarilor si de luare a tuturor masurilor pentru conservarea lucrarilor executate. Singura consecinta generata de suspendarea lucrarilor o reprezinta extinderea in mod corespunzator a termenului de finalizare.
- 7.3. Asociatul Finantator este pe deplin responsabil pentru conformitatea, stabilitatea si siguranta tuturor operatiunilor executate pe santier precum si pentru procedeele de executie utilizate, cu respectarea prevederilor si a reglementarilor legii privind calitatea in constructii.
- 7.4. Asociatul Finantator este responsabil de respectarea intocmai a proiectului, schitelor si a specificatiilor tehnice transmise de Asociatul Participant.
- 7.5. Asociatul Finantator are obligatia de a rectifica pe cheltuiala sa erorile constatate in ca-

zul in care:

- a) pe parcursul executarii lucrarilor survine o eroare in executia lucrarii;
- b) eroarea respectiva este rezultatul culpei Asociatul Finantator in executia lucrarii.

7.6. Pe parcursul executiei lucrarilor, Asociatul Finantator are obligatia:

- a) de a lua toate masurile pentru asigurarea persoanelor care lucreaza pentru Asociatul Finantator si a caror prezenta pe santier este autorizata si de a mentine santierul (atata timp cat acesta este sub controlul sau) si lucrarile (atata timp cat acestea nu sunt finalizate si receptionate) in starea de ordine necesara pentru evitarea oricarui pericol pentru respectivele persoane;
- b) de a lua toate masurile necesare pentru protectia mediului pe si in afara santierului si pentru a evita orice paguba sau neajuns provocat persoanelor, proprietatilor publice sau private, rezultat din poluare, zgomot sau alti factori generati de metodele sale de lucru

Art. 8. Caracter confidential

8.1. O parte contractanta nu are dreptul, fara acordul scris al celeilalte parti:

- a) de a face cunoscut Protocolul sau orice prevedere a acestuia unei terte parti, in afara acelor persoane implicate in indeplinirea contractului;
- b) de a utiliza informatiile si documentele obtinute sau la care are acces in perioada de derulare a Protocolului, in alt scop decat acela de a-si indeplini obligatiile contractuale.

8.2. Dezvaluirea oricarei informatii fata de persoanele implicate in indeplinirea Protocolului se va face confidential si se va extinde numai asupra acelor informatii necesare in vederea indeplinirii Protocolului.

8.3. O parte contractanta va fi exonerata de raspunderea pentru dezvaluirea de informatii referitoare la Protocol daca:

- a) informatia era cunoscuta partii contractante inainte ca ea sa fi fost primita de la cealalta parte contractanta; sau
- b) informatia a fost dezvaluita dupa ce a fost obtinut acordul scris al celeilalte parti contractante pentru asemenea dezvaluire; sau
- c) partea contractanta a fost obligata in mod legal sa dezvaluie informatia.

Art. 9. Sanctiuni aplicabile

9.1. Daca in perioada derularii lucrarilor, Asociatul Finantator se afla in vreuna din urmatoarele situatii:

- a. abandoneaza lucrarile sau demonstreaza intentia de a nu mai continua lucrarile (prin aceasta intelegandu-se intreruperea/suspendarea lucrarilor pe o perioada mai mare de 15 zile lucratoare din vina exclusiva a Asociatului Finantator);
- b. subcontracteaza intreaga lucrare sau subcontracteaza/cesioneaza contractul fara a

avea acordul Asociatului Participant;

- c. Asociatul Finantator a fost declarat falit, se emite ordin de executare silita impotriva lui sau exista cerere de faliment initiata impotriva Asociatului Finantator apreciata ca fiind intemeiata de catre Asociatul ;
- d. orice alte cauze care reprezinta incalcari ale obligatiilor stabilite mai sus;

Prezentul Protocol de intelegere va fi reziliat de plin drept, fara indeplinirea altor formalitati si fara interventia instantei judecatoresti, cu exceptia unei notificari transmise in acest sens de Asociatul Participant. In situatia rezilierii, Asociatul Participant are dreptul de a:

- i. incheia un Protocol de intelegere cu unul din participantii la procedura de selectie de oferte care indeplineste conditiile impuse de Asociatul Participant; sau
- ii. incheia un Protocol de intelegere cu un alt Asociat Finantator propus de Asociatul Finantator initial, daca primul indeplineste toate criteriile si conditiile stabilite de Asociatul Participant prin procedura selectiei de oferte prin care a fost selectat si Asociatul Finantator initial.

In situatia rezilierii Protocolului in conditiile prevazute in prezentul articol, Asociatul Finantator va elibera amplasamentul in termen de maxim 15 zile de la data rezilierii contractului. Costul lucrarilor executate de primul Asociat Finantator determinate de comun acord intre Asociatul Participant/Consultant si primul Asociat Finantator, va fi recuperat de acesta din urma de la noul Asociat Finantator in urma vanzarii locuintelor construite potrivit art. 2.1 catre beneficiarii Ordinului de repartizare.

- 9.2. Daca in perioada cuprinsa intre data receptiei la terminarea lucrarilor si data incheierii ultimului contract de vanzare-cumparare cu beneficiarii Ordinului de repartizare, Asociatul Finantator se afla in vreuna din urmatoarele situatii:
 - a. Asociatul Finantator nu incheie contracte de vanzare-cumparare cu toti si fiecare dintre beneficiarii Ordinului de repartizare;
 - b. Asociatul Finantator nu incheie contracte de vanzare cumparare cu toti si fiecare dintre titularii Ordinului de repartizare la pretul stabilit prin prezentul Contract;

Este in intelegerea partilor ca Asociatul Finantator imputerniceste Asociatul Participant ca in numele si pe seama sa, sa incheie Contractul de vanzare cumparare in cauza cu beneficiarii Ordinului de repartizare, urmand ca pretul vanzarilor sa fie achitat si varsat in contul Asociatului Finantator direct de catre cumparatori.

Art. 10. Actualizarea contributiei financiare

- 10.1. Pentru primele 8 luni de derulare a Protocolului, contributia financiara a Asociatului Finantator ramane ferma (nu se actualizeaza).
- 10.2. Incepand cu luna a noua de derulare a prezentului Protocol, contributia financiara referita se actualizeaza prin aplicarea la valoarea productiei ramasa de realizat a unui coeficient de actualizare care este egal cu evolutia indicelui preturilor de consum (total) comunicat de Institutul National de Statistica. Evolutia indicelui preturilor de consum (total) se determina ca diferenta dintre indicele preturilor de consum aferent lunii de

referinta (aferenta depunerii ofertei de catre Asociatul Finantator) si indicele preturilor de consum aferent lunii pentru care se realizeaza actualizarea.

Art. 11. Receptia Lucrarilor

- 11.1. Receptia la terminarea lucrarilor va fi realizata conform prevederilor legale in materie.
- 11.2. In mod obligatoriu, din Comisia de receptie numita de Asociatul Finantator va face parte un reprezentant al administratiei publice locale. In situatia in care, dupa examinarea realizata de Comisia de receptie, cel putin reprezentantul administratiei publice locale ridica obiectii ca urmare a deficientelor constatate si a neconformitatii Lucrarilor cu prevederile contractuale si legale, receptia va fi amanata sau respinsa, urmand ca Asociatul Finantator sa ia toate masurile necesare pentru remedierea tuturor deficientelor constatate de reprezentantul administratiei publice locale.
- 11.3. Prevederi referitoare la perioada de garantie acordata de Asociatul Finantator si la receptia la expirarea perioadei de garantie se regasesc in contractul de vanzare-cumparare ce urmeaza fi incheiat potrivit prevederilor prezentului Protocol de intelegere. Clauzele minime ale contractului de vanzare-cumparare sunt prezentate in anexa nr. [*]

Art. 12. Drepturi de proprietate intelectuala

Asociatul Finantator are obligatia de a despagubi pe Asociatul Participant impotriva oricaror:

- a) reclamatii si actiuni in justitie ce rezulta din incalcarea unor drepturi de proprietate intelectuala (brevete, nume, marci inregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalatiile sau utilajele folosite pentru ori in legatura cu executia lucrarilor sau incorporate in acestea; si
- b) daune-interese, costuri, taxe si cheltuieli de orice natura, aferente, cu exceptia situatiei in care o astfel de incalcare rezulta din respectarea proiectului.

Art. 13. Integralitatea Contractului

Prezentul Protocol constituie intelegerea integrala si finala dintre Parti si prevaleaza asupra tuturor declaratiilor, comunicarilor, intelegerilor si acordurilor prealabile dintre Parti, anterioare sau prezente, verbale sau scrise, in ceea ce priveste obiectul acestui Protocol, in masura in care atare declaratii, comunicari, intelegeri si acorduri nu sunt conforme cu sau contravin prevederilor acestui Protocol. Partile recunosc ca nu au semnat prezentul Protocol pe baza unei declaratii, asigurari sau promisiuni a vreunui tert care nu este precizat in mod expres in acest Protocol.

Art. 14. Solutionarea litigiilor

- 14.1. Partile vor depune cu buna credinta toate eforturile pentru rezolvarea pe cale amiabila a oricarei dispute, controversa sau neintelegeri intre Parti ce decurg din sau in legatura cu prezentul Protocol.

- 14.2. Orice controversa sau pretentie ce decurge din sau in legatura cu prezentul Protocol, executarea sau interpretarea acestuia sau cauzata de o pretinsa incalcare, eroare, sau denaturare in legatura cu oricare dintre prevederile sale, care nu poate fi rezolvata pe cale amiabila va fi solutionata de instanțele judecatoresti competente.

Art.15. Comunicari

- 15.1. In acceptiunea partilor contractante, orice comunicari adresate de una dintre acestea celeilalte este valabil indeplinita daca va fi transmisa la adresa mentionata in partea introductiva a prezentului Protocol.
- 15.2. In cazul in care notificarea se face pe cale postala, ea va fi transmisa, prin scrisoare recomandata, cu confirmare de primire si se considera primita de destinatar la data mentionata de oficiul postal primitor pe aceasta confirmare.
- 15.3. Daca notificarea se trimite prin telex sau telefax, ea se considera primita in prima zi lucratoare dupa cea in care a fost expediata.

Art.16. Dispoziții finale

- 16.1. Orice modificari la prezentul Protocol se face cu acordul ambelor parti, prin act aditional.
- 16.2. Prezentul Protocol va fi guvernat si interpretat conform legislatiei romane.
- 16.3. Oricare din părți poate denunța în mod unilateral prezentul Protocol, cu condiția să notifice în scris cealaltă parte și să-și motiveze hotărârea luată.
- 16.4. Daca, la un moment dat, vreuna din clauzele sau prevederile prezentului Protocol este declarata ilegala, nevalabila sau inaplicabila, in intregime sau in parte, ca urmare a vreunei reglementari sau prevederi legale, atare clauza sau prevedere contractuala nu va mai fi considerata ca parte a prezentului Protocol, fara ca aplicabilitatea restului Protocolului sa fie afectata si, in acest scop, prevederile prezentului Protocol se declara independente.

ASOCIAT PARTICIPANT

MUNICIPIUL CONSTANȚA

ASOCIAT FINANȚATOR

SC [*]

ANEXA NR. 3 LA HCLM**CONTRACT DE VANZARE CUMPARARE****Nr. [*] din [*]****Partile:****(A)**

S.C. [*], persoana juridica romana, cu sediul in [*], inmatriculata la Registrul Comertului sub nr. [*], Cod Unic de Inregistrare nr. [*], atribut fiscal RO, avand contul bancar in lei (RON) [*], deschis la [*], prin [*], in calitate de reprezentant legal, denumita in cele ce urmeaza „**Vanzator**” si

(B)

[*], persoana fizica romana, cu domiciliul in municipiul Constanta, [*], identificat cu CI Seria [*], Nr. [*], CNP [*], eliberata la data de [*] de [*], denumit(a) in cele ce urmeaza „**Cumparatorul**” si

(C)

Consiliul Local al Municipiului Constanta („CLMC”) si **Municipiul Constanta**, persoana juridica de drept public reprezentata prin Primar, cu sediul in Constanta, Bdul Tomis, nr. 51, avand numar de identificare fiscala 4785631, reprezentate de Radu Stefan Mazare, in calitate de Primar, reprezentant in baza Hotararii Consiliului Local Constanta nr. [*] din data de [*], in calitate de titular al dreptului de proprietate asupra terenului, prezentat in Anexa nr. [*], denumite fiecare in mod individual „**Partea**” si, in mod colectiv, „**Partile**”,

PREAMBUL

Avand in vedere ca, Vanzatorul a dezvoltat impreuna cu Consiliul Local al Municipiului Constanta pe terenul aflat in proprietatea acestuia, un proiect imobiliar constand in edificarea unui complex rezidential ce include imobile cu apartamente avand destinatia de locuinta, in cadrul Programului „Construire locuinte ieftine pentru tineri, destinate cumpararii si LTE aferente – Ansamblul rezidential Baba Novac”;

Avand in vedere ca, Primaria municipiului Constanta a selectat Cumparatorul in conformitate cu prevederile Anexei nr. 2 la Hotararea nr. 73/2008 a Consiliului Local Constanta, sens in care Cumparatorul detine Ordinul de repartizare nr. [*] din data de [*];

Avand in vedere ca Vanzatorul si CLMC au agreat prin Protocolul de Intelegere vanzarea apartamentului la pretul de [*]/mp; si

Avand in vedere ca, Cumparatorul si-a manifestat intentia de a cumpara Apartamentul avand caracteristicile indicate in Anexa nr. [*], atasata acestui contract de vanzare-cumparare,

Partile au convenit incheierea acestui Contract de Vanzare-Cumparare („**Contract**”), in conditiile si in termenii de mai jos:

Art. 1. Definitii

In acest Contract, termenii folositi vor avea intelesurile indicate in prezentul articol:

„**Apartamentul**” inseamna apartamentul nr. [*], situat la etajul [*], in Tronsonul nr. [*], in Blocul nr. [*] al Ansamblului rezidential Baba Novac, situat in municipiul Constanta [*].

„**Autorizatia de Construire**” inseamna autorizatia de construire nr. [*], emisa de Primaria municipiului Constanta.

„**Spatii Comune aferente Teren**” inseamna spatiile comune aferente Terenului (definit mai jos) incluzand fara limitare si daca este cazul, spatii comune aferente parcarii supraterane, infrastructura subterana si supraterana, utilitati, spatii verzi si spatii de joaca pentru copii.

„**Spatii Comune Bloc**” inseamna spatiile comune unui Bloc de locuinte.

„**Terenul**” inseamna terenul situat in [*], aferent spatiului perimetral al Blocului.

„**Terenul Ansamblului**” inseamna terenul aflat in proprietatea privata a Municipiului Constanta, administrat de Consiliul Local Constanta, avand o suprafata totala de [*] mp conform actelor de proprietate [*], intabulat in cartea funciara nr. [*] conform incheierii de intabulare nr. [*] din [*] data de judecatorul de carte funciara a Judecatoriei Constanta, nr. cadastral [*].

„**Bloc**” inseamna blocul nr. [*] , alcatuit din subsol cu un nivel, parter si 9 etaje.

Art. 2. Obiectul Contractului

- 2.1. Vanzatorul, prin reprezentant, vinde Cumparatorului, in mod irevocabil si neconditionat, iar Cumparatorul achizitioneaza, la pretul, termenul si in conditiile prevazute in acest Contract, dreptul de proprietate asupra Apartamentului si dreptul de proprietate pe cote parti asupra cotei indivize din Spatiile Comune Bloc (denumite in continuare in cele ce urmeaza, in mod colectiv, „**Imobilul**”), conform documentatiei cadastrale inclusa in Anexa [*] la Contract, in scris in Cartea Funciara nr. [*] conform Incheierii de Intabulare nr. [*], avand numar cadastral [*].
- 2.2. Apartamentul va deveni proprietatea exclusiva a Cumparatorului dupa plata in intregime a Pretului Total al Imobilului prevazut la Art. 5.1.
- 2.3. Apartamentul, ale carui schita si amplasament sunt redacte in Anexa nr. [*] la acest Contract, are o suprafata totala construita de [*] mp si este alcatuit din [*] camere, bucatarie si grup sanitar.
- 2.4. Cota indiviza din Spatiile Comune ale Blocului este de [*] mp.
- 2.5. Odata cu transferul dreptului de proprietate asupra Imobilului, Cumparatorul dobandeste un drept de folosinta asupra cotei-parti corespunzatoare Apartamentului din Teren, in baza Hotararii nr. [*] a Consiliului Local al municipiului Constanta, pe toata durata de existenta a Apartamentului.

Art. 3. Transferul dreptului de proprietate

- 3.1. Dreptul de proprietate, posesia si riscurile asupra Imobilului vor fi transferate Cumparatorului la data platii integrale a pretului, in baza procesului-verbal de predare-primire incheiat intre Vanzator si Cumparator, care va avea forma prevazuta in Anexa nr. [*] a acestui Contract.
- 3.2. In conditiile in care Cumparatorul isi va fi respectat toate obligatiile de plata conform art. 4 de mai jos, Vanzatorul va preda Cumparatorului Apartamentul la data semnarii procesului-verbal prevazut la art. 3.1. de mai sus.

Art. 4. Modalitatea de dobandire

Vanzatorul a dobandit dreptul de proprietate asupra Imobilului prin construire in baza Protocolului de Intelegere nr. [*] din data de [*] incheiat cu CLMC, a Autorizatiei de Construire nr. [*] din data de [*] si a Procesului verbal de receptie la terminarea lucrarilor nr. [*] din data de [*], intabulat in Cartea Funciara nr. [*] conform Incheierii de Intabulare nr. [*], avand numar cadastral [*].

Art. 5. Pretul total al Imobilului. Modalitatea de plata

- 5.1. Pretul total al Imobilului („**Pret Total al Imobilului**”) este de [*] EURO, la care se adauga TVA.
- 5.2. Pretul Total al Imobilului se achita dupa cum urmeaza:
[*]
- 5.3. Pretul Total al Imobilului se va achita de catre Cumparator prin virament bancar in contul Vanzatorului, in lei, cont deschis la [*], avand nr. [*], la cursul de schimb RON/EURO al Bancii Nationale a Romaniei, valabil la data emiterii facturii Vanzatorului.
- 5.4. Cheltuielile ce privesc incheierea acestui Contract si transferul dreptului de proprietate vor fi suportate de catre Cumparator.

Art. 6. Declaratii si garantii ale Vanzatorului

Vanzatorul declara si garanteaza urmatoarele:

- a. Este proprietarul exclusiv al Imobilului si acesta este liber de orice servitute, drept de retentie, sarcina, datorie, ipoteca, interdictie de vanzare/ cumparare, sechestrul, drept de preferinta, servitute legala sau conventionala, sau alt drept de orice natura constituita in favoarea tertilor;
- b. La data semnarii Contractului, Imobilul nu este si nu a fost instrainat sau promis spre instrainare tertilor ca urmare a niciunui act juridic (promisiune, vanzare, schimb, donatie, etc.) , nu a facut obiectul niciunui contract de inchiriere si nu a fost constituit ca aport in natura la capitalul social al niciunei societati;
- c. Imobilul nu este implicat in nici un litigiu, arbitraj sau procedura administrativa privind dreptul de proprietate asupra Imobilului. De asemenea, Vanzatorul declara, prin reprezentant, ca nu are cunostinta despre nici o actiune sau notificare referitoare la Imobil introdusa, solutionata, in executare silita, ca nu exista nici o astfel de actiune sau notificare si nici **nu** exista pericolul formularii nici unei astfel de pretentii sau notificari;
- d. Nu exista nici un drept de preemtiune, conventional sau legal, constituit in favoarea vreunei terte parti cu privire la Imobil;
- e. Impozitele si taxele aferente Imobilului ce face obiectul Contractului sunt achitate la zi, asa cum rezulta din Certificatul fiscal nr. [*] eliberat de Directia de Impozite si Taxe Locale Constanta, iar de la data semnarii Contractului ele trec in sarcina Cumparatorului;
- f. Este o societate aflata in stare de functionare, inregistrata corespunzator, conform legislatiei din Romania si persoanele care semneaza in numele acesteia sunt imputernicite in acest sens;
- g. Executarea acestui Contract si respectarea conditiilor acestuia nu reprezinta o incalcare si nu va reprezenta o incalcare a niciuneia dintre obligatiile care ii revin Vanzatorului prin prevederile contractelor sau a altor documente incheiate de acesta sau ale oricarei hotarari, decret sau reguli sau a oricaror altor restrictii de orice natura impuse acesteia.

Vanzatorul detine intreaga autoritate si calitate de a semna prezentul Contract si a obtinut toate aprobarile din partea societatii, cerute de legislatia aplicabila, pentru a semna si executa acest Contract si pentru a indeplini oricare si toate obligatiile asumate prin acesta.

Art. 7. Obligatii ale Vanzatorului

Afara de obligatiile prevazute in acest Contract, Vanzatorul isi asuma si urmatoarele obligatii:

- 7.1. Sa garanteze, sa despagubeasca si sa nu tina raspunzator Cumparatorul de orice forma de evictiune, totala sau partiala, decurgand din fapta proprie sau din fapta unui tert, in baza prevederilor art. 1337 din Codul Civil si a altor prevederi relevante din legislatia romana.
- 7.2. Sa garanteze, sa despagubeasca si sa nu tina raspunzator Cumparatorul pentru nici un fel de vicii ascunse ale bunului mobil.

Art. 8. Perioada de garantie

- 8.1. Perioada de garantie a Apartamentului incepe de la data receptiei la terminarea lucrarilor. Perioada de garantie este de 24 luni de la data receptiei la terminarea tuturor lucrarilor pana la data receptiei finale la terminarea perioadei de garantie.
- 8.2. In perioada de garantie, vanzatorul are obligatia in urma notificarii Cumparatorului, de a executa toate lucrarile de modificare, reconstructie si remediere a viciilor Apartamentului si a altor defecte a caror cauza este nerespectarea prevederilor legale in domeniul constructiilor. Vanzatorul are obligatia de a executa toate aceste activitati pe costul sau.
- 8.3. Vanzatoarea va transmite Cumparatorului garantiile de care beneficiaza potrivit prevederilor legale si contractelor incheiate cu furnizorii sai, in conditiile contractuale agreeate cu acestia.

Art. 9. Documente

La data semnarii Contractului, Vanzatorul va preda Cumparatorului urmatoarele documente:

- a. Autorizatia de Construire (copie certificata);
- b. Certificat Fiscal emis de Directia de Impozite si Taxe Locale Constanta din care rezulta ca toate taxele in legatura cu Imobilul sunt platite la zi (copie certificata);
- c. Extras de Informare de Carte Funciara emis de Oficiul de Cadastru si Publicitate Imobiliara care sa ateste faptul ca Vanzatorul detine Imobilul in proprietate deplina si exclusiva si ca acesta este liber de orice sarcini sau servituti (copie certificata);
- d. Planurile Cadastrale ale Imobilului.

Art. 10. Legea aplicabila

Legea aplicabila acestui Contract este legea romana. Litigiile aparute in legatura cu incheierea, interpretarea sau executarea Contractului vor fi deduse spre solutionare instantelor romane de drept comun.

Art. 11. Forta majora

Nici una dintre Parti nu va fi tinuta raspunzatoare pentru neindeplinirea totala sau partiala sau pentru executarea cu intarziere a obligatiilor asumate prin acest Anteccontract, daca o astfel de neindeplinire sau executare cu intarziere a fost determinata de cazuri de forta majora. Prin caz de forta majora se intelege orice eveniment imprevizibil si inevitabil, care nu poate fi controlat de Parti, care a survenit dupa incheierea Contractului si care a impiedicat total sau partial indeplinirea obligatiilor asumate, cum ar fi, dar fara a fi limitat la razboaie, rebeliuni, tulburari civile, embargo, greve, cutremure, incendii, explozii, furtuni, inundatii si alte asemenea calamitati naturale.

Art. 12. Dispozitii finale

- 12.1. Acest Contract reprezinta intreaga intelegere a Partilor si va putea fi modificat doar prin act aditional semnat de ambele Parti.
- 12.2. Cumparatorul declara ca a negociat in mod direct prezentul Contract cu Vanzatorul si a luat la cunostiinta si a inteles toate clauzele Contractului, fiind de acord in intregime cu acestea. Prin urmare, Cumparatorul considera ca prevederile Legii 193/2000 privind clauzele abuzive din contractele incheiate intre comercianti si consumatori nu sunt incalcate prin semnarea prezentului Contract.
- 12.3. Cumparatorul declara ca intelege ca Imobilul ce face obiectul prezentului Contract a fost edificat in cadrul Programului de construire locuinte ieftine pentru tineri destinate cumpararii – Ansamblul Rezidential Baba Novac si ca, in conformitate cu prevederile actelor normative ce reglementeaza acest program, isi asuma obligatia de a nu instraina Imobilul pentru o perioada de 10 ani de zile de la data dobandirii. In acest sens, Cumparatorul isi exprima consimtamentul pentru notarea in cartea funciara a Imobilului, in favoarea, Municipiului Constanta, a interdictiei de instrainare a Imobilului, pentru o perioada de 10 ani, calculata de la data semnarii Contractului. Nerespectarea de catre Cumparator a interdictiei de instrainare atrage rezilierea de plin drept a Contractului, fara vreo notificare sau alta formalitate prealabila si fara interventia instantei judecatoresti.
- 12.4. Urmatoarele Anexe sunt asumate de Parti la incheierea Contractului si fac parte integranta din acesta:

Anexa nr. 1 - Documentatia cadastrala.

Anexa nr. 2 - Proces-verbal de predare-primire

Anexa nr. 3 - Hotararea Consiliului Local Municipal Constanta.

Anexa nr. 4 - Documentele prevazute la art. 9 de mai sus.

Acest Contract a fost incheiat astazi [_____], in patru exemplare originale, cate unul pentru fiecare Parte, iar unul pentru Cartea Funciara.

Vanzator

Cumparator

CLMC

ANEXA NR. 4 LA HCLM**ANGAJAMENT DE CONFIDENTIALITATE**

SC [*], cu sediul în [*], str. [*], înregistrată la Registrul Comerțului cu nr. [*], cod unic de înregistrare R [*] atribuit în data de [*], având contul de virament nr.[*], deschis la [*], reprezentată prin dl.[*], în calitate de PERSOANA INTERESATA

PREAMBUL

Având în vedere prevederile HCLM 613/2007 privind aprobarea Programului de coordonare a modalității de construire de locuințe ieftine pentru tineri destinate cumpărării, cu modificările și completările ulterioare, precum și dispozițiile art. 36 alin. (7) lit. (a) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001 republicată,

Avand in vedere intenția CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL CONSTANTA ("CLMC") de a da în folosință terenul situat în [*] în scopul exclusiv al construirii și finalizării blocurilor de locuințe ieftine pentru tineri [*], [*] și [*], reprezentând etapa [*] din cadrul Proiectului „Construire locuințe ieftine pentru tineri, destinate cumpărării și LTE aferente – Ansamblul rezidențial BABA NOVAC („Proiectul”);

Avand in vedere intenția CLMC de a organiza o procedură de selecție de oferte pentru selectarea ofertantului care să îndeplinească condițiile și criteriile stabilite de CLMC în procedura selecției, ofertant care să construiască și să finalizeze pe costul și riscul său blocurile de locuințe ieftine pentru tineri din cadrul Proiectului, în termenii și condițiile stabilite printr-un Protocol de înțelegere al cărui proiect a fost deja furnizat Persoanei interesate;

Avand in vedere ca pentru participarea la procedura selecției de oferte, Persoana Interesată se va adresa unor instituții financiar-bancare în scopul obținerii fondurilor financiare necesare execuției și finalizării blocurilor de locuințe ieftine din cadrul Proiectului;

Avand in vedere ca pentru obținerea finanțării anterior referite CLMC va furniza Persoanei Interesate date și informații referitoare la Proiect, informații care au un vâdit caracter confidențial (denumite în continuare „Informații confidențiale”);

Avand in vedere ca CLMC acceptă, sub rezerva respectării confidențialității absolute, să dezvăluie aceste informații Persoanei Interesate care își asumă obligația să le trateze ca informații confidențiale conform prevederilor stipulate în prezentul angajament;

Persoana Interesată, fiind un beneficiar al Informațiilor confidențiale,

Se angajează, prin reprezentantul sau dl. [*] să respecte întocmai și întru-totul prevederile prezentului angajament, în condițiile arătate în cele ce urmează:

I. Obiect

Prezentul angajament reglementează circuitul, modalitățile de păstrare, utilizare și restituire a Informațiilor confidențiale ce au fost puse sau vor fi puse la dispoziție în temeiul prezentului angajament.

confidentialitatii informatiei va fi, in toate cazurile, aceeasi cu atenta pe care orice persoana ar acorda-o, in circumstante similare, protejarii confidentialitatii propriilor informatii.

- 3.4. Persoana Interesata va folosi informatiile numai in scopul obtinerii fondurilor financiare de la insitutii financiar-bancare in vederea construirii si finalizarii Proiectului, si numai in conditiile stabilite prin prezentul Angajament, in caz contrar utilizarea acestora va fi considerata abuziva, iar Persoana Interesata va putea fi obligata la plata de daune-interese.
- 3.5. Informatiile primite in temeiul prezentului Angajament vor fi intotdeauna tratate ca fiind strict confidentiale, iar Persoana Interesata nu are dreptul sa:
 - a) copieze, multiplice, distribuie in niciun fel, total sau partial, nici unei alte persoane, companii, corporatii sau entitati, niciuna dintre Informatiile confidentiale sau aspecte legate de acestea;
 - b) permita sau sa faciliteze tertilor accesul la Informatiile confidentiale;
 - c) sa faca publice Informatiile confidentiale.
- 3.6. La prezentarea unei cereri din partea reprezentantilor CLMC, Persoana Interesata se obliga sa inapoieze toate originalele si/sau copiile documentelor inmanate sau transmise ce contin Informatii confidentiale, precum si, daca este cazul, toate suporturile pe care sunt stocate Informatiile confidentiale (inclusiv toate copiile aferente). Restituirea acestor documente sau informatii nu absolve Persoana Interesata de celelalte obligatii ce revin acesteia prin prezentul Angajament.

IV. Predare

Predarea Informatiilor confidentiale, indiferent de forma in care acestea sunt puse la dispozitie (forma scrisa, verbala sau electronica) si indiferent de suportul pe care acestea sunt puse la dispozitie se va face pe baza unui Proces verbal de predare-primire semnat de CLMC si reprezentantul Persoanei Interesate.

V. Dezvaluire neautorizata

- 5.1. "Dezvaluire neautorizata" inseamna orice dezvaluire facuta de catre Persoana Interesata cu privire la Informatiile confidentiale, asa cum sunt acestea definite potrivit prezentului Angajament, dintr-un motiv oarecare, oricarei persoane fizice sau juridice, exceptand (i) utilizarea Informatiilor confidentiale potrivit prezentului Angajament, si (ii) divulgarea Informatiilor confidentiale ceruta in scris si in temeiul legii de catre o autoritate competenta.
- 5.2. Daca Persoana Interesata constata ca Informatiile confidentiale au fost, in mod neautorizat, deconspirate, pierdute sau folosite in alte scopuri decat cele stabilite prin Angajament, acesta va instiinta imediat CLMC prin transmiterea unei notificari scrise in care se vor mentiona informatiile divulgate, persoanele carora aceste informatii au fost divulgate, circumstantele in care a intervenit divulgarea informatiilor, precum si eventualele efecte negative pentru CLMC ale unei asemenea divulgari. Persoana Interesata

este obligata sa ia imediat toate masurile necesare pentru a diminua efectele dezvaluirii neautorizate a Informatiilor confidentiale.

VI. Proprietate

Persoana Interesata recunoaste fara rezerve si limitari ca CLMC detine un drept de proprietate absolut si nelimitat asupra tuturor si oricarora din Informatiile confidentiale.

VII. Durata de pastrare a confidentialitatii

- 7.1. Prezentul angajament isi produce efectele de la data semnarii de catre Persoana Interesata si pana la data semnarii Protocolului de Intelegere de catre CLMC si de catre ofertantul selectat in urma derularii procedurii selectiei de oferte, daca acest ofertant declarat castigator este Persoana Interesata.
- 7.2. In cazul in care Persoana Interesata nu va participa la si/sau nu va castiga procedura selectiei de oferte, indiferent de motiv, prezentul Angajament isi produce efectele pe o perioada de 2 ani, cu incepere de la data semnarii Angajamentului de catre Persoana Interesata.

VIII. Daune si despagubiri

- 8.1. Daca se dovedeste ca Persoana Interesata a permis, din neatentie, din greseala sau orice alta forma de neglijenta ori din culpa, dezvaluirea vreunei Informatii confidentiale unei terte persoane neautorizate sa intre in posesia acestei informatii, Persoana Interesata se obliga sa despagubeasca CLMC pentru toate si oricare din prejudiciile astfel cauzate.
- 8.2. Daca se dovedeste ca Persoana Interesata a permis, in mod intentionat, dezvaluirea vreunei Informatii confidentiale unei terte parti neautorizate sa intre in posesia acestei informatii, Persoana Interesata se obliga sa plateasca CLMC o penalitate in valoare de [*] EURO, la care se adauga contravaloarea despagubirilor pentru toate si oricare din prejudiciile cauzate de o asemenea dezvaluire intentionata.

Prezentul angajament a fost incheiat la data de [*] 2008, in doua exemplare originale, unul ramanand in posesia CLMC.

Persoana Interesata

SC [*]

Prin reprezentant legal



ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
MUNICIPIUL CONSTANȚA
CONSILIUL LOCAL

Anexa 5 la HCLM ____/____

ORDIN DE REPARTIZARE NR.....

din

In temeiul art. din HCLM nr...../2008, se emite prezentul Ordin de repartizare domnului/doamnei....., identificata cu CI seria nr. , domicialiaata in , în scopul încheierii Contractului de vânzare-cumpărare pentru apartamentul/garsoniera nr....., din blocul, scara..... etaj....., din cadrul Ansamblului rezidential Baba Novac.

Termenul de ridicare a repartizarii este de zile calendaristice de la data emiterii.

Neprezentarea în termenul specificat atrage atribuirea locuinței altei persoane îndreptățite, conform „Programului de coordonare a modalității de construire de locuințe ieftine pentru tineri destinate cumpărării” (Anexa nr 1) aprobat prin HCLM nr 613/2007 modificată și completată.

Refuzul încheierii contractului de vanzare-cumparare pentru imobilul de mai sus din partea beneficiarului ordinului de repartizare, in termen de 10 zile lucratoare de la data emiterii prezentului ordin duce la pierderea de catre beneficiarul ordinului de repartizare a tuturor drepturilor conferite prin prezenta.

Prezentul Ordin s-a emis în 2 exemplare originale cu scopul de a se întocmi Contractul de vânzare-cumpărare între antreprenorul..... și domnul/doamna și în scopul încheierii Contractului de credit bancar.

PRIMAR,
RADU ȘTEFAN MAZĂRE